

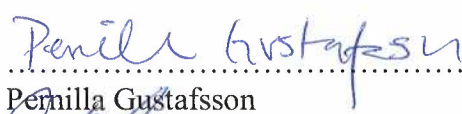
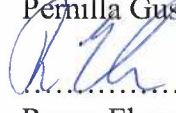
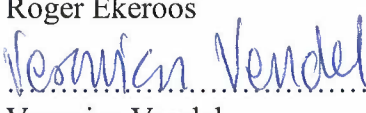


**Protokoll**  
**Barn och utbildningsnämnden**

2021-12-13

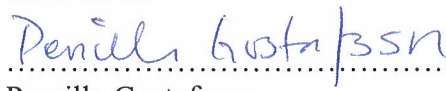
<b>Sammanträde</b>	Barn och utbildningsnämnden
<b>Plats och tid</b>	Hotell Bohusgården, torsdagen den 13 december 2021 kl. 08:30-16:07
<b>Ledamöter</b>	Roger Ekeroos (M), Ordförande Camilla Johansson (C), 1:e vice ordförande Anibal Rojas Jorquera (KD), 2:e vice ordförande Niklas Moe (M) Sonny Persson (S) Veronica Vendel (S) Hampus Marcusson (S) Kerstin Joelsson-Wallsby (V) §§186-190, §§192-195 Krzysztof Swiniarski (SD) Martin Pettersson (SD) deltar digitalt Bjarne Rehnberg (UP) Majvor Abdon (UP)
<b>Tjänstgörande ersättare</b>	Carl-Gustav Gustafsson (L) deltar digitalt ersätter Claes Dahlgren (L) §§186-190, §§192-193 Marie-Louise Ekberg (S) ersätter Claes Dahlgren (L) §§194-195 Ingela Ruthner (M) deltar digitalt ersätter Claes Dahlgren (L) §§196-207 Vivian Fräknefjord (MP) ersätter Kerstin Joelsson-Wallsby §§196-207
<b>Ersättare</b>	Ingela Ruthner (M) deltar digitalt §§186-190, §§192-195 Pierre Markström (C) Carl-Gustav Gustafsson (L) deltar digitalt §§197-207 Marie-Louise Ekberg (S) §§186-190, §§192-193, §§195-207

---

<b>Utses att justera</b>	Veronica Vendel (S)		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Stadshuset 2021-12-17	Paragrafer	§§ 186-190, §§ 192-208
<b>Underskrift sekreterare</b>	 ..... Pernilla Gustafsson		
<b>Underskrift ordförande</b>	 ..... Roger Ekeroos		
<b>Underskrift justerande</b>	 ..... Veronica Vendel		

---

**BEVIS och ANSLAG om justeringens tillkännagivande**

<b>Sammanträde</b>	Barn och utbildningsnämnden 2021-12-13
<b>Förvaras hos</b>	Barn och utbildningsförvaltningen
<b>Anslaget sätts upp</b>	2021-12-17
<b>Anslaget tas ner</b>	2022-01-08
<b>Underskrift</b>	 ..... Pernilla Gustafsson

Justerandes signatur



**Protokoll**  
**Barn och utbildningsnämnden**

2021-12-13

Vivian Fräknefjord (MP) §§ 186-195  
Stefan Eliasson (SD)  
Caroline Henriksson (UP) deltar digitalt

**Övriga**

Förvaltningschef Staffan Lindroos  
Nämndssekreterare Pernilla Gustafsson  
Planeringschef Anna Kern §190  
Verksamhetschef förskola Lena-Maria Vinberg §§189-190, §§192-196  
Verksamhetschef grundskola Ola Sundberg §§189-190, §§192-196  
Verksamhetschef gymnasiet Stefan Einarsson §§189-190, §§192-197  
Verksamhetschef vuxenutbildningen Björn Wärnberg §§196-197  
Rektor Hovhultsskolan Karin Olsson §§186-187  
Drogförebyggande samordnare Unni Norén §§186-187  
Biträdande rektor Hovhultsskolan Maria Bälter §§186-187  
Processledare Fyrbodal Anna Jonsson Sahlberg §188  
Utredare Anders Bengtsson §189  
Controller Thomas Davidsson §§193-195  
Sektionschef grundskolan Marcus Uppström §190, §192  
Verksamhetsstrateg Anna Jonsson §190  
Lokalstrateg Tony Andersson §190  
Processledare SBF Cecilia Friberg §190  
IT-strateg Mikael Selin §§199-200  
Enhetschef SBF Karin Nilsson §201  
Avdelningschef SBF Charlotte Kvist §201  
Personalföreträdare Eva Carlsson §§186-195

