



Sammanträde	Arbetsmarknads- och integrationsutskottet
Plats och tid	Junogatan 2, vån 6 kl. 09:00 måndagen den 06 november 2023
Ordförande	David Sahlsten
Sekreterare	Annika Thorström

Föredragningslista

Föredragande

- Upprop och val av justerare**
Förslag: 1:a Kent Andreasson 2:a Camilla Johansson
- Ny delegationsordning för ekonomiskt bistånd**
KS/2023:529
Kl 9:00-9:20
Linus Lindblad
- Förslag till beslut om utförande av samhällsorientering för nyanlända i Fyrbodals kommun**
KS/2023:413
Kl 9:20-9:50
Annette Jonasson
- Remiss från Fyrbodals kommunalförbund om förslag till fortsatt integrationsövervakning i Fyrbodals kommun.**
KS/2023:546
Kl 10:00-10:15
Annette Jonasson
- Fördelning av statsbidraget för nyanländas etablering år 2024**
KS/2023:510
Kl 10:15-10:40
Annette Jonasson
- Informationsärenden enligt arbetsmarknads- och integrationsutskottets årshjul 2023, november**
KS/2023:90
Kl 10:40-12:00
Said Osman m.fl.

Ledamot som är hindrad att delta i sammanträdet ska meddela detta till sekreteraren.

Tänk på att visa hänsyn vid mötet och använd inte parfym, rakvatten eller andra starkt doftande hygienartiklar.



2023-10-18

Dnr KS/2023:529

Handläggare

Utredare Linus Lindblad

Telefon +46522696351

linus.lindblad@uddevalla.se

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning för försörjningsstöd

Sammanfattning

Vid handläggning av ekonomiskt bistånd fattar tjänstepersoner årligen ett stort antal beslut å nämndes (kommunstyrelsens) vägnar. För att detta ska vara tillåtet måste nämnden delegera beslutanderätten till en eller flera personer eller funktioner, så kallat delegater. Det finns också en möjlighet för nämnden att delegera beslutanderätten till förvaltningschef som i sin tur ges rätt att vidaredelegera beslut till andra personer eller funktioner. Alla delegationer med delegater för kommunstyrelsens verksamheter finns samlade i en gemensam delegationsordning. Dock finns delegationer som avser ekonomiskt bistånd i två olika dokument. Kommunstyrelsens delegationsordning och Vägledande bestämmelser för ekonomiskt bistånd. (Här efter kallat vägledande bestämmelser) Under våren 2023 påbörjade Arbetsmarknadsavdelningen ett arbete med att revidera dokumentet, Vägledande bestämmelser och i samband med det genomfördes också en granskning av den del av Kommunstyrelsens delegationsordning som avser ekonomiskt bistånd. Detta arbete har lett fram till bedömningen att Vägledande bestämmelser så väl som Kommunstyrelsens delegationsordning för ekonomiskt bistånd behöver revideras.

Bifogat denna skrivelse är förslaget till ny delegationsordning samt nuvarande delegationsordning där föreslagna förändringar är markerade och kommenterade.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2023-10-18

Bilaga: Nuvarande delegationsordning med förslag till ändringar

Bilaga: Ny delegationsordning för ekonomiskt bistånd

Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och integrationsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta reviderad delegationsordning för ekonomiskt bistånd och att denna ska gälla från och med 2024-01-01.

Ärendebeskrivning

Årligen fattar handläggare, socialsekreterare och chefer inom enheterna för försörjningsstöd ett stort antal beslut på delegation från Kommunstyrelsen. Beslut som nämnden, i detta fall kommunstyrelsen, är ansvarig för. För att det ska vara tillåtet för



2023-10-18

KS/2023:529

någon annan än nämnden att fatta sådana beslut krävs det att beslutanderätten delegeras till en person eller specifik funktion som anges i en delegationsordning.

I kommunstyrelsens delegationsordning ska alla de beslut som kommunstyrelsen delegerat per verksamhetsområde finnas med och för varje delegation ska det tydligt framgå vilken eller vilka funktioner som har beslutanderätt. Vidare har nämnden rätt att delegera merparten av beslutanderätten till förvaltningschef som i sin tur ges rätt att vidaredelegera beslutanderätten till andra tjänstefunktioner inom nämndens verksamhetsområden.

Under våren 2023 har Arbetsmarknadsavdelningen påbörjat en revidering av Vägledande bestämmelser för ekonomiskt bistånd samt granskat den del av Kommunstyrelsens delegationsordning som avser ekonomiskt bistånd, en granskning som visat att det finns ett behov av att nuvarande delegationsordning revideras.

Delegationsförteckning för ekonomiskt bistånd idag.

I dag finns alla beslut som kommunstyrelsen delegerat till förvaltningen att besluta om vad avser ekonomiskt bistånd samlade i två olika politiskt antagna dokument. Kommunstyrelsens delegationsordning och Vägledande bestämmelser, vidare finns det i kommunstyrelsens delegationsordning hänvisningar till Vägledande bestämmelser. Det vill säga politiken beslutar om vad som ska delegeras i två olika dokument vilket inte är optimalt och innebär en otydlighet för såväl handläggare av ekonomiskt bistånd som för politiken och förvaltningschef som delegerat beslutanderätten.

I vissa delegationer som rör ett och samma beslut är lydelse och delegater i Vägledande bestämmelser inte identiska med lydelse och delegater i Kommunstyrelsens delegationsordning. Detta skapar en otydlighet och osäkerhet i vad som faktisk gäller avseende beslutanderätt i ärende.

Dock ska det poängteras att det i granskningen inte upptäckts skillnader vad avser lägsta delegatnivå. Det vill säga lägsta delegatnivå för alla beslut har varit samma i de båda dokumenten.

Vid granskningen har det även uppmärksammats att det finns ett antal delegerade beslut som inte är aktuella vid handläggning av ekonomiskt bistånd. Samt beslut där det finns anledning att höja lägsta delegatnivå.

Vägledande bestämmelser.

Vägledande bestämmelser är ett dokument som årligen revideras och förändras utifrån nya vägledande domar, förändrad lagstiftning och nya direktiv och råd från bland annat Socialstyrelsen. I de vägledande bestämmelserna anges även olika belopp som handläggarna har att förhålla sig till, till exempel riksnormen för ekonomiskt bistånd med fördelning per utgiftspost. Som ovan nämnt finns även delegationer angivna i dokumentet. Där utöver finns även ett mindre antal beslut av principiell beskaffenhet som kommunstyrelsen beslutar om.

Eftersom nya vägledande domar, ny lagstiftning, råd och direktiv från Socialstyrelsen, etcetera kan börja gälla vid olika tidpunkter på året så finns det behov av att dokumentet Vägledande bestämmelser hålls levande och revideras när nya tvingande förhållningsregler börjar gälla. Eftersom Vägledande bestämmelser är ett politiskt



2023-10-18

KS/2023:529

antaget dokument kan förvaltningen inte börja använda en reviderad version av vägledande bestämmelser utan att politiken antar den. I praktiken innebär det att Kommunstyrelsen kan behöva anta nya versioner av Vägledande bestämmelser flera gånger per år.

Behov av förändring.

Förvaltningen ser ett behov av följande förändringar:

1. Att alla delegationer med delegatsnivåer enbart finnas angivna i Kommunstyrelsens delegationsordning och därmed tas bort från Vägledande bestämmelser för ekonomiskt bistånd.
2. Att vissa delegationer förtydligas så att det inte finns någon tvekan om vilka beslut som är delegerade och vilka funktioner som har beslutanderätt i respektive beslut.
3. Att vissa delegationer förtydligas i syfte att minimera risken för feltolkningar.
4. Att vissa delegationer revideras så att delegatsnivån höjs i vissa ärenden.
5. Att delegationsordningen får en ny disposition med en kategorisering som förenklar användandet av delegationsordningen vid handläggning av ekonomiskt bistånd.
6. Att vägledande bestämmelser i dess nuvarande form görs om till ett rent handläggarstöd.
7. Att allt i Vägledande bestämmelser som kräver politiskt ställningstagande tas bort från dokumentet och beslutas om i separata beslutsärenden.

Genom att genomföra ovanstående förändringar skapas en ökad tydlighet vid handläggning av ekonomiskt bistånd. Det skapar också en bättre överskådlighet för förvaltningschef och kommunstyrelsen att se vilka beslut som har delegerats och till vilken delegatsnivå. Denna tydlighet innebär mindre risk för feltolkningar och ökar därmed rättssäkerheten.

Förändringen innebär också att nya beslut om delegationer och delegatsnivåer enbart blir aktuellt när behov av sådant beslut uppstår. Och alltså inte som idag där beslut om delegationer årligen fattas i och med antagande av vägledande bestämmelser för ett år i taget.

Slutligen: Den föreslagna nya delegationsordningen innebär inte i något avseende att kommunstyrelsen ger förvaltningen en utökad beslutanderätt i något ärende och den innebär inte att något beslut har fått en lägre delegatsnivå.

Pia Strömsholm
Avdelningschef

Linus Lindblad
Utredare

Beslutet och underlaget ska skickas till



KOMMUNSTYRELSENS DELEGATIONSORDNING

Ekonomiskt bistånd ärende m.m.

Försörjningsstöd, förmedlingsmedel, dödsboanmälan och akut hemlöshet samt tillhörande delegationer om offentlighet och sekretess, polisanmälan, överklaganden och anmälningar etc

Delegationsnummer	Försörjningsstöd, förmedlingsmedel, dödsboanmälan och akut hemlöshet samt tillhörande delegationer om offentlighet och sekretess, polisanmälan, överklaganden och anmälningar etc	Lagstöd	Nämndens beslut	FC:s beslut om vidaredelegation	Del/ Verkställighet	Anmälan	Kommentar
	<i>Alla ansökningar ska prövas enligt 4 kap 1 § innan bistånd enligt annan paragraf prövas.</i>						
	Försörjningsstöd, etc.						
	Beslut i ärende om försörjningsstöd och livsföring i övrigt						En individuell bedömning ska alltid göras i biståndsärende.
F1	Beslut om ekonomiskt bistånd i form av försörjningsstöd och livsföring i övrigt.	4 kap 1§ & 3§ SoL	FC V-del	KSO/AC/ EC / 1:e soc.sekr/ Soc.sekr	Del	Stat.rapp.	I enlighet med rådande rättspraxis. Socialstyrelsens handbok för ekonomiskt bistånd och kommunens diverse handläggarstöd och rutiner för ekonomiskt bistånd ska vara vägledande vid beslut. Förutsatt att andra begränsningar inte anges i denna delegationsordning. Delegation avser även avslag på ansökningar. Se även under återkrav för bistånd mot återkrav.

