



2019-11-13

<b>Sammanträde</b>	Arbetsmarknads- och integrationsutskottet
<b>Plats och tid</b>	Vuxenutbildningen (I17) kl. 08:30-15.15 onsdagen den 13 november 2019
<b>Ordförande</b>	Jonas Sandwall
<b>Sekreterare</b>	Markus Hurtig

## Föredragningslista

## Föredragande

- 1. Upprop samt val av justerande**
- 2. Arbetsmarknads- och integrationsutskottets övriga informationsärenden 2019**  
Information om Uddevalla vuxenutbildning enligt bifogat program kl 8.30-12.15  
Information om ansökan ur kommunens effektiviseringsfond  
Ulf Larsson m.fl.  
Pia Strömsholm  
13.05-13.10
- 3. Informationsärenden enligt arbetsmarknads- och integrationsutskottets årshjul 2019**  
Status projekt  
Projektet bryta segregationen  
Samhällsguide Uddevalla  
Samhällsorientering  
13.10-13.25  
13.25-13.40  
13.40-13.55  
13.55-14.10-
- 4. Projektet Uddevalla mot minskad segregation, Delmos, ändrad inriktning på aktivitet hedersrelaterat våld**  
Dnr KS 2019/00381  
Maria Kullander  
14.10-14.15
- 5. Överföring av ansvaret för försörjningsstöd från socialnämnden till kommunstyrelsen (handlingar skickas ut separat)**  
Dnr KS 2019/00668  
Pia Strömsholm  
14.15-14.45
- 6. Riktlinjer för arbetet med nationella minoriteter i Uddevalla kommun**  
Dnr KS 2019/00629  
Annette Nyman  
14.45-14.50
- 7. Risk och konsekvensbedömning vid förändring av mötesplatserna Dalaberg och Tureborg**  
Dnr KS 2019/00817  
Annette Nyman  
14.50-15.15



2019-11-13

Ledamot och ersättare som är hindrad att delta i sammanträdet ska anmäla detta till resp gruppledare.

Tänk på att visa hänsyn vid mötet och använd inte parfym, rakvatten eller andra starkt doftande hygienartiklar.

### **Program Vuxenutbildningen**

Parkering finns avsatt för utskottet under hela dagen. Det är ett avspärrat område på gården, för utskottet och där kommer ni mötas av husvärden. (Det är svårt att få parkering när all verksamhet är igång.)

0830 Välkommen  
0835 Fotografering 123  
0840 2 vån, Välkommen! Mikrofon, stolar  
0843, Ordf förväntningar  
0848 RoS shot, för äldre kost  
0855 Yrkesspår brandman  
0905 Yrkesspår VoO  
0911 VoO  
0917 Servicepersonal förskola  
0924 Rengöringsservice  
0930 Svets  
0935 Grundläggande svenska  
0940 YH  
0945 Ordf. Reflektion  
0955 Lärcentrum besök KD

-----  
Sal 123  
1010 Servering  
1020 Adm ansökan, mottagande, urval, antagning, YH!  
1025 Syv

-----  
1035 Avfärd Buss  
1045 Gods  
1050 Fordon  
1105 Bygg  
1115 Betong  
1125 Transport MRG  
1215 Transport till Vux

Ulf Larsson



2019-11-05

Dnr KS 2019/00302

**Handläggare**

Utredare Markus Hurtig

**Telefon** 0522-69 60 75

markus.hurtig@uddevalla.se

## **Arbetsmarknads- och integrationsutskottets övriga informationsärenden 2019**

### **Information om Uddevalla vuxenutbildning**

Ulf Larsson, vuxenutbildningen lämnar följande information i ärendet:

Inom Uddevalla vuxenutbildning finns svenska för invandrare, grundläggande vuxenutbildning, gymnasial vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna, yrkeshögskola samt uppdragsutbildningar. All utbildning bedrivs året om och i form av kurser. Utbildningarna, exklusive YH, faller under skollagen. YH styrs av lagen om yrkeshögskolan.

Utbildningarna är avgiftsfria och riktas till individer som är 20 år och äldre. Fokus inom Uddevalla vuxenutbildning är omställning och flexibilitet. Utbildningarna är mycket individanpassade, till exempel ska elever kunna läsa inom flera utbildningsformer samtidigt. Det finns flera typer av rättigheter inom skollagen, exempelvis kan individer ha rätt till sfi, till grundläggande och till gymnasial utbildning.

Verksamheten hanterar ca 2800 individer årligen, varav över 10 000 kursdeltagare, och har ca 170 anställda. Ledningen består av verksamhetschef, fyra rektorer och två enhetschefer, en för administration och en för kommunens studie- och yrkesvägledning.

Vid planering av yrkesutbildningar sker samverkan med arbetslivet i hög utsträckning. Samverkan kan exempelvis ske genom planering av utbildningsinnehåll, arbetsplatsförlagt lärande och studiebesök på/från företag. Utbildningar erbjuds även till personer med låg språknivå, då i kombination med språkstöd och förlängd studietid.

Samverkan med arbetslivet är centralt på vuxenutbildningen, inte minst för kvaliteten i utbildningarna. Därför planeras ett nytt forum där utbildning och arbetsliv kan mötas, en ny "UNA" (Uddevalla näringslivsakademi). Syftet är att skapa kontakter, uppdatera samverkanspartners om pågående utbildningar, rekryteringsbehov, med mera. Gymnasieskolan och lokala företag kommer att bjudas in till ett första möte i november.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-11-05.

### **Förslag till beslut**

Arbetsmarknads- och integrationsutskottet beslutar



2019-11-05

**Dnr KS 2019/00302**

**att** notera informationen till protokollet.

Peter Larsson  
Kommundirektör

Markus Hurtig  
Utredare



**Handläggare**

Utredare Markus Hurtig

Telefon 0522-69 60 75

markus.hurtig@uddevalla.se

## Informationsärenden enligt arbetsmarknads- och integrationsutskottets årshjul 2019, november

### Sammanfattning

Enligt utskottets årshjul för november månad ska information lämnas enligt följande:

1. Status projekt
2. Projektet bryta segregationen – Uddevalla mot minskad segregation
3. Samhällsguide Uddevalla
4. Samhällsorientering

Informationen sammanfattas i kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-11-06. Uppgifterna är lämnade av arbetsmarknadsavdelningen.

### Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-11-06.

### Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och integrationsutskottet beslutar

**att** notera informationen till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Följande fyra informationspunkter ska avhandlas enligt arbetsmarknads- och integrationsutskottets årshjul november 2019:

#### 1. Status projekt

##### Startsträckan

2019-06-25 beslutade länsstyrelsen Västra Götalands län Inom ramen för 37 § förordning om statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar (2010:1122) bevilja Uddevalla kommun 337 500 kronor för insatsen Startsträckan. Insatsen avser tidsperioden 1 september 2019 till 31december 2020.

Syftet med projektet är att målgruppen nyanlända och deras anhöriga skall göra en positiv stegförflyttning mot arbetsmarknaden. Projektet har tio årsplatser varpå start för första gruppen väntas bli 2019-11-04.

##### Jobbspår

2018-01-04 beslutade *Delegationen för unga och nyanlända till arbete* att delvis bevilja Uddevalla kommun statsbidrag om 1 200 000 kronor med mål att skapa och genomföra



2019-11-06

Dnr KS 2019/00303

lokala jobbspår för nyanlända personer i etableringsprogrammet. Projektet pågår fram tills 2019-12-31. Jobbspåren som bedrivs är: Industri, vård och omsorg samt servicespåret. I dagsläget deltar totalt nio personer i våra lokala jobbspår.

### **Uddevalla mot minskad segregation**

Projektet har sedan sommaren bedrivit verksamhet enligt antagen plan. Besök från Delegationen mot segregation har planerats och kommer att genomföras den 6/11. I dagsläget så får projektet fortsatt finansiering givet att den nuvarande budgetpropositionen som regeringen lagt fram antas i riksdagen.

Inför nästa år så tillkommer en ny aktivitet och en aktivitet avslutas, enligt antagen projektplan. Utöver detta kan mindre förändringar komma att ske i aktiviteterna.

Tillväxtverket, som är den myndighet projektet rapporterar till, tror inte att det kommer att bli någon fortsatt finansiering år 2021. Projektet förbereder sig därmed i dagsläget på att avslut av projektet kommer att ske 31/12-2020.

### **2. Projektet bryta segregationen Uddevalla mot minskad segregation**

Projektet har sedan den senaste avrapporteringen 11/9 medverkat på en nätverksträff tillsammans med Tillväxtverket och Delegationen mot segregation. På nätverksträffen informerade Tillväxtverket om att man kommer att tillåta förflyttning av medlen för 2019 till år 2020. Anledningen till detta är att det sena beskedet om finansiering har gjort att många kan få svårt att hinna utnyttja alla medlen under år 2019. På nätverksträffen informerade Delegationen mot segregation att man inte kommer att ta över ansvar för projektet från Tillväxtverket. Delegationen mot segregation tror inte i dagsläget att det kommer att bli någon förlängning av projektet 2021.

Ett planeringsmöte för de aktivitetsansvariga inom projektet har genomförts den 22 oktober. På planeringsmötet med de aktivitetsansvariga så färdigställdes dagordning för det planerade besöket från Delegationen mot segregation den 6/11. Ekonomin för projektet ser bra ut efter delårsbokslut i augusti.

Vad gäller projektets finansiering så har ingen ny information tillkommit. Det är fortsatt så att satsningen ligger kvar i nuvarande budgetproposition från regeringen. Budgetposten som rör projektet kommer att diskuteras i riksdagen den 17/12.

### **3. Samhällsguide Uddevalla**

Samhällsguide Uddevalla är en matchningsverksamhet mellan frivilliga etablerade Uddevallabor och nyanlända. Verksamheten har bedrivits i sin nuvarande form sedan hösten 2014.

Syftet med verksamheten är att öka integration och inkludering genom att underlätta för nyanlända och etablerade Uddevallabor att mötas och lära känna varandra. Detta görs genom personliga matchningar av individer, grupper, par och familjer samt genom



2019-11-06

Dnr KS 2019/00303

gruppaktiviteter. På så sätt får de nyanlända bättre förutsättningar för språkinläring samtidigt som risken för isolering minskar då de sociala kontaktnäten blir större. Med verksamheten vill man även öka förståelsen för olika kulturer och levnadssätt, bidra till bildandet av nya vänskaper och motverka att fördomar uppstår. Sedan start har drygt 300 matchningar genomförts.

Verksamheten har sett en tydlig minskning av intresset av att anmäla sig som guide till verksamheten. Detta har gjort att det är mycket svårt att kunna matcha de nyanlända mot en guide, då bristen på guider är så stor. Däremot är våra gruppträffar mycket välbesökta och uppskattade.

År 2018 genomförde Samhällsguide Uddevalla nio gruppträffar med teman så som; hälsoinspirationskväll, bowling, olika utflykter i naturen, politikerkväll och traditionsenligt luciafirande. Gruppträffarna har varit uppskattade och har engagerat 363 deltagare. En intresseförfrågan till deltagare i verksamheten om önskemål om aktiviteter görs inför varje termin. Det ordnades en samhällsguideträff med temat *Arbetsmarknaden – Hur kan föreningslivet hjälpa till?*

Andra aktiviteter som verksamheten har gått ut till alla deltagare samt allmänheten med förra året är tex: Språkfikamatchning, Walks & Talks, Matchningskväll, Kvinnoprat, Fotocirkel "Vardagssverige i fokus", "Lär känna ditt Uddevalla" (samarbete med kommunens HR), Spelkvällar på Ryttaren, Demokratiprisfesten "Världens Mat" och "Vårhäng".

#### **4. Samhällsorientering**

Samhällsorientering för nyanlända är en lagstadgad verksamhet som i möjligaste mån ska bedrivas på modersmålet eller på ett annat språk som deltagaren behärskar väl. Uddevalla är en av tre utförande kommuner av Samhällsorientering i Fyrbodal idag, tillsammans med Trollhättan och Vänersborg.

SFS 2010:1138 *förordning om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare* §3, beskriver att Samhällsorienteringen skall innehålla följande åtta teman:

1. Att komma till Sverige
2. Att bo i Sverige
3. Att försörja sig och utvecklas i Sverige
4. Individens rättigheter och skyldigheter
5. Att bilda familj och leva med barn i Sverige
6. Att påverka i Sverige
7. Att vårda sin hälsa i Sverige
8. Att åldras i Sverige

I arbetet används ett material som är framtaget av Länsstyrelsen Västra Götalands län och Göteborgs stad som heter "Om Sverige". Samhällsorienteringen måste innehålla minst 60 timmar. Nu ligger ett förslag som riksdagen förväntas fatta beslut om i december, om att utöka antalet timmar till 100. Förslag till statens budget 2020, nr.13 - Jämställdhet och nyanlända invandrares etablering:



2019-11-06

Dnr KS 2019/00303

*Regeringen tillsammans med Centerpartiet och Liberalerna har kommit överens om att förbättra och utöka samhällsorienteringen för nyanlända bl.a. genom att mer fokus läggs på jämställdhet och mänskliga rättigheter. Det handlar om att utöka undervisningen från minst 60 till minst 100 timmar och om att utveckla delar av det utbildningsmaterial och metodstöd som används inom samhällsorienteringen. Därtill kommer ett språk- och samhällstest för medborgarskap främja ökad delaktighet i samhället. Medel för den utökade samhällsorienteringen tillförs kommunerna genom att schablonersättningen för mottagandet av nyanlända höjs.*

I samband med detta föddes vår idé att komplettera ordinarie Samhällsorientering med Hälsokommunikation och föräldrautbildning.

Forskning visar att det allmänna hälsotillståndet för målgruppen utrikes födda är sämre än inrikes födda. Man har exempelvis sett att när man mäter psykisk hälsa genom att kontrollera förekomsten av sömnbesvär eller besvär med ångslan, oro eller ångest så är framförallt målgruppen utrikes födda kvinnor överrepresenterade. Forskning visar också att nyanlända föräldrar har stort behov av att få nya redskap i sitt föräldraskap. Via vår förvaltningsövergripande integrationsgrupp EG/SIV, samt i vårt arbete med Lokal överenskommelse (LÖK) med Arbetsförmedlingen, har vi även lokalt noterat att nyanlända exempelvis upplever psykisk oro och nedstämdhet samt osäkerhet i sin föräldraroll i Sverige. Detta är faktorer som i sin tur kan fördröja etableringen på arbetsmarknaden och i samhällslivet.

För sätta fokus på nyanländas hälsosituation har VGR bedrivit ett projekt "Hälsa i Sverige för asylsökande och nyanlända" där man vänt sig till asylsökande och nyanlända med förebyggande hälsokommunikation. Uddevalla kommun och VGR har samarbetat och våra samhällskommunikatörer har fått utbildning av projektet samt gått en nationell utbildning till Samhälls- och Hälsokommunikatör.

Genom projektet *Hälsofrämjande integration* (finansierat av Hälsopolitiska rådet) startade vi ett förvaltningsövergripande samarbete för bl. a. ökad jämlikhet och för att hitta metoder för föräldrastöd för nyanlända. Genom projektet lades grunden för en gemensam föräldrastödsutbildning som har resulterat i en obligatorisk föräldracirkel för nyanlända med första kursstart hösten 2018.

Från och med hösten 2019 har vi sammanfört Samhällsorientering med Hälsokommunikation och Föräldracirkel.

Peter Larsson  
Kommundirektör

Markus Hurtig  
Utredare





2019-11-05

Dnr KS 2019/00381

**Handläggare**

Utredare Markus Hurtig

**Telefon** 0522-69 60 75

markus.hurtig@uddevalla.se

## **Projektet Uddevalla mot minskad segregation, Delmos, ändring av aktivitet Hedersrelaterat våld och förtryck**

### **Sammanfattning**

Socialtjänsten har inkommit med förslag om att ändra aktiviteten hedersrelaterat våld och förtryck. Aktiviteten har tidigare fastställts av arbetsmarknads- och integrationsutskottet.

Tidigare aktivitetsbeskrivning var att anställa en resurs kopplad till Kriscentrum, enheten mot Våld i nära relationer, med spetskompetens inom området. Resursen skulle riktas till att fungera konsulterande kunskapsstöd för annan personal inom förvaltningen som möter barn och unga utsatta för våld och förtryck i hederns namn och jobba för att främja samverkan kring dessa barn och unga, internt och externt. Denna del av aktivitetsbeskrivningen tillgodoses via det nystartade Resurscentrum Hedersrelaterat våld och förtryck Fyrbodol sedan 190501. En del av aktivitetsbeskrivningen var även att till viss mån i samtal möta målgruppen utifrån barnets/den unges behov. Denna del tillgodoses via kompetensutveckling av ovan nämnda Resurscentrum via ordinarie personal i verksamheten.

För att nyttja resurserna på bästa sätt och på det effektivaste sättet nå målen med aktiviteten föreslås därför aktivitetsbeskrivningen ändras inför 2020.

Den nya inriktningens syfte beskrivs som att på bästa sätt möta behoven hos de barn och unga som är utsatta för hedersrelaterat våld och som lever under sådant förtryck eller i en hederskontext. För att nå detta syfte krävs arbete på flera nivåer.

Dels krävs ett aktivt förändringsarbete med målgruppens föräldrar, både på gruppnivå och enskilt. Detta kommer att ske via Öppna förskolan Dalaberg samt Föräldraresursen som kommer att arbeta i grupp och enskilt med att informera och diskutera föräldraskap, mänskliga rättigheter, jämställdhet, rätten till ditt liv, konventioner och lagar gällande barns rättigheter och föräldrars ansvar.

Det krävs också ett riktat arbete mot barn och ungdomar i skolor i socioekonomiskt utsatta områden, och då även mot yngre åldrar såsom mellanstadiet. Detta arbete kommer att utföras av Fältenheten som har ett uppdrag att arbeta socialt förebyggande riktat till unga i Uddevalla. Det krävs även tät samverkan med skola och föreningar där målgruppen finns, då vi vet att detta är två viktiga skyddsfaktorer i barnens/ungdomarnas liv.



