



2022-09-12

Sammanträde	Barn och utbildningsnämnden
Plats och tid	Vuxenutbildningens Samlingsal 123 I17 kl. 08:30 tisdagen den 20 september 2022
Ordförande	Roger Ekeroos
Sekreterare	Pernilla Gustafsson

Föredragningslista

Föredragande

- 1. Upprop och val av justerande samt bestämmande av tid för justering**
Dnr BUN 295540

I tur att justera är Krzysztof Swiniarski (SD)
Beräknad tid för justering: måndagen den 26 september 2022
- 2. Barn och utbildningsnämndens resultatdialog september 2022**
Dnr BUN 2022/00828

08:30-11:00
Verksamhetsstrateg
Verksamhetschefer
SKA-grupp
- 3. Information om delårsbokslut Till 2022 Barn och utbildningsnämnden**
Dnr BUN 312293

11:00-11:45
Controller
- 4. Arbetsmiljörapport Barn och utbildningsnämnden 2022**
Dnr BUN 2022/00026

11:45-12:15
Verksamhetsstrateg
- LUNCH**

12:15-13:15
- 5. Information om lokalfrågor 2022-09-20**
Dnr BUN 2022/00016

- Status Hemsöprojekt

13:15-13:45
Lokalplanerare
Projektchef
Kommunledningsko
ntoret
- 6. Aktuella inspektionsärenden 2022-09-20**
Dnr BUN 2022/00028

13:45-14:00
Utredare
- 7. Information om tillsynsrapport vårterminen 2022**
Dnr BUN 312491

14:00-14:30
Utredare



2022-09-12

Föredragningslista

Föredragande

EFTERMIDDAGSFIKA

14:30-15:00

BESLUTSÄRENDEN

15:00-15:30

- | | |
|--|---|
| 8. Medborgarförslag från Fatima Hassan om lokal och personal för läxhjälp
Dnr BUN 2022/00662 | Verksamhetschef
grundskola |
| 9. Internremiss Kommunstyrelsen - Förlängning av handlingsplan psykisk hälsa
Dnr BUN 2022/00697 | Skolsköterska med
medicinskt
ledningsansvar |
| 10. Förlängning av befintligt inriktningsdokument för ungdomsmottagningarna i Västra Götaland
Dnr BUN 2022/00691 | Skolsköterska med
medicinskt
ledningsansvar |
| 11. Tillsynsrapport vårterminen 2022
Dnr BUN 2022/00632 | Utredare |
| 12. Uddevalla gymnasieskolas preliminära utbud 2023/2024
Dnr BUN 2022/00749 | Verksamhetschef
gymnasiet |
| 13. Barn och utbildningsnämndens sammanträdesdagar 2023
Dnr BUN 2022/00814 | Nämndsekreterare |
| 14. Ansökan om riksrekryterande cirkusinriktning på Uddevalla gymnasieskola
Dnr BUN 2022/00816 | Förvaltningschef |
| 15. Uppdrag gällande införande av tvåläraarsystem i Uddevalla kommun
Dnr BUN 2022/00817 | Förvaltningschef |
| 16. Igångsättningsbeslut med reviderad investeringskalkyl Dalaberg 1:1 Myråsens förskola
Dnr BUN 2022/00819 | Lokalplanerare |
| 17. Igångsättningsbeslut med reviderad investeringskalkyl Äsperöds förskola
Dnr BUN 2022/00820 | Lokalplanerare |
| 18. Avskrivning av fordran 40114026 från Kunskapsförbundet
Dnr BUN 2021/00797 | Administrativ chef |
| 19. Barn och utbildningsnämndens anmälningsärenden 2022-09-20
Dnr BUN 2022/00012 | Nämndsekreterare |



2022-09-12

Föredragningslista

Föredragande

- | | |
|--|---------------------------------|
| 20. Anmälan av beslut fattade å nämndens vägnar 2022-09-20
Dnr BUN 2022/00002 | Nämndsekreterare |
| 21. Anmälan till huvudman enligt 6 kap 10 § Skollagen - barn/elev som känner sig kränkt 2022-09-20
Dnr BUN 2022/00031 | Nämndsekreterare |
| 22. Anmälan till huvudman enligt 7 kap 19a § Skollagen - utredning om frånvaro i förskoleklass, grundskola och grundsärskola 2022-09-20
Dnr BUN 2022/00033 | Nämndsekreterare |
| 23. Information från förvaltningschef till barn och utbildningsnämnd 2022-09-20
Dnr BUN 2022/00014 | 15:30-15:50
Förvaltningschef |
| 24. Information från ordförande till barn och utbildningsnämnd 2022-09-20
Dnr BUN 2022/00015 | 15:50-16:00
Ordförande |
| 25. Övriga frågor
Dnr BUN 266962 | |

Ledamot och ersättare som är hindrad att delta i sammanträdet ska meddela detta till sekreteraren.

På grund av allergier får inte parfym, rakvatten eller andra starkt doftande hygienartiklar användas under mötet. Undvik även nötter, mandlar och citrusfrukter under sammanträdet.



2022-09-20

§ 166

Dnr BUN 295540

1

Upprop och val av justerande samt bestämmande av tid för justering

Sammanfattning

Upprop förrättas, justerande väljs och tid för justering bestäms. I tur att justera är Krzysztof Swiniarski (SD). Beräknad tid för justering är måndagen den 26 september 2022.

Beslut

Barn och utbildningsnämndens beslutar

att välja Krzysztof Swiniarski (SD) till justerande

att justering äger rum måndagen den 26 september 2022.



§ 167

Dnr BUN 2022/00828

2

Barn och utbildningsnämndens resultatdialog september 2022

Sammanfattning

Resultatdialog genomförs mellan barn och utbildningsnämnden och barn och utbildningsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Förvaltningens systematiska kvalitetsarbete, delår 2, 2022

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna resultatdialogen



2022-09-01

Dnr BUN 2022/00828

Handläggare

Verksamhetsstrateg Anna Jonsson

Telefon 0522-69 7136

anna.jonsson@uddevalla.se

Barn och utbildningsnämndens resultatdialog september 2022

Sammanfattning

Resultatdialog genomförs mellan barn och utbildningsnämnden och barn och utbildningsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Förvaltningens systematiska kvalitetsarbete delår 2, 2022

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna resultatdialogen

Staffan Lindroos
Förvaltningschef

Anna Jonsson
Verksamhetsstrateg

Skickas till
Verksamhetskantor Bou

Förvaltningens systematiska kvalitetsarbete, delår 2, 2022

Barn- och utbildningsnämnden

Innehållsförteckning

1 SKA mått	4
2 SKA uppdrag	5
2.1 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.	5
2.2 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.	8
2.3 Fördjupad beskrivning av förskolans systematiska kvalitetsarbete	9
2.4 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.	13
2.5 Fördjupad beskrivning av grundskolans systematiska kvalitetsarbete	13
2.6 Fördjupad beskrivning av grundsärskolans systematiska kvalitetsarbete.....	17
2.7 Fördjupad beskrivning av fritidshemmets systematiska kvalitetsarbete.....	18
2.8 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.	21
2.9 Fördjupad beskrivning av gymnasieskolans systematiska kvalitetsarbete	22
2.10 Fördjupad beskrivning av gymnasiesärskolans systematiska kvalitetsarbete.....	26
2.11 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.	29
2.12 Fördjupad beskrivning av vuxenutbildningens systematiska kvalitetsarbete	29
2.13 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.	34
2.14 Fördjupad beskrivning av förvaltningsledningens systematiska kvalitetsarbete	35

1 SKA mått

Mått	Resultat totalt 2022	Resultat kvinnorna 2022	Resultat män 2022	Riket 2022	Kommentar
Elevers genomsnittliga meritvärde/betygspoäng, ska öka					<p>2022 Måttets målsättning förväntas nås 2022. Årskull 2006, åk9, ligger högre än tidigare årskullar och preliminära siffror visar ett meritvärde på 229 för samtliga elever. Årskull 2007, åk8, har inte lika goda resultat som årskull 2006 hade vid samma tidpunkt. Insatser för att följa årskullen närmare behöver göras.</p> <p>(Anna Jonsson)</p>
Elever i åk. 9 som är behöriga till yrkesprogram, ska öka					<p>Tertial 2 2022 Grundskolans beräknade behörighetsciffror visar på 89,5% vilket är högre än prognosen. Meritvärdespoängen har gått upp lite i jämförelse med tidigare årskullar. Ramnerödsskolan är den skola som har gjort det största hoppet uppåt vilket beror på att skolan har haft målinriktade insatser där rätt stöd och stöttning har satts in vid rätt tidpunkt. Täta uppföljningar har varit en tydlig framgångsfaktor.</p> <p>(Anna Jonsson)</p>
Gymnasieelever med examen inom 4 år, kommunala skolor, ska öka					<p>Tertial 2 2022 Under 2022 har gymnasieskolan fortsatt med kompensatoriska åtgärder och stöd för ökade studieresultat. Kompensatoriska insatser har bestått av exempelvis av omkurser, stöd i studiehall och har genomförts på samtliga program.</p> <p>Lovskola genomfördes under starten på elevernas sommarlov. Efter sommarskolan sattes 230 betyg. 107 elever (103 pojkar och 104 flickor) deltog totalt under hela eller delar av sommarskolan.</p> <p>IM- 23 av 27 deltagande elever nådde fram till behörighet under sommarskolan.</p> <p>(Anna Jonsson)</p>

Mått	Resultat totalt 2022	Resultat kvinnor 2022	Resultat män 2022	Riket 2022	Kommentar
Elevers trygghet och studiero ska öka					<p>Tertial 2 2022</p> <p>Måttet kommer inte kunna mätas under 2022 och det slutrapporteras därför under T3 efter beslut i nämnd. Resultat från Skolinspektionens elevenkät är inte helt jämförbara med tidigare enkäter. Till exempel ändras urvalsgruppen från årskurs 9 till årskurs 8. Övriga årskurser som tillfrågas är årskurs 5 och 2 på gymnasiet, som tidigare. Frågeformuleringar och svarsalternativ är också förändrade jämfört med 2020.</p> <p>En uppföljande enkät genomfördes vid Gymnasieskolan under april månad 2022. I den framgår att över 90% av de svarande eleverna känner sig trygga under sin skoldag. Identifierade problem är att otrygghet samt psykisk ohälsa ökar. I kvalitetsarbete och åtgärdsplan lyfts fram hur tryggheten ska öka.</p> <p>En arbetsgrupp, Trygghet och säkerhet, startas under hösten 2022. I den ingår gymnasiechef, rektorsrepresentanter, samordnare för förebyggande arbete samt representant från kommunens säkerhetsavdelning.</p> <p>Gymnasieskolan har nu verksamhet för tre program på Norra Agneberg, en del av Sinclairhuset och under sommaren 2022 har matsalen byggts om och till för att kunna ta emot fler ätande elever.</p> <p>På Agnebergsskolan har en socialpedagog anställts. Arbetet utvärderas för att kunna sprida framgångsrika arbetssätt till övriga skolhus.</p> <p>Vuxenutbildningen genomförde en enkät i maj 2022 där 97% av eleverna känner sig trygga, 89% upplever studiero och 95% trivs.</p> <p>(Anna Jonsson)</p>

2 SKA uppdrag

2.1 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.

Enhet

Barn- och utbildningsnämnden

Kommentar

Tertial 2 2022

Kunskapsresultat/ måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys

Förskolan

Förskolans prioritering av språkutvecklande arbetssätt har bidragit till att fler pedagoger arbetar medvetet med att skapa lärmiljöer som främjar språket och lockar till läsning. Förskolans självvärdering på grupp nivå visar att barnen utvecklat fler kommunikationssätt och de är mer delaktiga vid boksamtal. Fortsatta utvecklingsområden är att använda relevanta begrepp i andra situationer samt att alla barn ska använda talade ord för att uttrycka sig.

Grundskolan

Kunskapsresultaten i grundskolan vt 22 visar att 89,5% av eleverna nådde gymnasiebehörighet efter sommarskolan. Årskullen har visat på god utveckling över tid och vid Ramnerödsskolan har den största progressionen skett. Årets nior 22/23 avviker i nuläget negativt gällande gymnasiebehörighet jämför med de elever som slutade grundskolan i våras. Det råder dock skillnader mellan olika enheter. Även gällande betygsresultaten i åk 6 råder stora skillnader mellan enheter. Framgångsrika enheter arbetar systematiskt med en flexibel organisation där samtliga professioner samverkar för att stötta elevers kunskapsutveckling. Arbetet bygger på elevers resultat, som analyseras och ger riktning för insats, vilket följs upp och utvärderas på individ- och grupp nivå för att eventuellt formas om.

Gymnasiet

Vid gymnasiet når ca 85% av avgångseleverna gymnasieexamen, men andelen varierar från 70-100% mellan olika program. Åtgärder i form av lovskolor, extralektioner, omkurser, läsdagar och extratillfällen för examinationer för att öka resultatet har genomförts under våren 2022.

Vuxenutbildningen

Inom vuxenutbildningen är måluppfyllelsen övervägande hög i alla utbildningar och progressionen är generellt god. Måluppfyllelsen har sjunkit något inom SFI.

Generellt utifrån hela verksamheten

De ämnen som har låg måluppfyllelse generellt är svenska som andra språk, matematik samt engelska inom vissa delar av gymnasieskolan.

Antalet elever i behov av stöd upplevs också öka i verksamheterna.

Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys

Förskolan

I förskolan pågår arbete för att utveckla förhållningssätt och förutsättningar för att forma arbetssätt som främjar barnens trygghet. Barns inflytande över verksamheten har ökat. Trygghetsvandringar genomförs och resultatet följs upp.

Grundskolan

Skolinspektionens elevenkät, som genomförts med åk 5 och åk 8 och grundskolans lokala enkät visar båda på ett relativt högt resultat kring upplevd trygghet. Upplevelsen av studiero sjunker från 46,9% till 38,1% mellan åk 5 och åk 8. Pojkar svarar generellt något mer positivt kring trygghet och studiero än flickor. Rektorer beskriver att antalet kränkningar minskar och de som sker inträffar oftast i anslutning till rast eller utanför skoltid.

Grundsärskolan

I grundsärskolan beskriver rektorer att grupperns trygghet och studiero har ökat och tillbuden har minskat.

Gymnasiet

Gymnasiets lokala enkät kring trygghet och studiero visar att eleverna i hög utsträckning upplever att de är trygga under sin skoldag (över 90%). Arbete för ökad trygghet pågår i samtliga skolhus för att identifiera problem och otrygga platser. Östrabo Y har utifrån allvarlig händelse under våren arbetat särskilt med trygghet och säkerhet.

Studieron på lektionerna i gymnasiet är acceptabel (God- 45.5%, Okej- 48.6%). Det är knappt 6% som svarat att den är mindre god. Den psykiska ohälsan beskrivs som ökande och behovet av förstärkt elevhälsa beskrivs i rapporteringen som stort.

Behov av socialpedagogisk resurs lyfts fram, särskilt från rektorerna på Östrabo Y.

Gymnasiesärskolan

En lokal enkät har utformats vid gymnasiesärskolan gällande trygghet och studiero. Enkäten visar att eleverna trivs och känner sig trygga och upplever till största del att det är studiero i skolan.

Vuxenutbildningen

Elev- och studerandeenkät genomfördes i maj vid vuxenutbildningen. 97% svarar att de känner god eller mycket god trygghet, 89% att de har god eller mycket god studiero och 95% att de trivs bra eller mycket bra. Resultaten är lika mellan kön och rektorsområde.

Problem samt åtgärder

Arbetet inom samtliga verksamheter gällande språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt fortsätter genom Skolverkssatsningen, Nyanländas lärande. Utbildning av lärledare pågår under hösten. Syftet med insatsen är högre måluppfyllelse i svenska som andraspråk, men en god språkutveckling gynnar alla barn och elever.

Ämnet matematik visar generellt en låg måluppfyllelse och här behöver arbetet med att ta fram en gemensam matematikplan för undervisning och kartläggning i grundskolan fortsätta.

Flera verksamheter uppger att antalet elever i behov av stöd upplevs öka. Här behöver samverkan mellan professioner fortsätta att utvecklas. Det är också viktigt att bevaka kompetensförsörjningen inom elevhälsans område. Framgångsrika exempel finns gällande god organisation av enheters arbete med särskilt stöd där stödet utgår från analys av resultat som leder till åtgärder och därefter följs upp, utvärderas och formas om. De kompensatoriska åtgärder, till exempel vid gymnasiet, som visat goda resultat behöver fortsätta.

Från flera delar av verksamheten framförs en oro för att elevers psykiska ohälsa ökar. Tillgången till vuxna både i och utanför klassrummen är viktig för att möta elevernas behov. En välfungerande elevhälsa och kompetensutveckling till personal kring bemötande och förhållningssätt behövs också.

Tryggheten upplevs generellt som god i samtliga verksamheter. Det utvecklingsområde som finns är förebyggande arbete samt hantering av akut kris eller händelse. Här behöver varje verksamhet fortsätta sin kartläggning och analys kring behov av kompetensutveckling, larmsystem, inrymning och agerande vid extraordinär händelse.

Elevernas upplevelse av studiero i grundskolan behöver öka. Ändringen i skollagen från 1 augusti 2022 säger att verksamheten ska arbeta med studiero skiljt från trygghet. Det förebyggande arbetet betonas också. Studiero är avgörande för elevers resultat och här

behöver åtgärder och uppföljning genomföras i grundskolans verksamhet.

Behov av stöd från huvudman

Grundskolan lyfter vikten av att anställa fasta vikarier för att i högre grad kunna säkerställa elevers rätt till särskilt stöd.

Som kompensatorisk åtgärd vill grundskolan få stöd till fritidshem i utsatta områden. Detta för att erbjuda elever möjlighet till utökad skoltid genom aktiviteter på fritidshem.

Gymnasieskolans kompensatoriska åtgärder för elever i behov av stöd behöver bli en del av grundorganisationen.

Ökad vuxennärvaro, till exempel av socialpedagog, skulle gynna trygghet och studiero.

Trygghet och säkerhetsarbete behöver stöttas. Det förebyggande arbetet behöver utvecklas och hanteringen av allvarliga händelser behöver säkras. Till exempel behövs system för information och kommunikation vid pågående allvarliga situationer.

(Anna Jonsson)

2.2 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.

Enhet

Förskola

Kommentar

Tertial 2 2022

Förskoleverksamhetens prioriteringar av likabehandlingsarbetet och språkutvecklande arbetssätt har varit gynnsamma och resultaten på de två prioriteringarna går i varandra; språkutvecklande arbetssätt främjar tryggheten och arbetet med barns trygghet påverkar språkutvecklingen positivt. Av de rapporterade resultaten handlar mycket om att inkludera barnen och ge dem möjlighet till inflytande genom barnråd, valtavla, bildschema mm. När pedagogerna är nära barnen kan de lyssna in och fånga upp det som barnen är upptagna av och kan avbryta innan negativa handlingar mellan barn drabbar någon.

"Vi uppmärksammar och berömmar barnens lyssnande."

De avdelningar /enheter som arbetar med tydlig struktur, tydliga rutiner, tydlighet i miljöerna samt framför allt närvarande och stöttande pedagoger har nått bättre resultat i sitt arbete. "Vårt lågaffektiva bemötande skapar ett lugn för barnen och vårt lekfulla arbetssätt gör barnen nyfikna på att delta i det som sker under dagen."

Språkutvecklingen som mäts med självvärdering på gruppnivå, visar att det tydliga fokus verksamheten haft på flera kommunikationssätt och boksamtal ökat svaren på de två positiva graderna (fyrgradig skala) på just de dimensionerna av språket. Däremot har resultatet sjunkit något på frågan om relevanta begrepp används i andra situationer än aktuella undervisningssituationer, liksom det lägre resultatet på talade ord, kommer verksamheten att följa noga under hösten.

Rektorer beskriver att fler barn vågar göra sin röst hörd, diskutera och argumentera för sin sak, lyssna på sina kamrater och arbeta med sin empatiska förmåga. Detta kan även hänga samman med det medvetna arbetet med språkutvecklande arbetssätt där man skapat förutsättningar till kommunikation och delaktighet genom att man erbjuder barnen flera kommunikationsvägar. Fler barn har utvecklat strategier för att lösa konflikter. Barnen har utvecklat en kunskap om att de bestämmer över sig själva och uttrycker det för att befästa och stärka sig själva.

"Genom att använda oss av olika exempel som barnen kan känna igen sig i, kan barnen relatera till sina egna erfarenheter men också få förståelse för andras känslor och strategier."

Det finns skillnader gällande pedagogers förhållningssätt och bemötande (både mellan avdelningar och enheter) som rektorerna ser påverkar kvalitén på undervisningen och lärandet. Det innebär att de kompetensutvecklingsinsatser som rektor ser ett behov av, kommer att inkluderas i den förvaltningsgemensamma insatsen kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.

*citaten i förskolans rapport är hämtade från arbetslagens veckoreflektioner i augusti 2022

(Lena-Maria Vinberg)

2.3 Fördjupad beskrivning av förskolans systematiska kvalitetsarbete

Uppföljning och utvärdering av tidigare formulerade åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Fokus på Lpfö18 kap 1 i kompetensutveckling och dokumentation	utvecklingsenheten	pågående	Synliggöra undervisningens förutsättningar och effekter	2022-2023
Kollegialt lärande kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt	processledare	pågående	utbilda lärledare	2022

De nya åtgärder som formulerades inför 2022 är pågående, och rektorerna vittnar om det gynnsamma i att verksamheten har likvärdiga utbildningar och material att utgå ifrån. Dessa gemensamma insatserna stärker kompetensen, och därmed möjligheterna att synliggöra förutsättningar och effekter.

Den förvaltningsgemensamma insatsen kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt startade strax före semestern och pågår med utbildning av lärledare under hösten.

Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys

Rektorer har uppmärksammat att personalens kunskap kring barnsyn och kunskapssyn har ökat. Detta visar sig bl. a genom att pedagogerna efterlyser regelbundna tillfällen för reflektion och diskussion kring förhållningssätt och arbetssätt för att i sin tur skapa bättre förutsättningar att utveckla arbetssätt som gynnar barnens trygghet i högre grad. Barns inflytande har blivit tydligare, men vårdnadshavares svar på enkäten kring förtroende, information, nöjdhet och trygghet visar att vårdnadshavares delaktighet är ett utvecklingsområde. Att 4% av vårdnadshavare svarar ”i mycket låg grad” på frågor om förtroende, nöjdhet och trygghet tar verksamheten på stort allvar.

Bland de obligatoriska momenten återfinns trygghetsvandringar, och resultatet visar att pojkar och flickor har stor samstämmighet utomhus, där ateljé och samlingsplats har minst glada markeringar medan sandlåda och cykel-lek har flest. Däremot skiljer sig markeringarna för ledsn å; Pojkarna har fler ledsn markeringar på förråd och rutschkana medan flickorna har fler på klätterställe och balanslek. "I trygghetsmomenten påvisar ett flertal barn att de är trygga med oss vuxna och sina kompisar samt miljön. Vi tror att de två nya barnen utifrån har haft en viktig del i insatsen av att snabbt få en 'vi-känsla' i gruppen." Enheterna behöver göra sin analys utifrån sambandet mellan ledsn och glad. Inomhus har ateljén många glad-markeringar av både pojkar och flickor, och mycket få ledsn. Troligtvis är barnen tryggare med de planerade aktiviteterna inne.

Rektorer beskriver att fler barn vågar göra sin röst hörd, diskutera och argumentera för sin sak, lyssna på sina kamrater och arbeta med sin empatiska förmåga. Detta kan även hänga samman med det medvetna arbetet med språkutvecklande arbetssätt där man skapat förutsättningar till kommunikation och delaktighet genom att man erbjuder barnen flera kommunikationsvägar. "Som vuxen ställa fler frågor som får barnen att kommunicera sina tillvägagångssätt och tankar med ett nyanserat och adekvat språk utifrån materialet." Fler barn har utvecklat strategier för att lösa konflikter. Barnen har utvecklat en kunskap om att de bestämmer över sig själva och uttrycker det för att befästa och stärka sig själva. Barnen har också en ökad förståelse för bl a hur man är en bra kompis, samt skillnad mellan vad som uppfattas vara rätt och fel i de olika situationer som uppstår i förskolans kontext.

De socioekonomiska förutsättningarna är olika för olika förskolor. Arbeta över enhetsgränser för att skapa möjlighet för pedagoger att lära om andra enheter och att på sikt våga arbeta på andra enheter skulle gynna det kompensatoriska uppdraget, men detta är ett långsiktigt arbete.

Förändringar som noterats är

- ...en större kompetens hos personalen när verksamheten haft likvärdiga material och utbildningar att utgå ifrån.
- att verksamheten har trygga chefer som har kompetens i sitt uppdrag och vågar vara tydlig så att personalen vet vilka förväntningar de har på sig.
- att då barn i språklig sårbarhet fått utökad tid har personalen sett positiv utveckling, vilket rest frågan om en generell utökning för barn med 15 timmar i veckan till 25 timmar i veckan.

Flera framgångsfaktorer har blivit synliga i verksamheten. Exempelvis har avdelningar som arbetar med tydlig struktur, tydliga rutiner, tydlighet i miljöerna, väljartavlor med mera samt närvarande och stöttande pedagoger nått bättre resultat i sitt arbete. Rektorer ser ett fortsatt behov av ett medvetet fokus på likabehandlingsarbetet, barnsyn och undervisning för att

likvärdigheten ska öka, både mellan enheter och mellan avdelningar. För att skapa en god utbildning för alla barn i Uddevallas kommunala förskolor och kommunala pedagogisk omsorg.

De enheter som arbetar med Barnråd skriver att i demokratiarbetet och arbetet med barnkonventionen har denna mötesform varit ett stöd och knyter ihop arbetet med kommunikation, relationsskapande samt samtyckeskultur. Personalen har sett stor vinning i att använda korrekta begrepp tillsammans med barnen i arbetet med att skapa en hållbar samtyckeskultur (ex. respekt, samtycke, empati) och konkretisera dem i olika situationer i undervisningen. "Från början var det barnen som inspirerade varandra och lade fram olika typer av material så att de kunde välja vad de ville använda sig av." Boksamtal om böcker som synliggör diskrimineringsgrunderna och / eller annan kränkande behandling har bidragit till ökad förståelse hos barnen liksom att ta egna foto och projicera upp dem så att alla kan se för att sedan samtala kring det.

Kunskapsresultat/ måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys

Flertalet rektorer beskriver att pedagogernas fördjupade förståelsen för vikten av ett språkmedvetet arbete ökat, bl. a genom att pedagogerna skapar lärmiljöer som främjar språket och lockar till läsning. "Som pedagog blev det tydligt att barnen har kommit olika långt i att kunna styra en penna. Vi insåg snabbt att det här var en utmaning som passade de flesta barnens proximala utvecklingszon." Något som också lyfts fram handlar om pedagogernas förståelse för betydelsen av att vara en språklig förebild. Genom att skapa en god samspelande atmosfär skapas goda förutsättningar för trygghet och lärande, vilket är en förutsättning för barns språkutveckling mm.

Boksamtalen skrivs fram på de allra flesta förskolor, men rektorerna ser fortfarande behov av att utveckla personalens medvetenhet och förståelse för boksamtal som verktyg för att utveckla barns språk. Samtidigt så lyfter främst de rektorer i ytterområdena att varken ha tillgång till bibliotek eller bokbuss är en stor brist för barnens språkutveckling och ordförståelse.

Rektorerna ser fortfarande goda effekter av språkpedagogernas insats under höstterminen 2021. De upplever att pedagogernas förståelse för att utveckla flera arbetssätt och utforma lärmiljöerna så att dessa främjar barns behov och intressen, sker på ett mer medvetet sätt nu än tidigare.

Förskolans kartläggning av barnens språk beskrivs vara ett användbart verktyg i arbetet. Där man på några enheter har inkluderat måltidspedagogik och digitala verktyg vid observationstillfällena. Några rektorer skriver fram att pedagogerna använder sig av resultaten för att få syn på generella utvecklingsområden både gällande enskilda barns behov och i syfte att planera sin undervisning.

"Språkmåttet", vilket är en självvärdering på gruppnivå, visar att det tydliga fokus verksamheten haft på flera kommunikationssätt och boksamtal ökat svaren på de två positiva graderna (fyrgradig skala). Att resultatet är lägre på frågan om relevanta begrepp används i andra situationer än aktuella undervisningssituationer kommer verksamheten att följa, liksom det lägre resultatet på talade ord.

Delfråga	T2-21	T2-22
Barnen använder relevanta begrepp, utifrån vårt fokusområde, i andra situationer än i arbetet med temat.	72%	62%
Barnen tar kontakt med varandra på ett positivt sätt. Exempelvis frågar om de får vara med, tar ögonkontakt eller gör sig delaktiga i leken på ett adekvat sätt.	67%	71%

Delfråga	T2-21	T2-22
Alla barnen i gruppen använder talade ord för att uttrycka sig.	61%	56%
Barnen visar intresse när vi använder TAKK och använder själva tecken	58%	62%
Barnen är delaktiga vid samtal om böckers textinnehåll & bilder.	72%	82%

Genom ett mer medvetet arbete med alternativa kommunikationssätt skapas större möjligheter för barnen att uttrycka sig och att göra sin röst hörd. "Ett av barnen har utvecklats genom att prata och säga fler ord i följd. Samt att vi kan lättare föra en dialog. Tecknar om vi inte förstår."

Det finns skillnader gällande pedagogers förhållningssätt och bemötande (både mellan avdelningar och enheter) som rektorerna ser påverkar kvalitén på undervisningen och lärandet. Det innebär att de kompetensutvecklingsinsatser som rektor ser ett behov av, kommer att inkluderas i den förvaltningsgemensamma insatsen kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.

Problemformuleringar samt orsaker till problem

Likvärdigheten brister.

Detta orsakas av flera olika faktorer såsom byggnadernas skick och förutsättningar, personalgruppernas kompetens och sammansättning, ledarskap, kösituationen mm. En viktig skillnad som är svår att kompensera för är bibliotekens tillgänglighet för förskolorna. Ett fåtal enheter har närliggande bibliotek. De enheter som tidigare fick besök av bokbuss, har inte kunnat skapa tillgång till bibliotek på annat sätt, vilket är en stor brist.

Behovet av ytterligare kompetenshöjning i språk- och kunskapsutvecklande förhållningssätt, likabehandlingsarbetet, lågaffektivt bemötande och professionalitet har blivit synligt.

Behov av stöd från huvudman

Åtgärdsplan för nya åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärden/ insatsen	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter (på kort/ lång sikt)	Start- och planerat slutdatum

Förskoleverksamheten föreslår inte nya åtgärder, utan genomför det som planerats för hösten 2022.

2.4 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.

Enhet

Grundskola/Fritidshem/Grundsär

2.5 Fördjupad beskrivning av grundskolans systematiska kvalitetsarbete

Uppföljning och utvärdering av tidigare formulerade åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Ökad likvärdighet och bättre förutsättningar för rektor att vara pedagogisk ledare	Grundskolans ledningsgrupp	Delvis. Stöd och styrning har genomförts gällande ekonomi och organisation parallellt med lokalfrågor.	Stöd och styrning särskilt stöd genom elevhälsoplan. Lokalfrågorna kommer fortsätta.	Ht20 – ht23, pågående
Förbättrad studiero	Grundskolans ledningsgrupp	Nej	Planering för Ökad samsyn av studiero och hur det pedagogiska ledarskapet kan stötta i undervisningen	vt 22 - ht 23 uppstart
Ökad måluppfyllelse svenska som andraspråk och matematik	Utvecklingsenhet och rektorsgrupp	Delvis. Utvecklingsarbete är genomfört på verksamhetsnivå genom kartläggning.	Utveckling ämnesundervisning kopplas ihop med implementering Lgr22. Sva: Kompetensutveckling i bedömningsmaterialet Bygga svenska. Ma: En gemensam matematikplan tas fram över undervisningsdelar samt kartläggning.	ht21 – vt 24, pågående

Ökad likvärdighet

Under läsåret har grundskolans ledning haft fokus på att öka rektorsgruppens gemensamma ekonomisk kompetens. Ett nytt digitalt hjälpverktyg har köpt in och prövas av några. Det har lett till en ökad förståelse och därigenom skapat bättre förutsättningar för budgetarbetet. Nästa

fokusområde är elevhälsoplanen samt insatser som syftar till att kunna ge fler elever möjlighet till rätt lärmiljö på närmaste skola. Till att börja med har grundskolans ledningsgrupp analyserat orsakerna att många rektorer uttrycker att det är fler elever som är i behov av särskilt stöd med allt större stödbehov. Elevhälsoplanens arbetet med riktlinjer för arbetet och elevhälsans olika professioner ska vara klart i mitten på september.

För att stärka likvärdigheten och öka kvaliteten i enheternas systematiska kvalitetsarbete analyserar sektionschefer varje enhets utvecklingsmål, genomför resultatdialog genom verksamhetsbesök där uppföljning sker i kommande tertiäl. På enheter berörda av Skolstrukturen arbetas strukturerat med att skapa en fungerande arbetsorganisation (rutiner och strukturer, bemötande och förhållningssätt). Men fler enheter utanför Skolstrukturen lyfter också att de fokuserar på detta för att återuppta en normalitet efter pandemin.

Förbättrad studiero

Det förberedande arbetet kring ändrad läroplan, Lgr 22, har haft fokus på reviderade kursplaner och inte till lika stor del på läroplanens inledande delar. Fortsättningsvis behöver allsidig och varierande undervisning samt arbete kring ledarskapets bemötande och förhållningssätt vara centralt.

Uppföljning av trygghetsenkäten visade att elever och lärare upplevde den svår att genomföra och besvara. Enkäten har utvärderats och omformats så att den görs mer användarvänlig och planeras att prövas under höstterminen. Utveckling kring studiero, diskriminering och kränkande behandling behöver fortsätta fördjupas för ökad likvärdighet och stärka elevernas agerande.

Ökad måluppfyllelse svenska som andraspråk och matematik

Arbetet med Lgr22 har genomförts med varierande grad. På enheterna finns generellt en hög kompetens gällande genomförande av kartläggning eller insatser. Utmaningen handlar om hur vi använder resultaten för att göra relevanta anpassningar i undervisningen och/eller kollegialt lärande. Kompetensutveckling i Lgr 22 och analysarbete behöver därför fortsätta ämnesövergripande och ämnesvis, centralt och lokalt på den egna enheten. Inom ramen för Skolverkets insats utbildas förstelärare och lärare i att handleda kollegialt lärande vilket är en grund för att ge förutsättningar för kollektiv förändring i undervisningen.

Nulägesanalysen för alla skolformer i Uddevalla kommun som genomfördes ht-21 tillsammans med Skolverket visade att det finns en stor variation när det gäller pedagogers kunskap och användning av språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt. Denna variation påverkar förutsättningarna för våra elever, särskilt flerspråkiga elever men också möjligheterna att erbjuda likvärdig utbildning. Insatsen planeras knytas an till grundskolans gemensamma Läs- och skrivplan samt det gemensamma utvecklingsarbete inom svenska som andraspråk som påbörjats. Gällande utvecklingsarbetet i matematik har det fortsatt dock med lägre intensitet eftersom Skolverkets insats kommer behöva ta utrymme. Arbetet med att ta fram en gemensam matematikplan för undervisning och kartläggning har inletts och planeras fortsätta under kommande läsår under ledning av utvecklingsenheten.

Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys

Rektorer rapporterar att det överlag råder trygghet och studiero på våra skolor. I den trygghetsenkät som genomfördes visade resultatet på att upplevd studiero sjunker ju äldre eleverna blir. På någon högstadieskola beskriver rektor att resultatet har försämrats.

Enligt skolenkäten med svarsfrekvens på ca 85% visar Uddevallas grundskolor åk 5 ett

sammanlagt resultat som är högre resultat än rikets. Pojkar upplever marginellt högre trygghet och studiero än flickor. När det gäller resultaten i åk 8 försämras resultaten i förhållande till åk 5. Kritiskt tänkande, bemötande av lärare, inflytande och trygghet uppvisar något högre resultat än riket. Medan stimulans, bemötande elever, förhindra kränkningar och elevhälsa uppvisar samma som riket. Information om utbildningen, stöd och studiero har sämre resultat än riket. På samma sätt som åk 5 upplever värderar pojkar i åk 8 sin skolgång högre än flickor. Lärarna i Uddevallas uppfattning av verksamheten har ett sämre resultat i förhållande till riket, där stöd, trygghet och information om utbildningen avviker mest. Resultatet av vårdnadshavares uppfattning tenderar att ligga högre i förhållande till rikets gällande information, stimulans och anpassning efter elevens behov. Lägre resultat har bemötande lärare och elever samt trygghet och studiero.

Flera rektorer beskriver dock att antalet elever i behov av stöd ökar och med det också antalet elever som inte upplever studiero eller trygghet i skolan.

Rektorer beskriver att antalet kränkningar har minskat. De kränkningar som sker är oftast i anslutning till rast eller utanför skoltid. Det är fler pojkar än flickor som utsätter andra för kränkningar. Av dessa elever är det också en stor andel elever i särskilt behov. Några rektorers analys visar på koppling till upplevelse av otrygghet. I analysen av skador och tillbud bland elever ser vi att större delen av anmälningarna är orsakade av konflikter mellan elever i form av slag eller knuffar.

För att skapa bättre förutsättningar för dessa och andra elever arbetar skolorna medvetet och strukturerat med gemensamma rutiner och förhållningssätt kring olika situationer.

Kunskapsresultat/måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys

Utifrån betygsresultat och bedömningar i Unikum samt rektorers rapporteringar i tertial 2 ser vi att vi har en generell god utveckling när det gäller måluppfyllelse. Detta trots att rektorer rapporterar om högre andel elever i behov av stöd. Flera skolor arbetar fokuserat med att anpassa undervisningen efter den elevgrupp de har, kompetensutveckling att lära sig olika arbetssätt och metoder samt att skapa samsyn kring förhållningssätt och bemötande. Synligt är även att framgångsrika enheter arbetar systematiskt med en flexibel organisation där samtliga professioner samverkar för att stötta elevernas kunskapsutveckling. Arbetet bygger på elevernas resultat, som analyseras och ger riktning för insats, vilket regelbundet följs upp och utvärderas både på individ- och gruppnivå för att eventuellt formas om.

Kunskapsresultaten ifrån vt 22 visar att 89,50% av eleverna i åk 9 nådde gymnasiebehörighet efter sommarskolan. Årskullen har en god utveckling över tid. På Ramnerödsskolan har den största progressionen skett, vilket innebär att de resultatmässigt hamnar ungefär som övriga högstadieskolor. På Ramnerödsskolan har eleverna nått ett resultat på 78,70% i gymnasiebehörighet (jmr 89,50% samtliga) och 206 i meritvärde (jmr 229 samtliga). Under läsåret har personalen och elevhälsa under ledning av rektor arbetat med att regelbundet följa upp elevernas resultat och utveckling, planera och genomföra insatser under sexveckors perioder.

Vid jämförelse av de olika årskullarnas utvecklingskurvor ser vi att årskull 2007 (förra läsårets åk8) avviker på ett negativt sätt gällande gymnasiebehörighet, men även sett till meritvärde. Betygsresultaten visar att utvecklingen under det senaste läsåret varit lägre än vad det brukar vara. Störst avvikelse har Sommarhemmets årskull 2007 som i slutet på åk 8 faller från 82,5% HT21 till 68,3% VT22 medan meritmedelvärdet ökar med 0,4%-enheter.

Förändringen beror antagligen främst på den ökade andelen F i MA från 14% till 24%, (17

elever till 29 elever). Liknande förändring kan ses i SV där ökningen är från 11% till 15,6% (11 elever till 16 elever) och SvA från 16,6% till 28% (3 elever till 5 elever).

Gällande årskull 2009 (förra läsårets åk6) ser betygsresultaten goda ut, dock har några enheter uppmärksammats. På Hovhultsskolan når 40% av elever ej målen. Anmärkningsvärt är dock att år 6 pojkar har högre meritvärde än genomsnitt i Uddevalla. Pojkarna har inte de höga betygen, men når godkända betyg, vilket leder till att det genomsnittliga meritvärdet blir högre än exempelvis en enhet där några elever har F i något ämne.

Några enheter avviker genom att kunskapsresultaten är lägre än förväntat, både vad gäller gymnasiebehörighet och meritvärde i förhållande till deras socioekonomiska förutsättningar. De enheter det handlar om är Ljungskileskolan, Forshällaskolan och Laneryrs skola.

I denna årskull finns det ett ämne där andel bedömningar ”ännu inte når godtagbara kunskaper” ökar i slutet av åk 6, och det handlar om matematikämnet. Matematikämnet är också det ämne många enheter lyfter att det har lägre måluppfyllelse jämförelsevis med andra ämnen. Detta kan variera men finns generellt i samtliga årskurser.

Problemformuleringar samt orsaker till problem

Alltför hög andel elever bedöms vara i behov av särskilt stöd. Rektorer upplever svårigheter att få ekonomiska och lokala resurser att räckta till att möta behovet samtligt som behovet ökar att använda de resurser vi har för att skapa förutsättningar att anpassa undervisningen ännu bättre till den elevgrupp vi har. Lärare uttrycker att de behöver mer kompetens kring NPF.

För att få syn på vilka orsakerna är till ovan problem har grundskolans ledningsgrupp undersökt och kartlagt området utifrån olika underlag med planering framåt.

Behov av stöd från huvudman

Genom att kunna anställa vikarie på enheterna kommer vi att kunna säkerställa till högre grad att elever i behov av stöd får det särskilda stöd dom de har rätt till.

Åtgärdsplan för nya åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärden/ insatsen	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter (på kort/ lång sikt)	Start- och planerat slutdatum

2.6 Fördjupad beskrivning av grundsärskolans systematiska kvalitetsarbete

Uppföljning och utvärdering av tidigare formulerade åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Utveckla arbetssätt för att kartlägga och följa individuell och elevgruppernas måluppfyllelse.	Rektorer	Delvis, arbetet är påbörjat inom läsning	Utveckla vidare med de lokala verktyg som är framtagna samt gemensamt nationellt arbete.	Ht20-ht23, pågående
Anpassning av trygghetsenkät	Rektorer och utvecklingsenhet	Delvis, olika tillvägagångssätt har tagit fram	Fortsätta utveckla enkäten	Ht20-ht22, pågående
Genomlysning av verksamheten, lokalmässigt och behovsmässigt.	Ledningsgrupp	Ja	Genomförande av plan	vt 22- ht 22

Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys

Rektorer beskriver att gruppernas trygghet och studiero har ökat och tillbuden har minskat. De lyfter fram att gruppernas sammansättning har anpassats med god gruppdynamik, fokus finns på att skapa goda relationer med eleverna, undervisningen bygger på återkommande rutiner och strukturer som är igenkänningsbara för eleverna samt att ökad fysisk aktivitet och utevistelse har främjat elevers trygghet och studiero. Övriga förutsättningar som bidragit till ökad trygghet och studiero är att all kommunikation värderas lika, eleverna ges möjlighet att uttrycka sig och göra sig förstådda vilket leder till färre affekter och därmed en ökad trygghet och studiero. En enhet beskriver dock försämrad trygghet och studiero där personalbyten har påverkat eleverna negativt och bidragit till oro i flera grupper. Flera elever anger att de inte känner sig lika trygga när de vistas i skolans gemensamma utrymmen.

Resultatet på skolenkäten av vårdnadshavares uppfattning tenderar att ligga högre i förhållande till rikets vad gäller samtliga delar i enkäten inklusive trygghet och studiero.

Kunskapsresultat/ måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys

God måluppfyllelse syns på såväl grupp som individnivå, även om den är svår att mäta med nuvarande dokumentationsmallar. Exempel på utveckling är att elever har deltagit i andra klassers samlingar, träslöjd och idrott. Fokus har funnits på att skapa bättre förutsättningar för elevernas lärande där samplanering i arbetslaget och systematiskt arbete med fokus på elevernas måluppfyllelse.

På en enhet beskrivs att elever ökat sin delaktighet genom att lärares medvetna arbete med att stimulera elevers olika kommunikationssätt. I förskoleklass har arbetet med imitativ respons för att öka delaktighet hos två elever gett ett gott resultat då förmågan till enklare kommunikation har ökat.

Problemformuleringar samt orsak till problem

I grundsärskolans elevgrupper finns det en stor spridning kognitivt och socialt i elevernas utvecklingsnivåer som påverkar och ibland försvårar arbetet med studiero.

Det är även svårt att följa de små utvecklingsstegen eftersom kartläggningarna mäter större steg, vilket tar längre tid för eleven att nå. Elevers utveckling blir därför inte synlig i statistik förrän målet är uppnått. På grundsärskolans enhet där flest elever läser ämnesområden finns svårigheter med att utveckla elevers kommunikation. Likaså arbetas det med dokumentation av elevers upplevelse av trygghet och studiero för att fånga in deras upplevelse.

Lokalernas utformning tillgodoser inte alltid elevernas behov av att få undervisning i mindre gruppering och försvårar därmed utformning av undervisningen. Under hösten har en omorganisation genomförts där syftet varit att anpassa elevunderlaget utifrån de lokalresurser som finns. Genom att flytta Sommarhemmet grundsär tillsammans med år 6 från Källdal grundsär till Norgården grundsär 6-9, ges bättre förutsättningar lokalmässigt att arbeta med trygghet och studiero. Parallellt pågår arbete med att öka samarbetet mellan grundskola och grundsärskola utifrån elevperspektivet. Dessvärre har lokalerna där grundsär Sommarhemmet 7-9 flyttat in drabbats av förseningar. Lokalerna är heller inte tillräckligt anpassade för grundsärskolans verksamhet och behöver restaureras eller renoveras.