Delegationsnummer	Försörjningsstöd, förmedlingsmedel, dödsboanmälan och akut hemlöshet samt tillhörande delegationer om offentlighet och sekretess, polisanmälan, överklaganden och anmälningar etc	Lagstöd	Nämndens beslut	FC:s beslut om vidaredelegation	Del/ Verkställighet	Anmälan	Kommentar
F2	Beslut om ekonomiskt bistånd utöver vad som följer av 4 kap 1§ SoL om det finns skäl för det.	4 kap 2§ SoL	FC	KSO/AC/ EC	Del	Stat.rapp.	T.ex. personer som omfattas av personkrets LMA kan ej få bistånd enligt 4:1, t.ex. till bussbiljett till migrationsverket. Måste beviljas enligt 4:2. Delegation avser beslut av akut karaktär. Beslut enligt 4:2 av mer principiell karaktär ska upp till nämnd.
F3	Beslut om förmedlingsmedel	4 kap 1§ SoL	FC	KSO/AC/ EC/ 1:e soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	
F4	Beslut om rätten till bistånd i form av LMA-ersättning.	LMA 13§ LMA 3a§	FC	KSO/AC/ EC / 1:e soc.sekr./ Soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	Särskilda fall, oftast på begäran av Migrationsverket. T.ex. massflyktingar. Tänk på att ersättning enligt LMA ska återsökas hos Migrationsverket.
F5	Beslut att anvisa till praktik eller kompetenshöjande insats.	4 kap 4§ SoL	FC	KSO/AC/ EC/ 1:e soc.sekr/ Soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	Anvisning enligt 4 kap 4§ får ske först efter samråd med Arbetsförmedlingen.

Delegationsnummer	Försörjningsstöd, förmedlingsmedel, dödsboanmälan och akut hemlöshet samt tillhörande delegationer om offentlighet och sekretess, polisanmälan, överklaganden och anmälningar etc	Lagstöd	Nämndens beslut	FC:s beslut om vidaredelegation	Del/ Verkställighet	Anmälan	Kommentar
F6	Beslut att avslå hela eller del av ansökan om ekonomiskt bistånd då planering inte följs.	4 kap 5§ SoL	FC	KSO/AC/ EC/ 1:e soc.sekr./ Soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	Om den enskilde utan godtagbart skäl avböjer att delta i eller uteblir från insats som fattas i enighet med 4 kap 4 § SoL
F7	Beslut om att bevilja ekonomiskt bistånd till person under period denne studerar.	4 kap 1§ SoL	FC	(1) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr. (2) KSO/AC/EC	Del	Stat.rapp.	(1) Kortvarigt eller akut behov (högst 2 mån), för studerande som i regel inte har rätt till ekonomiskt bistånd. (2) Studier utöver 2 månader
F8	Beslut om bistånd till person upp till 21 år som studerar, där föräldrar ej bedöms kunna fullfölja sin försörjnings-plikt enligt föräldrabalken.	4 kap 1§ SoL	FC	KSO/AC/ EC	Del	Stat.rapp.	Avser enbart upp till gymnasienivå eller likvärdiga studier.
F9	Beslut till bistånd i form av drogtester	4 kap 1§ SoL	FC	KSO/AC/ EC/ 1:e soc.sekr./ Soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	Bevilja bistånd till kostnaden för drogtest som vi hänvisat klienten till att genomföra.
	Rådrum & Skulder						

Delegationsnummer	Försörjningsstöd, förmedlingsmedel, dödsboanmälan och akut hemlöshet samt tillhörande delegationer om offentlighet och sekretess, polisanmälan, överklaganden och anmälningar etc	Lagstöd	Nämndens beslut	FC:s beslut om vidaredelegation	Del/ Verkställighet	Anmälan	Kommentar
F10	Besluta om att ge rådrum för byte av bostad.	4 kap 1§ SoL	FC	(1) KSO/AC/EC/ 1:esoc. sekr/ soc.sekr (2) KSO/AC/ EC/ 1:e soc.sekr	Del	Stat.rapp.	(1) Max 4 månader (2) Utöver 4 månader
F11	Beslut om avsteg från högsta godtagbara nivå för boendekostnad	4 kap 1§ SoL	FC	(1) Upp till 25% KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr. (2) Upp till 50% KSO/AC/EC	Del	Stat.rapp.	Avser att på grund av särskilda skäl godkänna en högre boendekostnad än som bedöms skäligt enligt beslutad högsta godtagbara boendekostnad.
F12	Besluta om rådrum för att avyttra annan egendom, t.ex. fordon.	4 kap 1§ SoL	FC	(1) KSO/AC/EC 1:e soc.sekr. Soc.sekr. (2) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	(1) Max 2 månader (2) Utöver 2 månader

Delegationsnummer	Försörjningsstöd, förmedlingsmedel, dödsboanmälan och akut hemlöshet samt tillhörande delegationer om offentlighet och sekretess, polisanmälan, överklaganden och anmälningar etc	Lagstöd	Nämndens beslut	FC:s beslut om vidaredelegation	Del/Verkställighet	Anmälan	Kommentar
F13	Bistånd till hyresskuld	4 kap 1§ SoL	FC	(1) KSO/AC/EC/ 1: soc.sekr./ Soc.sekr. (2) KSO/AC/EC/1 :e soc.sekr. (3) KSO/AC/EC	Del	Stat.rapp.	(1)Hyresskuld upp till 1 månad (2) Hyresskuld upp till 3 månader (3) Utöver 3 månader
F14	Bistånd till elskuld	4 kap 1§ SoL	FC	(1) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr. Soc.sekr. (2) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	(1)Max 10% av pbb per 12-månaders period (2) Utöver 10% av pbb per 12-månaders period

Delegationsnummer	Försörjningsstöd, förmedlingsmedel, dödsboanmälan och akut hemlöshet samt tillhörande delegationer om offentlighet och sekretess, polisanmälan, överklaganden och anmälningar etc	Lagstöd	Nämndens beslut	FC:s beslut om vidaredelegation	Del/Verkställighet	Anmälan	Kommentar
F15	Övriga skulder	4 kap 1 § SoL	FC	(1) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr/ Soc.sekr. (2) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr. (3) KSO/AC/EC	Del	Stat.rapp.	(1) Skulder för innevarande och föregående månad (2) Äldre skulder upp till 50% av pbb (3) Äldre skulder utöver 50% av pbb
	Boende- och flyttkostnader						
F16	Bistånd för dubbel boendekostnad	4 kap 1 § SoL	FC	(1) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr./ Soc.sekr. (2) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	(1) Max 6 månaders hyra (2) Mer än 6 månaders hyra
F17	Bistånd till boendekostnad under anstaltsvistelse/häktning/behandlings-hem	4 kap 1 § SoL	FC	(1) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr./Soc.s ekr. (2) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	(1) Max 6 månaders hyra (2) Mer än 6 månaders hyra

Delegationsnummer	Försörjningsstöd, förmedlingsmedel, dödsboanmälan och akut hemlöshet samt tillhörande delegationer om offentlighet och sekretess, polisanmälan, överklaganden och anmälningar etc	Lagstöd	Nämndens beslut	FC:s beslut om vidaredelegation	Del/Verkställighet	Anmälan	Kommentar
F18	Bistånd till flyttkostnad	4 kap 1 § SoL	FC	(1) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr./ Soc.sekr. (2) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	(1) Max 25% av pbb (2) Därutöver samt vid flytt utomlands
F19	Bistånd till städ/sanering	4 kap 1 § SoL	FC	(1) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr (2) KSO/AC/EC	Del	Stat.rapp.	(1) Max 50% av pbb (2) Därutöver
F20	Bistånd till magasineringskostnad	4 kap 1 § SoL	FC	KSO/AC/ EC/ 1:e soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	
F21	Bistånd till RKL/jour-lägenhet	4 kap 1 § SoL	FC	KSO/AC/ EC/1:e soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	
F22	Bistånd till akutboende	4 kap 1 § SoL	FC	KSO/AC/ EC/ 1:e soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	
F23	Bistånd till depositionsavgift samt tecknande av hyresgaranti	4 kap 1 § SoL	FC	KSO/AC/ EC	Del	Stat.rapp.	

Delegationsnummer	Försörjningsstöd, förmedlingsmedel, dödsboanmälan och akut hemlöshet samt tillhörande delegationer om offentlighet och sekretess, polisanmälan, överklaganden och anmälningar etc	Lagstöd	Nämndens beslut	FC:s beslut om vidaredelegation	Del/Verkställighet	Anmälan	Kommentar
F24	Hemutrustning (inklusive kostnader för TV, dator, smartphone)	4 kap 1 § SoL	FC	(1) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr./ Soc.sekr. (2) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr. (3) KSO/AC/EC	Del	Stat.rapp.	(1) Max 20% av pbb per 12 månaders period (2) Max 75% av pbb per 12 månaders period (3) Utöver 75% av pbb per 12 månaders period
	Övrigt reglerad delegation på bistånd inom livsföring i övrigt						
F25	Bistånd till spädbarnsutrustning	4 kap 1 § SoL	FC	(1) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr./ Soc.sekr. (2) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr	Del	Stat.rapp.	(1) Max 10 % av pbb per barn (2) Max 20% av pbb per barn

Delegationsnummer	Försörjningsstöd, förmedlingsmedel, dödsboanmälan och akut hemlöshet samt tillhörande delegationer om offentlighet och sekretess, polisanmälan, överklaganden och anmälningar etc	Lagstöd	Nämndens beslut	FC:s beslut om vidaredelegation	Del/Verkställighet	Anmälan	Kommentar
F26	Bistånd till tandvård	4 kap 1 § SoL	FC	(1) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr./Soc.sekr. (2) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr. (3) KSO/AC/EC	Del	Stat.rapp.	(1) Max 25% av pbb per 12 månaders period (2) Max 50% av pbb per 12 månaders period (3) Utöver 50% av pbb per 12 månaders period samt vid optimal tandvård.
F27	Bistånd till begravningskostnader och gravsten. Även bistånd mot återkrav enligt 4kap 2§ och 9kap 2§ SoL. Avser även avslag enligt 4kap 1§ för att sedan bevilja enligt 4kap 2§ SoL	4 kap 1 § SoL 4 kap 2 § SoL 9 kap 2 § SoL	FC	(1) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr./ soc.sekr./ Handl. (2) KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	(1) Max 35 % av pbb för begravningskostnader och max 20 % av pbb för gravsten (2) Därutöver
	Återkrav						
F28	Bevilja ekonomiskt bistånd mot återkrav med stöd av 9kap 2§ SoL	4 kap 1 § SoL 9 kap 2 § SoL	FC	KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr./ Soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	Till exempel förskott på förmån hos Försäkringskassan, Penisionsmyndigheten, avvaktan på annan ersättning, försäljning av egendom.