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

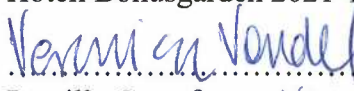
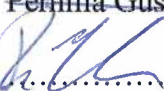



**Protokoll**  
**Barn och utbildningsnämnden**


2021-12-13

<b>Sammanträde</b>	Barn och utbildningsnämnden
<b>Plats och tid</b>	Hotell Bohusgården, måndagen den 13 december kl. 10:40
<b>Ledamöter</b>	Roger Ekeroos (M), Ordförande Camilla Johansson (C), 1:e vice ordförande Anibal Rojas Jorquera (KD), 2:e vice ordförande Niklas Moe (M) Sonny Persson (S) Veronica Vendel (S) Hampus Marcusson (S) Kerstin Joelsson-Wallsby (V) Krzysztof Swiniarski (SD) Martin Pettersson (SD) deltar digitalt Bjarne Rehnberg (UP) Majvor Abdon (UP)
<b>Tjänstgörande ersättare</b>	Carl-Gustav Gustafsson (L) deltar digitalt ersätter Claes Dahlgren (L)
<b>Ersättare</b>	Ingela Ruthner (M) deltar digitalt Pierre Markström (C) Marie-Louise Ekberg (S) Vivian Fräknefjord (MP) Stefan Eliasson (SD) Caroline Henriksson (UP) deltar digitalt
<b>Övriga</b>	Förvaltningschef Staffan Lindroos Nämndssekreterare Pernilla Gustafsson

---

<b>Utfes att justera</b>	Veronica Vendel (S)	
<b>Justeringens plats och tid</b>	Hotell Bohusgården 2021-12-13	Paragraf § 191 Omedelbar justering
<b>Underskrift sekreterare</b>	 Pernilla Gustafsson	Veronica Vendel
<b>Underskrift ordförande</b>	 Roger Ekeroos	
<b>Underskrift justerande</b>	 Veronica Vendel	Pernilla Gustafsson

---

	<b>BEVIS och ANSLAG om justeringens tillkännagivande</b>
<b>Sammanträde</b>	Barn och utbildningsnämnden 2021-12-13
<b>Förvaras hos</b>	Barn och utbildningsförvaltningen
<b>Anslaget sätts upp</b>	2021-12-13
<b>Anslaget tas ner</b>	2022-01-04
<b>Underskrift</b>	 Pernilla Gustafsson

---

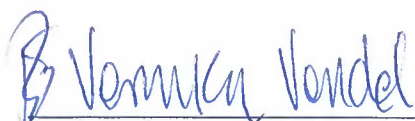
Justerandes signatur



**Protokoll**  
**Barn och utbildningsnämnden**

2021-12-13

Verksamhetschef förskola Lena-Maria Vinberg  
Verksamhetschef grundskola Ola Sundberg  
Verksamhetschef gymnasieskola Stefan Einarsson  
Controller Thomas Davidsson  
Lokalstrateg Tony Andersson  
Planeringschef Anna Kern  
Verksamhetsstrateg Anna Jonsson



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2021-12-13

§ 186

Dnr BUN 295540

**Upprop, val av justerande, bestämmande av tid för justering  
samt justering av dagordning**

**Sammanfattning**

Upprop förrättas, justerande väljs och tid för justering bestäms. I tur att justera är Veronica Vendel (S). Beräknad tid för justering är fredagen den 17 december 2021.

Ordförande meddelar att ärende 13, Information om revidering av biblioteksplan lyfts ur dagordningen för dagens sammanträde.

**Beslut**

Barn och utbildningsnämndens beslutar

**att** välja Veronica Vendel (S) till justerande

**att** justering äger rum fredagen den 17 december 2021 samt

**att** dagordningen justeras

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2021-12-13

§ 187

Dnr BUN 308185

## Information om projektet "Hur man får fler pojkar att lyckas i skolan"

### Sammanfattning

Rektor för Hovhultsskolan Karin Olsson informerar om ett projekt som fokuserar på vad man kan göra för att fler pojkar ska lyckas i skolan.

Projektet bygger på Fredrik Zimmermans bok "Vad lärare och andra vuxna behöver veta för att fler pojkar ska lyckas i skolan", rektor informerar om hur projektet började samt vad enheterna har genomfört. Rektor informerar vidare att grundskolan har fått medel från Hälsopolitiska rådet för att till exempel köpa in Zimmermans bok till personalen och hur de arbetar med att öka pluggkulturen i skolan samt vilka effekter de upplever.