2019-11-05

Dnr KS 2019/00381

### Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-11-05.  
Beskrivning aktivitet hedersrelaterat våld och förtryck.

### Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och integrationsutskottet beslutar

**att** godkänna ändrad inriktning på aktivitet hedersrelaterat våld och förtryck.

Peter Larsson  
Kommundirektör

Markus Hurtig  
Utredare

Expediera till  
Arbetsmarknadsavdelningen



Inkom med svar senast  
fredag den 14 december  
2018 till:

[annette.nyman@uddevalla.se](mailto:annette.nyman@uddevalla.se)

## Uddevalla mot minskad segregation

### Namn på aktivitet:

Hedersrelaterat våld och förtryck

### Ansvarig Kontaktperson för aktiviteten:

Namn: Ninni Söderving

Mail: [ninni.soderving@uddevalla.se](mailto:ninni.soderving@uddevalla.se)

Tele: 0522-696836

Titel: enhetschef

Närmaste chef: Kerstin Windemo

Avdelning/sektion/enhet: IFO, sektionen Barn och Unga, förebyggandeenheten

### Aktuella omständigheter:

Omständigheterna sedan tidigare inlämnad aktivitetsbeskrivning har förändrats varvid en beskrivning av förändrad aktivitet lämnas in.

Tidigare aktivitetsbeskrivning var att anställa en resurs kopplad till Kriscentrum, enheten mot Våld i nära relationer, med spetskompetens inom området. Resursen skulle riktas till att fungera konsulterande kunskapsstöd för annan personal inom förvaltningen som möter barn och unga utsatta för våld och förtryck i hederns namn och jobba för att främja samverkan kring dessa barn och unga, internt och externt. Denna del av aktivitetsbeskrivningen tillgodoses via det nystartade Resurscentrum Hedersrelaterat våld och förtryck Fyrbodal sedan 190501.

En del av aktivitetsbeskrivningen var även att till viss mån i samtal möta målgruppen utifrån barnets/den unges behov. Denna del tillgodoses via kompetensutveckling av ovan nämnda Resurscentrum via ordinarie personal i verksamheten.

För att nyttja resurserna på bästa sätt och på det effektivaste sättet nå målen med aktiviteten görs därför aktivitetsbeskrivningen om inför 2020.

### Aktivitetsbeskrivning:

### Aktivitetens Syfte:

2018-11-23

Syftet med aktiviteten är att på bästa sätt möta behoven hos de barn och unga som är utsatta för hedersrelaterat våld och som lever under sådant förtryck eller i en hederskontext. För att nå detta syfte krävs arbete på flera nivåer.

Dels krävs ett aktivt förändringsarbete med målgruppens föräldrar, både på gruppnivå och enskilt. Detta kommer att ske via Öppna förskolan Dalaberg samt Föräldraresursen som kommer att arbeta i grupp och enskilt med att informera och diskutera föräldraskap, mänskliga rättigheter, jämställdhet, rätten till ditt liv, konventioner och lagar gällande barns rättigheter och föräldrars ansvar.

Det krävs också ett riktat arbete mot barn och ungdomar i skolor i socioekonomiskt utsatta områden, och då även mot yngre åldrar såsom mellanstadiet. Detta arbete kommer att utföras av Fältenheten som har ett uppdrag att arbeta socialt förebyggande riktat till unga i Uddevalla. Det krävs även tät samverkan med skola och föreningar där målgruppen finns, då vi vet att detta är två viktiga skyddsfaktorer i barnens/ungdomarnas liv.

**Aktivitetens Mål – hur skall aktiviteten bidra till att bryta segregationen, samt påverka invånarna i våra utanförskapsområden Dalaberg, Hovhult och Tureborg?**

**ÖVERGRIPANDE MÅL:** Hedersrelaterat våld och förtryck mot barn och unga skall minska. De barn och unga som utsätts för hedersrelaterat våld eller lever under sådant förtryck får den hjälp de är i behov av. Detta genom att Öppna förskolan, Föräldraresursen och Fältenheten via sitt riktade arbete identifierar barn och unga som lever under hedersrelaterat våld och förtryck och ger den hjälp och det stöd som krävs. **MÅL:** Att föräldrar ska få en möjlighet till kunskap om svenska samhället och diskutera föräldraskap i Sverige - föräldraskap, mänskliga rättigheter, jämställdhet, rätten till ditt liv, konventioner och lagar gällande barns rättigheter och föräldrars ansvar. Föräldrarna skall även få konkreta verktyg för att utöva sitt föräldraskap i Sverige utifrån gällande lagstiftning. **DELMÅL:** Arbeta för att så många föräldrar som möjligt med invandrarbakgrund deltar i gruppverksamheterna eller möter en kurator individuellt. **MÄTBART:** Hur många föräldrar har vi mött i gruppverksamhet eller individuellt.

**MÅL:** Att barn och unga i våra utsatta områden får kunskap om mänskliga rättigheter, jämställdhet, rätten till ditt liv, konventioner och lagar gällande barns rättigheter och föräldrars ansvar samt att de vet var de kan vända sig för att få hjälp. **DELMÅL:** Tillsammans med skola och fritidsgårdar arbeta med kunskap och information samt diskussion. **MÄTBART:** Hur många barn och unga har deltagit.

**Är detta en ny eller förstärkt insats?**



2018-11-23

Detta är insatser som funnits sedan tidigare men som riktats om för att nå aktuell målgrupp. Utan ekonomiska medel från Delmos kommer dessa verksamheter behöva minskas med motsvarande medel och insatserna kommer inte kunna genomföras i samma omfattning.

**Ekonomiska medel 2020:**

Total kostnad 500 000 kr, varav medfinansiering 50 000 kr, varav bidrag 450 000 kr

**2019- 10-03**

**Ninni Söderving**  
**enhetschef**



2019-09-25

Dnr KS 2019/00668

**Handläggare**

Utvecklare Annette Nyman

**Telefon** 0522-69 60 49

annette.nyman@uddevalla.se

## **Överföring av ansvaret för försörjningsstöd från socialnämnden till kommunstyrelsen**

### **Sammanfattning**

Kommundirektör Peter Larsson gav i januari 2019, socialchefen i uppdrag att återkomma med en beskrivning över hur en sammanslagning av socialtjänstens försörjningsstöd och kommunledningskontorets arbetsmarknadsavdelning kan möjliggöras. Kommundirektören lyfte sedan ärendet under budgetdialogen 2019-04-05. Socialchefen kopplade till sig en arbetsgrupp, bestående av representanter från socialtjänsten och arbetsmarknadsavdelningen. Uppdraget döptes till ”Jobbcentrum 2.0”, eftersom arbetet utgick från att utveckla det redan befintliga arbetssättet med aktörsgemensam handläggning, som varit verksamt sedan februari 2018. Socialtjänsten har sammanställt och lämnat rapporten ”Jobbcentrum 2.0”, som behandlades i socialnämnden 2019-09-18.

Kommunfullmäktige beslöt 2019-06-13, att godkänna flerårsplan 2020–2022. Ett av uppdragen i flerårsplanen lyder: ”Att överföra ansvaret för försörjningsstöd från socialnämnden till kommunstyrelsen”.

Arbetsgruppen har sedan fortsatt att arbeta fram en tid-och genomförandeplan för höstens process, som sedan hösten 2019 leds av chefen på arbetsmarknadsavdelningen. Genomförandeplanen innehåller beslutsgång, personalfrågor, förhandlingsplanering, lokalplanering, verksamhetssystem, IT, organisationsförändring, politiska beslut, juridik, administration och ekonomi.

Kommunledningskontoret ser ett behov av en utredning, som ett komplement till socialtjänstens rapport, som sedan skall ligga till grund för vidare beslut.

Utredningen skall bland annat belysa:

- omvärldsbevakning arbetsmarknadsfrågor, inklusive arbetsmarknadspolitiska program
- en nulägesanalys, samt prognos över målgrupperna arbetslösa, inklusive de som uppbär försörjningsstöd
- förväntade effekter av sammanslagningen, samt nytt arbetssätt
- ekonomisk analys över nuvarande nivå försörjningsstöd, samt förväntad prognos
- kartlägga målgruppen försörjningsstödstagare efter demografi
- utvärdering av det nya aktörsgemensamma arbetssättet i Jobbcentrum

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret 2019-09-25



2019-09-25

Dnr KS 2019/00668

### Förslag till beslut

Arbetsmarknads-och integrationsutskottet beslutar

**att** ge kommunledningskontoret i uppdrag att utreda, enligt beskriven utredningsplan, hur en överflyttning av socialtjänstens försörjningsstöd till kommunledningskontoret påverkar kommunledningskontoret

**att** återrapportering sker till Arbetsmarknads-och integrationsutskottet 2019-11-13 med förslag till beslut till kommunstyrelsen 2019-11-27

**att** informera kommunstyrelsen om utredningsuppdraget

Peter Larsson  
Kommundirektör

Annette Nyman  
Utvecklare

Expediera till



## § 145

## Dnr SN 2019/00164

### Sammanslagning av arbetsmarknadsavdelningen och sektionen för försörjningsstöd

#### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2019-06-13 i samband med flerårsplan 2020–2022 med budget 2020 om att överföra ansvaret för försörjningsstöd från Socialnämnden till Kommunstyrelsen. Sedan tidigare har socialchefen fått i uppdrag att utreda en sammanslagning av Arbetsmarknadsavdelningen och Sektionen för försörjningsstöd från och med 2020 med lokalisering på Junogatan 2. En sammanslagning och ny organisering föreslås enligt rapportens förslag om målsättning med helhetsperspektiv och gemensamt uppdrag. Den nya avdelningen föreslås vara en egen avdelning under Kommunstyrelsen. Ett genomförandeprojekt föreslås genomföra den nya organisationen.

#### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2019-09-04 § 30.

Socialtjänstens tjänsteskrivelse 2019-08-26.

Rapport ”Jobbcentrum 2.0” – Sammanslagning av Arbetsmarknadsavdelningen och Sektionen för försörjningsstöd 2019-08-26.

Förslag till revidering av ”Reglementet för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Uddevalla kommun”.

#### Beslut

Socialnämnden beslutar

**att** godkänna upprättad rapport ”Jobbcentrum 2.0” – sammanslagning av Arbetsmarknadsavdelningen och Sektionen för försörjningsstöd,

**att** föreslå Kommunfullmäktige att slå samman Kommunledningskontorets arbetsmarknadsavdelning och Socialtjänstens sektion för försörjningsstöd med organisering under Kommunledningskontoret från och med 1 januari 2020 i enlighet med upprättad rapport,

**att** föreslå Kommunfullmäktige att förändra Socialnämndens reglemente enligt förslag till revidering av ”Reglementet för Kommunstyrelsen och övriga nämnder i Uddevalla kommun”,

**att** föreslå Kommunfullmäktige att överföra Socialnämndens allmänna handlingar som tillhör sektionen för försörjningsstöd till Kommunstyrelsen, samt





2019-09-18

## **forts. § 145**

**att** föreslå Kommunfullmäktige att uppdrag åt Kommunstyrelsen och Socialnämnden att tillse att erforderliga beslut fattas av respektive facknämnd samt att nödvändiga anpassningar gällande arbetsmiljö/verksamhet, organisation och ekonomi utifrån organisationsförändringen genomförs.

Vid protokollet  
Charlotte Larsson

Justerat 2019-09-25  
Ann-Charlott Gustafsson och Per-Erik Holmberg

Justeringen tillkännagiven på anslagstavlan 2019-09-26 intygar  
Charlotte Larsson

Expedierat 2019-09-26  
Kommunstyrelsen  
Avdelningschef Maria Kullander  
Avdelningschef Lars Alfredsson  
Avdelningschef Pia Strömsholm



**Handläggare**

Utvecklare Åsa Jarhag Håkansson

**Telefon** 0522-69 70 31

asa.jarhaghakansson@uddevalla.se

## **Sammanslagning av arbetsmarknadsavdelningen och sektionen för försörjningsstöd**

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade 2019-06-13 i samband med flerårsplan 2020–2022 med budget 2020 om att överföra ansvaret för försörjningsstöd från Socialnämnden till Kommunstyrelsen. Sedan tidigare har socialchefen fått i uppdrag att utreda en sammanslagning av Arbetsmarknadsavdelningen och Sektionen för försörjningsstöd från och med 2020 med lokalisering på Junogatan 2. En sammanslagning och ny organisering föreslås enligt rapportens förslag om målsättning med helhetsperspektiv och gemensamt uppdrag. Den nya avdelningen föreslås vara en egen avdelning under Kommunstyrelsen. Ett genomförandeprojekt föreslås genomföra den nya organisationen.

### **Beslutsunderlag**

Socialtjänstens tjänsteskrivelse 2019-08-26

Rapport ”Jobbcentrum 2.0” – Sammanslagning av Arbetsmarknadsavdelningen och Sektionen för försörjningsstöd 2019-08-26

Förslag till revidering av ”Reglementet för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Uddevalla kommun”

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden beslutar

**Att** godkänna upprättad rapport ”Jobbcentrum 2.0” – sammanslagning av Arbetsmarknadsavdelningen och Sektionen för försörjningsstöd,

**Att** föreslå Kommunfullmäktige att slå samman Kommunledningskontorets arbetsmarknadsavdelning och Socialtjänstens sektion för försörjningsstöd med organisering under Kommunledningskontoret från och med 1 januari 2020 i enlighet med upprättad rapport,

**Att** föreslå Kommunfullmäktige att förändra Socialnämndens reglemente enligt förslag till revidering av ”Reglementet för Kommunstyrelsen och övriga nämnder i Uddevalla kommun”,

**Att** föreslå Kommunfullmäktige att överföra Socialnämndens allmänna handlingar som tillhör sektionen för försörjningsstöd till Kommunstyrelsen, samt



2019-08-26

Dnr SN 2019/00164

**Att** föreslå Kommunfullmäktige att uppdrag åt Kommunstyrelsen och Socialnämnden att tillse att erforderliga beslut fattas av respektive facknämnd samt att nödvändiga anpassningar gällande arbetsmiljö/verksamhet, organisation och ekonomi utifrån organisationsförändringen genomförs.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2019-06-13 i samband med flerårsplan 2020–2022 med budget 2020 om att överföra ansvaret för försörjningsstöd från Socialnämnden till Kommunstyrelsen.

Sedan tidigare har socialchefen fått i uppdrag att utreda en sammanslagning av Arbetsmarknadsavdelningen och Sektionen för försörjningsstöd från och med 2020 med lokalisering på Junogatan 2. Rapporten föreslår en sammanslagning och ny organisering utifrån ett helhetsperspektiv och med ett gemensamt uppdrag med 3 huvudsakliga målsättningar. Den förväntade effekten av sammanslagningen ska följas och mätas med 2018 som basår.

Organisationen föreslås vara en egen avdelning under Kommunstyrelsen. Ett genomförandeprojekt föreslås genomföra den nya organisationen. Den leds av Arbetsmarknadsavdelningens avdelningschef enligt styrgruppens förslag.

Till följd av den föreslagna sammanslagningen (ny organisation) krävs flera nödvändiga anpassningar och olika/flera beslut behöver fattas i kommunfullmäktige och i respektive avlämnande och mottagande facknämnd.

Sammanslagningen och den nya organiseringen under kommunledningskontoret från och med 1 januari innebär att ”Reglementet för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Uddevalla kommun” behöver förändras. Reglementet för Socialnämnden anger under § 1 Obligatoriska uppgifter enligt speciallagstiftning att socialnämnden skall fullgöra kommunens uppgifter avseende socialtjänsten och vad som i lag sägs om socialnämnd. Denna formulering föreslås förändras så att det blir tydligt att socialnämnden har ansvar för detta exklusive försörjningsstöd, förmedlingsmedel, våld i nära relation, dödsboanmälan och akut hemlöshet. Motsatt förändring behöver göras för kommunstyrelsens reglemente. Utöver förändringen utifrån organisationsförändringen föreslås att uppgiften om invandrar- och flyktingverksamheten stryks från socialnämndens reglemente, då socialnämnden inte längre har ansvar för uppgiften. Socialnämndens reglemente föreslås förändras med en komplettering av uppgiften om mottagande av minderåriga asylsökande barn utan vårdnadshavare.

När en kommunal verksamhet byter huvudman, påverkar det hanteringen av allmänna handlingar. Den nya huvudmannen har som regel behov av att få tillgång till den tidigare verksamhetens arkiv för att fortsätta bedriva verksamheten. Utifrån dokumenthanteringsplanen för socialnämnden berörs individakter och diarieförda handlingar. Arkivlagen reglerar hur en verksamhets arkiv ska hanteras vid



2019-08-26

Dnr SN 2019/00164

verksamhetsförändringar. Av § 15 framgår att när delar av kommunal verksamhet övergår till förvaltning under annan nämnd, krävs beslut i kommunfullmäktige. Av denna anledning förslås att Socialnämndens allmänna handlingar som tillhör Sektionen för försörjningsstöd överlämnas till Kommunstyrelsen.

Socialtjänsten, Arbetsmarknadsavdelningen, Vuxenutbildningen och Arbetsförmedlingen har sedan 2017-10-01 ett samarbetsavtal utifrån det gemensamma målet om att fler personer med försörjningsstöd ska komma i sysselsättning och få egen försörjning inom ramen för Jobbcentrum 1.0. En översyn/revidering av samarbetsavtalet behöver göras då delar av innehållet efter en sammanslagning inte längre är tillämpligt och relevant. Behovet av ett samarbetsavtal med de andra aktörerna kvarstår dock. Den del av avtalet som reglerar samarbetet mellan Arbetsmarknadsavdelningen och socialtjänsten upphör per automatik.

Ett genomförandeprojekt föreslås genomföra den nya organisationen. Genomförandeprojektet ska förslagsvis ledas av Arbetsmarknadsavdelningen och får ansvaret för genomförande av den nya organisationen. Genomförandeprojektet föreslås ta fram en detaljerad tids- och aktivitetsplan inklusive hantering av den formella processen för den nya organisationen. Uppdraget omfattar att tillse att erforderliga beslut fattas av respektive facknämnd samt att nödvändiga anpassningar gällande arbetsmiljö/verksamhet, organisation och ekonomi utifrån organisationsförändringen genomförs. Några av de viktigaste förändringarna och anpassningarna gäller facknämndernas delegationsordningar, vägledande bestämmelser för ekonomiskt bistånd, dokumenthanteringsplan, verksamhetssystemet Procapita/Lifecare, ingångna avtal samt administrativa/ekonomiska rutiner och budget.

Roger Granat  
Tf. Socialchef

Åsa Jarhag Håkansson  
Utvecklare

Expediera till  
Kommunstyrelsen  
Maria Kullander  
Lars Alfredsson  
Pia Strömsholm



2019-08-26

Dnr: SN 2019/164

**Handläggare**

Avdelningschef Maria Kullander  
maria.kullander@uddevalla.se

UDDEVALLA KOMMUN  
SOCIALTJÄNSTEN

# ”Jobbcentrum 2.0”

Sammanslagning av Arbetsmarknadsavdelningen och Sektionen för försörjningsstöd

---

**Uppdragsgivare:** Kommundirektör  
**Projektägare:** Socialchef/tf socialchef

---

**Socialtjänsten**

**Administrativa avdelningen**

**Postadress**  
45181 UDDEVALLA

**Besöksadress**  
Stadshuset Varvsvägen 1

**Telefon (vx)**  
0522-69 60 00

**Fax**  
fax

2019-08-26

## Innehållsförteckning

1. Inledning .....	3
2. Syfte och målsättning .....	3
3. Bakgrund .....	4
Ansvar och organisering .....	4
Utvecklingsarbete .....	5
Trender och utmaningar .....	5
Framgångsexempel.....	6
4. Förslag till sammanslagning.....	7
Bättre matchning inför framtiden .....	7
En ny avdelning.....	8
Ekonomi .....	10
Lokal.....	10
Bilaga 1 Kostnadsutveckling år 2014–2018 .....	11

2019-08-26

## 1. Inledning

Kommundirektören har gett socialchefen (projektägare) i uppdrag att utreda en sammanslagning av Arbetsmarknadsavdelningen och Sektionen för försörjningsstöd. Sektionen för försörjningsstöd har ansvar och utför den lagstadgade verksamheten rörande ekonomiskt bistånd.

Till uppdraget har socialchefen utsett följande styr- och arbetsgrupp: socialchef/ tf socialchef, avdelningschef Socialtjänsten, avdelningschef Kommunledningskontoret, sektionschef Socialtjänsten samt medarbetare från Socialtjänsten och Kommunledningskontoret.

Uppdragets arbetshypotes har varit att sammanslagningen ska ske från och med 2020 och med lokalisering på Junogatan 2. Utredningen ska ses som en utveckling av samverkansarenan ”Jobbcentrum 1.0” och ska bidra till ännu tätare samordning och effektivare handläggning runt målgruppen med fokus på att få människor i sysselsättning.

En muntlig rapportering av uppdraget har getts i samband med vårens budgetdialog inför planperiod 2020–2022. Kommunfullmäktige beslutade 2019-06-13 i samband med flerårsplan 2020–2022 med budget 2020 om att överföra ansvaret för försörjningsstöd från Socialnämnden till Kommunstyrelsen.

Utredningsarbetet har pågått under en begränsad tid under våren och sommaren utifrån det inriktningsbeslut som fattades av kommunfullmäktige i juni.

## 2. Syfte och målsättning

Syftet med denna rapport är att beskriva en sammanslagning av Arbetsmarknadsavdelningen och Sektionen för försörjningsstöd organiserade under Kommunledningskontoret.

Målsättningen med en ny organisering utifrån ett helhetsperspektiv och med ett gemensamt uppdrag är:

- Att fler kommuninvånare med försörjningsstöd ska komma ut i egenförsörjning.

2019-08-26

- Att skapa en väg in för kommuninvånaren.
- Att få en effektivare organisation.

Förväntad effekt av sammanslagningen ska följas och mätas med 2018 som basår. De förväntade effekterna är:

- Antalet personer som får sysselsättning och egen försörjning ska öka
- Individens tid i försörjningsstöd ska minska och avsluten i försörjningsstöd ska öka
- Kostnaden för försörjningsstöd ska minska med 10 procent per år

Definition av måtten, hur dessa ska mätas, ur vilket system, vem som har ansvar för att detta kommer att göras ska beskrivas av genomförandeprojektet (i tids- och aktivitetsplanen).

Befintliga nyckeltal i berörda verksamheter eller nya nyckeltal ska ligga i linje med målsättningen. Eventuellt behöver befintliga nyckeltal ses över.

### 3. Bakgrund

#### Ansvar och organisering

Arbetsmarknadspolitiken är ett statligt ansvar, där riksdag och regering fattar beslut om mål och inriktning. Arbetsförmedlingen har ansvaret att omsätta politiken i praktiken. De kommunala arbetsmarknadsinsatserna, ofta med målgruppen kommuninvånare som har ekonomiskt bistånd eller av andra skäl befinner sig långt ifrån arbetsmarknaden, har utvecklats parallellt med arbetsförmedlingens uppdrag.

I Uddevalla kommun bedrivs de kommunala arbetsmarknadsinsatserna inom Arbetsmarknadsavdelningen inom Kommunledningskontoret. Även andra förvaltningar har vissa typer av arbetsmarknadsinsatser. Socialtjänstens verksamhet för funktionsnedsatta sysselsätter ett antal personer. Barn- och utbildningsförvaltningen sysselsätter också personer via Vuxenutbildning.

Kommunerna organiserar denna verksamhet på olika sätt. Vanligt är såsom i Uddevalla, där områdena ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsinsatser finns på varsin förvaltning. En annan vanlig trend är att uppdragen



2019-08-26

ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsinsatser samorganiseras. Det finns även exempel, där vuxenutbildning ingår i en sådan samorganisering.

### **Utvecklingsarbete**

Under 2017 formades ett gemensamt mål för Socialtjänsten, Arbetsmarknadsavdelningen och Vuxenutbildningen om att fler personer med försörjningsstöd skulle komma i sysselsättning och få egen försörjning inom ramen för Jobbcentrum 1.0. Ett samarbetsavtal togs fram mellan berörda verksamheter och Arbetsförmedlingen. Genom Jobbcentrum 1.0 skedde en samlokalisering och ett gemensamt arbetssätt formades för ett gemensamt mål.

Under 2018–2019 påbörjades ett arbete med digitalisering och automatisering av försörjningsstödet.

Föreslagen sammanslagning kan ses som nästa steg i det påbörjade samverkansarbetet och kan möjliggöra ännu tätare samordning och effektivare handläggning runt målgruppen med fokus på att få människor i sysselsättning.

### **Trender och utmaningar**

Uddevalla kommun och dess kommuninvånare påverkas av omvärldens händelser och trender på lokal, nationell och global nivå. Det ekonomiska läget avseende bland annat utvecklingen av sysselsättningsgrad/arbetslöshet, inflation, tillväxt och demografin i landet är en viktig faktor. Den offentliga ekonomin står inför en stor utmaning. Skatteunderlagets tillväxt dämpas i takt med att konjunkturen planar ut. Generellt ökar behoven av kommunal service snabbare än resurserna som ska tillgodose behoven. En effektivisering är därför nödvändig så att mer tid kan läggas på dem kommunen finns till för. Det ska ge en bättre service och göra det enklare för kommuninvånaren.

Genom digitalisering och automatisering kan resurser frigöras och nyttas till ökande behov inom det sociala området (både personalförsörjning och kompetensbehov). Digitalisering och automatisering förändrar arbetslivet. För att kunna dra nytta av digitalisering, automatisering och specialisering krävs flera strategiska vägval och ett förändrat tankesätt.

2019-08-26

För verksamheten handlar det om att skapa tillit istället för kontroll samt att gå från ett socialt perspektiv till ett arbetsmarknadsperspektiv. Det handlar också om ett förändrat arbetssätt och se ny teknik som ett hjälpmedel och en möjliggörare. För att leda en sådan förändring krävs förändringsledning i organisationen och i beteenden. Det är ett långsiktigt arbete som behöver drivas före, under och efter den tekniska lösningen. I förändringsarbetet utgörs 20 procent av tekniken medan 80 procent rör förändrat arbetssätt.

Migrationsutmaningen för ett par år sedan har utvecklats till en inkluderingsutmaning. Framförallt är utmaningen att inkludera nya kommuninvånare i samhället och på arbetsmarknaden.

Arbetsmarknaden blir alltmer komplex och kraven på kompetensen hos arbets sökande ökar. Det finns stora utmaningar i kompetensförsörjning för arbetsgivare. Andra utmaningar gäller omställningen till tankekapacitet (informationsteknik och digitala teknologier), utvecklingen mot ett mer nischat och specialiserat samhälle samt urbaniseringen.

### **Framgångsexempel**

Uddevallas kostnadsnivå för ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsåtgärder ligger på ett genomsnitt i Sverige. Under 2018 och 2019 har dock kostnaderna ökat till över genomsnittet.

För att se hur andra lyckas, så har en genomgång av andra kommuners kostnadsutveckling gjorts under perioden 2014 till 2018. Uppgifterna har hämtats från Kolada (en databas för kommuner och landsting). Vid denna genomgång gallrades goda exempel fram utifrån:

- Kostnaderna för ekonomiskt bistånd ska ha minskat med minst 10 procent.
- Kostnadsnivån ska vid 2014 varit i nivå med Uddevalla eller lägre.
- Kommunerna ska inte finnas i direkt närhet av en storstad.
- Kommunerna ska ha en befolkning på 25 000 invånare eller mer.
- Arbetslösheten ska ligga i ungefärlig nivå med Uddevalla.
- Andelen utrikesfödda ska ligga i ungefärlig nivå med Uddevalla.

2019-08-26

Ett flertal kommuner kvarstod efter gallringen (se bilaga 1). Vid hänsyn även tagen till kostnadsutvecklingen av ekonomiskt bistånd under 2018 sticker Kalmar och Hässleholm ut.

**Tabell:** Jämförelser med utvalda kommuner år 2018

	Kostnad ekonomiskt bistånd, kr/inv.	Kostnad arbetsmarknadsåtgärder, kr/inv.	Nettokostnad arbetsmarknadsåtgärder, kr/inv.	Invånare totalt, antal	Arbetslöshet 18–64 år, andel (%) av bef.	Utrikes födda, andel (%)
<b>Uddevalla</b>	1 283	1 384	602	56 259	7,1	16,6
<b>Hässleholm</b>	973	413	196	52 121	8,4	16,5
<b>Ronneby</b>	873	969	342	29 695	11,7	17,9
<b>Kalmar</b>	649	1 237	436	68 510	6,1	13,9
<b>”Liknande kommuner”</b>	1 126	908	385	51 982	6,3	19,4

Källa: Kolada

Under perioden 2014–2018 har kostnaderna/invånare ökat med ca 100 kronor/invånare. Utvecklingen för liknande kommuner är en minskning med 100 kronor/invånare och Kalmar visar en minskning med 300 kronor/invånare.

Hade Uddevalla haft samma kostnadsutveckling som Kalmar så motsvarar det ca 20 miljoner kronor och hade Uddevalla haft samma kostnadsläge så motsvarar det 40 miljoner kronor. Statistiken för 2019 visar att kostnaden för ekonomiskt bistånd ökar kraftigt även i Kalmar, om än från en klart lägre nivå.

## 4. Förslag till sammanslagning

### Bättre matchning inför framtiden

Sektionen för försörjningsstöd och Arbetsmarknadsavdelningen har i grunden samma uppdrag och mål. Det är att hjälpa individen och stärka dess resurser så att hen kan leva ett självständigt liv.

Målsättningen med en sammanslagning och ny organisering utifrån ett helhetsperspektiv och med ett gemensamt uppdrag har beskrivits ovan och motiveras nedan.

2019-08-26

Huvuduppgiften hos försörjningsstödet är att bistå ekonomiskt i väntan på att individen kommer närmare arbetsmarknaden och/eller klarar sig själv. Utgångspunkten för att ha rätt till ekonomiskt bistånd är att individen ska göra allt hen kan för att bidra till sin egen försörjning. Det kan innebära bland annat att söka arbete, delta i lämpliga aktiviteter, söka andra ersättningar och planera för självförsörjning. Fokus ska vara på att förstärka det positiva i varje individ och ta tillvara varje individs potential.

De flesta som söker försörjningsstöd står en bit eller långt ifrån arbetsmarknaden. Myndighetssamverkan är nödvändig. Det ska vara så långt som möjligt ”en väg in” med tydlighet kring att allt utgår från individens perspektiv.

Med ett gemensamt uppdrag och synsätt kring aktiviteter som stärker individens möjligheter att komma närmare arbetsmarknaden och i annan försörjning blir resursanvändningen mer optimal. Detta underlättas av att handläggningen av försörjningsstödet digitaliseras och yrkesrollen förändras. Den nya yrkesrollen utvecklas tillsammans med medarbetarna på arbetsmarknadsavdelningen.

Synsättet på människan är avgörande i de kommuner som lyckats hjälpa fler till självförsörjning och fått en kortare bidragstid. Förenklat kan man säga att det är att gå ifrån socialtjänstperspektiv till arbetsmarknadsperspektiv. Nyttan för individen, kommunen och samhället blir större om verksamhetsområdena är under samma hatt med gemensam ledning och styrning av mål, arbetssätt och användande av resurser.

Arbetsförmedlingens framtida utveckling, roll och uppdrag kommer att få en stor påverkan på kommunens parallella verksamhet kring arbetsmarknadsinsatser. Det är av stor vikt att ha nära dialog med Arbetsförmedlingen.

### **En ny avdelning**

Avdelningen föreslås ledas av en avdelningschef. Uppdraget är en gemensam ledning för de två verksamheter som ska bli en avdelning med ett gemensamt uppdrag. Avdelningen föreslås vara en egen avdelning under Kommunstyrelsen.

2019-08-26

## Kommunstyrelsen

Ansvarig nämnd from 1 januari 2020

## Ny avdelningen

Egen avdelning under Kommunstyrelsen

### Arbetsmarknad

Coachande verksamhet med tydligt syfte att få ut individen i arbete

### Ekonomiskt bistånd

Försörjningsstöd med flera uppgifter

### Vuxenutbildning

Utbildningsinsatser för vuxna och ungdomar

Den nya avdelningen kommer att ha i uppdrag att genom utbildning, praktik och arbete öka individens förutsättningar för att hitta ett arbete och bli självförsörjande. En god och nära samverkan med myndigheter, regionala aktörer, andra kommuner, näringsliv, civilsamhälle och Uddevalla kommuns förvaltningar samt inom de olika verksamheterna inom avdelningen krävs.

Ett genomförandeprojekt föreslås genomföra den nya organisationen. Den nya avdelningens kärnuppdrag måste definieras liksom avdelningens interna organisering. Genomförandeprojektet behöver, förutom definiera kärnuppdraget, se över vilka arbetsuppgifter som kan kopplas ihop i en gemensam process, vilka specifika arbetsuppgifter som finns från de båda olika områdena, definiera/utveckla det framtida gemensamma arbetssättet (arbetsmodellen) samt kroka an till försörjningsstödet påbörjade digitaliserings- och automatiseringsarbete.

Genomförandeprojektet föreslås ta fram en detaljerad tids- och aktivitetsplan inklusive hantering av den formella processen för den nya organisationen. Genomförandeprojektet ska förslagsvis ledas av Arbetsmarknadsavdelningen och får ansvaret för genomförande av den nya organisationen. Förslagsvis ingår utöver avdelningschef för Arbetsmarknadsavdelningen, utvecklare Arbetsmarknadsavdelningen,

2019-08-26

Sektionschef för försörjningsstöd samt Enhetschef försörjningsstöd i genomförandeprojektgruppen. För genomförandeprojektet finns även en styrgrupp.

### Ekonomi

Den nya avdelningen kräver ingen extra tilldelning av resurser utöver ramtilldelning. Det kommer krävas en omflyttning av befintliga resurser i de verksamheter som föreslås flyttas över till den nya avdelningen. Då dessa detaljer inte är klara föreslås att kommundirektören får ett fortsatt uppdrag att sätta detaljorganisationen. En teknisk justering av budget för de omflyttningar som är nödvändiga görs så att den nya organisationen kan träda i kraft 1 januari 2020, enligt beslutet gällande flerårsplanen 2020–2022.

### Lokal

Den fysiska lokaliseringen för sammanslagningen är Junogatan 2. Huset är redan idag kontorslokaler om cirka 2000 kvm i 5 våningsplan. Socialtjänsten har 3,5 av dessa plan och Kommunledningskontoret har 1,5 plan. För att sammanslagningen ska vara realiserbar krävs att Socialtjänstens personal, som idag sitter på Junogatan 2, flyttar till andra lokaler. En plan finns för detta och kommer att verkställas under hösten 2019. Alla arbetsmarknadsavdelningens verksamheter, vilka är lokaliserade på 5 olika kontor, kan lokaliseras till Junogatan 2.