Delegationsnummer	Försörjningsstöd, förmedlingsmedel, dödsboanmälan och akut hemlöshet samt tillhörande delegationer om offentlighet och sekretess, polisanmälan, överklaganden och anmälningar etc	Lagstöd	Nämndens beslut	FC:s beslut om vidaredelegation	Del/Verkställighet	Anmälan	Kommentar
F29	Återkräva beviljat bistånd med stöd av 9 kap 1 & 2 §§ SoL	9 kap 1 § SoL	FC	KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	Om bistånd beviljat på felaktiga grunder.
F30	Väcka talan om återkrav hos Förvaltningsrätten för återkrav enligt 9kap 1§ SoL	9 kap 3 § SoL 9 kap 1 § SoL		Kommunstyrelsen	Del	Stat.rapp.	Reglerat i 10 kap 4 § SoL, får ej delegeras till tjänsteperson eller enskild ledamot.
F31	Väcka talan om återkrav hos Förvaltningsrätten för återkrav enligt 9 kap 2 § SoL	9 kap 3 § SoL 9 kap 2 § sol	FC	KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	
F32	Helt eller delvis efterge ersättnings-skyldighet enligt 9kap 1 & 2 §§ SoL	9 ap 4 § SoL	FC	KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	
	Felaktiga utbetalningar och bidragsbrott						
F33	Aktualisera och inleda utredning om misstänkt felaktig utbetalning	11 kap 1 § SoL	FC	KSO/AC/EC/ 1:e soc.sekr	Del	Nej	
F34	Anmälan om misstänkt bidragsbrott till Polismyndigheten	6 § Bidragsbrottslagen	FC	KSO/AC	Del	Ja	Ska stämmas av med Enhetschef innan överlämnande till delegat för beslut.
	Handläggning						

Delegationsnummer	Försörjningsstöd, förmedlingsmedel, dödsboanmälan och akut hemlöshet samt tillhörande delegationer om offentlighet och sekretess, polisanmälan, överklaganden och anmälningar etc	Lagstöd	Nämndens beslut	FC:s beslut om vidaredelegation	Del/ Verkställighet	Anmälan	Kommentar
F35	Beslut att inleda utredning (vuxna)	11 kap. 1 § SoL	FC V-del	KSO/AC/EC/ 1:e soc. sekr./ soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	Gäller ej inleda utredning om misstänkt bidragsbrott
F36	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska avskrivas (barn och vuxna)	11 kap 1 § SoL	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ socialsekreterare i socialjouren	Del	Stat.rapp.	
F37	Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd	11 kap. 1 § SoL	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ socialsekreterare i socialjouren	Del	Stat.rapp.	
	God man, målsägandebiträde m.m.						
F38	Anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare	5 kap. 3 § 1 p. SoF	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr.	Ver	NEJ	
F39	Anmälan till överförmyndaren om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger	5 kap. 3 § 2 p. SoF	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr.	Ver	NEJ	
F40	Anmälan till överförmyndaren om förhållanden betr. förvaltningen av ett barns egendom	5 kap. 3 § 3 p. SoF	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr.	Ver	NEJ	

Delegationsnummer	Försörjningsstöd, förmedlingsmedel, dödsboanmälan och akut hemlöshet samt tillhörande delegationer om offentlighet och sekretess, polisanmälan, överklaganden och anmälningar etc	Lagstöd	Nämndens beslut	FC:s beslut om vidare-delegation	Del/Verkställighet	Anmälan	Kommentar
F41	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	11 kap. 16 § 2 st. FB	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./soc.sekr./handl.	Del	NEJ	
	Statsbidrag						
F41	Rätt att besvära sig angående beslut om statsbidrag/flyktingverksamheten		FC V-del	KSO/ AC	Del	JA	
	Offentlighets- och sekretesslagen, polisanmälan m.m.						
	<i>Prövning av begäran att lämna ut allmän handling enligt 6 kap. 3 § OSL görs av den som har handlingen i sin vård</i>						
F42	Besluta att helt eller delvis avslå begäran om att få ta del av allmän handling som förvaras hos Arbetsmarknadsavdelningen på grund av sekretess eller på annan grund, till exempel att handlingen inte finns eller att handlingen inte är en allmän handling	6 kap. 4 §, 26 kap. 1 § OSL	FC V-del	AC/EC	Del	JA	
F43	Utlämnande av allmän handling som rör enskilds förhållande där den enskilde samtyckt till att handlingen får lämnas ut, men förbehåll lämnas om vidare utlämning av uppgifterna	12 kap. 2 § 2 st. OSL	FC V-del	AC/EC	Ver	NEJ	
	Beslut om polisanmälan vid misstanke om brott som hindrar nämndens verksamhet	12 kap. 10 § SoL, 10 kap. 2 § OSL					

Delegationsnummer	Försörjningsstöd, förmedlingsmedel, dödsboanmälan och akut hemlöshet samt tillhörande delegationer om offentlighet och sekretess, polisanmälan, överklaganden och anmälningar etc	Lagstöd	Nämndens beslut	FC:s beslut om vidare-delegation	Del/ Verkställighet	Anmälan	Kommentar
F44	a) ekonomiskt bistånd och avgifter		FC V-del	AC	Ver	NEJ	
F45	b) våld och hot mot tjänsteman		FC V-del	Närmast överordnad chef	Ver	NEJ	Berörd medarbetare kan anmäla i egenskap av målsägande.
F46	Beslut om polisanmälan angående misstanke om vissa grövre brott	12 kap. 10 § SoL, 10 kap. 23 § OSL	FC V-del	AC	Ver	NEJ	10 kap. 23 § OSL P 1. P 2. P 3. det fordras ej delegation utan rätten tillkommer varje befattningshavare. Delegationsregeln får därför ses som en rekommendation. Anmälan är ingen skyldighet men en möjlighet.
F47	Beslut om polisanmälan av brott som är ”å färde”	10 kap. 28 § 1 st. OSL, 23 kap. 6 § BrB			Ver	NEJ	Skyldighet föreligger att anmäla brott för var och en.
F48	Uppgiftslämnande till polis/åklagare gällande misstanke om brott mot nämndens verksamhet, brott mot underårig samt vissa grövre brott	12 kap. 10 § SoL	FC	AC/EC/1:e soc.sekr.	Ver	Nej	I vissa fall kan i nödsituation sekretess brytas. Se 24 kap. 4 § BrB.
	Överklaganden etc						
F49	Beslut om att föra talan i ärenden eller mål vid domstol	10 kap. 2 § SoL	FC V-del	AC	Ver	NEJ	

Delegationsnummer	Försörjningsstöd, förmedlingsmedel, dödsboanmälan och akut hemlöshet samt tillhörande delegationer om offentlighet och sekretess, polisanmälan, överklaganden och anmälningar etc	Lagstöd	Nämndens beslut	FC:s beslut om vidaredelegation	Del/ Verkställighet	Anmälan	Kommentar
F50	Utseende av ombud att föra nämndens talan	10 kap. 2 § SoL	FC V-del	AC	Ver	NEJ	
F51	Beslut huruvida omprövning ska ske	38 § FvL	FC V-del	delegaten i ursprungsbeslutet	Ver	NEJ	När nämndbeslut överklagas kan anställd ta ställning till att omprövning ej ska ske. Beslutsfattare är avdelningschef.
F52	Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent	45 § FvL	FC V-del	delegaten i ursprungsbeslutet	Del	JA	För nämndbeslut – avdelningschef och sektionschef. Rättsprövning görs vid laglighetsprövning av kammarrätten.
F53	Omprövning av beslut och yttrande i ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat	38 § FvL	FC V-del	delegaten i ursprungsbeslutet	Del	Nej	
F54	Beslut huruvida överklagande och yrkande om inhibition ska ske när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut och detta ursprungligen fattats av delegaten		FC V-del	Närmast överordnad chef	Del	JA	
F55	Avgivande av yttrande till domstol med anledning av överklagande av delegats beslut		FC V-del	delegaten i ursprungsbeslutet	Del	Nej	

Delegationsnummer	Försörjningsstöd, förmedlingsmedel, dödsboanmälan och akut hemlöshet samt tillhörande delegationer om offentlighet och sekretess, polisanmälan, överklaganden och anmälningar etc	Lagstöd	Nämndens beslut	FC:s beslut om vidaredelegation	Del/Verkställighet	Anmälan	Kommentar
F56	Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till domstol eller Inspektionen för vård och omsorg (IVO) i ärenden när ursprungsbeslutet fattats av nämnd/utskott	6 kap. 39 § KL	KSO		Del	JA	Brådska råder och nämnd/utskottssammanträde kan inte avvaktas. (Enligt 6 kap. 38 § KL råder delegeringsförbud utom i ovan angivet fall.) Anmäls vid nästa sammanträde.
F57	Avvisande av ombud/biträde	14 § FvL	FC V-del	AC	Del	JA	
	Yttrande						
F58	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	11 kap. 16 § 2 st. FB	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr.	Del	NEJ	
	Dödsbo						
F59	Dödsboanmälan	20 kap. 8 a § ÄB	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr./handl.	Del	Stat.rapp.	Skatteverket ska underrättas om vem som är delegat.
F60	Beslut att ordna gravsättning	5 kap. 2 § Begravningslagen	FC V-del	AC/EC/1:e soc. Sekr.	Del	Stat.rapp.	Kommunen har rätt till ersättning av dödsboet för kostnaderna. Se Vägledande bestämmelser/ riktlinjer för ekonomiskt bistånd.
	Lämna uppgift till annan myndighet enligt:						

Delegationsnummer	Försörjningsstöd, förmedlingsmedel, dödsboanmälan och akut hemlöshet samt tillhörande delegationer om offentlighet och sekretess, polisanmälan, överklaganden och anmälningar etc	Lagstöd	Nämndens beslut	FC:s beslut om vidaredelegation	Del/ Verkställighet	Anmälan	Kommentar
F61	Anmälan om allvarligt missförhållande inom socialtjänsten	14 kap. 3 § SoL, 24 b § LSS, SOSFS 2011:5	FC V-del	AC	Del	JA	Se handlägningsrutin (Inblicken) Samtliga till avdelningschef rapporterade händelser ska delges kommunstyrelsen.
F57b	b) 12 kap. 10 § 2 st. p. 1 SoL		FC V-del	AC	Del	JA	
F58	Anmälan om allvarligt missförhållande inom socialtjänsten	14 kap. 3 § SoL, 24 b § LSS, SOSFS 2011:5	FC V-del	AC	Del	JA	Se handlägningsrutin (Inblicken) Samtliga till avdelningschef rapporterade händelser ska delges kommunstyrelsen.

Nuvarande delegationsordning med markerade och kommenterade förslag till ändringar

Kommentar till ändringar

F1 - F14 samt F27-F29 tas bort i nuvarande delegationsordning och ersätts av F1-F32 i förslaget till ny delegationsordning. Förändringen innebär ett förtydligande av delegationer samt en omdisposition som förenklar när handläggarna söker i dokumentet . Förändringen innebär ingen utökad

F18 - F22 (Överflyttning) tas bort i nuvarande delegationsordning. Överflyttningar mellan kommuner är inte aktuellt inom ekonomiskt bistånd.

F31 - F35 (Utlämnande av handling) F31, F35, F37 & F38 tas bort då detta är verkställighet och inte delegationsbeslut. F32-F34 Slås ihop för att följa motsvarande delegationer inom kommunstyrelsens verksamheter. (F42 i ny delegationsordning)

F53 tas bort då nämnden inte är skyldig att yttra sig till tillsynsmyndighet.

F57a & b tas bort då detta är verkställighet och inte delegationsbeslut.