Drogförebyggande samordnare Unni Norén informerar om varför de ansökte om medel från Hälsopolitiska rådet, om den övergripande målsättningen och arbetsgången för projektet för alla deltagande grundskolor samt vad som har genomförts och vilka resultat/effekter man ser.

Vivian Fräknefjord (MP) berömmar arbetet.

### Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

**att** lägga informationen till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**§ 188**

**Dnr BUN 2020/01061**

**Information Fyrbodals kommunalförbunds arbete med Teknikcollege**

**Sammanfattning**

Processledare Anna Jonsson Sahlberg informerar om Fyrbodals kommunalförbunds arbete med teknikcollege. Information lämnas om grunden för teknikcollege, om kraven på utbildningarna som ingår samt om vad granskning av teknikcollege visar.

Anna Jonsson Sahlberg informerar om nuläget, om tankar inför nästa avtalsperiod samt om vad som är på gång och om målbilden för teknikcollege.

Sonny Persson (S) framför att nämnden har stora förhoppningar på att arbetet ska fungera bättre i framtiden samt att det måste till en radikal förändring och att näringslivet behöver ta ett större ansvar. Anna Jonsson Sahlberg menar att det behövs en omstart.

Anibal Rojas Jorquera (KD) frågar om nämndens fortsatta process i ärendet. Förvaltningschef Staffan Lindroos informerar att nämnden har beslutat att förvaltningen ska delta aktivt i utvecklingsarbetet som börjar efter nyår. Ett nytt beslut för barn och utbildningsnämnden kan bli aktuellt först efter utvecklingsarbetet, under andra halvåret 2022.

**Beslut**

Barn och utbildningsnämnden beslutar

**att lägga informationen till handlingarna.**



2021-12-13

**§ 189**

**Dnr BUN 2021/00028**

## **Information om aktuella inspektionsärenden 2021**

### **Sammanfattning**

Utredare Anders Bengtsson informerar om två skolinspektionsärenden; i ett ärende har beslut om avslutande inkommit från Skolinspektionen och i ett har förvaltningen skickat in kompletterande svar.

Utredare informerar vidare om ärenden hos övriga myndigheter; Beslut har inkommit i ärende hos JO, IVO utför granskning av elevboende Malögården där förvaltningen ska inkomma med yttrande inför beslut samt att Skolinspektionen har beviljat Nordic International School att anordna delar av utbildningen på engelska.

Barn och utbildningsnämnden diskuterar Skolinspektionens beslut avseende Nordic International School.

### **Beslutsunderlag**

Lista med aktuella inspektionsärenden

### **Beslut**

Barn och utbildningsnämnden beslutar

**att** informationen läggs till handlingarna

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





§ 190

Dnr BUN 2021/00818

**Information lokalfrågor**

**Sammanfattning**

1. Lokalprogram skola Skäret

Processledare samhällsbyggnadsförvaltningen Cecilia Friberg informerar om detaljplanen för skola Skäret. Planavdelningen har fått granskningstillstånd men samrådet har dröjt på grund av många inkomna samrådsyttranden. Information lämnas om den planerade tidplanen för antagande av detaljplan samt om dialog med boende i Skäret som hölls under sensommaren och att den planerade dialogen i december ersätts med ett omfattande informationsblad på grund av rådande omständigheter. Processledare fortsätter att informera om hur långt man har kommit i projektet samt hur man tror att tidplanen ser ut framåt.

Information lämnas vidare att projektet förskola i Råssbyn drar i gång för fullt under våren 2022.

Verksamhetsstrateg Anna Jonsson informerar att lokalprogrammet för Skäret skola är påbörjat och har sin grund i nya Ljungskileskolan F-6 lokalprogram.

Planeringschef Anna Kern informerar om befolkningsprognosen i Ljungskile samt om antalet elever på Ljungskileskolan F-6 idag. Barn och utbildningsnämnden diskuterar elevantalet och elevflödet i Ljungskile, Ammenäs och Forshälla i framtiden.

Majvor Abdon (UP) frågar om vattenkapaciteten på Forshällaskolan. Processledare informerar om vad som är åtgärdat och att kvaliteten är god.

2. Evakueringsplan Ljungskileskolan

Processledare Samhällsbyggnadsförvaltningen Cecilia Friberg visar en preliminär tidplan för förskolan Ljungs-Hälle samt för byggstart och färdigställande av nya Ljungskileskolan.

Verksamhetsstrateg Anna Jonsson redogör för förordad evakueringsplan. Planeringschef Anna Kern informerar om kostnaderna för de två evakueringsplansalternativen.

Verksamhetsstrateg har påbörjat en diskussion med Ljungskile folkhögskola avseende mark för en modul vid evakueringen av elever. Information lämnas vidare om trafikanordningen kring folkhögskolan.