Peter Larsson  
Kommundirektör



Roger Granat  
Tf. Socialchef



Maria Kullander  
Avdelningschef

2019-08-26

## Bilaga 1 Kostnadsutveckling år 2014–2018

		2014	2015	2016	2017	2018
<b>ARBETSLÖSHET 18–64 ÅR, ANDEL (%) AV BEF.</b>	Hässleholm	8,9	8,9	8,4	8,1	8,4
	Kalmar	6,5	6,0	5,7	5,8	6,1
	Liknande kommuner IFO	6,9	6,5	6,5	6,4	6,3
	Ronneby	10,5	10,9	11,5	11,2	11,7
	Uddevalla	7,5	6,8	6,7	7,1	7,1
<b>INVÅNARE TOTALT, ANTAL</b>	Hässleholm	50 565	51 048	51 667	52 003	52 121
	Kalmar	64 676	65 704	66 571	67 451	68 510
	Liknande kommuner IFO	49 455	50 059	50 887	51 481	51 982
	Ronneby	28 221	28 697	29 207	29 568	29 695
	Uddevalla	53 517	54 180	55 164	55 763	56 259
<b>KOSTNAD ARBETSMARKNADS- ÅTGÄRDER, KR/INV</b>	Hässleholm	375	330	353	362	413
	Kalmar	1 172	1 117	1 085	1 106	1 237
	Liknande kommuner IFO	745	772	695	831	908
	Ronneby	800	728	583	724	969
	Uddevalla	1 015	838	914	1 187	1 384
<b>KOSTNAD EKONOMISKT BISTÅND, KR/INV</b>	Hässleholm	932	898	835	810	973
	Kalmar	905	940	933	779	649
	Liknande kommuner IFO	1 249	1 194	1 204	1 193	1 126
	Ronneby	1 037	967	872	769	873
	Uddevalla	1 212	1 235	1 158	1 154	1 283
<b>NETTOKOSTNAD ARBETSMARKNADS- ÅTGÄRDER, KR/INV</b>	Hässleholm	195	214	205	209	196
	Kalmar	454	428	442	470	436
	Liknande kommuner IFO	391	439	390	408	385
	Ronneby	367	319	275	354	342
	Uddevalla	585	508	530	612	602
<b>UTRIKES FÖDDA, ANDEL (%)</b>	Hässleholm	13,5	14,1	15,3	16,0	16,5
	Kalmar	11,2	11,8	12,5	13,2	13,9
	Liknande kommuner IFO	16,3	17,2	18,0	18,8	19,4
	Ronneby	12,3	14,3	16,1	17,3	17,9
	Uddevalla	13,4	14,1	15,4	16,0	16,6

Källa: Kolada



**Handläggare**

Utvecklare Annette Nyman

**Telefon** 0522-69 60 49

annette.nyman@uddevalla.se

## **Riktlinjer för arbetet med nationella minoriteter i Uddevalla kommun**

### **Sammanfattning**

Landets kommuner och landsting ska, enligt lagen (2009:724) om nationella minoriteter, anta mål och riktlinjer för sitt arbete med de fem nationella minoriteterna. Därutöver är Uddevalla finskt förvaltningsområde sedan 2013-02-01.

Uppdragsbeskrivning för arbetet med den finska minoriteten i Uddevalla kommun antogs av kommunstyrelsen 2013-08-28. Kommunen har därmed aktivt arbetat med inriktningen att tillhandahålla kommunal service till sverigefinnar sedan 2013. Dessa nya riktlinjer kan därför ses som en formalisering av redan pågående arbete, som nu även skall kompletteras för att gälla alla de fem nationella minoriteterna.

Riktlinjerna beskriver övergripande kommunens arbete med nationella minoriteters rättigheter och fördelar ansvar mellan kommunens nämnder.

Riktlinjerna följer de inriktningar som lagen pekar ut som mest angelägna:

- Nationella minoriteters språk
- Nationella minoriteters rätt till förskola och äldreomsorg på sitt språk
- Nationella minoriteters kultur
- Information till nationella minoriteter
- Kompetensutveckling om nationella minoriteter
- Delaktighet och inflytande i frågor som särskilt berör nationella minoriteter
- Samordning och uppföljning

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret 2019-09-03

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2012-03-28 §97, Hemställan om frivillig anslutning till förvaltningsområde finska (KS/2011:127)

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2013-08-28 §211, Uppdragsbeskrivning förvaltningsområde sverigefinländare (KS/2013:254)

Skrivelse kommunledningskontoret 2013-06-12, Uppdragsbeskrivning förvaltningsområde sverigefinländare

### **Förslag till beslut**

Arbetsmarknads- och integrationsutskottet beslutar

**att** notera informationen som underlag till beslut vid kommande möte





2019-09-03

Dnr KS 2019/00629

## Ärendebeskrivning

Arbetsmarknads- och integrationsutskottet kommer att under mötet den 11 september, få en beskrivning över skillnaden på innehållet av nuvarande uppdragsbeskrivning för förvaltningsområdet sverigefinländare och de nya riktlinjerna. Vad är nytt? Vad finns kvar? Beslut om riktlinjerna tas därför först på mötet den 9 oktober. Antagen uppdragsbeskrivning ligger som bilaga till denna tjänsteskrivelse och innehållet i nya riktlinjer är som följer här nedan:

Riktlinjerna följer de inriktningar som lagen pekar ut som mest angelägna:

- Nationella minoriteters språk
- Nationella minoriteters rätt till förskola och äldreomsorg på sitt språk
- Nationella minoriteters kultur
- Information till nationella minoriteter
- Kompetensutveckling om nationella minoriteter
- Delaktighet och inflytande i frågor som särskilt berör nationella minoriteter
- Samordning och uppföljning

### **Nationella minoriteters språk**

Barn och utbildningsnämnden ska informera barn och ungdomar i kommunens skolor om rätten till modersmålsundervisning i de nationella minoritetsspråken. Nämnden ska informera föräldrarna om möjligheten till och uppmana barn och unga att nyttja möjligheten till modersmålsundervisning.

Barn och utbildningsnämnden ska vid behov förstärka tillgången av lärare i de nationella minoritetsspråken.

Kultur och fritidsnämnden ska, i samverkan med barn och utbildningsnämnden samt med socialnämnden, uppmuntra och ta till vara initiativ från de nationella minoriteterna om språkliga och kulturella insatser i sina verksamheter där syftet är att stärka och utveckla de nationella minoritetsspråken.

### **Nationella minoriteters rätt till förskola på sitt språk**

Barn och utbildningsnämnden svarar för att tillhandahålla förskoleverksamhet med finsktalande personal, inom ramen för att kommunen är förvaltningsområde för finska språket.

Barn och utbildningsnämnden ska, genom förskolan, verka för att barn som tillhör de nationella minoriteterna på lämpligt sätt får möjlighet att utveckla både det svenska språket och sitt minoritetsspråk.



2019-09-03

Dnr KS 2019/00629

### **Nationella minoriteters rätt till äldreomsorg på sitt språk**

Socialnämnden ska, när biståndsbeslut finns och den äldre vill det, ansvara för att tillhandahålla hemtjänst eller särskilt boende med finsktalande personal.

Socialnämnden ska, när biståndsbeslut finns och den enskilde vill det, verka för att på lämpligt sätt kunna erbjuda insatser på de nationella minoritetsspråken.

Socialnämnden ska verka för att någon av kommunens dagverksamheter eller träffpunkter kan vara särskilt inriktad på aktiviteter på finska.

### **Nationella minoriteters kultur**

Kommunstyrelsen ska uppmärksamma samtliga minoriteters högtidsdagar genom att flagga med nationella minoriteters flaggor under dessa dagar. Högtidsdagarna är: Samernas nationaldag, Sverigefinnarnas dag, Internationella Romadagen och Tornedalingarnas dag. Den judiska minoriteter saknar däremot flagga och fastställd dag. Finlands självständighetsdag uppmärksammas med att flagga med finska flaggan på Finlands självständighetsdag.

Kommunstyrelsen ska även informera om och uppmärksamma nationella minoriteternas högtidsdagar.

Kultur och fritidsnämnden ska, i enlighet med biblioteksplanen, utveckla metoder och aktiviteter för att inspirera till ökad läsning och språkutveckling med särskilt fokus på förskolebarnen, även avseende de nationella minoriteterna.

Kultur och fritidsnämnden ska, i enlighet med biblioteksplanen, verka för biblioteket som inkluderande mötesplats, för personer som talar något av de nationella minoritetsspråken.

### **Kompetensutveckling om nationella minoriteter inom kommunen**

Kommunstyrelsen ska stödja kompetensutvecklingsinsatser om de nationella minoriteternas rättigheter samt bistå med stöd och råd till kommunens nämnder.

Kommunens nämnder ska kompetensutveckla sina medarbetare om minoritetslagstiftningen, de nationella minoriteterna och de nationella minoritetsspråken. Kommunstyrelsens förvaltning ansvarar för att ta fram underlag till utbildningar, samt samordnar insatserna.

### **Information till nationella minoriteter**

Kommunstyrelsen ansvarar för att det finns information om nationella minoriteters rättigheter och grundskyddet på kommunens webbplats samt att information om lagen finns tillgänglig på samtliga minoritetsspråk.



2019-09-03

Dnr KS 2019/00629

Kommunstyrelsen tillser att det genom kommunens kundcenter går att få service på finska.

Barn och utbildningsnämnden ska ge information till föräldrar om möjligheten att ansöka om finskspråkig förskola i kommunens e-tjänst där man ansöker om plats till förskola och skola. Nämnden ska även på annat lämpligt sätt informera om möjligheten till finskspråkig förskoleverksamhet.

Barn och utbildningsnämnden ska på lämpligt sätt ge information till kommunens elever, och deras föräldrar, om rätten till modersmålsundervisning på de nationella minoritetsspråken.

Socialnämnden ska på lämpligt sätt ge information om möjligheten att få beviljade hemtjänstinsatser eller beviljat särskilt boende med finsktalande personal.

Kommunstyrelsen ska inventera kommunens medarbetares kompetens i de nationella minoritetsspråken för att verka för att tillvarata språkkompetensen i organisationen.

#### **Delaktighet och inflytande i frågor som särskilt berör nationella minoriteter**

Kommunstyrelsen ska en gång per år inbjuda till och genomföra ett gemensamt samråd med samtliga nationella minoriteter i Uddevalla.

Kommunstyrelsen ansvarar för att inbjuda till särskilda samråd med sverigefinnar inom ramen för att kommunen är förvaltningsområde för finska. Berörda nämnders förvaltningar bör medverka vid samråden.

#### **Samordning och uppföljning**

Kommunstyrelsen samordnar arbetet med de nationella minoriteternas rättigheter i kommunen.

Kommunstyrelsen samordnar inrapporteringen av kommunens insatser i arbetet med de nationella minoriteterna till den statliga myndighet som svarar för uppföljningen på nationell nivå.

Kommunstyrelsen följer upp kommunens arbete med nationella minoriteters rättigheter. Uppföljningen sker inom ramen för kommunens system för uppföljning av verksamhet och ekonomi.

Peter Larsson  
Kommundirektör

Annette Nyman  
Utvecklare



**Tjänsteskrivelse**  
**Kommunledningskontoret**

5(5)

2019-09-03

**Dnr KS 2019/00629**

Expediera till



2019-11-05

Dnr KS 2019/00629

**Handläggare**

Utvecklare Annette Nyman

Telefon 0522-69 60 49

annette.nyman@uddevalla.se

## Riktlinjer för arbetet med nationella minoriteter i Uddevalla kommun

### Sammanfattning

Landets kommuner och landsting ska, enligt Lag (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk § 5b, anta mål och riktlinjer för sitt arbete med de fem nationella minoriteterna. Uppgifter om mål och riktlinjer ska på begäran lämnas till den myndighet som har uppföljningsansvar. Beslut om mål och riktlinjer trädde i kraft 1 januari 2019.

Därutöver är Uddevalla kommun finskt förvaltningsområde sedan 2013-02-01. Uppdragsbeskrivning för arbetet med den finska minoriteten i Uddevalla kommun antogs av kommunstyrelsen 2013-08-28. Kommunen har därmed aktivt arbetat med inriktningen att tillhandahålla kommunal service till sverigefinnar sedan 2013. Förslaget på nya riktlinjer kommer att ersätta tidigare uppdragsbeskrivning och gäller nu samtliga fem minoriteter.

*Riktlinjer för arbetet med nationella minoriteter i Uddevalla kommun* beskriver övergripande kommunens arbete med nationella minoriteters rättigheter, utifrån vilken nämnd som ansvarar för uppdraget.

Riktlinjerna följer de inriktningar som Lag (2009:724) pekar ut som mest angelägna:

- Nationella minoriteters språk
- Nationella minoriteters rätt till förskola och äldreomsorg på sitt språk
- Nationella minoriteters kultur
- Information till nationella minoriteter
- Kompetensutveckling om nationella minoriteter
- Delaktighet och inflytande i frågor som särskilt berör nationella minoriteter
- Samordning och uppföljning är skriver du din korta sammanfattning

Information kring ärendet gavs till Arbetsmarknads-och integrationsutskottet 2019-09-11. Ärendet föreslås nu gå på remiss till övriga berörda nämnderna Barn och utbildningsnämnden, Socialnämnden, samt Kultur och fritidsnämnden.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret 2019-11-05

Riktlinjer för arbetet med nationella minoriteter i Uddevalla kommun

Lag (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk

Förordning (2009:1299) om nationella minoriteter och minoritetsspråk

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2012-03-28 §97, Hemställan om frivillig anslutning till förvaltningsområde finska (KS/2011:127)



2019-11-05

Dnr KS 2019/00629

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2013-08-28 §211, Uppdragsbeskrivning förvaltningsområde sverigefinländare (KS/2013:254)  
Skrivelse kommunledningskontoret 2013-06-12, Uppdragsbeskrivning förvaltningsområde sverigefinländare

### Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och integrationsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

**att** sända ärendet på remiss till berörda nämnder, med uppmaningen om att besvara ärendet senast 2020-02-28

### Ärendebeskrivning

I februari 2000 ratificerade Sverige Europarådets ramkonvention om skydd för nationella minoriteter (ramkonventionen) och den europeiska stadgan om landsdels- eller minoritetsspråk (minoritetsspråkskonventionen). I samband med detta infördes minoritetspolitiken som politikområde inom den svenska stadsbudgeten.

När Sveriges riksdag beslutade om de nationella minoriteterna, utgick man från att en minoritet i Sverige ska ha:

- en uttalad samhörighet och en (till antalet i förhållande till resten av befolkningen) icke dominerande ställning i samhället
- en religiös, traditionell och/eller kulturell tillhörighet
- en vilja och strävan att behålla sin identitet
- historiska eller långvariga barn med Sverige

Judar, romer, samer, sverigefinnar och tornedalingar uppfyller dessa kriterier. Alla fem har dessutom funnits i Sverige under mycket lång tid. Judar har bott i landet sedan 1600-talet och romer åtminstone sedan 1500-talet. Samerna är ett urfolk och har levt i det som nu är Sverige sedan urminnes tider. Tornedalingar och finsktalande personer har funnits här sedan långt före den svenska statsbildningen. Sverige och Finland var under drygt sexhundra år, fram till 1809, ett och samma rike.

Den förstärkta lagen (2009:724) presenterade en ny minoritetspolitisk strategi som syftar till att:

- förtydliga den rättsliga regleringen av de nationella minoriteternas rättigheter genom en sammanhållen lag
- som gäller i hela landet och inte enbart i en viss region i landet
- motverka diskriminering och utsatthet
- säkerställa en bättre efterlevnad av Europarådets ramkonvention och minoritetsspråkskonventionen och uppföljning av vidtagna åtgärder
- stärka de nationella minoriteternas egenmakt och inflytande



2019-11-05

Dnr KS 2019/00629

- främja bevarandet av de nationella minoritetsspråken

Länstyrelsen i Stockholms län och Sametinget har ett nationellt uppdrag att följa upp tillämpningen av lagen och bistå andra förvaltningsmyndigheter med bland annat rådgivning och information.

Peter Larsson  
Kommundirektör

Annette Nyman  
Utvecklare

Expediera till Markus Hurtig, Annette Nyman

**Antagen av kommunfullmäktige 20..-.-. §.....**

### **Riktlinjer för arbetet med nationella minoriteter i Uddevalla kommun**

Riktlinjerna följer de inriktningar som Lag (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk, pekar ut som mest angelägna:

- Nationella minoriteters språk
- Nationella minoriteters rätt till förskola och äldreomsorg på sitt språk
- Nationella minoriteters kultur
- Information till nationella minoriteter
- Kompetensutveckling om nationella minoriteter
- Delaktighet och inflytande i frågor som särskilt berör nationella minoriteter
- Samordning och uppföljning

#### **Nationella minoriteters språk**

Barn och utbildningsnämnden ska informera barn och ungdomar i kommunens skolor om rätten till modersmålsundervisning i de nationella minoritetsspråken. Nämnden ska informera föräldrarna om möjligheten till och uppmana barn och unga att nyttja möjligheten till modersmålsundervisning.

Barn och utbildningsnämnden ska vid behov förstärka tillgången av lärare i de nationella minoritetsspråken.

Kultur och fritidsnämnden ska, i samverkan med barn och utbildningsnämnden samt med socialnämnden, uppmuntra och ta till vara initiativ från de nationella minoriteterna om språkliga och kulturella insatser i sina verksamheter där syftet är att stärka och utveckla de nationella minoritetsspråken.

#### **Nationella minoriteters rätt till förskola på sitt språk**

Barn och utbildningsnämnden svarar för att tillhandahålla förskoleverksamhet med finsktalande personal, inom ramen för att kommunen är förvaltningsområde för finska språket.

Barn och utbildningsnämnden ska, genom förskolan, verka för att barn som tillhör de nationella minoriteterna på lämpligt sätt får möjlighet att utveckla både det svenska språket och sitt minoritetsspråk.

#### **Nationella minoriteters rätt till äldreomsorg på sitt språk**

Socialnämnden ska, när biståndsbeslut finns och den äldre vill det, ansvara för att tillhandahålla hemtjänst eller särskilt boende med finsktalande personal.

Socialnämnden ska, när biståndsbeslut finns och den enskilde vill det, verka för att på lämpligt sätt kunna erbjuda insatser på de nationella minoritetsspråken.



Socialnämnden ska verka för att någon av kommunens dagverksamheter eller träffpunkter kan vara särskilt inriktad på aktiviteter på finska.

### **Nationella minoriteters kultur**

Kommunstyrelsen ska uppmärksamma samtliga minoriteters högtidsdagar genom att flagga med nationella minoriteters flaggor under dessa dagar. Högtidsdagarna är: Samernas nationaldag, Sverigefinnarnas dag, Internationella Romadagen och Tornedalingarnas dag. Den judiska minoriteter saknar däremot flagga och fastställd dag. Finlands självständighetsdag uppmärksammas med att flagga med finska flaggan på Finlands självständighetsdag.

Kommunstyrelsen ska även informera om och uppmärksamma nationella minoriteternas högtidsdagar.

Kultur och fritidsnämnden ska, i enlighet med biblioteksplanen, utveckla metoder och aktiviteter för att inspirera till ökad läsning och språkutveckling med särskilt fokus på förskolebarnen, även avseende de nationella minoriteterna.

Kultur och fritidsnämnden ska, i enlighet med biblioteksplanen, verka för biblioteket som inkluderande mötesplats, för personer som talar något av de nationella minoritetsspråken.

### **Kompetensutveckling om nationella minoriteter inom kommunen**

Kommunstyrelsen ska stödja kompetensutvecklingsinsatser om de nationella minoriteternas rättigheter samt bistå med stöd och råd till kommunens nämnder.

Kommunens nämnder ska kompetensutveckla sina medarbetare om minoritetslagstiftningen, de nationella minoriteterna och de nationella minoritetsspråken. Kommunstyrelsens förvaltning ansvarar för att ta fram underlag till utbildningar, samt samordnar insatserna.

### **Information till nationella minoriteter**

Kommunstyrelsen ansvarar för att det finns information om nationella minoriteters rättigheter och grundskyddet på kommunens webbplats samt att information om lagen finns tillgänglig på samtliga minoritetsspråk.

Kommunstyrelsen tillser att det genom kommunens kundcenter går att få service på finska.

Barn och utbildningsnämnden ska ge information till föräldrar om möjligheten att ansöka om finskspråkig förskola i kommunens e-tjänst där man ansöker om plats till förskola och skola. Nämnden ska även på annat lämpligt sätt informera om möjligheten till finskspråkig förskoleverksamhet.

Barn och utbildningsnämnden ska på lämpligt sätt ge information till kommunens elever, och deras föräldrar, om rätten till modersmålsundervisning på de nationella minoritetsspråken.

Socialnämnden ska på lämpligt sätt ge information om möjligheten att få beviljade hemtjänstinsatser eller beviljat särskilt boende med finsktalande personal.

Kommunstyrelsen ska inventera kommunens medarbetares kompetens i de nationella minoritetsspråken för att verka för att tillvarata språkkompetensen i organisationen.

**Delaktighet och inflytande i frågor som särskilt berör nationella minoriteter**

Kommunstyrelsen ska en gång per år inbjuda till och genomföra ett gemensamt samråd med samtliga nationella minoriteter i Uddevalla.

Kommunstyrelsen ansvarar för att inbjuda till särskilda samråd med sverigefinnar inom ramen för att kommunen är förvaltningsområde för finska. Berörda nämnders förvaltningar bör medverka vid samråden.

**Samordning och uppföljning**

Kommunstyrelsen samordnar arbetet med de nationella minoriteternas rättigheter i kommunen.

Kommunstyrelsen samordnar inrapporteringen av kommunens insatser i arbetet med de nationella minoriteterna till den statliga myndighet som svarar för uppföljningen på nationell nivå.

Kommunstyrelsen följer upp kommunens arbete med nationella minoriteters rättigheter. Uppföljningen sker inom ramen för kommunens system för uppföljning av verksamhet och ekonomi.

# Lag (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk

t.o.m. SFS 2018:1367 SFS nr: 2009:724

Departement/myndighet: Kulturdepartementet

Utfärdad: 2009-06-11

Ändrad: t.o.m. SFS 2018:1367

Ändringsregister: [SFSR \(Regeringskansliet\)](#)

Källa: [Fulltext \(Regeringskansliet\)](#)

---

## Allmänna bestämmelser

**1 §** Denna lag innehåller bestämmelser om nationella minoriteter, nationella minoritetsspråk, förvaltningsområden och rätten att använda minoritetsspråk hos förvaltningsmyndigheter och domstolar samt bestämmelser om äldreomsorg. Lagen innehåller också bestämmelser om uppföljning av tillämpningen av lagen. *Lag (2018:1367)*.

**2 §** Nationella minoriteter är judar, romer, samer, sverigefinnar och tornedalingar i enlighet med Sveriges åtaganden enligt Europarådets ramkonvention om skydd för nationella minoriteter (SÖ 2000:2) och den europeiska stadgan om landsdels- eller minoritetsspråk (SÖ 2000:3).

I språklagen (2009:600) anges att de nationella minoritetsspråken är finska, jiddisch, meänkieli, romani chib och samiska.

**3 §** Kommuner och landsting ska informera de nationella minoriteterna om deras rättigheter och det allmännas ansvar enligt denna lag och de föreskrifter som denna lag hänvisar till. Detsamma gäller statliga förvaltningsmyndigheter vars verksamhet är av betydelse för de nationella minoriteterna eller minoritetsspråken. *Lag (2018:1367)*.

**4 §** I språklagen (2009:600) anges att det allmänna har ett särskilt ansvar för att skydda och främja de nationella minoritetsspråken.

Det allmänna ska även i övrigt främja de nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur i Sverige. Barns utveckling av en kulturell identitet och användning av det egna minoritetsspråket ska främjas särskilt.

**5 §** Förvaltningsmyndigheter ska ge de nationella minoriteterna möjlighet till inflytande i frågor som berör dem och så långt det är möjligt samråda med minoriteterna i sådana frågor.

Samråd enligt första stycket ska ske genom att förvaltningsmyndigheten för en strukturerad dialog med de nationella minoriteterna i syfte att kunna beakta deras synpunkter och behov i myndighetens beslutsfattande.

*Lag (2018:1367)*.

**5 a §** Förvaltningsmyndigheter ska särskilt främja barns och ungas möjligheter till inflytande och samråd i frågor som berör dem och anpassa formerna för detta till deras förutsättningar. *Lag (2018:1367)*.

**5 b §** Kommuner och landsting ska anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete.

Uppgifter om mål och riktlinjer som har antagits enligt första stycket ska på begäran lämnas till den myndighet som har uppföljningsansvar enligt 20 §. *Lag (2018:1367)*.

## **Förvaltningsområden**

**6 §** Med förvaltningsområdet för finska avses kommunerna Botkyrka, Eskilstuna, Gällivare, Hallstahammar, Haninge, Haparanda, Huddinge, Håbo, Kiruna, Köping, Pajala, Sigtuna, Solna, Stockholm, Södertälje, Tierp, Upplands Väsby, Upplands-Bro, Uppsala, Älvkarleby, Österåker, Östhammar och Övertorneå.

Med förvaltningsområdet för meänkieli avses kommunerna Gällivare, Haparanda, Kiruna, Pajala och Övertorneå.

Med förvaltningsområdet för samiska avses kommunerna Arjeplog, Arvidsjaur, Berg, Gällivare, Härjedalen, Jokkmokk, Kiruna, Lycksele, Malå, Sorsele, Storuman, Strömsund, Umeå, Vilhelmina, Åre, Älvdalen och Östersund.

**7 §** Andra kommuner än de som anges i 6 § kan efter ansökan få ingå i förvaltningsområdet för finska, meänkieli eller samiska. Beslut att en kommun ska få ingå i ett förvaltningsområde fattas av regeringen.

En kommun som ingår i ett förvaltningsområde efter beslut av regeringen kan ansöka hos regeringen om utträde ur förvaltningsområdet. Regeringen får besluta om utträde endast om det finns synnerliga skäl.

Regeringen får meddela föreskrifter om anslutning till och utträde ur ett förvaltningsområde. *Lag (2018:1367)*.

## **Rätten att använda finska, meänkieli och samiska hos myndigheter**

**8 §** Enskilda har rätt att använda finska, meänkieli respektive samiska vid sina muntliga och skriftliga kontakter med en förvaltningsmyndighet vars geografiska verksamhetsområde helt eller delvis sammanfaller med minoritetsspråkets förvaltningsområde. Detta gäller i ärenden i vilka den enskilde är part eller ställföreträdare för part, om ärendet har anknytning till förvaltningsområdet.

Om den enskilde använder finska, meänkieli eller samiska i ett sådant ärende, är myndigheten skyldig att ge muntligt svar på samma språk. Enskilda som saknar juridiskt biträde har dessutom rätt att på begäran få en skriftlig översättning av beslut och beslutsmotivering i ärendet på finska, meänkieli respektive samiska.

Myndigheten ska även i övrigt sträva efter att bemöta de enskilda på dessa språk.

**9 §** Utanför ett förvaltningsområde har enskilda rätt att använda finska, meänkieli respektive samiska vid muntliga och skriftliga kontakter i förvaltningsmyndigheters ärenden i vilka den enskilde är part eller ställföreträdare för part, om ärendet kan handläggas av personal som behärskar minoritetsspråket.

**10 §** Enskilda har alltid rätt att använda finska, meänkieli och samiska vid sina skriftliga kontakter med Riksdagens ombudsmän och Diskrimineringsombudsmannen. Detsamma gäller vid enskildas skriftliga kontakter med Justitiekanslern, Försäkringskassan, Skatteverket och Arbetsförmedlingen i ärenden i vilka den enskilde är part eller ställföreträdare för part. *Lag (2018:1367)*.

**11 §** Förvaltningsmyndigheter ska verka för att det finns tillgång till personal med kunskaper i finska, meänkieli respektive samiska där detta behövs i enskildas kontakter med myndigheten.

**12 §** Förvaltningsmyndigheter får bestämma särskilda tider och särskild plats för att ta emot besök av enskilda som talar finska, meänkieli respektive samiska, samt ha särskilda telefontider.

### **Rätten att använda finska, meänkieli och samiska hos domstolar**

**13 §** Den som är part eller ställföreträdare för part i ett mål eller ett ärende hos en förvaltningsrätt, tingsrätt, mark- och miljödomstol eller sjörättsdomstol med en domkrets som helt eller delvis sammanfaller med kommunerna Gällivare, Haparanda, Kiruna, Pajala och Övertorneå har rätt att använda finska eller meänkieli under målets eller ärendets handläggning, om målet eller ärendet har anknytning till någon av dessa kommuner. Detsamma gäller samiska hos en sådan domstol med en domkrets som helt eller delvis sammanfaller med kommunerna Arjeplog, Gällivare, Jokkmokk eller Kiruna, om målet eller ärendet har anknytning till någon av dessa kommuner.

Rätten att använda finska, meänkieli respektive samiska omfattar också de domstolar dit en dom eller ett beslut i ett mål eller ärende som avses i första stycket överklagas. *Lag (2010:943)*.

**14 §** Rätten att använda finska, meänkieli eller samiska i mål eller ärenden hos domstolar enligt 13 § omfattar rätt att ge in handlingar och skriftlig bevisning på detta språk, rätt att få de handlingar som hör till målet eller ärendet muntligen översatta till detta språk och rätt att vid muntlig förhandling inför domstolen tala detta språk. Domstolen ska översätta handlingar och skriftlig bevisning till svenska, om det inte är uppenbart onödigt.

Även i övrigt ska domstolen sträva efter att använda minoritetsspråket i sina kontakter med parten eller dennes ställföreträdare.

I alla mål och ärenden som omfattas av rätten att använda finska, meänkieli eller samiska hos domstolar enligt 13 § har en part eller ställföreträdare för part som saknar juridiskt biträde rätt att på begäran få domslut och domskäl eller beslut och beslutsmotivering skriftligen översatta till detta språk.

**15 §** Den som vill använda finska, meänkieli eller samiska under ett måls eller ett ärendes handläggning i domstol enligt 13 § ska begära detta i samband med att målet eller ärendet inleds eller första gången parten ska yttra sig i målet eller ärendet.

En begäran om att få en översättning enligt 14 § tredje stycket ska framställas inom en vecka från det att domen eller beslutet meddelats, om en sådan begäran inte har framställts tidigare under handläggningen av målet eller ärendet.

Om en begäran om att använda minoritetsspråk eller om att få en översättning framställs senare än vad som anges i första och andra styckena får den avslås. En sådan begäran får även avslås om det är uppenbart att den har ett otillbörligt syfte.

**16 §** Om en part eller ställföreträdare för part har rätt att använda finska, meänkieli eller samiska i rättegång, ska tolk anlitas i enlighet med bestämmelserna i 5 kap. 6-8 §§ och 33 kap. 9 § rättegångsbalken och 50-52 §§ förvaltningsprocesslagen (1971:291).

## **Finska, meänkieli och samiska i förskola, viss annan pedagogisk verksamhet och äldreomsorg**

**17 §** Rätten för enskilda att i vissa fall erbjudas förskola och viss annan pedagogisk verksamhet på finska, meänkieli eller samiska regleras i 8 kap. 12 a § och 25 kap. 5 a § skollagen (2010:800). *Lag (2018:1367)*.

**18 §** En kommun som ingår i ett förvaltningsområde ska erbjuda den som begär det möjlighet att få hela eller en väsentlig del av den service och omvårdnad som erbjuds inom ramen för äldreomsorgen av personal som behärskar finska, meänkieli respektive samiska. *Lag (2018:1367)*.

**18 a §** En kommun som inte ingår i något förvaltningsområde ska erbjuda den som begär det möjlighet att få hela eller en väsentlig del av den service och omvårdnad som erbjuds inom ramen för äldreomsorgen av personal som behärskar finska, jiddisch, meänkieli, romani chib eller samiska, om kommunen har tillgång till personal med sådana språkkunskaper. Detsamma gäller för en kommun som ingår i ett förvaltningsområde för ett visst språk vad gäller övriga språk. *Lag (2018:1367)*.

**18 b §** Kommunen ska inom ramen för sådan omsorg som erbjuds enligt 18 och 18 a §§ beakta de äldres behov av att upprätthålla sin kulturella identitet. *Lag (2018:1367)*.

**18 c §** Kommunen ska informera den som ansöker om bistånd inom ramen för äldreomsorgen om möjligheterna till sådan service och omvårdnad som anges i 18 och 18 a §§.  
*Lag (2018:1367)*.

## **Undantag**

**19 §** Om det finns särskilda skäl får regeringen meddela föreskrifter om att en viss myndighet som lyder under regeringen ska undantas från tillämpningen av 8 §. Motsvarande gäller efter regeringens bemyndigande för landsting och kommun i fråga om kommunala myndigheter.

## **Uppföljning m.m.**

**20 §** Förvaltningsmyndigheters tillämpning av denna lag ska följas upp. Regeringen meddelar föreskrifter om vilken eller vilka myndigheter som ska ansvara för uppföljningen. Detta uppföljningsansvar innebär ingen inskränkning i det tillsynsansvar som vilar på andra myndigheter.

**21 §** En myndighet med uppföljningsansvar ska dessutom genom rådgivning, information och liknande verksamhet bistå andra förvaltningsmyndigheter vid tillämpningen av lagen.

# Förordning (2009:1299) om nationella minoriteter och minoritetsspråk

t.o.m. SFS 2018:2068 **SFS nr:** 2009:1299

**Departement/myndighet:** Kulturdepartementet

**Utfärdad:** 2009-11-26

**Ändrad:** t.o.m. SFS 2018:2068

**Ändringsregister:** [SFSR \(Regeringskansliet\)](#)

**Källa:** [Fulltext \(Regeringskansliet\)](#)

---

## Innehåll:

- [Övergångsbestämmelser](#)

## Innehåll

**1 §** Denna förordning innehåller bestämmelser till lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk samt om statsbidrag till kommuner och landsting för merkostnader och åtgärder med anledning av lagen.

## Uppföljningsansvar

**2 §** Länsstyrelsen i Stockholms län ansvarar för uppföljningen av förvaltningsmyndigheters tillämpning av lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk.

Första stycket gäller inte sådan uppföljning som omfattas av 3 §. Förordning (2010:196).

**3 §** Sametinget ansvarar för uppföljningen av förvaltningsmyndigheters tillämpning av lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk när det gäller samer och samiska.

## Frivillig anslutning till och utträde ur förvaltningsområde

**4 §** Ansökningar enligt 7 § lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk prövas av regeringen årligen. En sådan ansökan ska ha kommit in till Regeringskansliet senast den 1 mars.

Vid prövningen av om en kommun efter ansökan ska få ingå i ett förvaltningsområde, ska hänsyn tas till om det finns ett uttalat intresse från berörda minoriteter för att kommunen ska ingå i förvaltningsområdet. Det är kommunen som ska visa att ett sådant intresse finns hos den berörda minoriteten i kommunen. Förordning (2018:1967).

## Statsbidrag till kommuner och landsting



**5 §** Statsbidrag enligt denna förordning lämnas, i mån av tillgång på medel, till de kommuner som ingår i förvaltningsområdena för finska, meänkieli och samiska enligt 6 § lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk.

**6 §** Statsbidrag enligt denna förordning lämnas, i mån av tillgång på medel, till landstingen i Dalarnas län, Gävleborgs län, Jämtlands län, Jönköpings län, Norrbottens län, Skåne län, Stockholms län, Södermanlands län, Uppsala län, Västerbottens län, Västernorrlands län, Västmanlands län, Västra Götalands län, Örebro län och Östergötlands län. Förordning (2017:1292).

**7 §** Statsbidrag enligt denna förordning lämnas, i mån av tillgång på medel, också till den kommun som regeringen med stöd av 7 § lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk beslutat ska få ingå i ett förvaltningsområde.

Vilka kommuner som ingår i ett sådant förvaltningsområde framgår av bilagan till denna förordning.  
Förordning (2010:196).

**8 §** Statsbidrag till kommunerna och landstingen lämnas årligen. Statsbidraget är avsett att användas till de merkostnader som uppkommer i kommunen och landstinget med anledning av de rättigheter som enskilda har enligt lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk, och till åtgärder för att stödja användningen av finska, meänkieli och samiska.

Varje kommun ska tillsammans med de nationella minoriteterna kartlägga de behov som finns i kommunen av åtgärder till stöd för användningen av finska, meänkieli respektive samiska.

**9 §** Statsbidrag till en kommun beräknas med utgångspunkt i dels ett grundbelopp om 660 000 kronor, dels antalet invånare i kommunen den 31 mars året innan bidraget betalas ut.

En kommun med

- mindre än 50 000 invånare får 1 grundbelopp,
- upp till 80 000 invånare får 1,5 grundbelopp,
- upp till 100 000 invånare får 2 grundbelopp,
- upp till 400 000 invånare får 3 grundbelopp, och
- 400 000 invånare eller mer får 4 grundbelopp.

En kommun som ingår i två eller tre förvaltningsområden får utöver grundbeloppen ett särskilt bidrag om 500 000 kronor.  
Förordning (2018:1967).

**10 §** Statsbidraget till ett landsting är 250 000 kronor.  
Förordning (2010:196).

**10 a §** Statsbidraget enligt 9 eller 10 § får sättas ned om kommunen eller landstinget inte har förbrukat hela bidragsbeloppet för närmast föregående bidragsår.

Nedsättning enligt första stycket ska göras med ett belopp som motsvarar högst det belopp som inte har förbrukats.

Bidraget får dock inte sättas ned om kommunen eller landstinget visar att medlen, helt eller delvis, ska användas för sådana särskilda merkostnader eller åtgärder för att stödja användningen av finska, meänkieli och samiska som inte kommer att täckas av närmast följande års statsbidrag.

Förordning (2014:1543).

**11 §** Sametinget ska pröva frågor om statsbidrag till de kommuner som ingår i förvaltningsområdet för samiska och till landstingen i Dalarnas län, Jämtlands län, Norrbottens län, Stockholms län, Västerbottens län och Västernorrlands län. Länsstyrelsen i Stockholms län ska pröva frågor om statsbidrag till övriga kommuner och landsting. Bidragen ska betalas ut senast den 1 april varje bidragsår.  
Förordning (2018:2068).

**12 §** En kommun eller ett landsting som tagit emot bidrag enligt denna förordning är skyldig att lämna en ekonomisk redovisning av de utbetalda medlen och en redovisning av vad medlen har använts till. Kommunerna ska också redovisa hur kartläggningen enligt 8 § andra stycket har genomförts.

Redovisningen ska lämnas till den myndighet som har betalat ut bidraget.

## **Bemyndigande**

**13 §** Länsstyrelsen i Stockholms län får meddela ytterligare föreskrifter om redovisning enligt 12 § och föreskrifter om verkställighet av 10 a §. Förordning (2011:1530).

## **Överklagande**

**14 §** Beslut av Länsstyrelsen i Stockholms län enligt denna förordning får inte överklagas. Inte heller beslut av Sametinget enligt denna förordning får överklagas.

## **Övergångsbestämmelser**

2010:196

1. Denna förordning träder i kraft den 1 maj 2010.

2. Statsbidrag för bidragsåret 2010 till landstinget i Västra Götalands län och de kommuner som anges i bilagan till förordningen ska betalas ut senast den 1 juli 2010.

2010:1991

1. Denna förordning träder i kraft den 1 februari 2011.

2. Statsbidrag till följd av denna förordning för bidragsåret 2011 till landstinget i Gävleborgs län, Göteborgs kommun, Hofors kommun, Kalix kommun, Skinnskattebergs kommun, Sundbybergs kommun och Umeå kommun, ska betalas ut senast den 1 april 2011.

2011:1530

1. Denna förordning träder i kraft den 1 januari 2012.

2. De nya bestämmelserna i 10 a § tillämpas första gången i fråga om statsbidrag som betalas ut för bidragsåret 2013.

2014:1543

1. Denna förordning träder i kraft den 1 februari 2015.
2. Bestämmelsen i 10 a § tillämpas för landsting första gången i fråga om statsbidrag som betalas ut för bidragsåret 2016.

## Bilaga

Förteckning över kommuner som med stöd av 7 § lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk ingår i ett förvaltningsområde

Kommun	Förvaltningsområde
Borlänge kommun	Finska
Borås kommun	Finska
Degerfors kommun	Finska
Dorotea kommun	Samiska
Enköpings kommun	Finska
Fagersta kommun	Finska
Finspångs kommun	Finska
Gislaveds kommun	Finska
Gävle kommun	Finska
Göteborgs kommun	Finska
Hofors kommun	Finska
Hällefors kommun	Finska
Järfälla kommun	Finska
Kalix kommun	Finska och meänkieli
Karlskoga kommun	Finska
Kramfors kommun	Finska
Krokoms kommun	Samiska
Laxå kommun	Finska
Lindesbergs kommun	Finska
Ludvika kommun	Finska
Luleå kommun	Finska, samiska och meänkieli
Malmö kommun	Finska
Mariestads kommun	Finska
Motala kommun	Finska
Norrköpings kommun	Finska
Norrtälje kommun	Finska
Nykvarns kommun	Finska
Oxelösunds kommun	Finska
Sandvikens kommun	Finska
Skellefteå kommun	Finska
Skinnskattebergs kommun	Finska
Skövde kommun	Finska
Smedjebackens kommun	Finska
Stockholms kommun	Samiska och meänkieli
Sundbybergs kommun	Finska
Sundsvalls kommun	Finska och samiska
Surahammars kommun	Finska
Söderhamns kommun	Finska
Trelleborgs kommun	Finska
Trollhättans kommun	Finska
Trosa kommun	Finska
Uddevalla kommun	Finska
Umeå kommun	Finska
Vindelns kommun	Samiska
Västerås kommun	Finska
Åsele kommun	Samiska
Örebro kommun	Finska
Örnsköldsviks kommun	Finska och samiska



2012-03-28

## § 97

### Hemställan om frivillig anslutning till förvaltningsområde finska (KS/2011:127)

#### Sammanfattning

Riksdagen har antagit en lag som förstärker våra nationella minoriteter och minoritetsspråk, som trädde i kraft den 1 januari 2010 (SFS 2009:724). Sveriges nationella minoriteter och minoritetsspråk är; Samer – samiska, Sverigefinländare – finska, Tornedalingar – meänkieli, Romer – romani chib och Judar – jiddisch.

Länsstyrelsen i Stockholms län och Sametinget har ett gemensamt nationellt uppdrag att följa upp tillämpningen av lagen.

Lagen innehåller en struktur som består av ett **grundskydd** (allmänna bestämmelser) och **förstärkt skydd** (förvaltningsområden). Grundskyddet beskriver *i detta fall* kommunens skyldighet att; informera om våra nationella minoriteters rättigheter på ett lämpligt sätt, skydda och främja de nationella minoritetsspråken, främja de nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur i Sverige, främja barns utveckling av kulturell identitet och användning av det egna minoritetsspråket, samt ge de nationella minoriteterna möjlighet till inflytande i frågor som berör dem. Äldreomsorg på det egna språket skall ges om språkkunnig personal finns att tillgå.

Om kommunen väljer att ingår i ett förvaltningsområde (som denna tjänsteskrivelse handlar om) så ger det den enskilde ett förstärkt skydd som innebär; rätt att använda språket vid muntlig/skriftlig kontakt med myndighet, rätt att få äldreomsorg och förskola helt eller delvis på språket. Alla insatser som gynnar den enskilde i ett förvaltningsområde, beslutas gemensamt av **samrådet** i kommunen. Det är behov och efterfrågan som styr insatserna. Statsbidrag utgår till insatserna på ca 1 miljon kr/år och kan bl.a. användas till: dialog och samråd, kartläggning, informationsinsatser och översättningar, organisationsöversyn och förändringar, kultur och språkinsatser, synliggörande av minoriteter och minoritetsspråk (t.ex. skyltning), inköp av litteratur och pedagogiskt material, del av personalkostnader, samt handlingsplan.

Uddevalle kommun tog 2011-02-20 emot en hemställan från finska föreningen i Uddevalla, samt från föreningen Sverigefinska minoriteten i stor Göteborg 2011-09-09, om att Uddevalla frivilligt skall ansöka hos regeringen om att få ingå i förvaltningsområdet för Sverigefinländare.

#### Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse, 2012-02-20.

---

Utdragsbestyrkande



2012-03-28

Svensk författningssamling. ”Lag om nationella minoriteter och minoritetsspråk” SFS 2009:724.

Hemställan om frivillig anslutning till förvaltningsområde Uddevalla finska förening, 2011-02-20.

Hemställan om frivillig anslutning till förvaltningsområde från Delegationen för den sverigefinska minoriteten i stor Göteborg 2011-09-09.

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse, 2011-10-03.

Barn och utbildningsnämndens protokoll 2011-06-17, § 117.

Socialnämndens protokoll 2011-09-21, § 157.

Skrivelse kommunledningskontorets informationsavdelning 2011-06-28.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att** bevilja hemställan från finska föreningen i Uddevalla, samt

**att** ge förvaltningen i uppdrag att i enlighet med detta beslut, ansöka hos regeringen om att ingå i förvaltningsområdet för Sverigefinländare.

Vid protokollet  
Annica Åberg

Justerat 2012-03-29  
Sture Svennberg, Krister Kronlid

Justeringen tillkännagiven på anslagstavlan 2012-03-29 intygar  
Annica Åberg

Expedierat 2012-04-02  
Kommunledningskontoret arbetsmarknadsavdelningen  
Arbetsmarknadsdepartementet 2012-03-30  
Barn och utbildningsnämnden  
Socialnämnden  
Uddevalla finska förening  
Delegationen för den sverigefinska minoriteten i Göteborg



2013-08-28

## § 211

### Uppdragsbeskrivning förvaltningsområde sverigefinländare (KS/2013:254)

#### Sammanfattning

Lagens tre grundskyddsparagrafer ger de nationella minoriteterna rätt till information, skydd av kultur och språk och rätt till delaktighet och inflytande. Barns utveckling av en kulturell identitet och användning av det egna minoritetsspråket ska främjas särskilt. Förvaltningsmyndigheter ska ge de nationella minoriteterna möjlighet till inflytande i frågor som berör dem och så långt det är möjligt samråda med representanter för minoriteterna i sådana frågor. Detta gäller alla kommuner i Sverige.

Uddevalla kommun är sedan 2013-02-01 en av de 48 kommuner som ingår i finskt förvaltningsområde. För förvaltningsområden gäller förutom grundskyddet att:

Kommunens invånare har rätt att använda minoritetsspråken, i detta fall finska, i sina muntliga och skriftliga kontakter med förvaltningsmyndigheter. Kommunerna har särskilda skyldigheter att anordna äldre- och barnomsorg, helt eller delvis på minoritetsspråken, om någon i förvaltningsområdet önskar detta. Förvaltningsmyndigheter ska verka för att det finns tillgång till personal med kunskaper i minoritetsspråken. Kommunen skall tillsammans med den nationella minoriteten kartlägga de behov som finns i kommun.

Kommuner som ingår i förvaltningsområdet får statsbidrag som ska användas i samråd med minoriteterna att täcka de merkostnader som uppkommer i kommunen med anledning av de rättigheter som enskilda har enligt lagen. Kommunen är skyldig att lämna en redovisning av de utbetalda medlen och vad medlen använts till.

Stefan Skoglund (S), Kenneth Engelbrektsson (S), Magnus Jacobsson (KD) och Essam El-Naggar (FP) yttrar sig i ärendet.

#### Beslutsunderlag

Beredningen för integration och demokratifrågors protokoll 2013-06-14 § 68.

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2013-06-12.

Uppdragsbeskrivning förvaltningsområde sverigefinländare, 2013-06-12.



2013-08-28

**Yrkanden**

Essam El-Naggar (FP): bifall till förslaget i handlingarna.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** anta uppdragsbeskrivningen för arbetet med den finska minoriteten i Uddevalla kommun, samt

**att** välja Jaana Järvitalo från beredningen för integration och demokratifrågor, som politisk representant till styrgruppen i Samrådet för förvaltningsområdet sverigefinländare i Uddevalla kommun, under perioden t.o.m. 2014-12-31.

Vid protokollet  
Annica Åberg

Justerat 2013-08-30  
Henrik Sundström, Magnus Jacobsson

Justeringen tillkännagiven på anslagstavlan 2013-08-30 intygar  
Annica Åberg

Expedierat 2013-09-03  
Kommunledningskontoret, arbetsmarknadsavdelningen  
Jaana Järvitalo



UDDEVALLA KOMMUN  
KOMMUNLEDNINGSKONTORET

SKRIVELSE

1 (3)

2013-06-12

DNR KS/2013:254

**HANDLÄGGARE**

Minoritetskonsulent Anna Partanen

**TELEFON** 0522-69 61 39

[anna.partanen@uddevalla.se](mailto:anna.partanen@uddevalla.se)

## Uppdragsbeskrivning förvaltningsområde sverigefinländare

Lagens tre grundskyddsparagrafer ger de nationella minoriteterna rätt till information, skydd av kultur och språk och rätt till delaktighet och inflytande. Barns utveckling av en kulturell identitet och användning av det egna minoritetsspråket ska främjas särskilt. Förvaltningsmyndigheter ska ge de nationella minoriteterna möjlighet till inflytande i frågor som berör dem och så långt det är möjligt samråda med representanter för minoriteterna i sådana frågor. Detta gäller alla kommuner i Sverige.

Uddevalla kommun är sedan 2013-02-01 en av de 48 kommuner som ingår i finskt förvaltningsområde. För förvaltningsområden gäller förutom grundskyddet att:

Kommunens invånare har rätt att använda minoritetsspråken, i sina muntliga och skriftliga kontakter med förvaltningsmyndigheter. Kommunerna har särskilda skyldigheter att anordna äldre- och barnomsorg, helt eller delvis på minoritets-språken, i detta fall på finska, om någon i förvaltningsområdet önskar detta. Förvaltningsmyndigheter ska verka för att det finns tillgång till personal med kunskaper i minoritetsspråken. Kommunen skall tillsammans med den nationella minoriteten kartlägga de behov som finns i kommunen.

Kommuner som ingår i förvaltningsområdet får statsbidrag (Uddevalla 990 000 kr 2013) som ska användas i samråd med minoriteterna att täcka de merkostnader som uppkommer i kommunen med anledning av de rättigheter som enskilda har enligt lagen. Kommunen är skyldig att lämna en redovisning av de utbetalda medlen och vad medlen använts till.

### **För att kunna använda medlen i samråd med minoriteten måste kommunen samråda minoriteten. Detta kan göras på ett följande sätt:**

1. *Samrådsmöten* med sverigefinnar ska organiseras ca 3-4 gånger per år, öppna till alla. Annonsering via kommunens hemsida, stadsbiblioteket, tidningar, förskolor, BVC osv. Samrådet ska gemensamt kartlägga behovet





2013-06-12

DNR KS/2013:254

av insatser och aktiviteter samt vara delaktiga i beslut om hur det tilldelade statsbidraget skall användas.

2. *Styrgrupp* ska bildas: 1 ledamot från kommunstyrelsen/beredningen för integrations-och demokratifrågor, 2 anställda från arbetsmarknadsavdelning, 2 representanter från finska föreningen, 1 representant från äldreomsorg, 1 från förskola, 1 från skola, 1 från biblioteket, 1 från kyrka. Möten ca 4 gånger per år. Styrgruppen får information om behov och önskemål från samrådsmöten och tar fram förslag och beslutar i samråd med sverigefinnar vilka åtgärder implementeringen kräver i kommunens verksamheter.

### **Planerade åtgärder**

*Handlingsplan* ska tas fram. Den ska vara ett stöd för implementeringen av finskt förvaltningsområde och arbetet med minoritetslagstiftningen i Uddevalla.

#### *Kartläggningar*

- ✓ Allmän kartläggning av sverigefinska invånare i Uddevalla
- ✓ Inventering av finstalande personal i Uddevalla kommun
- ✓ Behovet av äldreomsorg på finska
- ✓ Behovet av förskola på finska

#### *Informationsåtgärder*

Mål: att utfärda rutiner och ta fram lättillgänglig information om minoritetspolitik och förvaltningsområdet

- ✓ Information till kommunens anställda
- ✓ Översättning av vissa delar av kommunens hemsida
- ✓ Skyltning
- ✓ Växel

#### *Språkinsatser*

- ✓ Utbildning till finskatalande personal i kommunen
- ✓ Kunskaper i finska ska ses som merit vid rekrytering av ny personal
- ✓ Andra insatser enligt samrådsmöten

#### *Kultur & fritid*

- ✓ Enligt samrådsmöten

#### *Äldreomsorg*

- ✓ Finsk avdelning om behovet finns, enligt kartläggning och samrådsmöten

#### *Förskola och skola*

- ✓ Stöd för modersmålsundervisning



2013-06-12

**DNR KS/2013:254**

- ✓ Finsk eller delvis finsk förskolavdelning om behovet finns, enligt kartläggning

### **Finansiering**

Statsbidrag max 990 000 kr årligen

### **Tidsplan**

- ✓ Handlingsplan ska tas fram under sommar-höst 2013, uppdateras vid behov varje år
- ✓ Kontinuerliga samrådsmöten
- ✓ Kontinuerliga styrgruppsmöten
- ✓ Medborgarbudget höst 2013, 200 000 kr ska användas till kultur- och fritidsaktiviter
- ✓ Kartläggning av sverigefinländare i Uddevalla kommun höst-vinter 2013
- ✓ Kartläggning av finsktalande personal i Uddevalla kommun vinter-vår 2014

KOMMUNLEDNINGSKONTORET

Anna Partanen  
Minoritetskonsulent



**Handläggare**

Utvecklare Annette Nyman

**Telefon** +46522696049

annette.nyman@uddevalla.se

## **Risk och konsekvensbedömning vid förändring av mötesplatserna Dalaberg och Tureborg**

**Metod: ABC för riskbedömning inför ändring i verksamhet**

### **Bakgrund**

2007-11-14 antog kommunfullmäktige handlingsprogrammet ”Program för integration och motverkande av utanförskap 2007–2011”. Programmet reviderades redan efter ett år och det reviderade handlingsprogrammet antogs av kommunfullmäktige 2009-04-08.

Ett av kommunstyrelsens uppdrag i handlingsprogrammet löd: *Få till stånd fysiska väl fungerande mötesplatser där invandrare och svenskar träffas. Ambitionsnivån var 2–3 mötesplatser under handlingsprogrammets varaktighet, för en uppskattad beräknad kostnad på 1,5 mkr per mötesplats.*

Mötesplats Dalaberg invigdes 2009-03-05 och Mötesplats Tureborg 2012-01-26.

När kommunledningskontoret var färdig med uppdraget med att få till stånd mötesplatserna, så lades sedan det **samordnande ansvaret** för att driva mötesplatserna på Kultur och fritidsnämnden. **Samtliga berörda förvaltningar** ansvarade sedan för att fylla mötesplatserna med aktiviteter/insatser, samt att bemanna genom att ”flytta resurser” till mötesplatserna. Bemanningen med att flytta resurser har aldrig fungerat i praktiken. 2016-05-01 flyttades det samordnande ansvaret över till kommunstyrelsen.

**Beslut gällande mötesplats Dalaberg** finns enbart dokumenterat genom protokollsanteckningar från möten med ”Övernavet” (*kommunalråd, nämnd-ordförande och förvaltningschefer för nämnderna Barn-och utbildningsnämnden, Socialnämnden, Kultur-och fritidsnämnden, samt Tekniska nämnden*), se anteckningar från mötena 2008-01-25, 2008-08-18, samt 2008-06-19. När det gäller den samfinansieringsmodell som beslutades av Övernavet (BUN och SN 40 % och TN och KFN 10%), så förmodas att detta sedan förankrades, samt beslutades i respektive nämnd.

**Beslut mötesplats Tureborg** är taget i kommunstyrelsen 2010-06-16, 2011-08-31, samt 2012-04-25. Eftersom Tureborg helt saknar naturliga mötesplatser, så ritade en arkitekt upp ett förslag på ett nytt ”Allaktivitetshus”, som skulle fylla behoven för alla åldersgrupper. Huset skulle byggas på samma plats som gamla fritidsgården låg tidigare. Eftersom behovet av en mötesplats ansågs vara akut och man inte kunde

---

**Kommunledningskontoret**

Arbetsmarknadsavdelningen

Postadress

45142 UDDEVALLA

Besöksadress

Arbetsmarknadsavd/integration  
Junogatan 2

Telefon (vx)

0522-69 60 00

Fax



invänta en nybyggnation, så beslöt kommunstyrelsen att hyra en modul tillfälligt som placerades intill det planerade Allaktivitetshuset. För att kunna komma igång snabbt så skapades även denna gång en samfinansieringsmodell, som skulle fungera i väntan på att kostnaden sedan lyftes i planeringsdialogen (BUN och SN 30 %, TN, KFN, KS, Uddevallahem 10 %).

Ärendet har inte lyfts i någon planeringsdialog eller lokalförsörjningsprogram och samfinansieringsmodellen lever fortfarande kvar (674 400 kr/år för Dalaberg och 1 200 000 kr/år för Tureborg).

## **A – Precisera den planerade ändringen**

### **Ändrade förutsättningar**

Socialnämnden beslutade 2019-09-18, att gå ur samfinansieringsöverenskommelsen fr.o.m. 1 januari 2020, vilket innebär 35 % av finansieringen av båda mötesplatserna. Under mötet med Arbetsmarknads- och integrationsutskottet den 9 oktober, så framkom det från politiker, att även andra nämnder diskuterat samma sak. Undertecknad har via förvaltningschef på Kultur och fritid, fått veta att Kultur och fritidsnämnden ämnar ta samma beslut som Socialnämnden.

Om samfinansieringen inte längre gäller så finns ingen ekonomi att driva mötesplatserna vidare.

Det beslutade sätt att ”flytta resurser” har heller aldrig fungerat. Tanken från förvaltningscheferna var att ta redan befintlig personal och bemanna mötesplatserna med denna personal. Det har aldrig skett. Idag skjuter kommunledningskontorets arbetsmarknadsavdelning till medel så att minimum 2,5 samordnande personal finns på båda mötesplatserna. Om *övriga* samverkande går ur samfinansieringsmodellen så saknar kommunstyrelsen ca 2 mkr för att kunna behålla nuvarande organisation, som redan idag bygger på stor samverkan med det civila samhället, samt att drift och värdskap sköts av arbetslösa i arbetsmarknadspolitiska program.

Om mötesplatserna skall avvecklas, så tar detta tid. Lokalerna på Dalaberg skall sägas upp.

Modulen på Tureborg skall sägas upp (1 års uppsägningstid), modulen skall forslas bort, marken skall återställas o.s.v. Detta blir också en ökad kostnad.

Den personal som idag samordnar verksamheterna på mötesplatserna skall sägas upp.

## **B – Gör riskbedömningen**

### **Vilka risker innebär ändringarna?**

**Om mötesplatsen på Tureborg läggs ner**, så kommer området på nytt att helt sakna mötesplatser i området. Det finns idag inga naturliga mötesplatser så som föreningslokaler, skolor, öppna förskolor, affärer, kyrka, moské eller liknande. Det kommer inte att vara några vuxna som naturligt rör sig i området.



Den näridrottsplats som finns bredvid mötesplatsen, kommer att sakna personal som kan se över näridrottsplatsen.

Tureborg har idag många mindre hyreslägenheter och studentbostäder. Många ungdomar bor i området. Många yngre barn bor också i området, som inte har någon fritidsaktivitet att gå till i närområdet (förutom näridrottsplatsen). Risken är att de yngre barnen dras till de äldre ungdomsgängen och på så sätt lockas in i aktiviteter som är mindre lämpliga (precis detta såg man också 2010–2011 när arbetet med att skapa mötesplatsen inleddes).

Vi kommer att få svårare att nå de boende i området, utan en gemensam lokal att bedriva möten och aktiviteter i.

Tureborg är en medelstor stadsdel i kommunen, med sina 1 885 invånare 2018-12-31.

**Om mötesplatsen på Dalaberg läggs ner**, så kommer en väl inarbetad mötesplats på Dalabergs centrum att saknas. Mötesplatsen skapades just för att invånarna saknade en *neutral* mötesplats att träffas på. Mötesplatsen är välkänd inte bara i kommunen, utan även utanför kommungränsen. Dalaberg har till skillnad från Tureborg, en bra samhällsservice i området i form av affär, apotek, vårdcentral, öppen förskola/familjeförskola, skola, förskolor, fritidsgård, föreningslokaler, grannskapsstuga, växthus, kyrka, moské och näridrottsplats. Trots detta så är mötesplatsen relativt välbesökt, framför allt av utrikes födda personer som är i behov av vägledning, råd och stöd i olika former.

Dalaberg är den näst största stadsdelen (befolkningsmässigt) av 46 i Uddevalla kommun, med sina 2 832 invånare 2018-12-31 (Ljungskile är störst med 3 982 invånare och Herrestad kommer som nr. tre med 2 698 invånare).

Dalaberg är sedan många år klassat som ett utanförskapsområde. Flera projekt och insatser har gjorts i området. Om kommunen väljer att lägga ner mötesplatsen, finns risken att invånarna känner att de sviks ”igen”. Det är i så fall viktigt att låta avvecklingen få ta tid. Att involvera invånarna i beslutet, samt att samtidigt kunna erbjuda ett annat alternativ. Detta gäller självklart även för mötesplats Tureborg.

## **C - Åtgärda**

**Vilka åtgärder skall genomföras? När ska åtgärderna vara genomförda? Vem ser till att åtgärderna genomförs?**

Alternativ 1. Avveckling:

- En genomförandeplan bör tas fram om beslutet är att avveckla de båda mötesplatserna. Genomförandeplanen skall innehålla en rimlig tidplan för arbetet.
- Genomförandeplanen skall kommuniceras med samtliga involverade parter, som idag är ansvariga för att bedriva verksamhet på mötesplatserna:
  - Barn och utbildning
  - Socialtjänsten
  - Kultur och fritid
  - Samhällsbyggnad



- Kommunledningskontoret
- Uddevallahem
- Politiskt beslut i nämnder och kommunfullmäktige.

Alternativ 2. Utveckling och/eller ändring av inriktning av verksamheterna:

- En genomförandeplan bör tas fram med en rimlig tidplan för arbetet. Denna kommuniceras med nuvarande ansvariga parter enligt ovan.
- Politiskt beslut i nämnder och kommunfullmäktige kring fortsatt ansvarig nämnd för verksamheterna, samt att finansiering av verksamheterna lyfts i kommande planerings- och budgetdialog.

Annette Nyman  
Utvecklare

**Bilaga**

Protokoll Övernavet 2008-01-25  
Protokoll Övernavet 2008-08-18  
Protokoll Övernavet 2008-06-19  
Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2010-06-16  
Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2011-08-31  
Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2012-04-25



UDDEVALLA KOMMUN  
KOMMUNLEDNINGSKONTORET

**HANDLÄGGARE**

Utvecklare/Integrationsfrågor Annette Nyman

**TELEFON** 0522-69 60 49

annette.nyman@uddevalla.se

**ÖVERNAVET**

2008-06-19

1 (2)

**DNR:**

Conny Äng  
Johan Wiktorsson  
Kurt Hansson  
Elving Andersson  
Leif Börjesson  
Magnus Jacobsson  
Sarah Isberg  
Mikael Höglind  
Essam El-Naggar  
Sture Svennberg  
Jan Gunnarsson  
Anna Svensson/Navet samt  
Håkan Björkman  
Leif Larsson  
P-O Hermansson  
Susanne Gustafsson (ekonom)

Den 25 januari träffade representanter ur Navet delar av Övernavet och presenterade ritningar av blivande gemensamma mötesplatsen på Dalaberg.

Förvaltningscheferna bestämde under sittande möte att bygga om befintliga lokaler till en ny gemensam mötesplats. De fyra förvaltningarna delar på byggnadskostnaderna utifrån samma fördelningsmodell som man idag betalar en samordnartjänst inom Navet (Socialtjänsten och Barn och utbildning betalar 40 % och Tekniska kontoret och Kultur och fritid betalar 10 %).

Man beslöt också att Tekniska kontoret skulle ta fram en kostnadsberäkning av driften, som föreslås betalas genom samma fördelning mellan förvaltningarna. Navet skulle återkomma med en kallelse till nytt möte när den var gjord.

Nytt möte hölls den 25 april 2008, där Navet presenterade en större budget än förvaltningarna var beredda att ställa sig bakom. Här ingick förutom hyra och drift i form av data, tele och kopiering, även en kostnad för en 50 % samordnartjänst inom den nya verksamheten, samt verksamhetspengar. Förvaltningscheferna uttryckte tydligt under mötet att man skulle ta vara på de befintliga personalresurser som idag finns inom den egna organisationen.

Nu har kommunledningskontoret tagit fram en projektbeskrivning till Socialfonden (ESF), för ett treårigt projekt. Projektet innehåller 12 aktiviteter, samt ett förslag på personalinsatser från varje förvaltning. Projektfinansieringen möjliggör en 50 % samordnar/projektledartjänst.

Uddevalla kommun går in med 60 % och bidrag från ESF utgår med 40 %. Vi går in med personalresurser samt drift (hyra, el, vatten, värme, avskrivningar) och resterande kontantinsats kommer vi att söka från kommunstyrelsen från medel avsatta för integration, miljö och föräldrastöd. En beskrivning av verksamheterna, samt förslag på förvaltningarnas egen insats med personalresurser, biläggs kallelsen.



UDDEVALLA KOMMUN  
KOMMUNLEDNINGSKONTORET

## ÖVERNAVET

2 (2)

2008-06-19

Projektets aktiviteter har också redovisats för den politiska beredningen för integrationsfrågor och ledamöterna tyckte att det var mycket positivt med den bredd av aktiviteter som erbjöds. Man hade också som förslag att ta med en aktivitet som bygger på att man anordnar jobbmässor i samverkan med näringslivet. Vi kommer att ta med oss de synpunkterna och titta över detta en gång till.

För att hinna starta verksamheten 1/1-09, så måste vi följa tidsplanen:

**22 augusti** – beredningen för integrationsfrågor

**4 september** – anmäla ärendet till kommunstyrelsens beredning

**24 september** – kommunstyrelsen för beslut

1 augusti – **26 september** – ESF projektutlysning (ansökan med hänsyn till särskilda inriktnings-/urvalskriterier som ställs vid varje utlysningstillfälle)

**18 dec** – beslut från ESF

Vi vill därför träffa Övernavet för genomgång av projektet och en diskussion kring det samma, samt en diskussion kring ”plan B” om inte projektet går igenom.

**Tid:** 18 augusti kl. 14.00-16.00

**Plats:** Stadshuset 4: e våningen "Kajutan"

Väl mött! *Annette Nyman, Kristofer Lundqvist*

Med vänlig hälsning

KOMMUNLEDNINGSKONTORET

Annette Nyman  
Utvecklare / Integrationsfrågor

### Bilaga

Aktiviteter i projektet

Fördelning egna personalresurser





Navet

2008-02-08

Anteckningar från mötet med Övernavet och representanter från Navet den 25/1-08.

Mötet hade två punkter på dagordningen:

1. Anställning av Anna Svensson som samordnare i Navet efter Annette Nyman.
2. Återrapportering, samt fortsatt arbete med gemensam mötesplats på Dalaberg.

Närvarande:

Johan Wiktorsson

Conny Äng

Leif Börjesson

Elving Andersson

Sarah Isberg

Mikael Höglind

Jan Gunnarsson

Lilibeth Gustavsson – Navet

Anna Svensson – Navet

Annette Nyman – Navet

Johan Wiktorsson öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

Johan meddelade att kultur och fritid fortsätter att stå för anställningsförfarandet för anställd samordnare i Navet och att fördelningsmodellen mellan förvaltningarna fortgår.

Annette meddelade att Navet hälsade Anna varmt välkommen som ny ordförande/samordnare på Navets möte den 18 december 2007 och lämnade önskemål om att hon kan anställas på 50 % under 2008.

Anna meddelade att hon ser mycket fram emot sitt nya uppdrag och ser det som en stimulerande utmaning.

Övernavet hälsade Anna välkommen som ny samordnare.

Elving poängterade att det varit en mycket bra rutin att få ut alla Navets protokoll, för att kunna hålla sig underrättad kring vad som sker. Anna kommer att fortsätta på samma sätt.

Annette och Lilibeth redogjorde kort kring det arbetet som skett i den Mötesplatsgrupp, som bildades inom Navet efter sist möte med Övernavet den 14 februari 2007. (Annette lämnade vid det mötet en beskrivning av det arbetet som sker på de naturliga mötesplatserna, samt ett önskemål om en gemensam mötesplats utefter de behov som Navet sett finns i norra Uddevalla) Övernavet lämnade tillbaka synpunkter till Navet att ta med: fastna inte i långa hyreskontrakt och utnyttja våra egna lokaler i första hand, för att också kunna utnyttja befintlig personal viss tid under dagen.

Det bildades då en Mötesplatsgrupp inom Navet, som skulle driva arbetet framåt. Gruppen består av: Lilibeth Gustavsson, Mia Wäppling/Norgren, Anna Svensson och Annette Nyman. Lilibeth visade den ritning som tagits fram genom tekniska kontoret från arkitekten

Bengt-Arne Svensson – Contekton. Gruppen träffade arkitekten i september och visade ytorna och lämnade samtidigt de önskemål och behov av aktiviteter som lokalen skulle användas till. Ritningarna gäller både övervåningen och undervåningen i centrumhuset som Uddevalla kommun äger och förvaltar, som innehåller Dalabergsskolan matsal, idrottshall, fritidsgård, öppen förskola, familjeförskola och gym. Gruppen valde att gå vidare med planerna för övervåningen (entréplan på torget) i dagsläget, eftersom det är mest akut.

Ritningen gäller den korridor som ligger mellan matsalen och fritidsgården. Genom att flytta väggen lite in i matsalens cafédel, så frigörs en större yta till korridoren, som då blir en stor välkomnande entre´med soffor, bord, stolar och dekorativa växter. Här finns också plats för datorer och informationsställ för diverse informationsmaterial. Längst ner i korridoren avdelas för ett kontor, där översta delen är av glas, för att släppa in ljuset som idag finns från kortsidan. Kontoret som idag används av Navets samordnare, görs om till konferensrum. I matsalen förlängs den cafédisk som idag redan finns. Den nya delen utnyttjas av mötesplatsen.

Kostnad för ombyggnaden (inkluderar egen ingång till fritidsgården från torget) beräknas till ca. 1 300 000 kr.

Övernavets representanter var mycket positiva till ombyggnaden och beslöt runt sittande bord att ta kostnaden för mötesplatsen under innevarande år. Den fördelningsmodell som idag redan finns mellan förvaltningarna när det gäller kostnaden för samordnaren i Navet, beslöts att använda även till denna kostnad.

Leif poängterade att samma fördelningsmodell också måste gälla när det gäller driften. Mötet höll med och gav tekniska kontoret i uppgift att ta fram en kostnadsberäkning för detta. (Lilabeth kommer att tillsammans med övriga i mötesplatsgruppen, gå igenom de faktorer som påverkar driftskostnaderna och lämna ett besked så snart som möjligt)

Navets representanter tackade det varmaste och ser fram emot att kunna tillmötesse invånarnas intresse i ännu högre grad!

Övernavet gav Navet i uppgift att sammanställa en plan för hur mötesplatsen skall drivas och vilket innehåll den kommer att erbjuda.

Detta arbete är redan långt förankrat och Navet återkommer med denna sammanställning, så snart som det är klart.

Annette redogjorde också kort kring det samarbetet som initierats av Magnus Jacobsson när det gäller Dalabergs torg och kringliggande område. Möten har hållits tillsammans med de privata ägarna REKA Förvaltnings AB, som äger torget och huset mitt emot mötesplatsen.

Tanken är nu att bli mer operativa i detta samarbete. Dagens beslutade satsning på mötesplatsen, gör chanserna att lyckas med detta arbete, ännu större.

Kommunledningskontoret har ansvaret för att se på möjligheten att söka externa medel.