Behov av stöd från huvudman

Åtgärdsplan för nya åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärden/ insatsen	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter (på kort/ lång sikt)	Start- och planerat slutdatum

2.7 Fördjupad beskrivning av fritidshemmets systematiska kvalitetsarbete

Uppföljning och utvärdering av tidigare formulerade åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Kompetensutveckling i förhållningssätt, undervisning och uppdrag fritidshem	Utvecklingsenhet och rektorsgrupp	Delvis. Förslag till utökade antal K-dagar beslutat.	Knyta an uppdraget till språk- och kunskapsutvecklande arbetsätt samt fortsätta koppla an till SKA.	Ht21 – vt23
Implementera rutiner SKA	Ledningsgrupp, rektorsgrupp och utvecklingsenhet	Delvis, nya rutiner har påbörjats.	Fortsätta stötta SKA-processen	Ht20 – vt23

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status

Under våren genomfördes en interngranskning av fritidshemmets arbete utifrån fritidshemmets centrala innehåll i grundskolans läroplan. Granskningen visar att det genomförts ett utvecklingsarbete inom fritidshemmet 2021/2022, flera kompetensutvecklingsinsatser på enhetsnivå och på nätverksträffar har genomförts för fritidshemmets personal som handlat om fritidshemmets uppdrag och läroplanen. Styrgruppen för fritidshemmet har uppdaterat broschyren ”Fritidshem i Uddevalla – En plats att utvecklas på” samt medverkat vid upprättande av SKA-blanketten som fritidshemmen ska använda i dokumentationen av sitt arbete. Ett synligt resultat är att arbetet med att skifta fokus från aktiviteter till undervisning samt koppla undervisning till centralt innehåll i läroplanen har ökat. Härtill ska nämnas att undervisning i fritidshemmen ska ges en vid tolkning där omsorg, utveckling och lärande utgör en helhet.

Slutsatsen av granskningen av fritidshemmets arbete utifrån fritidshemmets centrala innehåll i grundskolans läroplan är att det fortfarande finns stora variationer i hur arbetet bedrivs i fritidshemmen på enhetsnivå. Variationerna beror på vilka förutsättningar som rektorerna ger personalen i fritidshemmet att genomföra sitt arbete, vilken kunskap som fritidshempersonalen och rektorerna har om fritidshemmets uppdrag samt vilken uppföljning och bedömning av fritidshemmets undervisning utifrån det centrala innehållet och läroplanen som rektorer och personal genomför och dokumenterar i fritidshemmets SKA. Utvecklingsarbetet i fritidshemmen behöver fortsätta och intensifieras framöver på samtliga nivåer; lärare i fritidshem, rektorer och grundskolans ledning, med syfte att skapa ett likvärdigt fritidshem där alla elever oavsett fritidshem får del av en likvärdig undervisning som planeras och genomförs samt dokumenteras och utvärderas utifrån fritidshemmet centrala innehåll och läroplanens krav. Som stöd i utvecklingsarbetet behöver det ske lösningar på yttre utmaningar såsom ändamålsenliga lokaler, compensation vid sjunkande elevantal och stöd till elever i behov av stöd, utrymme för mötestid för personal i fritidshem och lärare att planera hur fritidshemmen ska komplettera skolans undervisning, tydligare frågeställningar och mallar i Stratsys som är direkt riktade till fritidshemmets centrala innehåll och läroplanen samt centralt stöd till utbildad personal.

Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys

Rektorer beskriver överlag att eleverna på fritidshemmen upplever en hög trygghet och arbetsro. Fritidsavdelningarna upplever att barnen leker bra, känner sig trygga och det är lugn och ro för det mesta. Enstaka enheter lyfter en ökad oro hos elevgrupper och även enskilda elever i samband med många vikarier under och efter pandemin, då det varit svårt att upprätthålla rutiner och strukturer.

Kunskapsresultat/ måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys

Rektorer beskriver att personal på fritidshem i allt större utsträckning kopplar aktiviteter till läroplanen och centralt innehåll i kapitel 4 och att det är synligt i verksamheten. Några enheter beskriver en utveckling av elevers självständighet att den har ökat. Ett konkret exempel på undervisning i fritidshemmen beskrivs av rektor på Unneröd. Eleverna delas in i olika och av personal styrda grupper där eleverna blandas så att språkutvecklingen ska gynnas så mycket som möjligt, då barnen tränas i att prata svenska med varandra. Tema-området med praktisk

matematik var väldigt populär bland eleverna, då lektes affär ute på skolgården med olika aktiviteter. Fritidshemspersonal har även hjälpt till med elevernas läxor i matematik. Måluppfyllelsen i matematik har ökat enligt statistiken, och det kan ha bidragit och fördjupat barnens kunskaper att få jobba med ämnet praktiskt.

Enligt den intern granskning som genomfördes i våras framkom det att utvecklingsarbetet kring fritidshemmens uppdrag och undervisning samt det systematiska kvalitetsarbetet behöver intensifieras där rektor spelar en viktig roll att tydligare leda och följa upp verksamheten på fritidshemmen.

Problemformuleringar samt orsaker till problem

Flera enheter uppger att ekonomin inte räcker till att tillgodose den personaltäthet och kompetens man eftersträvar. Flera enheter beskriver ett ökat antal elever i behov av stöd och för personalen svårighet att möta dessa elever. Problem finns att få ekonomiska resurser att räckta till för elever i behov av stöd under fritidshemstid. Stödet prioriteras under skoltid men inte följs med automatik med eleven till fritidshemsverksamheten.

Under våren har ett arbete startats med enheter som har liknande förutsättningar gällande budget och ekonomi för att ge och ta av varandra gällande organisation, tjänsteplanering och schemaläggning och på så vis kunna omfördela ekonomiska medel så att särskilt stöd även kan ges under fritidshemstid till de elever som behöver. En annan ingång för att förbättra lärmiljön för dessa elever är utvecklingsarbete kring rutiner för att stärka övergång skola-fritidshem.

Enheter uppger även att rektorers delaktighet i den centrala kompetensutvecklingen och arbetet med fritidshemmens nätverksträffar behöver öka, för att knyta samman det centrala arbetet med det lokala. Detta pekar även den interna granskningen som gjordes av förvaltningens utredare under våren. En förändring och intensifiering av centrala rutiner för fritidshemmens arbete, förutsättningar och kompetensutveckling pågår. Fokus för arbetet är fritidshemmens uppdrag och på vilka sätt undervisningen kan komplettera undervisningen i skola och förskoleklass.

Behov av stöd från huvudman

Att få stöd att kompensera fritidshemmen i utsatta områden genom att erbjuda elever möjlighet till utökad skoltid genom aktiviteter på fritidshem.

Åtgärdsplan för nya åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärden/ insatsen	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter (på kort/ lång sikt)	Start- och planerat slutdatum

2.8 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.

Enhet

Gymnasieskola/Gysär

Kommentar

Tertial 2 2022

Rapporteringen för T2 har fokus på avgångselevens resultat vad gäller gymnasieexamen samt kompensatoriska åtgärder. Till stöd för analys används egen statistik för betyg och närvaro, samt enhetsspecifik uppföljning enligt årshjul inom systematiskt kvalitetsarbete.

Enkäten kring trygghet och studiero visar att eleverna i hög utsträckning upplever att de är trygga under sin skoldag (över 90%). Arbete för ökad trygghet pågår i samtliga skolhus för att identifiera problem och otrygga platser. Östrabo Y har utifrån allvarlig händelse under våren arbetat särskilt med trygghet och säkerhet.

En arbetsgrupp har tillsatts för gymnasieskolan gällande Trygghet och säkerhet. Skolvärd prövas tillsammans med funktion socialpedagog i Agneberg.

Arbetet för att komma till rätta med trängsel vid matsalar pågår och omflyttning inom gymnasieskolan har till viss del minskat trängseln på Agneberg. Ombyggnad av matsalar inom Sinclair är genomfört och ska färdigställas inom Agneberg.

Värdegrundsarbete med fokus på diskriminering och kränkande behandling fortsätter och genomförs i steg under perioden.

Studieron på lektionerna är acceptabel (God- 45.5%, Okej- 48.6%). Det är knappt 6% som svarat att den är mindre god. Den psykiska ohälsan beskrivs som ökande och behovet av förstärkt elevhälsa beskrivs i rapporteringen som stort.

Behov av socialpedagogisk resurs lyfts fram, särskilt från rektorerna på Östrabo Y.

Egen statistik över avgångselevens resultat visar att ca 85% av avgångseleverna når gymnasieexamen. Vid jämförelse per program ses att det finns program som uppnår 100%. Estetiska programmet, Vård och omsorg samt Lärlingsutbildningen på Agneberg har resultat på under 80%.

Under våren 2022 genomfördes åtgärder och insatser i form av lovsolor, extralektioner, omkurser, läsdagar och extratillfällen för examinationer.

Under lovsolan i juni deltog 207 elever, 104 flickor och 103 pojkar. 230 betyg sattes och fler elever i årskurs 3 avgick med gymnasieexamen tack vare sommarskolan.

Introduktionsprogrammen, IM, organiserade sommarskola. 23 av 27 elever nådde upp till behörighet under sommarskolan

Plan för genomförande av kompetensutvecklingsinsats inom Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt, SKUA, är fastställd. Insatsen syftar till ökad måluppfyllelse samt skapa en större medvetenhet och kompetens på sikt i lärargruppen.

Engelska och matematik lyfts fortsatt som ämnen där eleverna har svårare att nå godkända betyg. Från IM rapporteras särskilt engelska som ett problem eftersom det därmed är långt till behörighet för nationellt program på gymnasieskolan. Åtgärder som sätts in är extra studietid och stöd.

Stöd från huvudman

Kompensatoriska åtgärder och insatser för elever i behov av stöd behöver bli en del av grundorganisationen.

Gymnasieskolan ser att en funktion inom skolhusen skulle kunna vara socialpedagog med uppdrag inom trygghet och studiero samt ökad motivation.

Gymnasieskolan vill också lyfta behovet av att stärka trygghet och säkerhet inom gymnasieskolan, ur perspektivet förebyggande arbete samt risk för allvarliga händelser. Det pågår ett arbete för att hitta ett system för information och kommunikation under pågående dödligt våld, PDV.

(Anna Jonsson)

2.9 Fördjupad beskrivning av gymnasieskolans systematiska kvalitetsarbete

Uppföljning och utvärdering av tidigare formulerade åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Trygghet- minska trängsel i matsalar; Agneberg och Sinclair	GY	Ombyggnation av Sinclairs matsal klar. Agnebergs ändring återstår.	Färdigställande av Agnebergs matsal för att minska köer.	2022
Kompensatoriska åtgärder och studiestöd	GY	Sommarskola, omkurser och studiestöd genomförs	Plan för höstens kompensatoriska åtgärder.	2022
Omorganisation Elevassistenter	GY/EC Elevhälsa	Enhetschef för elevhälsa leder och fördelar arbetet för elevassistenter.	Utreda möjlighet till att utöka organisationen till att omfatta elevassistenter för alla elever, dvs inte bara elever folkbokförda i Uddevalla	2022
Språkutvecklande arbetssätt, SKUA	GY	Plan för genomförande finns.	Gemensam start för all personal 22 sep 2022	2022-2024

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Ledarskap i klassrummet	GY	Arbete med Värdegrund, utveckla undervisningen i linje med läroplansändring, sexualitet, samtycke och relationer.	Risker och åtgärder läggs in enhetsvis i arbetsmiljömodulen.	2022
Alternativ studieväg	GY	10 elever startar läsåret 2022-23	Individuell studieplan läggs upp för varje elev. Plan för genomförande av gymnasieutbildning över tre år.	2022-2024

Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys

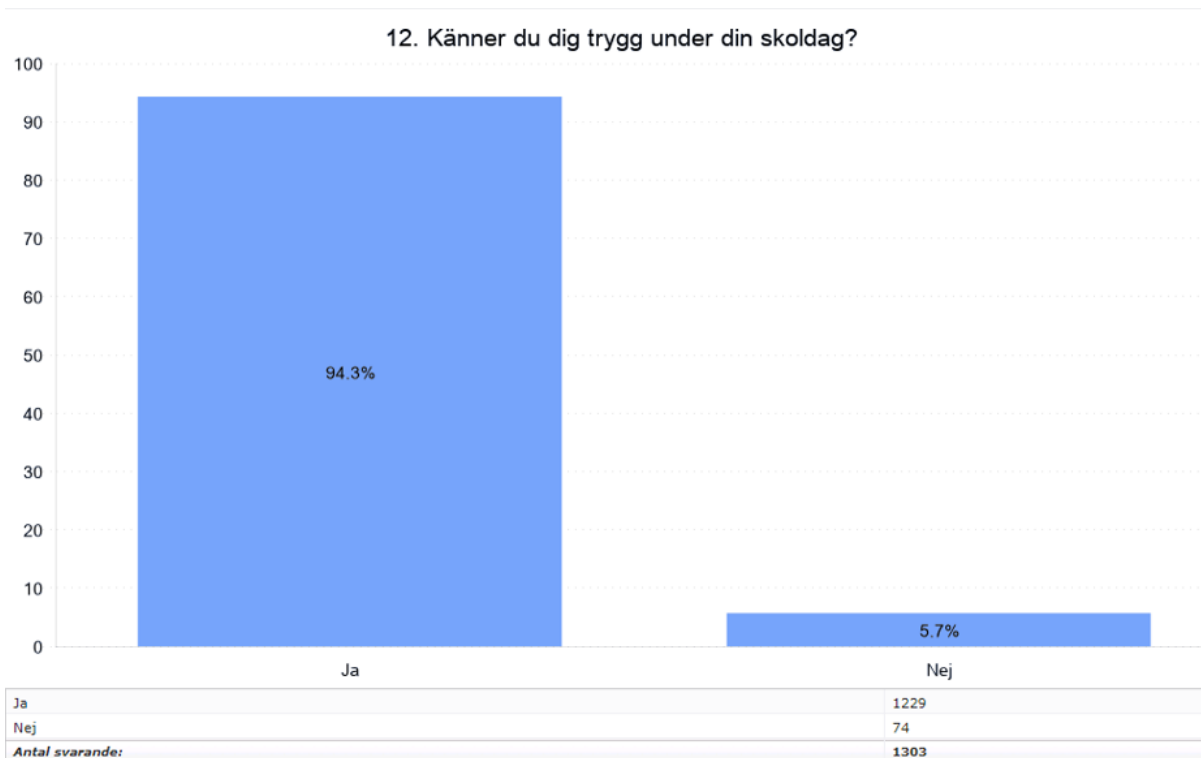
Under våren genomfördes undersökningen Trygghet och studiero.

Trygghet

För gymnasieskolan i stort är den upplevda tryggheten stor. I analysen arbetar vi för att öka detta ytterligare då det finns elever som inte känner sig trygga under sin skoldag. Det framgår också att hälften av de som svarar nej på frågan om de känner sig trygga under sin skoldag går på Östrabo Yrkes. Hälften av de som svarar nej är flickor.

Ökad personaltäthet på otrygga platser med skolvärd och socialpedagog har införts på Agneberg och det har fallit väl ut. Tryggheten har ökat på Agneberg. Önskemål om att införa det i fler skolhus lyfts fram av rektorer.

Under sommaren har Sinclairs matsal byggts om för att kunna ta emot fler ätande elever och genom det minska trängsel och köbildning på Agneberg. Inflytten till Norra Agneberg i Sinclairhuset har inneburit en ökad trygghet genom minskad trängsel på Agneberg. Ytterligare justering matsalen på Agneberg behöver göras för att göra flödet bättre. Det arbetet pågår.



En arbetsgrupp för Trygghet och säkerhet har tillsatts inom gymnasieskolan. I den gruppen finns representant från kommunens avdelning för säkerhet. Omvärldsbevakning kommer att göras under hösten 2022 och på gymnasiesärskolan testas nu en app, vars syfte är att underlätta kommunikation och information i hotfulla situationer.

Studiero

De flesta tycker att studieron på lektionerna är acceptabel (God- 45.5%, Okej- 48.6%). Det är knappt 6% som svarat att den är mindre god. Rektorsenheterna arbetar för ökad studiero.

Rektor på IM rapporterar om ökat behov av stöd kring eleverna. Den psykiska ohälsan ökar och behovet av förstärkt elevhälsa beskrivs i rapporteringen som stort. Detta behov rapporteras också från rektor på Hantverksprogrammen där den psykiska ohälsan beskrivs som ökande.

Undervisningsgrupperna på gymnasiet är stora och rektorer lyfter detta som ett problem då antalet anpassningar i klassrummet ökar.

Behov av socialpedagogisk resurs lyfts fram, särskilt från rektorerna på Östrabo Y.

Kunskapsresultat/ måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys

Egen statistik över avgångselevernars resultat visar att ca 85% av avgångseleverna når gymnasieexamen. I den egna statistiken tas inte hänsyn till hur många år eleven gått på gymnasieskola. Att 85% av avgångseleverna når gymnasieexamen ses som ett bra resultat. Vid jämförelse per program ses att det finns program som uppnår 100%. Estetiska programmet, Vård och omsorg samt Lärlingsutbildningen på Agneberg har resultat på under 80%. Under våren 2022 genomfördes åtgärder och insatser i form av lovskolor, extralektioner, omkurser, läsdagar och extratillfällen för examinationer. Det finns problem med att motivera elever till att ta del av de stödsatser som erbjuds inom läsåret och pågående kurser.

Under lovskolan i juni deltog 207 elever, 104 flickor och 103 pojkar. 230 betyg sattes och fler

elever i årskurs 3 avgick med gymnasieexamen tack vare sommarskolan. Även elever i årskurs 1 och 2 uppnådde godkända betyg i kurser som är avgörande för gymnasieexamen.

Introduktionsprogrammen, IM, organiserade sommarskola. 23 av 27 elever nådde upp till behörighet under sommarskolan

Plan för genomförande av kompetensutvecklingsinsats inom Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt, SKUA, är fastställd. Insatsen syftar till ökad måluppfyllelse samt skapa en större medvetenhet och kompetens på sikt i lärargruppen.

Engelska och matematik lyfts fortsatt som ämnen där eleverna har svårare att nå godkända betyg. Från IM rapporteras särskilt engelska som ett problem eftersom det därmed är långt till behörighet för nationellt program på gymnasieskolan. Åtgärder som sätts in är extra studietid och stöd.

Problemformuleringar samt orsaker till problem

Det finns en ökad risk för otrygghet bland gymnasieskolans elever och personal.

Det är viktigt att med ett aktivt förebyggande arbete kring trygghet och säkerhet. Kompetens kring hur vi förebygger och också agerar i kritiska situationer behöver uppdateras. Det behöver hanteras likvärdigt inom gymnasieskolan. Rektorerna rapporterar om en ökad psykisk ohälsa bland elever.

Andelen gymnasieexamen bland avgångseleverna varierar från 100 till 70% när jämförelse görs mellan gymnasieskolans program genom egen statistik. Det kompensatoriska stödet behöver vara likvärdigt och nå de elever som riskerar att inte nå gymnasieexamen oavsett vilket program de går på.

Behov av stöd från huvudman

Kompensatoriska åtgärder och insatser för elever i behov av stöd behöver bli en del av grundorganisationen.

En ökande problematik kring psykisk ohälsa och bristande motivation gör att ett behov av vuxennärvaro utanför klassrummet växer fram. Gymnasieskolan ser att en funktion inom skolhusen skulle kunna vara socialpedagog med uppdrag inom trygghet och studiero samt ökad motivation. Gymnasieskolan vill också lyfta behovet av att stärka trygghet och säkerhet inom gymnasieskolan, ur perspektivet förebyggande arbete samt risk för allvarliga händelser.

Åtgärdsplan för nya åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter på kort/ lång sikt	Start- och planerat slutdatum
------------------------	------------------------------	--------------------------	------------------------	--	-------------------------------

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter på kort/ lång sikt	Start- och planerat slutdatum
Trygghet och säkerhet	Behov av att stärka det förebyggande arbetet inom trygghet och säkerhet samt tydliggöra rutiner inom hot och våld samt skapa plan för inrymning.	GY	Likvärdigt säkerhetsarbete och verktyg för kommunikation och larm inom gymnasieskolans skolhus. Inrymningsplan ska finnas för varje skolhus.		2022

2.10 Fördjupad beskrivning av gymnasiesärskolans systematiska kvalitetsarbete

Uppföljning och utvärdering av tidigare formulerade åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Anpassad enkät - trygghet och studiero Anpassat arbetsmaterial Används inför ifyllande av enkät. Syfte - säkerställa att elever förstår de frågor som de svarar på i enkäten.	GYSÄR	Materialet fungerar för våra elever.	Uppföljning av resultat sker vår 2022 Status - Positivt gensvar av elever- Bättre resultat på enkät, sedan införande av åtgärd.	Start-2021
Rutin för att främja närvaro	GYSÄR	Delvis Uppnått - Åtgärden används i arbetet med elever. Ej uppnått - Används inte av alla som ett självklart verktyg, för att kartlägga frånvaro och främja närvaro för elever.	Uppföljning av resultat sker vår 2022. Status-Ökad närvaro för elever- Behöver spridas mer på enheten.	Start - 2021

Kollegialt arbete med likvärdig bedömning. Material - Bedömning för lärande (Skolverket)	GYSÄR	Ja	Hitta en plattform att arbeta vidare utifrån både som enhet och individuellt.	Start - v.44, 2021 Slut - mars, 2022

Alla program har nu klassråd med sina elever minst fyra ggr/termin. Trots att samtliga program har arbetat med det framtagna elevvänliga materialet *Plan för diskriminering och kränkande behandling* finns det fortfarande elever som inte känner till den. *Rektor påtalar vid läsårsstart vikten av att alla verkligen arbetar med materialet kontinuerligt.*

Under detta läsår har lärarna arbetat med *Bedömning för lärande- ett stödmaterial om kunskapsbedömning i gymnasiesärskolan*. Det har upplevts som givande att få möjlighet att delta i kollegiala samtal om bedömning. Det har genom dokumentation framkommit både styrkor och svagheter att arbeta vidare med i lärarkollegiet.

Arbetet med *alla elevers rätt att kommunicera* arbetas det vidare med genom att lärare med ansvar för kommunikation kommer att kartlägga varje ny elev som börjar på individuella programmet och ta reda på vilket kommunikationsverktyg som ska användas och sedan modellera för personalen hur det kan användas.

APL-koordinatorernas arbete resulterar i att det kommer ut fler elever på APL från alla program. Viktigt att lärlingskoordinatorerna finns med kring eleverna i början ute på APL-platsen för att de ska lyckas på bästa sätt

Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys

Gymnasiesärskolan följer samma SKA-årshjul som gymnasieskolan. En egen enkät har utformats vad gäller trygghet och studiero. Undersökningen genomförs en gång på hösten och en gång på våren.

Eleverna trivs och känner sig trygga och upplever till största del att det är studiero i skolan. Färre elever har upplevt att de har blivit kränkta i skolan. Det finns fortfarande elever som inte känner till *Planen om diskriminering och kränkande behandling*. Det finns också några som inte vet vart de kan vända sig om de känner sig kränkta eller inte upplever att man pratar om värdegrund på klassråden.

Kunskapsresultat/ måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys

Mått och nyckeltal som används är närvaro, APL/anställning och uppföljningen görs enligt SKA-årshjulet. På nationella program sätts betyg. På individuella program görs uppföljningen individuellt. Inga betyg sätts på individuella program.

Det finns flera elever på framför allt det individuella programmet som är beroende av en-till en undervisning för att utvecklas i sitt lärande. Det fokuseras mer på ett ”görande” än lärande samt på att personal måste känna eleven väl för att denne ska må bra.

Det finns fortfarande brister i arbetet med tydliggörande pedagogik som ett flertal av eleverna på individuella programmet är i behov av. Fler elever deltar dock inne i klassrummen nu än tidigare.

En del elever saknar kommunikationsverktyg för att kunna uttrycka sig och vara delaktiga utifrån sin förmåga.

Nulägesanalys – APL-anställning

Av 15 studenter – juni 22 på gymnasiesärskolans nationella program gick 10 elever ut i någon form av anställning. 8 elever har fått anställning via sin APL-plats, en elev via kontakter och en har sökt ett jobb via annons. Övriga har fått någon form av daglig verksamhet.

Problemformuleringar samt orsaker till problem

Identifierade problem

På de nationella programmen behövs det fortsätta arbetas med betyg, bedömning och pedagogiska planeringar.

Eleverna på individuella programmet behöver få möjlighet att bli mer självständiga i sitt lärande. Organisationen behöver arbeta bort en-till en undervisning i största möjliga mån eftersom eleverna ska bli så självständiga som möjligt inför vuxenlivet samt känna sig trygga i strukturen framför vilken person som arbetar med den.

Stärka kvalitén på undervisning och möjlighet till kommunikation för alla elever på gymnasiesärskolan.

Det finns elever som går på ett nationellt gymnasiesärskoleprogram som inte har förmåga att vara ute på en arbetsplats utan många anpassningar och mycket stöd. Det innebär att det är svårare att hitta APL-platser för de eleverna vilket i sin tur innebär att det är daglig verksamhet inom LSS som erbjuds efter studenten.

Orsak till problem

Det är ett tydligt behov av att stärka arbetet kring betyg och bedömning på gymnasiesärskolan.

Kunskapen om funktionsnedsättningar och tillgänglig lärmiljö behöver öka. Detta gäller även kunskap om tydliggörande pedagogik/AKK.

Behov av stöd från huvudman

Åtgärdsplan för nya åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärden/ insatsen	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter (på kort/ lång sikt)	Start- och planerat slutdatum
Kompensatorisk åtgärd- Tydliggörande pedagogik	Behov av kompetensutveckling för att skapa tydliggörande lärmiljö	GYSÄR	Öka kompetens hos personal inom tydliggörande pedagogik	-Se att personal visar intresse för att lära sig.-Att mer tydliggörande stöd används	Pågår 2022
Kompensatorisk åtgärd- APL-uppdrag/ Läringskoordinator	Behov att öka möjlighet för fler elever att komma ut på APL. Läringskoordinatorn behövs för att ge stöd till elever och handledare under pågående APL	GYSÄR	Fler elever går ut i någon form av anställning efter examen.		Pågår 2022

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärden/ insatsen	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter (på kort/ lång sikt)	Start- och planerat slutdatum
Kompensatorisk åtgärd- Elevers självständighet	Elever behöver bli mer självständiga i sitt lärande. Fokus behöver flyttas från görande till lärande.	GYSÄR	Att elevers självständighet ökar.	-Förståelse i personalgruppen för hur vi kan arbeta vidare utifrån att öka elevers självständighet.	Start- v.44 2021 Slut - Oklart

2.11 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.

Enhet

Vuxenutbildningen

Kommentar

Tertial 2 2022

Måluppfyllelsen är övervägande hög i alla utbildningar, och progressionen är generellt god. Måluppfyllelsen har sjunkit något inom sfi. Det arbetsplatsförlagda lärandet och lärande i arbete fungerar bra. Allt fler yrkesutbildningar bedrivs i lärlingsform och verksamheten arbetar för att involvera arbetsgivare och bransch så mycket som möjligt i planering och genomförande av yrkesutbildning. I flera delar av verksamheten ses en relativt hög andel avbrott, det gäller framför allt svenska för invandrare, gymnasiala allmänna kurser och vissa yrkesutbildningar. Ca 97% av eleverna som gått en gymnasial yrkesutbildning går till arbete eller vidare studier. Tidigare lyfta problem och åtgärder fortgår och rör framför allt gruppen elever med svenska som andraspråk. Trygghet och studiero har fortsatt mycket höga resultat, 97% uppger att de känner sig trygga eller mycket trygga och 89% uppger att de har god eller mycket god studiero.

(Madeleine Hansson)

2.12 Fördjupad beskrivning av vuxenutbildningens systematiska kvalitetsarbete

Uppföljning och utvärdering av tidigare formulerade åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Digitaliserad kunskapsbedömning & utvecklat bedömningsunderlag	Ledningsgrupp och arbetsgrupp	Nej	Inrätta expertgrupp höst 2022 och se över bedömningsunderlaget i svenska och svenska som andraspråk	Start september 2022
Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (Nyanländas lärande)	Ledningsgrupp + processledare	Nej	Arbete enligt åtgärdsplan, föreläsning och workshop med all pedagogisk personal september 2022	V22 – V24
Kartläggning och bedömning (Nyanländas lärande)	Ledningsgrupp, processledare och arbetsgrupp	Nej	Arbete enligt åtgärdsplan, workshop med all pedagogisk personal i november 2022	V22 – V24
Översyn av anledning till avbrott	Enhet för gymnasiala allmänna kurser	Fördjupad information om anledning till avbrott	Avbrottsenkät	V22-V23
Utökad information till elever och studerande inför antagning	Alla enheter	Färre avbrott	Informationsträffar inför utbildningsstart	V22-V23

Digitaliserad kunskapsbedömning

Verksamheten har sett över möjligheter att digitalisera den kunskapsbedömning som görs för att bedöma elevers förutsättningar att tillgodogöra sig utbildning, vilket ligger till grund för beslut om behörighet. Det går inte automatiskt koppla resultat på ett digitalt prov till elevens ansökan i elevsystemet. Verksamheten kommer ändå att gå vidare med att digitalisera hela eller delar av bedömningen, beroende på vad som är möjligt. Åtgärden har utökats till att även omfatta vidareutveckling av själva bedömningsmaterialet. Med start i september 2022 kommer en arbetsgrupp se över bedömningsmaterialet i sin helhet.

Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt

Åtgärden pågår enligt åtgärdsplan och utgår inom verksamheten mycket från boken ”Att undervisa vuxna – språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt” av Annsofie Engborg. Lärledarna har börjat arbeta i LoopMe, gått en kurs i kollegialt lärande och driver insatsen på enhetsnivå. I september kommer Annsofie Engborg och har föreläsning och workshop för all pedagogisk personal på vuxenutbildningen. Arbetet med Skolverkets moduler påbörjas januari 2023.

Kartläggning och bedömning

Åtgärden pågår enligt åtgärdsplan. Arbetsgruppen har ägnat tid åt att kartlägga och utvärdera befintligt material för att se vad som idag fungerar bra och mindre bra, med hjälp av referensgruppen (all pedagogisk personal). Arbete med kartläggning bedrivs olika både mellan och inom enheterna. På enhetsnivå drivs arbetet av förstelärare och medlemmarna i arbetsgruppen samt i form av workshops som hålls av processledare. I november planeras en

insats för all personal med utkast till kartläggningmaterial enligt punkt 1 i insatsen.

Översyn av anledning till avbrott

Verksamheten samlar sedan tidigare in avbrottsorsaker i kategorierna andra studier, arbete/praktik, personliga skäl, kom ej kursstart och ”vuxförordningen” (elev uteblivit från studier i tre veckor eller längre). Under våren 2022 genomfördes ett pilotprojekt med att skicka ut en enkät till de elever som gjort avbrott i gymnasiala allmänna kurser. Det genomfördes dock i liten omfattning och gav mycket litet svarsunderlag.

Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys

Elev- och studerandeenkät genomfördes i maj och besvarades av 546 elever och studerande, varav ca 63% kvinnor, 31% män och övriga icke-binära. Svarsfrekvensen är något lägre än tidigare och några utbildningar är inte representerade alls då eleverna var på arbetsplatsförlagt lärande vid tiden för enkäten. 97% svarar att de känner god eller mycket god trygghet, 89% att de har god eller mycket god studiero och 95% att de trivs bra eller mycket bra. Resultaten är lika mellan kön och rektorsområde.

Eleverna tillfrågades också om sina upplevelser av kränkning och diskriminerande behandling under det senaste året. 106 sådana upplevelser framkom i enkäten, att jämföra med 129 stycken vid samma enkätfrågor våren 2021. Det finns ett litet mönster av att de som upplevt kränkning eller diskriminering på en diskrimineringsgrund, har gjort det på flera grunder. En individ kan alltså stå för flera upplevelser. Den vanligaste diskrimineringsgrunden enligt enkätsvaren är funktionsnedsättning, etnisk tillhörighet och kön. I fritextsvaren ses att funktionsnedsättning tolkas mycket olika av eleverna. Några upplever till exempel att man känner sig kränkt, av andra elever, på grund av funktionsnedsättning om man av läraren blir erbjuden att träna extra på att skriva. I fritextsvaren ses också flera kommentarer om att elever tycker det är för hög ljudnivå i klassrummen och att det kan finnas obehag relaterat till att eleverna har olika modersmål. En kommentar handlar till exempel om att elev känt sig kränkt då annan elev sagt något till/om elev på främmande språk med hånfull ton.

Verksamheten arbetar löpande med värdegrund i undervisningen. Antalet kränkingsanmälningar är mycket få och därför är det prioriterat att informera om och uppmana till att anmäla sådana händelser. Det görs både i undervisning och via elev- och studeranderåd. I delar av verksamheten ses behov av att arbeta mer med elevsyn och elevers inflytande och delaktighet. Arbetet kommer i hög grad integreras i insatsen med språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.

Kunskapsresultat/ måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys

Svenska för invandrare

Måluppfyllelsen under perioden ligger på 78% vilket är lägre än tidigare. Över tid har måluppfyllelsen inom sfi legat på ca 90%. Den lägre måluppfyllelsen beror till största del på två anledningar; dels ett aktivt arbete med att avsluta elever som fått undervisning motsvarande hela kursen och som slutat göra progression, dels att fler elever är återsökare. Den låga måluppfyllelsen ses i stort sett uteslutande i studieväg 1, med 67% godkända betyg. Återsökarna är elever som läst sfi tidigare men som gjort uppehåll eller avbrott, ibland flera gånger. Det ses ett mönster i att återsökarna som tidigare gjort avbrott slutar göra progression

i kurserna.

Det ses också ett mönster av att elever med mycket frånvaro behöver längre studietid till betyg, gör avbrott eller avslutas med IG. Frånvaron inom sfi är relativt hög och åtgärder pågår för att undersöka orsaker och ta fram åtgärder. Kända orsaker är diverse hälsoproblem, vård av barn och arbete/praktik.

Handledning och utvecklingssamtal används mycket inom sfi med goda effekter på elevernas lärande. Eleverna uppger att de blir mer trygga i vad de behöver öva på. Skolmiljarden har möjliggjort extra undervisning inom sfi med fokus på tala och samtala. Under T3 2021 sågs att flest elever fick F på nationella prov i höra. Tidigare har det varit skriva som haft lägst resultat, och det ses även i T1 och T2 2022. Distansundervisningen antas vara en orsak till trendbrottet under 2021.

Grundläggande och allmänna gymnasiala kurser

Inom grundläggande kurser i egen regi ses en måluppfyllelse på 92% och för gymnasiala kurser 81%. Majoriteten av eleverna är kvinnor, ca 65%. Andelen avbrott inom grundläggande kurser har minskat något, från 15% i T3 2021 till 12% i T1 2022 medan det inom gymnasiala kurser ligger kvar på 30%. Personliga skäl och långvarig frånvaro är de vanligaste avbrottsorsakerna. En skillnad mellan grundläggande och gymnasiala allmänna kurser är att elever inom gymnasiala allmänna i högre utsträckning går till andra studier och arbete/praktik. Dessa avbrott kan delvis ses som ”positiva”, till exempel om elev byter till en kurs som bättre motsvarar elevens förkunskaper. Vissa avbrott sker också för att elev inser att hen inte klarar att läsa enligt planerad studietakt, och gör avbrott i en kurs för att fokusera på en annan.

Inom svenska och svenska som andraspråk på grundläggande nivå har många elever behövt förlängningar för att klara delkurserna. Arbetslagen har fördjupat sig i anledningarna till förlängningarna och har nu sett att skriva sticker ut, vilket stämmer överens med vad som ses inom sfi. Framför allt har man identifierat att elevernas grammatikkunskaper ofta brister i praktiken. En pågående åtgärd är att arbeta mer med ordförråd och läsning.

Gällande gymnasiala allmänna kurser på distans via entreprenad ses en måluppfyllelse på 91% och 30% avbrott. Det finns elever som först studerat via entreprenad och sedan fortsatt i vuxenutbildningens regi, och i vissa fall har lärare upplevt att eleverna inte har kunskaper motsvarande betyget de fått i kurs på entreprenad. Det finns i nuläget inte underlag för att konstatera någon kvalitetsbrist gällande utbildningen på entreprenad, men behov av kvalitetssäkring finns, inte minst med tanke på att allt fler beviljas studier på distans (drygt 30% av alla elever inom gymnasiala allmänna). Detta behov har lett till en ny upphandling som genomfördes under T1 med hårdare krav på kvalitet och insyn, samt en ny åtgärd på enhetsnivå gällande kvalitetssäkring.

Särskild utbildning på grundläggande och gymnasial nivå

Under perioden har undervisning helt och hållet genomförts på plats vilket gynnar elevernas

progression. Det finns 43 individer inom särskild utbildning och antalet kursdeltagare ökar. Flera elever har ”kommit i kapp” i kurserna efter pandemin då många kurser förlängdes och många beräknas få betyg eller intyg i T2. Enstaka elever har svårt att komma tillbaka till ordinarie undervisning efter en längre tid av pandemi och distansundervisning.

SPSM-projektet Inför lärling har pågått med tre elever sedan T3 2021. I projektet har en kartläggning av elevernas förutsättningar för lärlingsutbildning genomförts och en samverkan är påbörjad med Försäkringskassan, Socialtjänsten och Arbetsförmedlingen. Lärarna har haft erfarenhetsutbyte med Lund och Köping som har väl fungerade lärlingsutbildning inom särskild utbildning. Projektet har gett eleverna en större självkänedom och ökad förståelse av vad som gäller vid anställning. Start av lärlingsutbildning planeras till oktober 2022.

Ansökningar till gymnasiala kurser mottages om det går att erbjuda utbildning inom befintliga resurser.

Yrkesutbildningar på gymnasial nivå

Måluppfyllelsen ligger liksom tidigare på en hög nivå och det arbetsplatsförlagda lärandet (APL) är genomfört enligt planering. Generellt ses en god progression inom yrkesutbildningarna. Allt fler av utbildningarna bedrivs i lärlingsform. I T3 2021 sågs en något högre andel avbrott än tidigare och en åtgärd för att förhindra avbrott var mer och tydligare information inför utbildningarna. Det har genomförts i form av informationsträffar med samtliga behöriga elever inför utbildningsstart. Frågan om kunskapsbedömning, det vill säga bedömning av elevers förutsättningar att tillgodogöra sig utbildning, är ett sedan tidigare ett identifierat problem och fortfarande aktuellt. En arbetsgrupp håller på att inrättas för att se över bedömningsmaterialet. Insatsen med språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt, inklusive elevsyn, bedöms som väsentlig inom yrkesutbildningarna. LoopMe används som ett verktyg för att kvalitetssäkra APL-platser, främst inom lärling. Det pågår ett arbete med att involvera arbetsgivare och bransch i så hög grad som möjligt i utbildningarnas planering och genomförande.

Huvudmålet visar att 97% av eleverna som gått en gymnasial utbildning går till arbete eller vidare studier.

	Arbete	Studier	Annat
Barnskötare (9)	100%	0%	0%
Restaurang (6)	100%	0%	0%
Restaurang m. svenska (7)	72%	0%	28%
Mekaniker (12)	66%	25%	8%
Städservice (14)	79%	14%	7%
Grundläggande (50)	26%	70%	4%
Gymnasiala allmänna (117)	15%	83%	2%

Mellan 50-75% av eleverna som gått en yrkesutbildning uppger att de kommer arbete inom samma område/bransch som utbildningen.

Yrkehögskoleutbildningar

Inom yrkehögskoleutbildningarna har delar av undervisningen fortsatt getts på distans eller fjärr, där det är lämpligt för de studerande. Progressionen är god och lärande i arbete (LIA) fungerar bra. En viss ökning av avbrott ses även inom yrkehögskolan och orsakerna är oftast att de studerande saknat förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller att de får arbete. Enheten har tagit fram en studerandeguide för att förbereda de studerande och bidra till realistiska förväntningar på utbildningen. I kursutvärderingar i flera av utbildningarna där konsulter är undervisande lärare ses att några studerande är missnöjda med lärarnas pedagogiska förmåga och upplägg av kurserna. Det pågår åtgärder för att kvalitetssäkra utbildningarnas kvalitet i allmänhet, och konsulternas pedagogiska förmåga i synnerhet. Det sker bland annat genom utveckling av upphandlingsunderlag och kontinuerlig dialog mellan utbildningsledare och studerande.

Problemformuleringar samt orsaker till problem

Inga nya problem för perioden (se uppföljning av pågående insatser).

Behov av stöd från huvudman

Inget behov av stöd från huvudman.

Åtgärdsplan för nya åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärden/ insatsen	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter (på kort/ lång sikt)	Start- och planerat slutdatum

Inga nya åtgärder är beslutade. Befintliga åtgärder har omformulerats och utökats något, se uppföljning av pågående insatser.

2.13 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.

Enhet

Förvaltningschef

2.14 Fördjupad beskrivning av förvaltningsledningens systematiska kvalitetsarbete

Uppföljning och utvärdering av tidigare formulerade åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Utveckla förvaltningsmått och nyckeltal i alla verksamhetsformer	FC, VC	Nej	Beslut om vilka nyckeltal som ska vara förvaltningsmått och därmed följas upp på FC-nivå	2019 pågående
Förbättra rutinerna för övergångar mellan skolformer	VC	Delvis	- insats kartläggning och mottagande på Vuxenutbildningen - Uppdrag från nämnden till grundskolan och gymnasieskolan att tillsammans ta fram en beskrivning för en fördjupad överlämning mellan skolformerna som också innefattar psykisk ohälsa	2020 pågående
Utveckla uppföljning av trygghet och studiero	FC, VC	Nej	- Tydligare uppdelning mellan trygghet och studiero i uppföljning - Förändrat mått även nödvändigt på grund av ändrad urvalsgrupp, frågeformulering och svarsalternativ i Skolinspektionens elevenkät	2021 pågående
Riktad insats för nyanlända och flerspråkiga barns och elevers lärande	VC, FC	Nej	Insatserna inom SKUA, Bygga svenska och kartläggning har startats vt 22. Implementering av verksamhetsövergripande språkplan görs i form av insats inom Skolverkssatsning Nyanländas lärande.	2021-2024 pågående

Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys

Förskola

Rektorer i förskolan har uppmärksammat att personalens kunskap kring barnsyn och kunskapssyn har ökat. Pedagogerna efterlyser regelbundna tillfällen för reflektion och diskussion kring förhållningssätt och arbetssätt för att i sin tur skapa bättre förutsättningar att utveckla arbetssätt som gynnar barnens trygghet i högre grad. Barns inflytande har blivit tydligare, men vårdnadshavares svar på enkäten kring förtroende, information, nöjdhet och trygghet visar att vårdnadshavares delaktighet är ett utvecklingsområde.

Bland de obligatoriska momenten i förskolan återfinns trygghetsvandringar och resultatet visar att pojkar och flickor har stor samstämmighet utomhus, där ateljé och samlingsplats har

minst glada markeringar medan sandlåda och cykel-lek har flest. Däremot skiljer sig markeringarna för ledsen åt; Pojkarna har fler ledsna markeringar på förråd och rutschkana medan flickorna har fler på klätterställe och balanslek. Enheterna behöver göra sin analys utifrån sambandet mellan ledsen och glad.

De enheter inom förskolan som arbetar med Barnråd skriver att i demokratiarbetet och arbetet med barnkonventionen har denna mötesform varit ett stöd som knyter ihop arbetet med kommunikation, relationsskapande samt samtyckeskultur.

Grundskola

Skolinspektionens elevenkät har genomförts i grundskolan under T1, men med delvis ny urvalsgrupp (åk 8 istället för 9), andra frågor och svarsalternativ. Jämförbara resultat mellan verksamheter och över tid är därför svåra att redovisa. Resultatet för årets elevenkät i grundskolan finns publicerat i Kolada. På frågan "Hur ofta är det arbetsro på lektionerna?" svarar 46,9% av eleverna i åk 5 och 38,1% av eleverna i åk 8 "Alltid" eller "Ofta". I enkäten ställs också frågan "Hur ofta är det så stökigt på lektionerna att du har svårt att koncentrera dig?" och här svarar samma andel av eleverna i åk 5, 38,1%, "Aldrig" eller "Sällan". 87,6% av eleverna i åk 5 och 80,9% av eleverna i åk 8 svarar "Helt och hållet" eller "Till stor del" på frågan "Känner du dig trygg i skolan?"

Lokala enkäter, dock med olika frågor och svarsalternativ, genomfördes under vårterminen i grundskola, gymnasieskola och vuxenutbildning. Grundskolans lokala enkät visar samma resultat som skolinspektionens enkät, upplevelsen av trygghet är stor men studieron sjunker med stigande årskurs.

Grundsärskola

I grundsärskolan beskriver rektorer att gruppernas trygghet och studiero har ökat och tillbuden har minskat. Fokus finns på att skapa goda relationer med eleverna, undervisning med återkommande rutiner och strukturer som är igenkänningsbara sam ökad fysisk aktivitet och utevistelse har främjat elevers trygghet och studiero. Övriga förutsättningar som bidragit till ökad trygghet och studiero är att all kommunikation värderas lika, eleverna ges möjlighet att uttrycka sig och göra sig förstådda vilket leder det till färre affekter och därmed en ökad trygghet och studiero.

Gymnasiet

Gymnasiets lokala enkät kring trygghet och studiero visar att eleverna i hög utsträckning upplever att de är trygga under sin skoldag (över 90%). Arbeta för ökad trygghet pågår i samtliga skolhus för att identifiera problem och otrygga platser. Östrabo Y har utifrån allvarlig händelse under våren arbetat särskilt med trygghet och säkerhet.

En arbetsgrupp har tillsatts för gymnasieskolan gällande Trygghet och säkerhet. Skolvärd prövas tillsammans med funktion socialpedagog i Agneberg.

Värdegrundsarbete med fokus på diskriminering och kränkande behandling fortsätter och genomförs i steg under perioden.

Studieron på lektionerna i gymnasiet är acceptabel (God- 45.5%, Okej- 48.6%). Det är knappt 6% som svarat att den är mindre god. Den psykiska ohälsan beskrivs som ökande och behovet av förstärkt elevhälsa beskrivs i rapporteringen som stort.

Behov av socialpedagogisk resurs lyfts fram, särskilt från rektorerna på Östrabo Y.