3. Forshällaskolan

Lokalstrateg Tony Andersson informerar om status för vattenkvaliteten och vattenkapaciteten på Forshällaskolan.



2021-12-13

## **Forts § 190**

4. Justering av tidplan - förändrade enhetsindelningar utifrån utredning om grundskolestruktur

Verksamhetschef grundskola Ola Sundberg informerar att Ramnerödsskolan inte är klar som F-9 skola nästa läsår enligt nämndens tidigare beslut, vilket även påverkar tidplanen för att Hovhultskolan kan bli en F-3 skola. Barn och utbildningsnämnden föreslås därför ändra tidigare beslut avseende Ramnerödsskolan och Hovhultsskolan.

Verksamhetschef informerar vidare att samhällsbyggnadsförvaltningen utreder ventilationen på Unnerödsskolan samt möjlighet till matsal på Sandersdals-skolan.

### **Beslut**

Barn och utbildningsnämnden beslutar

**att lägga informationen till handlingarna**

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2021-12-13

§ 191

Dnr BUN 2021/00891

## Evakueringsplan Ljungskileskolan

### Sammanfattning

För att genomföra nybyggnation av Ljungskileskolan måste eleverna i nuvarande Ljungskileskolan evakueras under byggtiden. Ska Ljungskileskolan vara färdig 2025 innebär det att samtliga elever i området måste evakueras 2023-2025. För att lösa evakueringen behöver ca 300 elever beredas plats i Uddevalla.

Alternativt kan Ljungskileskolan byggas i två steg där den första delen, som är klar 2025, används som en del i evakueringen. Hela skolan är då färdig 2027.

Evakueringslösning med tidplan 2027 innebär att samtliga elever får sin undervisning i Ljungskile under byggtiden. Evakueringsplan 2027 är beräknad till en lägre kostnad på ca 18 miljoner, främst beroende på att elever inte behöver bussas till Uddevalla.

### Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-11-22

Bilaga: Tidplan och budget evakuering Ljungskile

### Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

**att** anta förslaget gällande evakuering som innebär att skolan är klar 2027 samt

**att** paragrafen förklaras omedelbart justerad

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 192

Dnr BUN 2021/00894

**Justering av tidplan - förändrade enhetsindelningar utifrån utredning om grundskolestruktur**

**Sammanfattning**

2021-05-20 fattade barn och utbildningsnämnden beslut om ändrad skolstruktur med innebörd att vissa grundskolor fick en förändrad enhetsindelning (dnr 2019/01214 § 74). Förändringarna ska enligt beslutet träda i kraft inför läsåret 2022/2023.

Efter beslutet har framkommit att ombyggnationen av Ramnerödskolan fördröjs. Det saknas därför möjlighet att genomföra samtliga förändringar enligt tidsplanen. Förslaget är därför att vissa av förändringarna genomförs inför läsåret 2023/2024, det vill säga att genomförandet fördröjs i ett år.

**Beslutsunderlag**

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2021-12-01  
Barn och utbildningsnämndens protokollsutdrag 2021-05-20 § 74

**Beslut**

Barn och utbildningsnämnden beslutar

**att** Hovhultsskolan F-6 blir Hovhultsskolan F-3 från och med läsåret 2023/2024 samt

**att** Ramnerödsskolan F-2 och 7-9 blir Ramnerödsskolan F-9 från och med läsåret 2023/2024



§ 193

Dnr BUN 308179

**Information Internkontrollrapport 2021 och internkontrollplan 2022**

**Sammanfattning**

Controller Thomas Davidsson informerar om internkontrollrapport 2021 och internkontrollplan 2022. Information lämnas om följande punkter:

1. Granskning av upphandling
2. Avdragsförbudet
3. Att driftsredovisningen inte belastas med investeringar
4. Kontroll av bidrag till fristående verksamhet
5. Efterlevnad av delegationsordning samt dokumentation av beslut på rätt sätt
6. Utdrag ur belastningsregistret vid anställning – Niklas Moe (M) frågar vad som gäller för tex byggnadsarbetare som vistas på en skola. Verksamhetschef gymnasiet Stefan Einarsson svarar hur det fungerar på gymnasieskolan.
7. Barnomsorg enligt behov/skollag
8. Rektors pedagogiska ledarskap – uppföljning försenad, redovisas vid senare tillfälle.
9. Elevers resultatutveckling – Camilla Johansson (C) menar att elevernas trygghet och studiero är prioriterat från nämnden. Controller framför att förvaltningen har förstärkt arbetet med trygghet och studiero samt fortsätter att informera om utredningens slutsatser och rekommendationer. Camilla Johansson (C) frågar hur verksamheterna lär sig av varandra. Verksamhetschef gymnasiet Stefan Einarsson och verksamhetschef grundskola Ola Sundberg redogör för hur verksamheterna lär sig av varandra i dessa frågor samt om deras utveckling och arbete med frågorna.
10. Granskning av målinriktat arbete och rutiner mot diskriminering och kränkande behandling på enhetsnivå 2020–2021
11. Tillämpas checklista för uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet
12. Granskning av mottagande av elever i grundsärskola (rapport från i juni)
13. Beslut om skolplikt – Barn och utbildningsnämnden ställer frågor gällande förvaltningens kontroll på om barn försvinner ofrivilligt till sina hemländer, hur ledighet över 10 dagar hanteras och registreras samt hur gymnasieskolan arbetar med hemmasittare. Verksamhetscheferna redogör för hur de arbetar med frågorna eller tar med sig fråga för besvarande vid senare tillfälle.
14. Distansarbete/tecknande av avtal om distansarbete mellan arbetsgivare och medarbetare – granskningen är senarelagd, redovisas vid senare tillfälle.

Controller Thomas Davidsson informerar om förändringarna i internkontrollplanen till 2022 och redogör för de punkter som försvinner och de punkter som tillkommer samt redogör för internkontrollens slutsatser.

Anibal Rojas Jorquera (KD) frågar om avvikelserna i internkontrollpunkt 6 Utdrag ur belastningsregistret vid anställning. Verksamhetscheferna för grundskola och gymnasieskola svarar vad avvikelserna beror på.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2021-12-13

## Forts § 193

Roger Ekeroos (M) undrar hur förvaltningen arbetar med de avvikelser som uppdagas i internkontrollen. Controller Thomas Davidsson menar att förvaltningen arbetar på olika sätt beroende på vilken punkt det gäller.

### Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

**att lägga informationen till handlingarna.**

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 194

Dnr BUN 2021/00018

## Information - Budgetuppdatering

### Sammanfattning

Controller Thomas Davidsson ger en uppdatering av budgetarbetet samt informerar om statsbudgeten för 2022.

Davidsson informera om Kommunfullmäktiges tilläggsbudget. Barn och utbildningsnämnden diskuterar tilläggsbudgeten och Roger Ekeroos (M) och Camilla Johansson (C) informerar att tilläggsbudgeten är en ramjustering.

### Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**§ 195**

**Dnr BUN 2021/00396**

**Internkontrollrapport 2021 och internkontrollplan 2022**

**Sammanfattning**

Det primära syftet med internkontroll är att de av fullmäktige fastställda målen uppfylls. Internkontroll utgör ett ledningsverktyg för såväl den politiska nämnden och tjänstemännen.

I den interna kontrollen ingår att skapa ändamålsenliga och väl dokumenterade system och rutiner. Samtidigt ska en rättvisande och tillförlitlig redovisning samt information om verksamheten i övrigt säkras. Det ingår också att säkerställa att lagar, policy, reglementen med mera tillämpas och att man skyddar sig mot förluster eller förstörelse av kommunens tillgångar.

Intern kontroll handlar om tydlighet, ordning och reda. Det handlar om att säkra att det som ska göras blir gjort, på det sätt som det är tänkt. Intern kontroll är det samlade begreppet för den organisering och de system, processer och rutiner som bidrar till detta. I praktiken innehåller den interna kontrollen flera processer och moment:

- tydlig ansvarsfördelning
- riskbedömning och riskhantering
- faktiska kontrollaktiviteter av olika slag
- information och kommunikation
- uppföljning och utvärdering för lärande och förbättring.

Under 2021 har förvaltningen fortsatt att kontrollera efterlevnad av rutiner, riktlinjer och processer för ökad måluppfyllelse. Internkontrollplan för 2022 ska fastställas.

Internkontrollpunkterna om rektors pedagogiska ledarskap samt tecknande av avtal vid distansarbete är försenade och återredovisas till nämnden snarast under 2022.

**Beslutsunderlag**

Barn och utbildnings tjänsteskrivelse 2021-11-25  
Bilaga 1 – Uppföljning av Internkontrollplan 2021  
Bilaga 2 – Internkontrollplan 2022  
Bilaga 3 – Risk och väsentlighetsanalys 2022

**Beslut**

Barn och utbildningsnämnden beslutar

**att godkänna redovisningen avseende 2021 års internkontroll**

**att ej återrapporterade internkontrollpunkter 2021 redovisas under första kvartalet 2022**

**att anta den föreslagna planen för internkontroll 2022 samt**





**Protokoll**  
**Barn och utbildningsnämnden**

2021-12-13

**Forts § 195**

att åiterrapportering och beslut om internkontrollplan 2023 ska ske senast i december 2022.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 196

Dnr BUN 2021/00013

## Information om Status covid-19 och annan aktuell information från verksamhetschefer

### Sammanfattning

Förvaltningschef Staffan Lindroos informerar om Covid-19 läget på kommunövergripande nivå och om arbetet i kommunledningens samordnande Covid-19 grupp.