*Annette Nyman*



UDDEVALLA KOMMUN  
KOMMUNLEDNINGSKONTORET

**HANDLÄGGARE**

Utvecklare/Integrationsfrågor Annette Nyman

**TELEFON** 0522-69 60 49

annette.nyman@uddevalla.se

**MÖTESANTECKNINGAR ÖVERNAVET**

1 (3)

2008-08-18

Conny Äng  
Johan Wiktorsson  
Bo Lundgren  
Elving Andersson  
Leif Börjesson  
Magnus Jacobsson  
Sarah Isberg  
Mikael Höglind  
Sture Svennberg  
Essam El-Naggar  
Jan Gunnarsson  
samt:  
Owe Westberg  
Håkan Björkman  
Leif Larsson  
Anna Svensson  
Lilibeth Gustavsson  
Susanne Gustafsson

**Mötesanteckningar från möte med Övernavet**

**Tid:** 2008-08-18 kl. 14.00-16.00

**Plats:** Kajutan, Kommunledningskontoret

**Närvarande:**

Conny Äng / Förvaltningschef Kultur och fritid  
Bo Lundgren / Förvaltningschef Socialtjänsten  
Elving Andersson / Ordförande Socialnämnden  
Leif Börjesson / Förvaltningschef Tekniska kontoret  
Sarah Isberg / Förvaltningschef Barn och utbildning  
Anna Svensson / Samordnare Navet  
Lilibeth Gustavsson / Tekniska kontoret, Navet  
Kristofer Lundqvist / EU, Kommunledningskontoret  
Susanne Gustavsson / Ekonom Kommunledningskontoret  
Annette Nyman / Integrationsfrågor, Kommunledningskontoret

Information och kallelse till mötet gick ut den 19 juni 2008. Bilaga till kallelsen var en beskrivning på aktiviteterna inom projektet, samt ett förslag på förvaltningarnas egen insats med personalresurser. En ekonomisk rapport på hela projektet skulle skickas ut innan mötet den 18 augusti. Den ekonomiska rapporten, samt en nyare upplaga av aktivitetsbeskrivning, skickades ut fredag den 15 augusti. Annette gjorde en presentation av aktiviteterna, samtidigt som det gjordes en direkt koppling till förvaltningarnas egna personalresurser, som skall användas som medfinansiering i projektet.



2008-08-18

Förslag till budget för projektiden 3 år är:

Kostnad hela projektet	4 487 710 kr
Medfinansiering eget arbete	1 298 640 kr
Medfinansiering lokal	690 000 kr
Söka medel ESF Socialfonden (40 %)	1 795 084 kr
Söka medel Kommunstyrelsen	700 000 kr

Se bilaga.1

Närvarande ställde sig positiva till projektet och beslutade:

att tekniska kontoret lämnar ärendet vidare till tekniska nämnden för beslut om ombyggnad av centrumhuset på Dalaberg enligt projektplanen. Kostnaden är beräknad till 1 500 tkr (1 300 tkr för ombyggnad + 200 tkr för inventarier)

att godta driftkostnaderna 245 tkr/år (hyra, inventarier), som betalas enligt fördelningsmodellen, se nedan

att tekniska kontoret upprättar hyreskontrakt med kultur och fritid för de lokaler, som tillhör mötesplatsen. Kultur och fritid debiterar sedan de tre övriga förvaltningarna enligt tidigare fördelningsmodell (socialtjänsten och barn och utbildning 40 % vardera samt kultur och fritid och tekniska kontoret 10 % vardera)

att godkänna förslaget i bilaga 1 på medfinansiering i form av egen tid under projektperioden 2009-2011

Barn och utbildning	ca 370 tim/år	ca.120 000 kr
Socialtjänsten	ca 630 tim/år	ca 105 000 kr
Kultur och fritid	ca 160 tim/år	ca. 32 000 kr
Tekniska kontoret	ca 105 tim/år	ca 23 000 kr
Miljö och Stadsbyggnad	ca 66 tim/år	ca 13 000 kr
Räddningstjänsten	ca 26 tim/år	ca 5 000 kr
Kommunledningskontoret	ca 513 tim/år	ca 130 000 kr

att godkänna förslaget på att använda sig av en förbindelseblankett, som fylls i av varje förvaltning, för att underlätta projektadministrationen. se bilaga.2.



UDDEVALLA KOMMUN  
KOMMUNLEDNINGSKONTORET

2008-08-18

Information om beslutet av gemensam mötesplats och planerade aktiviteter, kommer att skickas till arbetsgruppen som jobbar kring Dalabergs centrum (gruppen består av representanter från förvaltningar, tre politiker, samt privata fastighetsägarna REKA förvaltnings AB). REKA förvaltnings AB är fastighetsägare av Dalabergs torg.

Ärendet kommer nu att tas upp i beredningen för integrationsfrågor, med ett förslag till kommunstyrelsen om finansiering av projektet med 700 000 på tre år.

Ärendet kommer att anmälas till kommunstyrelsens möte den 24 september.

Vid positivt beslut i Kommunstyrelsen, kommer Annette och Kristofer att skriva en komplett ansökan till ESF-rådet. Sista ansökningsdag är den 26 september.

I denna ansökan så kommer en beskrivning att ges hur samverkan kommer att ske med ideella föreningslivet och boende, samt statliga myndigheter och andra aktörer.

Här kommer också att redovisas hur projektet skall följas upp och hur framgångarna med projektet skall mätas.

Med vänlig hälsning

KOMMUNLEDNINGSKONTORET

Annette Nyman  
Utvecklare / Integrationsfrågor

Kristofer Lundqvist  
Utvecklare / EU-samordnare

### Bilaga

1. Budget projekt
2. Förbindelseblankett (en för varje förvaltning)
3. Aktivitets/projektbeskrivning
4. Slutsatser från förstudie



2010-06-16

## § 196 Mötesplats Tureborg (KS/2009:685)

### Sammanfattning

Beredningen för integrations och demokratifrågor beslutade den 18 februari 2010 föreslå kommunstyrelsen besluta att uppdra till kommunledningskontoret att samordna fortsatt utredning tillsammans med berörda nämnder och andra aktörer, nybyggnation av ett allaktivitetshus på Tureborg, på den plats där gamla fritidsgården ligger idag, inklusive kostnads- och finansieringsförslag för investering och drift. Att en styrgrupp bildas för utredningen med representanter från berörda nämnder och de andra aktörerna Uddevallahem och Hyresgästföreningen, samt att uppdraget allaktivitetshus på Tureborg behandlas vidare i planeringsdialogen 2011-2013.

Kommunstyrelsen beslutade den 24 mars 2010 skicka beredningens förslag på remiss till barn och utbildningsnämnden, socialnämnden, kultur och fritidsnämnden och tekniska nämnden samt bostadsstiftelsen Uddevallahem och hyresgästföreningen.

Barn och utbildningsnämnden beslutade den 19 maj 2010 att ställa sig bakom intentionerna avseende mötesplats Tureborg.

Socialnämnden beslutade den 19 maj 2010 att nämnden är positiv till förslaget men anser att man behöver ta ytterligare ställning till om det är mer av en fritidsgård som föreslås och redan från början klargöra av vem den i så fall ska drivas/finansieras av såväl drift som personal.

Kultur och fritidsnämnden beslutade den 11 maj 2010 att ställa sig positiv till förslaget om en ny mötesplats på Tureborg samt att ingå i styrgruppen för det fortsatta arbetet.

Tekniska nämnden beslutade den 20 maj 2010 att nämnden har inga synpunkter på om Tureborg behöver ett allaktivitetshus. Skulle beslutet bli att bygga ett, är tekniska kontoret berett att uppföra det och mot självkostnadspris hyra ut det till uppdragsgivaren.

Bostadsstiftelsen Uddevallahem har inget att erinra mot beredningens förslag.

Hyresgästföreningen har inget att erinra.



2010-06-16

Elving Andersson (C), Essam El-Naggar (FP), Stefan Skoglund (S), Johan Wiktorsson (M), Jan Gunnarsson (S), Ewy Gahnström (SU), och Paula Berger (S) yttrar sig i ärendet.

### Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 2 juni 2010.  
Barn och utbildningsnämndens protokoll den 19 maj 2010 § 92.  
Socialnämndens protokoll den 19 maj 2010 § 79.  
Kultur och fritidsnämndens protokoll den 11 maj 2010 § 58.  
Tekniska nämndens protokoll den 20 maj 2010 § 96.  
Skrivelse från Uddevallahem den 25 maj 2010.  
Skrivelse från Hyresgästföreningen den 25 maj 2010.  
Kommunstyrelsens protokoll den 24 mars 2010 § 81.  
Beredningen för integration och demokratifrågors protokoll den 18 februari 2010 § 31.

### Yrkanden

Essam El-Naggar (FP) och Johan Wiktorsson (M): bifall till förslaget i handlingarna.  
Ewy Gahnström (SU): att två representanter för ungdomsfullmäktige ges möjlighet att vara med i styrgruppen.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Ewy Gahnströms (SU) yrkande.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att** uppdra till kommunledningskontoret att samordna fortsatt utredning tillsammans med berörda nämnder samt Uddevallahem och hyresgästföreningen,

**att** en styrgrupp bildas för utredningen med representanter från berörda nämnder samt Uddevallahem och hyresgästföreningen,

**att** två representanter från ungdomsfullmäktige ges möjlighet att vara med i styrgruppen, samt

**att** finansieringen av förslaget behandlas i planeringsdialogen 2012-2014.



UDDEVALLA KOMMUN  
KOMMUNSTYRELSEN

**Utdrag  
PROTOKOLL**

3 (3)

2010-06-16

Vid protokollet  
Timo Rahkonen

Justerat 2010-06-21  
Sture Svennberg, Paula Berger

Justeringen tillkännagiven på anslagstavlan 2010-06-21 intygar  
Timo Rahkonen

Expedierat 2010-06-28  
Kommunledningskontoret, förvaltningschef  
Kommunledningskontoret, ekonomiavdelningen  
Uddevallahem  
Ungdomsfullmäktige  
Hyresgästföreningen

---

Utdragsbestyrkande





2012-04-25

## § 123

### Avslutande av uppdrag Mötesplats Tureborg (KS/2009:685)

#### Sammanfattning

Kommunledningskontoret har utefter antaget uppdrag ”att skapa förutsättningar för fysiska mötesplatser för integration” arbetat med att ta fram en gemensam mötesplats på Tureborg. Ärendet har behandlats två gånger tidigare i kommunstyrelsen.

På mötet 2010-06-16 beslöt kommunstyrelsen att uppdraga åt kommunledningskontoret att fortsätta utredningen, att bilda en styrgrupp för arbetet, att erbjuda två platser i styrgruppen för ungdomsfullmäktige samt att finansieringen behandlas i planeringsdialogen.

På mötet 2011-08-31 redovisades en fördelningsmodell som finansierar en tillfällig mötesplats. Kommunstyrelsen godkände den efterfrågade förstudien, godkände hyra av modul, godkände inrättande av tjänsten områdesutvecklare på kommunledningskontoret, samt att extern finansiering skall sökas genom ett EU-projekt.

Mötesplatsen invigdes den 26 januari 2012.

Styrgruppen har haft 5 möten med start 18 januari 2011.

Styrgruppen har bestått av ordförande och förvaltningschef från barn och utbildning, socialtjänsten, kultur och fritid, samt tekniska, två representanter från ungdomsfullmäktige, VD från Uddevallahem, representant från hyresgästföreningen, samt kommunalråden.

Sammanställande för gruppen har varit Integrationsamordnare Annette Nyman, kommunledningskontoret.

Idag ligger våra gemensamma mötesplatser organiserade hos kultur och fritidsförvaltningen. Mötesplats Dalaberg och mötesplats Tureborg ligger under ”Avdelningen för unga”, där Katarina Hansson är avdelningschef. Nina Andersson är områdesutvecklare för mötesplats Dalaberg och Anya Wrigman för mötesplats Tureborg.

EU-projektet ”Nej till utanförskap” som togs fram av kommunledningskontoret fick avslag. Inga nya utlysningar hos ESF (Europeiska socialfonden) är planerade för år 2012.

Styrgruppen anser att deras uppdrag gentemot kommunstyrelsen är slutfört i och med att en fysisk mötesplats är iordningställd. Däremot behövs kontinuerlig uppföljning, eftersom modulen bara är en tillfällig lösning. Styrgruppen föreslår att uppföljningsansvaret för en varaktig byggnation av mötesplats på Tureborg, läggs på Beredningen för integrations-och

---

Utdragsbestyrkande



2012-04-25

demokratifrågor. Kontinuerliga träffar med samverkansgruppen på Tureborg kommer att genomföras, för att bilda sig en uppfattning kring vilken form av mötesplats som efterfrågas.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens skrivelse *Avslutande av uppdrag Mötesplats Tureborg*, 2012-02-29.

Kommunstyrelsens protokoll 2010-06-16, § 196.

Kommunstyrelsens protokoll 2011-08-31, § 237.

Anteckningar från styrgruppsmötet 2012-02-28.

Anteckningar till protokoll styrgruppsmöte den 19 december 2011 från Hyresgästföreningen, 2012-03-06.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna styrgruppens arbete med mötesplats Tureborg och härmed anse uppdraget slutfört, samt

**att** överlåta den övergripande uppföljningen av utvecklingen av mötesplats Tureborg till beredningen för integrations och demokratifrågor.

Vid protokollet  
Annica Åberg

Justerat 2012-04-26  
Sture Svennberg, Reine Johansson

Justeringen tillkännagiven på anslagstavlan 2012-04-26 intygar  
Annica Åberg

Expedierat 2012-05-03  
Beredningen för integration och demokratifrågor



2011-08-31

## § 237 Mötesplats Tureborg (KS/2009:685)

### Sammanfattning

Integration har diskuterats i en rad olika dialog forum de senaste åren så som; Öppet forum, framtidsverkstad, enkätundersökning till ungdomar, samt i revideringen av handlingsprogrammet för integrationsfrågor. I samtliga forum så har man kommit fram till samma slutsats; för att nå en bra integration så behövs framför allt: sysselsättning, språk och mötesplatser. Ett av kommunledningskontorets uppdrag i handlingsprogrammet är därför att verka för att fler gemensamma mötesplatser kommer till stånd på olika platser i kommunen. Kommunen invigde den nya mötesplatsen på Dalaberg den 5 mars 2009. Beredningen för integrations- och demokratifrågor uttryckte ett önskemål om att Tureborg skulle vara nästa område att verka för.

Den 16 juni 2010 beslöt kommunstyrelsen enligt förslag från beredningen för integrations- och demokratifrågor följande:

- att uppdra till kommunledningskontoret att samordna fortsatt utredning tillsammans med berörda nämnder samt Uddevallahem och hyresgästföreningen,
- att en styrgrupp bildas för utredningen med representanter från berörda nämnder samt Uddevallahem och hyresgästföreningen,
- att två representanter från ungdomsfullmäktige ges möjlighet att vara med i styrgruppen, samt
- att finansieringen av förslaget behandlas i planeringsdialogen 2012-2014.

Styrgruppen har tagit del av ”Samverkansgrupp Tureborgs arbete, samt den första kartläggningen som samtidigt gjordes över området. Styrgruppen beslöt att läget är akut på Tureborg och att man inte vill vänta in någon nybyggnation som dröjer flera år innan verkställighet.

Styrgruppen för arbetet med en gemensam mötesplats på Tureborg har haft fyra möten; 18 januari, 4 mars, 19 april och 31 maj 2011.

På mötet den 31 maj beslutade man enligt de 4 att-satserna. Mötet beslöt även enligt följande:

Man beslöt att hemställa åt tekniska nämnden att utföra arbetet med att flytta modulen, riva den gamla fritidsgården, samt etablera modulen i direkt anslutning till den gamla rivna fritidsgården.



2011-08-31

Mötet beslöt att anta följande fördelningsmodell av kostnaderna för personal, lokal, drift, kapital, inventarier, samt flytt och etablering av modul och rivning av befintlig lokal, under en treårs period med start hösten 2011:

Socialtjänsten 30 %	(360 000/helår)
Barn och utbildning 30% (360 000)	
Kultur och fritid 10 %	(120 000)
Kommunledningskontoret 10 % (120 000)	
Tekniska kontoret 10 %	(120 000)
Uddevallahem 10 %	(120 000)

Summan per år blir ca 1,2 miljoner kr.

Förvaltning som står för anställningsförfarandet av områdesutvecklaren, samt hyresvärd av modul skall vara kommunledningskontoret.

Gruppen enades om att tillsätta en områdesutvecklare så snart som möjligt i höst. Resten av den fasta personalstaben skall utgöras av redan befintlig personal. Denna personalgrupp samverkar i sin tur sedan med frivilligkrafter inom studieförbund, föreningar och svenska kyrkan.

Mötet beslöt att samtliga förvaltningschefer återkommer med namn på personal till samordnare/utvecklare Annette Nyman snarast, för att de i sin tur kan involveras i planeringsarbetet så snart som möjligt. Detta sätt att ”flytta resurser” i ett inledningsskede, skall underlätta att få igång verksamhet så snart som möjligt.

Mötet önskar också att kommunledningskontoret söker projektpengar för fortsatt utveckling av verksamheten i området.

Essam El-Naggar (FP) yttrar sig i ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Mötesplats Tureborg 2011-06-30.

Förstudie Tureborg.

Mötesanteckningar styrgruppsmöten 4 mars och 31 maj 2011.

### **Yrkanden**

Essam El-Naggar (FP): bifall till förslaget i handlingarna.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna förstudien och lägga den till handlingarna,



UDDEVALLA KOMMUN  
KOMMUNSTYRELSEN

**Utdrag  
PROTOKOLL**

3 (3)

2011-08-31

**att** hyra den aktuella modulen på 180 kvadratmeter under en period av tre år. Kostnaden samfinansieras av nämnder och Uddevallahem,

**att** inrätta en befattning på kommunledningskontoret som områdesutvecklare på Tureborg. Kostnaden samfinansieras av nämnder och Uddevallahem, samt

**att** uppdra till kommunledningskontoret att söka extern projektfinansiering för verksamhetsutveckling på Mötesplats Tureborg, med kommunens medfinansiering på 1,2 miljoner kronor som grund.

Vid protokollet  
Annica Åberg

Justerat 2011-09-02  
Sture Svennberg, Gunilla Magnusson

Justeringen tillkännagiven på anslagstavlan 2011-09-02 intygar  
Annica Åberg

Expedierat 2011-09-12  
Kommunledningskontoret, utvecklingsavdelningen  
Kommunledningskontoret, ekonomiavdelningen