Gymnasiesärskolan

En lokal enkät har utformats vid gymnasiesärskolan gällande trygghet och studiero. Undersökningen genomförs en gång på hösten och en gång på våren. Enkäten visar att eleverna trivs och känner sig trygga och upplever till största del att det är studiero i skolan.

Vuxenutbildningen

Elev- och studerandeenkät genomfördes i maj vid vuxenutbildningen och besvarades av 546 elever och studerande, varav ca 63% kvinnor, 31% män och övriga icke-binära.

Svarsfrekvensen är något lägre än tidigare och några utbildningar är inte representerade alls då eleverna var på arbetsplatsförlagt lärande vid tiden för enkäten. 97% svarar att de känner god eller mycket god trygghet, 89% att de har god eller mycket god studiero och 95% att de trivs bra eller mycket bra. Resultaten är lika mellan kön och rektorsområde.

Kunskapsresultat/ måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys

Förskola

Flertalet rektorer i förskolan beskriver att pedagogernas förståelse för vikten av ett språkmedvetet arbete ökat, bl. a genom att pedagogerna skapar lärmiljöer som främjar språket och lockar till läsning.

Boksamtalen skrivs fram på de allra flesta förskolor, men rektorerna ser fortfarande behov av att utveckla personalens medvetenhet och förståelse för boksamtal som verktyg för att utveckla barns språk. Samtidigt så lyfter främst rektorer i ytterområdena att varken ha tillgång till bibliotek eller bokbuss är en stor brist för barnens språkutveckling och ordförståelse.

Rektorerna ser fortfarande goda effekter av språkpedagogernas insats under höstterminen 2021. De upplever att pedagogernas förståelse för att utveckla flera arbetssätt och utforma lärmiljöerna så att dessa främjar barns behov och intressen sker på ett mer medvetet sätt nu än tidigare.

"Språkmåttet", vilket är en självvärdering på gruppnivå, visar att det tydliga fokus verksamheten haft på flera kommunikationssätt och boksamtal gett högre resultat. Att resultatet är lägre på frågan om relevanta begrepp används i andra situationer än aktuella undervisningssituationer kommer verksamheten att följa, liksom det lägre resultatet på talade ord.

Grundskola

Utifrån betygsresultat och bedömningar i Unikum samt rektorers rapporteringar i tertial 2 påvisar grundskolan en generellt god utveckling när det gäller måluppfyllelse. Detta trots att rektorer rapporterar om högre andel elever i behov av stöd. Synligt är att framgångsrika enheter arbetar systematiskt med en flexibel organisation där samtliga professioner samverkar för att stötta elevernas kunskapsutveckling. Arbetet bygger på elevernas resultat, som analyseras och ger riktning för insats, vilket regelbundet följs upp och utvärderas både på individ- och gruppnivå för att eventuellt formas om.

Kunskapsresultaten vt 22 visar att 89,50% av eleverna i åk 9 nådde gymnasiebehörighet efter sommarskolan. Årskullen har en god utveckling över tid. På Ramnerödsskolan har den största progressionen skett, vilket innebär att de resultatmässigt hamnar ungefär som övriga högstadieskolor. På Ramnerödsskolan har eleverna nått ett resultat på 78,70% i gymnasiebehörighet (jmr 89,50% samtliga) och 206 i meritvärde (jmr 229 samtliga). Under läsåret har personalen och elevhälsa under ledning av rektor arbetat med att regelbundet följa upp elevernas resultat och utveckling, planera och genomföra insatser under sexveckors perioder.

Vid jämförelse av de olika årskullarnas utvecklingskurvor ser vi att årskull 2007 (förra läsårets åk8) avviker på ett negativt sätt gällande gymnasiebehörighet, men även sett till meritvärde. Betygsresultaten visar att utvecklingen under det senaste läsåret varit lägre än vad det brukar vara. Resultaten varierar mellan olika enheter och detta gäller även kunskapsresultaten i åk 6.

Många enheter i grundskolan lyfter lägre måluppfyllelse i Matematik i samtliga årskurser jämfört med övriga ämnen.

Fritidshemmet

Under våren genomfördes en interngranskning av fritidshemmets arbete utifrån fritidshemmets centrala innehåll i grundskolans läroplan. Granskningen visar att det genomförts ett utvecklingsarbete inom fritidshemmet 2021/2022, men att det fortfarande finns stora variationer, utifrån fritidshemmets centrala innehåll i grundskolans läroplan, i hur arbetet bedrivs i fritidshemmen på enhetsnivå.

Gymnasiet

Gymnasiets egen statistik över avgångselevernars resultat visar att ca 85% av avgångseleverna når gymnasieexamen. Vid jämförelse per program ses att det finns program som uppnår 100%. Estetiska programmet, Vård och omsorg samt Lärlingsutbildningen på Agneberg har resultat på under 80%.

Under våren 2022 genomfördes åtgärder och insatser i form av lovskolor, extralektioner, omkurser, läsdagar och extratillfällen för examinationer.

Under lovskolan i juni deltog 207 elever, 104 flickor och 103 pojkar. 230 betyg sattes och fler elever i årskurs 3 avgick med gymnasieexamen tack vare sommarskolan.

Introduktionsprogrammen, IM, organiserade sommarskola. 23 av 27 elever nådde upp till behörighet under sommarskolan

Plan för genomförande av kompetensutvecklingsinsats inom Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt, SKUA, är fastställd. Insatsen syftar till ökad måluppfyllelse samt skapa en större medvetenhet och kompetens på sikt i lärargruppen.

Vid gymnasiet lyfts engelska och matematik fortsatt som ämnen där eleverna har svårare att nå godkända betyg. Från IM rapporteras särskilt engelska som ett problem eftersom det därmed är långt till behörighet för nationellt program på gymnasieskolan. Åtgärder som sätts in är extra studietid och stöd.

Vuxenutbildningen

Inom vuxenutbildningen är måluppfyllelsen övervägande hög i alla utbildningar och progressionen är generellt god. Måluppfyllelsen har sjunkit något inom sfi. Det arbetsplatsförlagda lärandet och lärande i arbete fungerar bra. Allt fler yrkesutbildningar bedrivs i lärlingsform och verksamheten arbetar för att involvera arbetsgivare och bransch så mycket som möjligt i planering och genomförande av yrkesutbildning. I flera delar av verksamheten ses en relativt hög andel avbrott, det gäller framför allt svenska för invandrare, gymnasiala allmänna kurser och vissa yrkesutbildningar. Ca 97% av eleverna som gått en gymnasial yrkesutbildning går till arbete eller vidare studier.

Problemformuleringar samt orsaker till problem

Förskola

I förskolans verksamhet brister likvärdigheten och detta orsakas av flera olika faktorer såsom byggnadernas skick och förutsättningar, personalgruppernas kompetens och sammansättning, ledarskap, kösituationen mm. En viktig skillnad som är svår att kompensera för är bibliotekens tillgänglighet för förskolorna. Ett fåtal enheter har närliggande bibliotek. De enheter som tidigare fick besök av bokbuss har inte kunnat skapa tillgång till bibliotek på annat sätt, vilket är en stor brist.

Behovet av ytterligare kompetenshöjning i språk- och kunskapsutvecklande förhållningssätt, likabehandlingsarbetet, lågaffektivt bemötande och professionalitet har blivit synligt.

Grundskola

Från och med 1 augusti gäller en lagändring i skollagen gällande trygghet och studiero:

" Alla elever ska tillförsäkras en skolmiljö där utbildningen präglas av trygghet och undervisningen av studiero. Med studiero avses att det finns goda förutsättningar för eleverna att koncentrera sig på undervisningen.

Huvudmannen ska säkerställa att det på skolenheten bedrivs ett förebyggande arbete som syftar till att skapa trygghet och studiero." (Skollag (2010:800) 5kap. 3§)

I grundskolan finns utmaningar främst i relation till elevers upplevelse av studiero. Resultaten från årets skolenkät i åk 5 och åk 8 visar på behovet att dela på begreppen trygghet och studiero i kommunens kvalitetsarbete. Frågor kring studiero får lägre resultat än frågan om trygghet. Framöver kommer måttet trygghet och studiero att delas upp i två olika mått och redovisas var för sig i kvalitetsuppföljningen. Även om det är en annan årskurs som besvarat enkäten den här gången så fanns även tidigare trenden att upplevelsen av studiero sjunker med stigande årskurs i grundskolan. Flera rektorer beskriver att antalet elever i behov av stöd ökar och med det också antalet elever som inte upplever studiero eller trygghet i skolan. Förändringen i skollagen lyfter också fram vikten av att bedriva ett förebyggande arbete både gällande trygghet och studiero.

Nulägesanalysen för alla skolformer i Uddevalla kommun som genomfördes ht-21 tillsammans med Skolverket visade att det finns en stor variation när det gäller pedagogers kunskap om och användning av språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt. Denna variation påverkar förutsättningarna för våra elever, särskilt flerspråkiga elever men också möjligheterna att erbjuda likvärdig utbildning. Insatsen planeras knytas an till grundskolans gemensamma Läs- och skrivplan samt det gemensamma utvecklingsarbete inom svenska som andraspråk som påbörjats.

Arbete med att ta fram en gemensam matematikplan för undervisning och kartläggning i grundskolan har inletts och planeras fortsätta under kommande läsår under ledning av utvecklingsenheten.

Alltför hög andel elever i grundskolan bedöms vara i behov av särskilt stöd. Rektorer upplever svårigheter att få ekonomiska och lokala resurser att räcka till att möta behovet. Befintliga resurser behöver användas effektivt för att skapa bättre förutsättningar och anpassa undervisningen till befintlig elevgrupp. Lärare uttrycker att de behöver mer kompetens kring NPF.

Gymnasiet

Inom gymnasieskolan upplevs ökad risk för otrygghet bland elever och personal. Ett aktivt förebyggande arbete kring trygghet och säkerhet är nödvändigt. Kompetens kring att förebygga men också agera i kritiska situationer behövs. Detta behöver hanteras likvärdigt inom gymnasieskolan. Rektorerna rapporterar om en ökad psykisk ohälsa bland elever.

Andelen gymnasieexamen bland avgångseleverna varierar från 70 till 100% när jämförelse görs mellan gymnasieskolans program genom egen statistik. Det kompensatoriska stödet behöver vara likvärdigt och nå de elever som riskerar att inte nå gymnasieexamen oavsett vilket program de går på.

Behov av stöd från huvudman

Åtgärdsplan för nya insatser/ åtgärder

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärden/ insatsen	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter (på kort/ lång sikt)	Start- och planerat slutdatum



§ 168

Dnr BUN 312293

3

Information om delårsbokslut TII 2022 Barn och utbildningsnämnden

Sammanfattning

Information lämnas om Barn och utbildningsnämndens delårsbokslut TII 2022.

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen.



§ 169

Dnr BUN 2022/00026

4

Arbetsmiljörapport Barn och utbildningsnämnden 2022

Sammanfattning

Information om barn och utbildningsnämndens arbetsmiljörapport för september 2022 lämnas.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-09-01

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen.



2022-09-01

Dnr BUN 2022/00026

Handläggare

Förvaltningssekreterare Pernilla Gustafsson

Telefon 0522-69 70 02

pernilla.gustafsson@uddevalla.se

Arbetsmiljörapport Barn och utbildningsnämnden 2022

Sammanfattning

Information om barn och utbildningsnämndens arbetsmiljörapport för september 2022 lämnas.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-09-01

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen.



§ 170

Dnr BUN 2022/00016

5

Information om lokalfrågor 2022-09-20

Sammanfattning

Information lämnas om aktuella lokalfrågor.

1. Status Hemsöprojekt

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen



2022-09-01

Dnr BUN 2022/00016

Handläggare

Förvaltningssekreterare Pernilla Gustafsson

Telefon 0522-69 70 02

pernilla.gustafsson@uddevalla.se

Information om lokalfrågor 2022-09-20

Sammanfattning

Information lämnas om aktuella lokalfrågor.

1. Status Hemsöprojekt

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen



§ 171

Dnr BUN 2022/00028

6

Aktuella inspektionsärenden 2022-09-20

Sammanfattning

Information om aktuella inspektionsärenden lämnas.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-09-01
Lista över aktuella inspektionsärenden

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen.



2022-09-01

Dnr BUN 2022/00028

Handläggare

Förvaltningssekreterare Pernilla Gustafsson

Telefon 0522-69 70 02

pernilla.gustafsson@uddevalla.se

Aktuella inspektionsärenden 2022-09-20

Sammanfattning

Information om aktuella inspektionsärenden lämnas.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-09-01

Lista över aktuella inspektionsärenden

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen.



2022-09-12

Dnr: BUN 2022/00028

Pågående inspektions- eller myndighetsärenden 2022

Skolinspektionen enskilda elever			
Ärende	Historik	Senast inkommen handling	Senast utgående handling
Skolinspektionen 2022:2709 - Begäran om yttrande kring uppgifter om Sandersdalskolan i Uddevalla (BUN 2022/00292)	2022-03-16 - Begäran om yttrande inkommen Yttrande lämnas senast 26/4	2022-06-07 – Beslut att avsluta ärendet	2022-04-22 - Yttrande skickas till Skolinspektionen
Skolinspektionen 2022:3733 Begäran om yttrande Källdalsskolans grundsärskola (BUN 2022/00396)	2022-04-12 - Begäran om yttrande inkommen Yttrande lämnas senast 30/5	2022-05-02 - Beslut att avskryva ärendet	2022-04-28 - Yttrande skickas till Skolinspektionen
Skolinspektionen 2022:3972 - Begäran om yttrande gällande erbjudande av förskola (BUN 2022/00399)		2022-04-14 – Begäran om uttrande Yttrande lämnas senast 12/5	2022-04-28 - Yttrande skickas till Skolinspektionen
Barn och elevombudet enskilda elever			
Ärende	Historik	Senast inkommen handling	Senast utgående handling
Barn- och elevombudet 2022:782 Begäran om yttrande gällande Norgårdenskolan F-6 (BUN 2022/00109)	2022-02-02 – Begäran om yttrande – svar senast 23 februari	2022-03-09 Beslut att inte pröva ärendet	2022-02-22 - Yttrande skickas
Barn- och elevombudet 2022:4356 Begäran om yttrande Norgårdenskolan F-6 (BUN 2022/00467)		2022-04-28 - Begäran om yttrande inkommen. Yttrande lämnas senast 13/5	2022-05-12 – Yttrande skickas till BEO

Barn och utbildningPostadress
451 81 UddevallaBesöksadress
Stadshuset Varvsvägen 1Telefon
0522-69 60 00Fax
0522-69 70 94



Barn och utbildning

2(12)

2022-09-12

Dnr BUN 2022/00028

Granskningar/tillsyn			
Ärende	Historik	Senast inkommen handling	Senast utgående handling
Skolinspektionens tematiska kvalitetsgranskning av undervisning inom kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare, sfi (BUN 2022/00422)		2022-04-19 - Information och frågor inför granskning inkommen	2022-04-20 – svar på frågor har skickats in
Skolinspektionens regelbundna tillsyn av Lane-Ryrs skola 2022:6944 och Västerskolan 7-9 2022:6945 (2022/00783)		2022-09-19 -Information inkommen	
Övriga myndigheter			
Ärende	Historik	Senast inkommen handling	Senast utgående handling
Ärende hos Kammarrätten gällande utlämning av allmänna handlingar (BUN 2022/00089)	2022-01-27 – Överklagan inkommen 2022-01-31 Svar till Kammarrätten 2022-02-04 – Rekvisition från Kammarrätten i Göteborg om begärda handlingar	2022-04-26 - Dom att avslå överklagandet	2022-02-15 – Kompletterande handlingar inskickade till Kammarrätten i Göteborg
Diskrimineringsombudsmannen 2022/672 Begäran om yttrande Äsperödsskolan (BUN 2022/00569)	2022-05-18 – Begäran om yttrande senast 15 juni	2022-08-22 – Beslut att avsluta ärendet	2022-06-14 – Yttrande skickas



Barn och utbildning

3(12)

2022-09-12

Dnr BUN 2022/00028

Diskrimineringsombudsmannen 2022-1389 - Begäran om yttrande Västerskolan (BUN 2022/00673)		2022-06-23 Begäran om yttrande senast 15 augusti	2022-08-12 – yttrande skickas
Skrivelse till Migrationsverket angående rutiner för utbetalning av ersättning – skadeståndsärende överlämnat till Justitiekanslern (BUN 2018/00776)	2020-12-10 Skrivelse till Migrationsverket angående rutiner för utbetalning av ersättning och begäran om ersättning för utbildningskostnader	2022-06-30 – Begäran om yttrande gällande skadeståndsanspråk gentemot Migrationsverket	2022-08-29 Yttrande skicka in
Överklagningar			
Ärende	Historik	Senast inkommen handling	Senast utgående handling
Beslut om skolplacering – Förvaltningsrätten			
Överklagan av beslut angående skolplacering(förskoleklass) läsåret 2022-2023 (BUN 2022/00260) 2748-22	2022-03-18 – Överklagan inkommen 2022-03-28 – Föreläggande att inkomma med yttrande Yttrande lämnas senast 19 april 2022-03-23 – Efterfrågade handlingar skickas till Förvaltningsrätten i Göteborg	2022-04-22 – Dom att avskriva överklagandet (elev fått önskad skola)	2022-04-13 – Yttrande lämnas
Överklagan av beslut angående skolplacering(förskoleklass) läsåret 2022-2023 (BUN 2022/00266) 2640-22	2022-03-17 – Överklagan inkommen	2022-07-05 – Dom att avslå överklagandet	2022-04-11 – Yttrande inlämnat



Barn och utbildning

4(12)

2022-09-12

Dnr BUN 2022/00028

	2022-03-23 – Efterfrågade handlingar skickas till Förvaltningsrätten i Göteborg 2022-03-28 – Föreläggande att inkomma med yttrande		
Överklagan av beslut angående skolplacering(förskoleklass) läsåret 2022-2023 (BUN 2022/00220) 3126-22	2022-03-28 – Överklagan inkommen 2022-04-01 – Efterfrågade handlingar skickas till Förvaltningsrätten i Göteborg 2022-04-04 – Föreläggande att inkomma med yttrande Yttrande lämnas senast 19 april	2022-07-05 – Dom att avslå överklagandet	2022-04-19 – Yttrande lämnas
Överklagan av beslut angående skolplacering(förskoleklass) läsåret 2022-2023 (BUN 2022/00232) 3361-22	2022-03-29 Överklagan inkommen 2022-04-01 – Efterfrågade handlingar skickas till Förvaltningsrätten i Göteborg 2022-04-04 – Föreläggande att inkomma med yttrande Yttrande lämnas senast 19 april 2022-04-19- Anstånd beviljas 2022-04-25 – Yttrande lämnas	2022-06-21 – Dom att avslå överklagandet	2022-05-12 Förvaltningen väljer att inte svara.



Barn och utbildning

5(12)

2022-09-12

Dnr BUN 2022/00028

	2022-05-12 – Underrättelse från Förvaltningsrätten Vårdnadshavares yttrande över kommunens inlämnande yttrande		
Överklagan av beslut angående skolplacering(förskoleklass) läsåret 2022-2023 (BUN 2022/00236) 3377-22	2022-03-29 – Överklagan inkommen 2022-04-01 – Efterfrågade handlingar skickas till Förvaltningsrätten i Göteborg 2022-04-04 – Föreläggande att inkomma med yttrande Yttrande lämnas senast 19 april	2022-06-15 – Dom att avslå överklagandet	2022-04-19 – Yttrande lämnas
Överklagan av beslut angående skolplacering(förskoleklass) läsåret 2022-2023 (BUN 2022/00268) 3429-22	2022-03-29 – Överklagan inkommen 2022-04-01 – Efterfrågade handlingar skickas till Förvaltningsrätten i Göteborg	2022-04-01 – Föreläggande att inkomma med yttrande Yttrande lämnas senast 19 april	2022-04-19 – Yttrande lämnas
Överklagan av beslut angående skolplacering(förskoleklass) läsåret 2022-2023 (BUN 2022/00238) 3259-22	2022-04-04 – Överklagan inkommen 2022-04-06 – Efterfrågade handlingar skickas till Förvaltningsrätten i Göteborg	2022-06-21 – Förvaltningsrätten avslår överklagandet	2022-05-12 – Förvaltningen väljer att inte svara.



Barn och utbildning

6(12)

2022-09-12

Dnr BUN 2022/00028

	2022-04-07 – Föreläggande att inkomma med yttrande Yttrande lämnas senast 21 april 2022-04-19- anstånd beviljas 2022-04-25 – Yttrande lämnas 2022-05-12 – Underrättelse från Förvaltningsrätten Vårdnadshavares yttrande över kommunens inlämnande yttrande		
Överklagan av beslut angående skolplacering(grundskola) läsåret 2022-2023 (BUN 2022/00224) 2951-22	2022-04-12 – Överklagan inkommen 2022-04-19 – Efterfrågade handlingar skickas in 2022-04-20 – Föreläggande att inkomma med yttrande Yttrande lämnas senast 4 maj	2022-05-10 – Dom att avskriva överklagandet (elev fått önskad skola)	2022-05-02 – Yttrande lämnas
Överklagan av beslut angående skolplacering(förskoleklass) läsåret 2022-2023 (BUN 2022/00250) 4272-22	2022-04-20 – Överklagan inkommen 2022-04-22 – Efterfrågade handlingar skickas in 2022-04-25 – Föreläggande att inkomma med yttrande	2022-06-29 – Dom att avslå överklagandet	2022-05-06 – Yttrande lämnas



Barn och utbildning

7(12)

2022-09-12

Dnr BUN 2022/00028

	Yttrande lämnas senast 9 maj		
Beslut om skolplacering – Skolväsendets överklagandenämnd			
Överklagan av beslut angående önskad skolplacering Hovhultsskolan (BUN 2022/00488)		2022-06-02 – Överklagan inkommen	2022-06-08 – Yttrande skickas till SÖN
Överklagan av beslut angående önskad skolplacering Äsperödsskolan (BUN 2022/00579)		2022-06-07 – Överklagan inkommen	2022-06-13 – Yttrande skickas till SÖN
Överklagan av beslut angående önskad skolplacering Norgårdensskolan 7-9 (BUN 2022/00593)		2022-06-21 – Överklagan inkommen	2022-06-27 – Yttrande skickas till SÖN
Överklagan av beslut angående önskad skolplacering Äsperödsskolan (BUN 2022/00718)		2022-08-01 – Överklagan inkommen	2022-08-04 – Missiv med handlingar skickas till SÖN
Överklagan av beslut angående önskad skolplacering Äsperödsskolan (BUN 2022/00707)		2022-08-01 – Överklagan inkommen	2022-08-04 – Missiv med handlingar skickas till SÖN
Överklagan av beslut angående önskad skolplacering Norgårdensskolan (BUN 2022/00709)		2022-08-02 – Överklagan inkommen	2022-08-08 Yttrande skickas till SÖN



Barn och utbildning

8(12)

2022-09-12

Dnr BUN 2022/00028

Överklagan av beslut angående önskad skolplacering Västerskolan (BUN 2022/00753)		2022-08-19 – Överklagan inkommen	2022-08-25 Yttrande skickas till SÖN
Beslut om tilläggsbelopp – Förvaltningsrätten			
Överklagan av beslut om tilläggsbelopp för Stenbackeskolans förskola (BUN 2022/00652)	2022-06-14 – Överklagan inkommen 2022-06-16 Överklagan med handlingar skickas till Förvaltningsrätten i Göteborg	2022-06-22 – Begäran om yttrande	2022-06-27 – Yttrande skickas
Beslut om att fullgöra skolplikten på annat sätt – Förvaltningsrätten			
Överklagan gällande ansökan om medgivande att fullgöra skolplikt på annat sätt (BUN 2022/00611)	2022-06-27 – Överklagan inkommen 2022-06-29 – Skrivelse till Förvaltningsrätten med anledning av mottagen överklagan	2022-07-12 – Föreläggande från Förvaltningsrätten	2022-07-25 – Svar på föreläggande skickas
Överklagan gällande ansökan om medgivande att fullgöra skolplikt på annat sätt (BUN 2022/00613)	2022-06-27 – Överklagan inkommen 2022-06-29 – Skrivelse till Förvaltningsrätten med anledning av mottagen överklagan	2022-07-12 – Föreläggande från Förvaltningsrätten	2022-07-25 – Svar på föreläggande skickas



Barn och utbildning

9(12)

2022-09-12

Dnr BUN 2022/00028

Beslut om skolskjuts – Förvaltningsrätten			
Överklagan gällande Dispensansökan skolskjuts Unnerödsskolan (BUN 2022/00440)	2022-07-01 – Överklagan inkommen 2022-07-01 – Missiv med handlingar skickas till Förvaltningsrätten	2022-08-25 – Föreläggande om att lämna yttrande till Förvaltningsrätten	2022-09-06 – kompletterande yttrande lämnas till Förvaltningsrätten
Överklagan gällande Dispensansökan skolskjuts Källdalsskolan (BUN 2022/00454)		2022-07-15 Överklagan inkommen	2022-07-20 Missiv med handlingar skickas till Förvaltningsrätten



2022-09-12

Dnr BUN 2022/00028

Pågående inspektions- eller myndighetsärenden 2021

Skolinspektionen enskilda elever			
Ärende	Historik	Senast inkommen handling	Senast utgående handling
Skolinspektionen 2021:2104 Beslut att överlämna anmälan mot Västerskolan 6-7 till kommunens klagomålshantering (BUN 2021/00320)	2021-04-13 – Beslut att överlämna klagomålet inkommit	2021-04-23 – Beslut från Skolinspektionen efter begäran om omprövning	2021-04-23 – svar till anmälare
Skolinspektionen 2021:2639 Begäran om yttrande med anledning av anmälan avseende Dalabergsskolan (BUN 2021/00367)	2021-04-23 – Begäran om yttrande inkom 2021-06-04 Beslut att Skolinspektionen inte prövar ärendet 2021-06-04 Mail att återuppta ärendet 2021-05-25 Svar inskickat till Skolinspektionen 2021-09-02 Beslut om föreläggande. Svar senast 26 november 2021. Anstånd till 3 december 2021.	2022-01-27 – Beslut att avsluta ärendet	Svar inskickat 2021-12-03



Barn och utbildning

11(12)

2022-09-12

Dnr BUN 2022/00028

Skolinspektionen 2021:3140 Beslut att överlämna anmälan avseende Norgårdsskolan 7-9 till Uddevalla kommun (BUN 2021/00393)		2021-05-06 – Beslut att överlämna anmälan till kommunens klagomålshantering	2021-05-31 – Svar till vårdnadshavare
Övriga myndigheter			
Ärende	Historik	Senast inkommen handling	Senast utgående handling
Diskrimineringsombudsmannen TIL 2021/114 begäran om yttrande gällande Dalabergsskolan (BUN 2021/00747)		2021-09-02 Begäran inkommen	Yttrande inskickat 2021-09-29
Diskrimineringsombudsmannen TIL 2021/113 begäran om yttrande gällande Uddevalla vuxenutbildning (BUN 2021/00748)	2021-09-03 Begäran inkommen 2021-09-14 Yttrande inskickat 2022-01-10 – Begäran om komplettering 2022-01-14 – Komplettering skickad 2022-03-02 Begäran om komplettering	2022-06-16 – Beslut att avsluta ärendet	2022-03-10 komplettering inskickad
Inspektionen för vård och omsorg - Meddelande om tillsyn på elevboende Malögården BUN 2021/00798	2021-09-24 Meddelande om tillsyn 2021-10-22- personalförteckning inskickad 2021-12-02 – Kommunisering av handlingar inför beslut efter	2022-03-16 - Uppföljningsbeslut att avsluta granskningen	2022-02-24 – Yttrande skickat



Barn och utbildning

12(12)

2022-09-12

Dnr BUN 2022/00028

	tillsyn. (svar senast 2021-12-15) 2021-12-14 – yttrande över kommunicerade handlingar skickade 2022-02-03 – Beslut att inkomma med yttrande senast 24 februari		
--	--	--	--



2022-09-20

§ 172

Dnr BUN 312491

7

Information om tillsynsrapport vårterminen 2022

Sammanfattning

Information om tillsynsrapport för vårterminen 2022 lämnas.

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen



§ 173

Dnr BUN 2022/00662

8

Medborgarförslag från Fatima Hassan om lokal och personal för läxhjälp

Sammanfattning

Fatima Hassan har lämnat ett medborgarförslag om att ge stöd till föräldrar att hjälpa sina barn med läxor. Förslagsställaren föreslår att Uddevalla kommun öppnar en verksamhet med lokal och personal med fasta tider där föräldrar kan komma och få stöd och hjälp med att hjälpa sina barn med läxorna.

Kommunfullmäktige beslutade den 8 juni 2022 § 147 att överlåta till barn och utbildningsnämnden att besluta i ärendet.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-06-23
Medborgarförslag från Fatima Hassan om lokal och personal för läxhjälp
Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2022-06-08 § 147

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att som svar på medborgarförslaget meddela att förslaget inte kan genomföras i skolan eftersom det saknas ekonomiska resurser att lärare, utöver sitt ordinarie undervisningsuppdrag, även ska hjälpa vårdnadshavare i arbetet kring läxor samt

att förvaltningen fortsatt arbetar med Mötesplats Dalaberg utefter den utredning som avslutades i mars 2022.



2022-06-23

Dnr BUN 2022/00662

Handläggare

Verksamhetschef grundskola Ola Sundberg

Telefon 0522-69 70 08

ola.sundberg@uddevalla.se

Medborgarförslag från Fatima Hassan om lokal och personal för läxhjälp

Sammanfattning

Fatima Hassan har lämnat ett medborgarförslag om att ge stöd till föräldrar att hjälpa sina barn med läxor. Förslagsställaren föreslår att Uddevalla kommun öppnar en verksamhet med lokal och personal med fasta tider där föräldrar kan komma och få stöd och hjälp med att hjälpa sina barn med läxorna.

Kommunfullmäktige beslutade den 8 juni 2022 § 147 att överlåta till barn och utbildningsnämnden att besluta i ärendet.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-06-23

Medborgarförslag från Fatima Hassan om lokal och personal för läxhjälp

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2022-06-08 § 147

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att som svar på medborgarförslaget meddela att förslaget inte kan genomföras i skolan eftersom det saknas ekonomiska resurser att lärare, utöver sitt ordinarie undervisningsuppdrag, även ska hjälpa vårdnadshavare i arbetet kring läxor samt

att förvaltningen fortsatt arbetar med Mötesplats Dalaberg utefter den utredning som avslutades i mars 2022.

Ärendebeskrivning

Fatima Hassan har lämnat ett medborgarförslag om att ge stöd till föräldrar att hjälpa sina barn med läxor. Förslagsställaren föreslår att Uddevalla kommun öppnar en verksamhet med lokal och personal med fasta tider där föräldrar kan komma och få stöd och hjälp med att hjälpa sina barn med läxorna.

Bestämmelserna i skollagen har ändrats inför läsåret 2022/2023 vad gäller skolans skyldighet att erbjuda extra studietid. För elever i årskurserna 4-9 finns en bestämmelse med innebörd att elever ska erbjudas extra studietid under minst två timmar per vecka. Denna tid kan användas för läxläsning och det ska vara pedagoger som ansvarar för planering och hur tiden genomförs. Detta innebär alltså att personalens schemalagda tid



2022-06-23

Dnr BUN 2022/00662

ökar. Samtidigt ges eleverna möjlighet att med hjälp av personal genomföra sina läxor i anslutning till skoldagen och behovet av att göra läxor i hemmet minskar.

Skolornas uppdrag är att undervisa elever i skolorna. I dagsläget saknas både personella och ekonomiska resurser att även ge hjälp till vårdnadshavare i skolan. Förslaget är behjärtansvärt, men ingår inte i skolans uppdrag. Generell information kring läxor kan lämnas vid föräldramöten och vid utvecklingssamtal lämnas information om den enskilde elevens studiesituation i skolan.

I mars 2022 presenterades en utredning kring Mötesplats Dalabergs framtida organisation och samverkan där man bland annat kom fram till att frågan om framtida verksamhetsinriktning måste aktualiseras och beslutas förvaltningsövergripande.

Staffan Lindroos
Förvaltningschef

Ola Sundberg
Verksamhetschef grundskola

Skickas till
Medborgarförslagsställaren
Grundskolekontoret

Ursprungligt meddelande-----

Från: noreply@uddevalla.se <noreply@uddevalla.se>

Skickat: den 26 maj 2022 09:42

Till: Funktionsbrevlåda Kommunledningskontoret <Kommunledningskontoret@uddevalla.se>

Ämne: Medborgarförslag

Medborgarförslagens ärende:

Lokal och personal för läxxhjälp

Ditt medborgarförslag:

Det finns många förädlar som behöver stöd för att hjälpa sina barn med läxorna.

Skolan är viktigt för barns framtid där läxor är en del av skol arbetet. Därför föreslår jag att Uddevalla kommun öppnar en verksamhet med lokal och personal med fasta tider ditt föräldrarna kan komma och få hjälp att hjälpa sina barn med läxorna. Ex. Mötesplatsen Dalaberg.

Dagens datum:

26/5'2022

Namn:

Fatima Hassan

Jag tillåter att mitt namn publiceras på Uddevalla kommuns hemsida Ja



§ 147

Dnr KS 2022/00326

Medborgarförslag från Fatima Hassan om lokal och personal för läxhjälp

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att överlåta åt barn och utbildningsnämnden att besluta i ärendet,

att nämnden ska fatta beslut i ärendet senast den 8 juni 2023.

Vid protokollet
Sebastian Johansson

Justerat 2022-06-15
Elving Andersson (C), Monica Bang Lindberg (L), Kenth Johansson (UP)

Justeringen tillkännagiven på anslagstavlan 2022-06-15
Sebastian Johansson

Skickat 2022-06-16
Förslagsställaren
Barn och utbildningsnämnden



§ 174

Dnr BUN 2022/00697

9

Internremiss Kommunstyrelsen - Förlängning av handlingsplan psykisk hälsa

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har mottagit förslag till förlängning av handlingsplan för psykisk hälsa. Sedan några år finns en länsgemensam Handlingsplan för psykisk hälsa, framtagen i samverkan mellan länets kommuner och Västra Götalandsregionen. Den länsgemensamma handlingsplanen har därefter brutits ned till delregionala och lokala handlingsplaner. Med jämna mellanrum ska handlingsplanen ses över och eventuella revideringar göras varefter beslut om planen fattas för två år i taget. Kommunstyrelsen har beslutat att översända ärendet på remiss till socialnämnden och barn och utbildningsnämnden på internremiss. Västkom ställer sig bakom förslaget om förlängning. Förbundsdirektionen i Fyrbodals rekommenderar kommunerna att godkänna förslaget om att Handlingsplan psykisk hälsa förlängs att gälla 2023-2024.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-06-29

Delegationsbeslut Internremiss Kommunstyrelsen - Förlängning av handlingsplan psykisk hälsa

Tjänsteskrivelse från Fyrbodals kommunalförbund 2022-05-04, förlängning handlingsplan psykisk hälsa

Förslag Handlingsplan psykisk hälsa i VGR 2018 – 2024

Skrivelse från Västkom tillhörande förlängning av Handlingsplan psykisk hälsa

Handlingsplan tillhörande förlängning av handlingsplan psykisk ohälsa

Fyrbodals förbundsdirektions protokollsutdrag § 76 2022-06-17 tillhörande förlängning av handlingsplan psykisk ohälsa

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att föreslå Kommunstyrelsen ställa sig bakom förslaget till förlängning av Handlingsplan psykisk hälsa 2023 – 2024 samt

att paragrafen förklaras omedelbart justerad



2022-06-29

Dnr BUN 2022/00697

Handläggare

Med ledningsansvarig elevhälsa Susann Magnusson

Telefon 0522-69 69 68

susann.magnusson@uddevalla.se

Internremiss Kommunstyrelsen - Förlängning av handlingsplan psykisk hälsa

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har mottagit förslag till förlängning av handlingsplan för psykisk hälsa. Sedan några år finns en länsgemensam Handlingsplan för psykisk hälsa, framtagen i samverkan mellan länets kommuner och Västra Götalandsregionen. Den länsgemensamma handlingsplanen har därefter brutits ned till delregionala och lokala handlingsplaner. Med jämna mellanrum ska handlingsplanen ses över och eventuella revideringar göras varefter beslut om planen fattas för två år i taget. Kommunstyrelsen har beslutat att översända ärendet på remiss till socialnämnden och barn och utbildningsnämnden på internremiss. Västkom ställer sig bakom förslaget om förlängning. Förbundsdirektionen i Fyrbodals rekommenderar kommunerna att godkänna förslaget om att Handlingsplan psykisk hälsa förlängs att gälla 2023-2024.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-06-29

Delegationsbeslut Internremiss Kommunstyrelsen - Förlängning av handlingsplan psykisk hälsa

Tjänsteskrivelse från Fyrbodals kommunalförbund 2022-05-04, förlängning handlingsplan psykisk hälsa

Förslag Handlingsplan psykisk hälsa i VGR 2018 – 2024

Skrivelse från Västkom tillhörande förlängning av Handlingsplan psykisk hälsa

Handlingsplan tillhörande förlängning av handlingsplan psykisk ohälsa

Fyrbodals förbundsdirektions protokollsutdrag § 76 2022-06-17 tillhörande förlängning av handlingsplan psykisk ohälsa

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att föreslå Kommunstyrelsen ställa sig bakom förslaget till förlängning av Handlingsplan psykisk hälsa 2023 – 2024 samt

att paragrafen förklaras omedelbart justerad

Staffan Lindroos
Förvaltningschef

Susann Magnusson
Medicinskt ledningsansvarig,
elevhälsa



Tjänsteskrivelse
Barn och utbildning

2(2)

2022-06-29

Dnr BUN 2022/00697

Skickas till



2022-06-28

Dnr: KS 2022/00393

Handläggare

Chefssekreterare Annika Thorström

Telefon 0552-69 61 05

annika.thorstrom@uddevalla.se

Delegationsbeslut enligt kommunstyrelsens delegation nr. 8, remittera ärenden, remiss till socialnämnden och barn och utbildning

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har mottagit förslag till förlängning av handlingsplan för psykisk hälsa. Sedan några år finns en länsgemensam Handlingsplan för psykisk hälsa, framtagen i samverkan mellan länets kommuner och Västra Götalandsregionen. Den länsgemensamma handlingsplanen har därefter brutits ned till delregionala och lokala handlingsplaner. Med jämna mellanrum ska handlingsplanen ses över och eventuella revideringar göras varefter beslut om planen fattas för två år i taget.

Svar till kommunstyrelsen senast 25 september.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut 2022-06-28

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att översända ärendet på remiss till socialnämnden och barn och utbildningsnämnden.

Ingemar Samuelsson

Enligt delegation nr 8

Skickas till

Socialnämnden

Barn och utbildningsnämnden

Delegationsbeslut ska lämnas till registrator för anmälan i nämnden. Beslutet ska kompletteras med hänvisning om hur man överklagar om beslutet går att överklaga med förvaltningsbesvär och då är tiden för överklagande enligt förvaltningslagen tre veckor från den dag då sökande fått del av beslutet.

Överklagande genom laglighetsprövning enligt kommunallagen ska göras till förvaltningsrätten inom tre veckor efter den dag då bevis om justering av protokoll, från sammanträdet där beslutet anmälts, har anslagits på kommunens officiella anslagstavla.

§ 76 Förlängning handlingsplan psykisk ohälsa

Sedan några år finns en länsgemensam Handlingsplan för psykisk hälsa, framtagen i samverkan mellan länets kommuner och Västra Götalandsregionen. Den länsgemensamma handlingsplanen har därefter brutits ned till delregionala och lokala handlingsplaner.

Med jämna mellanrum ska handlingsplanen ses över och eventuella revideringar göras varefter beslut om planen fattas för två år i taget. Efter en fördjupad analys under 2019 beslutades att förlänga handlingsplanen till och med 2022. I juli 2020 fick Folkhälsomyndigheten och Socialstyrelsen i uppdrag av regeringen att ta fram underlag för en nationell strategi kring psykisk hälsa. Myndigheterna ska senast 1 september 2023 presentera förslag till nationell strategi och nationell handlingsplan. På grund av föreslås att det inte görs någon revidering denna gång utan att handlingsplanen förlängs i två år, att gälla 2023-2024.

Ärendet föredrogs av Titti Andersson, Teamchef Valfärdsutveckling

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat föreslå direktionen att rekommendera kommunerna att besluta i enlighet med VästKoms styrelses rekommendation att godkänna förslaget om att Handlingsplan psykisk hälsa förlängs att gälla 2023-2024

Direktionen beslutar

Att rekommendera kommunerna att besluta i enlighet med VästKoms styrelses rekommendation att godkänna förslaget om att Handlingsplan psykisk hälsa förlängs att gälla 2023-2024.

Justerare:	Utdragsbestyrkande:
------------	---------------------

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

Förlängning handlingsplan psykisk hälsa

Förslag till beslut

- Att rekommendera kommunerna att besluta i enlighet med VästKoms styrelses rekommendation att godkänna förslaget om att Handlingsplan psykisk hälsa förlängs att gälla 2023-2024.

Beskrivning av ärendet

Sedan några år finns en länsgemensam Handlingsplan för psykisk hälsa, framtagen i samverkan mellan länets kommuner och Västra Götalandsregionen. Den länsgemensamma handlingsplanen har därefter brutits ned till delregionala och lokala handlingsplaner.

Med jämna mellanrum ska handlingsplanen ses över och eventuella revideringar göras varefter beslut om planen fattas för två år i taget. Efter en fördjupad analys under 2019 beslutades att förlänga handlingsplanen till och med 2022. I juli 2020 fick Folkhälsomyndigheten och Socialstyrelsen i uppdrag av regeringen att ta fram underlag för en nationell strategi kring psykisk hälsa. Myndigheterna ska senast 1 september 2023 presentera förslag till nationell strategi och nationell handlingsplan. På grund av föreslås att det inte görs någon revidering denna gång utan att handlingsplanen förlängs i två år, att gälla 2023-2024.

Bedömning och synpunkter

Socialchefsnätverket är i stort nöjda med handlingsplanens innehåll gällande det faktiska arbetet med området psykisk hälsa. I den fördjupade analys som genomfördes 2019 framfördes synpunkter och önskemål gällande samordningen i form av tjänsten som länsamordnare för kommunerna. De synpunkter socialchefsnätverket framfört handlar om att man anser att samordningen bör ske i befintliga, ordinarie strukturer, inte att den ska upphöra. Man har önskat en översyn av detta i kommande revidering av handlingsplanen. Med detta sagt beslutade Fyrbodals kommuner att förlänga handlingsplanen att gälla 2021-2022. När det nu är dags för översyn av handlingsplanen inför 2023-2024 kvarstår kommunernas synpunkter i sak. Mot bakgrund av pågående arbete med nationell strategi och nationell handlingsplan ställer sig socialchefsnätverket bakom förslaget om en förlängning av nuvarande länsgemensam handlingsplan för åren 2023-2024. Det är bra att synkronisera länets arbete med den nationella processen.

Finansiering

Ingen kostnad för Fyrbodals kommunalförbund.

Koppling till mål

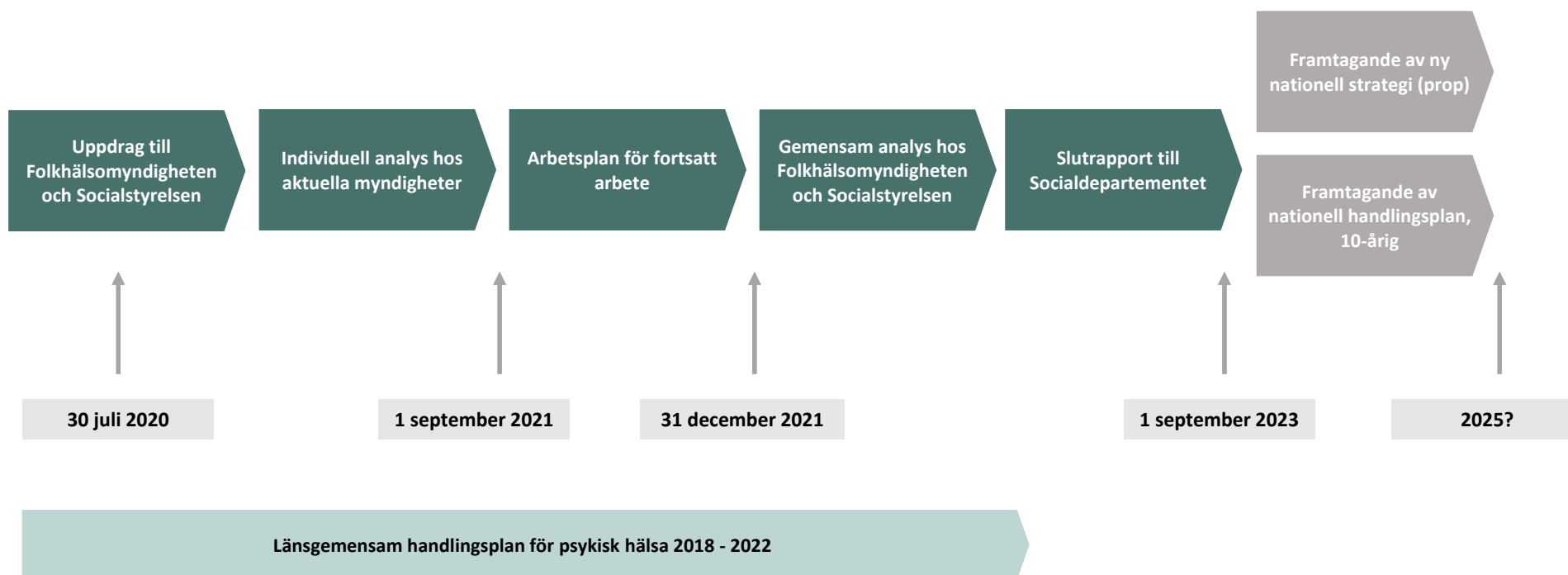
Strategiskt utvecklingsområde Stöd, omsorg och hälsa

Ansvarig tjänsteperson

Titti Andersson
Teamchef Vårldarsutveckling
Fyrbodals kommunalförbund

Handlingsplan psykisk hälsa

- Nuvarande läns gemensam handlingsplan för psykisk hälsa löper fram till 2022.
- Ny nationell strategi och handlingsplan håller på att tas fram.