Verksamhetschef förskola Lena-Maria Vinberg informerar om Covid-19 läget inom förskolan samt om förskolans organisering över jul. Niklas Moe (M) undrar över RS-viruset inom förskolan. Vinberg informerar om status för RS-viruset och om rekommendationerna kring detta.

Verksamhetschef grundskola Ola Sundberg informerar om Covid-19 läget inom grundskolan samt hur grundskolans ledningsgrupp arbetar. Sundberg informerar även att grundskolan arbetar mycket med den nya skolstrukturen. Anibal Rojas Jorquera (KD) frågar hur grundskolan tänker gällande julavslutningen. Sundberg informerar att det kommer att ske smittsäkert utan större samlingar.

Verksamhetschef gymnasiet Stefan Einarsson informerar om Covid-19 läget inom gymnasieskolan, hur tankarna går kring julavslutningen samt att varje rektor avgör eventuella anpassningar i personalens arbete. Information lämnas vidare om vaccinationspass för besökande till estetelevernas julkonsert i Uddevalla kyrka.

Verksamhetschef vuxenutbildningen Björn Wärnberg informerar om Covid-19 läget inom vuxenutbildningen samt om anpassningar som har gjorts och som görs på grund av pandemin.

Anibal Rojas Jorquera (KD) frågar om bråket vid Agnebergsskolan. Verksamhetschef gymnasieskolan Stefan Einarsson informerar om händelsen.

### Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2021-12-13

§ 197

Dnr BUN 308192

## Fördjupad samverkan mellan Uddevalla gymnasieskola och Uddevalla vuxenutbildning

### Sammanfattning

Verksamhetschef gymnasiet Stefan Einarsson och verksamhetschef vuxenutbildningen Björn Wärnberg informerar om den fördjupade samverkan mellan verksamheterna.

Verksamhetscheferna informerar om vad som har gjorts inom samarbetet och inom vilka områden och utbildningar som verksamheterna kan samarbeta.

Niklas Moe (M) informerar vad som framkommit vid byggprogrammets programråd gällande APL-platser för målerielever. Verksamhetschef gymnasiet framför att det finns flera yrken där kommunen inte tar emot APL-elever. Roger Ekeroos föreslår förvaltningschefen ta med sig frågan till Kommundirektörens ledningsgrupp. Förvaltningschefen tar med sig frågan.

Martin Pettersson (SD) föreslår att måleriinriktningen ha samma upplägg som anläggningsprogrammet med mer praktik på sommaren och mer teoretiska studier på vintern för att möjliggöra fler APL-platser inom måleri.

Verksamhetschef gymnasiet har inte fått till sig att det är brist på APL-platser inom måleri men framför att det vore värdefullt för skolan att få fler APL-platser generellt inom kommunen.

Camilla Johansson (C) informerar om Arbetsmarknad- och integrationsutskottets förfrågan till förvaltningarna om mottagandet av praktikanter och Einarsson föreslår att uppdraga till förvaltningarna att utse handledare som kan utbildas till att ta emot APL-elever.

Verksamhetscheferna informerar om samverkan gällande lokaler och vaktmästeritjänst, samverkan inom ledning samt om framtida möjligheter till samverkan inom administration.

Wärnberg informerar om Lärlingscenter som planeras att starta i februari. Information lämnas om personal, om lokalisering, om verksamheter som är möjliga att läggas på lärlingscenter samt om nya lärlingsutbildningar som startar i samband med lärlingscenter.

Verksamhetscheferna informerar vidare om vad de ser framöver inom lärlingsutbildning och Einarsson menar att fordon och transport inom gymnasieskolan behöver växa. Information lämnas även om simulatorer för körträning.

### Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2021-12-13

§ 198

Dnr BUN 2021/00203

## Information om revidering av biblioteksplan

### Sammanfattning

Informationspunkten utgår från dagens sammanträde.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2021-12-13

§ 199

Dnr BUN 308322

## Information om barn och utbildningsnämndens informationssäkerhetsrapport

### Sammanfattning

IT- Strateg Mikael Selin informerar om syftet med rapporten och om aktuella processer. Information lämnas om att det råder särskild aktsamhet gällande barns personuppgifter, att det görs stickprov för att kontrollera att skolorna arbetar utefter GDPR samt att förvaltningen har en registerförteckning för att veta vilka personuppgifter förvaltningen förvarar och var de förvaras.