Delegationsnummer	Försörjningsstöd, förmedlingsmedel, dödsboanmälan och akut hemlöshet samt tillhörande delegationer om offentlighet och sekretess, polisanmälan, överklaganden och anmälningar etc	Lagstöd	Nämndens beslut	FC:s beslut om vidaredelegation	Del/Verkställighet	Anmälan	Kommentar
	<i>Alla ansökningar om bistånd ska oavsett ändamål, prövas enligt 4:1 SoL för att den enskilde ska ha möjlighet att få sin sak rättsligt prövad. I vissa fall när avslag ges enligt 4:1 kan så speciella omständigheter föreligga att socialnämnden med stöd av 4:2 beviljar bistånd.</i>						
	Försörjningsstöd etc						
	Beslut i ärenden om försörjningsstöd och livsföring i övrigt						En individuell bedömning ska alltid göras i bistandsärenden. Se Vägledande bestämmelser.

F1a	a) enligt norm och vägledande bestämmelser	4 kap. 1 § SoL	FC V-del	AC/EC/ 1:e soc.sekr./so c.sekr./hand l.	Del	Stat.rapp.	
F1b	b) med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärder	4 kap. 1 § SoL och 4 kap. 4 § SoL	FC V-del	AC/EC/ 1:e soc. sekr./ soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	Beslut om villkor förutsätter en bedömning av sökandens hela sociala situation.
F1c	c) vägrande av eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd	4 kap. 1 § SoL och 4 kap. 5 § SoL	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	Beslut om villkor förutsätter en bedömning av sökandens hela sociala situation.
F2	Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel	4 kap. 1 § SoL	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./	Del	Stat.rapp.	Beslut ska tidsbegränsas. Åtagandet ska dokumenteras.
F3a	Hyresskulder	4 kap. 1 § SoL alt. 4 kap. 2 § SoL	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr./ha ndl.	Del	Stat.rapp.	
F3b	- 30 % av basbeloppet		FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	
F3c	- 75 % av basbeloppet		FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr.	Del	Stat.rapp.	
F3d	- därutöver vid mycket brådskande situation avseende barnfamiljer		FC V-del	AC/EC	Del	Stat.rapp.	
F3e	- upprepad skuldsättning		KSO		Del	JA	
F4	Skuldsanering	4 kap. 1 § SoL alt. 4	KSO		Del	JA	
F5	Beslut om ekonomiskt bistånd till begravningskostnader	4 kap. 2 § SoL	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr./ha ndl.	Del	Stat.rapp.	Se vägledande bestämmelser

F4 Tas bort eftersom kommunen
inte beviljar skuldsanering.

F6	Avslag till bistånd till begravningskostnader	4 kap. 2 § SoL	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr.	Del	Stat.rapp.	<p>Avslag på bistånd till begravningskostnader ges med hänvisning till 4 kap.1 § SoL.</p> <p>Avslag på bistånd till begravningskostnader ges med hänvisning till 4 kap.1 § SoL.</p> <p>I åtskilliga fall visar det sig i efterhand att tillgångar tillfaller dödsboet t.ex. försäkring, återbetalning av skatt m.m.</p> <p>Begravningskostnader kan återkrävas endast om de beviljas med villkor om återbetalningsskyldighet enligt 4 kap 2 § SoL</p>
	Återkrav						
F7	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 2 § 1 st. SoL	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	<p>Beslutet om ekonomisk hjälp ska innehålla uppgift om den eller de omständigheter som utgör grund för återbetalningsplikten (9 kap. 2 § 3 st. SoL).</p>
F8	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	9 kap. 2 § 2 st. SoL	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	<p>Återkrav får endast ske om biståndet getts under villkor om återbetalning.</p>

F9	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 och 2 § SoL som utgått obehörigen eller med för högt belopp	9 kap. 1 § SoL	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr.	Del	Stat.rapp.	
F10	Beslut om att föra talan hos förvaltnings-rätten om återkrav för ekonomisk hjälp enligt 9 kap. 2 § SoL	9 kap. 3 § SoL	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr.	del	Stat.rapp.	
F11	Beslut om att föra talan hos förvaltningsrätten om återkrav för ekonomisk hjälp enligt 9 kap. 1 § SoL	9 kap. 3 § SoL jfr med 10 kap. 4 § 2 st. SoL					Delegationsbegränsning. Kommunstyrelsen ska besluta.
	Bistånd i form av boende och öppenvårdsinsatser samt förskott på socialförsäkringsförmån						
F12	Beslut om bistånd i form av boende för vuxna	4 kap 1 § SoL	FC V-del	soc. sekr./ soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	träningsboende samt skyddat boende.
F13a	Beslut om bistånd i form av drogtester	4 kap. 1 § SoL	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr.	Del	Stat.rapp.	
F13b	Beslut om upphörande av biståndsinsats enligt 4 kap. 1 § SoL	4 kap. 1 § SoL	FC V-del	Samma beslutsnivå som beslutat om insatsen.	Del	Stat.rapp.	
F 14	Beslut om att underrätta försäkringskassa om att nämnden ska uppbara ersättning enligt Socialförsäkringsbalken som ersättning för ekonomiskt bistånd som utgivits som förskott på förmån	107 kap 5 § Socialförsäkringsbalken. 9 kap 2 § SoL	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr.	Ver	NEJ	
	Handläggning						
F15	Beslut att inleda utredning (vuxna)	11 kap. 1 § SoL	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./	Del	Stat.rapp.	

F16	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska avskrivas (barn och vuxna)	11 kap 1 § SoL	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ socialsekreterare i socialjouren	Del	Stat.rapp.	
F17	Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd	11 kap. 1 § SoL	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./	Del	Stat.rapp.	
	Överflyttning		FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr./ha ndl.			
F18	Beslut om framställning om överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun	2a kap. 10 § 1 o. 2 st. SoL	FC V-del	AC	Del	JA	Avser även ärenden enligt LVU och LVM
F19	Beslut i fråga om mottagande av ärende från annan kommun	2a kap. 10 § 1 o. 2 st. SoL	FC V-del	AC	Del	JA	
F20	Beslut om att ansöka hos Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om överflyttning av ärende till annan kommun	2a kap. 11 § 1 st. SoL	FC V-del	AC/EC	Del	JA	Avser när utskott/nämnd fattat beslut om framställning om överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun och denna kommun avslagit framställan. (se F 18).
F21	Beslut om att ej ansöka hos Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om överflyttning av ärende till annan kommun	2a kap. 11 § 1 st. SoL	FC V-del	AC	Del	JA	
F22	Beslut om att överklaga/ej överklaga Inspektionen för vård och omsorgs (IVO) beslut om överflyttning av ärende enligt 2a kap. 10 § SoL	16 kap. 4 § SoL	FC V-del	AC	Del	JA	
	God man, målsägandebiträde m.m.						
F23	Anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare	5 kap. 3 § 1 p. SoF	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr.	Ver	NEJ	

F24	Anmälan till överförmyndaren om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger	5 kap. 3 § 2 p. SoF	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr.	Ver	NEJ	
F25	Anmälan till överförmyndaren om förhållanden betr. förvaltningen av ett barns egendom	5 kap. 3 § 3 p. SoF	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr.	Ver	NEJ	Avser all slags egendom och inkomster.
F26	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	11 kap. 16 § 2 st. FB	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr./ha ndl.	Ver	NEJ	Inom respektive ansvarsområden.
Hyresborgen							
F27	Borgensförbindelse i samband med hyreskontraktsskrivande		FC V-del	AC	Del	JA	
Asylärende, statsbidrag							
F28	Beslut om bistånd till asylsökande (dagersättning och särskilt bidrag)	1 § 3 p., 17 och 18 §§ Lag om mottagga nde av asylsökande m.fl. (SFS 1994:137)	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr.	Del	JA	Kontakt ska tas med Migrationsverket innan ersättning betalas ut. Bistånd utbetalas efter särskilda be- lopp. För-sörj- ningsstöd enligt 4 kap. 1 § SoL är inte aktuellt.
F29	Beslut om nedsättning av dagarsättning till asylsökande	10 § Lag om ändring i lagen om mottagan de av asylsökande m.fl. (SFS 1994:971)	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr.	Del	JA	
F30	Rätt att besvara sig angående beslut om statsbidrag/flyktingverksamheten		FC V-del	AC	Del	JA	

	Offentlighets- och sekretesslagen, polisanmälan m.m.							
	<i>Prövning av begäran att lämna ut allmän handling enligt 6 kap. 3 § OSL görs av den som har handlingen i sin vård</i>							
F31	Beslut om att sekretessbelägga allmän handling	2 kap 2 § TF	FC V-del	AC/EC	Del	JA	se OSL	Verkställighet = ej delegation
F32	Beslut om helt eller delvis avslag på begäran från enskild att ta del av allmän handling som rör enskilds personliga förhållanden	6 kap. 4 §, 26 kap. 1 § OSL	FC V-del	AC/EC	Del	JA		För F32 till F34 gäller samma delegation och slås därför ihop till en som omfattar alla. (F42 i nya)
F33	Beslut om helt eller delvis avslag på begäran från myndighet att ta del av allmän handling som rör enskilds personliga förhållanden	6 kap. 5 §, 26 kap. 1 § OSL	FC V-del	AC/EC	Del	JA		
F34	Beslut om helt eller delvis avslag på begäran från enskild att ta del av allmän handling som rör enskilds personliga förhållanden och avslaget avser i förhållande till vårdnadshavare.	6 kap. 4 §, 26 kap. 1 § och 12 kap. 3 § OSL	FC V-del	AC/EC	Ver	NEJ		
F35	Utlämnade av allmän handling som rör enskilds förhållande där den enskilde samtyckt till att handlingen får lämnas ut.	12 kap. 2 § 1 st. OSL	FC V-del	Ansvarig handläggare	Ver	NEJ		Verkställighet = ej delegation
F36	Utlämnande av allmän handling som rör enskilds förhållande där den enskilde samtyckt till att handlingen får lämnas ut, men förbehåll lämnas om vidare utlämning av uppgifterna	12 kap. 2 § 2 st. OSL	FC V-del	AC/EC	Ver	NEJ		
F37	I samband med utlämnande av uppgift till enskild kan uppställande av förbehåll som inskränker den enskildes rätt att lämna uppgiften vidare eller utnyttja den.	10 kap. 14 § 1 st. OSL	FC V-del	AC/EC	Ver	NEJ		Verkställighet = ej delegation
F38	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte	12 kap. 6 § SoL	FC V-del	AC	Ver	NEJ		Verkställighet = ej delegation
	Beslut om polisanmälan vid misstanke om brott som hindrar nämndens verksamhet	12 kap. 10 § SoL, 10 kap. 2 § OSL						
F39a	a) ekonomiskt bistånd och avgifter		FC V-del	AC	Ver	NEJ		

F39b	b) våld och hot mot tjänsteman		FC V-del	Närmast över-ordnad chef	Ver	NEJ	Berörd medarbetare kan anmäla i egenskap av målsägande.
F40	Beslut om polisanmälan angående misstanke om vissa grövre brott	12 kap. 10 § SoL, 10 kap. 23 § OSL	FC V-del	AC	Ver	NEJ	10 kap. 23 § OSL P 1. P 2. P 3. det fordras ej delegation utan rätten tillkommer varje befattningshavare. Delegationsregeln får därför ses som en rekommendation. Anmälan är ingen skyldighet men en möjlighet.
F41	Beslut om polisanmälan av brott som är ”å färde”	10 kap. 28 § 1 st. OSL, 23 kap. 6 § BrB			Ver	NEJ	Skyldighet föreligger att anmäla brott för var och en.
F42	Uppgiftslämnande till polis/åklagare gäl-lande miss-tanke om brott mot nämndens verksamhet, brott mot underårig samt vissa grövre brott	12 kap. 10 § SoL	FC	AC/EC/1:e soc. sekr.			I vissa fall kan i nödsituation sekretess brytas. Se 24 kap. 4 § BrB.
Överklaganden etc							
F43	Beslut om att föra talan i ärenden eller mål vid domstol	10 kap. 2 § SoL	FC V-del	AC	Ver	NEJ	
F44	Utseende av ombud att föra nämndens talan	10 kap. 2 § SoL	FC V-del	AC	Ver	NEJ	
F45	Beslut huruvida omprövning ska ske	38 § FvL	FC V-del	delegaten i ursprungsbeslutet	Ver	NEJ	När nämndbeslut överklagas kan anställd ta ställning till att omprövning ej ska ske. Beslutsfattare är avdelningschef.

F46	Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent	45 § FvL	FC V-del	delegaten i ursprungsbeslutet	Del	JA	För nämndbeslut – avdelningschef och sektionschef. Rättidsprövning görs vid laglighetsprövning av kammarrätten.
F47	Omprövning av beslut och yttrande i ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat	38 § FvL	FC V-del	delegaten i ursprungsbeslutet			
F48	Beslut huruvida överklagande och yrkande om inhibition ska ske när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut och detta ursprungligen fattats av delegaten		FC V-del	Närmast överordnad chef	Del	JA	
F49	Avgivande av yttrande till domstol med anledning av överklagande av delegats beslut		FC V-del	delegaten i ursprungsbeslutet			
F50	Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till domstol eller Inspektionen för vård och omsorg (IVO) i ärenden när ursprungsbeslutet fattats av nämnd/utskott	6 kap. 39 § KL	KSO		Del	JA	Brådska råder och nämnd/utskottssamma nträde kan inte avvaktas. (Enligt 6 kap. 38 § KL råder delegeringsförbud utom i ovan angivet fall.) Anmäls vid nästa sammanträde.
F51	Avvisande av ombud/biträde	14 § FvL	FC V-del	AC	Del	JA	
F52	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	11 kap. 16 § 2 st. FB	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr.	Ver Del	NEJ	
F53	Yttrande till tillsynsmyndighet	13 kap. 2 § SoL	FC V-del	AC	Del	JA	Finns ingen skyldighet för nämnden att yttra sig. Därför ingen delegation.

F54	Beslut om att begära utdrag ur belastnings- och misstankeregister	6 § 4 p. lag om belastningsregister 5 § 1 st. 2 p. lag om misstanke register	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr.	Ver	NEJ	Förordning om belastningsregister: 11 § 5 p. – anställning eller anlita någon som uppdragstagare. 11 § 8 p. – ärenden avseende adoption, vårdnad, boende, umgänge, medgivande samt åtgärder enligt LVU eller LVM. Förordning om misstankeregister: 4 § 6 p. – anställning eller anlita någon som uppdragstagare. 4 § 9 p. – ärenden avseende adoption, vårdnad, boende, umgänge, medgivande samt åtgärder enligt LVU eller LVM.	Skyldighet att ta del av belastnings- och misstankeregister innan anställning regleras i lag och är inget delegationsbeslut. Därför ska den F54 bort.
F55	Dödsboanmälan	20 kap. 8 a § ÄB	FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr./ha ndl.	Del	Stat.rapp.	Skatteverket ska underrättas om vem som är delegat.	
F56	Beslut att ordna gravsättning	5 kap. 2 § Begravningslagen	FC V-del	AC/EC/1:e soc. Sekr.	Del	Stat.rapp.	Kommunen har rätt till ersättning av dödsboet för kostnaderna. Se Vägledande bestämmelser/riktlinjer för ekonomiskt bistånd.	
	Lämna uppgift till annan myndighet på begäranenligt:							

F57a	a) 12 kap. 7 § 1st SoL		FC V-del	AC/EC/1:e soc. sekr./ soc.sekr.				Detta är verkställighet och inget delegationsbeslut
F57b	b) 12 kap. 10 § 2 st. p. 1 SoL		FC V-del	AC	Del	JA		
F58	Anmälan om allvarligt missförhållande inom socialtjänsten	14 kap. 3 § SoL, 24 b § LSS, SOSFS 2011:5	FC V-del	AC	Del	JA	Se handläggningsrutin (Inblicken) Samtliga till avdelningschef rapporterade händelser ska delges kommunstyrelsen.	



2023-10-17

Dnr KS/2023:413

Handläggare

Utvecklare Annette Jonasson

Telefon +46522696049

annette.jonasson@uddevalla.se

Utförande av samhällsorientering för nyanlända i Fyrbodals kommun

Sammanfattning

Den dialogbaserade informationen om det svenska samhället för nyanlända, sker genom kursen ”Samhällsorientering”, som är en insats som varje kommun måste tillhandahålla. Innehållet i kursen, hur den ska genomföras, samt vilka som har rätt till att gå kursen, beskrivs i *Förordning (2010:1138) om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare* och *Lagen (2013:156) om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare*.

Kommunerna i Fyrbodals kommun har samverkat kring denna insats genom ett samverkansavtal med Fyrbodals kommunalförbund sedan år 2017. Kommunalförbundet har tagit emot anmälningar och ansvarat för det digitala verktyget och tre kommuner har varit utförare av samhällsorientering (Uddevalla, Vänersborg och Trollhättan). Sedan start så har dock antalet deltagare minskat kraftigt, till följd av det minskade mottagandet. År 2017 hade vi drygt 1 100 deltagare genom samverkan och tre år senare var antalet nere i 100. (År 2022 var antalet 90). Eftersom det är ohållbart att både ekonomiskt och kvalitetsmässigt, behålla tre parallella organisationer för så få deltagare, så inleddes därför en dialog med utförande kommuner, med syftet att minska ner antal utförande kommuner från tre till en för hela Fyrbodals kommun. Kommunstyrelsen i Uddevalla fattade år 2020, beslut om att meddela Fyrbodals kommunalförbund att Uddevalla anmäler sitt intresse av att vara ensam utförare, medan Trollhättan och Vänersborg meddelade att de inte ville vara ensam utförare. Kommunstyrelsen föreslog även Fyrbodals kommunalförbund att upprätta ett nytt samverkansavtal.

Direktionen i Fyrbodals kommunalförbund har dock bedömt att det inte längre finns ett behov av samordning av Samhällsorientering från kommunalförbundet.

Kommunalförbundet kommer därför att sluta samordna denna insats.

Uddevalla kommun (arbetsmarknadsavdelningen) arbetar nu med att ta fram ett nytt samverkansavtal som är mellan Uddevalla kommun och den enskilde köpande kommunen. Planen är att nuvarande samverkansavtal med Fyrbodals kommunalförbund upphör att gälla samtidigt som Uddevallas nya avtal träder i kraft (planerad tidplan april 2024). Eftersom förutsättningarna är något annorlunda sedan sist beslut av kommunstyrelsen år 2020, så behövs ett nytt beslut gällande Samhällsorientering. Dels att Uddevalla kommun ska fortsätta med att utföra Samhällsorientering med egen organisation, dels att Uddevalla ska fortsätta att utföra SO i Fyrbodals kommun, men nu som ensam utförare med egna samverkansavtal.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2023-10-17



2023-10-17

KS/2023:413

Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och integrationsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att Uddevalla kommun ska fortsätta att bedriva insatsen Samhällsorientering, finansierad av det statsbidrag som avses för denna insats, den så kallade etablerings schablonen

att Uddevalla kommun ska ta fram ett nytt samverkansavtal Samhällsorientering, för köpande kommuner i Fyrbodalen med start år 2024

Ärendebeskrivning

”Språket är nyckeln till arbete men Samhällsorientering är nyckeln till livet!” lyder ett citat från en kommunikatör i Flens kommun. Det är oerhört viktigt att våra nyanlända får en korrekt information för att kunna etablera sig och bli en del av det svenska samhället.

Uddevalla har haft ett organiserat flyktingmottagande i 40 år. Innan nya etableringslagen trädde i kraft 1 december 2010, så bedrev kommunerna information om svenska samhället via tolkar. Av den utredning som låg till grund för nya lagar och förordningar, så visade den att endast ca 10 % av den informationen med tolkar nådde deltagarna.

Samhällsorienteringen (SO) ska nu bedrivas på modersmålet, eller annat språk som deltagaren behärskar väl. SO ska bedrivas av personal som har pedagogisk bakgrund, den ska ske i dialogform och det ska finnas tid till reflektion. Kursen är på 100 timmar och den ska innehålla åtta områden. Det är när man kan diskutera i gruppen och jämföra hur det var i hemlandet med varför man gör så här i Sverige, som förståelsen och kunskapen byggs upp.

Uddevalla började bygga upp insatsen Samhällsorientering i samband med att verksamhetsansvaret för nyanländas etablering flyttades från socialnämnden till kommunstyrelsen den 1 januari 2013.

Uddevalla har varit mycket drivande i utvecklingsarbetet med Samhällsorientering både i Fyrbodalen och i den regionala samverkan. Uddevalla har en bra kvalitet på insatsen genom en stabil personalstyrka som jobbat i flera år med detta. De har rekryterats på ordinarie sätt, samt deltagit i flertalet fortbildningar och erfarenhetsutbyten. För att få ännu bättre redskap att kunna hantera mer inkluderande, kunskapsbaserad och hälsofrämjande etableringsprocess, så har personalen genomgått utbildning genom Länsstyrelsens EU-projekt MILSA. De är nu Samhälls- och hälsokommunikatörer.

Språkkompetens

Det finns många utmaningar med att driva insatsen SO. En är språkkompetensen. Det är omöjligt att ha en personalstyrka som behärskar alla språkbehov. Personal finns i de största aktuella språken. Just nu är de dominerande språken arabiska, persiska/dari, tigrinja och somaliska. För ett antal år sedan så var de största språken även bosniska, albanska och den kurdiska dialekten sorani. Nästa stora språk att lägga till är förmodligen ukrainska. Att kunna ställa om i den ordinarie personalstyrkan är svårt. Vi



2023-10-17

KS/2023:413

investerar i vår personal, men om inte språket längre är efterfrågat, så har vi ingen användning längre av just dessa personer. Vi genomför SO även på lätt svenska. Det finns en möjlighet att köpa digitala platser från externa aktörer i de små språken. Uddevalla har inte använt sig av detta ännu, men det är bra att ha som alternativ när ingen annan lösning finns.

Deltagarantal

Det går inte att starta kurser med för få deltagare. Helst bör det vara 8–10 deltagare, men vi startar med minimum fem deltagare. Vi åker ut till köpande kommunerna och bedriver SO, men angränsande kommuner kan behöva slå ihop sina deltagare för att få tillräckligt många. I oktober 2023, hade totalt 67 nya deltagare startat SO. 49 av dessa 67 anordnades av Uddevalla. 21 av de 49 var Uddevallas egna deltagare. Prognosen är att vi hamnar på ca 80 deltagare totalt under 2023 och att det minskar ytterligare under 2024. Sedan förväntas antalet öka igen. År 2025 och 2026 förväntas ett antal tidigare massflyktingar från Ukraina få uppehållstillstånd. År 2027 förväntas det tillkomma ytterligare antal som måste ha godkänt på kunskapskrav i SO, för att kunna få permanent uppehållstillstånd (nytt lagförslag).

Hur når vi deltagarna

Lagen säger att kommunen måste aktivt verka för att nå de nyanlända i kommunen som har rätt till samhällsorientering och motivera dem att delta i samhällsorienteringen. Detta gör vi genom att informera på Vuxenutbildningens SFI (utbildning i svenska för invandrare).

Kostnad för insatsen och kostnad per person

Kostnad för insatsen Samhällsorientering bör täckas helt av statsbidraget Etablerings schablonen. Det är en dyr verksamhet, eftersom den ges enbart till en begränsad målgrupp, samt enbart under ett tillfälle för varje enskild person (för närvarande 1,5 dag i veckan under 11 veckor). Kostnaden för verksamheten samhällsorientering år 2023, utgör ca 20 % av det totala statsbidraget Etablerings schablonen. Behovet är egentligen större, men vi har kunnat dra ner på kostnaderna genom att låna ut personalen delvis till andra uppdrag temporärt. Det pågår samtal om revidering av kommunens fördelningsmodell mellan förvaltningarna. Vi måste under perioder då mottagandet är lågt, enbart använda statsbidraget till det vi *måste* genomföra (Samhällsorientering, SFI, mottagande och bosättning, samt visst ekonomiskt bistånd).

Köpande kommuner är inte beredda att betala vilket pris som helst, även om de inser att de inte kan genomföra insatsen på egen hand. Vi anser att det är rimligt att sälja en plats för en kostnad som motsvarar ca 10 % av den schablonersättning som ges till varje nyanländ. Det stämmer i så fall bra med uppräknings av kostnaden de sista åren. I nuvarande samverkansavtal står att priset ska räknas upp med KPI årligen. Detta har inte gjorts. Med vårt nya avtal kommer vi i stället för KPI använda oss utav PKV. Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) är avsett att användas för kommunerna som underlag vid beräkning av kostnadernas utveckling i fasta löner och priser (Sveriges kommuner och Regioner). Denna preliminära summa på 16 500 kr per person täcker i nuläget inte den egentliga kostnaden, men varje såld plats är ett tillskott till kommunen.



2023-10-17

KS/2023:413

Lagstadgad insats

Samhällsorientering är en lagstadgad insats som varje kommun måste tillhandahålla.

Förordning (2010:1138) om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare

Lagen (2013:156) om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare

Detta säger lag och förordning i korta drag:

- Kommunen ska tillhandahålla samhällsorientering för nyanlända och för den ”utvidgade målgruppen” och den ska påbörjas så snart som möjligt efter det att den nyanlända har folkbokförts i kommunen.
- Kommunens skyldighet att erbjuda samhällsorientering upphör tre år efter det att den nyanlända första gången folkbokfördes i en kommun. Kommunen ska aktivt verka för att nå de nyanlända i kommunen som har rätt till samhällsorientering och motivera dem att delta i samhällsorienteringen.
- Samhällsorienteringen omfattar minst 100 timmar inom åtta ämnesområden.
- Kommunen ska ha en plan för samhällsorienteringen. I planen ska samhällsorienteringens innehåll och omfattning anges.
- Kommunen får uppdra åt andra att utforma planen och anordna samhällsorienteringen. Planen ska då godkännas av kommunen.
- Samhällsorienteringen ska i möjligaste mån bedrivas på modersmålet, eller annat språk som deltagarna behärskar väl. Vid behov ska tolk anlitas.
- Samhällsorienteringen ska ges av personer med lämplig pedagogisk bakgrund och ske i dialogform med tid för reflektion.
- Kommunen ska ge varje deltagare ett intyg efter avslutad samhällsorientering. Om en annan kommun begär det, ska kommunen lämna information om delvis genomgången samhällsorientering.

Pia Strömsholm
Avdelningschef

Annette Jonasson
Utvecklare



2023-10-24

Dnr KS/2023:546

Handläggare

Utvecklare Annette Jonasson

Telefon +46522696049

annette.jonasson@uddevalla.se

Remiss från Fyrbodals kommunalförbund om förslag till fortsatt integrationssamverkan i Fyrbodals.

Sammanfattning

Uddevalla kommun har tillsammans med övriga medlemskommuner i Fyrbodals, fått en remiss från Fyrbodals kommunalförbund. Remissen gäller ett förslag om fortsatt integrationssamverkan under åren 2024 och 2025.

Kommunalförbundet har bedrivit ett integrationsprojekt under ett år med start 1 november 2022. Projektets syfte har varit att skapa förutsättningar för samverkan och samordning på delregional nivå. Syftet har även varit att utveckla arbetssätt/strategier för att kunna genomföra tidiga och effektiva kvalitativa insatser som gynnar nyanländas framtida etablering.

Det övergripande målet har varit att öka samverkan och samordningen på delregional nivå mellan exempelvis kommuner, myndigheter, organisationer och civilsamhället. Det andra målet har varit att ta fram förslag på hur samordningen kring integrationsfrågorna i Fyrbodals kan fortsätta efter projektets slut. Förslag på fortsatt samverkan finns i detta ärende.

Bedömningen är att det behövs 20 % tjänst, 15 % utvecklings ledare och 5 % kommunikatör. Till detta tillkommer vissa andra kostnader som overhead, rese- och möteskostnader. Den totala summan år 2024 uppgår till 186 000 kr och år 2025 till 190 840 kr. Fördelning mellan kommunerna är utifrån befolkningsstorlek. För Uddevallas del innebär det: år 2024 – 38 869 kr och år 2025 – 39 881 kr.

Förslag till beslut är att godkänna förslaget till fortsatt integrationssamverkan under år 2024 och 2025. Uddevallas andel på ca 40 000 kr årligen, tas från kommunstyrelsens andel av statsbidraget som avses för etableringsinsatser för de nyanlända, den så kallade "etablerings schablonen".

Det är kommunstyrelsen som har verksamhetsansvaret med att samordna nyanländas etablering. Några fördelar som kommunledningskontorets arbetsmarknadsavdelning ser med att ha en integrationssamverkan i Fyrbodals:

- En samlad plats för beskrivning av aktuella nya lagförslag eller ändringar i lagar och förordningar
- En möjlighet att förbereda sig gemensamt inför Länsstyrelsens samrådsmöten på delregional nivå, där även andra myndigheter närvarar
- En befintlig plattform att kommunicera kring Samhällsorientering
- En plattform för erfarenhetsutbyte av lyckade insatser
- En möjlighet att chatta mellan kommunerna kring aktuella frågor



2023-10-24

KS/2023:546

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens tjänsteskrivelse 2023-10-24

Brev tillhörande remiss

Fyrbodals kommunalförbunds tjänsteskrivelse 2023-09-21

Fyrbodals kommunalförbunds protokollsutdrag 2023-10-05 §74

Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och integrationsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna förslaget med fortsatt integrationssamverkan i Fyrbodals under åren 2024 och 2025

att finansiera Uddevallas andel 38 869 kr år 2024 och 39 881 kr år 2025, från statsbidraget etablerings schablonen

Pia Strömsholm
Avdelningschef

Annette Jonasson
Utvecklare

Beslutet och underlaget ska skickas till kansli@fyrbodals.se

Fyrbodals kommunalförbund

Sammanträdesprotokoll nr:

Dnr:2023/0002

Förbundsdirektionens
arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2023-10-05

Sida 1()

Tid och plats

torsdagen den 5 oktober, klockan 13.30 -16.30
Riverside, konferensrum Fyrstad, Museigatan 2 Uddevalla

Beslutande

Ledamöter

Peter Eriksson, ordförande (M)
Liselott Fröjd, 1:e vice ordförande (M)
Benny Augustsson 2:e vice ordförande (S)
Stig Bertilsson (M)
Ulla Börjesson (S)

Närvarande

Tjänstepersoner

Anna Lärk Ståhlberg	Förbundsdirektör
Martin Palm	Chef för verksamhetsstöd /sekreterare
Michael Johansson	Chef Regional utveckling
Maria Wolff	Chef för kompetensförsörjning
Tobias Källqvist	Miljö- och klimatstrateg
Eva Nilsson	Projektledare
Jeanette Karlsson	Projektledare
Rano Hama	Praktikant

Justerande paragrafer

§71 - §85

Underskrifter

Sekreterare

Martin Palm

Ordförande

Peter Eriksson (M)

Justerande

Benny Augustsson (S)

Fyrbodals kommunalförbund

Sammanträdesprotokoll nr:

Dnr: 2023/0002

Förbundsdirektionens
arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2023-10-05

Sida 6()

§ 74 - Förslag om fortsatt integrationssamverkan i Fyrbodal

Förbundsdirektionens arbetsutskotts beslut:

Arbetsutskott beslutar att skicka ut förslaget på remiss till medlemskommunerna.

Sammanfattning av ärendet

Mottagande av nyanlända är en föränderlig verksamhet som varierar beroende på världsläge och politiska beslut. Bortsett från effekterna av kriget i Ukraina har mottagandet av nyanlända i Fyrbodal minskat under de senaste fem åren och därmed också minskad statlig ersättning till kommunerna. Många kommuner har därför genomfört strukturella förändringar i form av omorganisationer och uppsägningar vilket lett till att man förlorat erfarenhet och kompetens gällande flyktingmottagande och integrationsfrågor. Samtidigt är Sveriges migrations- och integrationspolitik under förändring. Ett stort antal nationella utredningar inom området berör kommunernas verksamheter. Till exempel utredningen om en målstyrd integrationspolitik som bland annat innebär att samhällets insatser utgår från att den som långvarigt befinner sig i Sverige ska ta ansvar för att bli del av det svenska samhället (för mera detaljerad läsning se regeringens hemsida).

För att kommunerna skall klara av de integrationsrelaterade samhällsutmaningar trots lägre statsbidrag är samarbete och samverkan viktig. Kommunernas ekonomi är i nuläget ansträngd vilket innebär prioriteringar. Att samarbeta för ökad effektivitet och logistik inom det operativa flyktingmottagandet och inom det långsiktiga integrationsarbetet skapar bättre förutsättningar till att utföra de lagstadgade uppdragen.

Projektet Integrationssamverkan Fyrbodal inleddes 1 november 2022 och har genom olika aktiviteter arbetat för att uppnå de två huvudsakliga målen i projektet. Utgångspunkt för aktiviteterna har varit projektets syfte samt en tidigt i projektet genomförd nulägesanalys av vilka områden inom integrationsarbetet som kommunerna önskar fokusera. Syftet med projektet har varit att skapa förutsättningar för samverkan och samordning på delregional nivå samt att i samverkan utveckla arbetssätt/strategier för att kunna genomföra tidiga och effektiva kvalitativa insatser som gynnar nyanländas framtida etablering. Det övergripande målet för projektet har varit att öka samverkan och samordning på delregional nivå mellan exempelvis kommuner, myndigheter, organisationer och civilsamhället i Fyrbodalregionen för att barn och vuxna känner sig väl mottagna och snabbt blir inkluderade i samhället. Det andra målet är att under projekttiden undersöka och ta fram förslag på hur samordningen kring integrationsfrågorna i Fyrbodal kan fortsätta efter projektets slut vilket nu mynnar ut i föreliggande förslaget från projektledningen.

Ärendet fördrogs av Eva Nilsson och Jeanette Karlsson, Projektledare

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Ärendet expedieras till medlemskommunerna

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Per Martin Palm
Date: 2023-10-09 10:52:25
BankID refno: 22a50043-11ce-4e99-b76e-711b7f841403



Sekreterare: Martin Palm

Signed by: Peter Eriksson
Date: 2023-10-11 13:14:11
BankID refno: 35b8a96c-8f17-473f-afe1-8b05b40fb665



Ordförande: Peter Eriksson

Signed by: BENNY AUGUSTSSON
Date: 2023-10-11 16:03:32
BankID refno: ea3ab218-a33e-49e0-a582-d1947b08dc22



Justerare: Benny Augustsson

Från: Kansliet Fyrbodals Kommunalförbund <kansli@fyrbodalse.se>

Skickat: den 23 oktober 2023 13:12

Till: Uddevalla kommun <kommunen@uddevallase.se>; Sotenäs kommun <registrator.kommun@sotenas.se>; Bengtsfors kommun <kommun@bengtsfors.se>; Munkedals kommun <munkedal.kommun@munkedalse.se>; Sotenäs kommun <info@sotenas.se>; Dals Eds kommun <kommun@dalsed.se>; Melleruds kommun <kommunen@mellerud.se>; Vänersborgs kommun <kommun@vanersborg.se>; Åmåls kommun <kommun@amal.se>; Trollhättans stad <trollhattans.stad@trollhattan.se>; Tanums kommun <ks.diarium@tanum.se>; Strömstads kommun <kommun@stromstad.se>; Orust kommun <kommun@orust.se>; Lysekils kommun <registrator@lysekil.se>; Färgelanda kommun <kommun@fargelanda.se>

Ämne: Förbundsledningens sammanträde 5 oktober - Beslut fortsatt integrationssamverkan

Till medlemskommunerna!

Fyrbodals kommunalförbunds direktionens arbetsutskott tillika styrgrupp för projektet *Integrationssamverkan Fyrbodals* har beslutat att till medlemskommunerna skicka remiss om förslag till fortsatt integrationssamverkan i Fyrbodals. Beslutsprotokoll bifogas. Önskemål från arbetsutskottet är att remissen också överlämnas för politiskt ställningstagande hos medlemskommunerna.

För att omhänderta kommunernas uttryckta behov som framkommit genom projektet föreslås en gemensam utvecklingsledare enligt bifogat förslag.

Er kommuns ställningstagande till medverkan önskas besvarad senast den 22 december 2023, via e-post kansli@fyrbodalse.se

Eventuella frågor besvaras av projektledarna Eva Nilsson eller Jeanette Karlsson t.o.m. 30 november. Därefter av avdelningschef Karin Engström på 0522-44 08 21 eller karin.engstrom@fyrbodalse.se

Med vänliga hälsningar,

Eva Nilsson & Jeanette Karlsson

Projektledare

Förslag om fortsatt integrationssamverkan i Fyrbodals

Förslag till beslut

Arbetsutskott beslutar att skicka ut föreslaget på remiss till medlemskommunerna.

Bakgrund och sammanfattning

Mottagande av nyanlända är en föränderlig verksamhet som varierar beroende på världsläge och politiska beslut. Bortsett från effekterna av kriget i Ukraina har mottagandet av nyanlända i Fyrbodals minskat under de senaste fem åren och därmed också minskad statlig ersättning till kommunerna. Många kommuner har därför genomfört strukturella förändringar i form av omorganisationer och uppsägningar vilket lett till att man förlorat erfarenhet och kompetens gällande flyktingmottagande och integrationsfrågor. Samtidigt är Sveriges migrations- och integrationspolitik under förändring. Ett stort antal nationella utredningar inom området berör kommunernas verksamheter. Till exempel utredningen om en målstyrd integrationspolitik som bland annat innebär att samhällets insatser utgår från att den som långvarigt befinner sig i Sverige ska ta ansvar för att bli del av det svenska samhället (för mera detaljerad läsning se regeringens hemsida).

För att kommunerna skall klara av de integrationsrelaterade samhällsutmaningar trots lägre statsbidrag är samarbete och samverkan viktig. Kommunernas ekonomi är i nuläget ansträngd vilket innebär prioriteringar. Att samarbeta för ökad effektivitet och logistik inom det operativa flyktingmottagandet och inom det långsiktiga integrationsarbetet skapar bättre förutsättningar till att utföra de lagstadgade uppdragen.

Projektet *Integrationssamverkan Fyrbodals* inleddes 1 november 2022 och har genom olika aktiviteter arbetat för att uppnå de två huvudsakliga målen i projektet. Utgångspunkt för aktiviteterna har varit projektets syfte samt en tidigt i projektet genomförd nulägesanalys av vilka områden inom integrationsarbetet som kommunerna önskar fokusera. Syftet med projektet har varit att skapa förutsättningar för samverkan och samordning på delregional nivå samt att i samverkan utveckla arbetssätt/strategier för att kunna genomföra tidiga och effektiva kvalitativa insatser som gynnar nyanländas framtida etablering. Det övergripande målet för projektet har varit att öka samverkan och samordning på delregional nivå mellan exempelvis kommuner, myndigheter, organisationer och civilsamhället i Fyrbodalsregionen för att barn och vuxna känner sig väl mottagna och snabbt blir inkluderade i samhället. Det andra målet är att under projekttiden

undersöka och ta fram förslag på hur samordningen kring integrationsfrågorna i Fyrbodals kan fortsätta efter projektets slut vilket nu mynnar ut i föreliggande förslaget från projektledningen.

Bedömning och synpunkter

Integrationsfrågor är komplexa. De innefattar både konkreta och operativa insatser vid mottagande av nyanlända samt långsiktiga och strategiska insatser. Ett effektivt och gott mottagande förutsätter bred samverkan mellan alla berörda kommunala, regionala och statliga aktörer.

Kommunerna uttrycker att de saknar resurser för att på egen hand samordna ett fortsatt integrationsnätverk för samverkan mellan kommunerna. Kommunerna uttrycker också behov av en funktion som erbjuder vägledning och rådgivning i migrations- och integrationsrelaterade frågor. En funktion som underlättar dialog mellan kommunerna samt med andra organisationer, statliga aktörer och med civilsamhället. Projektets slutsats är att det finns ett behov av att etablera en långsiktig samordning och samverkan kring de här frågorna i vår delregion för att stärka kapaciteten och effektiviteten ute i kommunerna. Kortare vägar till rådfrågning och samarbete effektiviseras genom kommunikationskanaler och en etablerad samverkansstruktur mellan kommunerna

Länsstyrelsen har det samordnande ansvaret för samverkan och samordning gällande integrationsfrågor i delregionen och regionen. Genom länsstyrelsen finns därmed etablerad dialog mellan kommuner, regionens kommunalförbund, regionala och statliga aktörer på flera olika nivåer. Det har genom projektiden visat sig att det finns en risk att vissa kommuner på grund av omorganisering inte har förutsättningar att delta i alla led i samverkansstrukturen. En gemensam samordnande funktion, placerad inom kommunalförbundet skulle underlätta för kommunerna genom att vara representant i relevanta forum och således länk mellan olika aktörer.

Kommunalförbundet ansvarar i nuläget för ett stort antal nätverk kopplade till olika verksamhetsområden. Majoriteten av nätverken möter integrationsrelaterade frågor. En funktion inom förbundet med uppdrag att bevaka integration utifrån ett brett perspektiv kopplat till exempelvis kompetensförsörjning, försörjningsstöd, fullföljda studier skulle möjliggöra kopplingar mellan olika nätverk och verksamhetsområden.

För att säkerställa kommunernas uttryckta behov och för att skapa så goda förutsättningar som möjligt i vår delregion är bedömningen att en Fyrbodalsgemensam utvecklingsledare motsvarande 15% av en heltid skulle göra stor nytta. Kommunikativa insatser bedöms bli ett viktigt område för uppdraget. Som stöd för detta föreslås den gemensamma funktionen kompletteras med 5 % kommunikatorstjänst.

Beskrivning av uppdraget

- Utvecklingsledarens uppdrag innebär att:
 - vara sakkunnig inom integrationsområdet och bidra med expertis till kommunerna men också internt inom förbundet
 - bevaka och sprida information om aktuella lagförslag, projektmedel etc.
 - säkerställa möjligheter och forum för samverkan mellan kommuner och andra berörda organisationer gällande integration
 - representera förbundets 14 medlemskommuner i Länsstyrelsen regionala arbetsgrupp och vara en länk mellan kommunerna och länsstyrelsen
 - i samarbete med kommunikatör ansvara för integrationsområdet på förbundets hemsida samt ansvara för befintlig delregional gemensam teamsgrupp
 - i samverkan med kommunerna ta fram en struktur för fortsatt utbyte av integrationsfrågor i Fyrbodals
 - se över möjligheter till extern finansiering för att ytterligare utveckla uppdragets omfattning och samverkan i Fyrbodals

Finansiering

Beaktat kommunernas ansträngda ekonomiska situation är samverkan ett viktigt medel för effektivt resursutnyttjande som därigenom kan lindra de ekonomiska utmaningarna. Bedömning är därför en försiktig start med en utvecklingsledare på 15% samt en kommunikatörstjänst på 5% under 2024 och 2025. Efter utvärdering kan nytt beslut om förlängning tas. Fördelningen sker utifrån SCB:s statistik över kommuninvånare per 2022-11-01.

Kostnader			
Kostnadslag	År 2024	År 2025	Totalt
Utvecklingsledare, 15% ssg	110000	113300	
Kommunikatör, 5% ssg	35000	36050	
Overheadkostnader (OH, hyra, ekonomi, administration)	33000	33990	
Resekostnader	3000	2500	
Möteskostnader	5000	5000	
Summa	186000	190840	376840

Finansiering			
Kommun	År 2024	År 2025	Totalt
Bengtstors	6282	6445	12727
Dals-Ed	3172	3255	6427
Färgelanda	4437	4552	8989
Lysekil	9646	9897	19542
Mellerud	6295	6459	12755
Munkedal	7190	7377	14566
Orust	10457	10730	21187
Sotenäs	6216	6378	12594
Strömstad	9056	9291	18347
Tanum	8825	9055	17881
Trollhättan	40251	41299	81550
Uddevalla	38869	39881	78750
Vänersborg	27007	27709	54716
Åmål	8297	8513	16809
Summa	186000	190840	376840

Ansvariga tjänstepersoner

Eva Nilsson och Jeanette Karlsson

Projektledare

Fyrbodals kommunalförbund



2023-10-19

Dnr KS/2023:510

Handläggare

Utvecklare Annette Jonasson

Telefon +46522696049

annette.jonasson@uddevalla.se

Fördelning av statsbidraget för nyanländas etablering år 2024

Sammanfattning

Detta är ett ärende som ska till beslut kommande sammanträde. Vid novembers sammanträde ges nu en fördjupad information, innan beslut. Anledningen är att nuvarande modell med en procentuell fördelning av statsbidraget ”etablerings schablonen” inte längre fungerar. Rutin är att kommunstyrelsen årligen fattar beslut om den procentuella fördelningen för kommande år.

Kommunstyrelsen har sedan 1 januari 2013 verksamhetsansvaret för ”samordningen av kommunens mottagande och etablering av vissa nyanlända invandrare”, (§7 Särskilda uppgifter, i kommunstyrelsens reglemente). Innan 2013 låg detta ansvar hos socialnämnden.

Kommunen har under alla år, fått olika statsbidrag som ska täcka olika kostnader för de nyanlända (även kostnader för personer i asylprocess). Socialnämnden får till exempel statsbidrag för boende och omsorg för ensamkommande barn.

Kommunstyrelsen får det statsbidrag som avses för insatser som ska påskynda den nyanländes etablering, den så kallade ”etablerings schablonen”. Kommunen har en skyldighet att tillhandahålla insatser för just detta statsbidrag. Etablerings schablonen betalas ut under två år för varje nyanländ person.

Ansvar för *utförandet* av dessa insatser till den nyanlände, ligger på olika förvaltningar. I stället för att kommunstyrelsen ska köpa insatsen genom interna avtal, så ville nämnden pröva ett annat sätt. Kommunstyrelsen tog därför fram en procentuell fördelningsmodell som matchades mot den aktuella professionen. Syftet med detta är att det är den egna professionen som bäst vet vilka insatser som behövs och hur de ska genomföras. Det ska dock sägas att både målgruppen och insatserna styrs av vad som står i lag och förordning. Vi kan inte använda pengarna hur vi vill.

För att detta skulle fungera så startade arbetsmarknadsavdelningen upp en förvaltningsövergripande etableringsgrupp. Här ingick förvaltningsekonom tillsammans med ansvariga chefer. Kommunstyrelsen ansvarade, förutom för sina egna insatser, även för att ta fram prognoser över dels nya nyanlända under året, dels totala antalet nyanlända inom etableringens två första år, samt åldrar på dessa. Prognoser och uppföljning ges också gällande statsbidraget. Detta görs fyra ggr per år. Eftersom det är kommunstyrelsens verksamhetsansvar, så har arbetsmarknadsavdelningen från start även krävt in årliga redovisningar av förvaltningarna, över hur man använt pengarna och vilken nytta dessa har gjort.



2023-10-19

KS/2023:510

Under de första åren fungerade detta jättebra. Alla förvaltningar var mycket positiva. Detta var ju ”nya” pengar som man kunde göra stor skillnad med. Alla fick dessutom mycket pengar över i början, då osäkerheten var stor hur man kunde använda medlen. Detta trots att schablonen de första åren bara var hälften mot vad den är idag (83 000 mot dagens 165 000).

Den stora utmaningen har varit att få alla förvaltningar att särredovisa dessa medel. Detta för att etablerings schablonen är *extra* medel som enbart avses för de nyanlända. Eftersom varje person har med sig pengar till kommunen, så kommer detta totala statsbidrag att öka eller minska i takt med att antal nyanlända ökar eller minskar.

Under de år då vi hade ett högt mottagande och ”mycket” statsbidrag, så fungerade det bra. Sedan minskade mottagandet kraftigt under några år och många har inte kunnat följa med i den minskningen. Det blir en stor frustration hos de andra förvaltningarna, framför allt hos barn-och utbildning, som under flera år fått en stor andel av detta statsbidrag. Det känns därför inte som att fördelningsmodellen tillför något positivt längre, utan att den i stället ställer till problem.

Det är viktigt att ha med sig att alla nyanlända har precis samma rätt till att ta del av all kommunal verksamhet, precis som alla andra invånare i kommunen. De är nyinflyttade, men med lite extra behov.

I *Förordning (2010:1122) om statlig ersättning för insatser för vissa utlännningar, §10*, så står det vad etablerings schablonen avses att användas till.

Arbetsmarknadsavdelningens inriktning är att detta statsbidrag ska räcka till dessa insatser, utan att vi ska behöva lägga till extra kommunbidrag. Nu när statsbidraget kommer att vara så lågt, åtminstone ytterligare ett år till, så anser vi att BUN enbart kan få medel till Vuxenutbildningens SFI, samt enbart till det antal personer som förväntas behöva en plats. SFI är en ordinarie verksamhet. Antalet studerande på SFI har också sjunkit stort. Bara mellan 2021 och fram till första terminen 2023, så har antalet minskat med hundra elever (från snitt 450 till 340). 8 % av de ca 340 eleverna tillhörde etableringen (maj 2023). Antalet ”etablerare” förväntas minska ytterligare år 2024. Utöver dessa etablerare så har SFI många elever med fortsatt mycket stora behov, men detta behov ska inte dessa etableringspengar finansiera. Med facit i hand så borde vi reviderat den procentuella fördelningen till kommunstyrelsens fördel, redan förra året. Vi har fördelat för stor andel till BUN och det har fått konsekvenser för oss på arbetsmarknadsavdelningen. Det är heller inte lätt för Vuxenutbildningen som får en väldigt stor förändring mot tidigare.

På grund av att statsbidraget minskar ytterligare nästa år (från årets 7 mkr till 4,5 mkr), så kan vi bara använda medlen till det som vi måste genomföra, se nedan:

Statsbidraget bör helt täcka kostnaderna för:

- Mottagande och planerad bosättning enligt bosättningslagen (KS)
- Samhällsorientering (KS)
- Visst ekonomiskt bistånd under etableringsperioden (KS)

Statsbidraget bör delvis täcka kostnaderna för:

- SFI (utbildning i svenska för invandrare) (BUN)



2023-10-19

KS/2023:510

Eftersom kommunstyrelsens etableringsinsatser finansieras helt av just detta statsbidrag, så har KS under de sista åren tvingats minska ner på sin verksamhet, eller avsluta helt:

- Avvecklat Integrationsenheten (lagt ansvaret på andra befintliga enheter, som fått utökat uppdrag)
- Tagit bort den samordnande tjänsten som Etableringskoordinator (se ovan)
- Avvecklat insatsen "Samhällsguide Uddevalla"
- Tagit bort 4,5 tjänster av 5, som Samhällsvägledare på mötesplatserna
- Dragit ner på kostnaderna för Samhällsorientering
- Finansierar inte de socialsekreterare som jobbar med klienter inom etableringen med statsbidrag (vilket förordningen tillåter)

Lågt mottagande ett år till

Migrationsverkets prognos är att det kommer att vara ännu lägre mottagande år 2024, för att sedan vända år 2025 igen. Men den prognosen är också osäker på grund av de oroligheter som sker just nu. År 2024 förväntas det totala statsbidraget *etablerings schablonen* vara 4,5 mkr (2023, 7 mkr). Arbetsmarknadsavdelningen bedömer att KS behöver minst 80 % av dessa medel. 20 % skulle i så fall gå till Vuxenutbildningen. Alternativet är att ta bort den procentuella fördelningen helt, men vi förordar inte det. Samtal pågår med förvaltningen barn-och utbildning om hur vi ska hantera detta i fortsättningen.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2023-10-19

Förslag till beslut

Arbetsmarknads-och integrationsutskottet beslutar

att notera informationen



2023-10-18

Dnr KS/2023:90

Handläggare

Utredare Linus Lindblad

Telefon +46522696351

linus.lindblad@uddevalla.se

Informationsärenden enligt arbetsmarknads- och integrationsutskottets årshjul 2023, november

Sammanfattning

Temat för Arbetsmarknads- och integrationsutskottets sammanträde i november är enligt årshjulet, Integration och SIV/EG

Vid Arbetsmarknads- och integrationsutskottets sammanträde den 6 november kommer ett flertal representanter från olika verksamheter informera om deras arbete med integration.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2023-10-18

Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och integrationsutskottet beslutar

att notera informationen till protokollet

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens uppdrag att leda och samordna kommunens integrationsarbete

Kommunstyrelsen har i sitt reglemente styrfunktionen att *leda och samordna kommunens integrationsarbete* (KS Reglemente §2, punkt 3), samt har Kommunstyrelsen som särskild uppgift att vara verksamhetsansvarig för kommunens *mottagande och etablering av vissa nyanlända invandrar* (KS Reglemente §7, punkt 18).

Information och nuläge gällande SIV och det strategiska integrationsarbetet

Inför mandatperioden 2023-2026 beslutades det att plan Integration 2030 ska inrymmas i strategisk plan. Förvaltningarna och verksamheterna har ändå fortsatt arbetet inom samma verksamhetsområden som fanns i planen, dvs Boende & trygghet, Arbete & studier, samt Demokrati, det blir en naturlig del i de kärnuppdrag som de olika verksamheterna har. Exempel är olika sorters arbete, tex barn och ungas möjligheter till



2023-10-18

KS/2023:90

en bra start, trygghet och kommunal närvaro i prioriterade stadsdelar, samt sträva efter att skapa och utveckla en variation av mötesplatser.

SIV-gruppen

Det strategiska integrationsarbetet sker idag främst genom den kommunövergripande samverkansgruppen Samverkan Integration Verksamhet (SIV). SIV-gruppen har haft tre mötestillfällen under året där olika områden har behandlats. Bland annat:

- Info och dialog om ny social samverkansgrupp på Tureborg, samt samverkan med Uddevallahem.
- Info och dialog kring projektet Barn i fokus, IOP utökat barn i fokus, samt HPR-projektet Aktivitet Förebygger.
- Jämlikt föräldraskapsstöd (HPR-projekt).
- Info om lokala BRÅ, samt ny lagstiftning gällande brottsförebyggande arbete.

Övriga samverkande grupper och nätverk där det strategiska integrationsarbetet sker är:

- Sociala samverkansgruppen Dalaberg (norra Uddevalla) samt Tureborg
- Religionsdialoggruppen (Svenska kyrkan sammankallande)
- HRV-gruppen (nuläge osäkert pga bristande finansiering)
- BRÅ Uddevalla

Fördjupning av exempel på pågående arbete och insatser som kommer redovisas på utskottet är:

- Projekt barn i fokus – samverkan genom IOP, samt nytt HPR-projekt Aktivitet Förebygger
- Förebyggande verksamhet, bland annat arbetet för att minska desinformation för utrikesfödda föräldrar.