Till VästKoms styrelse

Förlängning av handlingsplan psykisk hälsa 2023–2024

Förslag till ställningstagande

- VästKoms styrelse ställer sig bakom förslaget till förlängning av länsgemensam handlingsplan för psykisk hälsa 2023–2024 och rekommenderar kommunalförbunden att rekommendera kommunerna att ta egna beslut om att förlänga handlingsplanen.

Sammanfattning av förslaget

Sedan 2016 finns en strukturerad samverkan mellan huvudmännen kring psykisk hälsa-frågor på länsövergripande nivå. Detta har varit ett krav och en förutsättning för de statsbidrag som lämnats. 2017 fattade huvudmännen beslut om en gemensam handlingsplan för psykisk hälsa för åren 2018–2020.

Handlingsplanen togs fram i samverkan mellan Västra Götalandsregionen, de 49 kommunerna samt Nationell Samverkan för Psykisk Hälsa i Västra Götaland och Göteborg inom ramen för vårdsamverkan. 2019 gjordes en fördjupad analys som gav stöd för ett fortsatt arbete. Handlingsplanen förlängdes därefter till och med 2022, med tankar om att en reviderad plan skulle tas fram och börja gälla från och med 2023.

I juli 2020 gav regeringen Folkhälsomyndigheten och Socialstyrelsen i uppdrag att ta fram underlag för en ny nationell strategi kring psykisk hälsa. Senast 1 september 2023 ska myndigheterna presentera sitt förslag till en ny nationell strategi och en ny nationell handlingsplan för psykisk hälsa. Handlingsplanen föreslås bli gällande för 5–10 år och den ska också innehålla mål och indikatorer.

När de nya nationella dokumenten kan komma att bli gällande går inte med säkerhet att säga i nuläget, men Regeringskansliet menar att en rimlig uppskattning är att vi har en ny nationell strategi och en ny nationell handlingsplan för psykisk hälsa från och med 2025.

Styrgrupp psykisk hälsa har hanterat informationen och anser att det är viktigt att vi synkroniserar vårt arbete och vår länsgemensamma handlingsplan med den nationella processen. Styrgrupp psykisk hälsa anser också att mål och indikatorer i befintlig länsgemensam handlingsplan fortsatt är aktuella.

Styrgrupp psykisk hälsa föreslår utifrån ovanstående en förlängning av nuvarande länsgemensamma handlingsplan för psykisk hälsa 2023–2024. Handlingsplanen

kommer då att totalt omfatta perioden 2018–2024. Vårdsamverkan Västra Götaland ställde sig den 10 mars bakom förslaget. Det Politiska samrådsorganet ställde sig den 28 april bakom förslaget och rekommenderade huvudmännen att ta egna beslut i enlighet med förslaget.

Bilagor:

Handlingsplan Psykisk hälsa

PP-presentation

Helena Söderbäck
tf direktör VästKom

Anneli Assmundson Bjerde
Chef välfärdsutveckling, VästKom

18

Det goda livet
i Västra Götaland

Handlingsplan för psykisk hälsa

2018-2024

Förlängd!

24

Innehåll

Bakgrund	2
Förlängd handlingsplan	2
Vi sätter ljus på skavet	3
Syfte med handlingsplanen	3
Fokusområden	3
Process för framtagande	3
Organisation	3
Samverkan för psykisk hälsa i Västra Götaland	4
Genomförande	4
Uppföljning	4
Fokusområden och mål för vuxna	5
Fokusområden och mål för barn och unga	8

Bakgrund

År 2016 slöt regeringen och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) överenskommelsen "Stöd till riktade insatser inom området psykisk hälsa". Överenskommelsen syftade bland annat till att stärka kommuner och regioner i arbetet med att främja psykisk hälsa och ömsesidigt arbeta för att minska den psykiska ohälsan. Sedan dess har regeringen och SKR återkommande träffat överenskommelser inom området. Huvudmännen får ekonomiskt stöd för att stärka och utveckla sina insatser inom området och för det gemensamma arbetet att ta fram länsgemensamma handlingsplaner.

Denna handlingsplan är gemensam för Västra Götalandsregionen (VGR), de 49 kommunerna via kommunalförbunden och VästKom samt Nationell Samverkan för Psykisk Hälsa i Västra Götaland och Göteborg (NSPHVG). Den gemensamma arenan är vårdsamverkan regionalt, delregionalt och lokalt.

Förlängd handlingsplan

Under 2021 genomfördes en fördjupad analys av det länsgemensamma arbetet med handlingsplan psykisk hälsa hittills. Den visade att målen i handlingsplanen fortfarande är aktuella och utvecklingsarbetet med dem har kommit olika långt.

Nationellt har Socialstyrelsen och Folkhälsomyndigheten fått i uppdrag att ta fram en långvarig strategi för insatser runt psykisk hälsa och suicid. Den strategin planeras resultera i en ny handlingsplan som ska gälla i en längre tidsperiod, mellan 5-10 år, och beräknas kunna träda i kraft 2025. Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG) och det politiska samrådsorganet (SRO) har därför tagit ställning för att den befintliga handlingsplanen förlängs till och med 2024. Under förlängningen förs en dialog med nationell nivå för att i möjligaste mån takta med den kommande nationella strategin och handlingsplanen. De kommande årens arbete med handlingsplanen kommer att utgå ifrån de utvecklingsområden som framkom i den fördjupade analysen, med ökat fokus på de mål som hittills prioriterats i begränsad utsträckning.

Uppdraget för delregional vårdsamverkan att realisera handlingsplanen utifrån delregionala strategier och prioriteringar fortsätter som tidigare.

www.vardsamverkan.se/handlingsplanpsyiskhalsa



Vi sätter ljus på skavet

Den mänskliga rättigheten till bästa uppnåeliga fysiska och psykiska hälsa gäller för alla människor som bor, verkar och vistas i Västra Götaland. Samverkan över organisatoriska gränser med människan i centrum, är en förutsättning för att uppnå detta.

Anställda och politiker inom regionens alla delar och i alla kommuner gör sitt bästa – det tas fram planer, det satsas, det följs upp och det utvecklas. Var och en för sig går det ganska bra, ibland riktigt bra, men i mötet oss emellan skaver det ibland. De organisatoriska gränserna blir hinder och det är svårt att se förbi dem för att istället se till den enskildes behov. Vi vet dessutom ofta väl var det skaver och det skiljer sig inte

åt om vi befinner oss i stora Göteborg, i något mindre Skövde eller i lilla Dals-Ed. I arbetet med att ta fram handlingsplanen har vi lagt mycket tid på att identifiera och sätta ljus på områden där det skaver extra mycket, där vi alla vill åt samma håll, där alla måste bidra och göra det samtidigt.

Syfte med handlingsplanen

Med handlingsplanens mål, aktiviteter och indikatorer för uppföljning vill vi sätta ljus på frågor där vi vill bli bättre i hela Västra Götaland. Handlingsplanen skapar en grund för att utveckla våra gemensamma insatser med tidig samordning och sömlösa vårdövergångar samt god samverkan.

Fokusområden

Regeringen har i sin strategi för området psykisk hälsa pekat ut fem fokusområden som särskilt viktiga. Dessa anges även i den nationella överenskommelsen och sammanfattar olika delar inom områden som är viktiga att fokusera på utifrån befolkningens behov för främja psykisk hälsa, motverka psykisk ohälsa och erbjuda effektiva insatser till de som drabbats.

De fem fokusområdena har legat till grund för arbetet med framtagandet av handlingsplanens mål och målsättningen har varit att formulera minst ett mål för varje fokusområde.



- Förbyggande och främjande arbete
- Tillgängliga tidiga insatser
- Enskildas delaktighet och rättigheter
- Utsatta grupper
- Ledning, styrning och organisation

Process för framtagande

Organisation

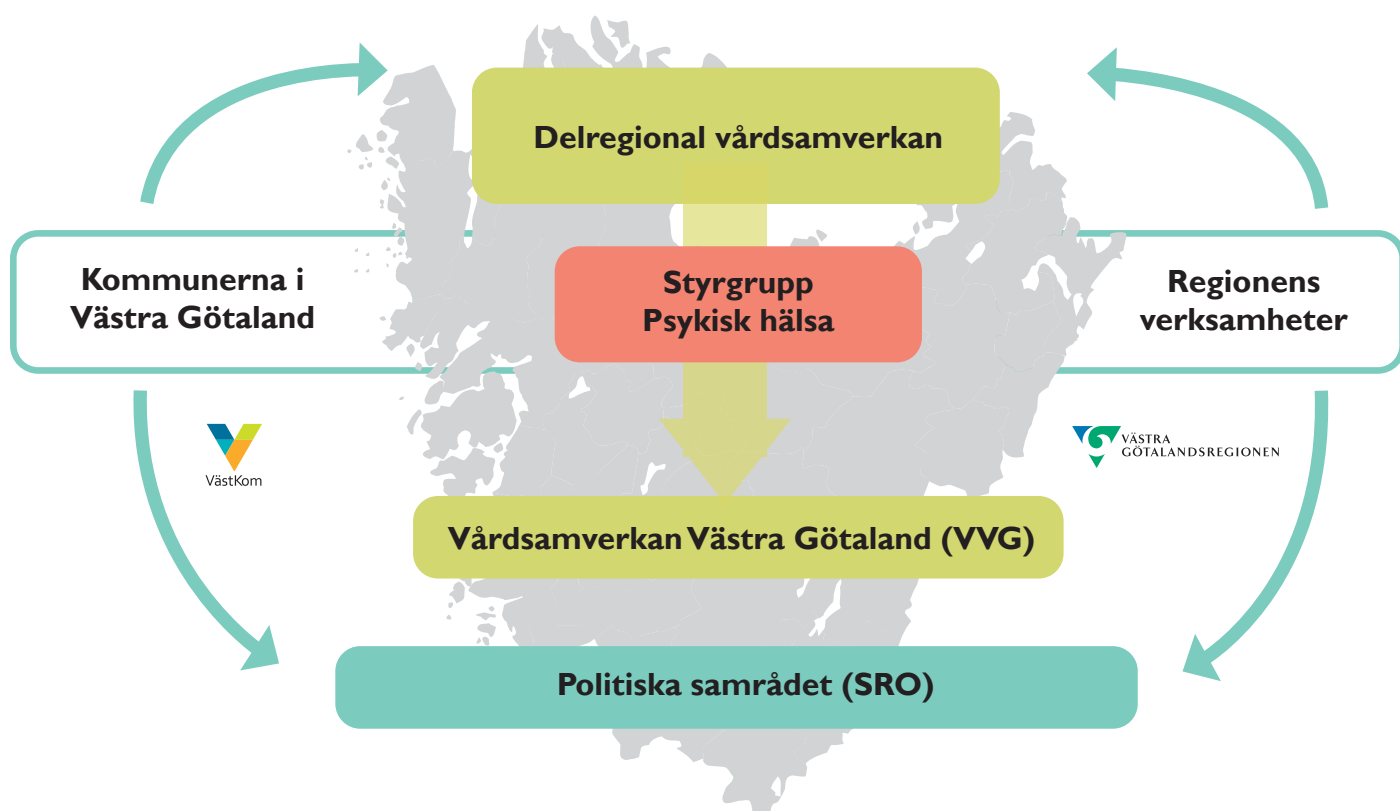
Att i en handlingsplan formulera sig tillsammans så att alla nivåer – regionalt, delregionalt och lokalt – strävar åt samma håll ställer krav på gemensamma strukturer. På strategisk övergripande nivå mellan de 49 kommunerna och Västra Götalandsregionen finns sedan 2012 en struktur för ledning i samverkan.

År 2017 förändrades sammansättningen och gruppen benämns nu Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG). Deltagare i VVG är en representant från varje huvudman (kommun och region) utsedda via delregional vårdsamverkan. Uppdraget är att identifiera gemensamma behov, utgöra stöd för kunskapsutveckling, stödja samordning och skapa förutsättningar för länets utveckling inom välfärdsområdet.

Sedan hösten 2016 finns en särskild styrgrupp för handlingsplanen för psykisk hälsa. Styrgruppen ska följa utvecklingen och genomförandet av handlingsplanens delar och ansvara för återrapportering såväl till VVG som till de delregionala vårdsamverkansorganisationerna. I styrgruppen finns representanter från de sex vårdsamverkansområdena från specialistpsykiatri, primärvård och kommun. I styrgruppen ingår även NSPHiG och representant från VGR:s avdelning Social hållbarhet. Styrgruppen leds av representanter från VästKom och VGR:s koncernstab hälso- och sjukvård.

Arbetet med prioritering av mål har skett på bred front med deltagande tjänstemän från kommun och region från samtliga vårdsamverkansområden i syfte att skapa delaktighet och förankring i det arbete som ska göras. Dialoger har förts med samarbetspartners, brukarföreträdare, representanter från HBTQ-communityt och nationella minoriteter.

Samverkan för psykisk hälsa i Västra Götaland



Genomförande

Delregional vårdssamverkan har ansvar för genomförande av de mål som är definierade i handlingsplanen. Det ska beskrivas i en genomförandeplan med delregionala och/eller lokala aktiviteter för att nå målen. En delregional genomförandeplan möjliggör anpassningar till de geografiska och befolkningsmässiga skillnader som finns i länet och hur arbete ska ske tillsammans med t ex privata vårdgivare, samarbetspartners och brukarföreträdare på lokal nivå.

Länsgemensamma aktiviteter kommer ske inom ramen för några av målen.

Uppföljning

Styrgruppen ansvarar för uppföljning av handlingsplanen. För att följa handlingsplanens 15 mål över tid har uppföljningsindikatorer valts ut. Målsättningen är att indikatorerna ska göra det möjligt att jämföra processer och resultat, och därigenom stimulera och initiera förbättringsarbete.

Till stöd för arbetet med uppföljning finns en användarmanual och ett excel-ark för baslinjemätning. Dessa finns att hämta på www.vardsamverkan.se. Här publiceras också resultatet av de årliga uppföljningarna.

Fokusområden och mål för vuxna



1. Förbyggande och främjande arbete

Mål 1.1

Nollvision om suicid i Västra Götaland

Varje år tar cirka 200 personer i Västra Götaland sitt eget liv. Bakom varje fullbordat suicid går det tio allvarliga försök och bakom statistiken döljer sig psykisk ohälsa som kan förebyggas genom samverkan över verksamhetsgränser. Det kan handla om att tidigt uppmärksamma varningssignaler, identifiera, ge stöd och behandling till grupper i särskilt utsatta situationer och att utbilda personal. Ingen i Västra Götaland ska behöva se suicid som en utväg.

Indikatorer

- Antal suicid i befolkningen.
- Antal suicidförsök i befolkningen.
- Handlingsplan för suicidprevention.

Länsgemensam aktivitet

- Länsgemensam handlingsplan för suicidprevention ska tas fram i enlighet med Folkhälsomyndighetens uppdrag.
✓ Framtagen 2020: Det goda livet i Västra Götaland – Handlingsplan för suicidprevention 2020-2025.



2. Tillgängliga tidiga insatser

Mål 2.1

Äldre personer med psykisk ohälsa ska få rätt vård och stöd

Åldrandet i sig innebär en ökad risk för både fysiska och psykiska sjukdomar. Depression och ångest är vanligt hos äldre personer och cirka en femtedel av den äldre befolkningen lider av psykisk ohälsa, vilket gör att vi kan tala om det som ett folkhälsoproblem. Psykisk ohälsa är dock inte en del av det naturliga åldrandet och äldre är i behov av evidensbaserade insatser precis som alla andra åldersgrupper. Social gemenskap, fysisk aktivitet och bra matvanor kan förebygga ohälsa. Psykisk ohälsa bland äldre behöver uppmärksammas för att fler ska få rätt vård, stöd och behandling.

Indikatorer

- Aktuella rutiner för samordning inom äldreomsorgen.
- Förskrivning av antidepressiva läkemedel i befolkningen.
- Andel äldre med äldreomsorg som har besvär av ångslan, oro eller ångest.



3. Enskildas delaktighet och rättigheter

Mål 3.1 Personer som har behov av samordnade insatser ska ha en SIP

Sedan 2010 är det lagstiftat, både i socialtjänstlagen och hälso- och sjukvårdslagen, att kommun och region ska upprätta en samordnad individuell plan (SIP) när en person har behov av insatser från båda huvudmännen. En SIP säkerställer att den enskilde får sina behov tillgodosedda när flera aktörer ansvarar för insatser. En SIP gör den enskilde och närstående delaktiga i planeringen av insatser från hälso- och sjukvård och socialtjänst och ansvarsfördelningen blir tydlig. SIP är också ett bra verktyg för samordning mellan verksamheter inom en huvudman.

Indikatorer

- Upprättande av SIP i befolkningen.
- Uppföljning av SIP i befolkningen.
- Rutin för information om SIP.

Länsgemensam aktivitet

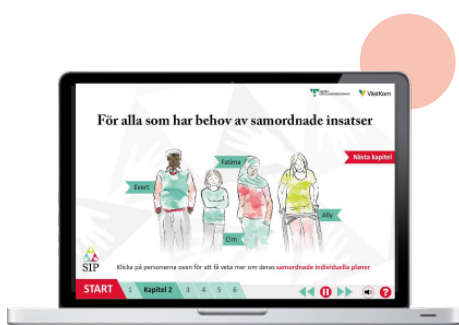
- Vid behov revidera den länsgemensamma riktlinjen och stödmaterialet för SIP.
✓ Revidering genomförd 2020.
- Från länsgemensam styrgrupp för handlingsplan psykisk hälsa framföra vikten av digitalt stöd för SIP till Styrgrupp IT i Väst (SITIV).
✓ Digital SIP finns i IT-stödet SAMSA.
- Uppdra åt brukarorganisationer att följa arbetet med SIP – hur blir det för den enskilde?
✓ Rapport framtagen: "Jag lever mitt liv mellan stuprören" Brukarrevision av Samordnad Individuell Plan (SIP) i Västra Götaland 2018.

Mål 3.2 Brukarföreträdare ska vara delaktiga i utvecklingsarbete

Den enskildes egna upplevelser behöver tas tillvara för att kunna utveckla ett kunskapsbaserat arbetssätt. Delaktighet i sin egen hälsa och vård är en mänsklig rättighet och en hälsofrämjande faktor. Inflytandet behövs på lokal, delregional, regional och nationell nivå och varje insats behöver betraktas ur den enskildes perspektiv. De som berörs av insatser ska i så hög utsträckning som möjligt kunna påverka verksamhetsutveckling och definiera vad god kvalitet är.

Indikatorer

- Systematiskt samarbete med brukarorganisationer.



Tips!

Informations- och arbetsmaterial för SIP i Västra Götaland finns på www.vardsamverkan.se/sip



4. Utsatta grupper

Mål 4.1

Ingen ska diskrimineras eller uppleva negativt bemötande i kontakterna med kommunerna och regionen

Det finns sju diskrimineringsgrunder som omfattas av lagens diskrimineringsförbud: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Personal ska få ökad kunskap om hur gruppers utsatthet, bl a minoritetsstress och skillnader i psykisk hälsa, kan relateras till att personer bryter mot normer utifrån exempelvis sexuell läggning, könsidentitet och nationellt ursprung. Kunskapen om mänskliga rättigheter, normativt bemötande och hur det påverkar individer i enskilda möten ska också öka.

Mål 4.2

Personer med missbruk, psykisk ohälsa och/eller komplex problematik ska få integrerade insatser

Den enskilde ska få vård, stöd och insatser som upplevs som en väl fungerande helhet. Det är viktigt att personer med två eller flera sjukdomstillstånd samtidigt (samsjuklighet) får vård och behandling parallellt och samordnat. Vård- och stödinsatser från olika aktörer i kommun och region kan också behöva integreras för att möta den enskildes behov. Insatserna ska syfta till att förhindra utveckling av allvarliga tillstånd och ytterst bidrar till undvika slutenvård.

Indikator

- Klagomål med avseende på bemötande inom socialtjänst och sjukvård.
- Andel äldre med äldreomsorg som uppger att de brukar bli bra bemötta av personalen.

Länsgemensam aktivitet

- Se över och, vid behov, ta fram länsgemensamt utbildningsmaterial om t ex rättighetslagstiftning och diskrimineringsgrunder.

Indikatorer

- Case management till personer med psykisk sjukdom.
- Aktuella rutiner för samordning inom socialtjänsten.

Länsgemensam aktivitet

- Uppföljning av delregionala/lokala tillämpningar av "Överenskommelse om samarbete mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk".



5. Ledning, styrning och organisation

Mål 5.1

Invånare ska få tillgång till evidensbaserade metoder inom vård, stöd och behandling

Evidens innebär bästa sammantagna vetenskapliga stöd och bevis om insatsers effekt. Det är en utmaning för verksamheterna att dra nytta av vetenskap och kunskap som finns och systematiskt tillämpa den. Samtidigt är det av yttersta vikt att främja spridningen av evidensbaserade metoder och bromsa användningen av ineffektiva metoder och rent av skadliga insatser. Det gäller att hushålla med resurserna genom att satsa på de metoder som gör störst nytta. Det finns nationella riktlinjer för målgrupper som är gemensamma för huvudmännen och som ger rekommendationer om vilka behandlingar och metoder som olika verksamheter i vård och omsorg bör satsa på.

Indikatorer

- Standardiserade bedömningsmetoder inom missbruk- och beroendeverksamhet.
- Standardiserade bedömningsmetoder för utredning av alkoholmissbruk.
- Standardiserade bedömningsmetoder för utredning av drogmissbruk.
- Rekommenderad behandling vid psykiatriskt tillstånd.

Länsgemensam aktivitet

- Fortsatt utveckling av samverkan inom kunskapsstyrning psykisk hälsa, initialt benämnt regionalt resurscentra för psykisk hälsa.

Fokusområden och mål för barn och unga



1. Förbyggande och främjande arbete

Mål 1.1 Föräldrar ska erbjudas stöd under barnets hela uppväxt

Föräldrar är viktiga i varje barns liv. De påverkar förutsättningarna för barnets fysiska och psykiska hälsa och utveckling i stort. Därför är det viktigt att ge föräldrar och vårdnadshavare stöd utifrån sina och barnens behov när det behövs. Det kan gälla föräldrar till barn med funktionsnedsättning eller föräldrar med psykisk ohälsa och/eller missbruk. Verksamheter som arbetar med barn och som möter föräldrar behöver kunna erbjuda föräldrarna anpassat stöd under barnets hela uppväxt, 0-18 år.

Indikatorer

- Manualbaserad insats för föräldrastöd.
- Föräldraprogram om alkohol och droger i grundskolan.

Mål 1.2 Alla elever ska lämna grund- och gymnasieskolan med godkända betyg

Att klara godkänt resultat i skolan är en stark faktor för god hälsa senare i livet. En fjärdedel av varje årskull går inte ut gymnasiet i Västra Götaland idag. Samtidigt är det en viktig förutsättning att ha gymnasiekompetens för att kunna leva ett självständigt liv. Elever med hög frånvaro måste uppmärksammas tidigt och ges det stöd de behöver för att närvara i skolan. Det är viktigt att utveckla närvarofrämjande åtgärder och arbetssätt i samverkan.

Indikatorer

- Andel elever som fullföljt gymnasieutbildningen inom tre år.
- Andel elever utan godkända betyg från år 9.
- Andel elever med betydnande frånvaro från skolan.



2. Tillgängliga tidiga insatser

Mål Barn och unga med psykisk ohälsa ska få rätt insatser i rätt tid

Att tidigt identifiera psykisk ohälsa hos barn och unga kan förhindra utveckling av allvarliga problem. Det som ofta benämns som "första linjen" är de funktioner eller verksamheter som har i uppgift att första emot barn, ungdomar eller familjer som söker hjälp när ett barn har problem eller mår dåligt. Barn och föräldrar ska veta vart de ska vända sig. Därför behöver första linjen för barn och ungas psykiska hälsa vara definierad och känd. En bra första linje är tillgänglig, utgår från barnets bästa och sätter barn och familj i centrum. Den hjälper barn och unga genom att kunna identifiera problem, behandla lindriga problem, remittera vidare när det behövs och säkerställa att alla barn och unga får tidig och högkvalitativ hjälp.

Mål Förebygga och uppmärksamma bruk av alkohol och narkotika bland unga

Bruk av alkohol och narkotika kan påverka fysiskt, psykiskt och socialt välbefinnande. För att ge goda förutsättningar för ett gott vuxenblivande behöver missbruk tidigt uppmärksammas. Missbruk hos unga samspelar ofta med psykiska och sociala faktorer som påverkar missbruket och samsjukligheten är ofta hög. Det finns samband med individers livsvillkor och sociala sammanhang. Särskilt sårbara och viktiga att uppmärksamma är t ex hbtq-personer, ensamkommande/ nyanlända och barn till föräldrar med eget missbruk eller psykisk ohälsa. Det är viktigt att samordna insatser för unga som har kontakt med flera myndigheter och behandlingsverksamheter. I samverkan behöver kommun och hälso- och sjukvård utveckla former för att tidigt identifiera dessa unga.

Indikatorer

- Barn och unga med psykiatrisk diagnos som vårdats i slutenvård.
- Standardiserade bedömningsmetoder för utredning av missbruk.
- Andel barn och unga som får en första bedömning vid BUP inom 30 dagar.
- Andel barn och unga som fått bedömning och vård för psykisk ohälsa/sjukdom på en vårdcentral.

Indikatorer

- Andel elever med riskkonsumtion av alkohol i åk 9.
- Andel elever med riskkonsumtion av alkohol i gymnasiet år 2.
- Andel elever som någon gång använt narkotika i åk 9.
- Andel elever som någon gång använt narkotika i gymnasiet år 2.

Länsgemensam aktivitet

- Sammanställa kunskap och ta fram ett regionalt inriktningsdokument för integrerade verksamheter/ mottagningar för unga.
✓ Framtaget 2020: Länsgemensamt inriktningsdokument för regionen och kommunerna i Västra Götaland för Organiserat integrerat arbete för personer med psykisk ohälsa, missbruk och beroende.



3. Enskildas delaktighet och rättigheter

Mål **3.1** Barn och unga som har behov av samordnade insatser ska ha en SIP

Sedan 2010 är det lagstiftat, både i socialtjänstlagen och hälso- och sjukvårdslagen, att kommun och region ska upprätta en samordnad individuell plan, SIP, när en person har behov av insatser från båda huvudmännen. I Västra Götaland finns från 2020 en överenskommelse om samverkan för barn och ungas bästa. I den har tidigare Västbus riktlinjer inarbetats. En SIP gör den enskilde och närstående delaktiga i planeringen av insatser från hälso- och sjukvård, socialtjänst och skola och ansvarsfördelningen blir tydlig. SIP är också ett bra verktyg för samordning mellan verksamheter inom en huvudman.

Mål **3.2** Brukarföreträdare ska erbjudas delaktighet i utvecklingsarbete

Barns och ungas egna upplevelser behöver tas tillvara för att kunna utveckla ett kunskapsbaserat arbetssätt. Barn har rätt till delaktighet i alla frågor som berör dem enligt FN:s konvention om barnets rättigheter. Inflytandet behövs på lokal, delregional, regional och nationell nivå och varje insats behöver betraktas från barnets perspektiv. Barn, unga och deras vårdnadshavare ska i så hög utsträckning som möjligt kunna påverka verksamhetsutveckling och definiera vad god kvalitet är.

Indikatorer

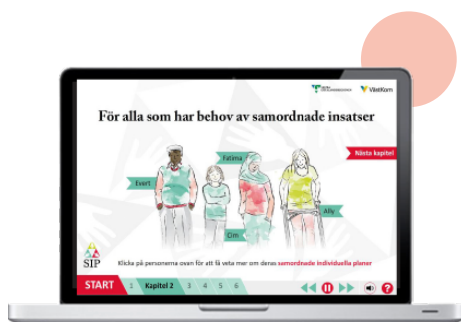
- Upprättande av SIP i befolkningen 0-20 år.
- Uppföljning av SIP i befolkningen 0-20 år.
- Rutin för information om SIP.

Länsgemensam aktivitet

- Revidering av Västbus riktlinjer och stödmaterial.
- ✓ Överenskommelse om samverkan för barn och ungas hälsa fastställd 2020.

Indikator

- Systematiskt samarbete med brukarorganisationer.



Tips!

Informations- och arbetsmaterial för SIP i Västra Götaland finns på www.vardsamverkan.se/sip



4. Utsatta grupper

Mål 4.1

Ingen ska diskrimineras eller uppleva negativt bemötande i kontakterna med kommunerna och regionen

Det finns sju diskrimineringsgrunder som omfattas av lagens diskrimineringsförbud: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Personal ska få ökad kunskap om hur grupper utsätts, bl a minoritetsstress och skillnader i psykisk hälsa, kan relateras till att personer bryter mot normer utifrån exempelvis sexuell läggning, könsidentitet och nationellt ursprung. Kunskapen om mänskliga rättigheter, normativt bemötande och hur det påverkar unga i enskilda möten ska också öka.

Indikator

- Klagomål med avseende på bemötande inom socialtjänst och sjukvård.

Länsgemensam aktivitet

- Se över och, vid behov, ta fram länsgemensamt utbildningsmaterial om t ex rättighetslagstiftning och diskrimineringsgrunder.



5. Ledning, styrning och organisation

Mål 5.1

Nollvision om suicid i Västra Götaland

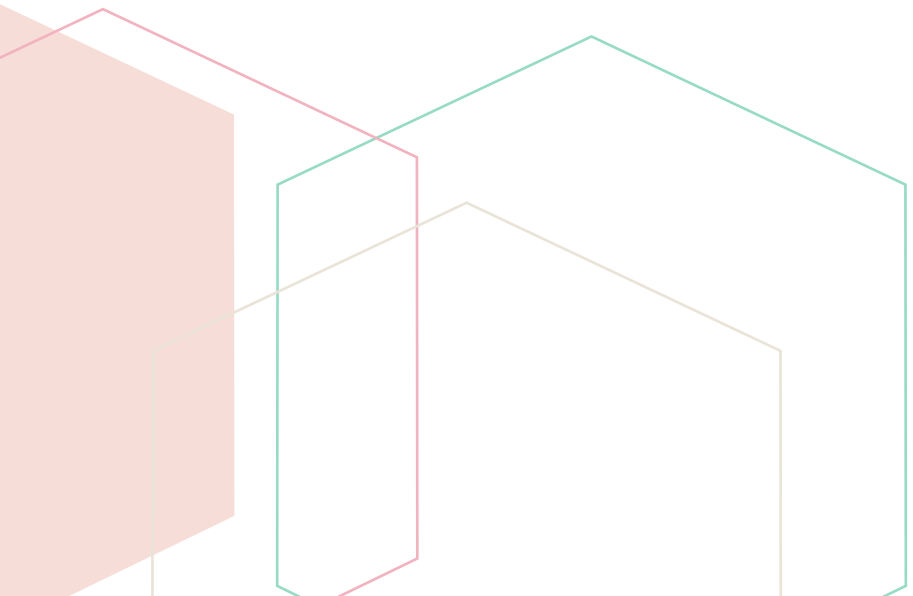
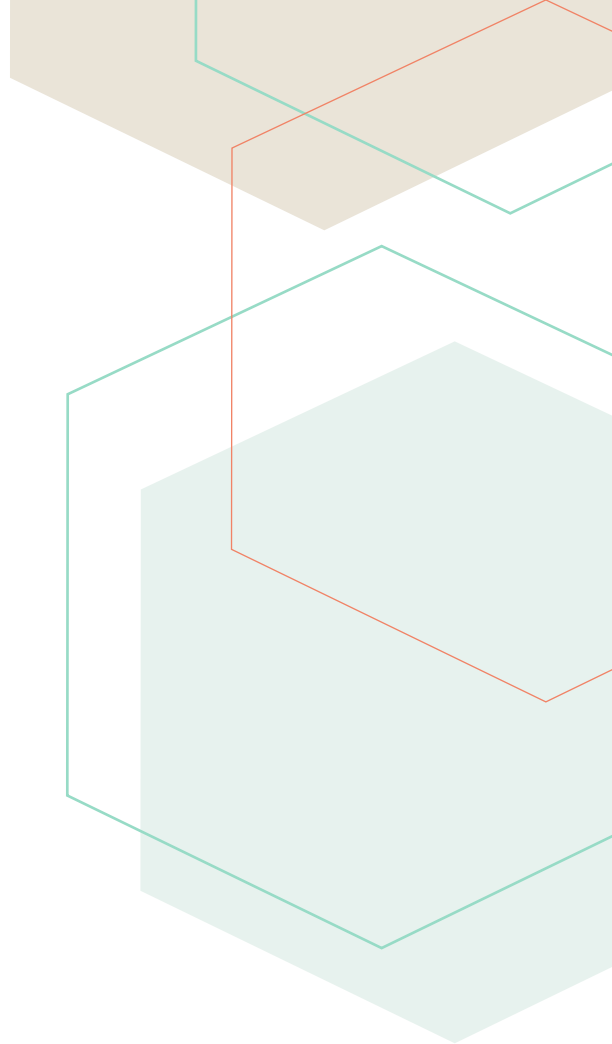
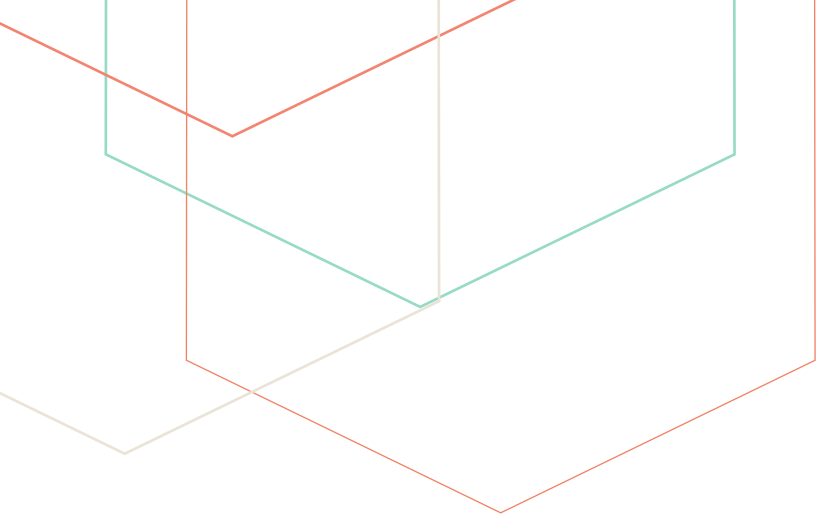
I flera undersökningar uppger upp till åtta procent av flickorna och fyra procent av pojkarna att de någon gång försökt ta sitt liv. I Västra Götaland sker i genomsnitt åtta till nio suicid per år i åldersgruppen 15-19 år. Bakom varje fullbordat suicid går det tio allvarliga försök och bakom statistiken döljer sig psykisk ohälsa som är viktig att uppmärksamma. Unga personer med förhöjd suicidrisk ska identifieras och erbjudas rätt hjälp i tid så att de inte försöker ta sitt liv. Detta sker genom utvecklad samverkan och samsyn mellan olika aktörer. Ingen i Västra Götaland ska behöva se suicid som en utväg.

Indikatorer

- Antal suicid i befolkningen 0-19 år.
- Antal suicidförsök i befolkningen 0-19 år.
- Handlingsplan för suicidprevention.

Länsgemensamma aktiviteter

- Länsgemensam handlingsplan för suicidprevention ska tas fram i enlighet med Folkhälsomyndighetens uppdrag.
✓ Framtagen 2020: Det goda livet i Västra Götaland - Handlingsplan för suicidprevention 2020-2025.
- Tillgängliggöra nationellt webbaserat verktyg (SPISS).



VÄSTSVENSKA KOMMUNALFÖRBUNDENS SAMORGANISATION



Nationell Samverkan för Psykisk Hälsa i Göteborg



§ 175

Dnr BUN 2022/00691

10

Förlängning av befintligt inriktningsdokument för ungdomsmottagningarna i Västra Götaland

Sammanfattning

Inriktningsdokumentet för ungdomsmottagningarna är gemensamt för Västra Götalandsregionen och länets 49 kommuner. Inriktningsdokumentet bör ligga till grund för lokala avtal och överenskommelser. Nuvarande inriktningsdokument är giltigt 2018 – 2022. Arbetet med uppdragshandling för revidering och utvärdering av inriktningsdokumentet är påbörjat. Ett nytt samverkansavtal kommer inte att vara klart innan nuvarande löper ut. En förlängning är därför nödvändig.

Fyrbodals förbundsdirection beslutade vid sammanträde 2022-06-17 att rekommendera kommunerna att besluta i enlighet med VästKoms styrelsens rekommendation att godkänna förslaget om att inriktningsdokumentet för ungdomsmottagningarna förlängs till dess att ett nytt samverkansavtal är antaget, dock längst till och med 2024.

Det lokala avtalet för Fyrbodals behandlades på Barn och utbildningsnämndens möte i juni då beslut togs att ställa sig bakom en förlängning. Elevhälsan och socialtjänsten har fört dialog i frågan och är överens om att beslut om förlängning kan fattas. Dock vill vi framföra att det nuvarande avtalet, när det tecknades, innebar en högre kostnad för kommunen då fördelningen av kostnader mellan kommun och region förändrades. Fördelningen behöver beaktas då nästa förslag till samverkansavtal kommer. Inom ramen för nuvarande lokala avtal kan en indexuppräknings behöva göras.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-08-30

Förbundsdirectionens protokoll 2022-06-17 § 78 Förlängning av befintliga inriktningsdokument för ungdomsmottagningarna i Västra Götaland

Fördelning av läns-gemensamma medel för Ungdomsmottagningarna 2022

Tjänsteskrivelse - Förlängning av befintligt inriktningsdokument för ungdomsmottagningar i Västra Götaland

Inriktningsdokument för Ungdomsmottagningar i Västra Götaland 2018-2022

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att fortsatt avslå fördelningsprincipen 75/25 då den inte är förenlig med de lokala förutsättningarna i Uddevalla samt

att i övrigt, i enlighet med VästKom och Fyrbodals rekommendationer, godkänna förlängning av inriktningsdokument för ungdomsmottagningarna till dess att nytt samverkansavtal är antaget, dock längst till och med 2024.



2022-08-30

Dnr BUN 2022/00691

Handläggare

Med ledningsansvarig elevhälsa Susann Magnusson

Telefon 0522-69 69 68

susann.magnusson@uddevalla.se

Förlängning av befintligt inriktningsdokument för ungdomsmottagningarna i Västra Götaland

Sammanfattning

Inriktningsdokumentet för ungdomsmottagningarna är gemensamt för Västra Götalandsregionen och länets 49 kommuner. Inriktningsdokumentet bör ligga till grund för lokala avtal och överenskommelser. Nuvarande inriktningsdokument är giltigt 2018 – 2022. Arbetet med uppdragshandling för revidering och utvärdering av inriktningsdokumentet är påbörjat. Ett nytt samverkansavtal kommer inte att vara klart innan nuvarande löper ut. En förlängning är därför nödvändig.

Fyrbodals förbundsdirection beslutade vid sammanträde 2022-06-17 att rekommendera kommunerna att besluta i enlighet med VästKoms styrelses rekommendation att godkänna förslaget om att inriktningsdokumentet för ungdomsmottagningarna förlängs till dess att ett nytt samverkansavtal är antaget, dock längst till och med 2024.

Det lokala avtalet för Fyrbodal behandlades på Barn och utbildningsnämndens möte i juni då beslut togs att ställa sig bakom en förlängning. Elevhälsan och socialtjänsten har fört dialog i frågan och är överens om att beslut om förlängning kan fattas. Dock vill vi framföra att det nuvarande avtalet, när det tecknades, innebar en högre kostnad för kommunen då fördelningen av kostnader mellan kommun och region förändrades. Fördelningen behöver beaktas då nästa förslag till samverkansavtal kommer. Inom ramen för nuvarande lokala avtal kan en indexuppräknings behöva göras.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-08-30

Förbundsdirectionens protokoll 2022-06-17 § 78 Förlängning av befintliga inriktningsdokument för ungdomsmottagningarna i Västra Götaland

Fördelning av länsgemensamma medel för Ungdomsmottagningarna 2022

Tjänsteskrivelse - Förlängning av befintligt inriktningsdokument för ungdomsmottagningar i Västra Götaland

Inriktningsdokument för Ungdomsmottagningar i Västra Götaland 2018-2022

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att fortsatt avslå fördelningsprincipen 75/25 då den inte är förenlig med de lokala förutsättningarna i Uddevalla samt



Tjänsteskrivelse
Barn och utbildning

2(2)

2022-08-30

Dnr BUN 2022/00691

att i övrigt, i enlighet med VästKom och Fyrbodals rekommendationer, godkänna förlängning av inriktningsdokument för ungdomsmottagningarna till dess att nytt samverkansavtal är antaget, dock längst till och med 2024.

Staffan Lindroos
Förvaltningschef

Susann Magnusson
Medicinskt ledningsansvarig,
elevhälsa

Skickas till

§ 78 Förlängning av befintligt inriktningsdokument för ungdomsmottagningarna i Västra Götaland

I samverkan mellan länets 49 kommuner och Västra Götalandsregionen finns ett inriktningsdokument för länets ungdomsmottagningar. Detta inriktningsdokument ligger till grund för lokala avtal och överenskommelser kring ungdomsmottagningarnas organisering, finansieringsfördelning och arbetssätt. Giltighetstid för befintligt inriktningsdokument är 2018-2022. Arbetet med uppdragshandling för revidering och utvärdering av inriktningsdokumentet är påbörjat och förväntas hanteras av VVG och SRO i juni 2022. Ett nytt samverkansavtal kommer dock inte vara klart innan nuvarande löper ut, och en förlängning är därför nödvändig. VVG ställde sig bakom förslaget till förlängning den 4 april, och SRO gjorde detsamma vid mötet den 28 april.

Ärendet föredrogs av Titti Andersson, Teamchef Valfärdsutveckling

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat föreslå direktionen att rekommendera kommunerna att besluta i enlighet med VästKoms styrelses rekommendation att godkänna förslaget om att inriktningsdokument för ungdomsmottagningarna förlängs till dess att ett nytt samverkansavtal är antaget, dock längst till och med 2024.

Direktionen beslutar

Att rekommendera kommunerna att besluta i enlighet med VästKoms styrelses rekommendation att godkänna förslaget om att inriktningsdokument för ungdomsmottagningarna förlängs till dess att ett nytt samverkansavtal är antaget, dock längst till och med 2024.

Justerare:		Utdragsbestyrkande:
------------	--	---------------------

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

Förlängning av befintligt inriktningsdokument för ungdomsmottagningarna i Västra Götaland

Förslag till beslut

- Att rekommendera kommunerna att besluta i enlighet med VästKoms styrelses rekommendation att godkänna förslaget om att inriktningsdokument för ungdomsmottagningarna förlängs till dess att ett nytt samverkansavtal är antaget, dock längst till och med 2024.

Beskrivning av ärendet

I samverkan mellan länets 49 kommuner och Västra Götalandsregionen finns ett inriktningsdokument för länets ungdomsmottagningar. Detta inriktningsdokument ligger till grund för lokala avtal och överenskommelser kring ungdomsmottagningarnas organisering, finansieringsfördelning och arbetssätt. Giltighetstid för befintligt inriktningsdokument är 2018-2022. Arbetet med uppdragshandling för revidering och utvärdering av inriktningsdokumentet är påbörjat och förväntas hanteras av VVG och SRO i juni 2022. Ett nytt samverkansavtal kommer dock inte vara klart innan nuvarande löper ut, och en förlängning är därför nödvändig. VVG ställde sig bakom förslaget till förlängning den 4 april, och SRO gjorde detsamma vid mötet den 28 april.

Bedömning och synpunkter

En översyn och revidering av befintligt inriktningsdokument för ungdomsmottagningarna är nödvändig. Arbetssätt och ansvarsfördelning behöver ses över för att säkerställa att nära vårds-omställningen också når ungdomsmottagningarnas målgrupp. Ett medskick till uppdragshandlingen för kommande revidering och utvärdering är att säkerställa en jämn tillgång till kvalitet oavsett var i länet verksamheten bedrivs, och att kommunerna får jämlika villkor och att transparens råder i avtalsvillkoren. En förlängning av inriktningsdokumentet är nödvändig för att säkerställa att styrdokument finns under tiden som ett nytt samverkansavtal framarbetas.

Finansiering

Ingen kostnad för Fyrbodals kommunalförbund.

Koppling till mål

Strategiskt utvecklingsområde Stöd, omsorg och hälsa

Ansvarig tjänsteperson

Karin Engström

Socialstrateg

Fyrbodals kommunalförbund



Inriktningsdokument för
UNGDOMSMOTTAGNINGAR i Västra Götaland
2018 – 2022

Rekommenderat av politiska samrådsorganet,
SRO, för Västra Götalandsregionen och
VästKom *åååå mm dd*

1 Inledning

Folkhälsan i Sverige utvecklas generellt positivt för befolkningen som helhet. Trots detta ökar skillnader i livsvillkor och hälsa mellan olika grupper i samhället. Utvecklingen av unga människors hälsa och välbefinnande skiljer sig från utvecklingen av hälsan befolkningen i övrigt. Sedan 1990-talet har ungdomsgenerationen haft en sämre hälsoutveckling än övriga åldersgrupper framför allt när det gäller den psykiska hälsan.

Första ungdomsmottagningen i Sverige startades 1970, därefter spred sig idén om en mottagning särskilt inriktad mot ungdomars fysiska och psykiska hälsa snabbt över landet. Målet med ungdomsmottagningarna har allt sedan starten varit att arbetet ska präglas av en helhetssyn på ungdomar. Området kring sexuell och reproduktiv hälsa och rättigheter är en viktig del av arbetet. Mottagningarna har genom åren också fått en allt större utmaning i att arbeta tydligare med psykisk hälsa och ungdomars levnadsvanor och livsvillkor. Idag är det tvärprofessionella arbetssättet väl etablerat och fördelningen mellan medicinskt och psykosocialt uppdrag relativt jämnt fördelat.

Målet för ungdomspolitikerna i Sverige är att alla ungdomar ska ha goda levnadsvillkor, makt att forma sina liv och inflytande över samhällsutvecklingen. Ungdomstiden är en brytningstid mellan barndom och vuxenlivet. Med rätt förutsättningar kan unga både forma sina egna liv och bidra till en positiv samhällsutveckling. Ungdomsmottagning är en viktig arena för att kunna uppfylla det nationella målet och för att skapa jämlik hälsa inom Västra Götaland.

Ungdomar kan inte ses som en homogen grupp med lika uppväxtvillkor och förutsättningar. Kunskap om vilka ungdomarna är och deras livsvillkor, behöver utvecklas ur flera aspekter och ur ett ungdomsperspektiv. Behov av ökade och anpassade insatser för asylsökande och andra nyanlända unga måste beaktas i ungdomsmottagningarnas uppdrag.

Detta inriktningsdokument är gemensamt för Västra Götalandsregionen och länets 49 kommuner. Inriktningsdokumentet bör ligga till grund för lokala avtal och överenskommelser om ungdomsmottagning och ska vara känt av personalen vid ungdomsmottagningen.

Inriktningsdokumentet grundar sig på tidigare Inriktningsdokument för ungdomsmottagningar i Västra Götaland 2011-2015 och på Föreningen för Sveriges ungdomsmottagningar (FSUM) handbok.

Ungdomsmottagningar i Västra Götaland har att följa gällande och för verksamheten relevant lagstiftning samt författningar.

2 Värdegrund

Mänskliga rättigheter

Vägledande för verksamheten är FN:s förklaring om mänskliga rättigheter.

Barnkonventionen

Barnkonventionens fyra grundprinciper är vägledande för verksamheten: barnets rätt att inte diskrimineras, barnets bästa i främsta rummet, barnets rätt till liv och utveckling samt barnets rätt att få uttrycka sina åsikter.

Diskrimineringsgrunderna

Alla ungdomar är välkomna till ungdomsmottagningen. Ungdomar som söker sig till mottagningen ska känna sig sedda, trygga och tillitsfulla i mötet, deras frågor och problem ska respekteras och tas på allvar. Ungdomarna ska uppleva att de bemöts och behandlas på ett likvärdigt sätt och får likvärdig tillgång till mottagningen oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsförmåga, sexuell läggning och ålder.

Normmedvetet förhållningssätt

Ett normmedvetet förhållningssätt ska prägla verksamheten. Det innebär att personalen är medveten om och ifrågasätter de normer som påverkar uppfattningar om vad som är ” normalt ” och därmed ofreflekterat kan uppfattas som önskvärt. Målet med normmedvetenheten är att alla unga ska känna sig inkluderade och välkomna.

Hälsofrämjande arbete och förhållningssätt

Ett hälsofrämjande, eller salutogent, perspektiv innebär att utgå ifrån det friska hos individen och se till hans styrkor och förutsättningar för en god hälsa. Hälsofrämjande arbete och förhållningssätt bör ständigt lyftas och vara ett utvecklingsområde.

Det psykosociala perspektivet utgår från hur individens psykiska förutsättningar formas av och samspelar med miljön. På ungdomsmottagningen är det psykosociala perspektivet integrerat i alla besök, oavsett yrkeskategori. Det sker genom möten som utgår från en helhetsyn där förståelse för ungdomen sker mot bakgrund av de sociala, psykologiska och kulturella sammanshand den unge ingår i.

3 Övergripande mål

- Alla ungdomar ska kunna få hjälp och bli stärkta i övergången mellan ungdom och vuxenliv.
- Ungdomsmottagningen ska vara en lättillgänglig arena för ungdomarna, där ungdomars behov och de lokala förutsättningarna ska vara i fokus
- Alla unga ska uppfatta att ungdomsmottagningen arbetar på den unges uppdrag.
- Alla unga har utifrån ett rättighetsperspektiv rätt till information, kunskap, stöd och behandling inom ungdomsmottagningen. En psykosocial, psykologisk och medicinsk helhetssyn ska prägla verksamheten.
- Ungas fysiska och psykiska hälsa ska förbättras
- Ungas sexuella och reproduktiva hälsa och rättigheter ska stärkas.

4 Inriktning

Ungdomsmottagningen ska vara en lågröskelverksamhet. Det innebär att det ska vara lätt för alla ungdomar att söka hjälp och få hjälp med alla slags frågor; ungdomsmottagningen ska vara lättillgänglig och anpassad efter ungdomars behov. Tillgängligheten ger stora möjligheter till tidiga insatser.

Ungdomsmottagningen ska ses som ett komplement till övrig hälso- och sjukvård och övrigt hälsofrämjande och förebyggande arbete som är en del av det som ofta benämns som första linjens hälso- och sjukvård. Ungdomsmottagningen är ingen remissinstans.

Ungdomsmottagningarna behövs som ett led i att tillgodose ungdomars och unga vuxnas rätt till hälsa. Många unga under 18 år söker sig själva till ungdomsmottagningarna.

Ungdomsmottagningarna har att följa gällande lagstiftning, barnkonventionen mm utifrån den unges bästa.

Ungdomsmottagningen har till uppgift att på den unges uppdrag förmedla kunskap, ge information, stöd och behandling/tidiga insatser inom området sexuell, reproduktiv, psykisk och psykosocial hälsa. Ungdomsmottagningen ska uppmärksamma och medvetandegöra riskfyllda levnadsvanor, såsom riskbruk av alkohol, droger, sex, spel mm

Verksamheten vid ungdomsmottagning ska utgå från lokala förutsättningar och ungdomars behov och ha ett normkritiskt förhållningssätt. Kunskaper om ungdomars hälsa/ohälsa, omvärld, levnadsvanor, livsvillkor och demografi identifieras dels på strukturell och övergripande nivå, dels utifrån lokal kunskap.

5 Verksamhetens innehåll

5.1 Målgrupp

Ungdomsmottagningarnas målgrupp är ungdomar och unga vuxna, med de likheter och olikheter som var och en i denna heterogena grupp uppvisar. Ungdomsmottagningen är till för alla unga till och med 24 år.

5.2 Ungdomsmottagningens huvudområden:

- Levnadsvanor och livsvillkor
- Samlevnad och relationer
- Sexuell och reproduktiv hälsa och rättigheter
- Psykisk hälsa

5.3 Insatser vid ungdomsmottagning:

- bedöma om ungdomsmottagning är rätt vårdnivå
- rådgivande, stödande och behandlande arbete på mottagningen, individuellt eller i grupp
- utåtriktat arbete på gruppnivå, t.ex. besök av klasser, besök på skolor och andra arenor för unga
- erbjuda adekvat kunskap om sexualitet
- stärka ungdomar i deras naturliga nyfikenhet kring sexualiteten samt stödja deras självkänsla och integritet
- erbjuda kondomsamtal, preventivmedelssamtal och förskrivning av preventivmedel
- förebygga och ge stöd vid oplanerad/oönskad graviditet samt vid abort

- samtala om sexuellt överförbara sjukdomar (STI, dvs Sexual Transmitted Infections) i det utåtriktade arbetet och vid individuella besök
- smittspåra
- arbeta med ungdomars fysiska och psykiska utveckling samt kroppsuppfattning och självbild
- uppmärksamma ohälsa och erbjuda korttids råd, stöd, motiverande/bearbetande samtal kring sociala problem, psykisk ohälsa samt risk- och missbruk,
- göra bedömningar, tidiga insatser och korttidsbehandling vid lindrig psykisk ohälsa (ej läkemedelsbehandling), inom ramen för ungdomsmottagningens profil som lättillgänglig lågröskelverksamhet.
- hänvisa/lotsa/remittera till annan aktör/vårdgivare/vårdnivå vid behov

5.4 Verksamhetsformer

- Drop-in-mottagning
- Individuella besök
- Gruppverksamhet
- Telefonrådgivning
- Utåtriktat arbete och informationsarbete
- Digitala tillgänghetslösningar och e-tjänster

5.5 Utåtriktat arbete och informationsarbete

Ungdomsmottagningarna ska i sitt utåtriktade arbete eftersträva att finnas där ungdomarna är. Alla ungdomar ska känna till var ungdomsmottagningen finns och ha vetskap om vad de kan få hjälp med på mottagningen. Minst en gång under högstadietiden ska alla elever få göra ett besök på ungdomsmottagning för att få information om verksamheten. Utöver detta är det angeläget att på högstadie- och gymnasienivå arbeta i en strukturerad form där ungdomarna aktivt får möjlighet att diskutera olika ämnen inom sexuell och reproduktiv hälsa, levnadsvanor samt psykisk hälsa. Ungdomsmottagningens utåtriktade arbete kan även inkludera yngre åldrar.

5.6 Kompetens

Ungdomsmottagningarnas verksamhet utgår ifrån lokala behov och förutsättningar. Rätt kompetens hos personalen krävs för att göra adekvata bedömningar och för att vid behov lotsa den unge vidare till andra instanser För att definieras som ungdomsmottagning ska personalgruppen bestå av barnmorska, kurator/socionom och/eller psykolog samt läkare (i första hand specialist i allmänmedicin). Tillgång till läkare kan för mindre mottagningar ske genom samverkan (se 6.1 organisationsmodell). Mottagningarna kan ha tillgång till andra personalkategorier som till exempel sjuksköterska, undersköterska och/eller administrativ personal.

En central förutsättning för ungdomsmottagningens verksamhet är att företrädare för de medicinska, sociala och psykologiska kompetenserna har nära samarbete och tvärprofessionellt arbetssätt.

Fördelningen mellan de psykosociala/psykologiska och medicinska kompetenserna ska vara jämnt fördelade. För att kunna möta ungdomar utifrån deras behov och förutsättningar kräver uppdraget specifik kompetens om ungdoms- och genusperspektiv, biologiska, psykologiska, sociala aspekter på tonårsutveckling, sexualitet och könsidentitet.

5.7 Valfrihet

Ungdomar kan fritt välja vilken ungdomsmottagning de vill besöka inom Västra Götaland. Det innebär att alla ungdomsmottagningar ska ta emot ungdomar från hela Västra Götaland.

6 Resursnivå

Den resursnivå där en lägsta service och kvalitetsnivå uppnås, upprätthålls vid ett befolkningsunderlag på 3250 ungdomar inom målgruppen 13-24 år, när ungdomsmottagningen bemannas med motsvarande:

- Barnmorska 1,0 tjänst
- Kurator/socionom och/eller psykolog 1,0 tjänst
- Läkare 0,1 tjänst

För mottagningar med antalet unga i målgrupp som understiger 3250 i sitt närområde, räknas resurserna proportionerligt enligt ovan.

6.1 Organisationsmodell

För öka förutsättningarna för unga i hela länet att få tillgång till en ungdomsmottagning i sin hemkommun och för att nå ovanstående resursnivå, byggs i Västra Götaland en organisationsmodell för ungdomsmottagningar i tre nivåer: huvud-, bas och närmottagning. Nivåstruktureringen görs för att trygga resurser och kompetenser även för de mindre mottagningarna. Syftet är att öka förutsättningarna för en jämlik vård, utifrån lokala anpassningar.

Huvudmottagning

- drop-in och tidsbokning
- kompetens på mottagningen med uppdrag att även vara en resurs för mindre mottagningar; barnmorska, kurator, psykolog, allmänläkare, gynekolog
- egen lokal anpassad för ungdomsmottagningsverksamhet

Vid en huvudmottagning kan även andra yrkeskategorier finnas t.ex. psykoterapeut, sjuksköterska med vidareutbildning inom tex psykisk hälsa, STI, andrologi och sexologi.

Bas mottagning

- drop-in och tidsbokning
- lokal anpassad för ungdomsmottagningsverksamhet
- kompetens med uppdrag att även vara en resurs för mindre mottagningar; barnmorska, kurator.
- Tillgång till psykolog och övriga kompetenser som finns vid huvudmottagningar.

Närmottagning

- drop-in och tidsbokning.
- erbjuda lokaler som passar de unga
- kompetens ska minst bestå av barnmorska och kurator/socionom.
- Tillgång till läkare och övriga kompetenser som finns vid huvud - och basmottagningar.
- kan vara mobil

Detta är lägsta nivå.

För läkarkompetens kan vid behov samverkan ske med vårdcentral där ungdomen är listad.

7 Samverkan

Verksamheten vid ungdomsmottagningarna bygger på en aktiv samverkan mellan kommun och region. Samverkan ska ske både på individuell, övergripande och organisatorisk nivå. Det innebär ömsesidig samverkan med andra aktörer både lokalt, delregionalt och regionalt i frågor som rör barns och ungdomars välbefinnande.

Samverkan mellan ungdomsmottagning och aktörer på orten såsom socialtjänst, hälso- och sjukvård, skola, folkhälsoråd och föreningsliv med flera är en förutsättning ett gott omhändertagande, både i individärenden och på organisatorisk nivå. Samverkan på organisationsnivå kan företrädesvis ske i Vårdsamverkan på lokal, delregionalt och regional nivå.

Samverkan mellan respektive ungdomsmottagning behöver utvecklas för en ökad tillgänglighet för ungdomar, som anpassas efter ungdomars behov och de lokala förutsättningarna.

För ungdomsmottagningens verksamhet bör samverkan och samordning prioriteras för att nå speciellt utsatta ungdomar.

8 Huvudmannaskap och samverkansavtal

Kommun och region har genom Socialtjänstlagen (SOL) och Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) ett befolkningsansvar. När det gäller ungdomsmottagningarna innebär detta ett gemensamt ansvar för psykisk hälsa, förebyggande, uppsökande och utåtriktade insatser för barn och ungdomar. Ungdomsmottagningen har genom sin lågtröskelprofil möjligheten att vara en resurs i att förebygga fysisk och psykisk ohälsa samt främja vuxenblivandet. Att samverka i ungdomsmottagningarna är en del av kommunernas och Västra Götalandsregionens gemensamma arbete med att utjämna skillnader i hälsa och socioekonomiska förutsättningar.

Huvudman för ungdomsmottagningen kan vara kommun eller region – var för sig eller tillsammans/delat. Den vårdgivare som får uppdraget kan vara kommun, region eller privat vårdgivare. Det åligger dock regionen att ha det medicinska ledningsansvaret, enligt Hälso- och sjukvårdslagen.

8.1 Lokala samverkansavtal

För att reglera samverka och ansvarsfördelning samt och förankra varje ungdomsmottagning lokalt, tecknas lokala samverkansavtal mellan respektive kommun/avtalspart och Västra Götalandsregionen.

Lokala avtal bör innehålla:

- verksamhetens innehåll (kompetenssammansättning, öppettider, tilläggsuppdrag mm)
- driftansvar (ledning, planering, uppföljning och redovisning av verksamheten)
- ledning av verksamheten, inklusive arbetsledarroll och arbetsmiljöansvar
- hälso- och sjukvårdsansvaret (om annan än Västra Götalandsregionen är driftansvarig)
- former för strukturell samverkan, både lokalt, delregionalt och regionalt
- hänvisning till föreliggande inriktningsdokumentet som styrdokument för verksamheten
- finansiering

- redogörelse för hantering då parterna inte är överens

8.2 Ekonomisk fördelningsprincip i lokala samverkansavtal

Enligt ovan bör de lokala avtalen redogöra för samverkansparternas respektive finansiering för varje ungdomsmottagning. Varje avtalspart är suverän och kan genom förhandling komma överens om lämplig fördelning efter lokal anpassning

En princip för finansiell fördelning mellan parterna bör spegla respektive parts ansvar och ambition. En sådan fördelningsprincip grundas på respektive organisations ansvar, nyckeltal för bemanning och kompetens, samt ungdomsmottagningens uppdrag.

Syftet med en fördelningsprincip är att ge parterna stöd i den lokala dialogen.

En riktlinje för ekonomisk fördelningsprincip gällande region- och kommunersättning i de lokala samverkansavtalen om ungdomsmottagningar kan vara 75/25, enligt följande:

- **Uppdrag och åtagande.**
Ungdomsmottagningarnas uppdrag och åtagande beskrivs under punkten 5.3: ”Insatser på ungdomsmottagning”. Insatserna fördelas ca 50 procent medicinskt uppdrag och ca 50 procent psykosocialt/psykisk hälsa- uppdrag.
- **Bemanning**
Måltal för kompetens och bemanning beskrivs under punkt 6: ”Resursnivå”, och följer beskrivningen av ”Insatser på ungdomsmottagning”, det vill säga 50 procent medicinsk kompetens och 50 procent psykosocial/psykisk hälsa-kompetens.
- **Ansvar**
Västra Götalandsregionen ansvarar för medicinsk personal och uppdrag. Ansvar och uppdrag inom det psykosociala perspektivet och för psykisk hälsa är gemensamt, vilket innebär 50/50 mellan kommun och region.

Sammantaget ger beräkningarna ovan den finansiella fördelningsprincipen 75/25.

Kostnader för lokalyra, laboratorie/provtagning, preventivmedel, tolk, verksamhetutvecklare, chef, IT och OH tillkommer och ingår i den totala finansieringen.

9 Avgifter

För besök hos hälso- och sjukvårdspersonal på ungdomsmottagning ska patientavgift erläggas i enlighet med beslut i Västra Götalandsregionen.

10 Verksamhetschef och medicinskt ledningsansvar

Verksamhetschef ska finnas för varje ungdomsmottagning. Verksamhetschefen ska svara för att verksamheten har en personal- och kompetensstruktur som tillgodoser god vårdkvalitet, hög patientsäkerhet och främjar kostnadseffektivitet. Den huvudman som är arbetsgivare ansvarar för att verksamhetschefen har kompetens för uppgiften och att medicinskt ledningsansvarig finns.

11 Dokumentation och kvalitetssäkring

Dokumentation ska ske enligt gällande lagstiftning. Arbetsuppgifterna avgör om dokumentation i patientjournalen ska ske. All personal oavsett huvudman som ger råd, stöd

eller behandling individuellt är skyldiga att dokumentera i enlighet med hälso- och sjukvårdslagen, eftersom ungdomen då är att betrakta som patient. I de fall personal anställda av kommunen utför arbetsuppgifter som rådgivning och samtal kring psykisk ohälsa, abortsamtal, STI-rådgivning etc. kan tillgång till patientjournalen säkerställas genom tecknandet av ett uppdragsavtal om tillgång till vårdgivarens vårddatasystem.

Ungdomar ska informeras om sekretessreglerna och på vilket sätt deras besök dokumenteras. Information ska lämnas på det sätt som anges i gällande lagstiftning.

12 Uppföljning och resultat

Ungdomsmottagningarna ska analysera och synliggöra verksamhetens kvalitet och resultat. Uppföljningen ska ske utifrån det som gäller i överenskommelser och/eller avtal. Uppföljningen bör kunna följas över tid. Besöks- och åtgärdsregistrering ska redovisas i regionens vårddatabas.

Kundenkäter ska redovisas och ungdomars synpunkter ska belysas och beaktas.

Båda samverkansparter har i uppdrag att samverka utifrån samverkansavtal, gällande uppföljning och resultat årligen.

13 Utvecklingsarbete

Fortsatta utvecklingsarbeten behöver göras för ungdomsmottagningarna.

- Enhetlig avtalsmall för samverkansavtal inom Västra Götaland, som ett stöd när lokala samverkansavtal ska tecknas.
- IT samt dokumentation ur juridisk synvinkel behöver klargöras
- Samverkan behöver utvecklas inom ramen för Vårdsamverkan på olika nivåer. Vid behov kan partsgemensamma arbetsgrupper tillsättas.
- En regionövergripande uppföljning av fördelningsprincipen samt resursfördelning bör göras.
- Länsgemensam uppföljning av mottagningarnas kvalitet utifrån kvalitetsmått bör göras årligen.

Fördelning av länsgemensamma medel för ungdomsmottagningarna 2022

Förslag till ställningstagande

- SRO ställer sig bakom förslaget till fördelning av länsgemensamma medel för ungdomsmottagningarna 2022.
- SRO ställer sig bakom förslaget att de länsgemensamma medlen rekquireras av Västra Götalandsregionen 2022.

I överenskommelsen om psykisk hälsa och suicidprevention mellan regeringen och Sveriges kommuner och regioner (SKR) riktas år 2022 totalt 150 000 000 kr till ungdomsmottagningarna. För Västra Götalands del handlar det om 25 001 367 kr. För de medel som fördelas till länsgemensam nivå ska vi besluta om fördelning av medlen samt komma överens om vilken huvudman som ska rekquirera dem. Tidigare har medlen rekvirerats av Västra Götalandsregionen. Västra Götalandsregionen föreslås rekquirera medlen även 2022.

Nedan redovisas förslag på fördelning av länsgemensamma medel för ungdomsmottagningarna 2022. Förslaget är framtaget av partsgemensam grupp för ungdomsmottagningarna.

Ungdomsmottagningarna

Fördelning efter invånarantal till verksamheterna	25 001 367 kr
Summa	25 001 367 kr



§ 176

Dnr BUN 2022/00632

11

Tillsynsrapport vårterminen 2022

Sammanfattning

Enligt 26 kap. 4 § skollagen (2010:800) har kommunen tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt samt över pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har förklarat ha rätt till bidrag.

Syftet med tillsynen är enligt 2 § att genom en självständig granskning kontrollera att en verksamhet uppfyller kraven i lagar och andra föreskrifter. Om tillsynsmyndigheten upptäcker brister vid tillsynen ska myndigheten fatta beslut om åtgärder som kan behövas för att huvudmannen ska rätta till fel som upptäckts vid granskningen.

Av 26 kap. 9 § följer att tillsynsmyndigheten inom ramen för sin tillsyn ska lämna råd och vägledning. Eftersom tillsynens främsta uppgift är att verka i förebyggande syfte bör tillsynsmyndigheten normalt ge råd och vägledning med stöd av de regler som styr verksamheten för att ge huvudmannen möjlighet att frivilligt avhjälpa brister.

Vid godkännande ska ägar- och ledningskretsen hos huvudmannen prövas. Av 2 kap 5 b skollagen följer att enskilda huvudmän ska anmäla förändringar i den krets av personer som ska prövas till den som godkänt den enskilde som huvudman senast en månad efter förändringen.

Under våren 2022 har tillsynsenheten genomfört regelbunden- och riktad tillsyn hos några huvudmän samt följt upp tidigare fattade tillsynsbeslut. Några beslut om förändring av ägar- och ledningskretsen har också fattats. Av rapporten samt bilaga framgår vad som framkommit vid tillsynen samt den ärendehantering som skett.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-06-03 samt Bilaga tillsynsrapport våren 2022

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna tillsynsenhetens rapport för våren 2022 i enlighet med förvaltningens tjänsteskrivelse samt Bilaga tillsynsrapport våren 2022, daterad 2022-06-03



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Handläggare

Utredare Anders Bengtsson

Telefon 0522-69 80 74

anders.bengtsson@uddevalla.se

Tillsynsrapport vårterminen 2022**Sammanfattning**

Enligt 26 kap. 4 § skollagen (2010:800) har kommunen tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt samt över pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har förklarat ha rätt till bidrag.

Syftet med tillsynen är enligt 2 § att genom en självständig granskning kontrollera att en verksamhet uppfyller kraven i lagar och andra föreskrifter. Om tillsynsmyndigheten upptäcker brister vid tillsynen ska myndigheten fatta beslut om åtgärder som kan behövas för att huvudmannen ska rätta till fel som upptäckts vid granskningen.

Av 26 kap. 9 § följer att tillsynsmyndigheten inom ramen för sin tillsyn ska lämna råd och vägledning. Eftersom tillsynens främsta uppgift är att verka i förebyggande syfte bör tillsynsmyndigheten normalt ge råd och vägledning med stöd av de regler som styr verksamheten för att ge huvudmannen möjlighet att frivilligt avhjälpa brister.

Vid godkännande ska ägar- och ledningskretsen hos huvudmannen prövas. Av 2 kap 5 b skollagen följer att enskilda huvudmän ska anmäla förändringar i den krets av personer som ska prövas till den som godkänt den enskilde som huvudman senast en månad efter förändringen.

Under våren 2022 har tillsynsenheten genomfört regelbunden- och riktad tillsyn hos några huvudmän samt följt upp tidigare fattade tillsynsbeslut. Några beslut om förändring av ägar- och ledningskretsen har också fattats. Av rapporten samt bilaga framgår vad som framkommit vid tillsynen samt den ärendehantering som skett.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-06-03 samt Bilaga tillsynsrapport våren 2022

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna tillsynsenhetens rapport för våren 2022 i enlighet med förvaltningens tjänsteskrivelse samt Bilaga tillsynsrapport våren 2022, daterad 2022-06-03

Ärendebeskrivning**Lagstiftning**



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Enligt 26 kap. 4 § skollagen (2010:800) har kommunen tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt samt över pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har förklarat ha rätt till bidrag.

Syftet med tillsynen är enligt 2 § att genom en självständig granskning kontrollera att en verksamhet uppfyller kraven i lagar och andra föreskrifter. Om tillsynsmyndigheten upptäcker brister vid tillsynen ska myndigheten fatta beslut om åtgärder som kan behövas för att huvudmannen ska rätta till fel som upptäckts vid granskningen.

Av 26 kap. 9 § följer att tillsynsmyndigheten inom ramen för sin tillsyn ska lämna råd och vägledning. Eftersom tillsynens främsta uppgift är att verka i förebyggande syfte bör tillsynsmyndigheten normalt ge råd och vägledning med stöd av de regler som styr verksamheten för att ge huvudmannen möjlighet att frivilligt avhjälpa brister.

Vid godkännande ska ägar- och ledningskretsen hos huvudmannen prövas. Av 2 kap 5 b skollagen följer att enskilda huvudmän ska anmäla förändringar i den krets av personer som ska prövas till den som godkänt den enskilde som huvudman senast en månad efter förändringen. Förnyad prövning ska då ske av de nya personerna i ägar- eller ledningskretsen.

Tillsynsarbetet våren 2022

Tillsynsenheten har genomfört regelbunden och riktad tillsyn i följande verksamheter;

Huvudman Hoppet Pedagogisk Omsorg AB:

- 1 avdelning, pedagogisk omsorg

Huvudman Hagvidson Väst AB:

- Förskolan Hagvidson Frideborg

Huvudman Föräldrakooperativet Klostergårdens förskola Ekonomiska förening:

- Klostergårdens förskola (Från 2022-06-07 Bokenäsets Naturförskola)

Huvudman Dagbarnvårdarna Solstrålarna Herrestad AB:

- 1 avdelning, pedagogisk omsorg

Huvudman Förskolan Lustträdgården på Åh Ekonomisk förening

- Förskolan Lustträdgården
- Förskolan Äppeldalen
- Fritidshemmet Gränsland

Huvudman Stiftelsen Uddevalla Kristna Skola:

- Stenbackeskolans förskola



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Under våren 2022 har tillsynsenheten genomfört tillsyn på plats i förskolornas och fritidshemmets lokaler när det gäller huvudmännen Hagvidson Väst AB och Förskolan Lustträdgården på Åh Ekonomisk förening. Tillsynsenheten har i samband med dessa tillsynsbesök intervjuat såväl personalrepresentanter, rektorer samt huvudmannens representanter.

Den riktade tillsynen av den pedagogiska omsorgen hos huvudmannen Hoppet Pedagogisk Omsorg AB och den regelbundna tillsynen av den pedagogiska omsorgen hos huvudmannen Dagbarnvårdarna Solstrålarne Herrestad AB har tillsynsenheten genomfört digitala intervjuer med huvudmännen via TEAMS med hänvisning till Covid-19.

Den regelbundna tillsynen av förskolan som huvudmannen Föräldrakooperativet Klostergårdens förskola Ekonomiska förening samt förskolan som Stiftelsen Uddevalla Kristna Skola bedriver har tillsynsenheten också genomfört digitala intervjuer med huvudmännen, rektorer samt personalrepresentanter via TEAMS med hänvisning till Covid-19.

Tillsynsenheten har under våren arbetat med uppföljning av tidigare tillsynsbeslut i följande verksamheter;

- Christella barnomsorg, 2 avdelningar, pedagogisk omsorg

Ägar- och ledningsprövning

Tillsynsenheten har under våren 2022 fattat beslut om förändring av ägar- och ledningskretsen för ULNA AB och huvudmannens 11 förskolor samt 1 fritidshem och för Stiftelsen Uddevalla Kristna Skola och Stenbackeskolans förskola. Tillsynsenheten har begärt in utdrag ifrån belastningsregistret för tillträdande personer samt genomfört en kreditupplysning för tillträdande personer som tillhör den nya ägar- och ledningskretsen hos de berörda huvudmännen och därefter fattat beslut om ägar- och ledningskretsens lämplighet.

Övriga ärenden

Huvudmannen Tonema AB som idag bedriver 1 avdelning pedagogisk omsorg meddelade Uddevalla kommun 2022-03-23 att huvudmannen beslutat 2022-03-23 att verksamheten ska avvecklas 2022-07-01. Huvudmannens tillstånd att bedriva pedagogisk omsorg i Uddevalla kommun upphör i samband med avvecklingen av verksamheten. (Dnr BUN 2022/00325)

Huvudmannen Föräldrakooperativet Klostergårdens förskola Ekonomiska förening som idag bedriver Klostergårdens förskola meddelade Uddevalla kommun 2022-04-24 att huvudmannen beslutat att byta namn på Klostergårdens förskola till Bokenäsets Naturförskola 2022-06-07. (Dnr BUN 2022/00597)

2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Sammanställning brister efter regelbunden och riktad tillsyn våren 2022 (Se Bilaga tillsynsrapport våren 2022 för utförligare beskrivningar av brister)

Huvudman /verksamhet	Besök	Brister i upprättat beslut	Redovisning
Hoppet Pedagogisk Omsorg AB, 1 avdelning, pedagogisk omsorg	Digital riktad tillsyn 2022-02-02	<ul style="list-style-type: none"> Barnkonsekvensanalyser Uppföljning och utvärdering 	Senast 2022-08-11
Hagvidson Väst AB, Förskolan Hagvidson Frideborg	Regelbunden tillsyn 2022-02-09	<ul style="list-style-type: none"> Systematiskt kvalitetsarbete på enhetsnivå 	Senast 2022-09-01
Föräldrakooperativet Klostergårdens förskola Ekonomiska förening, Klostergårdens förskola (Från 2022-06-07 Bokenäsets Naturförskola)	Digital regelbunden tillsyn 2022-02-10	<ul style="list-style-type: none"> Utvecklingssamtal Personalens kompetensutveckling Förskollärares särskilda ansvar Barnkonsekvensanalys Systematiskt kvalitetsarbete på enhetsnivå och huvudmannanivå Normer och värden Särskilt stöd <p>Avstående från ingripande</p> <ul style="list-style-type: none"> Rektorns utbildning och erfarenhet (ny rektor från 1 mars 2022) Förskolans personal (ny legitimerad förskollärare från 2022-05-01) 	Senast 2022-09-14
Dagbarnvårdarna Solstrålarne Herrestad AB, 1 avdelning, pedagogisk omsorg	Digital regelbunden tillsyn 2022-03-02	<ul style="list-style-type: none"> Särskilt stöd Uppföljning och utvärdering 	2022-09-09
Förskolan Lustträdgården på Åh Ekonomisk förening, Förskolan Lustträdgården	Regelbunden tillsyn 2022-03-15	<ul style="list-style-type: none"> Rektorns utbildning och erfarenhet Barngruppens sammansättning och storlek 	2022-09-30



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

		<ul style="list-style-type: none">• Förskollärarens särskilda ansvar• Systematiskt kvalitetsarbete på enhetsnivå och huvudmannanivå• Modersmål	
Förskolan Lusträdgården på Åh Ekonomisk förening Förskolan Äppeldalen	Regelbunden tillsyn 2022-03-15 och 2022-03-17	<ul style="list-style-type: none">• Rektorns utbildning och erfarenhet• Systematiskt kvalitetsarbete på enhetsnivå och huvudmannanivå• Modersmål	2022-09-30
Förskolan Lusträdgården på Åh Ekonomisk förening Fritidshemmet Gränsland	Regelbunden tillsyn 2022-03-15 och 2022-03-17	<ul style="list-style-type: none">• Rektorns utbildning och erfarenhet• Värdegrund och uppdrag• Övergripande mål och riktlinjer• Fritidshemmets centrala innehåll• Fritidshemmets komplement till utbildningen i förskoleklassen och skolan• Meningsfull fritid och rekreation• Helhetssyn på eleven och elevens behov• Elevernas utveckling och lärande• Systematiskt kvalitetsarbete på enhetsnivå och huvudmannanivå• Särskilt stöd och extra anpassningar	2022-10-28



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Stiftelsen Uddevalla Kristna Skola och Stenbackeskolans förskola	Digital regelbunden tillsyn 2022-03-22	<ul style="list-style-type: none">• Utvecklingssamtal	2022-09-30
---	---	---	------------

Sammanställning av uppföljning av tidigare tillsynsbeslut (Se Bilaga tillsynsrapport våren 2022 för utförligare beskrivningar av brister).

Huvudman /verksamhet	Beslut efter uppföljning	Kvarstående brister	Redovisning
Christella barnomsorg, Avdelningarna MO och MM	2022-02-15	Inga kvarstående brister	-

Sammanställning av beslut om ägar- och ledningskretsen samt beslut om förändring av ägar- och ledningskretsen för enskilda fritidshem och förskolor i Uddevalla kommun våren 2022. (Se Bilaga tillsynsrapport våren 2022 för utförligare beskrivningar av besluten)

Huvudman/verksamhet	Beslut ägar- och ledningskretsen	Brister i upprättat beslut	Redovisning
ULNA AB, 11 förskolor och 1 fritidshem.	2022-03-04 Beslut om förändring av ägar- och ledningskretsen	Inga brister.	-
Stiftelsen Uddevalla Kristna Skola och Stenbackeskolans förskola	2022-03-04 Beslut om förändring av ägar- och ledningskretsen	Inga brister	-

Staffan Lindroos
Förvaltningschef

Anders Bengtsson
Utredare

Skickas till



2022-06-03

Dnr: BUN 2022/00632

Handläggare

Utredare Anders Bengtsson

Telefon 0522-69 80 74

anders.bengtsson@uddevalla.se

Bilaga tillsynsrapport våren 2022

Bedömningsområden regelbunden tillsyn enskild förskola

Följande bedömningsområden ingår i den regelbundna tillsynen av enskild förskola;

Förutsättningar för utbildningen i förskolan

- Rektorns utbildning och erfarenhet
- Förskolans personal
- Barngruppens sammansättning och storlek
- Erbjudande av plats
- Utvecklingssamtal
- Utveckling och trygghet
- Näringsriktiga måltider, fysisk aktivitet, vila och hälsosam livsstil
- Personalens kompetensutveckling
- Förskollärares särskilda ansvar
- Barnkonsekvensanalys
- Vårdnadshavares inflytande och samverkan med hemmen
- Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet

Utveckling av utbildningen i förskolan

- Systematiskt kvalitetsarbete
- Normer och värden
- Barns inflytande
- Modersmål
- Särskilt stöd
- Rutiner för klagomål
- Konfessionell inriktning

I kap 26. 4 § skollagen står det att kommunens tillsyn enligt första stycket inte omfattar tillsyn över bestämmelserna i 6 kap skollagen (Åtgärder mot kränkande behandling) följs.

Tillsynsenheten väljer trots det, att inom ramen för råd och vägledning, ge rekommendationer till huvudmannen kring arbetet mot diskriminering och kränkande behandling utifrån den information som framkommit vid tillsynen. När det gäller förslag på åtgärder kring diskriminering och kränkande behandling ska dessa ses som



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

förslag och vägledning som inte innefattas av krav på genomförande från huvudmannen eller åtgärder som kommer att följas upp av tillsynsenheten.

Bedömningsområden för regelbunden tillsyn enskilt fritidshem

Förutsättningar för utbildningen i fritidshemmet

- Rektorns utbildning och erfarenhet
- Värdegrund och uppdrag
- Övergripande mål och riktlinjer
- Fritidshemmets centrala innehåll
- Fritidshemmets komplement till utbildningen i förskoleklassen och skolan
- Meningsfull fritid och rekreation
- Helhetssyn på eleven och elevens behov
- Allsidiga kontakter och social gemenskap
- Erbjudande av plats
- Fritidshemmets personal
- Elevgruppens sammansättning och storlek

Utveckling av utbildningen i fritidshemmet

- Elevernas utveckling och lärande
- Barnkonsekvensanalys
- Elevers inflytande
- Vårdnadshavares inflytande och samverkan med hemmen
- Personalens kompetensutveckling
- Systematiskt kvalitetsarbete
- Modersmål
- Särskilt stöd och extra anpassningar
- Rutiner för klagomål
- Konfessionell inriktning

I kap 26. 4 § skollagen står det att kommunens tillsyn enligt första stycket inte omfattar tillsyn över bestämmelserna i 6 kap skollagen (Åtgärder mot kränkande behandling) följs.

Tillsynsenheten väljer trots det, att inom ramen för råd och vägledning, ge rekommendationer till huvudmannen kring arbetet mot diskriminering och kränkande behandling utifrån den information som framkommit vid tillsynen. När det gäller förslag på åtgärder kring diskriminering och kränkande behandling ska dessa ses som förslag och vägledning som inte innefattas av krav på genomförande från huvudmannen eller åtgärder som kommer att följas upp av tillsynsenheten.

Bedömningsområden regelbunden tillsyn enskild pedagogisk omsorg,

Följande bedömningsområden ingår i den regelbundna tillsynen av pedagogisk omsorg:

- Övergripande krav på verksamheten
- Utveckling och lärande
- Barnkonsekvensanalyser
- Särskilt stöd
- Lokaler
- Barngruppens sammansättning och storlek
- Personal
- Uppföljning och utvärdering
- Rutiner för klagomål

Utgångspunkter vid bedömning och uppföljning

Bedömningen har gjorts av i vilken utsträckning verksamheterna vid det aktuella granskningstillfället avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i författningarna. Bedömningarna har grundats på de dokument som huvudmannen och verksamheten skickat in och de intervjuer som genomförts med representanter för huvudmannen, rektorer och personal samt genom observationer i verksamheterna.

Pågående tillsyn

En pågående tillsyn har till syfte att följa upp huruvida huvudmannen har avhjälpt påtalade brister och vilka åtgärder som vidtagits med anledning av ingripanden.

Riktad tillsyn avseende nystartad verksamhet, så kallad förstagångstillsyn

Riktad tillsyn har till syfte att kontrollera att huvudmannen och verksamheten arbetar utifrån de planer som beslut om rätt till bidrag bygger på, samt att huvudmannen ska kunna få råd och vägledning tidigt i uppbyggnaden av verksamheten.

Riktad tillsyn

Syftet med den riktade tillsynen är kontroll av att huvudmannen säkerställt att nyanställda dagbarnvårdarna har förutsättningar att arbeta enligt författningarnas krav. Riktad tillsyn kan även användas om tillsynsenheten gör bedömningen att ett besök behöver göras i en specifik verksamhet på förekommen anledning.

I kap 26. 4 § skollagen står det att kommunens tillsyn enligt första stycket inte omfattar tillsyn över bestämmelserna i 6 kap skollagen (Åtgärder mot kränkande behandling) följs. Tillsynsenheten väljer trots det, att inom ramen för råd och vägledning, ge rekommendationer till huvudmannen kring arbetet mot diskriminering och kränkande behandling utifrån den information som framkommit vid tillsynen. När det gäller förslag på åtgärder kring diskriminering och kränkande behandling ska dessa ses som förslag och vägledning som inte innefattas av krav på genomförande från huvudmannen eller åtgärder som kommer att följas upp av tillsynsenheten.



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Bedömningsområden ägar- och ledningskretsen

Den 1 januari 2019 skärptes kraven för godkännande av enskilda förskolor och enskilda fritidshem. Ändringarna innebär vidare att kommunen får ta ut en avgift för nya ansökningar om godkännande av enskilda förskolor och enskilda fritidshem som innefattas av kommunens tillstånds- och tillsynsansvar.

De skärpta kraven innebär att Uddevalla kommun ska genomföra vad som kallas en ägar- och ledningsprövning av de huvudmän som ansökt om eller har fått tillstånd av Uddevalla kommun tidigare att bedriva enskild förskola och enskilt fritidshem.

Beskrivning av ägar- och ledningskretsen

1. Erfarenhet eller på annat sätt förvärvad insikt

Rättslig reglering

Huvudmannens ägar- och ledningskrets har genom erfarenhet eller på annat sätt förvärvat insikt i skolförfattningarna för att bedriva skolverksamhet enligt författningarnas krav (2 kap. 5 § andra stycket 1 och 2 kap. 5 a § skollagen)

1.1 Kunskap om skollagstiftning

1.2 Arbetsrättslig och arbetsmiljörättslig kompetens

1.3 Ekonomisk kompetens

2. Lämplighet

Rättslig reglering

Huvudmannens ägar- och ledningskrets är lämplig utifrån personliga och ekonomiska förhållanden för att bedriva skolverksamhet. (2 kap. 5 § tredje stycket och 2 kap. 5 a § skollagen)

Personernas lämplighet utreds av tillsynsenheten genom kontroll;

- Om någon/några av personerna i den redovisade ägar- och ledningskretsen hos huvudmannen varit inblandade i tidigare vitesförelägganden och/eller återkallanden från Skolinspektionen eller annan inspektionsmyndighet de senaste tre åren bedöms de som olämpliga.
- Om någon/några av personerna i den redovisade ägar- och ledningskretsen hos huvudmannen förekommer i belastningsregistret avseende arbete inom förskola eller skola.



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

- Om någon/några av personerna i den redovisade ägar- och ledningskretsen hos huvudmannen har olämpliga uppgifter att uppvisa i genomförd kreditupplysning.

Tillsynsenheten fattar därefter beslut om huvudmannens ägar- och ledningskrets.

I samband med att huvudmannens ägar- och ledningskrets ändras är huvudmannen skyldig att skicka in en uppdatering av ägar- och ledningskretsen till Uddevalla kommun och tillsynsenheten. Tillsynsenhetens genomför då en ny bedömning av den/de nya medlemmarna i ägar- och ledningskretsen på samma sätt som ovan och sedan upprättas ett beslut om förändring av ägar- och ledningskretsen.

Resultat regelbunden tillsyn och riktad tillsyn av enskilda förskolor, fritidshem och enskild pedagogisk omsorg våren 2022

Vårens tillsyn av enskilda förskolor, enskilda fritidshem och enskild pedagogisk omsorg visar på en stor variation i hur skollagens och läroplanernas krav uppfylls mellan de olika verksamheterna som har haft tillsyn under denna tidsperiod. Enskilda huvudmän med nystartade förskolor och fritidshem samt huvudmän med förskolor som har genomgått större organisatoriska förändringar under det senaste året har fler brister i tillsynen än huvudmän som har haft en stabil organisation med få förändringar den senaste tiden. Covid-19 är en annan bidragande orsak till att några huvudmän och verksamheter har haft svårigheter med att uppfylla kraven i skollagen och läroplanen. Tillsynsenheten konstaterar samtidigt att systematiskt kvalitetsarbete på såväl enhetsnivå som på huvudmannanivå är ett fortsatt utvecklingsområde för de flesta huvudmän som haft tillsyn under våren 2022.

Nedan följer en sammanfattning av de tillsynsbeslut som fattats av tillsynsenheten under våren 2022.

Beslut efter riktad tillsyn av Hoppet Pedagogisk Omsorg AB och avdelningen DAS

Bakgrund

Hoppet Pedagogisk Omsorg AB (nedan benämnd huvudmannen) bedriver enskild pedagogisk omsorg på avdelningen Doa Al Saif (DAS) som är belägen i området Skogslyckan i Uddevalla. Huvudmannens styrelse består av Doa Al Saif som är VD tillika ordförande samt Aaya Al Saif som är styrelseledamot.

Vid tiden för tillsynen finns det totalt 10 barn inskrivna på avdelningen DAS i åldrarna 1–5 år där samtliga barn har annat modersmål än svenska. På avdelningen DAS arbetar följande personer;



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Doa Al Saif som är VD och ordförande samt utbildad barnskötare och har arbetat sex år som barnskötare i Stenungssunds kommun och i Uddevalla kommun. Doa arbetar heltid i verksamheten.

Aaya Al Saif som är styrelseledamot och utbildad barnskötare. Aaya har arbetat som barnskötare i Uddevalla kommun och just nu arbetar hon vid behov i verksamheten.

Dagbarnvårdaren NAS är anställd och utbildad barnskötare. NAS arbetar 75 procent i verksamheten och har fem års erfarenhet av arbete i Karlstads kommun och Uddevalla kommun som barnskötare.

Dagbarnvårdaren MAS är anställd som vikarie och har barnskötarutbildning och viss erfarenhet sedan tidigare. MAS har även ansökt till förskollärarytbildningen med start i augusti 2022.

Hoppet Pedagogisk Omsorg AB har bedrivit pedagogisk omsorg sedan augusti 2021 efter att Uddevalla kommun fattat beslut om rätt till bidrag för enskild pedagogisk omsorg våren 2021. Den riktade tillsynen i detta fall avser att kontrollera om den pedagogiska omsorgen som huvudmannen bedriver på avdelningen DAS följer de riktlinjer som föreskrivs i styrdokumentet för pedagogisk omsorg.

Tillsynen

Tillsynsenheten har genomfört en regelbunden tillsyn av huvudmannen och den enskilda pedagogiska omsorgen som bedrivs på avdelningen DAS i Uddevalla. Inför den regelbundna tillsynen av den pedagogiska omsorgen och huvudmannen har tillsynsenheten tagit del av huvudmannens beskrivning av verksamheten via inskickade dokument. Den 2 februari 2022 genomförde tillsynsenheten en digital tillsyn av verksamheten. Tillsynsenheten intervjuade huvudmannens representanter, Doa Al Saif, VD tillika ordförande samt Aaya Al Saif styrelseledamot samt dagbarnvårdarna NAS och MAS som samtliga arbetar på avdelningen DAS. Efter genomfört besök kommunicerades en sammanfattning av intervjuerna i ett protokoll som huvudmannen sedan har haft möjlighet att bemöta med eventuella synpunkter inför upprättandet av detta beslut.

Bedömning

Föreläggande

3. Barnkonsekvensanalyser

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannen inte har säkerställt att barnets bästa alltid tas i beaktande när beslut fattas av huvudmannen eller av dagbarnvårdarna på avdelningen DAS.

En förutsättning för att säkerställa att barnets bästa alltid tas i beaktande är att huvudmannen och dagbarnvårdarna på avdelningen DAS kartlägger och dokumenterar barnets inställning och ger möjligheten till barnet att få uttrycka sina åsikter i alla frågor som rör

2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

barnet innan beslut fattas. Det saknas, vid tiden för tillsynen, en framtagna mall för arbetet med barnkonsekvensanalyser samt skriftliga exempel på barnkonsekvensanalyser från huvudmannen och från avdelningen DAS där barnen blivit tillfrågade innan beslut som påverkar barnen har fattats.

Avsaknaden av dokumenterade barnkonsekvensanalyser försvårar huvudmannens och avdelningens DAS arbete med att säkerställa att barnets bästa alltid tas i beaktande innan beslut fattas, vilket strider emot skollagens krav.

8. Uppföljning och utvärdering

Tillsynsenheten bedömer att det finns brister i huvudmannens arbete kring uppföljning och utvärdering av arbetet i den pedagogiska omsorgen som huvudmannen bedriver på avdelningen DAS. Tillsynsenheten har visserligen tagit del av avdelningens och personalens arbete, utvärdering och analys av sitt arbete med tema "Babblarna" som bedrivits under hösten 2021. Av utredningen framgår däremot att det saknas en dokumenterad uppföljning och bedömning på huvudmannanivå där huvudmannen gör en egen uppföljning och bedömning av avdelningen DAS arbete med tema "Babblarna" under hösten 2021 utifrån kraven i skollagen, förskolans läroplan och Skolverkets Allmänna råd för pedagogisk omsorg. Vidare saknas huvudmannens analys och beslut om utvecklingsåtgärder utifrån en huvudmannauppföljning av avdelningen DAS arbete under hösten 2021.

Huvudmannen har inte heller beskrivit i sin planering hur och när i tid som huvudmannens mål kring "Språkutveckling för barnet" ska följas upp och bedömas och vem som ska genomföra uppföljningen. Huvudmannen har inte heller genomfört någon egen dokumenterad uppföljning av avdelningen DAS arbete hittills med huvudmannamålet under hösten 2021.

Konsekvensen av att huvudmannen inte genomfört någon egen dokumenterad uppföljning och bedömning av såväl huvudmannens prioriterade mål som avdelningarnas hela arbete hittills utifrån lagkraven blir att huvudmannen inte fattar beslut om nya utvecklingsåtgärder utifrån ett huvudmannaperspektiv utan utifrån vad någon annan upplevt eller kommit fram till, i detta fall dagbarnvårdarna, vilket inte överensstämmer med skollagens krav.

Avsaknaden av ett fungerande dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete på huvudmannanivå försvårar huvudmannens möjligheter att fatta rätt beslut för att utveckla den pedagogiska omsorgens verksamhet och fördela huvudmannens resurser efter de faktiska behov som finns i verksamheterna, vilket strider emot skollagens krav.

Beslut

Tillsynsenheten förelägger med stöd av 26 kap.10 § skollagen (2010:800) huvudmannen att senast 2022-06-10 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister och senast samma dag inkomma med skriftlig redovisning av åtgärder.



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Beslut efter regelbunden tillsyn av Förskolan Hagvidson Frideborg och huvudmannen Hagvidson Väst AB

Förskolan Hagvidson Frideborg är en enskild förskola som är belägen i centrum på Kungsgatan i Uddevalla kommun. Ansvarig huvudman för verksamheten är Hagvidson Väst AB med sitt säte i Örebro. Förskolan Hagvidson Frideborg har totalt 51 inskrivna barn fördelat på tre avdelningar, Upptäckarna (14 barn), Höjdarna (20 barn) och Äventyrarna (17 barn). Det finns 32 barn som har annat modersmål än svenska på förskolan, vid tiden för tillsynen. Förskolan Hagvidson Frideborg leds av en rektor som vid tiden för tillsynen arbetar ca 100 procent som rektor och vid behov i barngrupp. Personalen på förskolan består sedan den 21 februari 2022 av tre legitimerade förskollärare, tre barnskötare, en legitimerad lärare F-3, en fritidsledare samt fem personal utan pedagogisk utbildning.

Hagvidson Väst AB har bedrivit verksamhet sedan 2016 då Uddevalla kommun fattade beslut om verksamhetens rätt till bidrag för att bedriva enskild förskola.

Den regelbundna tillsynen i detta fall avser att kontrollera om verksamheten som huvudmannen Hagvidson Väst AB bedriver i Förskolan Hagvidson Frideborg följer de riktlinjer som föreskrivs i styrdokumentet för förskolan.

Tillsynen

Tillsynsenheten har genomfört en regelbunden tillsyn av den enskilda Förskolan Hagvidson Frideborg som huvudmannen Hagvidson Väst AB bedriver i Uddevalla kommun. Inför den regelbundna tillsynen av förskolan och huvudmannen har tillsynsenheten tagit del av huvudmannens beskrivning av sin verksamhet via inskickade dokument. Onsdagen den 9 februari 2022 besökte tillsynsenheten verksamheten och genomförde intervjuer med personal, rektor Tina Svensson och huvudmannens representanter, verksamhetsutvecklare och specialpedagog Malin Enghag samt kvalitetsutvecklare Daniel Gissberg, i verksamhetens lokaler på Kungsgatan i Uddevalla. Efter genomfört besök kommunicerades en sammanfattning av intervjuerna i ett protokoll som huvudmannen sedan har haft möjlighet att bemöta med eventuella synpunkter inför upprättandet av detta beslut.

Bedömning

Föreläggande

Systematiskt kvalitetsarbete på enhetsnivå

Tillsynsenheten bedömer att det finns ett dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete på enhetsnivå i förskolan men att det inte uppfyller skollagens krav inom detta bedömningsområde.

I förskolans kvalitetsrapport för perioden 2020/2021 återfinns visserligen rektorns uppföljning, analys och bedömning av personalens uppfattning av sitt arbete med läroplansmålen utifrån självskattningsverktyget BRUK. Vidare går det också läsa i kvalitetsrapporten om resultatbeskrivningar och analyser av förskolans arbete med



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

läroplansmålen. Utredningen visar däremot att rektorns dokumenterade uppföljning, bedömning och analys av förskolans arbete utifrån läroplanskraven saknas i det dokumenterade systematiska kvalitetsarbete som tillsynsenheten tagit del av. Det framgår inte heller om rektorn bedömer att förskolans arbete är utfört med god kvalitet eller ej samt någon beskrivning hur arbetet med läroplansmålen ska fortsätta och om något av läroplansmålen behöver lyftas som ett prioriterat mål/utvecklingsområde framöver.

Tillsynsenhetens utredning visar vidare att rektorns dokumenterade uppföljning och bedömning av resultatet av förskolans arbete med de prioriterade målen på huvudmannanivå respektive verksamhetsnivå perioden 2020/2021 saknas. Det framgår inte heller om rektorn bedömer att förskolans arbete med de prioriterade målen, på verksamhetsnivå respektive huvudmannanivå, är utfört av kvalitet eller ej och om de prioriterade målen är uppnådda eller ej.

Förskolans prioriterade mål för perioden 2021/2022 handlar om *"Språkutveckling"* och *"Digitalisering"* och här har rektorn och personalen tagit fram arbetsplaner som beskriver hur förskolan ska arbeta med dessa prioriterade mål. I arbetsplanerna och i kvalitetsrapporten framgår att målen har valts utifrån rektorns uppföljning av personalens arbete genom självskattningsverktyget BRUK. I arbetsplanerna framgår också målens syften, målen med arbetet, planerade åtgärder och vem som ska genomföra dessa åtgärder. I de båda arbetsplansdokumenten är det däremot otydligt hur, vilka metoder för att mäta målens effekt, som ska användas vid uppföljningen och bedömningen av förskolans arbete samt vem som är ansvarig för att genomföra uppföljningen.

Såväl rektorn som huvudmannans representanter uppger vid intervjuer att de delar uppfattningen kring vad som saknas i förskolans dokumenterade systematiska kvalitetsarbete. I huvudmannans inskickade synpunkter på protokollet tillägger rektorn att även om hennes bedömningar av förskolans arbete inte framgår i det dokumenterade systematiska kvalitetsarbetet innebär det samtidigt inte att rektorn inte har genomfört dessa bedömningar.

Avsaknaden av rektorns dokumenterade uppföljningar, analyser och bedömningar av hela förskolans arbete, inklusive förskolans arbete med läroplansmålen och de prioriterade målen på huvudmannanivå och enhetsnivå i det dokumenterade systematiska kvalitetsarbetet försvårar förskolans utvecklingsarbete. Konsekvensen medför att de nya prioriterade målen 2021/2022 *"Språkutveckling"* och *"Digitalisering"* har valts enbart utifrån rektorns uppföljning och bedömning av personalens uppfattning av sitt arbete med läroplansmålen utifrån självskattningsverktyget BRUK istället för rektorns uppföljning och bedömning av hela förskolans arbete, vilket inte överensstämmer med skollagens och läroplanens krav.



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Beslut

Tillsynsenheten förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) huvudmannen att senast 2022-09-01 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister och senast samma dag inkomma med skriftlig redovisning av åtgärder.

Beslut efter regelbunden tillsyn av Klostergårdens förskola och huvudmannen Föräldrakooperativet Klostergårdens förskola Ekonomiska förening

Bakgrund

Klostergårdens förskola är en fristående förskola belägen i Dragsmark i Bokenäsområdet i Uddevalla kommun. Ansvarig huvudman för verksamheten är Föräldrakooperativet Klostergårdens förskola Ekonomiska förening. Styrelsen leds av en ordförande samt en vice ordförande.

Klostergårdens förskola har en barngrupp med totalt 11 inskrivna barn, vid tiden för tillsynen. Det finns inga barn som har annat modersmål än svenska på förskolan. Personalen på förskolan består av Tf. rektor, tillika fritidspedagog samt två barnskötare, vid tiden för tillsynen. Från den 1 mars 2022 tillträdde ny rektor på förskolan och från och med den 1 maj 2022 börjar en legitimerad förskollärare i verksamheten.

Föräldrakooperativet Klostergårdens förskola Ekonomiska förening har bedrivit verksamhet sedan 1994 då Länsstyrelsen fattade beslut om verksamhetens rätt till bidrag för att bedriva fristående förskola.

Den regelbundna tillsynen avser att kontrollera om verksamheten som huvudmannen Föräldrakooperativet Klostergårdens förskola bedriver i Klostergårdens förskola följer de riktlinjer som föreskrivs i styrdokumentet för förskolan.

Tillsynen

Inför den regelbundna tillsynen av Klostergårdens förskola med ansvarig huvudman Föräldrakooperativet Klostergårdens förskola Ekonomisk förening har tillsynsenheten tagit del av huvudmannens och förskoleenhetens beskrivning av sin verksamhet via inskickade dokument. Torsdagen den 10 februari 2022 genomförde tillsynsenheten tillsyn av verksamheten och genomförde digitala intervjuer med personalen, Tf. rektor Cecilia Jacobsson och tillträdande rektor, (från 1 mars 2022), Camilla Eklund samt huvudmannens representanter, ordförande Cecilia Segerstedt och kassör Johan Hedgren i Föräldrakooperativet Klostergårdens förskola Ekonomisk förening. Efter genomfört besök kommunicerade tillsynsenheten en sammanfattning av intervjuerna i ett protokoll som huvudmannen sedan har haft möjlighet att bemöta med eventuella synpunkter inför upprättandet av detta beslut.



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Bedömning

Föreläggande

Utvecklingssamtal

Tillsynsenheten bedömer att det finns brister i förskolans dokumentation kring det enskilda barnets utveckling samt hur dokumentationen förmedlas till vårdnadshavare. Förskolan har till viss del ett dokumenterat arbetet kring barnens individuella utveckling och lärande på förskolan genom att personalen fyller i en blankett varannan månad om barnets utveckling men, vid tiden för tillsynen, finns det brister i förskolans arbete och rutiner med att informera vårdnadshavare om personalens dokumentation om barnets individuella utveckling och lärande.

Det framgår av utredningen att förskolan visserligen planerar att genomföra utvecklingssamtal under våren 2022 men att det inte genomförts några utvecklingssamtal om barnens utveckling och lärande med vårdnadshavare, vid tiden för tillsynen. Vidare framgår att vårdnadshavare kan få information muntligt vid hämtning och lämning av sitt barn, via telefon eller kan ta del av dokumentationen av barnens aktiviteter på gruppnivå via förskoleappen. Av utredningen framgår dock inte på vilket sätt som vårdnadshavare får tillgång till den individuella dokumentation om det enskilda barnets utveckling som personalen dokumenterar i samband med sina personalmöten varannan månad. Avsaknaden av information till vårdnadshavare om barnets utveckling och lärande strider emot skollagens krav.

Personalens kompetensutveckling

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannens arbete med personalens kompetensutveckling är bristfällig.

Utredningen visar att personalen inte har erbjudits någon kompetensutveckling alls under 2021 vilket bekräftas i intervjuer med såväl personalen, Tf. rektor och huvudmannens representanter. Personalen uttrycker att de inte har haft några medarbetarsamtal under hösten 2021 och att de vid tiden för tillsynen inte känner till om huvudmannen har kartlagt eller fattat beslut om någon kompetensutveckling för personalen för perioden 2021/2022. Enligt Tf. rektor har personalen lämnat in önskemål om kompetensutveckling inom utomhuspedagogik men som inte kan bekräftas av den dokumentation som framkommer vid tillsynen. Den tillträdande rektorn uppger att hon planerar att personalen ska arbeta utifrån Skolverkets modul om naturförskola så fort hon tillträder. Huvudmannens representanter framför att medarbetarsamtal ska genomföras med den tillträdande rektorn för att ta reda på personalens behov men att huvudmannen anser att kompetensutvecklingen bör handla om naturpedagogisk utveckling. Tillsynsenheten har däremot inte tagit del av något dokumenterat beslut om personalens kompetensutveckling samt en detaljerad planering av personalens kompetensutveckling för perioden 2020/2021.

Avsaknaden av en tydlig kartläggning av personalens behov av kompetensutveckling tillsammans med huvudmannens och rektorns bedömningar av behoven efter



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

uppföljningar och bedömningar av förskolans arbete utifrån läroplansmålen och skollagens krav medför att huvudmannen inte uppfyller skollagens krav kring kompetensutveckling.

Förskollärarens särskilda ansvar

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannen inte uppfyller skollagens krav om förskollärarens särskilda ansvar eftersom, det vid tiden för tillsynen, inte finns någon legitimerad förskollärare som tar ett helhetsansvar för dokumentation av planering, uppföljning och analys av undervisningen i förskolan. Vidare saknas det, vid tiden för tillsynen, en legitimerad förskollärare som dokumenterar enskilda barns utveckling på förskolan.

Utredningen visar att såväl Tf. rektor, tillträdande rektor, huvudmannens representanter samt personalen är väl medvetna om skollagens krav gällande att det måste finnas minst en legitimerad förskollärare i förskolan. Personalens beskrivning att ansvaret för planeringen under våren 2022 har delegerats till Tf. rektor som i sin tur rådfrågat tillträdande rektor uppfyller inte skollagens krav. Från och med den 1 maj 2022 har en legitimerad förskollärare anställts på förskolan men innan ett medvetet arbete på förskolan har påbörjats och dokumenterats av den nyanställda förskolläraren kvarstår bristerna i verksamheten.

Barnkonsekvensanalys

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannen inte har säkerställt att barnets bästa alltid tas i beaktande när beslut fattas av rektor på enhetsnivå på förskolan. En förutsättning för att säkerställa att barnets bästa alltid tas i beaktande är att rektorn tillsammans med personalen på förskolan kartlägger och dokumenterar barnets inställning och ger möjligheten till barnet att få uttrycka sina åsikter i alla frågor som rör barnet innan beslut fattas. Det saknas, vid tiden för tillsynen, skriftliga exempel på barnkonsekvensanalyser från enhetsnivå på förskolan där barnen blivit tillfrågade innan beslut som påverkar barnen har fattats.

Ett exempel på en dokumenterad och genomförd barnkonsekvensanalys på huvudmannanivå har tillsynsenheten däremot mottagit inför tillsynen.

Avsaknaden av dokumenterade barnkonsekvensanalyser på enhetsnivå i förskolan försvårar för rektorns och huvudmannens arbete med att säkerställa att barnets bästa alltid tas i beaktande innan beslut fattas, vilket strider emot skollagens krav.

Systematiskt kvalitetsarbete

Tillsynsenheten bedömer att det saknas ett tillräckligt systematiskt kvalitetsarbete på såväl enhetsnivå som på huvudmannanivå som uppfyller skollagens krav inom detta bedömningsområde.



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

På enhetsnivå saknas ett dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete som visar rektorns dokumenterade uppföljning och bedömning av förskolans arbete utifrån hela läroplanen i förskolan och förskolans prioriterade mål och huvudmannens prioriterade mål för perioden 2020/2021. Huvudmannen bekräftar i sin inskickade komplettering att förskolan inte har genomfört någon utvärdering av förskolans arbete perioden 2020/2021 och inte har tagit fram några nya mål i juni 2021 enligt förskolans årshjul eftersom förskolan skulle avvecklas. Av kompletteringen framgår vidare att huvudmannen däremot har tagit del av förskolans nya mål 2021 i augusti. Tillsynsenheten konstaterar att det i dokumentationen inte framgår hur och varför förskolan har valt målen ht 2021 samt att planering för genomförande, hur målen ska följas upp, bedömas och mätas samt vem/vilka som är ansvariga för arbetet och uppföljningen saknas. Vidare utgår inte de nya målen utifrån rektorns uppföljning och bedömning av förskolans arbete med kraven i förskolans läroplan samt uppföljning och bedömning av förskolans arbete med de prioriterade målen för perioden 2020/2021.

På huvudmannanivå saknas en dokumenterad uppföljning, bedömning och analys på huvudmannanivå som följer upp förskolans arbete utifrån hela läroplanens krav och förskolans arbete med huvudmannens prioriterade mål för perioden 2020/2021. Huvudmannen bekräftar i sin inskickade komplettering *"Utvärdering huvudmannens prioriterade mål 2021 Klostergårdens förskola"* att förskolans utvärdering 2021 saknas och att huvudmannen genomfört en sammanblandning av de mål som sattes upp våren 2021 och det mål som sattes upp vid beslut om annulleringen av avvecklingen. I huvudmannens utvärdering framgår dock ingen uppföljning och bedömning av förskolans arbete med huvudmannens mål ht 2020 och vt2021 utan det som redovisas är förskolans arbete med huvudmannamålen ht 2021. Tillsynsenheten har vidare inte tagit del av någon övrig dokumentation som redovisar en huvudmannauppföljning, bedömning och analys av förskolans arbete utifrån läroplanskraven 2020/2021.

Avsaknaden av ett fungerande systematiskt kvalitetsarbete på enhetsnivå och på huvudmannanivå som innehåller uppföljningar, bedömningar och analyser av dels förskolans arbete utifrån kraven i förskolans läroplan, dels förskolans arbete med förskolans och huvudmannens prioriterade mål försvårar framtagandet av nya prioriterade mål för både rektor och huvudmannen, vilket inte överensstämmer med skollagens krav.

Normer och värden

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannen inte har säkerställt att förskolan arbetar tillräckligt aktivt i undervisningen med alla delar inom området normer och värden.

Utredningen visar visserligen att förskolan under hösten har arbetat aktivt med hållbar utveckling genom undervisning i naturen som enligt förskolans personal har det arbetet resulterat i att barnen har lärt sig mer om naturen och hur de ska värna om den. Vidare framgår att det finns material att tillgå kring exempelvis FN:s barnkonvention på förskolan men att såväl personal som Tf. rektor medger att det materialet inte har

2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

använts under hösten 2021 på förskolan. Personalen uppger att de till viss del pratat om delar av barnkonventionen exempelvis om rätten att bestämma över sig själv. När det gäller arbetet med demokratibegreppet uppger personalen att barnen får vara med att bestämma men det framgår däremot inte tydligt hur förskolan arbetar med förståelsen av begreppet i undervisningen. Tf. rektorn har också svårt att specifikt berätta hur förskolan arbetar kring demokrati. Mänskliga rättigheter uppmärksammas i barnets sätt att vara och att det följs upp i samtal, enligt Tf. rektor. Tillsynsenheten har dock inte tagit del av någon dokumentation kring förskolans arbete med normer och värden.

Avsaknaden av ett aktivt och medvetet arbete med normer och värden i förskolans undervisning uppfyller inte skollagens krav.

Särskilt stöd

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannen inte i tillräcklig omfattning säkerställt att barnens behov av särskilt stöd ges på förskolan. Enligt skollagens krav ska barn ges särskilt stöd i sin utveckling om behovet finns vilket förutsätter att huvudmannen kartlägger barnens behov av särskilt stöd. Tillsynsenhetens utredning visar däremot att huvudmannen inte har genomfört någon kartläggning av barnens behov av särskilt stöd i verksamheten den senaste tiden. Trots att huvudmannen har framtagna rutiner kring att uppmärksamma barn i behov av särskilt stöd uppger Tf. rektor i samband med intervju att det finns ett barn med talsvårigheter på förskolan som inte har kartlagts eller som har fått några särskilda stödinsatser. När tillsynsenheten frågar huvudmannens representanter om barnets situation känner de inte till barnets svårigheter, trots att barnet funnits i förskolans verksamhet under fyra år.

Avsaknaden av fungerade rutiner för att uppmärksamma barn i behov av särskilt stöd och en genomförd kartläggning av barnens eventuella behov av särskilt stöd medför att huvudmannens arbete inte uppfyller skollagens krav.

Beslut

Tillsynsenheten förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) huvudmannen att senast 2022-09-14 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister och senast samma dag inkomma med skriftlig redovisning av åtgärder.

Avstående ifrån ingripande

Tillsynsenheten avstår från ingripande för huvudmannens brister gällande rektorns utbildning och erfarenhet samt förskolans personal med stöd av 26 kap.12 § skollagen (2010:800). Bedömningen görs utifrån de särskilda omständigheterna som finns att huvudmannen Föräldrakooperativet Klostergårdens förskola Ekonomiska förening anställt en utbildad rektor på förskolan som tillträdde 2022-03-01 samt har sökt och anställt en legitimerad förskollärare i förskolan med start 2022-05-01.



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Rektorns utbildning och erfarenhet

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannen, vid tiden för tillsynen, inte säkerställt att förskolans verksamhet leds och samordnads av en rektor som särskilt ska verka för att utbildningen utvecklas. Vidare har Tf. rektor inte genomgått eller påbörjat befattningsutbildningen för rektorer, vid tiden för tillsynen.

Utredningen visar att Tf. rektor, vid tiden för tillsynen, inte har genomfört eller påbörjat den statliga rektorsutbildningen vilket bekräftas av såväl Tf. rektor som av huvudmannens representanter vid intervjuer. Det framgår däremot att huvudmannen har anställt en ny rektor på förskolan som har genomgått den statliga rektorsutbildningen och som tillträdde sin tjänst den 1 mars 2022.

Tillsynsenhetens utredning visar vidare att Tf. rektor tydligt uppger att ”*Jag är en ”doer” och är inte så intresserad av det administrativa arbetet som ingår i rektorsuppdraget* och att hon istället för har prioriterat att vara i barngrupp och att hon där har lagt nästan all sin tid under hösten. Tf. rektor uppger att styrelsen har dokumenterat i stället för henne. Enligt Tf. rektor har hon tolkat sitt rektorsuppdrag som hon fått av huvudmannen att barnen ska prioriterats av henne framför de administrativa uppgifterna. Den tillträdande rektorn tillägger att analyser och uppföljningar görs på förskolan, vid tiden för tillsynen men att arbetet inte har dokumenterats. Huvudmannens representanter bekräftar att de håller med om att Tf. rektor har tagit arbetsledarskapet på förskolan men att hon inte har tagit det dokumentationsansvar som åligger rektor.

Avsaknaden av en utbildad rektor som tar ett helhetsansvar för såväl ledningen som styrningen av förskolans verksamhet samt verkar för att utbildningen i förskolan följs upp, utvecklas och dokumenteras medför att huvudmannen, vid tiden för tillsynen, inte uppfyller skollagens grundläggande krav.

Förskolans personal

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannen, vid tiden för tillsynen, inte uppfyller skollagens krav att; *Endast den som har legitimation som förskollärare och är behörig för viss undervisning får bedriva undervisningen*, i förskolan.

Tillsynsenhetens utredning visar att under perioden 1 november 2021 och 30 april 2022 inte finns någon legitimerad förskollärare anställd på förskolan. Det framgår vidare att såväl personal, Tf. rektor och huvudmannens representanter är väl medvetna om skollagens krav att det måste finnas minst en legitimerad förskollärare i förskolans verksamhet. Huvudmannen uppger att annonsering efter en legitimerad förskollärare påbörjades direkt i anslutning till att den föregående förskolläraren avslutade sin tjänst den 1 november 2021 men att huvudmannen inte fick några legitimerad förskollärare som sökte tjänsten. Huvudmannen påbörjade en ny rekrytering i början av 2022 och i huvudmannens inskickade komplettering framgår att huvudmannen har anställt en legitimerad förskollärare som ska påbörja sin anställning den 1 maj 2022.

2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Beslut efter regelbunden tillsyn av enskild pedagogisk omsorg som bedrivs av huvudmannen Dagbarnvårdarna Solstrålarna Herrestad AB

Bakgrund

Huvudmannen Dagbarnvårdarna Solstrålarna Herrestad AB bedriver enskild pedagogisk omsorg i området Herrestad i Uddevalla kommun. Den pedagogiska omsorgen har totalt 17 barn inskrivna i en barngrupp inget barn har annat modersmål än svenska i verksamheten, vid tiden för tillsynen. Huvudmän tillika verksamhetschefer för den pedagogiska omsorgen är Gunilla Dahlquist och Inger Berntsson som arbetar tillsammans i verksamheten. Huvudmännen har erfarenhet från att ha arbetat som dagbarnvårdare i kommunal verksamhet mellan åren 1987 och 2008 och i egen regi ifrån 2008. Ingen av huvudmännen har barnskötarutbildning eller annan motsvarande pedagogisk utbildning med inriktning emot barn.

Dagbarnvårdarna Solstrålarna Herrestad AB har bedrivit verksamhet i egen regi sedan 2008 då Uddevalla kommun fattade beslut om verksamhetens rätt till bidrag för att bedriva fristående pedagogisk omsorg. Den regelbundna tillsynen i detta fall avser att kontrollera om den pedagogiska omsorgen bedrivs enligt de riktlinjer som föreskrivs i styrdokumentet för pedagogisk omsorg.

Tillsynen

Tillsynsenheten har genomfört en regelbunden tillsyn av den enskilda pedagogiska omsorgen som huvudmannen Dagbarnvårdarna Solstrålarna Herrestad AB bedriver i Uddevalla. Inför den regelbundna tillsynen av den pedagogiska omsorgen och huvudmannen har tillsynsenheten tagit del av huvudmannens beskrivning av sin verksamhet via inskickade dokument. Onsdagen den 2 mars 2022 genomförde tillsynsenheten tillsyn av verksamheten och genomförde en digital intervju med huvudmannen tillika den ena verksamhetschefen Gunilla Dahlquist. Efter genomförd intervju kommunicerades en sammanfattning av intervjun i ett protokoll som huvudmannen sedan har haft möjlighet att bemöta med eventuella synpunkter inför upprättandet av detta beslut.

Bedömning

Föreläggande

4. Särskilt stöd

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannen inte i tillräcklig omfattning säkerställt att barnens behov av särskilt stöd ges i den pedagogiska omsorgen. Enligt skollagens krav ska barn ges särskilt stöd i sin utveckling om behovet finns vilket förutsätter att huvudmannen kartlägger barnens behov av särskilt stöd. Tillsynsenhetens utredning visar däremot att huvudmannen inte har genomfört någon kartläggning av barnens behov av särskilt stöd i verksamheten den senaste tiden. Avsaknaden av en kartläggning av barnens eventuella behov av särskilt stöd medför att huvudmannens arbete inte uppfyller skollagens krav.

2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

8. Uppföljning och utvärdering

Tillsynsenheten bedömer att det finns brister i huvudmannens arbete kring uppföljning och utvärdering av arbetet som den pedagogiska omsorgen bedrivit 2020/2021. Av utredningen framgår att det saknas en dokumenterad uppföljning och bedömning på huvudmannanivå där huvudmannen gör en egen uppföljning och bedömning av den pedagogiska omsorgens arbete 2020/2021 utifrån kraven i skollagen, förskolans läroplan och Skolverkets Allmänna råd för pedagogisk omsorg. Vidare saknas huvudmannens dokumenterade uppföljning, analys, och bedömning av den pedagogiska omsorgens arbete med huvudmannens övergripande mål 2020/2021 utifrån kraven i skollagen, förskolans läroplan och Skolverkets Allmänna råd för pedagogisk omsorg. Det går inte heller utläsa om den pedagogiska omsorgens arbete med de övergripande målen 2020/2021 är tillräckliga och om huvudmannen bedömer att målen är uppnådda eller ej. Huvudmannen konstaterar däremot i sin inskickade verksamhetsbeskrivning inför tillsynen att de flesta av huvudmannens övergripande mål 2020/2021 kvarstår även 2021/2022 på grund av Covid-19 och att huvudmannen upplever att det finns mer att hämta inom dessa områden utan att beskriva vad samt att målen ständigt är aktuella.

I huvudmannens övergripande mål 2021/2022 har huvudmannen i sin planering däremot inte angett när i tid och hur (metoder för utvärdering, uppföljning och bedömning) som huvudmannens övergripande mål ska följas upp, analyseras och bedömas utifrån kraven i skollagen, förskolans läroplan och Skolverkets Allmänna råd för pedagogisk omsorg.

Avsaknaden av ett fungerande dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete på huvudmannanivå försvårar huvudmannens möjligheter att fatta rätt beslut för att utveckla den pedagogiska omsorgens verksamhet och fördela huvudmannens resurser efter de faktiska behov som finns i verksamheten, vilket strider emot skollagens krav.

Beslut

Tillsynsenheten förelägger med stöd av 26 kap.10 § skollagen (2010:800) huvudmannen att senast 2022-08-26 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister och senast samma dag inkomma med skriftlig redovisning av åtgärder. Huvudmannen har efter begäran fått förlängd redovisningstid till 2022-09-09 beiljad.

Beslut efter regelbunden tillsyn av Förskolan Lustträdgården med huvudman Förskolan Lustträdgården på Åh Ekonomisk förening

Bakgrund

Förskolan Lustträdgården är en enskild förskola belägen vid Åh Härberget i Ljungskile i Uddevalla kommun. Förskolans arbets sätt är inspirerat av arbetssättet på förskolorna i Reggio Emilia i Italien genom att barnen exempelvis får testa olika egenskaper för material och hur dessa kan användas.

Ansvarig huvudman för verksamheten är Förskolan Lustträdgården på Åh Ekonomisk förening (nedan huvudmannen) som drivs som ett personalkooperativ med 11



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

medlemmar som alla är anställda i förskolan. I styrelsen sitter fem medlemmar inklusive en adjungerad styrelsemedlem.

Förskolan Lusträdgården har totalt 66 barn fördelat på följande fem avdelningar, Kamomill (10 barn födda 2020), Timjan (14 barn födda 2019), Blåklint (14st barn födda 2018), Solros (14 barn födda 2017) och Akvileja (12 barn födda 2016). Vid tiden för tillsynen finns det tre barn med annat modersmål än svenska på förskolan.

Förskolan Lusträdgården leds av en rektor som vid tiden för tillsynen arbetar ca 100 procent som rektor för två förskolor och ett fritidshem. Personalen på förskolan består, vid tiden för tillsynen av fem legitimerade förskollärare och två olegitimerade förskollärare, två barnskötare, en grundskollärare, en pedagogista samt två ateljéristor.

Förskolan Lusträdgården på Åh Ekonomisk förening har bedrivit verksamhet sedan 2003 då Uddevalla kommun fattade beslut om verksamhetens rätt till bidrag för att bedriva fristående förskola.

Den regelbundna tillsynen avser att kontrollera om verksamheten som huvudmannen Förskolan Lusträdgården på Åh Ekonomisk förening bedriver i Förskolan Lusträdgården följer de riktlinjer som föreskrivs i styrdokumentet för förskolan.

Tillsynen

Tillsynsenheten har genomfört en regelbunden tillsyn av Förskolan Lusträdgården som huvudmannen Förskolan Lusträdgården på Åh Ekonomisk förening bedriver i Uddevalla kommun. Inför den regelbundna tillsynen av förskolan och huvudmannen har tillsynsenheten tagit del av huvudmannens beskrivning av sin verksamhet via inskickade dokument. Tisdagen den 15 mars 2022 besökte tillsynsenheten verksamheten och genomförde intervjuer med personal, rektor tillika styrelseledamot Maria Arvidsson och pedagogista tillika adjungerad medlem i huvudmannens styrelse Lisa Petrén samt huvudmannens representanter, ordförande AnnaLena Lundström och styrelseledamot tillika förskollärare Martina Aronsson. Efter genomfört besök kommunicerades en sammanfattning av intervjuerna i ett protokoll som huvudmannen sedan har haft möjlighet att bemöta med eventuella synpunkter inför upprättandet av detta beslut.

Bedömning

Föreläggande

Rektorns utbildning och erfarenhet

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannen inte uppfyller skollagens krav avseende rektorns ansvar som pedagogisk ledare samt rektors ansvar att fatta beslut och ta ansvaret för det som åligger rektor i särskilda föreskrifter i skollagen eller andra författningar.

2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Det framgår visserligen att rektorn har genomgått befattningsutbildningen för rektorer och har arbetslivserfarenhet i sitt arbete som rektor i förskolan. Utredningen visar däremot att huvudmannen på ett felaktigt sätt har fattat beslut om delegation av rektors arbetsuppgifter till pedagogista för huvudmannens förskolor och fritidshem för läsåret 2021–2022. Av huvudmannens inskickade delegering av rektorns arbetsuppgifter framgår att huvudmannen felaktigt har delegerat rektorns ansvar för den pedagogiska handledningen till pedagogistan. Huvudmannen har vidare felaktigt delegerat rektorns ansvar för det systematiska kvalitetsarbetet i huvudmannens verksamheter i Förskolan Lustträdgården, Förskolan Äppeldalen och Fritidshemmet Gränsland till pedagogistan. Huvudmannen har också felaktigt delegerat rektorns ansvar för att leda det pedagogiska arbetet och den pedagogiska handledningen till pedagogistan på huvudmannens tre enheter. Rektorns ansvar för fortbildning externt och internt har huvudmannen också delegerat på ett felaktigt sätt till pedagogistan på Förskolan Lustträdgården, Förskolan Äppeldalen och Fritidshemmet Gränsland. I skollagen framgår att det är rektorn som har det ansvar som rektorn har tilldelats och att det är rektorns uppgift att fatta beslut och ta ansvar för de arbetsuppgifter som anges i skollagen och i andra föreskrifter som exempelvis förskolans läroplan. Rektorn kan delegera enstaka arbetsuppgifter till medarbetare som bedöms ha tillräcklig kompetens för dessa men däremot kan rektorn inte delegera bort sina ansvarsområden som framgår i skollagen och förskolans läroplan.

I intervju bekräftar rektorn och pedagogistan att de arbetar utifrån ovan beskrivna delegationsordning och att rektorns arbetsuppgifter, vid tiden för tillsynen innefattar löner, personalfrågor, ekonomi samt att ingå i ledningsteam där pedagogista och ateljéristor också ingår. Rektorn uppger att hon exempelvis, vid tiden för tillsynen, i rollen som rektor inte genomför några egna uppföljningar och bedömningar av förskolornas och fritidshemmets systematiska kvalitetsarbeten utan att det är pedagogistan som har huvudansvaret för verksamheternas systematiska kvalitetsarbeten.

En av anledningarna som rektorn nämner till varför delar av rektors ansvar och arbetsuppgifter har delegerats till pedagogistan är att rektorn har en hög arbetsbelastning. Rektorn uppger även i intervju att hon under pandemin fått vikariera i barngrupp och att det varit tufft att starta upp två nya verksamheter vilket medfört att det finns en del arbetsuppgifter att ta igen i rektorsrollen. Huvudmannens uppfattning är däremot att huvudmannen har gett rektorn tillräckligt med tid och förutsättningar för att kunna vara en pedagogisk ledare för verksamheterna.

Avsaknaden av ett tydligt pedagogiskt rektorsansvar tillsammans med ett tydligt rektorsansvar för de arbetsuppgifter som enligt skollagen och andra föreskrifter åligger rektor att besluta om strider emot skollagens krav.

Barngruppens sammansättning och storlek

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannen inte har säkerställt att barngrupperna har en lämplig sammansättning och storlek i tillräcklig omfattning.

2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Det framgår visserligen att rektorn i indelningen av barngruppens sammansättning och storlek på förskolan har tagit hänsyn till exempelvis barnens ålder, barngruppernas storlek, personaltäthet och till viss del även personalens kompetens. Utredningen visar att rektorn har delat in förskolan i fem avdelningar och att förskolans fem legitimerade förskollärare är fördelade på alla avdelningar förutom på avdelningen Timjan. Avdelningen Timjan saknar, vid tiden för tillsynen, en legitimerad förskollärare medan det på avdelningen Kamomill finns två legitimerade förskollärare. Skälet till att det saknas en legitimerad förskollärare som ansvarar för avdelningen Timjan är enligt rektorn att det inte fanns någon legitimerad förskollärare att tillgå som kunde följa Timjan-gruppen på förskolan. Rektorn tillägger att förskolan alltid vill att en personal ska följa med varje barngrupp vid uppflyttning. Pedagogistan uppger att det finns en idé om att kvalitetssäkra förskolan genom att barn möter olika pedagoger under uppväxten. På grund av personkemi så har vi behövt tänka på andra sätt i detta fall, uppger pedagogistan. Rektorn och pedagogistan uppger att de gjorde bedömningen att kompetensen var tillräcklig på avdelningen Timjan trots att det inte finns någon legitimerad förskollärare som är knuten till barngruppen. Enligt rektorn arbetar gruppen Timjan när en annan barngrupp som har tillgång till legitimerad förskollärare. Personalen uppger däremot i intervju att personalen på varje hemvist gör sin egen planering för sin undervisning men att de i samband med gemensamma reflektioner träffar pedagogistan och annan utbildad personal på förskolan. I förskolans inskickade barnkonsekvensanalys på enhetsnivå från mars 2021 framgår att det under våren 2021 funnits arbetsmiljömässiga behov att skifta personal mellan avdelningarna Akvileja och Timjan. Förskolans bedömning är att *"pedagogernas kunskap och möjlighet att möta barnens behov i respektive grupp är likvärdigt som innan"*, trots att det saknas en analys av hur tillgången till legitimerad förskollärare på förskolans alla avdelningar påverkas av bytet av personal mellan avdelningarna Akvileja och Timjan.

Tillsynsenheten konstaterar med bakgrund av ovanstående beskrivning att huvudmannen behöver säkerställa att förskollärares kompetens fördelas på ett sådant sätt så att alla barn på förskolan oavsett vilken avdelning de tillhör, i undervisningen, får tillgång till en legitimerad förskollärares kompetens.

Avsaknaden av en helhetsbedömning som även innefattar rektorns analys och bedömning av hur barnens behov och tillgång till legitimerad förskollärare påverkas av stora personalförändringar på förskolan riskerar att alla barn på förskolan inte får den undervisning som de enligt skollagen har rätt till.

Förskollärarens särskilda ansvar

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannen inte uppfyller skollagens krav i tillräcklig omfattning gällande förskollärarens särskilda ansvar för undervisningen som bedrivs i förskolan.

Utredningen visar visserligen att det finns fem legitimerade förskollärare på förskolan och att rektorn och huvudmannen har skapat en tydlig struktur för vad som ingår i

2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

förskollärarens särskilda ansvar på förskolan. I det särskilda ansvaret för förskollärare på förskolan ingår enligt rektor och huvudmannen ett ansvar för exempelvis planering, uppföljning och dokumentation av undervisningen i förhållande till läroplanen, ansvar för den dagliga kontakten med vårdnadshavare samt ansvar för utvecklingssamtalen. Rektorns och huvudmannens beskrivningar av vilka förutsättningar som de gett till förskolans legitimerade förskollärare för att kunna ta det ansvar i sin roll som läroplanen och skollagen ställer utgår ifrån att det finns en ansvarig legitimerad förskollärare på varje avdelning på förskolan. Däremot visar utredningen att avdelningen Timjan, vid tiden för tillsynen, inte har någon legitimerad förskollärare som är ansvarig för undervisningen och de arbetsuppgifter som huvudmannen beskriver ovan vilket inte överensstämmer med skollagens krav att endast den som har legitimation och är behörig för viss undervisning får bedriva undervisning. Rektorns förklaring att det inte fanns någon legitimerad förskollärare som kunde följa gruppen Timjan stämmer inte överens med tillgången av legitimerade förskollärare på förskolan eftersom det, vid tiden för tillsynen, finns två legitimerade förskollärare på avdelningen Kamomill. Övriga skäl att gruppen Timjan arbetar nära en annan grupp med behörig personal, att det finns en olegitimerad förskollärare som är nära förskollärlig legitimation i gruppen samt att personalens personkemi i stor utsträckning påverkar fördelningen av legitimerade förskollärare på förskolan är inte tillräckliga anledningar för huvudmannen att inte följa skollagens krav.

Avsaknaden av en ansvarig legitimerad förskollärare som regelbundet deltar i undervisningen på avdelningen Timjan och i sin roll som legitimerad förskollärare tar särskilt ansvar för planering, genomförande, uppföljning och dokumentation för undervisningen som bedrivs på avdelningen överensstämmer inte med skollagens krav.

Systematiskt kvalitetsarbete

Tillsynsenheten bedömer att det finns dokumenterade systematiska kvalitetsarbeten på såväl enhetsnivå i förskolan som på huvudmannanivå men att dessa inte uppfyller skollagens krav inom detta bedömningsområde.

I dokumentet *"Förskolan Lustträdgården Kvalitetsredovisning Läsåret 2020/2021"* som är enhetens dokumenterade systematiska kvalitetsarbete går det läsa en årssammanfattning samt hur förskolan har påverkats av Covid-19 pandemin och en uppföljning och utvärdering av det arbetet. På enhetsnivå saknas däremot ett dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete som visar rektorns dokumenterade uppföljning, analys och bedömning av förskolans arbete utifrån hela läroplanen i förskolan och förskolans prioriterade mål samt förskolans arbete med huvudmannens prioriterade mål för perioden 2020/2021. Såväl rektor, pedagogista samt huvudmannens representanter bekräftar i intervjuer att det stämmer att rektorns uppföljning, analys och bedömning av förskolans arbete med läroplansmålen och de prioriterade målen saknas i enhetens systematiska kvalitetsarbete 2020/2021.



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

I utredningen framgår vidare att rektorns helhetsansvar för förskolans systematiska kvalitetsarbete samt rektorns ansvar att leda, följa upp och bedöma förskolans arbete utifrån läroplanen och de prioriterade målen felaktigt har delegerats till pedagogistan. Enligt skollagen och förskolans läroplan är det rektorns ansvar att kvalitetsarbetet på enheten genomförs och att rektorn som pedagogisk ledare och chef har det övergripande ansvaret för att utbildningen inriktas mot de nationella målen i förskolan. Det framgår också i läroplanen att rektorn har ansvaret för förskolans kvalitet och ett särskilt ansvar för att planera, följa upp, utvärdera utbildningen samt genomföra det systematiska kvalitetsarbetet tillsammans med personalen. Såväl personalen, rektor och pedagogista samt huvudmannens representanter bekräftar i intervjuer att det är pedagogistan istället för rektorn som är ansvarig för förskolans systematiska kvalitetsarbete, vid tiden för tillsynen.

Tillsynsenhetens konstaterar också att förskolans prioriterade mål för perioden 2021/2022 inte utgår ifrån rektorns uppföljning, analys och bedömning av Förskolan Lustträdgårdens arbete utifrån läroplansmålen och förskolans prioriterade mål 2020/2021 utan istället utgår ifrån andra behov kopplat till huvudmannens utökning av ytterligare två verksamheter. Såväl rektor, pedagogista och huvudmannens representanter bekräftar i intervjuer att den beskrivningen stämmer. Det framgår inte heller någon tydlig koppling till förskolans läroplan samt hur (metoder) de prioriterade målen 2021/2022 ska följas upp, analyseras och bedömas i planeringen, vilket försvårar genomförandet och uppföljningsarbetet i förskolan.

I dokumentet "*Förskolan Lustträdgården Huvudmannens Kvalitetsredovisning Läsåret 2020/2021*" som är huvudmannens dokumenterade systematiska kvalitetsarbete går det läsa att huvudmannen har tagit del av förskolans olika underlag och dokument men att huvudmannen inte har genomfört någon egen uppföljning, analys och bedömning av förskolans arbete utifrån hela läroplanens krav och förskolans arbete med huvudmannens prioriterade mål för perioden 2020/2021. I skollagen framgår att det åligger huvudmannen att på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen samt att det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras. I huvudmannens kvalitetsrapport 2020/2021 är det även otydligt utifrån huvudmannens uppföljning och bedömning av förskolans arbete med läroplansmålen och de prioriterade målen varför huvudmannen har beslutat att prova verktyget Loop Me och beslutet att upphandla Reggio Emilia-utbildningen. Vidare framgår det inte heller huvudmannens detaljerade planering för hur genomförande av huvudmannens prioriterade mål kring Loop Me och Reggio Emilia-utbildningen ska gå till, vilka som är ansvariga, hur målen ska följas upp och bedömas (mätas) och vem som ska genomföra uppföljningen och avgöra om målen är uppfyllda eller ej. Såväl rektor, pedagogista samt huvudmannens representanter bekräftar i intervjuer att ovanstående delar saknas i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete 2020/2021. I huvudmannens inskickade komplettering 2022-04-19 beskriver huvudmannen att behovet av Reggio Emilia-utbildningen framförts av rektor och pedagogistan och att huvudmannen beslutat att stödja denna utbildningsinsats. Det framgår vidare att Reggio Emilia-utbildningen

2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

kopplas till värdegrundsavsnittet i förskolans läroplan samt att huvudmannamålet kring Reggio- Emilia-utbildningen ska följas upp och mätas vid utvärderingsdagarna i maj 2022. Huvudmannen skriver att det är pedagogistan som är ansvarig att sammanställa den gemensamma utvärderingen. Huvudmannen kommer delta vid utvärderingsdagarna och ta del av pågående sammanställning och analys av måluppfyllelsen. Huvudmannen tillägger att utbildningen kommer att fortsätta även under hösten 2022 och först då kommer en djupare analys av utbildningens resultat genomföras. Enligt huvudmannens kompletterande beskrivning kommer huvudmannen i sin uppföljning och bedömning om målet kring Reggio Emilia-utbildningen är uppnått ta del av rektor och pedagogistans SKA-arbete och planerar även att samla in material ifrån delar av personalens upplevelser/nyvunna kunskaper kopplat till utbildningen.

Tillsynsenheten konstaterar att det trots huvudmannens inskickade komplettering avseende anledningen till, genomförandet av samt uppföljningen och bedömningen av resultat av Reggio Emilia-utbildningen finns delar som fortfarande inte är tillräckligt beskrivna av huvudmannen. När det gäller metoderna för hur huvudmannen ska följa upp och utvärdera den genomförda Reggio Emilia-utbildningen framgår det fortfarande inte utan det nämns endast att det är pedagogistans ansvar. När det gäller hur huvudmannens bedömning av om målet med Reggio Emilia-utbildningen är uppnått eller ej framgår det fortfarande inte i huvudmannens beskrivning hur denna bedömning ska gå till konkret av huvudmannen.

Tillsynsenheten slår fast att huvudmannen behöver göra en egen uppföljning, analys och bedömning av förskolans arbete utifrån läroplanskraven samt utifrån förskolans och huvudmannens prioriterade mål och att det inte räcker att huvudmannen endast tar del av förskolans underlag. I huvudmannens analys och bedömning ska det tydligt framgå vilka utvecklingsområden som finns i förskolan enligt huvudmannen och dessa ska sedan styra nästa års prioriterade huvudmannamål som ska beskrivas i en detaljerad planering av huvudmannen hur de ska genomföras, följas upp, mätas och bedömas samt vem som är ansvarig för genomförande och uppföljning.

Avsaknaden av ett fungerade systematiskt kvalitetsarbete på enhetsnivå och på huvudmannanivå som innehåller uppföljningar, bedömningar och analyser av dels förskolans arbete utifrån kraven i förskolans läroplan, dels förskolans arbete med förskolans och huvudmannens prioriterade mål försvårar framtagandet av nya prioriterade mål för både rektor och huvudmannen, vilket inte överensstämmer med skollagens krav.

Modersmål

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannen inte uppfyller skollagens krav avseende modersmål.

Rektorn och pedagogistan berättar i intervju att förskolan inte har något medvetet arbetat kring modersmål på förskolan, vid tiden för tillsynen. Vidare framgår det i



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

utredningen att huvudmannen inte heller tagit fram några rutiner för hur förskolan ska medverka till att barn med annat modersmål får möjlighet att utveckla såväl modersmålet som det svenska språket i förskolan. Vid tiden för tillsynen finns det tre barn med annat modersmål än svenska på förskolan.

Avsaknaden av ett medvetet arbete med modersmål i förskolan kan leda till att barn med annat modersmål än svenska inte får den möjlighet att utveckla både det svenska språket och sitt modersmål som de enligt skollagens har rätt till.

Beslut

Tillsynsenheten förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) huvudmannen att senast 2022-09-30 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister och senast samma dag inkomma med skriftlig redovisning av åtgärder.

Beslut efter regelbunden tillsyn av Förskolan Äppeldalen med huvudman Förskolan Lusträdgården på Åh Ekonomisk förening

Bakgrund

Förskolan Äppeldalen är en enskild förskola belägen vid Forshälla Kyrka i Uddevalla kommun. Förskolans arbetssätt är inspirerat av arbetssättet på förskolorna i Reggio Emilia i Italien genom att barnen exempelvis får testa olika egenskaper för material och hur dessa kan användas.

Ansvarig huvudman för verksamheten är Förskolan Lusträdgården på Åh Ekonomisk förening (nedan huvudmannen) som drivs som ett personalkooperativ med 11 medlemmar som alla är anställda i förskolan. I styrelsen sitter fem medlemmar inklusive en adjungerad styrelsemedlem.

Förskolan Äppeldalen har totalt 36 barn fördelat på följande tre avdelningar. Pimpinell, barn födda 2019, och Kummin, barn födda 2020, utgör en grupp tillsammans på 9 barn. Prästkrage, barn födda 2018 och Stockros, barn födda 2017 utgör en grupp tillsammans på 17 barn. Krusmynta, barn födda 2016 utgör en grupp på 10 barn som utgör en grupp. Vid tiden för tillsynen finns det två barn med annat modersmål än svenska på förskolan.

Förskolan Äppeldalen leds av en rektor som vid tiden för tillsynen arbetar ca 100 procent som rektor för två förskolor och ett fritidshem. Personalen på förskolan består, vid tiden för tillsynen av tre legitimerade förskollärare, en grundskollärare, en pedagogista, två ateljéristor, en resursperson samt två personal utan pedagogisk utbildning.

Förskolan Lusträdgården på Åh Ekonomisk förening har bedrivit verksamhet sedan 2003 då Uddevalla kommun fattade beslut om verksamhetens rätt till bidrag för att bedriva fristående förskola. Uddevalla kommun fattade beslut i mars 2021 att bevilja



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

huvudmannens ansökan om utökning av sin verksamhet med en förskola, Förskolan Äppeldalen, och ett fritidshem, Fritidshemmet Gränsländ. Huvudmannen startade verksamheten i Förskolans Äppeldalen i augusti 2021.

Den regelbundna tillsynen avser att kontrollera om verksamheten som huvudmannen Förskolan Lustträdgården på Åh Ekonomisk förening bedriver i Förskolan Äppeldalen följer de riktlinjer som föreskrivs i styrdokumentet för förskolan.

Tillsynen

Tillsynsenheten har genomfört en regelbunden tillsyn av Förskolan Äppeldalen som huvudmannen Förskolan Lustträdgården på Åh Ekonomisk förening bedriver i Uddevalla kommun. Inför den regelbundna tillsynen av förskolan och huvudmannen har tillsynsenheten tagit del av huvudmannens beskrivning av sin verksamhet via inskickade dokument. Tisdagen den 15 mars och torsdagen den 17 mars 2022 besökte tillsynsenheten verksamheten och genomförde intervjuer med personal, rektor tillika styrelseledamot Maria Arvidsson och pedagogista tillika adjungerad medlem i huvudmannens styrelse Lisa Petrén samt huvudmannens representanter, ordförande AnnaLena Lundström och styrelseledamot tillika förskollärare Martina Aronsson. Efter genomfört besök kommunicerades en sammanfattning av intervjuerna i ett protokoll som huvudmannen sedan har haft möjlighet att bemöta med eventuella synpunkter inför upprättandet av detta beslut.

Bedömning

Föreläggande

Rektorns utbildning och erfarenhet

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannen inte uppfyller skollagens krav avseende rektorns ansvar som pedagogisk ledare samt rektors ansvar att fatta beslut och ta ansvaret för det som åligger rektor i särskilda föreskrifter i skollagen eller andra författningar.

Det framgår visserligen att rektorn har genomgått befattningsutbildningen för rektorer och har arbetslivserfarenhet i sitt arbete som rektor i förskolan. Utredningen visar däremot att huvudmannen på ett felaktigt sätt har fattat beslut om delegation av rektors arbetsuppgifter till pedagogista för huvudmannens förskolor och fritidshem för läsåret 2021–2022. Av huvudmannens inskickade delegering av rektorns arbetsuppgifter framgår att huvudmannen felaktigt har delegerat rektorns ansvar för den pedagogiska handledningen till pedagogistan. Huvudmannen har vidare felaktigt delegerat rektorns ansvar för det systematiska kvalitetsarbetet i huvudmannens verksamheter i Förskolan Lustträdgården, Förskolan Äppeldalen och Fritidshemmet Gränsländ till pedagogistan. Huvudmannen har också felaktigt delegerat rektorns ansvar för att leda det pedagogiska arbetet och den pedagogiska handledningen till pedagogistan på huvudmannens tre enheter. Rektorns ansvar för fortbildning externt och internt har huvudmannen också delegerat på ett felaktigt sätt till pedagogistan på Förskolan Lustträdgården, Förskolan Äppeldalen och Fritidshemmet Gränsländ. I skollagen framgår att det är rektorn som har det ansvar som rektorn har tilldelats och att det är rektorns uppgift att fatta beslut och ta



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

ansvar för de arbetsuppgifter som anges i skollagen och i andra föreskrifter som exempelvis förskolans läroplan. Rektorn kan delegera enstaka arbetsuppgifter till medarbetare som bedöms ha tillräcklig kompetens för dessa men däremot kan rektorn inte delegera bort sina ansvarsområden som framgår i skollagen och förskolans läroplan.

I intervju bekräftar rektorn och pedagogistan att de arbetar utifrån ovan beskrivna delegationsordning och att rektorns arbetsuppgifter, vid tiden för tillsynen innefattar löner, personalfrågor, ekonomi samt att ingå i ledningsteam där pedagogista och ateljéristor också ingår. Rektorn uppger att hon exempelvis, vid tiden för tillsynen, i rollen som rektor inte genomför några egna uppföljningar och bedömningar av förskolornas och fritidshemmets systematiska kvalitetsarbeten utan att det är pedagogistan som har huvudansvaret för verksamheternas systematiska kvalitetsarbeten.

En av anledningarna som rektorn nämner till varför delar av rektors ansvar och arbetsuppgifter har delegerats till pedagogistan är att rektorn har en hög arbetsbelastning. Rektorn uppger även i intervju att hon under pandemin fått vikariera i barngrupp och att det varit tufft att starta upp två nya verksamheter vilket medfört att det finns en del arbetsuppgifter att ta igen i rektorsrollen. Huvudmannens uppfattning är däremot att huvudmannen har gett rektorn tillräckligt med tid och förutsättningar för att kunna vara en pedagogisk ledare för verksamheterna.

Avsaknaden av ett tydligt pedagogiskt rektorsansvar tillsammans med ett tydligt rektorsansvar för de arbetsuppgifter som enligt skollagen och andra föreskrifter åligger rektor att besluta om strider emot skollagens krav.

Systematiskt kvalitetsarbete

Tillsynsenheten bedömer att det saknas dokumenterade systematiska kvalitetsarbeten på såväl enhetsnivå i förskolan som på huvudmannanivå och att det strider emot skollagens krav.

På enhetsnivå saknas ett dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete som visar rektorns dokumenterade uppföljning, analys och bedömning av förskolans arbete utifrån hela läroplanen i förskolan och förskolans prioriterade mål samt förskolans arbete med huvudmannens prioriterade mål. Rektorn och pedagogistan bekräftar i intervjuer att det stämmer att rektorns uppföljning, analys och bedömning av förskolans arbete med läroplansmålen och de prioriterade målen saknas, vid tiden för tillsynen.

I utredningen framgår vidare att rektorns helhetsansvar för förskolans systematiska kvalitetsarbete samt rektorns ansvar att leda, följa upp och bedöma förskolans arbete utifrån läroplanen och de prioriterade målen felaktigt har delegerats till pedagogistan. Enligt skollagen och förskolans läroplan är det rektorns ansvar att kvalitetsarbetet på enheten genomförs och att rektorn som pedagogisk ledare och chef har det övergripande ansvaret för att utbildningen inriktas mot de nationella målen i förskolan. Det framgår också i läroplanen att rektorn har ansvaret för förskolans kvalitet och ett särskilt ansvar

2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

för att planera, följa upp, utvärdera utbildningen samt genomföra det systematiska kvalitetsarbetet tillsammans med personalen. Såväl personalen, rektor och pedagogista samt huvudmannens representanter bekräftar i intervjuer att det är pedagogistan istället för rektorn som är ansvarig för förskolans systematiska kvalitetsarbete, vid tiden för tillsynen.

Tillsynsenhetens konstaterar också att förskolans prioriterade mål för perioden 2021/2022 inte utgår ifrån rektorns uppföljning, analys och bedömning av Förskolan Äppeldalens arbete utifrån läroplansmålen och förskolans prioriterade med anledning av att verksamheten är nystartad hösten 2021. Förskolans prioriterade mål utgår istället ifrån andra behov kopplat till utökningen av huvudmannens verksamheter. Det framgår däremot inte någon tydlig koppling till förskolans läroplan samt hur (metoder) de prioriterade målen 2021/2022 ska följas upp, analyseras och bedömas i planeringen, vilket försvårar genomförandet och uppföljningsarbetet i förskolan. Personalen bekräftar i intervju att det inte finns någon tydlig planering för genomförandet samt att varje avdelning gjort egna tolkningar hur de ska arbeta med förskolans prioriterade mål.

Tillsynsenheten har vidare inte tagit del av någon övrig dokumentation som redovisar rektorns uppföljning, analys och bedömning av förskolans arbete utifrån läroplanskraven samt förskolans arbete med förskolans prioriterade mål 2021/2022.

På huvudmannanivå saknas ett dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete som visar huvudmannens dokumenterade uppföljning, analys och bedömning av förskolans arbete utifrån hela läroplanen i förskolans och förskolans och huvudmannens prioriterade mål. Såväl huvudmannens representanter samt rektor och pedagogista bekräftar i intervjuer att huvudmannen, vid tiden för tillsynen inte har dokumenterat, följt upp eller bedömt Förskolan Äppeldalens arbete med de prioriterade målen på enhetsnivå och huvudmannanivå eller förskolans arbete utifrån läroplansmålen. Huvudmannens representanter tillägger att det inte funnits någon tid för huvudmannens systematiska kvalitetsarbete än eftersom huvudmannen lagt mycket tid på arbetet med förskolans lokaler inför uppstarten av verksamheten. I skollagen framgår att det åligger huvudmannen att på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen samt att det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras.

I huvudmannens beskrivning av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete i dokumentet *"Verksamhetsbeskrivning enskild förskola – Förskolan Äppeldalen"*, framgår det att huvudmannen tar del av enhetens kvalitetsarbete och rapporter ifrån rektor och pedagogista i samband med styrelsemöten. Det framgår däremot inte om och hur huvudmannen genomför några egna uppföljningar, analyser och bedömningar av förskolans arbete utifrån läroplanskraven och de prioriterade målen som finns för förskolan och huvudmannen. Vidare framgår det inte tydligt i huvudmannens beskrivning hur huvudmannen har kommit fram till de föreslagna prioriterade målen 2021/2022 kring Loop Me och Reggio-Emilia utbildningen och om de bygger på



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

huvudmannens egen uppföljning, analys och bedömning av sina verksamheters arbete utifrån läroplanens krav.

När det gäller uppföljning av förskolans arbete med huvudmannens prioriterade mål 2021/2022 framgår det av huvudmannens beskrivning att huvudmannen tar del av information vid verksamhetens utvärderingsdagar i maj och att pedagogistan är ansvarig för sammanställningen av utvärderingen och utbildningen och arbetet med LoopMe. Det framgår däremot inte hur huvudmannen tänker genomföra en egen uppföljning, analys och bedömning av förskolans arbete med huvudmannens prioriterade mål 2021/2022.

I huvudmannens inskickade komplettering 2022-04-19 beskriver huvudmannen att behovet av Reggio Emilia-utbildningen framförts av rektor och pedagogistan och att huvudmannen beslutat att stödja denna utbildningsinsats. Det framgår vidare att Reggio Emilia-utbildningen kopplas till värdegrundsavsnittet i förskolans läroplan samt att huvudmannamålet kring Reggio- Emilia-utbildningen ska följas upp och mätas vid utvärderingsdagarna i maj 2022. Huvudmannen skriver att det är pedagogistan som är ansvarig att sammanställa den gemensamma utvärderingen. Huvudmannen kommer delta vid utvärderingsdagarna och ta del av pågående sammanställning och analys av måluppfyllelsen. Huvudmannen tillägger att utbildningen kommer att fortsätta även under hösten 2022 och först då kommer en djupare analys av utbildningens resultat genomföras. Enligt huvudmannens kompletterande beskrivning kommer huvudmannen i sin uppföljning och bedömning om målet kring Reggio Emilia-utbildningen är uppnått ta del av rektor och pedagogistans SKA-arbete och planerar även att samla in material ifrån delar av personalens upplevelser/nyvunna kunskaper kopplat till utbildningen.

Tillsynsenheten konstaterar att det trots huvudmannens inskickade komplettering avseende anledningen till, genomförandet av samt uppföljningen och bedömningen av resultat av Reggio Emilia-utbildningen finns delar som fortfarande inte är tillräckligt beskrivna av huvudmannen. När det gäller metoderna för hur huvudmannen ska följa upp och utvärdera den genomförda Reggio Emilia-utbildningen framgår det fortfarande inte utan det nämns endast att det är pedagogistans ansvar. När det gäller hur huvudmannens bedömning av om målet med Reggio Emilia-utbildningen är uppnått eller ej framgår det fortfarande inte i huvudmannens beskrivning hur denna bedömning ska gå till konkret av huvudmannen.

Tillsynsenheten slår fast att huvudmannen behöver göra en egen uppföljning, analys och bedömning av förskolans arbete utifrån läroplanskraven samt utifrån förskolans och huvudmannens prioriterade mål och att det inte räcker att huvudmannen endast tar del av förskolans underlag. I huvudmannens analys och bedömning ska det tydligt framgå vilka utvecklingsområden som finns i förskolan enligt huvudmannen och dessa ska sedan styra nästa års prioriterade huvudmannamål som ska beskrivas i en detaljerad planering av huvudmannen hur de ska genomföras, följas upp, mätas och bedömas samt vem som är ansvarig för genomförande och uppföljning.



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Tillsynsenheten har vidare inte tagit del av någon övrig dokumentation som redovisar huvudmannens uppföljning, analys och bedömning av förskolans arbete utifrån läroplanskraven samt förskolans arbete med huvudmannens prioriterade mål 2021/2022.

Avsaknaden av ett fungerade systematiskt kvalitetsarbete på enhetsnivå och på huvudmannanivå som innehåller uppföljningar, bedömningar och analyser av dels förskolans arbete utifrån kraven i förskolans läroplan, dels förskolans arbete med förskolans och huvudmannens prioriterade mål försvårar framtagandet av nya prioriterade mål för både rektor och huvudmannen, vilket inte överensstämmer med skollagens krav.

Modersmål

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannen inte uppfyller skollagens krav avseende modersmål.

Rektorn och pedagogistan berättar i intervju att förskolan inte har något medvetet arbetat kring modersmål på förskolan, vid tiden för tillsynen. Vidare framgår det i utredningen att huvudmannen inte heller tagit fram några rutiner för hur förskolan ska medverka till att barn med annat modersmål får möjlighet att utveckla såväl modersmålet som det svenska språket i förskolan. Vid tiden för tillsynen finns det två barn med annat modersmål än svenska på förskolan vars behov arabiska i förskolan inte tillgodoses enligt rektorn och pedagogistan.

Avsaknaden av ett medvetet arbete med modersmål i förskolan kan leda till att barn med annat modersmål än svenska inte får den möjlighet att utveckla både det svenska språket och sitt modersmål som de enligt skollagens har rätt till.

Beslut

Tillsynsenheten förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) huvudmannen att senast 2022-09-30 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister och senast samma dag inkomma med skriftlig redovisning av åtgärder.

Beslut efter regelbunden tillsyn av Fritidshemmet Gränsland med huvudman Förskolan Lustträdgården på Åh Ekonomisk förening **Bakgrund**

Fritidshemmet Gränsland är ett enskilt fritidshem beläget vid Forshälla Kyrka i Uddevalla kommun. Fritidshemmets arbetssätt är inspirerat av arbetssättet på förskolorna i Reggio Emilia i Italien genom att barnen exempelvis får testa olika egenskaper för material och hur dessa kan användas.

Ansvarig huvudman för verksamheten är Förskolan Lustträdgården på Åh Ekonomisk förening (nedan huvudmannen) som drivs som ett personalkooperativ med 11



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

medlemmar som alla är anställda i förskolan. I styrelsen sitter fem medlemmar inklusive en adjungerad styrelsemedlem.

Fritidshemmet Gränsland har totalt 25 elever i åldrarna 6–12 år som delas in i mindre grupper i undervisningen. Vid tiden för tillsynen finns det inga elever med annat modersmål än svenska i fritidshemmet.

Fritidshemmet Gränsland leds av en rektor som vid tiden för tillsynen arbetar ca 100 procent som rektor för fritidshemmet och två förskolor. Personalen i fritidshemmet består, vid tiden för tillsynen av en legitimerad förskollärare, en lärare, en pedagogista, två ateljéristor samt tillgång till ytterligare en grundskollärare som arbetar på Förskolan Äppeldalen som ligger bredvid fritidshemmet. Från och med den 10 april 2022 anställdes en lärare med fritidshemsbehörighet på fritidshemmet.

Förskolan Lusträdgården på Åh Ekonomisk förening har bedrivit verksamhet sedan 2003 då Uddevalla kommun fattade beslut om verksamhetens rätt till bidrag för att bedriva fristående förskola. Uddevalla kommun fattade beslut i mars 2021 att bevilja huvudmannens ansökan om utökning av sin verksamhet med ett fritidshem, Fritidshemmet Gränsland och en förskola, Förskolan Äppeldalen. Huvudmannen startade verksamheten i Fritidshemmet Gränsland i augusti 2021.

Den regelbundna tillsynen avser att kontrollera om verksamheten som huvudmannen Förskolan Lusträdgården på Åh Ekonomisk förening bedriver i Fritidshemmet Gränsland följer de riktlinjer som föreskrivs i styrdokumentet för fritidshemmet.

Tillsynen

Tillsynsenheten har genomfört en regelbunden tillsyn av Fritidshemmet Gränsland som huvudmannen Förskolan Lusträdgården på Åh Ekonomisk förening bedriver i Uddevalla kommun. Inför den regelbundna tillsynen av fritidshemmet och huvudmannen har tillsynsenheten tagit del av huvudmannens beskrivning av sin verksamhet via inskickade dokument. Tisdagen den 15 mars och torsdagen den 17 mars 2022 besökte tillsynsenheten verksamheten och genomförde intervjuer med elever, personal, rektor tillika styrelseledamot Maria Arvidsson och pedagogista tillika adjungerad medlem i huvudmannens styrelse Lisa Petrén samt huvudmannens representanter, ordförande AnnaLena Lundström och styrelseledamot tillika förskollärare Martina Aronsson. Efter genomfört besök kommunicerades en sammanfattning av intervjuerna i ett protokoll som huvudmannen sedan har haft möjlighet att bemöta med eventuella synpunkter inför upprättandet av detta beslut.

Bedömning

Föreläggande

Rektorns utbildning och erfarenhet

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannen inte uppfyller skollagens krav avseende rektorns ansvar som pedagogisk ledare samt rektors ansvar att fatta beslut och ta



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

ansvaret för det som åligger rektor i särskilda föreskrifter i skollagen eller andra författningar.

Det framgår visserligen att rektorn har genomgått befattningsutbildningen för rektorer och har arbetslivserfarenhet i sitt arbete som rektor i förskolan. Utredningen visar däremot att huvudmannen på ett felaktigt sätt har fattat beslut om delegation av rektors arbetsuppgifter till pedagogista för huvudmannens förskolor och fritidshem för läsåret 2021–2022. Av huvudmannens inskickade delegering av rektorns arbetsuppgifter framgår att huvudmannen felaktigt har delegerat rektorns ansvar för den pedagogiska handledningen till pedagogistan. Huvudmannen har vidare felaktigt delegerat rektorns ansvar för det systematiska kvalitetsarbetet i huvudmannens verksamheter i Förskolan Lustträdgården, Förskolan Äppeldalen och Fritidshemmet Gränsland till pedagogistan. Huvudmannen har också felaktigt delegerat rektorns ansvar för att leda det pedagogiska arbetet och den pedagogiska handledningen till pedagogistan på huvudmannens tre enheter. Rektorns ansvar för fortbildning externt och internt har huvudmannen också delegerat på ett felaktigt sätt till pedagogistan på Förskolan Lustträdgården, Förskolan Äppeldalen och Fritidshemmet Gränsland. I skollagen framgår att det är rektorn som har det ansvar som rektor har tilldelats och att det är rektorns uppgift att fatta beslut och ta ansvar för de arbetsuppgifter som anges i skollagen och i andra föreskrifter som exempelvis grundskolans läroplan och förskolans läroplan. Rektor kan delegera enstaka arbetsuppgifter till medarbetare som bedöms ha tillräcklig kompetens för dessa men däremot kan rektor inte delegera bort sina ansvarsområden som framgår i skollagen och grundskolans läroplan.

I intervju bekräftar rektor och pedagogistan att de arbetar utifrån ovan beskrivna delegationsordning och att rektorns arbetsuppgifter, vid tiden för tillsynen innefattar löner, personalfrågor, ekonomi samt att ingå i ledningsteam där pedagogista och ateljéristor också ingår. Rektor uppger att hon exempelvis, vid tiden för tillsynen, i rollen som rektor inte genomför några egna uppföljningar och bedömningar av förskolornas och fritidshemmets systematiska kvalitetsarbeten utan att det är pedagogistan som har huvudansvaret för verksamheternas systematiska kvalitetsarbeten.

En av anledningarna som rektor nämner till varför delar av rektors ansvar och arbetsuppgifter har delegerats till pedagogistan är att rektor har en hög arbetsbelastning. Rektor uppger även i intervju att hon under pandemin fått vikariera i barngrupp och att det varit tufft att starta upp två nya verksamheter vilket medfört att det finns en del arbetsuppgifter att ta igen i rektorsrollen. Huvudmannens uppfattning är däremot att huvudmannen har gett rektor tillräckligt med tid och förutsättningar för att kunna vara en pedagogisk ledare för verksamheterna.

Avsaknaden av ett tydligt pedagogiskt rektorsansvar tillsammans med ett tydligt rektorsansvar för de arbetsuppgifter som enligt skollagen och andra föreskrifter åligger rektor att besluta om strider emot skollagens krav.

2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Värdegrund och uppdrag

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannens fritidshem har påbörjat ett arbete som utgår ifrån läroplanens värdegrund och uppdrag men att arbetet inte är tillräckligt utifrån läroplanens krav.

Fritidshemmet har visserligen genomfört olika samarbetsövningar och dramaövningar under hösten samt att personalen pratat med eleverna vid mellanmålet om värdegrunden och om diskriminering och kränkande behandling när händelser uppstått i fritidshemmet. Det finns, vid tiden för tillsynen, däremot inget strukturerat, medvetet och aktivt arbete kring värdegrunden, diskriminering och kränkande behandling som har dokumenterats i fritidshemmet, vilket intygas av såväl eleverna, personalen, rektor, pedagogistan och huvudmannens representanter i intervjuer. Enligt personalen saknas även en plan mot diskriminering och kränkande behandling för fritidshemmet som enligt skollagen ska finnas även för fritidshemmet.

Avsaknaden av ett aktivt arbete kring diskrimineringsgrunderna, vilka mål och vilket innehåll som undervisningen i fritidshemmet har överensstämmer inte med läroplanens krav kring värdegrund och uppdrag för fritidshemmet.

Övergripande mål och riktlinjer

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannens fritidshem har påbörjat ett arbete som utgår ifrån läroplanens övergripande mål och riktlinjer men att arbetet inte är tillräckligt utifrån kraven i läroplanen.

Tillsynsenhetens utredning visar att fritidshemmet visserligen har arbetat för att eleverna ska få möjlighet att uttrycka sina åsikter och att de aktivt får göra val och omröstningar i olika situationer i undervisningen i fritidshemmet, vilket intygas av såväl eleverna, personalen, rektorn och pedagogistan i intervjuer. Det finns en tydlig medvetenhet hos eleverna kring vad demokratibegreppet innebär. Utredningen visar däremot att fritidshemmet saknar ett aktivt, medvetet och dokumenterat arbete kring mänskliga rättigheter, jämställdhet, solidaritet, barnens rättigheter, barnkonventionen, könsroller och kroppsideal samt samhällets lagar, regler och normer, vilket intygas av elever, personal, rektor och pedagogista i intervjuer.

Sammantaget överensstämmer inte fritidshemmets arbete med läroplanens krav kring övergripande mål och riktlinjer.

Fritidshemmets centrala innehåll

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannens fritidshem till viss del bedriver ett arbete utifrån fritidshemmets centrala innehåll men att arbetet inte är tillräckligt utifrån läroplanens krav.

Fritidshemmet erbjuder undervisning och flera olika aktiviteter för eleverna att välja på inom fritidshemmets centrala innehåll, *Språk och kommunikation, Skapande och*

2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

estetiska uttrycksformer, Natur och samhälle samt Lekar, fysiska aktiviteter och utevistelser. Både personalen och eleverna kan räkna upp flera exempel på undervisning och aktiviteter som bedrivs inom det centrala innehållets rubriker i fritidshemmet.

Utredningen visar däremot att det saknas en dokumenterad planering för undervisningen som visar tydliga kopplingar till läroplansmålen och där personalen berättar för eleverna varför de gör saker i undervisningen utifrån läroplanen, vilket personalen bekräftar i intervju. Tillsynsenheten konstaterar vidare att det finns stora brister i dokumentationen av fritidshemmets undervisning utifrån det centrala innehållet. Vid tiden för tillsynen saknas helt dokumentation om hur fritidshemmet har arbetat med det centrala innehållet i sin undervisning, vilket bekräftas av fritidshemmets personal, rektor och pedagogistan. Vidare framgår det att personalen i fritidshemmet inte har genomfört några dokumenterade uppföljningar och utvärderingar av undervisningen tillsammans med eleverna, vilket bekräftas av personalen, rektorn och pedagogistan i intervjuer. Enligt rektorn, pedagogistan och fritidshemmets personal finns det, vid tiden för tillsynen, ingen dokumenterad sammanställning/resultat över vad eleverna har lärt sig i fritidshemmet under hösten 2021. Vidare framgår det inte heller av utredningen hur personalen i fritidshemmet dokumenterar den enskilda elevens utveckling och lärande. Tillsynsenheten har inte tagit del av någon övrig dokumentation som visar hur den enskilda elevens utveckling och lärande dokumenteras i fritidshemmets verksamhet.

Utgångspunkten i läroplanen är att det ska bedrivas planerad undervisning av fritidshemmets personal som ska dokumenteras, följas upp och analyseras tillsammans med eleverna.

Fritidshemmets komplement till utbildningen i förskoleklassen och skolan

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannens fritidshem inte kompletterar utbildningen i förskoleklassen och skolan i tillräcklig omfattning.

Tillsynsenhetens utredning visar att det visserligen finns ett påbörjat samarbete med mellan fritidshemmet Gränsland och den närliggande Forshällaskolan men att samarbetet hittills endast innefattar en lärare i en årskurs som skickar över veckobrev till fritidshemmets personal, vilket intygas av såväl personalen, rektorn och pedagogistan. Det saknas däremot ett samarbete mellan fritidshemmet och alla berörda lärare och årskurser i skolan kring den utbildning som lärarna bedriver med eleverna i skolan. Vidare framgår det inte i utredningen på vilka sätt som fritidshemmet kompletterar utbildningen i förskoleklassen och skolan, vid tiden för tillsynen. Rektor och pedagogistan uppger i intervju att de planerar att eleverna ska få tillgång till läxhjälp under fritidshemstid framöver men att läxhjälparbetet, vid tiden för tillsynen bedrivs i skolans regi.

Avsaknaden av ett fungerande samarbete med skolan medför att fritidshemmet inte kan komplettera utbildningen i förskoleklassen och skolan på det sätt som skollagen kräver.

2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Meningsfull fritid och rekreation

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannens fritidshem har påbörjat ett arbete för att skapa en meningsfull fritid och rekreation för eleverna men att arbetet inte är tillräckligt i förhållande till kraven i skollagen och läroplanen.

Fritidshemmet har visserligen, enligt rektorn och pedagogistan, påbörjat en kartläggning av elevernas behov, intressen och erfarenheter genom bordssamtal där personalen frågat elevernas intressen och fritidsaktiviteter. Rektorn och pedagogistan tillägger däremot att det nog inte finns något dokumenterat arbete kring varje elevs intressen och fritidsaktiviteter, vid tiden för tillsynen. Tillsynsenheten har inte heller tagit del av någon övrig dokumentation av fritidshemmets kartläggning av elevernas behov och intressen vid tillsynen. I utredningen framgår vidare att det saknas en medveten och dokumenterad planering i fritidshemmet som utgår ifrån det som har framkommit i kartläggningen av elevernas behov, intressen och erfarenheter planerar undervisningen i fritidshemmet, vilket rektorn och pedagogistan bekräftar i intervju.

I regeringens proposition till ny skollag går det att läsa att *"En förutsättning för att eleverna ska uppleva fritiden som meningsfull är att verksamheten utformas efter deras behov, intressen och erfarenheter som grund"*. (Regeringens proposition, *Den nya skollagen – för kunskap, valfrihet och trygghet*, Prop. 2009/10:165 s 404) Det betyder i sin tur att fritidshemmets personal behöver kartlägga varje elevs behov för att sedan göra en planering av aktiviteter som möter elevens behov, intressen och erfarenheter, vilket är ett arbete som hittills inte genomförts i fritidshemmets i tillräcklig omfattning. Vidare går det läsa i regeringens proposition till ny skollag att *"Det förutsätter att eleverna görs delaktiga och får inflytande över utformningen av verksamheten"* (ibid s 404). Att eleverna ska ges delaktighet i fritidshemmets undervisning är inte detsamma som att eleverna ska leda och planera undervisningen. Det är fritidshemmets personals uppgift att leda och planera undervisningen och arbetet ska inte delegeras vidare till eleverna eftersom det strider emot skollagens krav.

Helhetsyn på eleven och elevens behov

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannens fritidshem inte i tillräcklig omfattning utgår ifrån en helhetssyn på eleven och elevens behov i fritidshemmets undervisning.

Det framgår visserligen att personalen har samtal med eleverna i fritidshemmet och frågar vad eleverna vill lära sig och att personalen enligt rektorn och pedagogistan säkert vet vilka strategier eleverna har för att lära sig nya saker men att det inte finns något dokumenterat arbete kring det. I utredningen framgår vidare att det finns brister i personalens arbete med att löpande reflektera, dokumentera och följa upp elevens utveckling och omsorg för att skapa en helhetssyn i fritidshemmet. Rektorn och pedagogistan uppger i intervju att personalen i fritidshemmet reflekterar mycket men att dessa reflektioner inte dokumenteras, vid tiden för tillsynen.

2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

I verksamhetsbeskrivningen för fritidshemmet Gränsland som skickades in inför tillsynen framgår vidare att fritidshemmet arbetar med att få till stånd ett fungerande samarbete med skolan men att det varit svårt att få till på grund av svårigheter kring vilken information som får överföras mellan skolan och fritidshemmet.

Avsaknaden av ett fungerande samarbete med skolan och en dokumenterad kartläggning av den enskilda elevens behov av såväl utveckling som av omsorg försvårar fritidshemmets arbete med att skapa en helhetssyn på eleven och elevens behov. Oavsett vilken anledning som ligger bakom att detta arbete inte genomförts av fritidshemmet uppfyller det inte skollagens krav.

Elevernas utveckling och lärande

Tillsynsenheten bedömer att undervisning i huvudmannens fritidshem inte stimulerar elevernas utveckling och lärande i tillräcklig omfattning och därmed inte uppfyller skollagens krav.

En grundläggande förutsättning för att elevernas utveckling och lärande ska kunna stimuleras är att eleverna får information om vad de ska lära sig och vilka krav som finns i läroplanens delar som berör fritidshemmet. Den förutsättningen saknas i dagsläget i fritidshemmet eftersom inte alla elever känner till läroplanen och dess innehåll samt varför de gör olika aktiviteter i undervisningen i fritidshemmet. Fritidshemmets personal bekräftar i intervju att de hittills inte har informerat om läroplanens innehåll för eleverna, tydligt kopplat undervisningen och aktiviteter till läroplanen samt förklarat syftet och varför de genomför aktiviteter med koppling till läroplanen. Utredningen visar vidare att det finns en medveten planering för undervisning i fritidshemmets centrala innehåll men att den inte finns dokumenterad, enligt personalen. Vidare brister fritidshemmets arbete med dokumenterade uppföljningar och utvärderingar kring undervisningen av fritidshemmets personal tillsammans med eleverna. Vid tiden för tillsynen genomför fritidshemmets personal samtal med eleverna efter genomförda aktiviteter som inte dokumenteras, vilket bekräftas av såväl personalen, rektorn, pedagogistan och huvudmannens representanter. Vidare uppger såväl rektorn, pedagogistan att det inte finns någon sammanställning över vad eleverna har lärt sig i fritidshemmet under hösten 2021, vid tiden för tillsynen. Tillsynsenheten har inte tagit del av någon dokumentation i övrigt som beskriver hur den enskilda elevens utveckling dokumenteras men däremot kan eleverna själva ge flera exempel i intervju att de har lärt sig att exempelvis dreja och spela instrument i fritidshemmet under hösten.

I huvudmannens inskickade komplettering som inkom 2022-04-21 framgår att huvudmannen tror att i framtiden när den pedagogiska dokumentationen fungerar så kommer det generera en naturlig koppling tillbaka till eleverna och då kan de få en förståelse för vad de kan förväntas lära sig i fritidshemmet Gränsland. Fritidshemmets arbete kring elevernas utveckling och lärande uppfyller, vid tiden för tillsynen inte skollagens krav.



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Systematiskt kvalitetsarbete

Tillsynsenheten bedömer att det saknas dokumenterade systematiska kvalitetsarbeten på såväl enhetsnivå i fritidshemmet som på huvudmannanivå och att det strider emot skollagens krav.

På enhetsnivå saknas ett dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete som visar rektorns dokumenterade uppföljning, analys och bedömning av fritidshemmets arbete utifrån läroplanens delar för fritidshemmet och fritidshemmets prioriterade mål samt fritidshemmets arbete med huvudmannans prioriterade mål. Rektorn och pedagogistan bekräftar i intervju att det rektorn inte genomfört någon uppföljning, analys och bedömning av fritidshemmets arbete med läroplansmålen och de prioriterade målen under hösten 2021, vid tiden för tillsynen.

I utredningen framgår vidare att rektorns helhetsansvar för fritidshemmets systematiska kvalitetsarbete samt rektorns ansvar att leda, följa upp och bedöma fritidshemmets arbete utifrån läroplanen och de prioriterade målen felaktigt har delegerats till pedagogistan. Enligt skollagen är det rektorns ansvar att kvalitetsarbetet på enheten genomförs och att rektorn som pedagogisk ledare och chef har det övergripande ansvaret för att utbildningen inriktas mot de nationella målen i fritidshemmet. Det framgår också i läroplanen att rektorn har ansvaret för fritidshemmets kvalitet och ett särskilt ansvar för att planera, följa upp, utvärdera utbildningen samt genomföra det systematiska kvalitetsarbetet tillsammans med personalen. Såväl rektor och pedagogista samt huvudmannans representanter bekräftar i intervjuer att det är pedagogistan istället för rektorn som är ansvarig för fritidshemmets systematiska kvalitetsarbete, vid tiden för tillsynen.

Tillsynsenhetens konstaterar också att fritidshemmets prioriterade mål för perioden 2021/2022 inte utgår ifrån rektorns uppföljning, analys och bedömning av Fritidshemmet Gränslands arbete utifrån läroplansmålen och fritidshemmets prioriterade mål med anledning av att verksamheten är nystartad hösten 2021. Fritidshemmets prioriterade mål utgår istället ifrån andra behov kopplat till utökningen av huvudmannans verksamheter. Det framgår däremot inte någon tydlig koppling till fritidshemmets läroplan samt hur (metoder) de prioriterade målen 2021/2022 ska följas upp, analyseras och bedömas i planeringen, vilket försvårar genomförandet och uppföljningsarbetet i fritidshemmet.

Tillsynsenheten har vidare inte tagit del av någon övrig dokumentation som redovisar rektorns uppföljning, analys och bedömning av fritidshemmets arbete utifrån läroplanskraven samt fritidshemmets arbete med fritidshemmets prioriterade mål 2021/2022.

På huvudmannanivå saknas ett dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete som visar huvudmannans dokumenterade uppföljning, analys och bedömning av fritidshemmets arbete utifrån de läroplansdelar som berör fritidshemmet och fritidshemmets och



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

huvudmannens prioriterade mål. Rektorn och pedagogistan bekräftar att huvudmannen, vid tiden för tillsynen, inte har följt upp och bedömt fritidshemmets arbete med läroplansmålen och huvudmannens prioriterade mål under hösten. Huvudmannen skriver i sin inskickade komplettering som inkom 2022-04-21 att huvudmannen har påbörjat ett arbete för att utveckla ett tydligare årshjul med en tidsplan för huvudmannens uppföljning, analys och bedömning av fritidshemmets arbete.

I skollagen framgår att det åligger huvudmannen att på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen samt att det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras.

I huvudmannens beskrivning av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete i dokumentet *"Verksamhetsbeskrivning enskilt fritidshem – Fritidshemmets Gränsland"*, framgår att huvudmannen tar del av information om fritidshemmet ifrån pedagogistan i samband med styrelsemöten. Det framgår däremot inte om och hur huvudmannen genomför några egna uppföljningar, analyser och bedömningar av fritidshemmets arbete utifrån läroplanskraven och de prioriterade målen som finns för fritidshemmet och huvudmannen. I dokumentet *"Fritidshemmet Gränsland Huvudmannens prioriterade mål 2021–2022"* framgår det inte tydligt i huvudmannens beskrivning hur huvudmannen har kommit fram till de föreslagna prioriterade målen 2021/2022 kring Reggio-Emilia utbildningen och om de bygger på huvudmannens egen uppföljning, analys och bedömning av sina verksamheters arbete utifrån läroplanens krav.

När det gäller uppföljning av fritidshemmets arbete med huvudmannens prioriterade mål 2021/2022 framgår det av huvudmannens beskrivning att huvudmannen kommer att utvärdera den analys och uppföljning som pedagogistan gör i maj 2022 och sedan skapa mål utifrån hennes uppföljning och utvärdering. Det framgår däremot inte hur huvudmannen tänker genomföra en egen uppföljning, analys och bedömning av fritidshemmets arbete med huvudmannens prioriterade mål 2021/2022.

I huvudmannens inskickade komplettering 2022-04-21 beskriver huvudmannen att behovet av Reggio Emilia-utbildningen framförts av rektor och pedagogistan och att huvudmannen beslutat att stödja denna utbildningsinsats. Det framgår vidare att Reggio Emilia-utbildningen kopplas till värdegrundsavsnittet i förskolans läroplan samt att huvudmannamålet kring Reggio- Emilia-utbildningen ska följas upp och mätas vid utvärderingsdagarna i maj 2022. Huvudmannen skriver att det är pedagogistan som är ansvarig att sammanställa den gemensamma utvärderingen. Huvudmannen kommer delta vid utvärderingsdagarna och ta del av pågående sammanställning och analys av måluppfyllelsen. Huvudmannen tillägger att utbildningen kommer att fortsätta även under hösten 2022 och först då kommer en djupare analys av utbildningens resultat genomföras. Enligt huvudmannens kompletterande beskrivning kommer huvudmannen i sin uppföljning och bedömning om målet kring Reggio Emilia-utbildningen är uppnått ta del av rektor och pedagogistans SKA-arbete och planerar även att samla in material ifrån delar av personalens upplevelser/nyvunna kunskaper kopplat till utbildningen.



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Tillsynsenheten konstaterar att det trots huvudmannens inskickade komplettering avseende anledningen till, genomförandet av samt uppföljningen och bedömningen av resultat av Reggio Emilia-utbildningen finns delar som fortfarande inte är tillräckligt beskrivna av huvudmannen. Kopplingen till fritidshemmets delar i grundskolans läroplan samt metoderna för hur huvudmannen ska följa upp och utvärdera den genomförda Reggio Emilia-utbildningen framgår fortfarande inte utan det nämns endast att det är pedagogistans ansvar. När det gäller hur huvudmannens bedömning av om målet med Reggio Emilia-utbildningen är uppnått eller ej framgår det fortfarande inte i huvudmannens beskrivning hur denna bedömning ska gå till konkret av huvudmannen.

Tillsynsenheten slår fast att huvudmannen behöver göra en egen uppföljning, analys och bedömning av fritidshemmets arbete utifrån läroplanskraven samt utifrån fritidshemmets och huvudmannens prioriterade mål och att det inte räcker att huvudmannen endast tar del av fritidshemmets underlag. I huvudmannens analys och bedömning ska det tydligt framgå vilka utvecklingsområden som finns i fritidshemmet enligt huvudmannen och dessa ska sedan styra nästa års prioriterade huvudmannamål som ska beskrivas i en detaljerad planering av huvudmannen hur de ska genomföras, följas upp, mätas och bedömas samt vem som är ansvarig för genomförande och uppföljning.

Tillsynsenheten har vidare inte tagit del av någon övrig dokumentation som redovisar huvudmannens uppföljning, analys och bedömning av fritidshemmets arbete utifrån läroplanskraven samt fritidshemmets arbete med huvudmannens prioriterade mål 2021/2022.

Avsaknaden av ett fungerande systematiskt kvalitetsarbete på enhetsnivå och på huvudmannanivå som innehåller uppföljningar, bedömningar och analyser av dels fritidshemmets arbete utifrån kraven i läroplanen, dels fritidshemmets arbete med fritidshemmets och huvudmannens prioriterade mål försvårar framtagandet av nya prioriterade mål för både rektor och huvudmannen, vilket inte överensstämmer med skollagens krav.

Särskilt stöd och extra anpassningar

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannen inte säkerställt att fritidshemmets arbete med extra anpassningar och särskilt stöd uppfyller lagkraven i skollagen i tillräcklig omfattning.

Huvudmannen har visserligen tagit fram gemensamma rutiner för "*barn med särskilda rättigheter*" som motsvarar förskolornas krav när det gäller arbetet med särskilt stöd i förskolan. Utredningen visar däremot att huvudmannens rutiner inte överensstämmer med skollagens och läroplans krav för elever i fritidshemmet. Det saknas rutiner för fritidshemmets arbete med extra anpassningar och särskilt stöd samt rutiner för arbetet med åtgärdsprogram enligt kraven i 3 kap. skollagen om Barns och eleverna utveckling mot målen som även gäller fritidshemmets verksamhet. Rektorn och pedagogist



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

bekräftar i intervju att dessa delar saknas i huvudmannens rutiner för fritidshemmets arbete med extra anpassningar och särskilt stöd samt åtgärdsprogram, vid tiden för tillsynen.

I skollagen framgår att *”Elever som till följd av en funktionsnedsättning har svårt att uppfylla de olika kunskapskrav eller kravnivåer som finns ska ges stöd som syftar till att så långt som möjligt motverka funktionsnedsättningens konsekvenser.”*, vilket förutsätter att huvudmannen kartlägger barnens behov av extra anpassningar och särskilt stöd. Tillsynsenhetens utredning visar däremot att huvudmannen inte har genomfört någon kartläggning av elevernas eventuella behov av extra anpassningar och särskilt stöd i fritidshemmet, vid tiden för tillsynen, vilket bekräftas av rektorn och pedagogistan.

Avsaknaden av en kartläggning av elevernas eventuella behov av extra anpassningar och särskilt stöd samt bristfälliga rutiner kring hur fritidshemmets arbete med extra anpassningar och särskilt stöd samt åtgärdsprogram ska gå till medför att huvudmannens arbete inte uppfyller skollagens krav.

Beslut

Tillsynsenheten förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) huvudmannen att senast 2022-10-28 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister och senast samma dag inkomma med skriftlig redovisning av åtgärder.

Beslut efter regelbunden tillsyn av Stenbackeskolans förskola med huvudman Stiftelsen Uddevalla Kristna Skola

Bakgrund

Stenbackeskolans Förskola är en enskild förskola som är belägen i östra delen i Uddevalla kommun. Ansvarig huvudman för verksamheten är Stiftelsen Uddevalla Kristna Skola. Stenbackeskolans förskola har totalt 41 inskrivna barn fördelat på tre avdelningar; avdelningen *Sparvarna* har 13 barn i åldern 1–2 år, avdelningen *Ugglorna* har 14 barn i åldern 3–4 år samt avdelningen *Örnarna* har 14 barn i åldern 5–6 år. Det finns 18 barn som har annat modersmål än svenska på förskolan, vid tiden för tillsynen.

Stenbackeskolans Förskola leds av en rektor som vid tiden för tillsynen arbetar ca 60 procent av sin tjänst som rektor på förskola och ca 40 procent av sin tjänst har ansvar och arbetsgivaransvar för kontor och service där även delar av Stenbackeskolan också ingår i uppdraget. Personalen på förskolan består vid tiden för tillsynen av två legitimerade förskollärare, en sjuksköterska, en socialpedagog, två barnskötare, en grundskolelärare inriktning fritidshem och idrott samt en resursperson. Ytterligare en legitimerad förskollärare kommer tillbaka, efter tjänstledighet, till förskolan under hösten 2022.



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Stiftelsen Uddevalla Kristna Skola har bedrivit verksamhet sedan 2013 då Uddevalla kommun fattade beslut om verksamhetens rätt till bidrag för att bedriva enskild förskola.

Den regelbundna tillsynen avser att kontrollera om verksamheten som huvudmannen Stiftelsen Uddevalla Kristna Skola bedriver i Stenbackeskolans Förskola följer de riktlinjer som föreskrivs i styrdokumentet för förskolan.

Tillsynen

Inför den regelbundna tillsynen av Stenbackeskolans förskola med ansvarig huvudman Stiftelsen Uddevalla Kristna Skola har tillsynsenheten tagit del av huvudmannens och förskoleenhetens beskrivning av sin verksamhet via inskickade dokument. Den 22 mars 2022 genomförde tillsynsenheten digitala intervjuer med förskolans personal, rektor tillika förskolläraren, Samuel Almestål samt huvudmannens representanter, ordförande Jan-Olof Sääf, ekonomiansvarige Joel Schwartz och sekreteraren Magnus Jacobsson. Efter genomfört besök kommunicerade tillsynsenheten en sammanfattning av intervjuerna i ett protokoll som huvudmannen sedan har haft möjlighet att bemöta med eventuella synpunkter inför upprättandet av detta beslut.

Bedömning

Föreläggande

Utvecklingssamtal

Tillsynsenheten bedömer att huvudmannen inte säkerställt att förskolans arbete kring utvecklingssamtal samt dokumentationen av det enskilda barnets utveckling och lärande i förskolan överensstämmer med skollagens krav.

Visserligen framgår det att förskolan erbjuder utvecklingssamtal för vårdnadshavare en gång om året och att vårdnadshavare även erbjuds fler möten vid behov, vilket bekräftas av personalen och rektorn. Utredningen visar däremot att på en av förskolans avdelningar har ingen vårdnadshavare tackat ja till personalens erbjudande av utvecklingssamtal. Enligt skollagens krav ska personalen och barnets vårdnadshavare genomföra minst ett samtal om barnets utveckling och lärande (utvecklingssamtal) en gång om året, vilket innebär att det inte räcker att förskolan endast erbjuder utvecklingssamtal som vårdnadshavare tackar nej till i förhållande till skollagens krav.

När det gäller innehållet vid utvecklingssamtalen uppger personalen i intervju att de vid utvecklingssamtalet enbart pratar om barnets styrkor och positiva utveckling som personalen skriver ner vid sina barnkonferenser. Personalen uppger vidare att barnets utveckling dokumenterats i ett barnkonferensformulär som är underlag vid utvecklingssamtalet. Rektorn uppger i intervju att han är förvånad över att personalen inte kan ta upp barnets utvecklingsområden vid utvecklingssamtalet eftersom detta var en brist som framkom vid den förra tillsynen. Negativa aspekter kan även lyftas vid andra samtal än vid utvecklingssamtalet med hänvisning till att barnet medverkar vid utvecklingssamtalet, tillägger rektorn. Tillsynsenheten konstaterar dock att innehållet

2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

vid förskolans utvecklingssamtal inte överensstämmer skollagens krav, vid tiden för tillsynen. Utgångspunkten för innehållet i utvecklingssamtalet i förskolan beskrivs i förarbetena till den nya skollagen citat: *Utvecklingssamtalet ska bygga på en bred och nyanserad bild av barnets utveckling och lärande. Barnets utveckling ska sättas in i ett vitt pedagogiskt och socialt sammanhang utifrån samspelet med andra barn och vuxna. (Regeringens proposition, Den nya skollagen – för kunskap, valfrihet och trygghet, Prop. 2009/10:165 s 353)*. Det betyder att personalen i förskolan ska ge en nyanserad bild av barnets utveckling som beskriver både styrkor och utvecklingsområden och att det inte är tillräckligt att endast uppmärksamma barnets styrkor och positiva sidor vid utvecklingssamtalet som genomförts hittills på förskolan, vid tiden för tillsynen.

Rektorn berättar i intervju att vårdnadshavare kan få information om barnets utveckling vid hämtning och lämning, vid utvecklingssamtal och via Infomentor. När det gäller den individuella dokumentationen kring barnets utveckling och lärande via Informentor är detta arbete under uppbyggnad och inte färdigställt, vid tiden för tillsynen, vilket både personalen och rektorn bekräftar i intervjuer. I utredningen framgår vidare att varje avdelning på förskolan, enligt rektorn, dokumenterar det enskilda barnets utveckling. Personalen uppger att de skriver ner hur barnen fungerar i exempelvis socialt samspel samt dokumentation kring barnets kunskap och lärande. Barnens kunskapsutveckling dokumenteras i barnkonferensformulär och delvis via förskolans dokumentationssystem Informentor, vid tiden för tillsynen. Personalen uppger däremot att vårdnadshavare inte får ta del av personalens dokumentation kring det enskilda barnets kunskapsutveckling som framgår i barnkonferensformuläret. Enligt personalen kan en vårdnadshavare, vid tiden för tillsynen, inte heller ta del av dokumentationen av det enskilda barnets språkutveckling på förskolan. Huvudmannens representanter är förvånade över vad som har framkommit i personalintervjun gällande att dokumentation på individnivå om barnets kunskapsutveckling inte förs regelbundet i Infomentor och att det inte finns möjlighet för vårdnadshavare att ta del av skriftlig information om barnets kunskapsutveckling. Huvudmannens representanter tillägger att de inte kände till situationen, vid tiden för tillsynen.

Sammantaget konstaterar tillsynsenheten att det, vid tiden för tillsynen, är otydligt för hur vårdnadshavare till barn på förskolan på ett enkelt sätt kan ta del av en dokumenterad och nyanserad beskrivning av det enskilda barnets utveckling och lärande i förskolan, vilket inte överensstämmer med skollagens krav.

Beslut

Tillsynsenheten förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) huvudmannen att senast 2022-09-30 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister och senast samma dag inkomma med skriftlig redovisning av åtgärder.



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Resultat efter uppföljning av regelbunden tillsyn och riktad tillsyn av enskilda förskolor, fritidshem och enskild pedagogisk omsorg våren 2022

Tillsynsenhetens arbete med uppföljningar av tidigare tillsynsbeslut var i mindre omfattning under våren 2022. Anledningen till det är att fler huvudmän och verksamheter under hösten 2021 följde skollagens och läroplanernas krav och att flera huvudmän och verksamheter hade få brister eller inga alls att åtgärda. Den huvudman och verksamhet som har redovisat vidtagna åtgärder under våren 2022 har arbetat under lång tid, vilket nu har givit resultat genom att samtliga brister nu bedömts som avhjälpna.

Nedan följer en sammanfattning av de uppföljningsbeslut av tidigare tillsynsbeslut som fattats av tillsynsenheten under våren 2022.

Uppföljningsbeslut efter regelbunden tillsyn av Christella Barnomsorg och avdelningarna MO och MM med huvudman ASAP Ritkonsult HB

Tillsynsenheten genomförde en regelbunden tillsyn av avdelningarna MO och MM inom pedagogisk omsorg som bedrivs av Christella Barnomsorg i Uddevalla under våren 2021. Tillsynsenheten fattade den 17 juni 2021 beslut efter den regelbundna tillsynen av huvudmannens verksamhet. I beslutet konstaterades brister inom bedömningsområdena; 3. *Barnkonsekvensanalyser*, 4. *Särskilt stöd*, 5. *Lokaler*, 8. *Uppföljning och utvärdering* och 9. *Rutiner för klagomål*.

Tillsynsenheten har nu gjort en uppföljning av de brister som framkom i beslutet den 17 juni 2021. Uppföljningen bygger på en redovisning av vidtagna åtgärder som Christella Barnomsorg inkom med den 18 oktober 2021. Tillsynsenheten begärde den 21 oktober ytterligare kompletteringar och huvudmannen skickade in kompletterande dokument den 4 november, 30 november, 2 december, 16 december 2021 samt den 18 januari 2022 som också ligger till grund till tillsynsenhetens bedömning vid uppföljningen.

Bedömning av avhjälpna brister i verksamheten

Tillsynsenhetens bedömer att det vid uppföljningen av den regelbundna tillsynen inte har framkommit annat än att Christella Barnomsorg avhjälp tidigare brister. Bedömningen görs utifrån huvudmannens skriftliga redovisning som inkom till tillsynsenheten den 18 oktober 2021 samt de kompletterande dokument som tillsynsenheten efterfrågade den 21 oktober 2021 och som huvudmannen skickade in den 4 november, 30 november, 2 december, 16 december 2021 samt den 18 januari 2022.

Beslut

Vid uppföljning av tidigare beslut konstaterar tillsynsenheten att huvudmannen avhjälp påtalade brister.



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Tillsynsenheten avslutar den regelbundna tillsynen avseende huvudmannen Christella Barnomsorg och avdelningarna MO och MM inom pedagogisk omsorg som ingått i tillsynen.

Resultat efter ägar- och ledningsprövning

Tillsynsenheten har fattat två beslut om förändring av ägar- och ledningskretsen under våren 2022 för två huvudmän som bedriver enskild förskola och fritidshem i Uddevalla kommun. Samtliga beslut visar inga brister.

Nedan följer en sammanfattning av de beslut om förändring av ägar- och ledningskretsen som fattats av tillsynsenheten under våren 2022.

Beslut om förändring av ägar- och ledningskretsen för ULNA AB

Beskrivning av ägar- och ledningskretsen

Tillsynsenheten fick 2022-02-10 en anmälan om förändring av ägar- och ledningskretsen för ULNA AB (556824–2472). I anmälan framgår att *Anna-Karin Olsson* avgår som styrelseledamot och att *Katarina Sjögren* avgår som styrelsesuppleant. *Claudia Lindström* tillträder som ny styrelsesuppleant och *Veronica Hallengren* tillträder som ny styrelseledamot.

Tillsynsenheten fick 2022-03-03 del av utdrag ur belastningsregister för *Claudia Lindström* och *Veronica Hallengren* och 2022-03-01 genomförde tillsynsenheten en kreditupplysning av ovanstående personer.

Den nya ägar- och ledningskretsen för ULNA AB består av följande personer;

- *Angelica Hedin*, styrelseordförande
- *Veronica Hallengren*, styrelseledamot
- *Claudia Lindström*, styrelsesuppleant

ULNA AB har bedrivit förskola i Uddevalla sedan 2011 efter att Uddevalla kommun fattade beslut om verksamhetens rätt till bidrag för att bedriva fristående förskola.

Prövningen

Inför bedömningen av den nya ägar- och ledningskretsen för huvudmannen ULNA AB har tillsynsenheten tagit del av en inskickad anmälan om förändring av ägar- och ledningskretsen. I redovisningen har huvudmannen beskrivit hur den nya ägar- och ledningskretsen ser ut, vilka personer som ingår samt vilken kunskap personerna har om skollagstiftning, arbetsrättslig och arbetsmiljörättslig kompetens samt ekonomisk kompetens.

2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Huvudmannen har fått redovisa om den nya styrelseledamoten och den nya styrelsesuppleanten som tillhör ägar- och ledningskretsen varit inblandad i tidigare vitesförelägganden och/eller återkallanden från Skolinspektionen eller annan inspektionsmyndighet de senaste tre åren.

Tillsynsenheten har begärt ut registerutdrag ur belastningsregistret avseende förmögenhets-, vålds- och sexualbrott för den nya styrelseledamoten och för den nya styrelsesuppleanten som förändringen av ägar- och ledningskretsen avser.

Tillsynsenheten har även genomfört kreditupplysningar av den tillkommande styrelseledamoten och den tillkommande styrelsesuppleanten som underlag till bedömningen av huvudmannens nya ägar- och ledningskrets lämplighet att utifrån personliga och ekonomiska förhållanden bedriva skolverksamhet.

Bedömning

Det har vid tillsynen av den nya ägar- och ledningskretsen för huvudmannen ULNA AB inte framkommit annat än att huvudmannen uppfyller författningarnas krav efter att huvudmannen utsett *Veronica Hallengren* till ny styrelseledamot i ULNA AB och *Claudia Lindström* till ny styrelsesuppleant i ULNA AB.

Tillsynsenhetens bedömning görs utifrån huvudmannens skriftliga anmälan som inkom till tillsynsenheten 2022-02-10, tillsynsenhetens utdrag ifrån belastningsregister som inkom 2022-03-03 samt tillsynsenhetens kreditupplysning som genomfördes 2022-03-01.

Beslut

Vid prövningen konstaterar tillsynsenheten att den nya ägar- och ledningskretsen för huvudmannen ULNA AB (organisationsnummer 556824-2472) uppfyller skollagens krav. Ärendet kan därför avslutas.

Beslut om förändring av ägar- och ledningskretsen för Stiftelsen Uddevalla Kristna skola och Stenbackeskolans förskola

Beskrivning av ägar- och ledningskretsen

Tillsynsenheten fick 2022-02-10 en anmälan om förändring av ägar- och ledningskretsen för Stiftelsen Uddevalla Kristna Skola. Av anmälan framgår följande:

- David Karlsson har slutat som rektor för Stenbackeskolan och har avslutat sin anställning hos huvudmannen.
- Linn Carlsson har tillträtt som ny rektor för Stenbackeskolan från och med vårterminens start 2022.



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Tillsynsenheten fick 2022-02-28 en kopia på utdrag ifrån huvudmannens registreringsbevis utfärdat av Länsstyrelsen Västra Götalands Län där det framgår att Linn Carlsson ingår som styrelseledamot i stiftelsens styrelse och är ansvarig firmatecknare.

Tillsynsenheten fick 2022-02-10 del av utdrag ur belastningsregister för Linn Carlsson samt genomförde en kreditupplysning av henne 2022-03-01.

Den nya ägar- och ledningskretsen för Stiftelsen Uddevalla Kristna Skola består av följande personer;

- Ordförande Jan-Olof Sääf samt

Styrelseledamöter:

- Joel Schwarz, styrelseledamot och ekonomiansvarig.
- Magnus Jacobsson, styrelseledamot och sekreterare.
- Håkan Gniste, styrelseledamot.
- Linn Carlsson, Rektor för förskoleklass, grundskola och fritidshem.
- Samuel Almestål, rektor för förskolan.

Stiftelsen Uddevalla Kristna Skola har bedrivit verksamhet sedan 2013 då Uddevalla kommun fattade beslut om verksamhetens rätt till bidrag för att bedriva enskild förskola.

Prövningen

Inför bedömningen av den nya ägar- och ledningskretsen för huvudmannen Stiftelsen Uddevalla Kristna Skola och Stenbackeskolans Förskola har tillsynsenheten tagit del av en inskickad redovisning av ägar- och ledningskretsen. I den har huvudmannen beskrivit hur ägar- och ledningskretsen ser ut, vilka personer som ingår samt vilken kunskap personerna har om skollagstiftning, arbetsrättslig och arbetsmiljörättslig kompetens samt ekonomisk kompetens.

Huvudmannen har också fått redovisa om någon/några av personerna som tillhör ägar- och ledningskretsen varit inblandade i tidigare vitesförelägganden och/eller återkallanden från Skolinspektionen eller annan inspektionsmyndighet de senaste tre åren.

Huvudmannen har bifogat registerutdrag ur belastningsregistret avseende förmögenhets, vålds- och sexualbrott för den/de personer som prövningen avser.

Tillsynsenheten har även genomfört en kreditupplysning som underlag till bedömningen av huvudmannens ägar- och ledningskrets lämplighet att utifrån personliga och ekonomiska förhållanden bedriva skolverksamhet.

Bedömning



2022-06-03

Dnr BUN 2022/00632

Det har vid tillsynen av den nya ägar- och ledningskretsen för huvudmannen Stiftelsen Uddevalla Kristna Skola inte framkommit annat än att huvudmannen uppfyller författningarnas krav efter att huvudmannen anställt Linn Carlsson som ny rektor tillika ny styrelseledamot.

Tillsynsenhetens bedömning görs utifrån de underlag som redovisas ovan.

Beslut

Vid prövningen konstaterar tillsynsenheten att den nya ägar- och ledningskretsen för huvudmannen Stiftelsen Uddevalla Kristna Skola och Stenbackeskolans Förskola (organisationsnummer 858501–1904) uppfyller skollagens krav. Ärendet kan därför avslutas.



§ 177

Dnr BUN 2022/00749

12

Uddevalla gymnasieskolas preliminära utbud 2023/2024

Sammanfattning

Gymnasieskolan gör årligen vissa anpassningar av sitt utbud av utbildningar till ungdomar i Fyrbodalen. Hänsyn tas till förändringar i elevvolym och elevernas önskemål. Förslaget till utbud underställs nämnden för beslut innan det publiceras. Inför läsåret 2023/2024 bibehålls nuvarande breda utbud av nationella program utifrån att det bedöms anpassat för kommande läsår.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-09-01
Bilaga - Uddevalla gymnasieskolas utbildningsutbud läsåret 2023-2024

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att fastställa gymnasieskolans preliminära utbud enligt förvaltningens tjänsteskrivelse



2022-09-01

Dnr BUN 2022/00749

Handläggare

Förvaltningschef Staffan Lindroos

Telefon 0522-69 70 94

staffan.lindroos@uddevalla.se

Uddevalla gymnasieskolas preliminära utbud 2023/2024

Sammanfattning

Gymnasieskolan gör årligen vissa anpassningar av sitt utbud av utbildningar till ungdomar i Fyrbodalen. Hänsyn tas till förändringar i elevvolym och elevernas önskemål. Förslaget till utbud underställs nämnden för beslut innan det publiceras. Inför läsåret 2023/2024 bibehålls nuvarande breda utbud av nationella program utifrån att det bedöms anpassat för kommande läsår.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-09-01

Bilaga - Uddevalla gymnasieskolas utbildningsutbud läsåret 2023-2024

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att fastställa gymnasieskolans preliminära utbud enligt förvaltningens tjänsteskrivelse

Staffan Lindroos
Förvaltningschef

Stefan Einarsson
Verksamhetschef Uddevalla
gymnasieskola

Skickas till
Uddevalla Gymnasieskola

Uddevalla Gymnasieskolas utbildningsutbud läsåret 2023-2024

<u>Program</u>	<u>Inriktning</u>	<u>Profil/ Yrkesutgång</u>	<u>Skolhus</u>	<u>Rektor</u>	<u>Finns som</u>	
IM Introduktionsprogrammen	<i>Språkintrödnktion</i>		Agneberg	Gunnar Axelsson		
	<i>Individuellt alternativ</i>		Agneberg	Gunnar Axelsson		
	<i>Yrkesintrödnktion</i>		Agneberg	Gunnar Axelsson		
	<i>Programinriktat ind.val (IMV)</i>		Agneberg, Östrabo 1, Östrabo Y	Rektor yrkesprogram		
BA Bygg- och anläggningsprogrammet	<i>Anläggningsfordon</i>	Gräv - Maskin	Östrabo Y	Patrik Isaksson	Skolförlagt	
	<i>Husbyggnad</i>	Snickare och Byggnadsarbetare	Östrabo Y Agneberg	Patrik Isaksson Teuvo Kanerva	Skolförlagt	Lärling
	<i>Mark och anläggning</i>	Individuella lösningar				
	<i>Måleri</i>	Måleri	Östrabo Y Margretegärde	Patrik Isaksson Teuvo Kanerva	Skolförlagt	Lärling
	<i>Plåtslageri</i>		Östrabo Y	Patrik Isaksson	Skolförlagt	Lärling
BF Barn- och fritids-programmet	Fritid och hälsa	Personlig tränare- idrottsprofil	Agneberg Norra	Teuvo Kanerva	Skolförlagt	Lärling
	Pedagogiskt arbete och socialt arbete	Förskola, skola och fritidshem	Agneberg Norra	Teuvo Kanerva	Skolförlagt	Lärling
					Skolförlagt	Lärling
EE El- och energi-programmet	<i>Elteknik</i>	Elektriker	Östrabo Y	Thomas Edlund	Skolförlagt	Lärling
EK Ekonomiprogrammet	Juridik	Juridik och mänskliga rättigheter	Agneberg	Fredrik Ekstedt	Skolförlagt	
	Ekonomi	Ekonomi och entreprenörskap	Agneberg	Fredrik Ekstedt	Skolförlagt	
	Ekonomi	Internationella SA/EK	Agneberg	Christina Bergstrand	Skolförlagt	

Uddevalla Gymnasieskolas utbildningsutbud läsåret 2023-2024

ES Estetiska programmet	<i>Bild och formgivning</i>	Inredningsdesign	Sinclair	Klas Gerle	Skolförlagt	
	<i>Bild och formgivning</i>	Modedesign	Sinclair	Klas Gerle	Skolförlagt	
	<i>Bild och formgivning</i>	Konst och Design	Sinclair	Klas Gerle	Skolförlagt	
	<i>Bild och formgivning</i>	Form och Design	Sinclair	Klas Gerle	Skolförlagt	
	<i>Dans</i>	Dans	Sinclair	Klas Gerle	Skolförlagt	
	<i>Estetik och media</i>	Foto	Sinclair	Klas Gerle	Skolförlagt	
	<i>Estetik och media</i>	Film och radio	Sinclair	Klas Gerle	Skolförlagt	
	<i>Musik</i>	Musiker/Artist	Sinclair	Klas Gerle	Skolförlagt	
	<i>Musik</i>	Musikproduktion	Sinclair	Klas Gerle	Skolförlagt	
<i>Teater</i>	Teater/Skådespelare	Sinclair	Klas Gerle	Skolförlagt		
FT Fordons- och transportprogrammet	<i>Transportteknik</i>	Chaufför och transportteknik	Östrabo Y	Maria Rudquist	Skolförlagt	
	<i>Karosseri och lackering</i>		Agneberg	Teuvo Kanerva		Lärling
	<i>Personbil</i>	Bilmekaniker	Östrabo Y Agneberg	Maria Rudquist Teuvo Kanerva	Skolförlagt	Lärling
	<i>Lastbil och mobila maskiner</i>	Lastbilmekaniker/Maskinmekaniker	Östrabo Y Agneberg	Maria Rudquist Teuvo Kanerva	Skolförlagt	Lärling
Försäljning och service programmet			Agneberg Norra	Fredrik Ekstedt Teuvo Kanerva	Skolförlagt	Lärling
HT Hotell- och turism-programmet	Hotell och konferens	Hotell och Event	Agneberg	Teuvo Kanerva		Lärling
	Turism och resor	Turism - Reseledare - Guide	Agneberg	Teuvo Kanerva		Lärling

Uddevalla Gymnasieskolas utbildningsutbud läsåret 2023-2024

HV Hantverksprogrammet	<i>Finsnickeri</i>	Inredningssnickare och Möbelsnickare och båtbyggare	Östrabo Y	Thomas Edlund	skolförlagt	Lärling
	<i>Florist</i>	Florist och Trädgård	Östrabo Y	Thomas Edlund	skolförlagt	Lärling
	<i>Frisör</i>	Frisör	Östrabo Y	Thomas Edlund	Skolförlagt	Lärling
	<i>Övriga hantverk</i>	Hår och Makeupstylist	Östrabo Y	Thomas Edlund	Skolförlagt	Lärling
	<i>Övriga hantverk</i>	Övriga hantverksyrken (ind. lösningar)	Östrabo Y	Thomas Edlund		Lärling
IN Industri tekniska programmet	<i>Produkt och maskinteknik</i>	Robotteknik och datorstyrda maskiner	Östrabo Y	Tomas Ländström	Skolförlagt	Lärling
	<i>Driftsäkerhet och underhåll</i>		Östrabo Y	Tomas Ländström	Skolförlagt	
	<i>Svets teknik</i>	Svets tekniker och Stålbyggare	Östrabo Y	Tomas Ländström	Skolförlagt	Lärling
NA Naturvetenskapsprogrammet	Naturvetenskap	Naturvetenskap Nordens ark	Östrabo 1	Linda Lehtinen	Skolförlagt	
	Naturvetenskap och samhälle	Natur och Samhällsvetenskap	Östrabo 1	Linda Lehtinen	Skolförlagt	
	Naturvetenskap	Naturvetenskap	Östrabo 1	Linda Lehtinen	Skolförlagt	
NB Naturbruksprogrammet	Djur	Djurskötare	Agneberg	Teuvo Kanerva		Lärling
	Häst	Hästkötare	Agneberg	Teuvo Kanerva		Lärling
RL Restaurang- och livsmedelsprogrammet	Bageri och konditori	Bageri-Konditori-Cafe	Agneberg	Teuvo Kanerva	Skolförlagt	Lärling
	Färskvaror, delikatess och catering	Mat i butik och catering	Agneberg	Teuvo Kanerva		Lärling
	Kök och servering	Kock - Servering	Agneberg	Teuvo Kanerva	Skolförlagt	Lärling
SA Samhällsprogrammet	Samhällsvetenskap	Människan och Världen	Agneberg	Christina Bergstrand	Skolförlagt	
	Beteendevetenskap	Psykologi och Ledarskap	Agneberg	Christina Bergstrand	Skolförlagt	
	Samhällsvetenskap	Internationella SA/EK	Agneberg Norra	Christina Bergstrand	Skolförlagt	
Alternativ studieväg:			Agneberg	Gunnar Axelsson		

Uddevalla Gymnasieskolas utbildningsutbud läsåret 2023-2024

Samhällsprogrammet			Agneberg	Gunnar Axelsson		
--------------------	--	--	----------	-----------------	--	--

Uddevalla Gymnasieskolas utbildningsutbud läsåret 2023-2024

Försäljning och serviceprogrammet						
TE Teknikprogrammet	Design och produktutveckling		Östrabo 1	Tomas Ländström	Skolförlagt	
	Informations- och medieteknik		Östrabo 1	Tomas Ländström	Skolförlagt	
	Produktionsteknik		Östrabo 1	Tomas Ländström	Skolförlagt	
	Samhällsbyggande och miljö		Östrabo 1	Tomas Ländström	Skolförlagt	
	Teknikvetenskap		Östrabo 1	Tomas Ländström	Skolförlagt	
TE påbyggnad till 4 år	Samtliga inriktningar		Östrabo 1	Tomas Ländström	Skolförlagt	Företag
VO Vård- och omsorgsprogrammet	Inga nationella inriktningar	Undersköterska, Assistent LSS	Östrabo 1 Agneberg	Linda Lehtinen Teuvo Kanerva	Skolförlagt	Lärling
VVS- och fastighets-programmet						
	<i>Kyl- och värmepumpsteknik</i>	Värme och kyltekniker	Östrabo Y	Patrik Isaksson		
	<i>Ventilationsteknik</i>					
	VVS	VVS-teknik	Östrabo Y	Patrik Isaksson Teuvo Kanerva	Skolförlagt	Lärling
Gymnasiesärskolan			Agneberg	Ulf Nilsson	Skolförlagt	Lärling
Fastighet, anläggning, byggnation			Östrabo Y	Ulf Nilsson		
Fordonsvård, godshantering			Östrabo Y	Ulf Nilsson		
Hantverk och produktion	Trä		Östrabo Y	Ulf Nilsson		
Hotell restaurang och bageri			Agneberg	Ulf Nilsson		
Hälsa vård och omsorg			Agneberg	Ulf Nilsson		
Administration handel och varuhantering			Agneberg	Ulf Nilsson		
Naturbruk			Agneberg	Ulf Nilsson		
Skog , mark och djur			Agneberg	Ulf Nilsson		
Individuella program			Agneberg	Ulf Nilsson		
Programmet för samhälle, natur och språk	Inriktning media		Agneberg	Ulf Nilsson		



§ 178

Dnr BUN 2022/00814

13

Barn och utbildningsnämndens sammanträdesdagar 2023

Sammanfattning

För barn och utbildningsnämndens ordinarie sammanträden under 2023 föreslås nedanstående sammanträdesdatum. Nämndsammanträdet börjar kl. 08.30 och pågår till ca 16:00 med ajournering för lunch mellan ca 12.00-13:00. Eventuella avvikelser framgår av kallelsen.

Månad	Barn och utbildningsnämnd torsdagar kl. 08:30
Januari	12 januari
Februari	14 februari (tisdag)
Mars	9 mars
April	13 april
Maj	11 maj
Juni	15 juni
Juli	---
Augusti	24 augusti
September	14 september
Oktober	12 oktober
November	9 november
December	7 december

Beslutsunderlag

Barn och utbildnings tjänsteskrivelse 2022-08-30

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att fastställa barn och utbildningsnämndens sammanträdesdagar för 2023 i enlighet med förvaltningens förslag



2022-08-30

Dnr BUN 2022/00814

Handläggare

Förvaltningssekreterare Pernilla Gustafsson

Telefon 0522-69 70 02

pernilla.gustafsson@uddevalla.se

Barn och utbildningsnämndens sammanträdesdagar 2023

Sammanfattning

För barn och utbildningsnämndens ordinarie sammanträden under 2023 föreslås nedanstående sammanträdesdatum. Nämndsammanträdet börjar kl. 08.30 och pågår till ca 16:00 med ajournering för lunch mellan ca 12.00-13:00. Eventuella avvikelser framgår av kallelsen.

Månad	Barn och utbildningsnämnd torsdagar kl. 08:30
Januari	12 januari
Februari	14 februari (tisdag)
Mars	9 mars
April	13 april
Maj	11 maj
Juni	15 juni
Juli	---
Augusti	24 augusti
September	14 september
Oktober	12 oktober
November	9 november
December	7 december

Beslutsunderlag

Barn och utbildnings tjänsteskrivelse 2022-08-30

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att fastställa barn och utbildningsnämndens sammanträdesdagar för 2023 i enlighet med förvaltningens förslag

Staffan Lindroos
Förvaltningschef

Pernilla Gustafsson
Förvaltningssekreterare

Skickas till



§ 179

Dnr BUN 2022/00816

14

Ansökan om riksrekryterande cirkusinriktning på Uddevalla gymnasieskola

Sammanfattning

Vid barn och utbildningsnämndens sammanträde 25 augusti 2022 informerade Majsan Ågren och Mattias Johansson från styrelsen i Reinos vänner att Cirkuskvarnen nu är uppförd och att det har varit full verksamhet under sommaren.

Reinos vänner önskar att kommunen startar en gymnasial cirkusinriktning inom estetiska programmet, och gärna en inriktning på gymnasiesärskolan.

För att starta en cirkusinriktning krävs att huvudmannen ansöker hos Skolverket att få inrätta en så kallad särskild variant. I det fall att ansökan beviljas kan en särskild variant bli riksrekryterande. Riksrekrytering innebär att elever kan söka fritt från hela landet och att hemkommunen åläggs att betala interkommunal ersättning.

Idag finns endast en särskild variant med inriktning mot cirkus – i Botkyrka kommun. Ansökningsförandet innebär att huvudmannen behöver skicka in en ansökan till Skolverket senast 31 januari 2023. Om tillstånd beviljas kan utbildningen starta höstterminen 2024.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-09-01

Barn och utbildningsnämndens protokollsutdrag 2022-08-25

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att ge förvaltningen i uppdrag att utarbeta en ansökan om särskild variant med inriktning mot cirkus

att uppdraget redovisas vid nämndens sammanträde i januari 2023



Handläggare

Förvaltningschef Staffan Lindroos

Telefon 0522-69 70 94

staffan.lindroos@uddevalla.se

Ansökan om riksrekryterande cirkusinriktning på Uddevalla gymnasieskola

Sammanfattning

Vid barn och utbildningsnämndens sammanträde 25 augusti 2022 informerade Majsan Ågren och Mattias Johansson från styrelsen i Reinos vänner att Cirkuskvarnen nu är uppförd och att det har varit full verksamhet under sommaren.

Reinos vänner önskar att kommunen startar en gymnasial cirkusinriktning inom estetiska programmet, och gärna en inriktning på gymnasiesärskolan.

För att starta en cirkusinriktning krävs att huvudmannen ansöker hos Skolverket att få inrätta en så kallad särskild variant. I det fall att ansökan beviljas kan en särskild variant bli riksrekryterande. Riksrekrytering innebär att elever kan söka fritt från hela landet och att hemkommunen åläggs att betala interkommunal ersättning.

Idag finns endast en särskild variant med inriktning mot cirkus – i Botkyrka kommun. Ansökningsförandet innebär att huvudmannen behöver skicka in en ansökan till Skolverket senast 31 januari 2023. Om tillstånd beviljas kan utbildningen starta höstterminen 2024.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-09-01

Barn och utbildningsnämndens protokollsutdrag 2022-08-25

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att ge förvaltningen i uppdrag att utarbeta en ansökan om särskild variant med inriktning mot cirkus

att uppdraget redovisas vid nämndens sammanträde i januari 2023

Ärendebeskrivning

Vid nämndens sammanträde i augusti 2022 informerade Majsan Ågren och Mattias Johansson från styrelsen i Reinos vänner att Cirkuskvarnen nu är uppförd och att det har varit full verksamhet under sommaren.



2022-09-01

Dnr BUN 2022/00816

Reinos vänner önskar att kommunen startar en gymnasial cirkusinriktning inom estetiska programmet, och gärna en inriktning på gymnasiesärskolan.

För att starta en cirkusinriktning krävs att huvudmannen ansöker hos Skolverket att få inrätta en så kallad särskild variant. I det fall att ansökan beviljas kan en särskild variant bli riksrekryterande. Riksrekrytering innebär att elever kan söka fritt från hela landet och att hemkommunen åläggs att betala interkommunal ersättning.

Särskild variant innebär att hela eller delar av utbildningen avviker från det nationella programmet. Avvikelsen ska omfatta minst 300 gymnasiepoäng eller 300 gymnasiesärskolepoäng. Utbildningarna kan ha särskilda förkunskapskrav och skolan får använda färdighetsprov för urval av de sökande.

En särskild variant kan avvika i form av kurser för programfördjupningen eller i form av kurser för det sammanlagda utrymmet för inriktning och programfördjupning. Särskilda varianter inom det estetiska området får bara finnas för högskoleförberedande program. Idag finns endast en särskild variant med inriktning mot cirkus – i Botkyrka kommun.

Ansökningsförandet innebär att huvudmannen behöver skicka in en ansökan till Skolverket senast 31 januari 2023. Om tillstånd beviljas kan utbildningen starta höstterminen 2024.

Förvaltningen ser positiva möjligheter att utöka och komplettera nuvarande Estetiska programmet med ytterligare en inriktning.

Staffan Lindroos
Förvaltningschef

Skickas till
Gymnasiekontoret



§ 145

Dnr BUN 2022/00816

Information om Cirkusskola, riksrekryterande gymnasieutbildning

Sammanfattning

Majsan Ågren och Mattias Johansson från styrelsen i Reinos vänner informerar att Cirkuskvarnen är uppförd och att det har varit full verksamhet under sommaren. Höstens verksamhet är under uppstart och de arbetar mycket med personer med funktionsvariationer och vill gärna arbeta med integration. Reinos vänner önskar att kommunen startar en gymnasial cirkusinriktning inom estetiska programmet, och gärna en inriktning på gymnasiesärskolan, men det skulle också kunna vara en fördjupning inom andra gymnasieprogram.

Barn och utbildningsnämnden ställer fråga gällande möjligheten att börja i tidigare ålder. Reinos vänner informerar att det finns aktiviteter för yngre barn och ungdomar.

Information lämnas vidare om att det idag bara finns cirkusgymnasium i Botkyrka kommun.

Nämnden ställer fråga om det krävs att utbildningen är riksrekryterande för att den ska vara möjlig att starta. Reinos vänner tror att så är fallet, för att ha en tillräcklig rekryteringsbas.

Nämnden undrar vidare över tidsåtgången för processen. Reinos vänner svarar att utbildningen troligtvis kan starta höstterminen 2024 om ansökan lämnas in senast den 31 januari 2023 och om den beviljas.

Förvaltningschef informerar att det alltid är huvudmannen som söker, det vill säga det krävs ett uppdrag från nämnden.

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att det är nämndens viljeinriktning att en ansökan om att starta en riksrekryterande cirkusinriktning inom Uddevalla gymnasieskola ska göras

att godkänna informationen



2022-08-25

Forts § 145

Vid protokollet
Pernilla Gustafsson

Justerat 2022-08-31
Camilla Johansson (C), Niklas Moe (M)

Justeringen tillkännagiven på anslagstavlan 2022-08-31 intygar
Pernilla Gustafsson



§ 180

Dnr BUN 2022/00817

15

Uppdrag gällande införande av tvåläraresystem i Uddevalla kommun

Sammanfattning

Vid barn och utbildningsnämndens sammanträde 25 augusti 2022 diskuterades att ge förvaltningen att utreda införande av ett tvåläraresystem samt belysa framtida kompetensförsörjning avseende specialpedagoger, psykologer samt logopedier. Utredningsuppdraget är på initiativ av barn- och utbildningsnämndens majoritet. Förvaltningen föreslår att följande ramverk utreds om nämnden beslutar om ett uppdrag kring ovanstående.

Förvaltningen föreslår att en utredning enligt ovan återredovisas senast vid nämndens sammanträde i februari 2023.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-09-01
Skrivelse från Majoriteten gällande införande av tvåläraresystem

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att utreda införandet av ett tvåläraresystem

att belysa kompetensförsörjning för specialpedagoger, psykologer samt logopedier

att utredningen ska belysa uppskattade effekter på elevernas måluppfyllelse

att utredningen ska belysa de organisatoriska samt ekonomiska konsekvenserna

att utredningen ska redovisas vid nämndens sammanträde senast februari 2023



Handläggare

Förvaltningschef Staffan Lindroos

Telefon 0522-69 70 94

staffan.lindroos@uddevalla.se

Uppdrag gällande införande av tvåläraresystem samt delar av elevhälsan i Uddevalla kommun

Sammanfattning

Vid barn och utbildningsnämndens sammanträde 25 augusti 2022 diskuterades att ge förvaltningen att utreda införande av ett tvåläraresystem samt belysa framtida kompetensförsörjning avseende specialpedagoger, psykologer samt logopedier. Utredningsuppdraget är på initiativ av barn- och utbildningsnämndens majoritet. Förvaltningen föreslår att följande ramverk utreds om nämnden beslutar om ett uppdrag kring ovanstående.

Förvaltningen föreslår att en utredning enligt ovan återredovisas senast vid nämndens sammanträde i februari 2023.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-09-01
Skrivelse från Majoriteten gällande införande av tvåläraresystem

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att utreda införandet av ett tvåläraresystem

att belysa kompetensförsörjning för specialpedagoger, psykologer samt logopedier

att utredningen ska belysa uppskattade effekter på elevernas måluppfyllelse

att utredningen ska belysa de organisatoriska samt ekonomiska konsekvenserna

att utredningen ska redovisas vid nämndens sammanträde senast februari 2023

Ärendebeskrivning

Vid nämndens sammanträde i augusti 2022 diskuterades att ge förvaltningen att utreda införande av ett tvåläraresystem samt belysa framtida kompetensförsörjning avseende specialpedagoger, psykologer samt logopedier. Utredningsuppdraget är på initiativ av barn- och utbildningsnämndens majoritet.



2022-09-01

Dnr BUN 2022/00817

Förvaltningen har inom ramen för läraravtalet HÖK-21 i partssamverkan arbetat fram en kompetensförsörjningsplan för samtliga kategorier av lärare och pedagogisk personal. Denna plan bör ligga till grund för det uppdrag avseende kompetensförsörjning enligt ovan och då kompletteras med yrkesgruppen psykologer.

Förvaltningen föreslår att följande ramverk utreds om nämnden beslutar om ett uppdrag kring ovanstående.

Uppdraget om utredningen ska belysa följande aspekter:

- Bedömda effekter på elevernas måluppfyllelse
- Organisatoriska konsekvenser
- Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningen föreslår att en utredning enligt ovan återredovisas senast vid nämndens sammanträde i februari 2023.

Staffan Lindroos
Förvaltningschef

Skickas till

Införande av tvålärarsystem i Uddevalla

Fler och fler kommuner har infört tvålärarsystem i sina kommunala skolor. Erfarenheterna och resultaten är goda från dessa skolor. Lärare upplever en arbetsmiljöförbättring och studieresultaten har ökat.

Ett tvålärarsystem innebär att det är två lärare som delar på ansvaret för en klass och som emellan sig delar upp ansvaret för de olika ämnena. Det ger mer tid för ämnesfördjupning, planering, efterarbete och utvärdering. Att vara två lärare per klass ger möjlighet för flexibilitet i arbetet med eleverna. Olika grupper kan skapas inom klassens ram beroende på lektion och elevers dagsform samt extra stöd och utmaningar kan enklare ges. Att vara två klasslärare möjliggör också att ha fler ögon som ser vad som händer och som har olika infallsvinklar på metodiska utmaningar. Eleverna har två olika personligheter att spegla sig i och hitta trygghet hos.

Vid lärares sjukdom finns det fortfarande en kontinuitet för eleverna och den lärare som är sjuk slipper stressen det innebär att vara hemma och oroa sig för sin klass och till och med planera och styra upp lektioner hemifrån trots sjukdom.

Många elever idag kräver en hög grad av vuxen närvaro. Ett tvålärarsystem möjliggör detta.

Majoriteten i Uddevalla vill att tvålärarsystem införs på någon av våra stadie i grundskolan under nästa mandatperiod. Majoriteten önskar en utredning ska ske inom barn- och utbildningsförvaltningen hur detta bäst ska kunna införas och genomföras.

Vi har också, ur perspektivet med tidiga insatser för en bra skolgång, sett att vi i Uddevalla har en god elevhälsa och en god ekonomi. Vi vet dock att det är vissa yrken bland annat speciallärare, psykolog och logoped som i framtiden kommer vara svårt att rekrytera och vi vill vara förberedda för att ombesörja kommande behov. Därför vill vi i Samverkansmajoriteten att förvaltningen också ska utreda framtida kompetensförsörjning gällande dessa yrken inom skolverksamheten

Uppdragsförslag

Ge förvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningarna för ett tvålärarsystem i kommunens grundskolor.

Samt att se över möjligheten att säkerställa framtida behov av speciallärare och logoped

Roger Ekeroos M
Ordförande

Camilla Johansson C
Vice ordförande

Sonny Persson S
Gruppledare för S i Barn- och utbildningsnämnden

Kalle Gustavsson L
Ledamot Barn och utbildningsnämnden