Information lämnas vidare att förvaltningen arbetar med att komplettera dokumenthanteringsplanen med vilka dokument som innehåller personuppgifter och om de är känsliga eller inte.

Information lämnas vidare om inkomna begäran om registerutdrag under 2021 om antal anmälda personuppgiftsincidenter samt vad som kan åtgärdas för att undvika liknande incidenter. Selin informerar vidare om arbetet med personuppgiftsbiträdesavtal, om hur vi sprider information på ett säkert sätt samt vad som gäller vid installering av övervakningskameror.

Information lämnas om det nya gemensamma elevsystemet och om målbilden för detta samt om vikten att gallra data som inte längre behövs eller har registrerats i verksamhetssystem.

### Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 200

Dnr BUN 2021/00467

**Rapportering av barn och utbildningsnämndens  
informationssäkerhetsarbete 2021**

**Sammanfattning**

Enligt Uddevalla kommuns informationssäkerhetspolicy ska kommunens dataskyddsbud halvårsvis rapportera till nämnderna om dess informationssäkerhetsarbete. Dataskyddsbudet ansvarar för att granska nämndernas informationssäkerhetsarbete med fokus på efterlevnaden av dataskyddsförordningen.

I rapport daterad 2021-11-25 redogör dataskyddsbudet för de brister och förbättringsarbete inom barn och utbildningsnämndens verksamhet som har observerats under perioden 2021-05-26— 2021-11-25.

**Beslutsunderlag**

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-11-25  
Rapport av barn och utbildningsnämndens informationssäkerhetsarbete, 2021-11-25

**Beslut**

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna rapport om barn och utbildningsnämndens informationssäkerhetsarbete



2021-12-13

§ 201

Dnr BUN 308323

## Måltidsrapport till barn och utbildningsnämnden

### Sammanfattning

Enhetschef samhällsbyggnad Karin Nilsson informerar om näringsriktigheten i skolmaten som erbjuds och visar näringsanalys och näringstabell över de viktigaste näringsämnena. Barn och utbildningsnämnden diskuterar hur man kan mäta hur mycket eleverna äter och om det är skillnad mellan olika elevgrupper.

Nilsson informerar vidare hur kommunen ligger till gällande andelen ekologiska livsmedel, vilka livsmedel som måltidsservice önskar köpa in mer ekologiskt av och att det hela tiden är en balansgång mellan andel ekologiska livsmedel och ekonomi.

Karin Nilsson informerar om hur måltidsservice arbetar med specialkosten i nuläget och hur stor andel avvikande kost det kan förkomma inom grundskolan. Information lämnas vidare om utredningen gällande specialkost och vad som är på gång. Nilsson informerar om arbetet med en tillfällig anpassning, separerad meny, där det förs en dialog med rektor.

Barn och utbildningsnämnden diskuterar specialkost till personal och anpassningen separerad meny.

### Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2021-12-13

§ 202

Dnr BUN 2021/00014

## Information - Förvaltningschef 2021-12-13

### Sammanfattning

1. Barn och utbildningsnämndens årshjul 2022

Nämndssekreterare Pernilla Gustafsson informerar om vad som är tillagt i nämndens årshjul för 2022.

Niklas Moe (M) föreslår att information om arbetet med plan och integration läggs till i årshjulet. Förvaltningschef Staffan Lindroos föreslår att frågan tas med till nästkommande presidiummöte.

Camilla Johansson (C) framför att hon kan ta emot synpunkter och önskemål gällande årshjulet för att ta med sig dem till inbokat möte med kvalitetsstrateg Linnea Lindgren samt till presidiummötet inför januari-nämnden.

2. Medarbetarenkät ht 2021

Förvaltningschef Staffan Lindroos informerar om resultatet på medarbetarenkäten ht 2021 för barn och utbildningsförvaltningen. Förvaltningen sticker ut jämfört med hela Uddevalla kommun i frågor gällande arbetsbelastning och möjlighet till återhämtning.

Förvaltningschef informerar om förvaltningens styrkor och fokusområden samt att förvaltningsledning och samverkansgrupp har beslutat att avgränsa de fyra fokusområdena till de två områdena som berör arbetsbelastning och arbetsmiljö.

Förvaltningschef informerar vidare om antalet underställda per chef inom barn och utbildningsförvaltningen, vilket ligger högst i Uddevalla kommun och kan behövas lyftas i kommande budgetdialog. Information lämnas även att det görs en riktad enkät till alla chefer för att få fram vad cheferna upplever som hög arbetsbelastning. Camilla Johansson (C) undrar om man kan koppla in andra yrkesgrupper som kan bistå cheferna och menar att man måste angripa frågan från olika håll.

### Beslut

Barn och utbildningsnämndens beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





2021-12-13

§ 203

Dnr BUN 2021/00012

## Barn och utbildningsnämndens anmälningsärenden 2021-12-13

### Sammanfattning

I förteckning över inkomna skrivelser, domar och protokoll med mera redovisas vad som har inkommit till barn och utbildningsförvaltningen under perioden 2021-11-08-2021-12-06

### Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-12-06

### Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2021-12-13

§ 204

Dnr BUN 2021/00002

## Anmälan av beslut fattade å nämndens vägnar 2021-12-13

### Sammanfattning

Genom förteckning daterad 2021-12-06 anmäls delegationsbeslut fattade på barn och utbildningsnämndens vägnar

### Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-12-06

### Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

**att** anmälningsärenden enligt ovan läggs till handlingarna

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2021-12-13

**§ 205**

**Dnr BUN 2021/00031**

**Anmälan till huvudman enligt 6 kap 10 § Skollagen - barn/elev som känner sig kränkt 2021-12-13**

**Sammanfattning**

Barn och utbildningsnämnden har delegerat till ordföranden 2012-06-19 § 96 att å nämndens vägnar motta anmälningar från rektor om barn och elever som anser sig ha blivit utsatta för kränkande behandling.

Genom förteckningar uttagna ur systemet ProReNata 2021-11-08, 2021-11-15, 2021-11-22 och 2021-11-29 anmäls av rektor gjorda anmälningar om barn och elever som anser sig ha blivit utsatta för kränkande behandling.

**Beslutsunderlag**

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-12-06

**Beslut**

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att anmälningsärenden enligt ovan läggs till handlingarna

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2021-12-13

§ 206

Dnr BUN 2021/00070

**Anmälan till huvudman enligt 7 kap 19a § Skollagen - utredning  
om frånvaro i förskoleklass, grundskola och grundsärskola  
2021-12-13**

**Sammanfattning**

Barn och utbildningsnämnden har delegerat till ordföranden 2018-08-23 § 108 att å nämndens vägnar motta anmälningar från rektor om elevs frånvaro i förskoleklass, grundskola och grundsärskola.

Genom förteckning uttagna ur systemet ProReNata 2021-11-15, 2021-11-22 och 2021-11-29 anmäls av rektor gjorda anmälningar om långvarig eller upprepad frånvaro i förskoleklass, grundskola och grundsärskola.

**Beslutsunderlag**

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-12-06

**Beslut**

Barn och utbildningsnämnden beslutar

**att** anmälningsärenden enligt ovan läggs till handlingarna

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2021-12-13

§ 207

Dnr BUN 2021/00015

Information - Ordförande 2021-12-13

Sammanfattning


1. Digital hearing gällande nya Ljungskile skolan  
Ordförande Roger Ekeroos (M) informerar om digital hearing den 16 december gällande nya Ljungskile skolan.
2. FN-dag den 15 december  
Ordförande Roger Ekeroos (M) informerar att han ska inleda FN-dagen den 15 december med att hålla tal på Agnebergsskolan.
3. Behov av möten mellan nämnd och förvaltningsledning samt mellan nämnd och chefer  
Ordförande Roger Ekeroos (M) informerar om diskussion kring behov av att nämnd och förvaltningsledning samt nämnd och chefer träffas. Detta kommer att planeras in nästa år.
4. Ordförandebeslut på grund av pandemin  
Ordförande Roger Ekeroos (M) informerar att det inte har skrivits något ordförandebeslut om distansundervisning på grund av pandemin under höstterminen.
5. Barn och utbildningsnämndens sammanträde i januari  
Ordförande Roger Ekeroos (M) informerar att nämndens sammanträde den 20 januari blir ett hybridmöte.
6. Det politiska läget i kommunen  
Barn och utbildningsnämnden diskuterar det politiska läget efter den 5 januari.
7. Tack!  
Barn och utbildningsnämnden avtackar Bjarne Rehnberg (UP) som har avlagt sitt uppdrag i barn och utbildningsnämnden.

Ordförande Roger Ekeroos (M) tackar presidiet för ett gott samarbete och tackar förvaltningschef med ledningsgrupp för arbetet under 2021 samt önskar hela nämnden och förvaltningen en God Jul och ett Gott Nytt År.

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

  
Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2021-12-13

§ 208

Dnr BUN 266962

Övriga frågor

Inga övriga frågor lämnas

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande