



Sammanträde	Barn och utbildningsnämnden
Plats och tid	Sammanträdesrum Bäve kl. 09:00 torsdagen den 15 juni 2023
Ordförande	Roger Ekeroos
Sekreterare	Natalia Englund

Föredragningslista

Föredragande

- Upprop och val av justerare**
Föreslagen justerare: Kerstin Åkare (V)
Föreslagen tid för justering: tisdagen den 20 juni 2023
- Barn och utbildningsnämndens resultatdialog juni 2023**
BUN/2023:186
09:00-12:00
Verksamhetsstrateg
- LUNCH**
12:00-13:00
- Information om Slutliga antagningsorganisation gymnasieskolan**
BUN/2023:530
13:00-13:10
Verksamhetschef gymnasiet
- Information – Barn och utbildningsnämndens delårsbokslut april 2023**
BUN/2023:23
13:10-13:50
Controller
- Information - Internkontrollrapport 2023 - deluppföljning**
BUN/2023:601
13:50-14:10
Controller
- BESLUTSÄRENDEN**
14:10-14:40
- Skolpliktsärende**
BUN/2023:592
Utredare
- Skolpliktsärende**
BUN/2023:593
Utredare
- Skolpliktsärende**
BUN/2023:594
Utredare
- Ansökan om medgivande att fullgöra skolplikt på annat sätt**
BUN/2023:432
Utredare
- Ansökan om medgivande att fullgöra skolplikt på annat sätt**
BUN/2023:434
Utredare



Föredragningslista

Föredragande

- | | |
|--|----------------------------|
| 11. Delårsrapport april 2023 Barn och utbildningsnämnden
BUN/2023:23 | Verksamhetsstrateg |
| 12. Barn och utbildningsnämndens styrkort 2023
BUN/2023:25 | Verksamhetsstrateg |
| 13. Uppdaterad verksamhetsplan 2023-2025 med styrkort 2023-2026
Barn och utbildningsnämnden
BUN/2022:18 | Verksamhetsstrateg |
| 14. Revidering av Barn och utbildningsnämndens
delegationsordning 2023
BUN/2022:1106 | Planeringschef |
| 15. Redovisning av planer för diskriminering och kränkande
behandling för perioden 2022/2023 för grundskolan, anpassad
grundskola, fritidshem
BUN/2022:509 | Verksamhetschef grundskola |
| 16. Redovisning av planer för diskriminering och kränkande
behandling för perioden 2022/2023 för gymnasieskola och
anpassad gymnasieskola
BUN/2022:509 | Verksamhetschef gymnasiet |
| 17. Rapportering av barn och utbildningsnämndens
informationssäkerhetsarbete 2023
BUN/2023:602 | IT-strateg |
| 18. Internkontrollrapport 2023 - deluppföljning
BUN/2023:601 | Controller |
| 19. Barn och utbildningsnämndens anmälningsärenden 2023-06-15
BUN/2023:12 | Nämndssekreterare |
| 20. Anmälan av beslut fattade å nämndens vägnar 2023-06-15
BUN/2023:2 | Nämndssekreterare |
| 21. Anmälan till huvudman enligt 6 kap 10 § Skollagen - barn/elev
som känner sig kränkt 2023-06-15
BUN/2023:31 | Nämndssekreterare |
| 22. Anmälan till huvudman enligt 7 kap 19a § Skollagen - utredning
om frånvaro i förskoleklass, grundskola och grundsärskola 2023-
06-15
BUN/2023:33 | Nämndssekreterare |



Föredragningslista

Föredragande

FIKA

14:40-14:55

- | | | |
|-----|---|----------------------------------|
| 23. | Information om lokalärenden 2023-06-15
BUN/2023:16 | 14:55-15:20
Lokalplanerare |
| 24. | Aktuella inspektionsärenden 2023-06-15
BUN/2023:28 | 15:20-15:35
Nämndssekreterare |
| 25. | Information från förvaltningschef till barn och utbildningsnämnd 2023-06-15
BUN/2023:14 | 15:35-15:55
Förvaltningschef |
| 26. | Information från ordförande till barn och utbildningsnämnd 2023-06-15
BUN/2023:15 | 15:55-16:10
Ordförande |
| 27. | Övriga frågor | |

Ledamot och ersättare som är hindrad att delta i sammanträdet ska meddela detta till sekreteraren.

Tänk på att visa hänsyn vid mötet och använd inte parfym, rakvatten eller andra starkt doftande hygienartiklar.



Tjänsteskrivelse
Barn och utbildning

2023-05-22

1(1)

Dnr BUN/2023:186

Handläggare

Nämndsekreterare Pernilla Gustafsson

Telefon +46522697002

pernilla.gustafsson@uddevalla.se

Barn och utbildningsnämndens resultatdialog 2023

Sammanfattning

Barn och utbildningsnämnden genomför en resultatdialog med fokus på uppföljning och åtgärder tillsammans med förvaltningen.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-05-22

Barn och utbildningsförvaltningens systematiska kvalitetsarbete, delår 1, 2023

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna resultatdialogen

Förvaltningens systematiska kvalitetsarbete, delår 1, 2023

Barn- och utbildningsnämnden

Innehållsförteckning

1 SKA mått	4
2 SKA uppdrag	5
2.1 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.	5
2.2 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.	8
2.3 Fördjupad beskrivning av förskolans systematiska kvalitetsarbete	9
2.4 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser sa rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.	14
2.5 Fördjupad beskrivning av grundskolans systematiska kvalitetsarbete	16
2.6 Fördjupad beskrivning av grundskolans systematiska kvalitetsarbete.....	19
2.7 Fördjupad beskrivning av fritidshemmets systematiska kvalitetsarbete.....	22
2.8 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.	24
2.9 Fördjupad beskrivning av gymnasieskolans systematiska kvalitetsarbete	25
2.10 Fördjupad beskrivning av gymnasieskolornas systematiska kvalitetsarbete.....	29
2.11 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.	31
2.12 Fördjupad beskrivning av vuxenutbildningens systematiska kvalitetsarbete	31
2.13 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.	38
2.14 Fördjupad beskrivning av förvaltningsledningens systematiska kvalitetsarbete	39

1 SKA mått

Mått	Resultat totalt 2022	Resultat kvinnorna 2022	Resultat män 2022	Riket 2022	Kommentar
Elevers genomsnittliga meritvärde/betygspoäng, ska öka	230,3	245,9	216,4	217,14	2023 Nuvarande årskurs 9 följer tidigare årskullars trend. Med det som utgångspunkt är en trolig prognos att resultatet hamnar på 220 i meritvärde, vilket är något lägre än förra årets resultat på 230.
Elever i åk. 9 som är behöriga till yrkesprogram, ska öka	88	90,8	85,5		Tertial 1 2023 Nuvarande årskurs 9 följer tidigare årskullars trend. Med det som utgångspunkt är en trolig prognos att resultatet hamnar på att 87% blir behöriga till yrkesförberedande gymnasieprogram.
Gymnasieelever med examen inom 4 år, kommunala skolor, ska öka	77,11	77,69	76,48		Tertial 1 2023 Bedömningen att studieresultat för gymnasieskolan totalt är stadigt. Enstaka program flaggar för lägre resultat och det finns skillnader i resultat mellan program som behöver förklaras och arbetas vidare med. Varje program arbetar med de elever som riskerar att inte nå gymnasieexamen. Elever erbjuds stöd genom schemalagt stöd och tid i studiehall. Det erbjuds också i vissa fall möjlighet till omkurs.
Elevers trygghet och studiero ska öka					Tertial 1 2023 Måttet kommer inte kunna mätas framöver och det slutrapporteras därför under T3 2022 efter beslut i nämnd. Resultat från Skolinspektionens elevenkät är inte helt jämförbara med tidigare enkäter. Till exempel ändras urvalsgruppen från årskurs 9 till årskurs 8. Övriga årskurser som tillfrågas är årskurs 5 och 2 på gymnasiet, som tidigare. Frågeformuleringar och svarsalternativ är också förändrade jämfört med 2020 Från och med 2023 följs trygghet och studiero upp som separata mått.

2 SKA uppdrag

2.1 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.

Enhet

Barn- och utbildningsnämnden

Tertial 1 2023

Kunskapsresultat/ måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys

Förskola

Förskolans språkmått svarar på frågan i vilken utsträckning förskolan ger barn förutsättningar till utveckling och lärande genom att enhetens personal och rektor tillsammans skattar sig på en fyrgradig skala. Lägstanivån har höjts, då ingen skattar sig på den lägsta graden, men visuellt stöd ligger fortfarande lågt i bedömningarna.

Lär miljöerna är mer språkutvecklande; mer visuellt stöd, material och miljöer är mer genomtänkta, litteraturen som finns i olika miljöer är medvetet vald och kopplad till det normkreativa arbetet.

Grundskola

Generellt sett har samtliga årskullar en positiv progression och utvecklas i sitt lärande över tid. Nuvarande årskurs 9 följer tidigare årskullars trend. Prognosen är att resultatet hamnar på 220 i meritvärde och att 87% blir behöriga till yrkesförberedande gymnasieprogram. Flickor har en tendens att få högre betyg eller bedömning än pojkar och högre andel pojkar riskerar att ej nå godkänd nivå. En lägre gymnasiebehörighet har observerats hos årskull 2010 (nuvarande åk 6), beroende på lägre kunskaper inom matematikämnet.

Elever i behov av stöd gör inte lika stor progression över tid, kunskapsutvecklingen tenderar att ligga kvar inom samma bedömning eller betyg. Antalet åtgärdsprogram ökar med ålder och fler pojkar än flickor har åtgärdsprogram.

Anpassad Grundskola

Elevergrupperna har generellt god måluppfyllelse. Uppföljning av elevernas lärande visar på en fortsatt utveckling av elevers uttrycksformer och kommunikation.

Gymnasiet

Prognos för gymnasieexamen visar på stabilt, eventuellt något lägre, resultat för gymnasieskolan totalt sett. Prognoserna varierar från en lägsta nivå hos Estetiska programmet (54-75%), Vård- och omsorgsprogrammet (63%) till Fordons och transportprogrammet (96%) samt Handel- och administrationsprogrammet med prognos 100%. Varje program arbetar med de elever som riskerar att inte nå gymnasieexamen.

Vuxenutbildning

Verksamheten visar en god måluppfyllelse i de allra flesta utbildningar, med vissa undantag som matematik och utbildningar som har hög andel avbrott. Det ses en tydlig koppling, oavsett utbildningsform, mellan hög närvaro och god måluppfyllelse.

Generellt utifrån hela verksamheten

De ämnen som har låg måluppfyllelse generellt är svenska som andra språk, matematik samt engelska inom vissa delar av gymnasieskolan.

Kompetensutvecklingsinsats inom Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt, SKUA, genomförs enligt plan i samtliga verksamheter. Insatsen syftar till ökad måluppfyllelse samt skapa en större medvetenhet och kompetens på sikt i lärargruppen.

Antalet elever i behov av stöd upplevs öka i verksamheterna.

Hög närvaro hos barn/elever, i samtliga verksamheter, är en tydligt bidragande faktor till goda kunskapsresultat/hög måluppfyllelse.

Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys

Förskola

Nytt trygghetsmått har börjat användas under våren 2023. Revidering av underlagen till arbetslagens dokumentation av arbetet med trygghet kommer att påverka utfallet under året. Skattningen görs på en fyrgradig skala och högst skattning, 86%, får det främjande arbetet kring diskriminering och annan kränkande behandling. Lägst skattning, 45%, får ansvarstagandet för eget och andras professionella förhållningssätt.

Förskolan arbetar aktivt genom kartläggningar för att identifiera de barn som är socialt utsatta utifrån det kompensatoriska uppdraget. Att förskolan har möjlighet att erbjuda utökad vistelsetid till alla barn som har behov av det, är en faktor som påverkar och främjar barns trygghet.

Grundskola

Samtliga skolor arbetar systematiskt med elevernas trygghet och trygghetsfrågor. Rutiner kring kränkingsanmälningar och utredningar fungerar. Dock finns det ett antal elever som inte upplever trygghet, vilket leder till att arbetet är av fortsatt betydelse.

Upplevelsen av studiero varierar mellan klasser, årskullar och enheter. Flertalet enheter har intensifierat uppföljningsarbetet kring studiero. Lärare och elever arbetar tillsammans för att skapa en samsyn vad studiero är och hur det kan se ut i undervisningen. Flera rektorer berättar att införande av mobilfri skoltid och begränsat datoranvändande under lektionstid förbättrar studieron för eleverna.

Framöver finns fortsatt behov att utveckla allsidig och varierande undervisning där också det pedagogiska ledarskapet är centralt för en förbättrad studiero.

Anpassad Grundskola

Det råder generellt en hög trygghet och studiero i både skola och fritidsverksamhet. Enskilda elevers behov och dagsform kan påverka främst studieron. Det är viktigt att ta hänsyn till enskilda elevers behov och dagsform för att skapa en trygg lärmiljö.

Framgångsfaktorer i arbetet är hög personaltäthet, samarbete mellan elevhälsoteam och rektorer samt gemensamma möten med grundskolan för främjande, övergripande och strategiskt arbete.

Fritidshem

Generellt sett upplever eleverna en hög trygghet på fritidshemmen. Rutiner kring kränkingsanmälningar och utredningar fungerar bra. Dock finns det ett antal elever på de flesta fritidshem som inte upplever trygghet, vilket leder till att arbetet är av fortsatt betydelse.

Gymnasiet

Arbetet inom trygghet och studiero fortsätter och arbetsgruppen Trygghet och säkerhet arbetar enligt plan vidare med att tillse beredskap genom kompetensutveckling och tekniska lösningar.

Gymnasieskolan arbetar vidare med förebyggande åtgärder för att öka den upplevda tryggheten. Det finns en strävan efter att socialpedagogisk resurs ska finnas i alla skolhus.

Anpassad Gymnasieskola

Fler klasser på Gymnasiesärskolan har kontinuerliga klassråd. Resultat på enkäten är bättre, utifrån hur många som känner till planen mot diskriminering och kränkande behandling.

Vuxenutbildning

Resultaten är fortsatt höga gällande trygghet och studiero för hela vuxenutbildningen. Alla fem rektorsområden har upprättade planer mot diskriminering och kränkande behandling och kortversioner har tagits fram. Vuxenutbildningens drogpolicy och handlingsplan har utvecklats i form av att drogtester kommer genomföras vid misstanke.

Problem samt åtgärder

Arbetet inom samtliga verksamheter gällande språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt fortsätter genom Skolverkssatsningen, Nyanländas lärande. Syftet med insatsen är högre måluppfyllelse i svenska som andraspråk, men en god språkutveckling gynnar alla barn och elever.

Ämnet matematik visar generellt en låg måluppfyllelse och en arbetsgrupp i matematik har bildats för att påbörja planarbetet. Kartläggning av skolornas lokala planer har genomförts och skrivarbete pågår med liknande struktur som i Läs- och skrivplanen.

Flera verksamheter uppger att antalet elever i behov av stöd upplevs öka. Enheter genomför utvecklingsarbete i syfte att anpassa undervisningen efter de olika barn/elevgrupperna och stärka likvärdigheten i undervisningens kvalitet. En välfungerande elevhälsa och kompetensutveckling till personal kring bemötande och förhållningssätt behövs också. Arbetet med att främja närvaro är av stor betydelse för elevers måluppfyllelse.

Tryggheten upplevs generellt som god i samtliga verksamheter. Det utvecklingsområde som finns är förebyggande arbete samt hantering av akut kris eller händelse. Här behöver varje verksamhet fortsätta sin kartläggning och analys kring behov av kompetensutveckling, larmsystem, inrymning och agerande vid extraordinär händelse.

Elevernas upplevelse av studiero i grundskolan behöver öka. Ändringen i skollagen från 1 augusti 2022 säger att verksamheten ska arbeta med studiero skiljt från trygghet. Det förebyggande arbetet betonas också. Studiero är avgörande för elevers resultat. Arbetet är ett utvecklingsområde och åtgärder som genomförs behöver följas upp i grundskolans verksamhet.

Behov av stöd från huvudman

Inga nya behov av stöd från huvudman skrivs fram i nuläget.

2.2 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.

Enhet

Förskola

Tertial 1 2023

Förskoleverksamheten har stort fokus på undervisning, enligt läroplanen ska omsorg, utveckling och lärande bilda en helhet. Enheterna skriver fram utbildning och undervisning i allt högre grad när det gäller kunskapsmål, men i lägre grad eller inte alls när det gäller trygghet. Detta är något som rektorerna kommer att jobba vidare med under våren utifrån den framskrivna åtgärden om kompetensutveckling kring Lpfö18 kap 1.

Många rapporterar utveckling av enheters lärande undervisningsmiljöer, och det är också frekvent i samtal både bland rektorer och pedagoger. I dokumentation blir detta tydligt både i arbetet med diskrimineringsgrunderna samt när det gäller språk- och kunskapsutvecklande arbetsätt. Enheterna har haft ett eller två tillfällen med kollegialt lärande lett av lärledare, vilket direkt påverkat lärmiljöerna, och förväntas få god effekt på barns lärande.

Det är fortfarande tydligt att fler pojkar än flickor har handlingsplaner, alltså får mer anpassad undervisning, även om flickorna uppmärksammas alltmer. Kunskapen om normer i samhället och hur dessa påverkar personal och barn i förskolan är stor, men medvetenheten och handlingskraften behöver öka. Pojkar erbjuds mer visuellt stöd än flickor. Specialpedagoger och logoped får stort genomslag när de är ute hos arbetslag. Visuellt stöd blir ett viktigt utvecklingsområde framgent.

Förskolorna möter vårdnadshavare dagligen vid lämning och hämtning, men har trots det svårt att öka delaktigheten. Det finns goda exempel, men vårdnadshavare behöver involveras mer i barns lärande i förskolan. Omsorg innebär att låta barn utvecklas, och det är viktigt att pedagogerna för dessa dialoger med vårdnadshavare, men också ger vårdnadshavare fler möjligheter att få kunskap om barnens undervisning.

Att förskoleverksamheten haft trygghet och språk som prioriterade målområden under lång tid har varit mycket gynnsamt. Dessa målområden befruktar och främjar ömsesidigt barns utveckling.

2.3 Fördjupad beskrivning av förskolans systematiska kvalitetsarbete

Uppföljning och utvärdering av tidigare formulerade åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Fokus på Lpfö18 kap 1 i kompetens-utveckling och dokumentation	utvecklings-enheten	pågående	Synliggöra undervisningens förutsättningar och effekter	2023
SKUA - skolverkets riktade insats: utbildning av all personal	processledare	pågående	kollegialt lärande för all personal i lärgrupper ledda av lärledare	2023-2024
Utveckling av organisation och lärmiljöer.	verksamhetens ledning och rektorer	pågående	enhetsvis arbete med OSA samt ekonomiska processer	2023

Nytt trygghetsmått har börjat användas, vilket synliggör undervisningen. Revidering av underlagen till arbetslagens dokumentation av arbetet med trygghet kommer att påverka utfallet under året.

Alla enheter har i SKUA haft minst ett tillfälle i lärgrupp, vilket enligt lärledarnas reflektioner i dokumentationsverktyget LoopMe varit mycket givande. Ytterligare en gemensam K-dag har genomförts med två uppskattade föreläsningar.

Alla rektorer leder arbete med organisatorisk och social arbetsmiljö på sina enheter under våren. Resultatet av det arbetet sammanställs på verksamhetsnivå i juni. Många av enheterna organiserar sig utifrån olika former av superstruktur. Arbetet med prioriteringarna trygghet och språk syns i lärmiljöerna. Utbildningsinsatsen kring ekonomiska processer under 2022 är en god grund för 2023 års organisation.

Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys

När barnen har flera sätt att kommunicera minskar konflikterna mellan barnen. Barnen visar trygghet och glädje genom att de rör sig mer obehindrat runt i miljöerna, tar kontakt och deltar i högre grad i undervisningen.

Trygghetsmåten visar i vilken utsträckning rektor och personal bedömer enhetens arbete för barns trygghet. Det finns variation i arbetet med alla diskrimineringsgrunderna i undervisningen. Förskolans normkreativa arbete behöver fortsatt utvecklas även om många enheter är på god väg. Det normkreativa arbetet och förhållningssättet är viktiga verktyg för barnens trygghet, och för att skapa likvärdiga förutsättningar för alla barn, här och nu samt för resten av livet.

Trygghetsmättet

Skattningen görs på en fyrgradig skala, och nedan visas andelen enheter som skattat sig på de två högre graderna.

Delfråga	
I vilken utsträckning arbetar vi medvetet med det främjande arbetet kring diskriminering och annan kränkande behandling?	86%
I vilken utsträckning arbetar vi lågaffektivt och utifrån förhållningssättet barn gör rätt om de kan?	77%
I vilken utsträckning arbetar vi medvetet med normkreativitet?	64%
I vilken utsträckning arbetar vi medvetet med det förebyggande arbetet kring diskriminering och annan kränkande behandling?	77%
I vilken utsträckning vilar vårt förhållningssätt på vetenskaplig grund?	68%
I vilken utsträckning tar vi ansvar för egna och andras professionella förhållningssätt?	45%

Användningen av visuellt stöd, (T)AKK - tecken som alternativ kompletterande kommunikation och bildstöd - beskrivs öka barnens trygghet, delaktighet och inflytande. Detta då alla barn oavsett språklig nivå eller förmåga får förutsättningar att förstå och uttrycka sig.

Samverkan och kontakt med vårdnadshavarna behöver öka då den är otillräcklig i nuläget, sett till vårdnadshavares delaktighet i barnens lärande.

Socioekonomiska förutsättningar

På enheterna finns barn från alla olika sociala grupper. Förskolan arbetar aktivt genom kartläggningar för att identifiera de barn som är socialt utsatta utifrån det kompensatoriska uppdraget.

Att förskolan har möjlighet att erbjuda utökad vistelsetid till alla barn som har behov av det, är en faktor som påverkar och främjar barns trygghet.

Geografi

Barnens vistelsetid varierar mellan olika geografiska områden vilket påverkar arbetet med barns trygghet. I områden där barnen inte kommer kontinuerligt, påverkas deras möjlighet till att skapa goda trygga relationer med pedagoger och andra barn. På enheter där det är hög beläggning och barnen vistas på förskolan under hela förskolans öppethållande, är det svårare att organisera för omsorg och undervisning i mindre grupper under hela dagen.

Kön

Rektorens kunskap och medvetenhet kring hur stereotypa könsnormer kan skapa olika möjligheter och rättigheter för flickor respektive pojkar, har ökat. Personalen har god kunskap om att olika uppfattningar om hur flickor och pojkar uttrycker sig, kan få olika konsekvenser. Ett sådant exempel kan vara kopplat till att pojkar är överrepresenterade i antalet upprättade handlingsplaner, men det kan även kopplas till att personalen lyfter funderingar kring flickor i flera sammanhang nu än tidigare. Att det finns skillnader i hur vuxna bemöter flickor och pojkar är personal väl medveten om, men kunskap om att kön sällan står ensam, utan i de allra flesta fall är kopplad till övriga diskrimineringsgrunder, är en utmaning att jobba vidare med.

Resultatförändring över tid

Rektorerna har genomgått kompetensutveckling kring arbetet mot diskriminering och annan kränkande behandling vilket är synligt i deras systematiska kvalitetsarbete. Rektorerna problematiserar kring det faktum att kränkningar kan förekomma på förskolorna. Även om de flesta händelser bedöms vara bristande tillsyn, behöver personal och rektorer bli skickligare på att identifiera, förebygga och åtgärda situationer där kränkningar skulle kunna ske.

Arbetet med social hållbarhet har gjort trygghetsarbetet mer talbart genom gemensamma

begrepp och uttryck som införts i förskolan till exempel barns integritet och samtycke. Utifrån det långsiktiga arbetet med jämställdhet och barns rätt till kroppslig och personlig integritet, praktiserar barnen samtyckes-begreppet. Ett annat begrepp som barnen använder sig av är medmänniska.

Negativ avvikelse:

En negativ avvikelse på mindre enheter har blivit synlig i form av lägre professionalitet i kontakten med vårdnadshavare och till viss del gentemot varandra. Möjligen kommer de varandra för nära rent personligt och kan då få svårt att skilja mellan personlig och professionell identitet.

En annan negativ avvikelse handlar om rektorernas rapportering inom detta målområde, där förekomsten av begreppen utbildning och undervisning används sparsamt.

Positiv avvikelse:

På de enheter där rektor har varit aktiv i att driva arbetet med trygghet och studiero kan en större utveckling ses än på de enheter där rektor inte varit aktiv i lika hög utsträckning. Ett exempel är Bokenäs förskola och Kreatörens förskola i sitt mångåriga arbete med barnråd.

Framgångsfaktorer:

Under läsåret 22/23 har den pedagogiska utvecklingstiden utökats vilket har skapat bättre förutsättningar för rektor att organisera för kollegialt lärande på enheterna. Spår av det ökade kollegiala lärandet kan ses i utbildningen och undervisningen.

Ett gemensamt årshjul för barnhälsomötena har implementerats under hösten 2022 vilket bidrar till en likvärdighet i barnhälsoarbetet och en ökad kunskap hos pedagogerna.

Under våren 2023 implementerades ett nytt trygghetsmått. Måttet ger ett bra underlag för rektor kring vilka utvecklingsområden som finns på enheten i arbetet med trygghet och studiero.

På de enheter där utegården delats upp i mindre områden skapas större möjligheter för pedagogerna att vara nära barnen.

Att trygghet och studiero samt det språk- och kunskapsutvecklande arbetet varit prioriterat över en längre tid beskrivs vara en framgångsfaktor.

Kunskapsresultat/ måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys

Lär miljöerna är mer språkutvecklande; mer visuellt stöd, material och miljöer är mer genomtänkta, litteraturen som finns i olika miljöer är medvetet vald och kopplad till det normkreativa arbetet. Personalen på förskolorna har genom samtal med vårdnadshavare fått indikationer på att den undervisning som bedrivs på förskolan har goda effekter på barns ordförråd.

Förskolans arbete med Skolverkets riktade insats för nyanlända barn och elevers lärande pågår och kompetensutveckling i kollegiala lärgrupper har startat i januari 2023. Rektorerna kan redan se en begynnande positiv påverkan av insatsen i utbildningen och undervisningen, även om samsyn kring vad språkutvecklande arbetssätt innebär ännu är låg. SKUA – språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt – bidrar till ökad likvärdighet, tillgänglig litteratur, engagemang, förståelse för andra och får direkt effekt för barnens utveckling.

Språkmåttet svarar på frågan i vilken utsträckning förskolan ger barn förutsättningar till utveckling och lärande genom att enhetens personal och rektor tillsammans skattar sig på en fyrgradig skala.

Språkmåttet

Nedan redovisas andelen förskolor som skattar sig på de två högre graderna.

Delfråga	
I vilken utsträckning använder vi oss av visuellt stöd?	56%
I vilken utsträckning är vi aktivt deltagande i barnens samspel och lek?	81%
I vilken utsträckning arbetar vi medvetet med barns ordförråd?	88%
I vilken utsträckning arbetar vi medvetet med litteratur och läsning?	66%

Lägstanivån har höjts, då ingen skattar sig på den lägsta graden, men visuellt stöd ligger fortfarande lågt i bedömningarna. Detta kan ha olika orsaker, men rektorerna anger att personalen inte anser att de arbetar tillräckligt *medvetet* med (T)AKK, ritade berättelser, symboler med mera.

Socioekonomiska förutsättningar

Barnen som befinner sig i våra förskolor kommer från olika språkkulturer och språkmiljöer, framför allt i de områden som är mer socioekonomiskt utsatta. Att det finns en mångfald av språk på förskolan kan vara både en styrka och en utmaning. En styrka därför att barnen får kännedom om att det finns olika språk, en utmaning därför att den språkliga exponeringen och kunskapen i det svenska språket kan bli otillräcklig, vilket kan påverka barnens framtida skolgång.

Geografi

Andelen pedagogisk personal som har ett annat förstaspråk än svenska är högre på förskolorna i det norra området än i andra områden. Det finns ett behov av att pedagogisk personal med annat förstaspråk än svenska finns på förskolor i alla områden för att alla barn ska komma i kontakt med flera språk i vardagen på ett naturligt sätt.

Medvetenhet kring barns språkutveckling har ökat, men trots detta har rektorerna identifierat att olika förväntningar ställs på barnen beroende på vilket geografiskt område de är bosatta i.

Kön

Rektorerna lyfter fram att de ser en ökad kunskap hos pedagogerna gällande jämställdhet och en medvetenhet om hur språk lärs in.

Det lyfts fram att flickor och pojkar gynnas på olika sätt när de vistas i mindre barngrupper. Det handlar bl a om att flickor får större talutrymme, och att samtal mellan pojkar och pedagoger sker på ett mer medvetet sätt. Visuellt stöd är gynnsamt för både flickor och pojkar, dock erbjuds visuellt stöd oftare för pojkar än för flickor.

Resultatförändring över tid

På några enheter kan man redan nu se att undervisningen har bidragit till barnens expanderande lärande på grund av pedagogernas ökade medvetenhet kring det språkutvecklande arbetssättet. Detta syns bland annat genom förändringar i lärmiljöerna med mer visuellt stöd samt att litteraturen är medvetet vald och kopplad till det normkreativa arbetet. Riktade insatser genomförda av spetskompetens som logoped och specialpedagog ger resultat. Ett exempel är Skogslyckan där gemensamma diskussioner och verksamhetsbesök av logoped och specialpedagog gett pedagogerna konkreta tips på anpassningar av lärmiljöer, i syfte att främja språkutvecklingen hos barnen.

Vårt språkmått visar på bra resultat, dock är användandet av (T)AKK är fortsatt lågt trots gedigna insatser över lång tid. (T)AKK används över tid generellt mer i de yngre

barngrupperna än de äldre. Personalen släpper tecken i takt med att barnen tillägnar sig talat språk.

Personalen har fått personliga digitala verktyg samt mallar för kartläggning av barns enskilda expanderande lärande vilket påverkar resultatet positivt.

Positiv avvikelse:

Arbetet med ”Lekresponsivt” förhållningssätt har på flera avdelningar på Herrestad förskola lett till goda resultat genom att öka kommunikationen i lek och kring att skapa trygghet för barnen.

Framgångsfaktorer

På förskolorna tas initiativ till att inkludera vårdnadshavare i utbildningen och ökad samverkan med hemmen gynnar alla barn. Till exempel hade vårdnadshavarna på Hogstorps förskola valt bok tillsammans med sitt barn att läsa hemma, vilken sedan lästes på förskolan. Det stärker barnens språkliga identitet då barnen ser att pedagogerna visar intresse för allas språk.

Arbetet med Skolverkets riktade insats har ökat medvetenheten hos pedagogerna kring att barnen i barngruppen vistas i olika kulturella kontexter avseende exempelvis synen på tid, språk och hur man förhåller sig till varandra i samtal.

Att lärledarna genomgått kompetensutveckling i kollegialt lärande innan insatsen för all pedagogisk personal startade har varit en framgångsfaktor. Lärledarna är viktiga personer i skapandet av ett gott lärandeklimat vid lärgruppsstillfällena.

Språkmåttet och trygghetsmåttet är framgångsfaktorer som bidragit till en ökad samsyn och ökade möjligheter att få syn på enhetens utvecklingsområden.

Gynnsamt att få ha kvar de prioriterade målen över tid så att arbetet kan fortgå och befästas, samt att de båda prioriteringarna befruktar varandra.

Problemformuleringar samt orsaker till problem

Kunskapen bland pedagogerna om hur barnens faktiska språkmiljöer och språkerfarenheter ser ut i alla geografiska områden behöver öka, för att utbildningen och undervisningen ska kunna anpassas till alla barn. Utveckling pågår av användarvänligt kartläggningsmaterial som ringar in barnens språkdomäner. Pedagogerna får på så sätt syn på när, var och med vem barnet använder sina olika språk och i vilka situationer (domäner) de olika språken används. Detta gynnar även arbetet med barn som har svenska som förstaspråk, då språkdräkten utvecklas olika i olika domäner.

Det finns ett generellt behov av att utveckla samverkan med hemmen ytterligare genom att exempelvis göra den pedagogiska dokumentationen mer tillgänglig för vårdnadshavare.

I enheternas SKA-dokumentation är det flera betydelsebärande områden som saknas eller skrivs fram i begränsad utsträckning till exempel måltidspedagogik och lågaffektivt bemötande. Dessutom används undervisnings-begreppet knappt alls i dokumentationen av trygghetsarbetet. Förvaltningen arbetar med att utveckla stöd för rektor gällande dokumentation av SKA. Det kommer att undanröja bristen på dokumenterat arbete, vilket i dagsläget bedöms snarare som ett administrativt problem än ett pedagogiskt.

Åtgärdsplan för nya åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärden/ insatsen	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter (på kort/ lång sikt)	Start- och planerat slutdatum

Pågående åtgärder under hela 2023 (och SKUA även 2024), vilket innebär att inga nya åtgärder skrivs fram nu.

Behov av stöd från huvudman

2.4 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.

Enhet

Grundskola/Fritidshem/Anpassad Grundskola

Tertial 1 2023

Grundskola

Enheterna arbetar systematiskt med elevernas trygghet och trygghetsfrågor, Även om rutinerna kring kränkingsanmälningar och utredningar fungerar, så finns det fortfarande elever som inte upplever trygghet på skolan. Studieron varierar mellan klasser, årskullar och enheter, men flertalet enheter har intensifierat uppföljningsarbetet kring studiero. Lärare och elever samarbetar för att skapa en samsyn om vad studiero är och hur det kan se ut i undervisningen. Införande av mobilfri skoltid och begränsat datoranvändande under lektionstid har förbättrat studieron för eleverna. Rektorer rapporterar om ett medvetet arbete kring studiero på varje enhet, med fokus på att förbättra studieron och utveckla strategier kring studieteknik. Det finns ett fortsatt behov av att utveckla allsidig och varierande undervisning där också det pedagogiska ledarskapet är centralt för en förbättrad studiero.

Generellt sett har samtliga årskullar en positiv progression och utvecklas i sitt lärande över tid. Flickor har en tendens att få högre betyg eller bedömning än pojkar och högre andel pojkar riskerar att ej nå godkänd nivå. En lägre gymnasiebehörighet har observerats hos årskull 2010(nuvarande åk 6), som handlar om kunskaper inom matematikämnet. Enheterna planerar åtgärder på respektive skola för att möta dessa behov. Elever i behov av stöd gör inte lika stor progression över tid, deras kunskapsutveckling tenderar att ligga kvar inom samma bedömning eller betyg. Antalet åtgärdsprogram ökar med ålder och fler pojkar än flickor har

åtgärdsprogram. Skolorna genomför utvecklingsarbete i syfte att anpassa undervisningen efter de olika elevgrupperna och stärka likvärdigheten i undervisningens kvalitet inom skolan. De arbetar också intensivt med eleverna som bedöms riskera att inte nå kunskapsmålen genom att använda extra anpassningar, särskilt stöd, speciallärare eller representanter från elevhälsa knutna till olika arbetslag, kollegialt lärande och tvålärarsystem. Elevhälsans arbete beskrivs dock på flertalet enheter som åtgärdande och inte alltid så mycket förebyggande och främjande.

Anpassad grundskola

Generellt finns det en hög grad av trygghet och studiero. Elevernas individuella behov och dagsform kan påverka studieron och det är viktigt att anpassa metoder för att utvärdera elevernas upplevelser och skapa en trygg miljö. För att förbättra studieron beskrivs olika åtgärder som används på olika enheter, inklusive gemensamma lektionsstrukturer, aktivitetsscheman, ökad fysisk aktivitet, utveckling av undervisningsaktiviteter samt översyn av arbets- och logistikskeman. Samarbete mellan elevhälsoteam, rektorer och grundskolan är en viktig framgångsfaktor i arbetet med att skapa en trygg och studiefokuserad lärmiljö.

Eleverna på enheterna har generellt sett god måluppfyllelse och uppföljning av elevernas lärande visar att de fortsätter att utveckla sin kommunikation och uttrycksförmåga. Elever som inte har talat språk har börjat använda kommunikationskort för att uttrycka sig. En del elever har ökat sina kunskaper i olika ämnen och samarbetet med grundskolan har varit positivt. Dock har äldre elever en sämre läs- och skrivförmåga än tidigare, men språkstödande insatser görs för att förbättra det. Undervisningen på enheten som läser ämnesområden resulterade i en egenproducerad bok som används och delas med andra elever.

Fritidshem

Generellt sett upplever eleverna en hög trygghet på fritidshemmen, men det finns en del elever som inte upplever trygghet, vilket gör att arbetet är av fortsatt betydelse. Fritidshemmen arbetar systematiskt med elevernas trygghet och har utvecklat olika strategier för att öka tryggheten. En del av arbetet innefattar att arrangera och organisera rastaktiviteter för att minska antalet kränkningar. Rektorer rapporterar att detta har bidragit till ökad studiero. Insatsen kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt har bidragit till det gemensamma lärandet hos personalen. Utveckling kring det systematiska kvalitetsarbetet pågår och planeras koppla an till styr- och ledningsmodellen samt rektors SKA för att stärka rutinerna.

2.5 Fördjupad beskrivning av grundskolans systematiska kvalitetsarbete

Uppföljning och utvärdering av tidigare formulerade åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Ökad likvärdighet och bättre förutsättningar för rektor att vara pedagogisk ledare	Grundskolans ledningsgrupp	Pågående	Uppföljning av ekonomi, skolstruktur. Fortsätta arbetet med elevhälsa och elever i behov av stöd. Organisering av stödenheter	ht20 – ht23, pågående
Förbättrad studiero	Grundskolans ledningsgrupp och rektorsgrupp	Pågående	Skapa samsyn på enhetsnivå.	vt 22 - ht 23 uppstart
Ökad måluppfyllelse svenska som andraspråk och matematik	Utvecklingsenhet och rektorsgrupp	Pågående	Starta igång Bygga svenska. Fortsätta utvecklingsarbete med plan för matematik.	ht21 – vt 24, pågående

Ökad likvärdighet

Fortsatt fokus behöver finnas på att skapa bättre förutsättningar för ökad likvärdighet på olika nivåer och därigenom underlätta för rektorer att vara pedagogisk ledare på sina enheter. Denna tertials resultatdialoger har genomförts på enheterna tillsammans med sektionschefer och medverkan av verksamhetschef eller medarbetare från utvecklingsenheten. Syftet är att skapa en ännu tydligare gemensam bild av nuläget och de processer som pågår på skolorna så att utvecklingsenhetens uppdrag utgör det stöd som enheterna är i behov av. I resultatdialogerna på enhetsnivå framkommer att elevernas resultat har analyserats, rimliga orsaker identifierats och passande insatser har valts. Hur väl organisationen av enheten möter behoven varierar. Resultatdialogerna visar att det finns skolor som har kommit långt i sitt arbete med att bygga upp kapacitetsstarka skolorganisationer utifrån de framgångsfaktorer som beskrivs i forskning. På flera av våra skolor finns tydliga och etablerade kompetenser, rutiner och normer för att driva utveckling. Dessa skolor har en tydlig ledning som leder, organiserar och strukturerar verksamheten utifrån analys och behov. Dialogerna visar också att det finns skolor som inte har kommit lika långt och som behöver arbeta vidare med de områden som beskrivs. Deltagare från grundskolans ledningsgrupp och utvecklingsenhet har tagit fram en plan för att stötta dessa enheter. Det handlar om både individuell stötting och kollegialt lärande i rektorsgruppen. Parallellt med detta pågår även övergripande arbete att effektivisera och underlätta administrativa processer för rektor samt tydliggöra uppdraget för stödenheter såsom administration och utvecklingsenhet.

Det ekonomiska uppdraget har ett tydligt fokus både på verksamhetsnivå och enhetsnivå för att komma i ekonomisk balans. Parallellt pågår analysarbete för att säkerställa att medlen används till de ändamål de ska. Flera enheter har handlingsplaner för att komma i ekonomisk balans. En stor utmaning i ekonomiarbetet tillkom när statsbidraget till utökad elevhälsa drogs in från nationellt håll eftersom grundskolan behöver ha fortsatt fokus på att förbättra lärmiljön för elever i behov av stöd.

Med fokus på att skapa förutsättningar för alla elever att lyckas och kunna utvecklas så långt det är möjligt pågår utvecklingsarbete att kring Källans resurser. Betydelsen av att kunna ge olika sorters stöd utifrån behov men också utforma stödet så att det ges i ett så tidigt skede som möjligt är centralt i planering av fortsatt arbete. Projektet mobilt team "Magnetten" med syfte att utforma arbetssätt som en insats som ska fylla gapet mellan förebyggande insatser och mer omfattande insatser mellan socialtjänst och skola går enligt planering och över förväntan. Ännu är det för tidigt att dra några slutsatser, men positiva effekter från elev-, föräldrar- och skolperspektiv finns. Första steget kring en gemensam elevhälsoplan har genomförts. Utifrån ett innehållsrikt material har innehållet bearbetats av tillförordnad chef för elevhälsan och elevhälsans ledningsresurs samt referensgrupp bestående av representanter från samtliga professioner inom elevhälsa. Syftet med planen är att ligga till grund för respektive skolenhets elevhälsoarbete. Den centrala planen ska också innehålla de gemensamma rutiner och stöd samt kopplas ihop med gymnasiets struktur.

Skolstrukturen går in i sin sista fas att genomföra skolförändring till Ramnerödskolans F-6 och Hovhultskolan F-3. Nuvarande skolenhet Ramneröd F-3 har flyttat från den tillfälliga lokalen på Norrskolan in i den nya skolbyggnaden av Ramneröd 7-9. Förberedelsearbete pågår på enheterna Ramneröd och Hovhult för att genomföra skolstrukturen att åk 4-6 från Hovhult börjar gå på Ramneröd till hösten. Skolorna träffas regelbundet i utvecklingsarbetet kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt som ett arbete att lära känna varandra och skapa samsyn i det pedagogiska arbetet.

Förbättrad studiero

Rektorer rapporterar om ett medvetet arbete kring studiero på varje enhet. Fokus finns på att förbättra studieron men även utveckla strategier kring studieteknik. I arbetet ingår också att skapa förståelse hos eleverna vad som förväntas att vara elev och en samsyn i vad studiero innebär och hur det kan se olika ut i olika situationer under lektion. En del av innehållet på K-dagen i mars handlade om strategier för studiero utifrån forskning för att få fler pojkar att lyckas i skolan. Rektorer lyfter ett fortsatt behov att utveckla allsidig och varierande undervisning där också det pedagogiska ledarskapet är centralt för en förbättrad studiero.

Ökad måluppfyllelse svenska som andraspråk och matematik

Utvecklingsarbetet kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt har startats upp på samtliga skolor och fritidshem. Rektorer beskriver hur valt innehåll i lärares kompetensutveckling som är ligger i linje med skolans lokala systematiska kvalitetsarbete. På så vis har insatsen förankrats i verksamheten och skapat ett brett engagemang och delaktighet hos lärarna.

I Skolverkets riktade insats ingår även fortbildning i kartläggningsmaterialet Bygga svenska. Under kommande läsår kommer 15 lärare på de skolor som har flest elever som läser svenska som andraspråk erbjudas 10% nedsättning i tjänst för att fördjupa sig i materialet och därefter sprida kompetensen på skolorna. Materialet syftar till att kartlägga elevernas språkkunskaper, ge förslag till övningsmoment i undervisningen samt fungera som underlag för att behövspröva vilket av svenskämnen som eleven ska läsa vilket är något som fungerar varierande på våra enheter. Materialet ger bättre förutsättningar för en ökad likvärdig bedömning i ämnet.

En arbetsgrupp i matematik har bildats för att påbörja planarbetet och träffas regelbundet under vårterminen. Kartläggning av skolornas lokala planer har genomförts och skrivarbete pågår med liknande struktur som Läs- och skrivplan.

Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys

Samtliga skolor arbetar systematiskt med elevernas trygghet och trygghetsfrågor. Rutiner kring kränkingsanmälningar och utredningar fungerar. Dock finns det ett antal elever som inte upplever trygghet, vilket leder till att arbetet är av fortsatt betydelse. Exempelvis upplever 366 elever av 1963 i åk F-3 att de är rädda för någon annan elev på skolan.

Gällande studiero varierar upplevelsen av studiero mellan klasser, årskullar och enheter. Flertalet enheter har intensifierat uppföljningsarbetet kring studiero. Lärare och elever arbetar tillsammans för att skapa en samsyn vad studiero är och hur det kan se ut i undervisningen. Några enheter beskriver att de arbetar med att tydliggöra elevidentitet, dvs undervisa om vilka förväntningar som finns på eleverna. Flera rektorer berättar att införande av mobilfri skoltid och begränsat datoranvändande under lektionstid förbättrar studieron för eleverna.

Kunskapsresultat/måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys

Uppgifterna är hämtade från Kolada, Unikum och Edlevo.

Vid uppföljning av våra elevers kunskapsresultat både gällande bedömningar och betyg kan vi konstatera att samtliga årskullar gör en progression och utvecklas i sitt lärande över tid. Nuvarande årskurs 9 följer de tidigare årskullars trend. Med det som utgångspunkt är en trolig prognos att resultatet hamnar på 220 i meritvärde och 87% blir behöriga till yrkesförberedande gymnasieprogram.

Vid jämförelse av kunskapsresultat mellan könen finns det en skillnad mellan flickor och pojkars resultat, där flickor i flertalet ämnen lyckas bättre än pojkar. Det innebär att flickor får i genomsnitt ett högre betyg eller bedömning än pojkar och högre andel pojkar riskerar att ej nå godkänd nivå. I några enstaka ämnen, oftast matematik, idrott och hälsa eller engelska är skillnaden inte lika stor. För årskull 2010 (nuvarande åk 6) är förhållanden dock de motsatta, högre andel pojkar har godkända bedömningar i ämnena.

Årskullen har dock en lägre gymnasiebehörighet än tidigare årskullar, dvs antal elever som ej ännu har ett godkänt betyg i något av kärnämnen. Framför allt handlar det om matematikämnet. För att möta dessa behov planeras det intensivträning på skolorna i form av temadagar eller temaveckor för att eleverna ska kunna inhämta de kunskaper som de behöver för att få en så bra start som möjligt när de börjar högstadiet.

Statistik visar att det finns en grupp elever som inte gör en lika stor progression över tid. Det är elevgruppen vars ämneskunskaper i kärnämnen bedöms ej ännu nå målen. Deras kunskapsutveckling tenderar att göra en progression i mindre omfattning men ligga kvar inom samma bedömning eller betyg, dvs "ej ännu godtagbara kunskaper" eller betyget F. Med fokus på tidig ålder och på de elever som går i åk 1 och 2 (årskull 2015 och 2014) visar statistik från Unikum att 33 elever i åk 1 riskerar att ej nå målen i ämnet svenska respektive 39 elever i svenska som andraspråk. I åk 2 är antalet detsamma, 33 elever i svenska och 39 elever i svenska som andraspråk.

I sammanställning av antalet åtgärdsprogram ser vi att antalet ökar med ålder. I åk 1-3 har 5% åtgärdsprogram, åk 4-6 14% och åk 7-9 15%. Det är fler pojkar än flickor som har åtgärdsprogram. I åk 1-3 är det 57 pojkar och 37 flickor. I åk 4-6 är det 159 pojkar och 114 flickor. I åk 7-9 är det 206 pojkar och 77 flickor.

Rektorer beskriver att de har genomfört/genomför utvecklingsarbete i syfte att anpassa undervisningen efter de olika elevgrupperna så att de ges bästa förutsättningar att lära sig. Det arbetas samtidigt på många enheter med att stärka likvärdigheten i undervisningens kvalitet inom skolan, genom att utarbeta en typ av "vår skolas modellektion". Det handlar om rutiner

och strukturer för hur lektionen startas, avslutas och om en gemensam struktur på lektionen genom att presentera syfte och mål med lektionen, ha samma bildstöd i klassrummen mm.

Samtliga skolor arbetar även fokuserat och intensivt med de elever som bedöms riskera att inte nå kunskapsmålen. I rektorers rapporter finns ett tydligt fokus på det kompensatoriska uppdraget, extra anpassningar och särskilt stöd. Det finns flera goda exempel på hur skolledningen anpassar resurser för att alla ska nå målen. Det handlar om mötesrutiner med regelbundna uppföljningar, flexibelt stöd, speciallärare eller representanter från elevhälsa knutna till olika arbetslag, kollegialt lärande och tvåläraresystem. Elevhälsans arbete beskrivs dock på flertalet enheter som åtgärdande och inte alltid så mycket förebyggande och främjande. Elevhälsoplanen och ny förstärkning i skollagen ses som ett stöd att försöka vända trenden. Vi ser en fortsatt inflyttning av elever, där många elever är i omfattande behov av stöd. Enheterna uttrycker svårigheter att skapa goda förutsättningar utifrån befintlig organisation och tilldelade ekonomiska och lokalmässiga resurser.

Problemformuleringar samt orsaker till problem

Alltför högt antal elever bedöms vara i behov av särskilt stöd inom grundskolan. Tillsammans med ekonomiska åtgärder för att komma i balans är detta det mest väsentliga problemområde som är identifierat. Rektorers beskrivningar överensstämmer med bilden.

Åtgärdsplan för nya åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärden/ insatsen	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter (på kort/ lång sikt)	Start- och planerat slutdatum

Behov av stöd från huvudman

2.6 Fördjupad beskrivning av grundsärskolans systematiska kvalitetsarbete

Uppföljning och utvärdering av tidigare formulerade åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Utveckla arbetssätt för att kartlägga och följa individuell och elevgruppers måluppfyllelse.	Rektorer	Pågående	Utveckla och följa kommunikationsplanen	ht20-ht23,

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Genomlysning av verksamheten, lokalmässigt och behovsmässigt.	Ledningsgrupp	Pågående	Arbeta efter planen	vt 22- ht 23

Följa elevers kunskapsutveckling

Kommunikationsplanen är under utveckling och arbetet fortsätter enligt den plan som finns genom observationer av interaktioner och förutsättningar i den fysiska lärmiljön. Under observationerna framkommer det att det finns en god lärmiljö, som främjar kommunikation och interaktion i undervisning och andra sociala sammanhang. Arbetet har genom observationerna och kollegiala träffar ökat medvetenheten hos lärarna hur en kommunikationsfrämjande skolmiljö utvecklas.

Utvecklingsarbetet inom språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt har startats upp och kopplats an till kommunikationsplanens observationer. Arbetet upplevs givande och elevnära. Lärarna kan se ett stort engagemang hos eleverna både i skolverksamheten och på fritids. Flera övningar som genomförts har under kort tid gett progression i elevernas lärande. Exempelvis har eleverna reflekterat mer över vad de har läst eller lyssnat till.

Genomlysning av verksamheten

En lokalförsörjningsplan har skrivits fram på förvaltningsgripande nivå där grundskolans och anpassad grundskolas befintliga och uppskattade framtida behov finns beskrivna.

Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys

Det råder generellt en hög trygghet och studiero i både skola och fritidsverksamhet. Enskilda elevers behov och dagsform kan påverka främst studieron. Det är viktigt att ta hänsyn till enskilda elevers behov och dagsform för att skapa en trygg lärmiljö. Vissa stunder på dagen kan upplevas som känsliga exempelvis väntan på taxi, när många elever ska befinna sig på en liten yta i samband med rast eller lunch eller på gemensamma ytor med grundskolan. För att utvärdera elevernas upplevelser anpassas kartläggningen till eleverna och olika metoder används som trygghetsenkät, trygghetsvandring, observationer och uppföljningssamtal med vårdnadshavare.

För att förbättra studieron arbetar en enhet med att skapa gemensamma lektionsstrukturer med tydliga rutiner och enhetligt bildstöd. Fritidshemmen på enheten har utvecklat aktivitetsscheman som resulterat i tryggare och självständigare elever. Personalen arbetar också för att skapa samsyn i professionernas uppdrag och stärka relationerna mellan personal och elever. En annan enhet fokuserar på regelbunden fysisk aktivitet, vilket visat sig ha en positiv effekt på elevernas studiero och välbefinnande. Utveckling av undervisningsaktiviteten pågår med att förstärka utbudet av aktiviteter som fler och bättre redskap till skolans gym, fler och bättre cyklar som till exempel el-tandem eller parcykel samt att arbeta för en skolgård med utökade möjligheter till såväl fysisk aktivitet som vila och socialt umgänge. Parallellt med detta sker en översyn av arbets- och logistikskemat för personal för att öka flexibiliteten och hitta utrymme för återhämtning under arbetsdagen, främst för de som arbetar tätt intill elever hela dagen och för att minska sårbarheten vid

personalbrist.

Bland de äldre eleverna fokuseras det på nätvet på sociala medier och rastverksamhet. Framgångsfaktorer i arbetet är hög personaltäthet, samarbete mellan elevhälsoteam och rektorer samt gemensamma möten med grundskolan för främjande, övergripande och strategiskt arbete.

Kunskapsresultat/ måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys

Elevgrupperna har generellt god måluppfyllelse. Uppföljning av elevernas lärande visar på en fortsatt utveckling av elevers uttrycksformer och kommunikation. Konkreta exempel är ökat elevinflytande, ökad spontan kommunikation för enskilda elever och ett mer innehållsrikt språk på alla språk, såväl verbala som icke verbala. Eleverna som inte har ett talat språk har alltmer börjat använda kommunikationskarta för att uttrycka vad de vill eller svara på en fråga. Uppföljningen av elevernas lärande visar att ett flertal av elever som läser ämnen har ökat sina kunskaper. I de yngre klasserna visas det genom att de kan fler bokstäver och kan koppla dem till till språkljud, elever har ökat sitt läsflyt, sitt ordförråd samt läsförståelse. På enheten har samarbete inletts med grundskolan, med F-klass och åk 2. Motivet är att de elever som behöver annan utmaning än det som sker i klassen ska få möjlighet att få det i ett annat sammanhang. Samarbetet har varit positivt, då lärarna kan se att eleverna har kunnat utmanas på sin nivå och ta nästa steg i sin kunskapsutveckling. Elever har fått träna och lära sig nya saker i samspel med kamrater som har kommit lika långt i sin utveckling. Samverkan fortsätter, där lärarna ser att det gynnar elevernas utveckling och lärande på ett positivt sätt.

Över tid har det dock uppmärksammats att de äldre eleverna på 6-9 har, i jämförelse med tidigare årskullar, försämrat sin läs- och skrivförmåga. Språkstödande insatser i undervisningen genomförs som exempelvis användandet av olika kompensatoriska hjälpmedel, läsning i läsgrupper och författarbesök. Målsättning är att fler elever ska få en positiv utveckling vad gäller läsförmåga och förmåga att skriva olika texter. Det identifierade området går i linje med arbetet i SKUA där valt område som syftar till att elever ska få möjlighet att utveckla ett rikare och mer nyanserat språk.

På enheten där eleverna läser efter ämnesområden genomsyrar det tematiska arbetssättet undervisningen. Medvetet arbete pågår för att stimulera elevers olika kommunikationssätt. Ett framgångsrikt exempel finns inom temat litteratur. Olika texter har bearbetats på olika sätt, vilket mynnade ut till en egenproducerad bok med ursprung från en av elevernas frågor. Text, ljud och bild framtagen av personal men bearbetad efter individuell förmåga av eleverna i undervisningen. Boken har använts, lästs och redovisats av elever, för klasskamrater och kamrater i andra klasser.

Problemformuleringar samt orsak till problem

Lokalernas utformning tillgodoser inte alltid elevernas behov av att få undervisning i mindre gruppering och försvårar därmed utformning av undervisningen. Det finns fortsatt behov av att utveckla lokaler, hjälpmedel och utbud av aktiviteter.

Svårighet finns att samla stödassistenter som är den största personalgruppen i utvecklingsarbete och fortbildning, då dessa arbetar tätt intill eleverna hela dagen, på fritidstid och i skolan och inte har samma möjlighet och tid till förfogande för kompetensutveckling.

Åtgärdsplan för nya åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärden/ insatsen	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter (på kort/ lång sikt)	Start- och planerat slutdatum

Behov av stöd från huvudman

2.7 Fördjupad beskrivning av fritidshemmens systematiska kvalitetsarbete

Uppföljning och utvärdering av tidigare formulerade åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Kompetensutveckling i förhållningssätt, undervisning och uppdrag fritidshem	Utvecklingsenhet och rektorsgrupp	Delvis. Tid för kompetensutveckling är klart.	Utvärdering	ht21 – vt23
Implementera rutiner SKA	Ledningsgrupp, rektorsgrupp och utvecklingsenhet	Pågående	Koppla an till styr- och ledningsmodell och rektors SKA	ht20 – vt23

Kompetensutveckling språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt

Vårens nätverksträff hade fokus på språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt i leken. Träffen innehöll föreläsning av logoped och utvecklare Hülya Basaran samt workshop med kollegor. Syftet var att få mer kunskap om språkutveckling, byta erfarenheter med kollegor på andra fritidshem samt få tid till planering och utveckling av språkutvecklande lek i egen verksamhet.

Samtliga fritidshem deltar också i insatsen kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt och har kommit igång med arbetet och skapat förutsättningar för kollegialt lärande på temat. Många fritidshem har valt att arbeta utifrån boken "Språkdiraktik i fritidshemmen" eller innehåll från Skolverkets webbkurs om "fritidshemmens uppdrag" eller "undervisning i fritidshemmen". Redan efter en halv termin finns märkbara förändringar hos personalgruppen genom en ökad inspiration och medvetenhet om uppdraget utifrån ett kommunikativt och språkligt perspektiv.

Ett långsiktigt arbete med att utveckla fritidshemmens förståelse för sitt uppdrag, enligt Läroplanen för grundskolan kapitel 1–2 och 4, genom innehåll i K-dagar och gemensamma nätverksträffar.

SKA-processen

Arbetet med utvecklade rutiner för det systematiska kvalitetsarbetet är påbörjat på fritidshemmen men de är implementerade i varierande grad. Utveckling av SKA-arbetet

planeras koppla an till utvecklingen av styr- och ledningsmodellen och rektors SKA för att stärka rutinerna kring arbetet på fritidshemmen och därmed öka likvärdigheten. Kopplingen till fritidshemmens uppdrag behöver synliggöras på ett bättre sätt.

Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys

Generellt sett upplever eleverna en hög trygghet på fritidshemmet. I jämförelse med skolan värderas den oftast högre. Förhållandet är detsamma när det kommer till arbetsro (studiero). Enstaka enheter avviker från mönstret, vilket identifierats av berörda rektorer som satt i gång riktade insatser. Det kan handla om att dela upp avdelningarna på ett annat sätt, välja andra klassrum, stärka ej ännu utbildad personal kring uppdraget, möta upp eleverna på ett annat sätt efter skoltid eller tydliggöra rutiner och strukturer genom att exempelvis schemalägga aktiviteter, bestämma gruppindelningar samt använda bildstöd.

Samtliga fritidshem arbetar systematiskt med elevernas trygghet och trygghetsfrågor. Rektorer lyfter fram att personalgruppen arbetar aktivt hela läsåret med värdegrundsarbete och att skapa strukturer i verksamheten som passar eleverna utifrån olika behov och intressen. Rutiner kring kränkingsanmälningar och utredningar fungerar bra. Dock finns det ett antal elever på de allra flesta fritidshem som inte upplever trygghet, vilket leder till att arbetet är av fortsatt betydelse. Exempelvis upplever 167 av 1534 elever i åk F-3 att de är rädda för någon annan elev på fritidshemmet.

En del av fritidshemmens arbete innefattar på flertalet skolor att arrangera och organisera rastaktiviteter. Arbetet syftar till att aktivera och inspirera eleverna till att göra olika saker på rasten, stötta leken genom att själv delta och vara den som styr och därigenom minska antalet kränkningar. Arbetet är under ständig utveckling för att möta de behov eller önskemål som eleverna har. Aktiviteterna utgår från vad eleverna är intresserade av att göra på rasten, men även utifrån att styra lek till platser där det händer mycket eller som elever upplever som otrygga. Rektorer beskriver att eleverna själva uttrycker att rastaktiviteter bidrar till ökad trygghet och inkludering.

Kunskapsresultat/ måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys

Fritidshem som beskrivs hålla en hög kvalitet i undervisningen beskriver också olika arbetssätt för att komplettera undervisningen i förskoleklass och grundskola. Vissa beskriver det som en framgångsfaktor att komplettera skolans undervisning i samverkan med grundskolan och förskoleklass genom att finnas med i undervisningen med sin fritidshemspedagogiska kompetens. Andra skolor beskriver det som en framgångsfaktor att fritidshemmet har en tydligare roll utanför undervisningen och skapar meningsfull fritid och raster, vilket i sin tur ger lugn och ro och skapar bättre förutsättningar för lärares undervisning. Elever kommer in efter raster och är glada, aktiverade, ”konfliktfria” och bättre fokuserade på undervisningen som också kan börja i tid då läraren inte behöver lösa konflikter. Det bidrar till att en ökad studiero har utvecklats.

Rektorer rapporterar om ett ökat lärande hos personalen och att kunskapen i gruppen ökat kring uppdraget. På fritidshemmen är det flera olika professioner, fritidspedagoger, lärare i fritidshem och fritidsassistenter. Det innebär att det finns en spridning i utbildningsnivå och kompetens. Fördelningen i kompetens varierar på olika fritidshem. Insatsen kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt har bidragit till det gemensamma lärandet hos personalen och därigenom minskat kunskapspridningen inom uppdraget på fritidshemmet.

Rektorer lyfter även att insatsen ökat medvetenheten hos personalen kring arbetet, hur

verksamheten kan stötta eleverna i sin språkutveckling och vilket lärande som ska ske. Kompetensen att fånga upp det som eleverna berättar, säger och gör och utifrån det utveckla innehållet på fritidshemmet har utvecklats. Det lyfts också fram att eleverna ökat sitt medvetande och intresse för språket. Flerspråkiga elever vågar tala mer svenska och har utvecklat sin förmåga att samarbeta.

Problemformuleringar samt orsaker till problem

Flera enheter uppger att ekonomin inte räcker till att tillgodose den personaltäthet och kompetens man eftersträvar. Flera enheter beskriver ett ökat antal elever i behov av stöd och för personalen svårighet att möta dessa elever. Problem finns att få ekonomiska resurser att räckta till för elever i behov av stöd under fritidshemstid. Stödet prioriteras under skoltid men inte i fritidshemsverksamheten.

Konkurrens från andra fritidsaktiviteter som anordnas kostnadsfritt av kommunen medför att vårdnadshavare, av ekonomiska skäl, avstår fritidsverksamhet trots att denna verksamhet gynnar elevens lärande och utveckling.

Åtgärdsplan för nya åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärden/ insatsen	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter (på kort/ lång sikt)	Start- och planerat slutdatum

Behov av stöd från huvudman

2.8 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.

Enhet

Gymnasieskola

Tertial 1 2023

Rapporteringen för T1 har framför allt fokus på prognos gymnasieexamen för kommande avgångselever. Till stöd för analys används underlag som kurser med hög risk för F, närvaro och avhopp/byten samt den elevuppföljning som görs inom rektorsenheten. Det framgår i rapporteringen att prognos och underlag tas fram och redovisas på olika sätt. Verksamheten vill lyfta att det statistiska underlaget behöver bli bättre och mer enhetligt för att analysen ska kunna fördjupas både på enhetsnivå och på verksamhetsnivå.

Prognos för gymnasieexamen visar på stabilt, eventuellt något lägre, resultat för gymnasieskolan totalt sett. Prognoserna varierar från en lägsta nivå hos Estetiska programmet (54-75%), Vård- och omsorgsprogrammet (63%) till Fordons och transportprogrammet (96%) och Handel- och administrationsprogrammet med prognos 100%. Samtliga rektorer hänvisar till SKUA-insatsen för att långsiktigt höja studieresultaten. Insatsen pågår och just nu utbildas lärarna för att insatsen på bredden ska märkas i klassrummen från hösten 2023. Statsbidraget för kompensatoriskt stöd togs bort från och med 2023, vilket kan påverka resultaten framöver. Schemalagt stöd lyfts som framgångsfaktor och exempel på stöd som erbjuds i skolhusen är utökad tid så som omkurser, förstärkt bemanning och studiepass.

Arbetet inom trygghet och studiero fortsätter och arbetsgruppen Trygghet och säkerhet arbetar enligt plan vidare med att tillse beredskap genom kompetensutveckling och tekniska lösningar. I skolhusen pågår arbete utifrån tidigare uppföljning och åtgärder och förbättringar verkställs. Uppföljning kommer att ske i april. Det kan konstateras att insats som skolvärd på Agneberg får effekt. Miljön utanför klassrummen beskrivs som lugnare och oroligheter kan hanteras. I skolhuset Sinclair är nästa steg att arbeta för att elevgrupper möts på ett naturligt sätt i skolhuset. En ökad frekvens av vuxennärvaro har haft tydlig effekt. Matsalskö på Agneberg är dock fortsatt ett bekymmer. Skolan har arbetat för att genom schemalösningar öka spannet för lunch. Rektorer pekar nu på att det som krävs är ett ökat flöde in i matsalen. Detta är lyft med ansvarig för matsalen.

Under hösten 2023 planeras att skolhus Agneberg ska testa en app för larm och kommunikation. Inventering pågår gällande behov av utrustning så som mobiltelefon till lärare. Skolhus Östrabo 1 kommer att utrustas med trådbundet högtalarsystem.

Sammanfattningsvis behöver gymnasieskolan fortsätta arbetet kring trygghet och säkerhet och för ökad studiero för att höja studieresultaten. Den insats som genomförs på bredden i hela förvaltningen förväntas bidra till ökade studieresultat genom ett ökat fokus på språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.

2.9 Fördjupad beskrivning av gymnasieskolans systematiska kvalitetsarbete

Uppföljning och utvärdering av tidigare formulerade åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Trygghet- minska trängsel i matsalar; Agneberg och Sinclair	GY	Delvis	Färdigställande av Agnebergs matsal för att minska köer behövs	Våren 2023
Kompensatoriska åtgärder och studiestöd	GY	Ja	Statsbidraget avslutas. Studiestöd sker under våren 2023 inom ordinarie organisation	2022
Omorganisation Elevassistenter	GY/EC Elevhälsa	Ja	Elevassistenter organiseras under samma enhetschef från och med 2023.	2022- Avslutas

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt, SKUA	GY	Delvis	Fortsatt arbete genom Skolverkets moduler sker under 2023.	2022-2024
Ledarskap i klassrummet	GY	Ja	Ledarskap i klassrummet fortsätter i form av kompetensutvecklingsinsats inom SKUA.	2022- Avslutas och övergår i SKUA
Alternativ studieväg	GY	Delvis	Alternativ studieväg utökas med lokaler inför skolstart hösten 2023 då ytterligare elever startar på enheten.	2022-2024
Trygghet och säkerhet	GY	Nej	App för larm och kommunikation implementeras inom skolhus Agneberg. Trådbundet högtalarsystem installeras på skolhus Östrabo 1	2022-2023

Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys

Trygghet och säkerhet

Arbetsgruppen för gymnasieskolan gällande Trygghet och säkerhet har fortsatt att träffas regelbundet. Under perioden har test av appfunktion för larm, kommunikation och information utvärderats inom gymnasiesärskolan.

Gymnasieskolan arbetar vidare med förebyggande åtgärder för att öka den upplevda tryggheten. Det finns en strävan efter att socialpedagogisk resurs ska finnas i skolhusen. Behov finns av att stärka beredskap och arbeta förebyggande inom trygghet och säkerhet. Nästa steg är att bredda försöket med tekniska lösningar för larm och kommunikation vid allvarliga kriser, tex pågående dödligt våld, PDV. Det kommer att göras i skolhus Agneberg som första skolhus. I skolhus Östrabo 1 planeras nästa steg vara i riktningen att kunna installera trådbundet högtalarsystem.

Under våren 2023 genomförs uppföljning av den enkät som gjordes hösten 2022 kring Trygghet och studiero. I skolhus Östrabo Y har en handlingsplan arbetats fram med fokus på arbetsmiljö genom exempelvis att tydliggöra och medvetandegöra ordningsregler och åtgärdstrappan. Arbetet dokumenteras inom ramen för systematiskt arbetsmiljöarbete, SAM, men förväntas ge effekt inom trygghet och studiero.

Sammanfattningsvis fortsätter det systematiska arbetet kring trygghet, studiero och säkerhet. Gymnasieskolan tar initiativ för ökad beredskap och säkerhet i samverkan med kommunens säkerhetschef samt polisen.

Kunskapsresultat/ måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys

Rapporteringen för T1 har framför allt fokus på prognos gymnasieexamen för kommande avgångselever. Till stöd för analys används underlag som kurser med hög risk för F, närvaro och avhopp/byten samt den elevuppföljning som görs inom rektorsenheten.

Rektorerna har gjort prognos för varje program, se tabell nedan. Nästa läsår kommer

prognosarbetet utvecklas med hjälp av beslutstöd. Det förväntas resultera i att bättre kunna analysera utifrån kön och årskurs samt resultat på nationella prov.

Program	Prognos T1 Gymnasie examen	Status
BA	75	
BF, GLUAG, RL	85	
EE	85	
EK	89	
ES	54-73	
FT	96	
GLUÖY	100	
HA	100	
HV	89	
IN	80	
NA	80	
SA	87	
SPINT	75	
TE	Flickor 88, Pojkar 70	
VF	87	
VO	63	

För gymnasieskolan totalt sett ser det fortsatt stabilt ut när jämförelse görs med tidigare år. Vård- och omsorgsprogrammet samt Estetiska programmet avviker i sin prognos jämfört med övriga program. Internationella inriktning, SPINT avviker i jämförelse med tidigare år. Elevunderlaget är betydligt lägre, vilket gör att det inte är direkt jämförbart. Söktrycket till SPINT har svängt kraftigt och det är idag inte elevers förstahandsval i samma utsträckning.

Vård- och omsorgsprogrammens rektor lyfter i sin analys fram matematik och engelska som ämnen där eleverna i lägre utsträckning når godkända betyg. Så ser det ut i alla tre årskurserna inom VO. Det har också i vissa klasser varit bekymmersamt med studiero och motivation. Rektor beskriver insatser kring ett antal elever för att få förutsättningar för bättre studiero. Frånvaron är hög på VO. I år har elever i åk 1 ovanligt hög frånvaro. Eleverna med hög frånvaro har haft det även under tiden i grundskolan. Åtgärder för ökad närvaro för elever med mycket hög frånvaro har hittills inte givit önskad effekt.

Lärlingsutbildningarna, GLU, skiljer sig åt vid jämförelse mellan GLU på Agneberg (prognos 85%) och GLU på Östrabo Y (prognos 100%). Det är olika nationella program i botten och differensen har minskat senare år eftersom GLU på Agneberg har höjt resultaten. En av orsakerna som lyfts fram i analys är att elever gör felval till lärlingsutbildning. För att trivas på lärlingsutbildning behöver eleven vara motiverad i yrket och skoldagarna med annat än yrkeskurser är ofta komprimerade. Det är inte alltid elever som börjar på lärlingsutbildning förberedda på. Detta lyfts därför fram särskilt i information till elever och vårdnadshavare inför valet till gymnasieskolan.

Estetiska programmet, ES, avviker med en lägre prognos än övriga högskoleförberedande program. I rektors analys konstateras att det fortsatt är så att eleverna har ett mående som påverkar resultat. Studieresultaten har blivit bättre men årets avgångselever har i lägre grad uppnått godkända betyg. Det finns 22st elever med frånvaro över 50%.

Internationell profil inom Ekonomi och Samhäll (SPINT) har lägre prognos än motsvarande program. Rektors analys visar att fler elever än tidigare i avgångsklass rapporterats till CSN för hög frånvaro.

Kompetensutvecklingsinsatsen inom Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt, SKUA, pågår och genomförs på bredden med samtliga lärare. Insatsen följs upp separat och insatsen förväntas få effekt både inom trygghet och studiero samt studieresultat.

Sammanfattningsvis är bedömningen att studieresultat för gymnasieskolan totalt är stadigt. Det finns skillnader i resultat mellan program som behöver förklaras om prognosen håller. Varje program arbetar med de elever som riskerar att inte nå gymnasieexamen. Vård- och omsorgsprogrammet samt Estetiska programmet behöver särskilt arbeta för ökat resultat och lärlingsutbildningarna behöver fortsätta att stärka information till elever och vårdnadshavare samt studie- och yrkesvägledare inför valet till gymnasiet.

Problemformuleringar samt orsaker till problem

- Det finns en upplevd otrygghet bland gymnasieskolans elever och personal.
- Kompetens och beredskap kring hur vi förebygger och agerar i kritiska situationer behöver uppdateras och hanteras likvärdigt inom gymnasieskolan.
- Gymnasieskolans elever är i behov av fortsatt stöd för att nå gymnasieexamen.

Åtgärdsplan för nya åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter på kort/ lång sikt	Start- och planerat slutdatum

Behov av stöd från huvudman

2.10 Fördjupad beskrivning av gymnasiesärskolans systematiska kvalitetsarbete

Uppföljning och utvärdering av tidigare formulerade åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Bedömning Betygsanalys Kollegialt arbete Dokumentation	GYSÄR	Vi har hittat en plattform att arbeta vidare utifrån och fått en förståelse för vart våra styrkor och svagheter finns med hänsyn till formativ bedömning.	Lärare kommer att få utbildning inom Loop me genom SKUA. Kollegialt arbete med Betyg och provning (De allmänna råden)	Pågående
APL APL-samordnare Kartläggning elev	GYSÄR	Fler elever är ute på APL än tidigare från alla program.	Arbeta fram ett dokument (som kan stötta APL-platsen) för att kartlägga elevens förmåga med hänsyn till att lyckas på sin APL.	Pågående
Kompensatoriska insatser Tydliggörande pedagogik Kompetensutveckling personal Handledning Pedagogiska samtal	GYSÄR	Mindre enskild undervisning. Fler elever är inne i klassrummen. Mer tydliggörande material används	Fortsätter enligt plan	Pågående- 2023
Trygghet och studiero Anpassning av enkät Kompetensutveckling habiliterings-personal Värdegrunds-arbete Främja närvaro		Fler klasser på Gymnasiesärskolan har kontinuerliga klassråd. Fler som känner till planen mot diskriminering och kränkande behandling. Färre elever upplever sig kränkta av personal. Minskad frånvaro.	Fortsätta att utbilda personal inom de funktionsnedsättningar våra elever har.	Pågående
Utbildning för lärare- LoopMe genom SKUA.	GYSÄR	Nej	Tydlig dokumentation för elevers lärande	2023-24

Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys

Enkät - Fler klasser på Gymnasiesärskolan har kontinuerliga klassråd. Resultatet på enkäten är bättre, utifrån hur många som känner till planen mot diskriminering och kränkande behandling. Färre elever upplever sig kränkta av personal. Enkäten visar att det finns elever som upplever diskriminering. Detta behöver utredas och eventuellt behöver en handlingsplan upprättas.

Närvaro - Användandet av rutin för att främja närvaro har bidragit till att elever med hög frånvaro nu är mer i skolan. Rutinen implementeras fortsatt för att främja närvaro så att alla

arbetslag är trygga med hur man ska gå tillväga om en elev har mycket frånvaro.

Tillbud - Antalet tillbud har minskat. En situation på IP skapade ett stort antal isolerade tillbud. Utvärdering av app för larm och kommunikation görs och utbildning för personal gällande funktionsnedsättningar sker fortsatt.

Kunskapsresultat/ måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys

Vid uppföljning används bedömning, elever på APL samt effekt av kompensatoriska åtgärder och insatser. Gymnasiesärskolan deltar i projektet Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt, SKUA, vilket syftar till en ökad måluppfyllelse. Vid en analys av antal elever som inte når upp till betygsnivå E på nationella program finner vi att 7 elever saknar underlag för betygsättning.

Problemformuleringar samt orsaker till problem

Det finns behov av att stärka arbetet kring den psykosociala arbetsmiljön för eleverna så att de med IF och tilläggsdiagnoser så som autism, ADHD m.fl. klarar av att delta i planerade studier.

Åtgärdsplan för nya åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärden/ insatsen	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter (på kort/ lång sikt)	Start- och planerat slutdatum

Behov av stöd från huvudman

2.11 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.

Enhet

Vuxenutbildningen

Kommentar

Tertial 1 2023

Verksamheten visar en god måluppfyllelse i de allra flesta utbildningar, med vissa undantag som matematik och utbildningar som har hög andel avbrott. Arbetet med att minska avbrott är en prioriterad åtgärd och gäller bland annat gymnasiala allmänna med ca 30% avbrott och vissa YH-utbildningar så som Marin serviceingenjör med 11 avbrott tidigt i utbildningen. Det ses en tydlig koppling, oavsett utbildningsform, mellan hög närvaro och god måluppfyllelse. Det ses också en tendens till att de elever som har störst behov av stöd, inte utnyttjar sådant stöd, som handledning. Inom svenska för invandrare har flera fördjupningar genomförts för att identifiera frånvaroorsaker och åtgärder pågår för att minska frånvaron. Vad gäller sfi ses en återhämtning efter pandemin där resultat i nationella prov och tid i kurs till betyg har stabiliserats i positiv mening.

2.12 Fördjupad beskrivning av vuxenutbildningens systematiska kvalitetsarbete

Uppföljning och utvärdering av tidigare formulerade åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Kunskapsbedömning	Planerings- och utvecklingschef	Nej	Samordna verksamhetens tre pågående processer inom kartläggning och validering	Start maj 2023
Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (Nyanländas lärande)	Ledningsgrupp + processledare	Nej	Arbete enligt åtgärdsplan, start med moduler V23	V22 – V24
Kartläggning och bedömning (Nyanländas lärande)	Ledningsgrupp + processledare	Nej	Arbete enligt åtgärdsplan, workshop med all pedagogisk personal i november 2022	V22 – V24

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Minska avbrott	Enhet för gymnasiala allmänna kurser	Nej	Utökad information före och under studier	V22 - V23

Kunskapsbedömning

Verksamheten har sett över möjligheter att digitalisera den kunskapsbedömning som görs för att bedöma elevers förutsättningar att tillgodogöra sig utbildning, vilket ligger till grund för beslut om behörighet. Det går inte automatiskt koppla resultat på ett digitalt prov till elevens ansökan i elevsystemet. Åtgärden har utökats till att även omfatta vidareutveckling av själva bedömningsmaterialet. En arbetsgrupp tillsattes i september och bedömningsmaterialet för svenska som andraspråk har börjat ses över och utvecklats. Med anledning av nya krav gällande kartläggning och validering i Skollagen med start 1 januari 2023, har dock arbetet pausats och fokus läggs i stället på att ta fram rutiner för att möta de nya kraven. Den främsta anledningen till att arbetet pausas är att det finns tre processer som går in i varandra och riskerar att bli parallella spår; kunskapsbedömning, kartläggning och validering enligt Skollagen, och Skolverksinsatsen om kartläggning. Verksamheten har sökt och beviljats statsbidrag för en processledare som ska ta fram, utveckla och implementera rutiner gällande kartläggning och validering. En av processledarens uppgifter blir att sammanfoga nämnda insatser. Processledare har rekryterats och började 1 mars 2023 på 50%. Processledaren har placerats i den nya enheten för planering och utveckling där det övergripande ansvaret för utvecklingsprocessen, däribland kartläggning, lagts.

Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt

Åtgärden pågår enligt åtgärdsplan och utgår inom verksamheten mycket från boken "Att undervisa vuxna – språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt" av Annsofie Engborg. Lärledarna har börjat arbeta i LoopMe, gått en kurs i kollegialt lärande och driver insatsen på enhetsnivå. Annsofie Engborg har besökt verksamheten och haft föreläsning och workshop för all pedagogisk personal på vuxenutbildningen. Ytterligare workshop med fokus på yrkeslärare är planerad. Arbetet med Skolverkets moduler påbörjades i januari 2023. Det ses goda effekter när till exempel språk- och yrkeslärare jobbar ihop kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt. En metod som lyfts bland lärarna är kooperativt lärande vilket även gynnar elever med svenska som modersmål. Dokumentation sker i LoopMe. Det finns utmaningar i tid för lärledare kopplat till försteläraryupdraget. Arbetet inom insatsen kommer att integreras med den verksamhetsspecifika språkplan som tas fram under 2023.

Kartläggning och bedömning

Åtgärden pågår enligt åtgärdsplan. Arbetsgruppen har ägnat tid åt att kartlägga och utvärdera befintligt material för att se vad som idag fungerar bra och mindre bra, med hjälp av referensgruppen (all pedagogisk personal). Arbetsgruppen har tagit fram ett bedömningsmaterial enligt punkt 1 i insatsen, elevers behov av stöd, och punkt 2, bedömning av språknivå på modersmål. På enhetsnivå drivs arbetet av förstelärare och medlemmarna i arbetsgruppen samt i form av workshops som hålls av processledare. I november genomfördes en workshop med all personal kring materialet gällande elevers behov av stöd. Under dagen genomfördes även informationspass om extra anpassningar. Processledare ser ett fortsatt behov av att utbilda kring att genomföra extra anpassningar och elevsystemet, där

bedömningen ska dokumenteras, samt utökat samarbete med studie- och yrkesvägledarna. Nästa steg i arbetet är att bearbeta det underlag som finns gällande bedömning av språknivå svenska. Ett utökat behov av att arbeta med implementeringsdelen har identifierats. Det gäller både rutinfrågor som när, var, hur bedömningen ska göras liksom fortbildning i arbetet med att anpassa undervisningen utifrån bedömningens resultat.

Översyn av anledning till avbrott och minska avbrott

Verksamheten samlar sedan tidigare in avbrottsorsaker i kategorierna andra studier, arbete/praktik, personliga skäl, kom ej kursstart och ”vuxförordningen” (elev uteblivit från studier i tre veckor eller längre). Det pågår åtgärder inom flera av enheterna för att följa upp och förhindra avbrott. Några av åtgärderna är sammankopplade med frånvaro, då det finns ett samband mellan hög frånvaro och avbrott. Det har bland annat följts upp inom sfi studieväg 1, där det under i fyra grupper under oktober-november var en genomsnittlig frånvaro på 30-45%. Liknande uppföljning genomförs nu inom studieväg 2. Inom gymnasiala allmänna har ett antal faktorer identifierats som sammankopplade med avbrott: schemakrockar, psykisk ohälsa, hög frånvaro, elever som läser många kurser samtidigt och elever som är sent antagna. Tillsammans med studie- och yrkesvägledarna har förslag till åtgärder tagits fram, för att motverka de påverkande faktorerna till avbrott. De två åtgärderna som bedöms ge bäst resultat är schemaarbete (schematider har blocklagts utifrån ämne för att minska schemakrockar för eleverna) och utökad information till elever inför studierna.

Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys

Resultat från enkät, oktober 2022:

746 svar av 62% kvinnor, 35% män och 3% annat/vill ej uppge/icke-binär.

	Trygghet	Studiero	Trivsel
RO1	95%	86%	93%
RO2	97%	95%	97%
RO3	96%	95%	97%
RO4	96%	90%	93%
RO5	95%	88%	97%
Hela vux	96%	91%	95%

Resultaten är fortsatt höga för hela vuxenutbildningen. Det ses ett något ökat antal tillbud gällande hotfulla situationer mellan elever vilket i flera fall beror på kulturkrockar och språkförbistringar. Elev- och studeranderåd är ofta tematiska utifrån identifierade behov och elever erbjuds delta i framtagande av trivselregler. Inom YH-utbildningar har

utbildningsledarna startat med veckovisa utbildningsmöten med de studerande. Alla fem rektorsområden har upprättade planer mot diskriminering och kränkande behandling och kortversioner har tagits fram. Vuxenutbildningens drogpolicy och handlingsplan har utvecklats i form av att drogtester kommer genomföras vid misstanke.

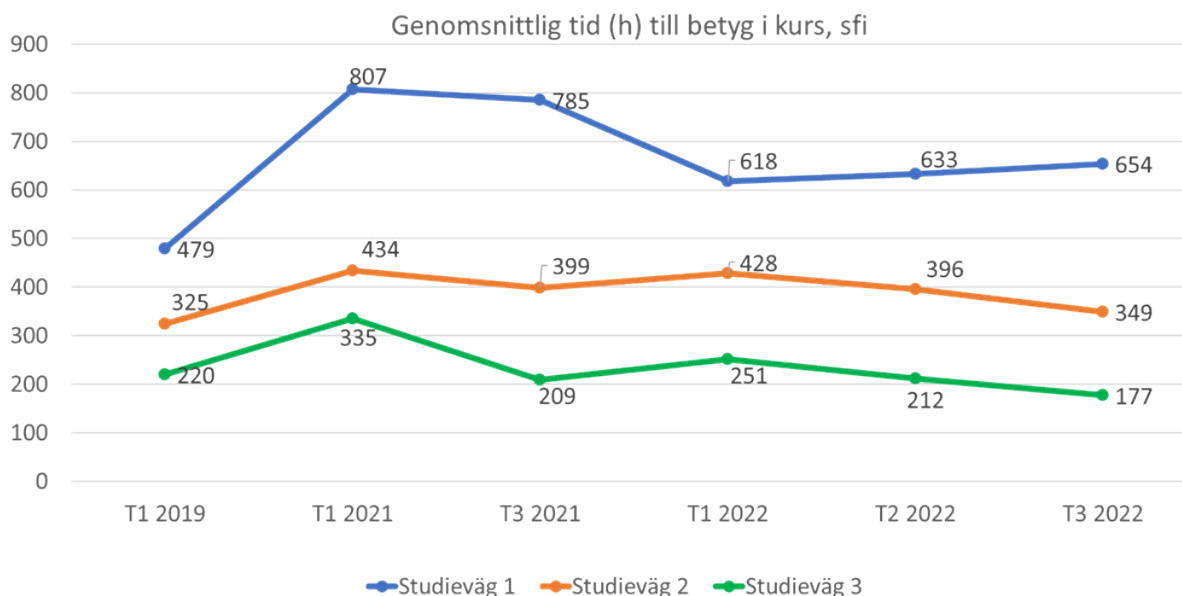
Kunskapsresultat/ måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys

Svenska för invandrare

Måluppfyllelsen under perioden ligger på 87% vilket är högre än tidigare tertial men lägre jämfört med en längre period tillbaka. Den lägre måluppfyllelsen beror till största del på två anledningar; dels ett aktivt arbete med att avsluta elever som fått undervisning motsvarande hela kursen och som slutat göra progression, dels att fler elever är återsökare. Återsökarna har ofta gått lång tid inom sfi och har bristande förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Det ses ett minskat antal avbrott inom sfi, totalt 13%. Den genomsnittliga tiden till betyg per kurs inom sfi har minskat inom studieväg 2 och 3 men ökat lite inom studieväg 1. Tiderna har gått ner efter pandemin och från det att undervisningen bedrivs på plats. Det är fortsatt relativt hög frånvaro inom sfi. En fördjupning av frånvaroorsaker visar av sjukdom och vård av barn är de vanligaste frånvaroorsakerna. Andra vanliga orsaker är besök, exempelvis hos läkare, tandläkare eller barnets skola. Elevråd har genomförts med fokus på vikten av närvaro och lärare har producerat korta filmer med information kring vilka möten som bokas om, och hur.

Elevantalet inom sfi sjunker stadigt men långsamt, med totalt 363 elever inom sfi i mars 2023, att jämföra med 413 elever i mars 2022. Antalet inom studieväg 3 sjunker något medan antalet inom studieväg 1 är kvar på samma nivå som i T3 2020. Detta innebär att eleverna inom studieväg 1, de elever som har kortast studiebakgrund och generellt har stora behov av stöd, utgör en allt större andel av alla sfi-elever. I mars utgör studieväg 1-eleverna 34% (riket 2021: 25%), studieväg 2 53% (riket 2021: 40%) och studieväg 3 13% (riket 2021: 21%).

Genomsnitt tid (h) i kurs till betyg, över tid:



Resultat på nationella prov visar en högre måluppfyllelse och en jämnare fördelning vad gäller de språkliga förmågorna. Under en längre tid har insatser genomförts inom sfi med fokus på skriva, vilket gett resultat. Under 2022 har flera riktade insatser genomförts via Skolmiljarden för att minska utbildningsskulden, så som extra handledning och fokusgrupper med inriktning på tala/samtala och skriva.

Pågående åtgärder inom sfi är uttals- och samtalsundervisning samt handledning på grupp- och individnivå. Under T3 genomförde Skolinspektionen en kvalitetsgranskning inom sfi studieväg 3 kurs C och D och fann inga utvecklingsområden.

Grundläggande och allmänna gymnasiala kurser

Inom grundläggande kurser i egen regi ses en måluppfyllelse på 96% och för gymnasiala kurser 79%. En positiv trend ses inom grundläggande matematik med 100% måluppfyllelse. Arbetslaget har bland annat fokuserat på studiescheman och att få alla elever att komma på handledning, vilket gett resultat. Arbetslaget har tillsammans kunnat erbjuda mer matematikhandledning genom att alla elever erbjuds handledning av alla lärare, vilket i praktiken lett från 1-2 handledningstillfällen per elev och vecka till 7-8 tillfällen. Andelen avbrott inom grundläggande kurser har minskat från 15% i T3 2021, 12% i T1, 6% i T2 till 8% i T3.

Inom svenska och svenska som andraspråk på grundläggande nivå har många elever behövt förlängningar för att klara delkurserna. Dessa behov har minskat något. Det beror delvis på att elevgrupperna varit lite mindre och delvis på att andelen elever från studieväg 3 varit något större under perioden.

Inom gymnasiala allmänna kurser ligger avbrotten kvar på liknande nivå som tidigare, 27% (30% i T2). Rektor har fokuserat på schemaarbete i form av blockläggning för att minska schemakrockar och utökad information till eleverna inför och under studierna. De kurser som nu liksom över tid har lägst måluppfyllelse är matematik och engelska, i synnerhet matematik 2b som i T3 2022 har en måluppfyllelse på 41%, trots utökade handledningsmöjligheter. Det ses ett tydligt mönster i att de elever som har stort behov av handledning, inte utnyttjar den.

Gällande gymnasiala allmänna kurser på distans via entreprenad ses en måluppfyllelse på 89%, något högre än tidigare, och ca 30% avbrott. Arena har ett pågående utvecklingsarbete kring likvärdig bedömning. Totalt var 702 elever från Uddevalla antagna på en kurs hos Arena under 2022. Av dessa fick 391 betyg. De vanligaste kurserna är svenska, svenska som andraspråk, matematik och engelska. Det pågår sedan tidigare ett intensifierat kvalitetsarbete av distansutbildningen med fokus på kvalitetssäkrad bedömning och kvalitetssäkrade rutiner bland annat vad gäller nationella prov.

Särskild utbildning på grundläggande och gymnasial nivå

Det finns 44 individer varav 74 kursdeltagare inom särskild utbildning. Under perioden har 4 betyg satts och 10 intyg. Inom den särskilda utbildningen har lärare utvecklat kartläggningmaterial i samverkan med Specialpedagogiska skolmyndigheten. Samtliga nya elever blir först antagna till en orienteringskurs där elevens mål med studierna tydliggörs. Utöver detta är ett viktigt syfte med kartläggningen även att elevens behov och förutsättningar synliggörs, för att kunna hjälpa eleverna med studierna på bästa sätt.

Yrkesutbildningar på gymnasial nivå

Yrkesutbildningarna har hög måluppfyllelse och de allra flesta eleverna trivs mycket bra och gör progression. Samverkan med branscherna fungerar bra och har i många fall utvecklats genom Lärlingscentrum. Fler och fler lärlingsutbildningar utformas och startas i tät samverkan med branschen, både helt nya utbildningar och utbildningar som tidigare genomförts i traditionell form med ca 15% arbetsplatsförlagt lärande. Exempel på sådana

utbildningar är städservice och restaurang och storkök. Möjligheten till lärlingsanställningar ses över, vilket skulle vara positivt för både eleven och arbetsgivaren för att bidra till att höja attraktiviteten på utbildningen.

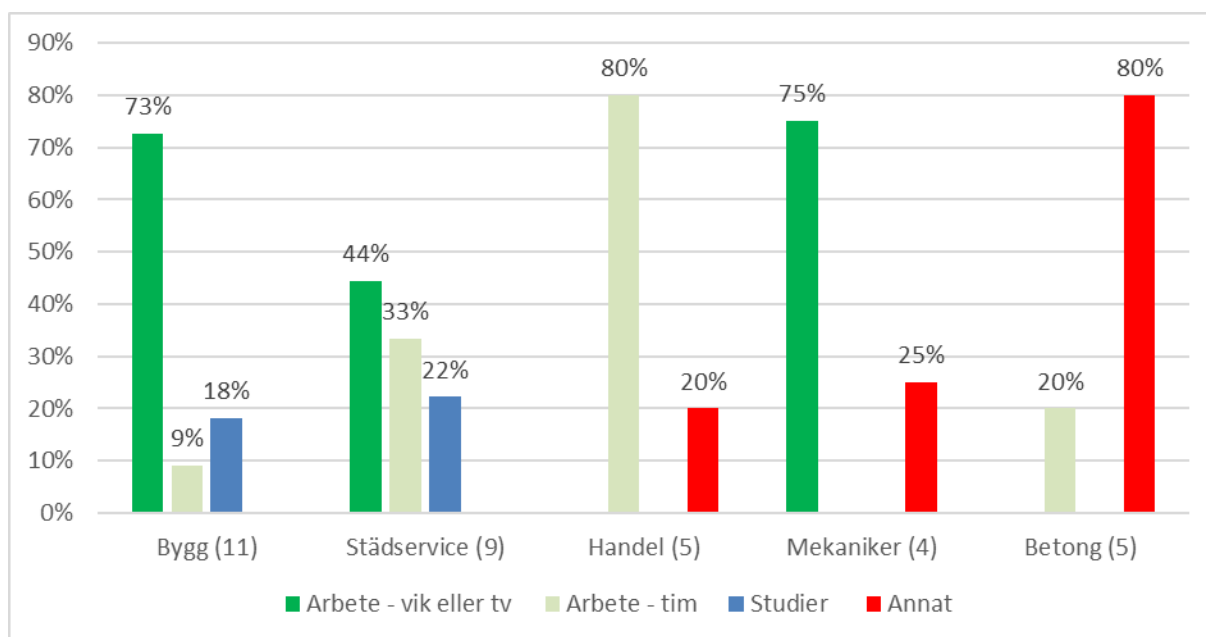
Många yrkesutbildningar erbjuds i kombination med svenska, antingen som ett färdigt paket eller endast för de elever som har behov av det. Måluppfyllelsen är lika god eller bättre för dessa elever, exempelvis 100% godkända betyg inom mekaniker liksom i bygg och städservice.

Det ses ett sjunkande söktryck till de flesta av yrkesutbildningarna, med enstaka undantag. Ej fulla elevgrupper påverkar ekonomin negativt. En åtgärd för att få fler sökande, och fler behöriga sökanden, är att sänka språkkraven vilket genomförts på bussutbildningen. Flera utbildningar ses över med anledning av ett ansträngt läge i branscherna, däribland handel och betong som pausas. Verksamheten satsar mycket på att anpassa yrkesutbildningarna utifrån arbetsmarknadens behov.

Inom vård testades under hösten 2022 en förberedande variant i kombination med svenska, där 11 elever antogs och 5 gjorde avbrott. De sex eleverna som var kvar gick sedan vidare till den ordinarie vårdutbildningen. Inom de andra vårdutbildningar ses ett ökat antal elever liksom fler som inte når målen. En orsak har varit att många elever jobbat parallellt med studierna

Flera utbildningar genomförs med lärare på deltid som inte anställda på vuxenutbildningen, det gäller framför allt lärare på gymnasiet. Det möjliggör flexibilitet och effektiv resursanvändning men ställer höga krav på både lärare och rektor gällande bland annat kvalitetsarbete och APL. Delade anställningar (ferieanställning/semesteranställning) ses över som möjlig åtgärd.

Verksamheten har tagit fram en ny rutin för uppföljning av elevers sysselsättning, som bedöms ge en bättre bild än vad nuvarande resultat gör. I dagsläget tillfrågas eleverna om sin sysselsättning innan utbildningen är klar. Från och med sommar 2023 kommer eleverna i stället tillfrågas ca 6 månader efter att utbildningen slutat.



Yrkeshögskoleutbildningar

Progressionen inom yrkeshögskoleutbildningar är överlag god och andelen avbrott har minskat något. Ett undantag är marin serviceingenjör där det fortsatt varit många avbrott. Marin serviceingenjör är en distansutbildning och trots individuella samtal med alla studerande inför utbildningsstart om vad som krävs i utbildningen, har flera försökt kombinera 100% arbete med 100% studier. Sedan tidigare har lärare och rektorer arbetat med att ge så mycket information som möjligt inför utbildningsstart, bland annat via en studerandeguide. Utbildningen Digital store manager ses över då namnet inte ger en tydlig bild av yrkesrollen, en otydlighet som kan bidra till få sökande och avbrott.

Inom YH, precis som i hela komvux, ses att många elever är ”svaga” i bemärkelsen att de har behov av stöd på flera sätt. I alla YH-utbildningar har utbildningsmöten införts, där utbildningsledarna varje eller varannan vecka träffar alla studerande. Studeranden har då möjlighet att vara delaktiga i utformningen av utbildningen och lyfta utvecklingsområden. Det är ett viktigt forum för att fånga upp om något behöver åtgärdas i kurser där konsulter undervisar. Utbildningsledarna rapporterar sammanfattningsvis vidare till rektor, vilket innebär att det också är ett verktyg för rektor att kvalitetssäkra och vid behov snabbt sätta in åtgärder. Antalet lärare som är inne i varje utbildning har minskat, en åtgärd som genomförts för att hela utbildningen ska hållas ihop på ett tydligare sätt. Dessa åtgärder bedöms ge goda effekter vad gäller minskade avbrott och de studerandes trivsel och måluppfyllelse. Det visar också kursutvärderingar som visar på hög trivsel och att de studerande är nöjda med utbildningarna.

Utbildning	Antal platser	Antagna	Avbrott	Studieuppehåll	Nuvarande antal
Skräddarna -20	14	13	3		10
Skräddarna -21	14	10			9
Skräddarna -22	14	14			13
E-com -21	32	31	1	1	29
E-com -22	32	29			29
DSM -21	25	15			15
DSM - 22	25	10	1		9
Stödpedagog	26	26	0	0	28
AUB 21	25	26	1		17
MSI 22	32	33	10	0	23
BUV 21	25	24	1	0	12
BUV 22	25	29	4	1	24

Problemformuleringar samt orsaker till problem

Inga nya problem för perioden (se uppföljning av pågående insatser).

Åtgärdsplan för nya åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärden/ insatsen	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter (på kort/ lång sikt)	Start- och planerat slutdatum

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärden/ insatsen	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter (på kort/ lång sikt)	Start- och planerat slutdatum

Behov av stöd från huvudman

Inget behov av stöd från huvudman.

2.13 Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.

Enhet

Förvaltningschef

2.14 Fördjupad beskrivning av förvaltningsledningens systematiska kvalitetsarbete

Uppföljning och utvärdering av tidigare formulerade åtgärder/ insatser

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Utveckla förvaltningsmätt och nyckeltal i alla verksamhetsformer	FC, VC	Nej	Beslut om vilka nyckeltal som ska vara förvaltningsmätt och därmed följas upp på FC-nivå.	2019 pågående
Förbättra rutinerna för övergångar mellan skolformer	VC	Delvis	-Fortsatta åtgärder kring kartläggning och mottagande på Vuxenutbildningen -Gemensam rutin för Grundskola-Gymnasium med fokus på psykisk hälsa är framtagen och gäller från läsåret 23/24.	2020 pågående

Namn på åtgärd/ insats	Ansvarig enhet/ funktion	Är mål för åtgärd/ insats uppfyllda?	Nästa steg	Start- och planerat slutdatum, status
Utveckla uppföljning av trygghet och studiero	FC, VC	Delvis	-Tydligare uppföljning mellan trygghet och studiero i uppföljning -Förändrat mått på grund av ändrad urvalsgrupp, frågeformulering och svarsalternativ i Skolinspektionens elevenkät	2021 pågående
Riktad insats för nyanlända och flerspråkiga barns och elevers lärande	VC, FC	Delvis	Insatserna inom SKUA, Bygga svenska och kartläggning är under genomförande. Fortsatt kompetensutveckling genom Skolverkssatsningen Nyanländas lärande.	2021-2024 pågående

Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys

Förskola

Nytt trygghetsmått har börjat användas under våren 2023. Revidering av underlagen till arbetslagens dokumentation av arbetet med trygghet kommer att påverka utfallet under året. Skattningen görs på en fyrgradig skala och högst skattning, 86%, får det främjande arbetet kring diskriminering och annan kränkande behandling. Lägst skattning, 45%, får ansvarstagandet för eget och andras professionella förhållningssätt.

Förskolan arbetar aktivt genom kartläggningar för att identifiera de barn som är socialt utsatta utifrån det kompensatoriska uppdraget. Att förskolan har möjlighet att erbjuda utökad vistelsetid till alla barn som har behov av det, är en faktor som påverkar och främjar barns trygghet.

Rektorernas kunskap och medvetenhet kring hur stereotipa könsnormer kan skapa olika möjlighet och rättigheter för flickor respektive pojkar, har ökat. Kunskap om att kön sällan står ensamt, utan i de allra flesta fall är kopplad till övriga diskrimineringsgrunder, är en utmaning som behöver jobbas vidare med.

Rektorerna har genomgått kompetensutveckling kring arbetet mot diskriminering och annan kränkande behandling vilket är synligt i det systematiska kvalitetsarbetet. På de enheter där rektor har varit aktiv i att driva arbetet med trygghet och studiero kan en större utveckling ses än på de enheter där rektor inte varit aktiv i lika hög utsträckning.

Arbetet med social hållbarhet har gjort trygghetsarbetet mer talbart genom gemensamma begrepp och uttryck som införts i förskolan till exempel barns integritet och samtycke.

Ett gemensamt årshjul för barnhälsomötena har implementerats under hösten 2022 vilket bidrar till en likvärdighet i barnhälsoarbetet och en ökad kunskap hos pedagogerna.

Grundskola

Samtliga skolor arbetar systematiskt med elevernas trygghet och trygghetsfrågor. Rutiner kring kränkingsanmälningar och utredningar fungerar. Dock finns det ett antal elever som

inte upplever trygghet, vilket leder till att arbetet är av fortsatt betydelse. Exempelvis upplever 366 elever av 1963 i åk F-3 att de är rädda för någon annan elev på skolan.

Gällande studiero varierar upplevelsen av studiero mellan klasser, årskullar och enheter. Flertalet enheter har intensifierat uppföljningsarbetet kring studiero. Lärare och elever arbetar tillsammans för att skapa en samsyn vad studiero är och hur det kan se ut i undervisningen. Några enheter beskriver att de arbetar med att tydliggöra elevidentitet, dvs undervisa om vilka förväntningar som finns på eleverna. Flera rektorer berättar att införande av mobilfri skoltid och begränsat datoranvändande under lektionstid förbättrar studieron för eleverna. En del av innehållet på K-dagen i mars handlade om strategier för studiero utifrån forskning för att få fler pojkar att lyckas i skolan. Rektorer lyfter ett fortsatt behov att utveckla allsidig och varierande undervisning där också det pedagogiska ledarskapet är centralt för en förbättrad studiero.

Anpassad grundskola

Det råder generellt en hög trygghet och studiero i både skola och fritidsverksamhet. Enskilda elevers behov och dagsform kan påverka främst studieron. Det är viktigt att ta hänsyn till enskilda elevers behov och dagsform för att skapa en trygg lärmiljö.

För att utvärdera elevernas upplevelser anpassas kartläggningen till eleverna och olika metoder används som trygghetsenkät, trygghetsvandring, observationer och uppföljningssamtal med vårdnadshavare.

För att förbättra studieron arbetar en enhet med att skapa gemensamma lektionsstrukturer med tydliga rutiner och enhetligt bildstöd. En annan enhet fokuserar på regelbunden fysisk aktivitet, vilket visat sig ha en positiv effekt på elevernas studiero och välbefinnande.

Framgångsfaktorer i arbetet är hög personaltäthet, samarbete mellan elevhälsoteam och rektorer och gemensamma möten med grundskolan för främjande, övergripande och strategiskt arbete.

Fritidshem

Generellt sett upplever eleverna en hög trygghet på fritidshemmet. Samtliga fritidshem arbetar systematiskt med elevernas trygghet och trygghetsfrågor. Rektorer lyfter fram att personalgruppen arbetar aktivt hela läsåret med värdegrundsarbete och att skapa strukturer i verksamheten som passar eleverna utifrån olika behov och intressen. Rutiner kring kränkingsanmälningar och utredningar fungerar bra. Dock finns det ett antal elever på de flesta fritidshem som inte upplever trygghet, vilket leder till att arbetet är av fortsatt betydelse.

Gymnasiet

Arbetet inom trygghet och studiero fortsätter och arbetsgruppen Trygghet och säkerhet arbetar enligt plan vidare med att tillse beredskap genom kompetensutveckling och tekniska lösningar. Under hösten 2023 planeras att skolhus Agneberg ska testa en app för larm och kommunikation. Inventering pågår gällande behov av utrustning så som mobiltelefon till lärare. Skolhus Östrabo 1 kommer att utrustas med trådbundet högtalarsystem.

Gymnasieskolan arbetar vidare med förebyggande åtgärder för att öka den upplevda tryggheten. Det finns en strävan efter att socialpedagogisk resurs ska finnas i alla skolhus.

Under våren 2023 genomförs uppföljning av den enkät som gjordes hösten 2022 kring Trygghet och studiero. I skolhus Östrabo Y har en handlingsplan utarbetats med fokus på arbetsmiljö genom exempelvis att tydliggöra och medvetandegöra ordningsregler och åtgärdstrappan.

Anpassad gymnasieskola

Fler klasser på Gymnasiesärskolan har kontinuerliga klassråd. Resultatet på enkäten är bättre, utifrån hur många som känner till planen mot diskriminering och kränkande behandling. Färre elever upplever sig kränkta av personal. Enkäten visar att det finns elever som upplever diskriminering. Detta behöver utredas och eventuellt behöver en handlingsplan upprättas.

Vuxenutbildning

Resultaten är fortsatt höga gällande trygghet och studiero för hela vuxenutbildningen. Det ses ett något ökat antal tillbud gällande hotfulla situationer mellan elever vilket i flera fall beror på kulturkrockar och språkförbistringar. Elev- och studeranderåd är ofta tematiska utifrån identifierade behov och elever erbjuds delta i framtagande av trivselregler.

Alla fem rektorsområden har upprättade planer mot diskriminering och kränkande behandling och kortversioner har tagits fram. Vuxenutbildningens drogpolicy och handlingsplan har utvecklats i form av att drogtester kommer genomföras vid misstanke.

Kunskapsresultat/ måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys

Förskola

Lär miljörerna är mer språkutvecklande; mer visuellt stöd, material och miljöer är mer genomtänkta, litteraturen som finns i olika miljöer är medvetet vald och kopplad till det normkreativa arbetet. Personalen på förskolorna har genom samtal med vårdnadshavare fått indikationer på att den undervisning som bedrivs på förskolan har goda effekter på barns ordförråd.

Förskolans arbete med Skolverkets riktade insats för nyanlända barn och elevers lärande pågår och kompetensutveckling i kollegiala lärgrupper har startat i januari 2023. Rektorer kan redan se en begynnande positiv påverkan av insatsen i utbildningen och undervisningen. SKUA – språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt – bidrar till ökad likvärdighet, tillgänglig litteratur, engagemang, förståelse för andra och får direkt effekt för barnens utveckling.

Förskolans språkmått svarar på frågan i vilken utsträckning förskolan ger barn förutsättningar till utveckling och lärande genom att enhetens personal och rektor tillsammans skattar sig på en fyrgradig skala. Lägstanivån har höjts, då ingen skattar sig på den lägsta graden, men visuellt stöd ligger fortfarande lågt i bedömningarna. Visuellt stöd är gynnsamt för både flickor och pojkar, dock erbjuds visuellt stöd oftare till pojkar än till flickor.

Riktade insatser genomförda av spetskompetens som logoped och specialpedagog ger resultat.

Grundskola

Generellt sett har samtliga årskullar en positiv progression och utvecklas i sitt lärande över tid. Nuvarande årskurs 9 följer tidigare årskullars trend. Prognosen är att resultatet hamnar på 220 i meritvärde och 87% blir behöriga till yrkesförberedande gymnasieprogram. Flickor har en tendens att få högre betyg eller bedömning än pojkar och högre andel pojkar riskerar att ej nå godkänd nivå. En lägre gymnasiebehörighet har observerats hos årskull 2010 (nuvarande åk 6), beroende på lägre kunskaper inom matematikämnet.

Elever i behov av stöd gör inte lika stor progression över tid, kunskapsutvecklingen tenderar att ligga kvar inom samma bedömning eller betyg. Antalet åtgärdsprogram ökar med ålder och fler pojkar än flickor har åtgärdsprogram. Skolorna genomför utvecklingsarbete i syfte att anpassa undervisningen efter de olika elevgrupperna och stärka likvärdigheten i undervisningens kvalitet inom skolan.

Utvecklingsarbetet kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt har startats upp på

samtliga skolor. Rektorer beskriver hur valt innehåll i lärares kompetensutveckling är ligger i linje med skolans lokala systematiska kvalitetsarbete. På så vis har insatsen förankrats i verksamheten och skapat ett brett engagemang och delaktighet hos lärarna.

I Skolverkets riktade insats ingår även fortbildning i kartläggningsmaterialet Bygga svenska. Under kommande läsår kommer 15 lärare på de skolor som har flest elever som läser svenska som andraspråk erbjudas 10% nedsättning i tjänst för att fördjupa sig i materialet och därefter sprida kompetensen på skolorna.

En arbetsgrupp i matematik har bildats för att påbörja planarbetet och gruppen träffas regelbundet under vårterminen. Kartläggning av skolornas lokala planer har genomförts och skrivarbete pågår med liknande struktur som i Läs- och skrivplanen.

Anpassad Grundskola

Elevgrupperna har generellt god måluppfyllelse. Uppföljning av elevernas lärande visar på en fortsatt utveckling av elevers uttrycksformer och kommunikation.

Kommunikationsplanen är under utveckling och arbetet fortsätter enligt den plan som finns genom observationer av interaktioner och förutsättningar i den fysiska lärmiljön. Under observationerna framkommer det överlag att det finns en god lärmiljö, som främjar kommunikation och interaktion i undervisning och andra sociala sammanhang. Arbetet har genom observationerna och kollegiala träffar ökat medvetenheten hos lärarna hur en kommunikationsfrämjande skolmiljö utvecklas.

Utvecklingsarbetet inom språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt har startats upp och kopplats an till kommunikationsplanens observationer

Fritidshem

Samtliga fritidshem deltar i insatsen kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt och har skapat förutsättningar för kollegialt lärande på temat. Insatsen kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt har bidragit till det gemensamma lärandet hos personalen och därigenom minskat kunskapspridningen inom uppdraget på fritidshemmet.

Gymnasiet

Prognos för gymnasieexamen visar på stabilt, eventuellt något lägre, resultat för gymnasieskolan totalt sett. Prognoserna varierar från en lägsta nivå hos Estetiska programmet (54-75%), Vård- och omsorgsprogrammet (63%) till Fordons och transportprogrammet (96%) och Handel- och administrationsprogrammet med prognos 100%. Varje program arbetar med de elever som riskerar att inte nå gymnasieexamen. Vård- och omsorgsprogrammet samt Estetiska programmet behöver särskilt arbeta för ökat resultat och lärlingsutbildningarna behöver fortsätta att stärka information till elever och vårdnadshavare samt studie- och yrkesvägledare inför valet till gymnasiet.

Vid flera program med lägre prognos för gymnasieexamen lyfts stor frånvaro hos elever som bidragande orsak till resultatet.

Kompetensutvecklingsinsatsen inom Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt, SKUA, pågår och genomförs på bredden med samtliga lärare. Insatsen följs upp separat och insatsen förväntas få effekt både inom trygghet och studiero samt studieresultat.

Anpassad Gymnasieskola

Gymnasiesärskolan deltar i projektet Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt, SKUA, vilket syftar till en ökad måluppfyllelse. Vid en analys av antal elever som inte når upp till betygsnivå E på nationella program finner vi att 7 elever saknar underlag för betygsättning.

Vuxenutbildning

Verksamheten visar en god måluppfyllelse i de allra flesta utbildningar, med vissa undantag som matematik och utbildningar som har hög andel avbrott. Arbetet med att minska avbrott är en prioriterad åtgärd och gäller bland annat gymnasiala allmänna med ca 30% avbrott och vissa YH-utbildningar så som Marin serviceingenjör med 11 avbrott tidigt i utbildningen. Det ses en tydlig koppling, oavsett utbildningsform, mellan hög närvaro och god måluppfyllelse.

Det ses också en tendens till att de elever som har störst behov av stöd, inte utnyttjar sådant stöd, som handledning.

Åtgärden "Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt" pågår enligt åtgärdsplan och utgår inom verksamheten mycket från boken "Att undervisa vuxna – språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt" av Annsofie Engborg. Lärledarna har börjat arbeta i LoopMe, gått en kurs i kollegialt lärande och driver insatsen på enhetsnivå. Arbetet med Skolverkets moduler påbörjades i januari 2023. Det ses goda effekter när till exempel språk- och yrkeslärare jobbar ihop kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt. Arbetet inom insatsen kommer att integreras med den verksamhetspecifika språkplan som tas fram under 2023.

Problemformuleringar samt orsaker till problem

Förskola

Kunskapen bland pedagogerna om hur barnens faktiska språkmiljöer och språkerfarenheter ser ut i alla geografiska områden behöver öka. Utveckling pågår av användarvänligt kartläggningmaterial som ringar in barnens språkdomäner.

Det finns ett generellt behov av att utveckla samverkan med hemmen ytterligare genom att exempelvis göra den pedagogiska dokumentationen mer tillgänglig för vårdnadshavare.

I enheternas SKA-dokumentation är det flera betydelsebärande områden som saknas eller skrivs fram i begränsad utsträckning. Förvaltningen arbetar med att utveckla stöd för rektor i sin dokumentation av SKA och det kommer att undanröja bristen på dokumenterat arbete.

Grundskola

Alltför högt antal elever bedöms vara i behov av särskilt stöd inom grundskolan. Tillsammans med ekonomiska åtgärder för att komma i balans är detta det mest väsentliga problemområdet som är identifierat.

Anpassad Grundskola

Lokalernas utformning tillgodoser inte alltid elevernas behov av att få undervisning i mindre gruppering och försvårar därmed utformning av undervisningen. Det finns fortsatt behov av att utveckla lokaler, hjälpmedel och utbud av aktiviteter.

Svårighet finns att samla stödassistenter, som är den största personalgruppen, till utvecklingsarbete och kompetensutveckling.

Fritidshem

Problem finns att få ekonomiska resurser att räcka till för elever i behov av stöd under fritidshemstid. Stödet prioriteras under skoltid men inte i fritidshemsverksamheten.

Konkurrens från andra fritidsaktiviteter som anordnas kostnadsfritt av kommunen medför att

vårdnadshavare, av ekonomiska skäl, avstår fritidsverksamhet trots att denna verksamhet gynnar elevens lärande och utveckling.

Gymnasieskola

Det finns en upplevd otrygghet bland gymnasieskolans elever och personal.

Kompetens och beredskap kring att förebygga och agera i kritiska situationer behöver uppdateras och hanteras likvärdigt inom gymnasieskolan.

Gymnasieskolans elever är i behov av fortsatt stöd för att nå gymnasieexamen.

Anpassad Gymnasieskola

Det finns behov av att stärka arbetet kring den psykosociala arbetsmiljön för eleverna så att de med IF och tilläggsdiagnoser så som autism, ADHD m.fl. klarar av att delta i planerade studier.

Vuxenutbildning

Inga nya problem för perioden.

Åtgärdsplan för nya insatser/ åtgärder

Namn på åtgärd/ insats	Bakgrund till åtgärden/ insatsen	Ansvarig enhet/ funktion	Mål (uppföljningsbara)	Förväntade effekter (på kort/ lång sikt)	Start- och planerat slutdatum

Pågående arbete under hela 2023 utifrån uppföljning av tidigare formulerade åtgärder och insatser, vilket innebär att inga nya åtgärder skrivs fram nu.

Behov av stöd från huvudman



Tjänsteskrivelse
Barn och utbildning

2023-05-23

1(1)

Dnr BUN/2023:530

Handläggare

Nämndsekreterare Pernilla Gustafsson

Telefon +46522697002

pernilla.gustafsson@uddevalla.se

Slutlig antagningsorganisation gymnasieskolan 2023-2024

Sammanfattning

Information lämnas om Slutlig antagningsorganisation gymnasieskolan 2023-2024

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-05-23

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen



Tjänsteskrivelse
Barn och utbildning

2023-05-23

1(1)

Dnr BUN/2023:23

Handläggare

Nämndsekreterare Pernilla Gustafsson

Telefon +46522697002

pernilla.gustafsson@uddevalla.se

Information om Delårsbokslut april 2023 Barn och utbildningsnämnden

Sammanfattning

Information lämnas om barn och utbildningsnämndens delårsbokslut april 2023

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsnämndens tjänsteskrivelse 2023-05-23

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen



Tjänsteskrivelse
Barn och utbildning

2023-05-23

1(1)

Dnr BUN/2023:601

Handläggare

Nämndsekreterare Pernilla Gustafsson

Telefon +46522697002

pernilla.gustafsson@uddevalla.se

Information om internkontrollrapport 2023 – deluppföljning

Sammanfattning

En deluppföljning av internkontrollrapporten 2023 lämnas.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsnämndens tjänsteskrivelse 2023-05-23

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen



Handläggare

Verksamhetsstrateg Anna Jonsson

Telefon +46522-69 7136

anna.jonsson@uddevalla.se

Delårsrapport april 2023 Barn och utbildningsnämnden

Sammanfattning

Förvaltningen har upprättat delårsrapport per april 2023 för Barn och utbildningsnämndens verksamheter avseende uppföljning och prognos av ekonomiska och verksamhetsmässiga resultat.

Beslutsunderlag

Barn och utbildnings tjänsteskrivelse 2022-05-23

Delårsrapport april 2023 Barn och utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna upprättad delårsrapport april 2023

Staffan Lindroos
Förvaltningschef

Anna Jonsson
Verksamhetsstrateg

Beslutet och underlaget ska skickas till



Delårsrapport april 2023

Delårsrapport april 2023

Barn- och utbildningsnämnden



Innehållsförteckning

1 Sammanfattning	3
2 Ekonomiskt utfall	3
2.1 Ekonomiskt utfall Barn-och utbildningsnämnden	3
3 Uppföljning av styrkort	7
3.1 Trygghet.....	17
3.2 Arbetsmiljö	19
3.3 Kärnverksamhet	20
3.4 Företagsklimat.....	22
3.5 Valfärden.....	22
3.6 Arbetslinje.....	22
3.7 Energiförsörjning	22
3.8 God ekonomisk hushållning	22
4 Uppföljning av kommunfullmäktiges avslutade uppdrag.....	23



1 Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden arbetar för likvärdighet och kvalitet genom skolstruktur, bygga förskolor och skolor, förbättra kompetensförsörjning samt ge kompensatoriskt stöd till elever.

Nämndens prognos visar ett mindre underskott. Nämndens resultat i delårsbokslutet visar ett lågt överskott och ett resultat som är sämre än fjolåret. Nettokostnadsutvecklingen ligger på en högre nivå än föregående år. Intäkterna från statsbidrag minskar och IKE ökar. Omkostnaderna fortsätter att öka pga. inflationen. Sjuklönekostnaderna sjunker relativt kraftigt under perioden. Personalkostnadsavvikelsen är fortsatt hög men kommer att påverkas av grundskolans omställning vid nytt läsår. Avvikelseproblematik inom ett flertal grundskoleenheter samt höga kostnader för lokalanpassningar påverkar nämndens ekonomi negativt. Delar av nämndens verksamheter kommer att nå överskottsmålet. Det ekonomiska läget är fortsatt problematiskt kopplat till hög inflation och en avvikande säkerhetssituation. Investeringsnivån ligger på en relativt hög nivå. Flertalet projekt är pågående enligt plan. Förseningar i tidigare projekt gör att investeringsnivån överstiger årets investeringsbudget.

Barn- och utbildningsnämndens verksamheter har ett kärnuppdrag kring barns och elevers utbildning, från förskola till gymnasieskola/vuxenutbildning. En trygg och jämlik skola med goda studieresultat lägger grunden för Uddevalla kommun som en kommun med positiv samhällsutveckling och tillväxt.

Det systematiska kvalitetsarbetet för höjda kunskapsresultat och ökad trygghet och studiero innefattar återkommande resultatdialoger på alla nivåer. Arbetsättet syftar till god analys, likvärdighet, träffsäkra insatser, utveckling av arbetssätt och samutnyttjande av resurser.

En god arbetsmiljö är avgörande för att upplevas som en attraktiv arbetsgivare, vilket är helt nödvändigt för att möjliggöra kompetensförsörjningen framöver.

2 Ekonomiskt utfall

2.1 Ekonomiskt utfall Barn-och utbildningsnämnden

	Nettokostnad tom april 2023	Budgeterad nettokostnad tom april 2023	Avvikelse mot periodiserad budget	Prognosavvikelse helåret
Förskola	142,9	146,7	3,8	1,8
grundskola/fritidshem	312,9	307,8	-5	-11
Särskola	32,4	30,7	-1,7	-1,3
Gymnasieskolan	88	90,5	2,5	1
Vuxenutbildning	27,7	27,4	-0,3	0,8



Gemensam verksamhet	15,5	17,7	2,2	2
Kommunbidrag	564,9	564,9	0	0
Resultat	-54,5	-56,1	1,5	-6,7

	Utfall tom april	Budget tom april	Budget 2023	Prognos helår
Investeringar	19,4	35,7	107	130,1

Förskola

Förskoleverksamheten visar ett överskott i perioden och prognosen för verksamheten är fortsatt positiv. Osäkerhet finns dock i och med de många och stora lokalförändringar som sker under året. Blekets förskola har öppnat. Äsperöds förskola har flyttat till ersättningslokaler. Linets förskola kommer att utrymmas. Hälle förskola flyttar till Ljungs-Hälle och bussen på Hälle flyttas till Lane-Ryr. Sångvägens förskola kommer öppna i Hovhultskolan. Den kommunala dagbarnvårdarverksamheten upphör i sommar.

Höstens placeringar är ännu inte klara, men på många förskolor är det redan fullt vilket gör att vi redan nu vet att det kommer vara platsbrist på Sundsstrands- och Herrestadsområdet.

Ny lag för att öka deltagandet i förskolan gör kommunen skyldig att genomföra uppsökande verksamhet för barnen som inte är på förskola från det att barnet ska fylla tre år till barnet fyller sex år. Kommunen ska upplysa om förskolans syfte och barnens rätt till förskola. Det är också obligatoriskt att erbjuda och reservera plats på förskola inför hösten från det barnet ska fylla tre år, även om inte föräldrarna ansökt om det, till barn som har bott i Sverige under en kort tid.

Grundskola

Alla grundskolans enheter arbetar med att effektivisera sin organisation. Planen visar en neddragning av antalet heltidstjänster med ca 40 under hösten 2023. Dåliga delningstal på vissa enheter påverkar möjligheten att få optimala klasstorlekar och då även en förbättrad ekonomi. Slutförande av Ramneröd F-6 och 7-9 samt vissa förändringar i Hovhultsskolans lokaler inför hösten bör vara de huvudsakliga lokalkostnaderna och dessa styrs noggrant för att inte öka mer än absolut nödvändigt. Nya statsbidrag är på gång och vi ser över dessa för att eventuellt kunna utnyttja dem på bästa sätt. Precis som vi har elever i vår grundskola med stora behov ser vi också att våra kostnader för interkommunala elever med stora behov ökar.

Anpassad Grundskola

Anpassad grundskola uppvisar ett mindre negativt resultat för perioden och prognosticerar ett underskott på 1,3 mkr. Verksamheten har växt kraftigt under de senaste åren både vad gäller undervisning och fritids. Under föregående år gjordes en omorganisation av anpassad grundskola



för att möta elevernas behov på bästa sätt. Från vårterminens start finns lite över 100 elever fördelat på kommunens tre grundsärskolor, Stråket år 1-6, Källdal år 1-5 samt Norgården 6-9. Även Kajen, en förskoleklass för blivande anpassad grundskoleelever finns på Stråket. Prognosen för året innebär ett underskott främst kopplat till lönekostnader, minskat statsbidrag och köp av platser.

Gymnasieskola

Gymnasieskolans årsprognos visar mot ett positivt utfall om +1,0 mkr, även för perioden är avvikelserna mot budget positiv. De interkommunala kostnaderna, intäkterna, samt köp av plats beräknas ge ett mindre överskott för året. Bedömningen är att inte hela budgeten för utbetalning av elevpeng till Uddevalla gymnasieskola kommer att fördelas ut och ger då ett positivt utfall för året centralt. Bedömningen försvåras av att skolvalet ännu inte är klart och trolig andel elevavhopp. En lägre utbetalning av elevpeng till programmen innebär mindre medel att bedriva verksamhet för.

Rektorerna påtalar problematiken med inflationens påverkan på läromedels priser och stor försiktighet råder kring inköp. Gymnasiet har ett flertal yrkesutbildningar där vissa inköp måste göras för att överhuvudtaget kunna genomföra undervisning. Några exempel på prisökningar är drivmedel och arbetskläder +30 %, reservdelar för service och underhåll +20 %, blommor +40%, stål +25%, livsmedel +20 %, kopieringspapper över 100 %.

Höstterminen 2022 startades en alternativ studieväg upp med program för elever inom NPF spektrat som nu till hösten beräknas ha ca 20 elever. Totalt beräknas denna studieväg kunna omfatta ca 60 elever. Behoven inom NIKE-/Arbetsmarknadsavdelningen är stort och gymnasiets bidrag uppgår till 1,0 mkr samt att skolans Introduktionsprogram finansierar en tjänst via sin elevpeng inom NIKE.

Elevunderlag förändras genom att strömningarna till olika program kan variera stort mellan olika läsår. Det innebär att personalkostnaderna på programmen ofta måste anpassas utifrån nya förutsättningar. Arbete pågår ständigt med att se över personalbemanning. Individuella programmet räknar nu med att få fler elever än normalt från kommunens specialstödskola Källan, ungdomar med speciella behov och extra stora krav på stöd. Verksamheten arbetar med en lösning kring den utmaningen. Anpassningar av tjänster sker även på GLU-Östrabo, Internationell samhäll- och ekonomiprofil (SPINT), samt vård- och omsorgsprogrammet. Beslut har fattats att lägga ner SPINT i den form som finns nu då för få elever söker till programmet. En ny variant med engelskainriktning kommer att utredas som ett val inför år 2.

Teaterverksamheten som finansieras av gymnasie-medel prognosticerar ett underskott på 100 tkr.

Anpassad Gymnasieskola

Årsprognosen för anpassad gymnasieskola och LSS-verksamhet visar mot ett nollresultat på helheten. För undervisning +1,4 mkr och LSS -1,4 mkr. Inom Uddevalla anpassad gymnasieskola studerar idag 86 elever (50 från Uddevalla 36 från annan kommun). Fem elever går i gymnasieskola på annan ort. Hösten 2023 bedöms antalet elever ligga kvar på ungefär samma nivå men att andelen



elever från annan kommun ökar en aning vilket ger ökade interkommunala intäkter. Av årets blivande elever åk 1 skrivna i Uddevalla har fler än normalt ett stort behov av stöd i sin dag och allt tyder på ett ökat behov av personalresurser. Beläggningen på LSS boendet Malögården är låg och är svår att få i ekonomisk balans. Verksamheten håller ner personalresurser så gott det går för att täcka upp för de uteblivna intäkterna på elevboendet.

Vuxenutbildning

Vuxenutbildningen uppvisar ett litet negativt utfall för perioden med -0,3 mkr. Personalkostnaderna uppvisar ett positivt utfall samtidigt som övriga kostnader har stuckit i väg och intäkterna är lägre än budgeterat. Prognosen på helår är lagd med en positiv prognos om +0,8 mkr vilket medför att vuxenutbildningen uppnår överskottsmålet om 1 %. Verksamheten arbetar för att uppnå ett positivt utfall men prognosen är mycket osäker på grund av inflationen. Intäkterna i årsprognosen visar mot ett negativt utfall om -1,9 mkr som beror på lägre bidrag för utbildning. En prognos med negativ avvikelse vad avser bidrag innebär att verksamheten måste anpassa sin verksamhet vad avser kostnader. Yrkehögskoleutbildningarna köper en hel del undervisning vilket medför att kostnaden för lärare bokas som en övrig kostnad i stället för lön. Inflationen har medfört ökade kostnader på 20-30 % men verksamheten försöker hålla nere inköpen, drivmedel till fordonsutbildningarna är dock en "läromedelskostnad" som är svår att hålla nere. Vuxenutbildningen har inga direkta ökade volymökningar som är kopplat mot elevantal.

Under 2023 har arbetet med att ligga i fas med personalkostnader inom alla rektorsområden fortsatt. Bland annat så har flera tjänster inte ersatts efter uppsägningar/pension inom allmänna kurser och kursutbudet har med anledning av det i vissa fall justerats.

Förändringar av statsbidragen och det systematiska kvalitetsarbetet visar på vikten av att kombinera yrkesutbildningar med språkutbildning. Ett ekonomiskt skäl till denna förändring är att de kombinerade utbildningarna inte kräver medfinansiering.

Uddevalla Vuxenutbildning har tillsammans med Kunskapsförbundet Väst och Orust kommun bildat ett nytt primärt samverkansområde som börjar gälla 2024. Målsättningen har varit att utöka utbudet av yrkesutbildningar inom yrkesvux utan att kostnaderna ökar.

Anpassad utbildning för vuxna

Årsprognosen för anpassad utbildning för vuxna som bedrivs av vuxenutbildningen visar mot ett nollresultat. From 2022 finns den anpassade utbildningen för vuxna på Margretegårdeskolan. Antal antagna personer är för närvarande 44 elever. Tillsammans utgör dessa elever 72 kursdeltagare. Det är en likvärdig nivå på elever jämfört med 2022. Aktuella kurser på grundläggande nivå är matematik, svenska, svenska som andraspråk, teknik, samhällskunskap, engelska, hem- och konsumentkunskap, individ och samhälle samt språk och kommunikation. Aktuella kurser på gymnasial nivå är svenska, bild, engelska samt en orienteringskurs som introduktion till lärlingsutbildning. Majoriteten av eleverna går delkurser som är individanpassade.






Gemensam verksamhet

Delårsresultatet visar ett överskott och prognosen ett resultat i nivå med överskottsmål om 2 mkr. Kostnader för anpassning av lokaler beräknas ligga mycket högt men är ännu lite osäkra i tid och nivå. Omvärldsförändringar, omställningstryck samt fortsatt hög inflation är faktorer som påverkar det ekonomiska läget och förutsättningarna.

3 Uppföljning av styrkort

Indikator	Resultat kvinna T3 2022	Resultat kvinna T1 2023	Resultat man T3 2022	Resultat man T1 2023	Resultat totalt T3 2022	Resultat totalt T1 2023
Sjukfrånvaro Korttid % R12	3,92	3,33	3,44	2,96	3,8	3,23
<p>Kommentar Sjukfrånvaro korttid har, inom hela förvaltningen, minskat från 3,8 vid tertial 3 2022 till 3,2 vid tertial 1 2023. 3,2 är den lägsta nivå som redovisats sedan pandemin började.</p> <p>Förskola Korttidsfrånvaron är lägre än under de föregående två åren och ligger i nuläget på 4,33. Frånvaron under årets först månader uppvisar den topp i februari som har sin grund i virussjukdomar så års. Barnskötargruppen har större andel frånvarande än förskollärargruppen. Högst korttidsfrånvaro har visstidsanställda, vilka till största delen är barnskötare. Dessa är dock en liten grupp sett till antal.</p> <p>Åldersmässigt skiljer sig den senaste perioden från tidigare, då gruppen 50-59 år har högst frånvaro både till andel och antal.</p> <p>Grundskola Korttidsfrånvaron har gått nedåt i jämförelse med tidigare tertialer. Ett fåtal enheter har en relativt högre frånvaro som man arbetar med i samverkan med HR.</p> <p>Gymnasieskola Gymnasieskolan har fortsatt låg korttidsfrånvaro, 2,31% fördelat på 169 personer. De flesta enheter, alla utom två, ligger under 3%. Gymnasiesärskolan har högst korttidsfrånvaro under perioden, 4,4%. Det är ingen stor skillnad mellan kvinnor och män. Den åldersgrupp som har högst korttidsfrånvaro under perioden är de upp till 29 år, strax under 6%. För övriga åldersgrupper är korttidsfrånvaron låg.</p> <p>Vuxenutbildning Korttidsfrånvaron är fortsatt låg inom verksamheten. Sjukfrånvaron har inte gått upp till samma nivåer som sågs vid toppen under januari, men har ökat något under september-oktober. Generellt ses att fler faktiskt är hemma och sjukskrivna när de är sjuka, t ex förkylning.</p>						






Politiska uppdrag	Kommentar
<p>KF  </p> <p>Barn- och utbildningsnämnden har utifrån Plan Integration 2030, (Område: arbete och studier) 2021-06-10 (Dnr KS 2021/00174) fått i uppdrag att genomföra verksamhetsövergripande insatser gällande språkinsatser med svenska som huvudspår (KF ÖS 3)</p>	<p>Förskola Barn- och utbildningsnämndens uppdrag att genomföra verksamhetsövergripande insatser gällande språkutveckling med svenska som huvudspår fortsätter, liksom arbetat utifrån Skolverkets riktade insatser för språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt. Till den verksamhetsövergripande handlingsplanen knyts nu skolformsspecifika språkplaner. Förskolans språkplan är påbörjad och kommer att färdigställas under våren 2023. Språkplanen kommer att implementeras och alla enheter genomför aktiviteter för att uppnå de olika stegen, vilket ska slutredovisas kvartal 3 år 2025.</p> <p>Grundskola Utveckling av elevers språkliga förmåga är centralt för skolframgång och integration. Ett av grundskolans huvuduppdrag handlar om att tillgodose elevernas språkutveckling parallellt med uppdraget kring kunskapsutveckling och välmående. Fokus på elevers språkutveckling har förstärkts genom Skolverkets riktade insats för Nyanlända och flerspråkiga elevers lärande som knyter an till grundskolans kommungemensamma Läs- och skrivplan och den förvaltningsövergripande språkplanen. Under våren har utvecklingsarbete startats igång på samtliga enheter och fritidshem med fokus på att öka det språk- och kunskapsutvecklande arbetssättet på sina enheter.</p> <p>Gymnasieskola Förstelärare har utbildats och driver arbetet under ledning av processledare och rektorer. Samtliga lärare genomför kompetensutveckling och arbetar i utvalda moduler godkända av Skolverket inom ramen för processplanen för språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.</p> <p>Vuxenutbildning Insatsen språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) inom Nyanländas lärande pågår enligt plan, med avslut V24. Det har tagits fram ett utkast på verksamhetsspecifik språkplan som kommer färdigställas under våren. Mest prioriterat är att SKUA och språkplanen synkroniseras och att SKUA-insatsen ska leda till implementerade arbetssätt från V24 och framåt.</p>
<p>KF  Samtliga nämnder har utifrån flerårsplan 2021-2023 fått i uppdrag att tillsammans arbeta med trygghetsskapande aktiviteter. Kommunstyrelsen har fått uppdraget att leda detta arbete (KF ÖS 4)</p>	<p>Förskola Förskoleverksamheten har stort fokus på barns integritet, språkutveckling samt lärande för hållbar utveckling, vilket främjar tryggheten både för barn och andra, samt borgar för att barnen i våra kommunala förskolor växer upp till starka, demokratiska medborgare. Måltidspedagogik är ytterligare ett förhållningssätt som främjar barns självständighet och förmåga att göra kloka val för sig och samhället framgent. Utifrån arbetet med barns integritet och förskolans strategiska jämställdhetsplan, skapar enheterna samtyckeskultur, vilket ytterligare stärker barnens självständighet och trygghet.</p> <p>Grundskola Grundskolan har påbörjat ett arbete tillsammans med kommunens säkerhetschef med fokus på in- och utrymning. På ett rektorsmöte har en övergripande bild presenterats hur vi kan arbeta med frågan. I nästa steg kommer en analys genomföras på respektive enhet, eftersom enheterna har väldigt olika förutsättningar där bland annat lokaler och</p>



Politiska uppdrag	Kommentar
	<p>låsning av ytterdörrar skiljer sig åt. Hot- och våldsplanen har reviderats på elev- och medarbetarnivå och diskuterats i rektorsgruppen. Enheterna tränar regelbundet på ut- och inrymning, där rutinerna för inrymning är angelägna att fortsätt lyfta och diskutera, framförallt gällande larmning och låsning av skolans ytterdörrar.</p> <p>Gymnasieskola Arbetsgruppen för gymnasieskolan gällande Trygghet och säkerhet har fortsatt att träffas regelbundet. Under perioden har test av appfunktion för larm, kommunikation och information utvärderats inom gymnasieskolan.</p> <p>Gymnasieskolan arbetar vidare med förebyggande åtgärder för att öka den upplevda tryggheten. Det finns en strävan efter att socialpedagogisk resurs ska finnas i skolhusen. Behov finns att stärka beredskap och arbeta förebyggande inom trygghet och säkerhet. Nästa steg är att bredda försöket med tekniska lösningar för larm och kommunikation vid allvarliga kriser, tex pågående dödligt våld, PDV. Det kommer att göras i skolhus Agneberg som första skolhus. I skolhus Östrabo 1 planeras nästa steg vara i riktningen att kunna installera trådbundet högtalarsystem. Gymnasieskolan tar initiativ för ökad beredskap och säkerhet i samverkan med kommunens säkerhetschef samt polisen.</p> <p>Under våren 2023 genomförs uppföljning av den enkät som gjordes hösten 2022 kring Trygghet och studiero. I skolhus Östrabo Y har en handlingsplan satts med fokus på arbetsmiljö genom exempelvis att tydliggöra och medvetandegöra ordningsregler och åtgärdstrappan.</p> <p>Vuxenutbildning Verksamheten arbetar ständigt för att främja trygghet och studiero i utbildningen. Två gånger per år ges alla elever och studerande möjlighet att svara på en enkät om trygghet, studiero och trivsel och en gång per år frågor om diskriminering och kränkande behandling. Resultaten följs upp på gruppnivå och utgör underlag till åtgärder. Arbetet dokumenteras i enheternas planer mot diskriminering och kränkande behandling.</p>
<p>KF Samtliga nämnder har utifrån flerårsplan 2021-2023 fått i uppdrag att tillsammans förbättra den drogförebyggande samordningen. Kommunstyrelsen har fått uppdraget att leda detta arbete (KF ÖS 5)</p>	<p>Förskola Fokuserat arbete - allt från måltidspedagogik till jämställdhet - ska ge barn förutsättningar att bidra i ett demokratiskt samhälle. Barn som undervisats i sin rätt till personlig och kroppslig integritet lär sig också att säga nej. Målet är barn som gör hållbara val för sig själv och samhället.</p> <p>Grundskola Grundskolans drogförebyggande organiseras inom elevhälsan på respektive enhet. Samtliga enheter har också en lokal handlingsplan och drogpolicy. För att säkerställa ett kvalitativt stöd för enheten har ett bredare ägarskap skapats i dessa frågor där ansvarsområdet ska finnas inom en specifik professionsgrupp. Målsättning är också att ta fram rutiner för samarbete med enheten för trygghet och samhällsskydd, socialtjänst och polisen.</p> <p>Gymnasieskola Funktionen drogförebyggande samordnare är viktig för gymnasieskolan eftersom funktionen medför att arbetet bedrivs på ett systematiskt sätt</p>



Politiska uppdrag	Kommentar
	<p>aktivt och reaktivt. Drogförebyggande samordnare på UG är fortsatt en del i Drogfri Ungdom som driver och samordnar det specifika drogförebyggande arbetet i kommunen. Det finns samverkan mellan polis och kommunen för att med metoden göra en plats tryggare för kommunens invånare.</p> <p>Drogförebyggande samordnaren på UG har fortsatt uppdraget att kunskapshöja och informera elever, föräldrar och personal på UG och kopplar även på friskolorna och enligt plan fortsätter nu arbetet i skolhusen Sinclair och Östrabo Yrkes.</p> <p>Drogtester görs på ytterligare några yrkesprogram i förebyggande syfte och till hösten planeras en större satsning på Östrabo Yrkes.</p> <p>Drogförebyggande samordnare ingår i arbetsgruppen Trygghet och säkerhet på gymnasieskolan.</p> <p>Vuxenutbildning Vuxenutbildningen har inte genomfört några riktade insatser utifrån det här uppdraget.</p>
<p>KF Samtliga nämnder har utifrån flerårsplan 2021-2023 fått i uppdrag att tillsammans arbeta för barn och unga på Tureborg. Kommunstyrelsen har fått uppdraget att leda detta arbete (KF ÖS 5)</p>	<p>Arbete pågår för byggnation av ersättningslokaler till de förskolor som finns i området, vilket skulle möjliggöra ökad trygghet och högre målpuppfyllelse.</p>
<p>KF ❤️ Kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden och kultur- och fritidsnämnden har utifrån flerårsplan 2023-2025 fått i uppdrag att gemensamt arbeta med förebyggande verksamheten. Kommunstyrelsen har fått uppdraget att leda detta arbete.(KF ÖS 5)</p>	<p>Förskola Förskola av hög kvalitet är den mest framgångsrika förebyggande insatsen samhället kan göra. Det är oroande att personaltätheten i de kommunala förskolorna har en nedåtgående trend och verksamheten arbetar för ökning av personaltätheten. Utöver det har verksamheten fokus på organisation och arbetssätt.</p> <p>Grundskola Verksamheten är en del av kommunens förvaltningsövergripande arbete. Att samla alla förebyggande insatser under ett projekt underlättar uppföljning av hur insatserna samspelar och komplettera varandra. Projektet med "tidiga samordnade insatser" (TSI) leds av grundskolan tillsammans med socialtjänsten och det ännu är för tidigt att utläsa effekterna men positiva tendenser kan anas.</p> <p>Gymnasieskola Gymnasieskolan har ett pågående utvecklingsarbete som syftar till att elevhälsoarbetet ska vara en del av hela skolans arbete och inte ett eget spår. Utöver detta pågår förebyggande arbete inom drogförebyggande, trygghet och säkert samt arbetsmiljö. Gymnasieskolan samverkar med förskola och grundskola för att arbeta fram handlingsplan för psykisk hälsa. En fortbildningsinsats för elevhälsan genomförs under 2023 gällande psykisk ohälsa och suicidprevention (med medel från Hälsopolitiska rådet). Insatsen syftar till att förebygga psykisk ohälsa och främja psykisk hälsa genom att utveckla gymnasieskolans arbete på gruppnivå med information och övningar till alla elever i åk 1, åk 2 och åk 3. Läsåret 23/24 arbetar gymnasieskolan vidare med en progression i arbetet med psykisk hälsa för att hjälpa elever med sunda och hållbara strategier för framtiden.</p> <p>Vuxenutbildning</p>


Politiska uppdrag	Kommentar
	<p>Vuxenutbildningen arbetar förebyggande i och med att målgruppen till stor del består av individer som finns i utanförskap eller riskerar att finnas i utanförskap. Verksamheten arbetar aktivt med att utöka vårdutbildningen och att erbjuda flera varianter och validering. Exempelvis finns vårdutbildning med och utan svenska, i form av distans, lärling och ordinarie skolförlagd och verksamheten har också skapat en utbildning mot servicemedarbetare i sjukhusmiljö. Verksamheten utför också uppdragsutbildning inom vård.</p>
<p>   Barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden har utifrån flerårsplan 2023-2025 fått i uppdrag att arbeta med barn med särskilda behov. (KF ÖS 5)</p>	<p>Förskola Förskoleverksamhetens dokument "Att tidigt fånga barn i behov av särskilt stöd" är en beskrivning av förskolornas stöd till barn med särskilda behov, och där beskrivs också i korthet samverkan med socialtjänst och barnhälsovård. I och med den nya lagen för Förskola för fler barn, där kommunen ska söka upp barn i språklig sårbarhet (nyanlända med flera), finns ytterligare en möjlighet till gemensamma insatser mellan socialtjänst, BVC och mötesplats Dalaberg.</p> <p>Grundskola En gemensam elevhälsoplan har tagits fram med syfte att tydliggöra den centrala elevhälsans uppdrag respektive de olika professionernas uppdrag för att främja det tvärprofessionella arbetet på skolorna. Planen syftar också till att öka likvärdigheten genom ligga till grund för upprättandet av de lokala elevhälsoplanerna på respektive enhet. Arbetsgrupper inom elevhälsan har påbörjat ett arbete att uppdatera centrala arbetsrutiner för elever i behov av stöd, mottagningsgruppen samt övergång-mottagande. Det planeras också för ett förändrat arbetssätt för Källan till att fungera mer som handledande team för enheterna. Arbeta med rutiner, samordnande av centralt stöd tillsammans med kompetensutveckling är nästa steg. En stor utmaning i arbetet med att skapa bättre förutsättningar för rätt lärmiljö för alla våra elever och på så vis få fler elever att nå gymnasiebehörighet är grundskolans strävan att komma i ekonomisk balans, detta tillsammans med förändrande statsbidrag till utökad elevhälsa.</p>
<p> Samtliga nämnder har utifrån flerårsplan 2023-2025 fått i uppdrag att arbeta med heltidsanställningar</p>	<p>På Barn och utbildningsförvaltningen är 93,4% (1830/1960) av de tillsvidareanställda också anställda på heltid (nov 2022).</p>
<p> Rapportera en sammanfattning av nulägesanalysen av kunskapsresultat/ måluppfyllelse, trygghet och studiero. Identifierade problem, orsaker till problem samt vilka åtgärder och insatser som formulerats ska framgå. Uppföljning och utvärdering av insatser ska rapporteras. Om behov finns av stöd från huvudmannen för att åtgärda ett problem som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet ska detta framgå.</p>	<p>Kunskapsresultat/ måluppfyllelse: Resultat och nulägesanalys Förskola Förskolans språkmått svarar på frågan i vilken utsträckning förskolan ger barn förutsättningar till utveckling och lärande genom att enhetens personal och rektor tillsammans skattar sig på en fyrgradig skala. Lägstanivån har höjts, då ingen skattar sig på den lägsta graden, men visuellt stöd ligger fortfarande lågt i bedömningarna. Lärmiljöerna är mer språkutvecklande; mer visuellt stöd, material och miljöer är mer genomtänkta, litteraturen som finns i olika miljöer är medvetet vald och kopplad till det normkreativa arbetet.</p> <p>Grundskola Generellt sett har samtliga årskullar en positiv progression och utvecklas i sitt lärande över tid. Nuvarande årskurs 9 följer tidigare årskullars trend. Prognosen är att resultatet hamnar på 220 i meritvärde och att 87% blir behöriga till yrkesförberedande gymnasieprogram. Flickor har en tendens att få högre betyg eller bedömning än pojkar och</p>



Politiska uppdrag	Kommentar
	<p>högre andel pojkar riskerar att ej nå godkänd nivå. En lägre gymnasiebehörighet har observerats hos årskull 2010 (nuvarande åk 6), beroende på lägre kunskaper inom matematikämnet. Elever i behov av stöd gör inte lika stor progression över tid, kunskapsutvecklingen tenderar att ligga kvar inom samma bedömning eller betyg. Antalet åtgärdsprogram ökar med ålder och fler pojkar än flickor har åtgärdsprogram.</p> <p>Anpassad Grundskola Elevgrupperna har generellt god måluppfyllelse. Uppföljning av elevernas lärande visar på en fortsatt utveckling av elevers uttrycksformer och kommunikation.</p> <p>Gymnasiet Prognos för gymnasieexamen visar på stabilt, eventuellt något lägre, resultat för gymnasieskolan totalt sett. Prognoserna varierar från en lägsta nivå hos Estetiska programmet (54-75%), Vård- och omsorgsprogrammet (63%) till Fordons och transportprogrammet (96%) samt Handel- och administrationsprogrammet med prognos 100%. Varje program arbetar med de elever som riskerar att inte nå gymnasieexamen.</p> <p>Vuxenutbildning Verksamheten visar en god måluppfyllelse i de allra flesta utbildningar, med vissa undantag som matematik och utbildningar som har hög andel avbrott. Det ses en tydlig koppling, oavsett utbildningsform, mellan hög närvaro och god måluppfyllelse.</p> <p>Generellt utifrån hela verksamheten De ämnen som har låg måluppfyllelse generellt är svenska som andra språk, matematik samt engelska inom vissa delar av gymnasieskolan.</p> <p>Kompetensutvecklingsinsats inom Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt, SKUA, genomförs enligt plan i samtliga verksamheter. Insatsen syftar till ökad måluppfyllelse samt skapa en större medvetenhet och kompetens på sikt i lärargruppen.</p> <p>Antalet elever i behov av stöd upplevs öka i verksamheterna.</p> <p>Hög närvaro hos barn/elever, i samtliga verksamheter, är en tydligt bidragande faktor till goda kunskapsresultat/hög måluppfyllelse.</p> <p>Trygghet och studiero: Resultat och nulägesanalys</p> <p>Förskola Nytt trygghetsmått har börjat användas under våren 2023. Revidering av underlagen till arbetslagens dokumentation av arbetet med trygghet kommer att påverka utfallet under året. Skattningen görs på en fyrgradig skala och högst skattning, 86%, får det främjande arbetet kring diskriminering och annan kränkande behandling. Lägst skattning, 45%, får ansvarstagandet för eget och andras professionella förhållningssätt. Förskolan arbetar aktivt genom kartläggningar för att identifiera de barn som är socialt utsatta utifrån det kompensatoriska uppdraget. Att förskolan har möjlighet att erbjuda utökad vistelsetid till alla barn som har behov av det, är en faktor som påverkar och främjar barns trygghet.</p>



Politiska uppdrag	Kommentar
	<p>Grundskola Samtliga skolor arbetar systematiskt med elevernas trygghet och trygghetsfrågor. Rutiner kring kränkingsanmälningar och utredningar fungerar. Dock finns det ett antal elever som inte upplever trygghet, vilket leder till att arbetet är av fortsatt betydelse. Upplevelsen av studiero varierar mellan klasser, årskullar och enheter. Flertalet enheter har intensifierat uppföljningsarbetet kring studiero. Lärare och elever arbetar tillsammans för att skapa en samsyn vad studiero är och hur det kan se ut i undervisningen. Flera rektorer berättar att införande av mobilfri skoltid och begränsat datoranvändande under lektionstid förbättrar studieron för eleverna. Framöver finns fortsatt behov att utveckla allsidig och varierande undervisning där också det pedagogiska ledarskapet är centralt för en förbättrad studiero.</p> <p>Anpassad Grundskola Det råder generellt en hög trygghet och studiero i både skola och fritidsverksamhet. Enskilda elevers behov och dagsform kan påverka främst studieron. Det är viktigt att ta hänsyn till enskilda elevers behov och dagsform för att skapa en trygg lärmiljö. Framgångsfaktorer i arbetet är hög personaltäthet, samarbete mellan elevhälsoteam och rektorer samt gemensamma möten med grundskolan för främjande, övergripande och strategiskt arbete.</p> <p>Fritidshem Generellt sett upplever eleverna en hög trygghet på fritidshemmen. Rutiner kring kränkingsanmälningar och utredningar fungerar bra. Dock finns det ett antal elever på de flesta fritidshem som inte upplever trygghet, vilket leder till att arbetet är av fortsatt betydelse.</p> <p>Gymnasiet Arbetet inom trygghet och studiero fortsätter och arbetsgruppen Trygghet och säkerhet arbetar enligt plan vidare med att tillse beredskap genom kompetensutveckling och tekniska lösningar. Gymnasieskolan arbetar vidare med förebyggande åtgärder för att öka den upplevda tryggheten. Det finns en strävan efter att socialpedagogisk resurs ska finnas i alla skolhus.</p> <p>Anpassad Gymnasieskola Fler klasser på Gymnasiesärskolan har kontinuerliga klassråd. Resultat på enkäten är bättre, utifrån hur många som känner till planen mot diskriminering och kränkande behandling.</p> <p>Vuxenutbildning Resultaten är fortsatt höga gällande trygghet och studiero för hela vuxenutbildningen. Alla fem rektorsområden har upprättade planer mot diskriminering och kränkande behandling och kortversioner har tagits fram. Vuxenutbildningens drogpolicy och handlingsplan har utvecklats i form av att drogtester kommer genomföras vid misstanke.</p> <p>Problem samt åtgärder Arbetet inom samtliga verksamheter gällande språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt fortsätter genom Skolverkssatsningen, Nyanländas lärande. Syftet med insatsen är högre måluppfyllelse i svenska som andraspråk, men en god språkutveckling gynnar alla barn</p>




Politiska uppdrag	Kommentar
	<p>och elever.</p> <p>Ämnet matematik visar generellt en låg måluppfyllelse och en arbetsgrupp i matematik har bildats för att påbörja planarbetet. Kartläggning av skolornas lokala planer har genomförts och skrivarbete pågår med liknande struktur som i Läs- och skrivplanen.</p> <p>Flera verksamheter uppger att antalet elever i behov av stöd upplevs öka. Enheter genomför utvecklingsarbete i syfte att anpassa undervisningen efter de olika barn/elevgrupperna och stärka likvärdigheten i undervisningens kvalitet. En välfungerande elevhälsa och kompetensutveckling till personal kring bemötande och förhållningssätt behövs också. Arbetet med att främja närvaro är av stor betydelse för elevers måluppfyllelse.</p> <p>Tryggheten upplevs generellt som god i samtliga verksamheter. Det utvecklingsområde som finns är förebyggande arbete samt hantering av akut kris eller händelse. Här behöver varje verksamhet fortsätta sin kartläggning och analys kring behov av kompetensutveckling, larmsystem, inrymning och agerande vid extraordinär händelse.</p> <p>Elevernas upplevelse av studiero i grundskolan behöver öka. Ändringen i skollagen från 1 augusti 2022 säger att verksamheten ska arbeta med studiero skiljt från trygghet. Det förebyggande arbetet betonas också. Studiero är avgörande för elevers resultat. Arbetet är ett utvecklingsområde och åtgärder som genomförs behöver följas upp i grundskolans verksamhet.</p> <p>Behov av stöd från huvudman Inga nya behov av stöd från huvudman skrivs fram i nuläget.</p>
<p>KF Kultur- och fritidsnämnden har utifrån flerårsplan 2020-2022 och 2021-2023 fått i uppdrag att tillsammans med socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden skapa förutsättningar för att förbättra ungdomars välbefinnande (KF ÖS 4)</p>	<p>Uppdraget samordnas av Kultur och fritidsförvaltningen. En processplan har tagits fram, med fokus på Tureborg. Underlaget har kopplats ihop med de främjandemedel som ligger under kommundirektören.</p> <p>Barn- och utbildningsnämnden har infört ett mått på ungas psykiska ohälsa, som utgår från svar på den årliga elevhälsoenkäten. Enkäten genomförs under vårterminen inför personligt hälsosamtal med alla elever i årskurs 4, 8 och 1 på gymnasiet. På detta sätt kan den psykiska ohälsan bland unga följas systematiskt.</p>
<p>N </p> <p>1</p> <p>2 Beskriv vilket stöd och vilka samarbetsformer utbildningen bidrar med för att bedriva undervisning som främjar en hållbar utveckling utifrån skolans styrdokument, FN:s globala hållbarhetsmål som är relaterade till utbildning, samt kommunens miljömål 1 och 2. Vilka är de viktigaste lärdomarna och vad behöver utvecklas?</p>	<p>Förskola</p> <p>Lärande för hållbar utveckling är övergripande för förskoleverksamhetens uppdrag. Satsningen på rektorsgruppen i att leda lärande för hållbar utveckling fortsätter under utvecklingsenhetens ledning.</p> <p>Centrala delar i arbetet är</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minskat matsvinn - Digitala nätverk - Samtyckeskultur <p>Förskoleverksamheten är också aktiv i chefsnätverket för lärande för hållbar utveckling, cESD.</p> <p>Grundskola</p>



Politiska uppdrag	Kommentar
	<p>Enheterna arbetar på olika vis med lärande för hållbar utveckling (LHU) utifrån skolans styrdokument. Enheterna lägger olika tyngd på valda delar i LHU, flertalet kring det kritiska förhållningssättet, öka studiemotivationen, delaktighet och inflytande samt de globala målen. Tydligt är att perspektivet hållbar utveckling finns med i flertalet ämnen och eleverna har över tid ökat sitt lärande i frågan. Genom införande av ny läroplan (Lgr22) skapas ännu bättre förutsättningar som främjar elevernas lärande, utveckling och välmående. Vårens K-dag genomfördes med fokus på nya skrivningar i läroplanens inledande kapitel om jämställdhet, sexualitet, samtycke och relationer. För att öka likvärdigheten på skolorna är det viktigt att LHU blir synligt i enheternas analyser i SKA.</p> <p>Anpassad Gymnasieskola Gymnasiesärskolan arbetar de globala hållbarhetsmålen genom att följa Skolverkets styrdokument och främst läroplanens mål som sammanfaller med FN:s globala mål för hållbarhet i samhället. Detta fokus visar sig i klassrummet genom att det används som ett paraplyperspektiv i lärarnas planering. Arbete sker kring sopsortering samt vikten av att använda rätt material på rätt plats. T.ex. vinsten av att minska plastanvändning och ha ett cirkulärt tänkande på konsumtion av varor och tjänster.</p> <p>Vuxenutbildning Gruppen för hållbar utveckling arbetar för att få in perspektivet hållbar utveckling i undervisningen. Som stöd har ett årshjul upprättats, med fyra teman per år: värdegrund, konsumtion, hälsa och Håll Sverige Rent. Årshjulet ses över under 2023. I gruppen för hållbar utveckling delas erfarenheter, tips och material kring hållbar utveckling. Exempel på aktiviteter inom undervisningen är arbete med gapminder.org, skräpbingo, utgallring av böcker från biblioteket och diskussionsuppgifter kopplat till kommunens miljömål, sopsortering och skräp i haven. Gruppen för hållbar utveckling har genomfört ett bingo som alla lärare kan delta i, med syfte att inspirera till att integrera ämnet hållbar utveckling i undervisningen, senast med fokus på värdegrund. Gruppen har tagit inspiration av Kunskapsportalen tema Miljö och de olika sätt man kan jobba med hållbar utveckling:</p> <ul style="list-style-type: none">- Uppmuntra och inspirera- Skapa förutsättningar- Planera hållbart- Ställ krav vid inköp av varor- Vara energimedveten- Tänk på hur vi reser <p>Flera lärare lyfter att det kan vara svårt att hitta bra arbetsmaterial som är anpassat för språksvaga elever.</p>
<p>KF 6 Samtliga nämnder har utifrån flerårsplan 2020-2022 fått i uppdrag att utveckla digitala och automatiserade processer (KF ÖS 6)</p>	<p>Förskola Inom förskoleverksamheten är det framför allt de administrativa processerna som har stor potential att automatiseras, men även delar av annat dokumentationsarbete har goda förutsättningar att utvecklas. Inom administrationen drivs utvecklingsarbetet framåt med hjälp av en projektanställd processledare.</p> <p>Grundskola Införandet av Tieto/Edlevo har öppnat möjligheter att automatiskt</p>



Politiska uppdrag	Kommentar
	<p>visualisera elevers frånvaro både enskilt och övergripande. Det har gjorts i samband med den pågående utvecklingsprocessen av "Beslutsstödet". Arbetet pågår även med att inkludera måluppfyllelse i form av betyg, meritmedelvärde och gymnasiebehörighet i samma lösning. Målsättningen är att på ett mer kostnadseffektivt och arbetsbesparande sätt kunna följa måluppfyllelsens progression över tid.</p> <p>Vid utvärdering mätten "Trygghet och Studiero" har underlaget från Skolinspektionens "Skolenkät" har inte varit tillräckligt för att på ett systematiskt sätt kunna följa upp dessa mått över tid och följa progressionen för en årskull. För att på ett bättre sätt kunna följa, utvärdera och åtgärda utmaningar har arbete tillsammans med extern resurs utvecklat en enkät för ändamålet vilken utprovades i föl av elever i åk 4 på två enheter med gott resultat. Arbetet syftar till att automatisera visualisering av resultaten på ett mer överskådligt, enhetligt och regelbundet sätt både på enhets- och verksamhetsnivå.</p> <p>Gymnasieskola Inom uppdraget har gymnasieskolan arbetat med</p> <ul style="list-style-type: none">• Introduktionspaket för medarbetare och chefer, som kommer att introduceras från hösten 2023.• Inrättande av heltidstjänst, IT-pedagog, som arbetar brett över hela gymnasieskolan med processer som syftar till ökad digitalisering och digital kompetens. It-pedagog har tillsammans med it-koordinator samt ledningsgrupp reviderat gymnasieskolans it-plan. Digitala nationella prov är ett exempel där gymnasieskolan kommer att vara med.• E-tjänster; Gymnasiekontoret har under processen initierat ett flertal tidsbesparande e-tjänster. Ett exempel är hanteringen kring busskort och borttappade id-kort samt en ersättningsmodell för lärare som varit handledare inom vfu. E-tjänsten för elevers byte och avbrott är också i drift.• Möjligheten till digitala möten har inneburit att avstämningar och samtal kunnat genomföras på ett flexibelt sätt, tillgängligheten har ökat. Tid för transport för yrkeslärare har kunnat effektiviseras till viss del som ett exempel.• Rutiner för övergångar har setts över och digitaliserats för att säkerställa överlämnande från grundskolor.• De omfattande IT-satsningar som gjorts under åren inom verksamheten gjorde det möjligt att genomföra distansundervisning under pandemin. <p>Vuxenutbildning</p> <ul style="list-style-type: none">• Det pågår flera processer för ökad digitalisering och automatisering, med fokus främst på hantering av ansökningar. En process som är genomförd är digitaliserad ansökan till distansutbildning. Även ansökningar till provningar och till särskild utbildning ämnas utvecklas till digitala.• Det planeras ett utvecklingsarbete av kunskapsbedömning, som görs i samband med beslut om elev är behörig, där hela eller delar av bedömningen kommer digitaliseras. Nytt bedömningsverktyg eller andra arbetssätt ses över för ökad effektivitet.

Politiska uppdrag	Kommentar
	<ul style="list-style-type: none"> • Digital signering används när det är möjligt. • Möten bland personal hålls på distans/Teams när det är lämpligt. • En arbetsgrupp för kartläggning och validering har inrättats. Gruppen ska ta fram rutiner för kartläggning och validering och tydliggöra ansvarsfördelning och arbetsgång.
<p>KF  Samtliga nämnder har utifrån flerårsplan 2020-2022 och 2021-2023 fått i uppdrag att i samverkan med övriga nämnder uppnå maximalt samutnyttjande av lokaler för alla kommunens verksamheter. Kommunstyrelsen har fått uppdraget att leda detta arbete (KF ÖS 6)</p>	<p>Förskola Pågående konkret exempel på samverkan kring lokaler är arbetet med lokalförsörjning och förvaltningens skolstruktur. Hösten 2023 inleds ett samarbete på Hovhultskolan, som blir dels grundskola F-3 och dels förskola (Sångvägens förskola).</p> <p>Grundskola Grundskolans arbete kring lokalförsörjning är pågående och flera projekt är igång och andra kommer att påbörjas. Vid nybyggnation tas alltid samutnyttjande av lokaler med i beräkningen och planeringen.</p> <p>Gymnasieskola Utökad samverkan sker gällande lokaler mellan Vux och Gy genom Vux flytt till Margretegårde. Restaurangkök och naturkunskap- och kemisalar kommer att samnyttjas tydligare från och med hösten 2023. Integrerade yrkesutbildningar i lärlingsform sker inom gymnasiet yrkesprogram där såväl lokaler samt yrkeslärare samutnyttjas på ett effektivt sätt. Denna utveckling fortsätter kommande år gemensamt med vuxenutbildningen när lärlingscentrum utvecklas.</p> <p>Vuxenutbildning Vuxenutbildningen har under 2022 delvis lämnat lokaler hos extern ägare till förmån för kommunalt förvaltade lokaler. Samverkan sker med gymnasiet kring schemabokningar och lokaler.</p>
<p>KF   Barn- och utbildningsnämnden har utifrån flerårsplan 2023-2025 fått i uppdrag att arbeta fler unga ska nå behörighet till yrkesprogram på gymnasiet (KF ÖS 7)</p>	<p>Förskola Förskolan läroplan, Lpfö18, har entreprenöriellt lärande som grund, vilket innebär fokuserat arbete på kommunikation, kreativitet och initiativförmåga. Detta kombinerat arbetet med barns integritet, måltidspedagogik och samtyckeskultur stärker barns självkänsla, och förmåga att göra hållbara val. På så sätt bidrar förskolan till barns skolframgång.</p> <p>Grundskola Detta är ett av Grundskolans verksamhetsmål vilket genomsyrar alla de processer och arbeten som utförs. Samma mål gäller oavsett profession vilket innebär att samtliga strävar mot att få fler elever att komma in på gymnasiet och avsluta ett gymnasieprogram. På enhetsnivå och verksamhetsnivå följer vi de olika årskullarnas progression över tid. Det underlättar uppföljningsarbetet så att stöd kan riktas dit där det behövs. Flera enheter arbetar med regelbundna uppföljningar av elevers lärande och med utveckling respektive undervisning i fokus. Uppföljningarna sker i samarbete med elevhälsan och organiseras med en flexibel stödorganisation.</p>



3.1 Trygghet

Att arbeta främjande, förebyggande samt åtgärdande kring barn/elever/studerandes upplevelse av trygghet är centralt i verksamhetens grunduppdrag och avgörande för måluppfyllelse och resultat. Trygghetsarbetet genomförs systematiskt genom kartläggningar, handlingsplaner och uppföljningar. Under senare tid har säkerhetsarbete med fokus på att hantera extra ordinära händelser blivit ett viktigt fokusområde i samtliga verksamheter.

Förskola

Förskoleverksamheten driver ett aktivt arbete för barns trygghet och följer ett gemensamt årshjul, med kartläggningar som grund. Dessa kartläggningar utgår bland annat från obligatoriska trygghetsmoment såsom strukturerade observationer och sociogram. Trygghetsmättet, som implementerats under perioden, mäter i vilken utsträckning förskolan erbjuder barn en trygg tid i förskolan genom skattning av olika dimensioner av trygghetsarbete och personalens förhållningssätt. Skattningen görs gemensamt på enheten utifrån en fyr-gradig skala. Frågorna fokuserar på i vilken grad medvetet arbete görs kring kränkande behandling, lågaffektivt bemötande, normkreativitet med mera.

Förtroendet för förskola i samhället och bland vårdnadshavare är generellt högt, men det är ett förtroende som sätts på prov av förändringar och det kan inte tas för givet. Kontakten med vårdnadshavare är central och vårdnadshavare väljer huvudsakligen förskola i sitt närområde. Genom bra dialog och god information om allt från verksamheten i stort till det enskilda barnets utveckling påverkas tryggheten positivt också för vårdnadshavarna.

Grundskola

Grundskolans enheter arbetar systematiskt med att förebygga och främja trygghet för eleverna, där utredning och uppföljning av kränkingsanmälningar är en del. På samtliga enheter identifieras årliga insatser som följs upp i plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Insatser har också genomförts för att förbättra det förebyggande arbetet kring hot och våld.

Kommunens chef för säkerhetsavdelningen har arbetat med rektorsgruppen kring inrymning. Hot- och våldsplanen har reviderats. Arbete kvarstår att säkerställa skolbyggnader vid inrymning, såsom exempelvis sätta in centralstyrda lås på ytterdörrarna.

Gymnasieskola

Trygghet och säkerhet är ett mycket prioriterat område för gymnasieskolan. Det finns en arbetsgrupp för gymnasieskolan gällande Trygghet och säkerhet som består som träffas regelbundet och under perioden har test av appfunktion för larm, kommunikation och information utvärderats inom gymnasiesärskolan. Framåt planeras kompetensutveckling för ökad beredskap och kompetens inom området. Det finns behov av att stärka beredskap och arbeta förebyggande inom trygghet och säkerhet. Nästa steg är att bredda försöket med tekniska lösningar för larm och kommunikation vid allvarliga kriser, tex pågående dödligt våld, PDV. Det kommer att göras i skolhus Agneberg som första skolhus. I skolhus Östrabo 1 planeras nästa steg vara i riktningen att kunna installera trådbundet högtalarsystem. Under våren 2023 genomförs uppföljning av den enkät som gjordes hösten 2022 kring Trygghet och studiero. I skolhus Östrabo Y har en handlingsplan satts med fokus



på arbetsmiljö genom exempelvis att tydliggöra och medvetandegöra ordningsregler och åtgärdstrappan.

Sammanfattningsvis fortsätter det systematiska arbetet kring trygghet, studiero och säkerhet. Gymnasieskolan tar initiativ för ökad beredskap och säkerhet i samverkan med kommunens säkerhetschef samt polisen.

Vuxenutbildning

Vuxenutbildningen har under det senaste året stärkt fokuset på trygghet både för medarbetare och för elever och studerande. Handlingsplanen gällande droger och alkohol har reviderats och utökats med möjlighet till drogtestning med hjälp av personal i gymnasieskolan. Handlingsutrymmet vid misstanke eller bekräftelse gällande påverkad elev är förtydligat. Akutplanen har uppdaterats inklusive tillhörande handlingsplaner, bland annat för hot och våld. Utbildning för all personal har genomförts. All personal har möjlighet att bära larm om det förekommer oro kring någon situation. I första hand ska chef underrättas om situationen och ensamarbete ska undvikas. "Husmöten" har införts där lokalansvarig, chef och medarbetare träffas för att diskutera lokalmässiga förutsättningar och behov. Det innebär ett mer proaktivt arbete.

Elever och studerande på vuxenutbildningen känner sig trygga i mycket hög grad. Trygghetsarbetet är en integrerad del av all undervisning, vilket är nödvändigt då många elever bara är på vuxenutbildningen en kort period.

3.2 Arbetsmiljö

Samtliga verksamheter inom förvaltningen arbetar systematiskt med arbetsmiljöarbetet. Utifrån medarbetarenkätens resultat pågår ett arbete kring medarbetares upplevelse gällande hög arbetsbelastning. Rektors arbetsmiljö är ett fokusområde och här pågår ett arbete för att minska antalet medarbetare per chef.

Förskola

Förskoleverksamheten har flera år arbetat för bättre arbetsmiljö, bland annat genom att förutsättningarna för rektorer stärkts så att varje rektor nu har färre enheter och färre underställda. Sektionschef med ansvar för rektorerna har arbetat för ett nära ledarskap och utveckling av rektors styrkor samt med stöd i utvecklingsområden. En insats under perioden är rektors enskilda samtal med sektionschef tillsammans med HR-partner, där arbetet med tillbud och skador analyseras. Medarbetarenkäter visar ganska lågt resultat på personalens möjlighet till återhämtning och möjlighet att få stöd vid hög arbetsbelastning. Eftersom detta är gemensamma utvecklingsområden för rektorerna drivs arbetet utifrån gemensamma underlag, vilket främjar likvärdigheten. Utöver riskbedömningar och handlingsplaner vid uppdagad risk är kompetensutveckling viktigt för ett sunt och fortsatt arbetsliv. Förskoleverksamheten har under innevarande läsår utökat antalet kompetensutvecklingsdagar från 4 dagar per år till 6 dagar per år. Detta främjar god arbetsmiljö likväl som kommunen som attraktiv arbetsgivare.



Grundskola

Grundskolan har ett systematiskt arbete kring arbetsmiljö. Fokus i nuläget är att trygga arbetsmiljön på de enheter som gör stora anpassningar för att nå ekonomisk balans. Ett annat fokus finns på rektorers arbetsmiljö för att minska administration och öka möjlighet för rektor att vara pedagogisk ledare.

Gymnasieskola

Ett omfattande arbete inom systematiskt arbetsmiljöarbete har gjorts för kommunen och Gymnasieskolan följer den SAM-kalender som där arbetas fram. Gymnasieskolan strävar efter väl fungerande samverkan och dialog för delaktighet och transparens i processer så som tjänsteplanering och organisationsförändringar. Under perioden har beslut om ny rektorsenhet tagits, som ska inrättas inom skolhuset Sinclair. Organisationsförändringen görs för att minska på rektors medarbetarantal utifrån att gymnasieskolans rektorer har haft ett högt medarbetarantal. Förändringen förväntas även innebära att skolhus Sinclair etableras som ett helt skolhus.

Vuxenutbildning

Verksamheten bedömer att det finns ett väl fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete men det finns utmaningar som är svåra att lösa, det gäller framför allt den höga arbetsbelastningen som medarbetare upplever vilket framkommer i medarbetarenkäten, utvärderingar, medarbetarsamtal med mer. Arbetsbelastningen kan även ses vid analys av tillbud och skador. Arbetsbelastningen har påverkats negativt för vissa medarbetare av flytten till Margretegårde. En utvärdering av flytten är gjord vilket bland annat resulterat i "husmöten" (möten med lokalfrågor med utvalda berörda deltagare) och en tydligare planering av den mindre flytt som påbörjades under hösten 2022 från Lejonet till Svärdet. Det ses som mycket positivt att antalet tillbud har ökat eftersom verksamheten bedömer att det till största del är anmälningsbenägenheten som ökat, inte de faktiskt potentiellt farliga/osäkra situationerna. Sjukfrånvaron är trots utmaningen med arbetsbelastningen låg i förhållande till andra verksamheter. Verksamheten har under 2022 haft ett målinriktat arbetsmiljöarbete som kommer fortsätta under 2023 med tätare avstämningar och mer fokus på chefers arbetsmiljö samt rektors förutsättning att vara pedagogisk ledare.

3.3 Kärnverksamhet

Kärnverksamheten inom nämndens område är att genomföra utbildning som ger barn och elever förutsättningar att lära och utvecklas så långt som möjligt. Utbildningen ska utgå från elevernas behov och verka kompensatoriskt för ge den stimulans och det stöd som eleverna behöver. Utbildningen ska främja elevernas utveckling till ansvarskännande människor, som aktivt deltar i och utvecklar yrkes- och samhällslivet.

Förskola

Förskolan är första skolformen i utbildningsledet och ska stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda barnen en trygg omsorg. Verksamheten ska utgå från en helhetssyn på barnet och



barnets behov samt utformas så att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. I utbildningen ingår undervisning. Undervisning innebär att stimulera och utmana barnen med läroplanens mål som utgångspunkt och riktning. Förskolan har också ett kompensatoriskt uppdrag vilket innebär att utbildningen inte kan utformas på samma sätt överallt och att förskolans resurser därför inte ska fördelas lika.

Förskolan ska främja allsidiga kontakter och social gemenskap och förbereda barnen för fortsatt utbildning. Utbildningen i förskolan är frivillig och riktar sig främst till barn från 1 års ålder. Barn från 3 år ska erbjudas plats i förskola.

Grundskola

Grundskolans huvuduppdrag är att utbildningen ska främja alla elevers lust att lära samt skapa goda förutsättningar för alla elever att utvecklas så långt som möjligt. Utbildningen ska utgå från elevernas behov och verka kompensatoriskt för ge den stimulans och det stöd som eleverna behöver. Skolornas systematiska kvalitetsarbete ligger till grund för verksamhetens utvecklingsområden.

Under läsåret pågår följande kompetensutveckling på verksamhetsnivå:

- Fortbildning för lärare i samtliga skolformer i språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt genom kollegialt lärande.
- Utveckling av SKA genom styr- och ledningsmodellen på rektor- och chefsnivå.
- En central elevhälsoplan har tagits fram som ska ligga till grund för skolornas lokala elevhälsoplaner.
- Fördjupning av revideringarna i Lgr22, dels förändringarna i kursplanerna med en betoning av undervisning i relation till bedömning, dels förtydligandet i inledande delar i kapitel 1 och 2 kring jämställdhet, sexualitet, samtycke och relationer.

Gymnasieskola

Huvuduppgiften för gymnasieskolan är utbildning och undervisning genom att skapa förutsättningar för att eleverna ska tillägna sig och utveckla kunskaper.

Utbildningen ska främja elevernas utveckling till ansvars-kännande människor, som aktivt deltar i och utvecklar yrkes- och samhällslivet.

Utbildningen ska bidra till elevernas allsidiga utveckling

Nuvarande arbete

- Kompetensutveckling inom Styrning och ledning sker utifrån grunduppdraget för rektorer och enhetschefer
- Samtliga lärare utbildas inom ledarskapet i klassrummet utifrån språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt, SKUA
- Elevhälsoplanen är utvecklad inom kompensatoriska åtgärder för att öka förutsättningar för elever i behov av stöd.



Vuxenutbildning

Vuxenutbildningen ska utgöra en bas för den nationella och regionala kompetensförsörjningen till arbetslivet samt bedriva individanpassad utbildning som stödjer eleverna till fortsatta studier och arbetslivet. Det systematiska kvalitetsarbetet bedrivs på alla enheter och det yttersta målet för samtliga medarbetare är att bidra till en utbildning av hög kvalitet, något som är en röd tråd i alla enheters prioriterade åtgärder. Verksamhetens prioriterade åtgärder handlar om kvalitetssäkring av undervisning, genom insatserna inom Nyanländas lärande, och färre avbrott.

3.4 Företagsklimat

3.5 Välfärden

3.6 Arbetslinje

3.7 Energiförsörjning

3.8 God ekonomisk hushållning

Inom nämndens område arbetar samtliga verksamheter med planer och åtgärder för budget i balans. Samtliga insatser görs med fokus på att gynna kärnverksamheten. Ett dilemma är att synliggöra vilka skillnader ekonomiska resurser får för kvaliteten, då verksamheten är komplex och olika faktorer samspelar. Nuvarande samhällsutveckling med ökande kostnader utifrån inflation utgör dock en risk för verksamheten i relation till måluppfyllelse och kvalitet.

Förskola

Förskoleverksamheten utgår ifrån budget i balans och samtidigt erbjuda förskola med hög kvalitet. En svårighet är att synliggöra vilka skillnader ekonomiska resurser får för kvaliteten, då verksamheten är komplex och olika faktorer samspelar. Att bedriva förskola med hög kvalitet gynnar barnens skolframgång och framtida anställningsbarhet.

För förskoleverksamheten är en övergripande strategi att arbeta för Lärande för hållbar utveckling, där de olika dimensionerna har stor betydelse. Inom måltidspedagogik, skapande av samtyckeskultur, lärande undervisningsmiljöer inne och ute läggs grunden för god ekonomisk hushållning också i framtiden.

Grundskola

Grundskolan jobbar primärt med att få de enheter som har en obalans i ekonomin i balans. Samtliga av dessa enheter har en egen handlingsplan som följs upp med täta mellanrum. En övertalighetsprocess för att skapa bättre förutsättningar ekonomiskt pågår. Restriktivitet finns både inom drift och personal för att minska kostnader. Samtliga insatser görs med fokus på att gynna kärnverksamheten. En utmaning i rådande ekonomiskt läge är en ökad inflytt och inskrivning av elever med behov av särskilt stöd.



Gymnasieskola


Gymnasieskolan har utarbetat en omfattande plan för ekonomi i balans. Prognoser visar nu att gymnasieskolan har bättre förutsättningar att klara sin verksamhet inom ram.

Insatser har gjorts för att minska kostnader inom såväl drift som personal. Nuvarande samhällsutveckling med ökande kostnader utifrån inflation utgör dock en risk.

Vuxenutbildning

Vuxenutbildningen präglas av ekonomisk återhållsamhet för en budget i balans. Verksamheten söker alla statsbidrag som kan sökas och har under 2023 fått statsbidrag för bland annat yrkeshögskoleutbildningar, yrkesvux, kartläggning och validering, lärcentrum samt utökad samverkan mellan gymnasiets och vuxenutbildningens anpassade utbildning. Samtliga insatser inriktas på att främja kärnverksamheten. För effektivt resursutnyttjande har verksamheten ett starkt fokus på fulla elevgrupper och färre avbrott.

4 Uppföljning av kommunfullmäktiges avslutade uppdrag

Politiska uppdrag	Kommentar
 Barn- och utbildningsnämnden har utifrån flerårsplan 2021-2023 fått i uppdrag att vidareutveckla mobila team för att motverka psykosocial ohälsa och drogförebyggande åtgärder (KF ÖS 6)	<p>Kommunfullmäktige har 2023-01-11 godkänt Barn och utbildningsnämndens slutrapportering av uppdraget från flerårsplan 2021–2023 om att vidareutveckla mobila team för att motverka psykosocial ohälsa och drogförebyggande åtgärder.</p> <p>Arbetet med TSI magneten är startat och utökat till fler skolenheter. Uppdraget anses slutfört och implementerat.</p>



Handläggare

Verksamhetsstrateg Anna Jonsson

Telefon +46522697136

anna.jonsson@uddevalla.se

Barn och utbildningsnämndens styrkort 2023-2026

Sammanfattning

Kommunfullmäktige fattade beslut i mars 2023 om ny Strategisk plan med kommunfullmäktiges styrkort 2023-2026.

Kommunfullmäktige fastställer den strategiska planen inför varje mandatperiod. Innehållet är framarbetat av den politiska majoriteten och planen gäller för mandatperiodens fyra år.

Kommunfullmäktiges och nämndernas respektive processer, den strategiska politiska nivån, sammanfattas i styrkort vars ändamål är att ge en kortfattad och lättillgänglig överblick av kommunfullmäktiges och nämndernas prioriterade arbete under mandatperioden. Kommunfullmäktiges styrkort är kommunövergripande och innehåller kommunens vision och prioriterade områden. Nämndernas styrkort innefattar kommunfullmäktiges fastställda kompassriktningar och nämndens strategier samt uppdrag och indikatorer.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-05-30

Styrkort Barn och utbildningsnämnden 2023

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2023-03-08 § 45 Strategisk plan 2023-2026 med kommunfullmäktiges styrkort, Dnr KS 2023:78

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna styrkortet för Barn- och utbildningsnämnden 2023

Staffan Lindroos
Förvaltningschef

Anna Jonsson
Verksamhetsstrateg

Beslutet och underlaget ska skickas till

Barn- och utbildningsnämndens styrkort 2023–2026

Kompassriktningar	Prioriterade områden	Nämndstrategier	Indikatorer och uppdrag
Uddevalla kommun - en kommun att lita på	Trygghet	Åtgärder för förändring och förbättring vidtas på alla nivåer i organisationer när problem synliggörs genom det systematiska kvalitetsarbetet. Rätt beslut om åtgärd fattas på rätt nivå.	<ul style="list-style-type: none"> Barn- och utbildningsnämnden ska aktivt arbeta för ökad trygghet, studiero samt säkerhet i verksamheten
	Arbetsmiljö	Arbeta för en lokalförsörjning i balans och bättre användning och samutnyttjande av lokaler, samt utforma framtida lokaler till moderna, flexibla lärmiljöer utifrån ett hållbarhetsperspektiv.	<ul style="list-style-type: none"> Sjukfrånvaron skall minska Barn- och utbildningsnämnden ska aktivt arbeta för attraktiva lokaler och välfungerande skolmiljöer Barn- och utbildningsnämnden ska aktivt arbeta för en god arbetsmiljö för medarbetare
	Kärnverksamhet		<ul style="list-style-type: none"> Barn- och utbildningsnämnden ska aktivt arbeta för att främja studiemotivation Elevers genomsnittliga meritvärde/betygspoäng, ska öka Elever i åk. 9 som är behöriga till yrkesprogram, ska öka Gymnasieelever med examen inom 4 år, kommunala skolor, ska öka Andelen elever med betyget A, ska öka
Uddevalla kommun - ständig utveckling	Företagsklimat	Arbeta för att elever ska kunna genomföra skolplikten utomlands i samband med vårdnadshavares arbetsplacering. Samarbeta med näringsliv och andra kommuner relaterat till yrkesutbildningar.	
	Välfärden		<ul style="list-style-type: none"> Barn- och utbildningsnämnden ska arbeta för att relevant elevhälsa för förskola inrättas under mandatperioden Barn- och utbildningsnämnden ska samverka med Socialnämnden gällande Tidiga samordnade insatser (TSI) samt gällande Hedersrelaterat våld (HRV)
	Arbetslinje	<p>Hiitta och genomföra nya, mer flexibla och effektiva arbetsätt och arbetsformer, nya och innovativa sätt att samverka och organisera verksamheten i syfte att effektivisera och nå högre måluppfyllelse.</p> <p>Arbeta för att upplevas som en attraktiv arbetsgivare, både för framtida och nuvarande medarbetare. Rätt förutsättningar ska skapas för behöriga pedagoger att kunna ägna sig åt sitt kärnuppdrag.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Barn- och utbildningsnämnden ska arbeta för att stärka språkutvecklingen i svenska Barn- och utbildningsnämnden ska skapa möjligheter för en god kompetensförsörjning genom att: <ul style="list-style-type: none"> Arbeta för att vara en attraktiv utbildningskommun Personal erbjuds kontinuerlig kompetensutveckling Undersöka möjligheter gällande ekonomisk kompensation till pedagoger/blivande pedagoger vid studier
Uddevalla kommun - ekonomisk balans	Energiförsörjning		
	God ekonomisk hushållning		



§ 45

Dnr KS 2023/00078

Strategisk plan 2023-2026 med kommunfullmäktiges styrkort

Sammanfattning

Arbetet har tagit sin utgångspunkt i Vision för Uddevalla kommun, framarbetad av samtliga partier representerade i Uddevalla kommunfullmäktige. Den strategiska planen innehåller majoritetens överenskommelse, tre kompassriktningar för mandatperioden och åtta prioriterade områden samt kommunfullmäktiges styrkort 2023-2026.

I samband med beslut om Strategisk plan 2023-2026 med kommunfullmäktiges styrkort anses Plan Integration 2030 och Plan Välfärd 2030 vara väl inarbetade i materialet varför dessa kan avslutas. Kommunfullmäktiges uppdrag kopplat till planerna ska slutrapporteras enligt gällande rutiner för vårens uppsiktspliktsmöte.

Anna-Lena Heydar (S), Tommy Strand (S), Camilla Johansson (C), Maria Johansson (L), Paula Berger (S), Henrik Sundström (M), Annelie Högberg (S), Kerstin Åkare (V), Robert Wendel (S), Jarmo Uusitalo (MP), Stefan Skoglund (S), Kerstin Joelsson-Wallsby (V), Kenneth Engelbrektsson (S) och Ole Borch (MP) yttrar sig i ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll, 2023-02-08 § 31
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2023-02-20
Strategisk plan 2023-2026
Kommunfullmäktiges styrkort 2023-2026
Vision för Uddevalla kommun

Yrkanden

Anna-Lena Heydar (S), Camilla Johansson (C), Paula Berger (S), Annelie Högberg (S), Kerstin Åkare (V), Robert Wendel (S), Jarmo Uusitalo (MP), Stefan Skoglund (S), Kerstin Joelsson-Wallsby (V), Kenneth Engelbrektsson (S), Tommy Strand (S): avslag på kommunstyrelsens förslag.

Henrik Sundström (M): bifall till kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordningar

Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag mot avslag på detsamma och finner kommunfullmäktige bifalla kommunstyrelsens förslag.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa strategisk plan 2023-2026 med kommunfullmäktiges styrkort,

att avsluta Plan Integration 2030,



att avsluta Plan Valfärd 2030,

Forts. § 45

att kommunledningskontoret får i uppdrag att aktualitetspröva befintliga styrande dokument samt identifiera de som står i konflikt med strategisk plan.

Deltar ej i beslut

Liberalernas ledamöter avstår från att delta i beslutet.

Reservation

Vänsterpartiets, Socialdemokraternas och Miljöpartiets ledamöter reserverar sig mot beslutet till förmån för egna yrkanden.

Vid protokollet
Sebastian Johansson

Justerat 2023-03-13
Christina Nilsson (KD), Martin Pettersson (SD), Zinab Parnian (C)

Justeringen tillkännagiven på anslagstavlan 2023-03-13
Sebastian Johansson

Skickat 2023-03-14
Samtliga nämnder
Samtliga bolag och stiftelser
Utredare och utvecklare stabsavdelningen kommunledningskontoret



2023-05-31

Dnr BUN/2022:18

Handläggare

Verksamhetsstrateg Anna Jonsson

Telefon 0522-69 71 36

anna.jonsson@uddevalla.se

Uppdaterad verksamhetsplan 2023-2025 med styrkort 2023-2026 Barn och utbildningsnämnden

Sammanfattning

Hösten arbete 2022 med verksamhetsplan 2023-2025 förenklades med hänsyn tagen till ny mandatperiod och frånvaro av strategisk plan och kommunfullmäktiges styrkort. Det medför att nämnderna behöver fatta nytt beslut om en uppdaterad verksamhetsplan 2023-2025 med nytt styrkort 2023-2026, utifrån strategisk plan 2023-2026.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-05-31

Uppdaterad verksamhetsplan 2023-2025

Styrkort barn och utbildning 2023-2026

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att utifrån beslut om styrkort 2023-2026 godkänna uppdaterad verksamhetsplan 2023-2025.

Staffan Lindroos
Förvaltningschef

Anna Jonsson
Verksamhetsstrateg

Beslutet och underlaget ska skickas till



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023- 2025 med budget 2023

Barn- och utbildningsnämnden



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

2 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

Innehållsförteckning

1 Del I	3
1.1 Verksamhetsbeskrivning och organisation.....	3
1.2 Nämndens styrkort	4
1.3 Ekonomisk översikt.....	4
1.3.1 Barn- och utbildningsnämnden	4
2 Del II	5
2.1 Övergripande omvärldsanalys och utmaningar.....	5
2.2 Ekonomisk och verksamhetsmässig analys.....	7
2.2.1 Gemensam verksamhet	7
2.2.2 Förskola.....	9
2.2.3 Grundskola/Fritidshem/Grundsärskola	11
2.2.4 Särskola	14
2.2.5 Gymnasieskola/Gymnasiesärskola	14
2.2.6 Vuxenutbildning.....	19
2.2.7 Nyckeltal.....	23



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

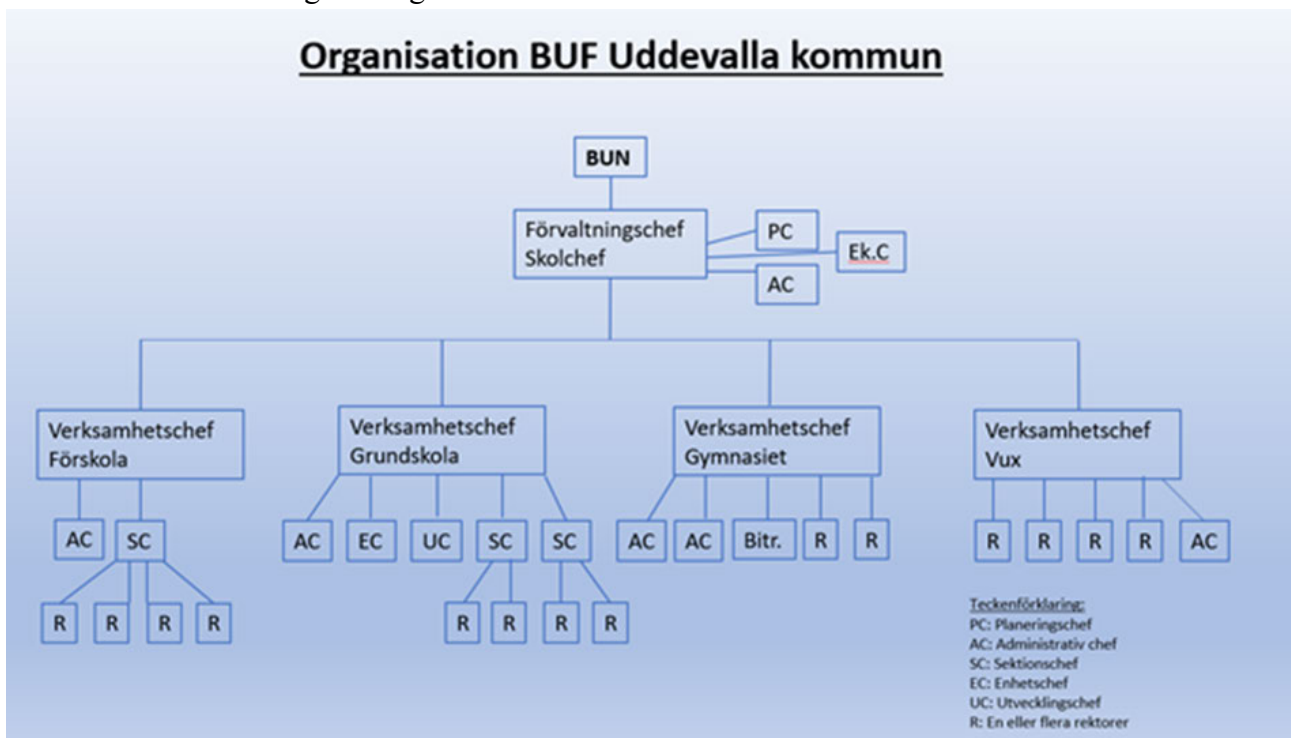
3 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

1 Del I

1.1 Verksamhetsbeskrivning och organisation

Verksamhetsbeskrivning och organisation



Barn- och utbildningsförvaltningens verksamhet har till syfte att tillgodose kommuninvånarnas behov av barnomsorg och utbildning genom livet, från undervisning av ettåringar inom förskolan till vuxenutbildning. Utbildningen inom skolväsendet syftar till att barn och elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla barns och elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska även förmedla och förankra respekt för mänskliga rättigheter och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.

Barn- och utbildningsnämnden är huvudman för den kommunala förskolan, skolan och vuxenutbildningen i Uddevalla kommun. Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollag, läroplaner och andra föreskrifter.

Barn- och utbildningsförvaltningens arbete leds av en förvaltningschef tillika skolchef. Skolchef utses av huvudmannen för att tillse att de föreskrifter som gäller utbildningen följs. Förvaltningschefen är närmaste chef för verksamhetschefer och för chefsekonom, planeringschef samt administrativ chef för myndighet och tillsyn. Dessa stabschefer ansvarar för förvaltningsledningskontorets stabspersonal.



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

4 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsförvaltningen är indelad i fyra verksamhetsformer som leds av varsin verksamhetschef; förskola, grundskola (inklusive förskoleklass, fritidshem och anpassad grundskola), gymnasieskola inklusive anpassad gymnasieskola samt vuxenutbildning.

Inom varje verksamhetsform finns ett antal förskole- och skolenheter som leds av varsin rektor. Rektorn beslutar om enhetens inre organisation och ansvarar för att fördela resurser efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.

Totalt finns ca 2000 tillsvidareanställda och ca 400 tidsbegränsat anställda medarbetare i förvaltningen. Volymmässigt är grundskolan överlägset störst, med ca 6000 elever av totalt ca 14 000 barn och elever i kommunal förskola, skola och vuxenutbildning.

1.2 Nämndens styrkort

Barn- och utbildningsnämndens styrkort ger en överblick av nämndens prioriterade arbete under mandatperioden. Styrkortet visar också till vilka övergripande kompassriktningar och prioriterade områden som nämndens strategier, uppdrag och indikatorer är kopplade.

Barn- och utbildningsnämndens styrkort 2023-2026 bifogas Verksamhetsplan 2023-2025 som bilaga.

1.3 Ekonomisk översikt

1.3.1 Barn- och utbildningsnämnden

Kommunbidrag och investeringar

mkr	Budget 2022	Budget fast pris 2023	Budget löpande pris 2023	Plan 2024	Plan 2025
Kommunbidrag	1628,8	1620,2	1695,2	1690,2	1694,1
Investeringar	174,0	107,0	107,0	135,0	148,0

Barn- och utbildningsnämndens driftbudgetramar för år 2023 är 1 695,2 miljoner kronor, för år 2024 1 690,2 miljoner kronor och för år 2025 1 694,1 miljoner kronor.

Nämnden har relativt ansträngda ekonomiska förutsättningar för perioden. Ekonomin påverkas av ett ingående underskott, främst för grundskola och grundsärskola. De yttre ekonomiska förutsättningarna förändras och påverkar genom ett betydligt högre kostnadsläge.

Driftsbudgeten för 2023 i fasta priser påverkas av ett ingående anpassningsuppdrag samt satsningar på åtgärder kopplat till utbildningsskuld, kompetensforum samt chefstäthet.

Kommunal pedagogisk omsorg avvecklas. Förändringen möjliggör en budgetanpassning samt en kostnadsanpassning då de bristande ekonomiska förutsättningarna påverkas genom förändringen.



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

5 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

Kompensation för hög inflation samt uppdrag om överskottsmål påverkar nämndens budget. Nettoförutsättningarna i fasta priser (inklusive överskottsmål) innebär en mindre negativ förändring för nämndens budget. Överskottsmålet ses som en administrativ resurs i budget 2023.

De demografiska förändringarna är i avtagande där de lägre åldrarna är relativt oförändrade medan de högre åldrarna ökar fram till 2025/2028. Nämnden får kompensation för volymökningarna.

Nämndens budget i löpande priser påverkas av pris- och löneökningar. Personalomkostnaderna ökar ovanligt kraftigt under 2023 (och 2024). Nämndens budgetramar kompenseras till stor del pga. personalomkostnadsförändringen.

Förändrade villkor för statsbidrag, utbildningarnas innehåll och förutsättningar samt elevers val av utförare påverkar nämndens ekonomi i varierande grad på kort och lång sikt. Relativt stora ekonomiska svängningar kan uppstå med kort planeringsmöjlighet.

Investeringsnivån är något lägre än tidigare och investeringsbudget för 2023–2025 ligger på mellan 107–148 mkr. Lokalförsörjning genom extern leverantör kommer påverka nämndens ekonomi i relativt hög omfattning från 2024.

Budget per verksamhetsområde

mkr	Intäkter	Kostnader	Nettokostnad
Förskola	84,0	504,9	420,9
Grundskola/Fritidshem	92,5	944,5	852,0
Särskola	17,0	98,7	81,7
Gymnasieskola	190,2	429,5	239,3
Vuxenutbildning	44,0	119,5	75,5
Gemensam verksamhet	0,9	26,7	25,8
Summa	428,6	2123,8	1695,2

2 Del II

2.1 Övergripande omvärldsanalys och utmaningar

Förvaltningen står inför betydande utmaningar i fråga om kompetensförsörjningen. Enligt Skolverket och SKR visar prognoser på att ca 12 000 lärare och förskollärare kommer saknas fram till år 2035. För att möta detta måste strategier utvecklas för att nyrekrytera samt behålla befintlig personal.

Att ställa om organisationen till nya arbetsformer och arbetssätt är en förutsättning för att lyckas med uppdraget. Den framtida bristen på utbildad personal tillsammans med stora ekonomiska åtaganden innebär att nämndens verksamheter behöver arbeta med nya arbetsformer, andra sätt att organisera och nya arbetssätt. För att möta en framtid med ökande brist på behöriga lärare behöver



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

6 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

därför undervisningsuppdraget utökas. Förvaltningen och de lärarfackliga organisationerna har också ett avtalat åtagande i samband med HÖK 21 att arbeta med organisation, arbetsbelastning och arbetsmiljö i syfte att stärka helhetsperspektivet med strategisk kompetensförsörjning och skapa en gemensam grund av samsyn kring det fortsatta arbetet med att öka antalet behöriga lärare, behålla lärare och utveckla organisation och arbetssätt. Det är av vikt att detta arbete ses mot bakgrund av behovet att ställa om organisationen i sin helhet.

Det är av yttersta vikt att lokalförsörjningen kommer i balans med behoven. På grund av att lokalförsörjningen inte har fungerat enligt plan har kortsiktiga lokallösningar tvingats fram. Dessa är fördröjande och kan vara negativa för kvaliteten. En långsiktig lokalförsörjning skulle därför innebära en betydligt mer kostnadseffektiv verksamhet med ökade förutsättningar för högre kvalitet. Det är angeläget att framtida lokalers utformning skapar moderna och flexibla lärmiljöer som främjar nya arbetssätt och samarbete med andra verksamheter som inte är möjliga idag.

Effektiviseringsarbetet behöver fortsätta. Kompetens, teknik, samarbete och administration är viktiga delar i det fortsatta gemensamma effektiviseringsarbetet. Digital transformering är ett högt prioriterat område då digitaliseringen skapar möjligheter inom organisation, arbetsformer och arbetsmiljö. Det fortsatta utvecklingsarbetet inom SKA för höjda kunskapsresultat, ökad måluppfyllelse, ökad trygghet och studiero kräver fortsatt stort fokus och koncentration på analysprocesserna och en fungerande styrkedja. Förvaltningsledningen behöver bevaka och se till att analysprocessen får både utrymme och uppmärksamhet på alla nivåer i organisationen. Utvecklingsarbetet med resultatdialoger på alla nivåer har resulterat i ett antal uppdrag från nämnden till förvaltningen inom ramen för SKA. Ett av dessa uppdrag är Skolverkets riktade satsning på nyanlända och flerspråkiga barns och elevers lärande som påbörjats enligt åtgärdsplan för 2022-24.

Kommunfullmäktiges uppdrag kring ungas välbefinnande och motverkande av psykosocial ohälsa är särskilt angelägen för Barn- och utbildningsnämnden. Verksamheterna har ett stort uppdrag i de statliga styrdokumenterna att säkerställa trygghet och studiero samt förebygga och motverka diskriminering och kränkande behandling inom skolformerna. Detta arbete sker i huvudsak på enheterna och genom elevhälsan, men det är angeläget att noggrant följa upp resultaten kring detta arbete på huvudmannanivå. Samverkan måste också ske med andra förvaltningar inom kommunen för att uppdraget skall kunna få genomslag.

Mot bakgrund av ovan har följande förvaltningsuppdrag tagits fram med utgångspunkt i nämndens strategier:

Nämndstrategier	Förvaltningsuppdrag
Åtgärder för förändring och förbättring vidtas på alla nivåer i organisationer när problem synliggörs genom det systematiska kvalitetsarbetet. Rätt beslut om åtgärd fattas på rätt nivå.	Respektive verksamhetschef har fått i uppdrag att planera och följa upp gemensamma och/eller skolformsspecifika åtgärder och insatser som tagits fram i enlighet med SKA-modellen.
Hitna och genomföra nya, mer flexibla och effektiva arbetssätt och arbetsformer, nya och innovativa sätt att	Respektive verksamhetsområde har fått i uppdrag att arbeta med effektiviseringsåtgärder och nytänkande inom



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

7 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

Nämndstrategier	Förvaltningsuppdrag
Samverka och organisera verksamheten i syfte att effektivisera och nå högre måluppfyllelse.	områdena kompetens, teknik, samarbete, administration, avtal och organisation.
Arbeta för att upplevas som en attraktiv arbetsgivare, både för framtida och nuvarande medarbetare. Rätt förutsättningar ska skapas för behöriga pedagoger att kunna ägna sig åt sitt kärnuppdrag.	Respektive verksamhetsområde har fått i uppdrag att i samverkan arbeta strategiskt med kompetensförsörjning i syfte att behålla och rekrytera den personal som behövs.
Arbeta för en lokalförsörjning i balans och bättre användning och samutnyttjande av lokaler, samt utforma framtida lokaler till moderna, flexibla lärmiljöer utifrån ett hållbarhetsperspektiv.	Respektive verksamhetsområde har fått i uppdrag att aktivt bidra i lokalprocessen genom det arbete som sker i förvaltningsledningen.

2.2 Ekonomisk och verksamhetsmässig analys

2.2.1 Gemensam verksamhet

Ekonomisk sammanställning

mkr	Budget 2022	Budget löpande pris 2023	Plan 2024	Plan 2025
Intäkter	0,8	0,9	0,9	0,9
Kostnader	44,5	26,7	26,7	26,7
Netto	43,7	25,8	25,8	25,8

Ekonomisk och verksamhetsmässig analys

Förvaltningen har de senaste åren arbetat aktivt med att effektivisera organisationen. Detta har gett effekt i form av en positiv utveckling av nettokostnaderna för stora delar av nämndens verksamheter. Dock vill förvaltningen påpeka att detta innebär att större ekonomiska åtaganden under planeringsperioden blir svåra att genomföra utan att göra nedskärningar.

En framtida lokalförsörjning i balans kommer ge ytterligare möjligheter att effektivisera. De negativa effekterna av pandemin bedöms påverka nämndens kostnader negativt den kommande planeringsperioden då kompensatoriska samt förebyggande arbete måste ske storskaligt i nämndens olika verksamheter.

Utmaningarna med att rekrytera behöriga lärare blir allt större, vilket märks i Uddevalla. Enligt en rapport från Skolverket behöver Sverige 12 000 lärare och forskollärare fram till år 2035. Svårighet att rekrytera personal gäller även andra yrkesgrupper som behövs i verksamheten.

De ökade behoven av välfärd har en kraftig effekt på kommunernas ekonomi. Kostnader för investeringar och demografiska effekter är betydligt större än intäktsökningen. För att hantera utmaningarna krävs stora effektiviseringar under planperioden. Uddevallas situation är inte unik i kommunsverige – vi delar den med en stor majoritet av landets kommuner.



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

8 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

SKR (Sveriges kommuner och Regioner) har lämnat ett antal förslag till för att lösa utmaningarna och lyfter fram fyra fokusområden som särskilt intressanta.

Dessa handlar om:

- Ett längre arbetsliv
- Teknik
- Ökad samverkan
- Förbättrad statlig styrning

Sammanfattningsvis måste nämndens viktigaste utmaningar nu ses utifrån effektiviseringskraven och en ekonomi i balans:

Att ställa om organisationen till nya arbetsformer och arbetssätt med bibehållen kvalitet

Planeringsförutsättningarna för 2023 - 2025 utgör en särskild utmaning eftersom nämndens verksamheter fortsatt befinner sig i ett expansivt skede under lång tid framöver. Utmaningen ligger alltså i att klara större volymer utan att antalet anställda ökar i samma takt och utan att det ska leda till sämre kunskapsresultat eller försämrad arbetsmiljö.

Planeringsförutsättningarnas effektiviseringskrav är av den omfattning och varaktighet att nya arbetssätt och nya sätt att organisera verksamheten behöver utvecklas om kvalitets- och resultatnivåerna inte drastiskt ska sänkas. Det gäller både den pedagogiska verksamheten i barn- och elevgrupper liksom inom olika stödfunktioner och administration. Förmågan att hantera prioriteringar över tid inom konkurrerande värden (ekonomi, personal, verksamhet) är avgörande för verksamhetens långsiktiga framgång. Viktiga fokusområden i detta är kompetens, teknik, samarbete, administration och avtal.

Att rekrytera och behålla behöriga lärare

Det finns stora utmaningar vad gäller att rekrytera behörig personal i den omfattning som krävs. Tidigare år har det varit svårt att rekrytera personal i några enskilda ämnen men idag är det generellt svårt att få behöriga till utannonserade tjänster. Detta, tillsammans med, en i delar, hög personalomsättning påverkar kraftigt förutsättningarna för barns- och elevers lärande.

Kompetensbristen och personalomsättningen kräver förändring och pekar på nödvändigheten av att kommunen uppfattas som en ”attraktiv arbetsgivare”, både för att rekrytera nya lärare och för att behålla och utveckla de lärare som redan arbetar i kommunen. Det handlar om att skapa rätt förutsättningar för lärare att kunna ägna sig åt sitt huvuduppdrag - undervisningen.

Att få till stånd fungerande lokalförsörjningsprocess

Tröghet i lokalprocessen har genererat kapacitetsbrister och resulterat i trångboddhet som påverkar arbetsmiljön för både barn, elever och medarbetare negativt och försvårar arbetet med att höja



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

9 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

måluppfyllelsen, öka tryggheten och studieron i verksamheterna.

Behovet av lokaler är omfattande och det finns anledning att ifrågasätta rimligheten i investeringsplanen. Tidigare år när större investeringar genomförts har nivån aldrig kommit i närheten av de nivåer som nu beskrivs i investeringsplanen. Samtidig är investeringsnivån från och med 2023 betydligt lägre, men behovsbilden densamma.

Om investeringsplanen *inte kan* genomföras som den föreslås kommer ett antal akuta lokallösningar att krävas om kommunen ska kunna fullgöra sin skyldighet att ta emot barn och elever i förskola och skola. Om investeringsplanen *kan* genomföras ställer den mycket höga krav på finansiering över driftbudgeten – krav som planeringsförutsättningarna inte medger.

Förvaltningen menar att det i nuläget inte är samma ekonomiska principer för större investeringar i kommunen. Vissa stora investeringar hanteras genom att medel avsätts centralt – e x nytt badhus. Denna princip omfattar dock inte de större satsningarna i BUN. Detta dilemma behöver åtgärdas då de investeringar som BUN ska genomföra omöjliga kan hanteras av nämnden och förvaltningen inom befintliga ramar.

Budget gemensam verksamhet

Ansvarsfördelningen för skolskjutsar ses över inför 2023. Den tidigare centrala ekonomiska hanteringen decentraliseras till respektive verksamhet.

Budget för beräknade löneökningar påverkar temporärt verksamhetens budget med – 30,1 mkr.

Verksamhetsbeskrivning

2.2.2 Förskola

Ekonomisk sammanställning

mkr	Budget 2022	Budget löpande pris 2023	Plan 2024	Plan 2025
Intäkter	79,7	84,0	84,0	84,0
Kostnader	488,8	504,9	504,4	503,6
Netto	409,1	420,9	402,4	419,6

Ekonomisk och verksamhetsmässig analys

Sedan statsbidraget för mindre barngrupper förändrades och minskades, har förskolorna brottats med svårigheter att ställa om. Barngrupperna har blivit större och personaltätheten minskat. För ökat antal av kommunens förskolor är det problematiskt att hålla budget och mycket arbete fokuseras på organisation och arbetssätt för att skapa verksamhet med hög kvalitet under rådande förutsättningar. Ett utvecklingsarbete pågår kring hållbar organisering av tid, resurser och lärmiljöer för undervisning av god kvalitet.



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

10 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

De senaste årens utmaningar kvarstår: kompetensförsörjning och likvärdighet. Tydlighet i uppdrag och roller inom förskolan och fokuserat arbetsmiljöarbete gynnar kompetensförsörjningen, liksom möjlighet till attraktiva tjänster såsom utvecklingsuppdrag och tjänst som försteförskollärare. Förutsättningarna för enheterna är mycket olika vad gäller legitimerad personal, lokalernas utformning, storlek och kvalitet, samt barnens förutsättningar. Detta gör arbetet med likvärdighet ytterst komplext, och verksamhetens fokus kommer även i fortsättningen att vara att barns trygghet, delaktighet och utveckling ökar.

Verksamhetens arbete med språkkartläggning och bedömning av enheternas måluppfyllelse, den verksamhetsövergripande språkplanen samt Skolverkets riktade insatser kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) är i fokus fortsatt, och nästa steg är kompetensutveckling av all personal under 2023-2024.

2.2.2.1 Nämndsstrategier, förvaltningens uppdrag och handlingsplaner

2.2.2.1.1 Åtgärder för förändring och förbättring vidtas på alla nivåer i organisationer när problem synliggörs genom det systematiska kvalitetsarbetet. Rätt beslut om åtgärd fattas på rätt nivå.

Förvaltningens uppdrag	Handlingsplaner
Respektive verksamhetschef har fått i uppdrag att planera och följa upp gemensamma och/eller skolformsspecifika åtgärder och insatser som tagits fram i enlighet med SKA-modellen.	Inom målområdet trygghet och studiero, drivs arbetet med att fånga upp barnens upplevelse av diskrimineringsgrunderna och integritet för ökad trygghet. För att nå läroplansmålet: "Förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla ett nyanserat talspråk och ordförråd samt förmåga att leka med ord, berätta, uttrycka tankar, ställa frågor, argumentera och kommunicera med andra i olika sammanhang och med skilda syften", redovisar enheterna ett systematiskt arbete med att kartlägga-följa-stödja-dokumentera varje enskilt barns expanderande utveckling och lärande.

Arbetet med diskrimineringsgrunderna utgår från böcker ur "Vem-serien" av Stina Virsén. Boksamtalen är en central del i arbetet med att fånga upp barnens upplevelser, tankar och känslor. I rektorernas delårsrapportering syns tydliga spår av barnens röster. Arbete med barns integritet och att skapa en samtyckeskultur fortsätter.

Språkkartläggningen av barns expanderande utveckling och lärande har varit mycket gynnsamt för enheternas arbete med undervisning och lärmiljöer. Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt är fortsatt i fokus genom förvaltningens verksamhetsövergripande plan för språkutveckling och Skolverkets riktade insatser.



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

11 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

2.2.3 Grundskola/Fritidshem/Grundsärskola

Ekonomisk sammanställning grundskola/fritidshem

mkr	Budget 2022	Budget löpande pris 2023	Plan 2024	Plan 2025
Intäkter	87,1	92,5	92,5	92,5
Kostnader	885,9	944,5	943,4	945,9
Netto	798,8	852,0	850,9	853,4

Ekonomisk och verksamhetsmässig analys

Elevtalen i grundskolan har ökat mer än tidigare prognos. Detta beror på inflyttningar. Samtidigt ser vi att det är ett större antal elever med speciella behov av dessa elever. Detta har medfört stora utmaningar dels för befintliga SU-grupper men också för mottagande skolor att ta emot dessa elever på ett bra sätt. De stora elevökningarna har också inneburit att flera klasser har fått startas upp på ett par skolor.

Inom grundsärskola ligger elevtalen ganska likt tidigare år. Grundsärskolan har genomfört en organisatorisk förändring samt flytt av åk 7-9. Den förändring som är genomförd medför nya årskursindelningar där vi numera har 1-5 respektive 6-9. Ett syfte har varit att frigöra mer plats på Källdalsskolans grundsärskola.

Antalet elever som är inskrivna på fritidshem har ökat en del efter pandemin. Dock är de inte på samma nivå som innan pandemin.

Det är en stor utmaning inom vissa områden med dåliga delningstal där vi kan styra anvisade skolor. Valen står ofta mellan att få två skolor med lite för små klasser eller att den ena eller andra skolan får bättre klasstorlekar.

Arbetet med grundskolans SU-grupper fortsätter. "Källan" tar precis fram en kartläggning och en plan för att få en större genomströmning i gruppen. I detta ingår också att våra centrala resurser ska nå fler elever.

Grundsärskolan kommer nu efter att flytt och ny organisation är genomförd att kartlägga varför inte fler elever är integrerade i grundskolan för att kunna arbeta med att fler ska bli det.

2.2.3.1 Nämndsstrategier, förvaltningens uppdrag och handlingsplaner

Förvaltningens uppdrag	Handlingsplaner
	Grundskolan strävar efter ett ökat samarbete med andra



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

12 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

Förvaltningens uppdrag	Handlingsplaner
	verksamheter och andra förvaltningar genom IOP.

Grundskolan fortsätter samarbetet med socialtjänsten och tillsammans arbetar man med att revidera och uppdatera gemensamma rutiner och blanketter. Vi är mitt i arbetet av kartläggning av vad som finns och vad som behöver uppdateras.

TSI-projektet har kommit ett år in i processen och är verksamma på flera skolenheter. Det är fortfarande för tidigt att dra för stora slutsatser av resultatet.

2.2.3.1.1 Åtgärder för förändring och förbättring vidtas på alla nivåer i organisationer när problem synliggörs genom det systematiska kvalitetsarbetet. Rätt beslut om åtgärd fattas på rätt nivå.

Förvaltningens uppdrag	Handlingsplaner
Respektive verksamhetschef har fått i uppdrag att planera och följa upp gemensamma och/eller skolformsspecifika åtgärder och insatser som tagits fram i enlighet med SKA-modellen.	Fokus på SKA-modellen, nytt sätt att förhålla sig till problem
	Utvecklad undervisning som tillgodoser och möter hela elevgruppens behov i både skola och fritidshem
	Utvecklingsarbete i ämnena svenska som andraspråk och matematik
	Genomförande av skolstruktur för ökad likvärdighet

Det systematiska kvalitetsarbetet med uppföljning av resultat över tid och tidig upptäckt av avvikelser i årskullar, både gällande måluppfyllelse, trygghet och studiero varit till stor hjälp att identifiera avvikelser. Arbetet behöver systematiseras och implementeras i det årliga arbetet med uppföljning och analys av samtliga elevgruppers kunskapsprogression på enhet, årskull, kön, stadie och övergripande grundskolenivå. Detta för att kunna rikta relevanta insatser i de tidiga skolåldrarna så att samtliga elever får en bättre kunskapsprogression och utveckling. Så gäller även arbetet med trygghet och studiero.

En central gemensam elevenkät gjordes under hösten 2022 som grund för det förebyggande arbetet gällande diskriminering och kränkande behandling. Enkäten skapar även förutsättningar att följa elevgruppers utveckling gällande trygghet och studiero.

Utvecklingsarbetet inom ämnet svenska som andraspråk integreras med Skolverkets riktade insats för nyanlända och flerspråkiga elevers lärande som startade hösten 2021 och pågår. Insatserna innebär kompetensutveckling inom språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt, förhållningssätt och bemötande, behovsstyrd resursfördelning och uppföljning av elevgruppens lärande och utveckling. Utvecklingsarbetet inom matematik kommer att integreras med arbetet av ändrade kursplaner som började gälla 1 juli 2022.

En central del i lärares kompetensutveckling 2022 handlar fortsättningsvis om den riktning som tidigare har identifierats, det kompensatoriska uppdraget och hur undervisningen anpassas till befintliga olikheter inom elevgruppen oavsett kön eller svårigheter. Grundskolan samarbetar även



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

13 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

med socialtjänsten i ett projekt för att skapa arbetsrutiner för ett mobilt team och därmed möjliggöra stöttning till lärare, elev och vårdnadshavare genom tidigare insatser och innan akuta problematiska skolsituationer uppstår.

Skolstruktursbeslutet har delvis genomförts och de sista delarna blir klara inför läsåret 2023-24. Det har funnits utmaningar med att bilda helt nya enheter med personal från olika skolor. Även lokalmässigt har det varit utmanande men i det stora hela ser vi goda resultat när det gäller att få till mindre segregerade skolenheter.

2.2.3.1.2 *Hitta och genomföra nya, mer flexibla och effektiva arbetssätt och arbetsformer, nya och innovativa sätt att samverka och organisera verksamheten i syfte att effektivisera och nå högre måluppfyllelse.*

Förvaltningens uppdrag	Handlingsplaner
Respektive verksamhetsområde har fått i uppdrag arbeta med effektiviseringsåtgärder och nytänkande inom områdena kompetens, teknik, samarbete, administration, avtal och organisation.	Effektivisering av verksamheten - ständiga förbättringar genom att grundskolan ser kontinuerligt över sina processer för att ständigt förbättra och effektivisera sin verksamhet. Detta kan exempelvis ligga inom området för digitalisering.

Genom att utveckla det kollegiala lärandet rektorer emellan har grundskolan påbörjat ett arbete med att ge bättre förutsättningar för budget i balans och fungerande organisationsstrukturer på skolenheterna. Man kommer alltså att kunna plocka goda exempel av varandra som leder till en större jämlikhet samt en bättre organisatorisk och ekonomisk förståelse. Arbetet är precis påbörjat och resultaten har inte hunnit visa sig ännu i någon stor utsträckning. Det som syns är en större förståelse för sin egen verksamhets förutsättningar och behovet av att som rektor nyttja ett styrande i större utsträckning.

2.2.3.1.3 *Arbeta för att upplevas som en attraktiv arbetsgivare, både för framtida och nuvarande medarbetare. Rätt förutsättningar ska skapas för behöriga pedagoger att kunna ägna sig åt sitt kärnuppdrag.*

Förvaltningens uppdrag	Handlingsplaner
Respektive verksamhetsområde har fått i uppdrag att i samverkan arbeta strategiskt med kompetensförsörjning i syfte att behålla och rekrytera den personal som behövs.	Behovsstyrd resursfördelning
	Stärka rektors pedagogiska ledarskap
	Samarbete med högskola

I arbetet med att bli en mer attraktiv arbetsgivare arbetar verksamheten just nu med att få rektorerna mer involverade och delaktiga i det centrala arbetet. Transparens har blivit ett ledord som följs. Alla processer som arbetas med involverar alla rektorer (och sin tur deras medarbetare). Ett av huvudsyftena är att öka inflytandet för rektor.

Grundskolan har också påbörjat ett arbete där rektors pedagogiska ledarskap är i centrum. Genom att bli tydligare har synkroniserat verksamhetens olika årshjul har rektors arbete effektiviserats och blivit tydligare. Detta har gett rektor bättre förutsättningar att arbeta som pedagogiska ledare. Rätt



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

14 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

funktion ska göra rätt sak i rätt tid. Ledningsgruppen arbetar i samarbete med Strandska för att få hjälp med att fokusera på det strategiska arbetet i verksamheten.

På skolenheterna finns 13 lärarstudenter deltidanställda som studerar Arbetsplatsintegrerad Lärarutbildning (AIL) på Högskolan Väst, mot lön och studielön. Utbildningen sker i samarbete med högskolan i syfte att göra lärarutbildningen och läraryrket mer attraktivt samt höja lärarbehörigheten internt. Grundskolan fortsätter samtidigt att ta emot studenter i verksamhetsförlagd utbildning (VFU).

2.2.3.1.4 *Arbeta för en lokalförsörjning i balans och bättre användning och samutnyttjande av lokaler, samt utforma framtida lokaler till moderna, flexibla lärmiljöer utifrån ett hållbarhetsperspektiv.*

Förvaltningens uppdrag	Handlingsplaner
Respektive verksamhetsområde har fått i uppdrag att aktivt bidra i lokalprocessen genom det arbete som sker i förvaltningsledningen.	Grundskolan arbetar aktivt med våra lokaler, nybyggnationer, renoveringar och samutnyttjanden.

Norgårdensskolan F-6 har flyttat till Herrestadsskolan inför LÅ 22–23 och samtidigt blivit enheten Kisslebergsskolan. De lokalytor på Norgårdensskolan som eleverna har lämnat nyttjas nu istället av grundsärskolan 6-9 samt EFI och modersmål. Ljungskileskolan väntar på att byggas. Förstudier pågår gällande Skäretsskolan, Sandersdalsskolan samt Unnerödsskolan. Äsperödsskolan väntar på beslut om förstudie inför 2023. Under 2022 har det blivit klart att Nordic International troligtvis inte kommer att etablera sig i kommunen vilket har tvingat grundskolan att tänka om då skolan skulle ha tagit emot 500 elever vilka nu med stor sannolikhet istället kommer att behöva skolplatser på de kommunala skolorna.

2.2.4 Särskola

Ekonomisk sammanställning grundsärskola och gymnasiesärskola

mkr	Budget 2022	Budget löpande pris 2023	Plan 2024	Plan 2025
Intäkter	17,4	17,0	17,0	17,0
Kostnader	93,3	98,7	98,7	98,7
Netto	75,9	81,7	81,7	81,7

Ekonomisk och verksamhetsmässig analys

Förvaltningens uppdrag och handlingsplaner gällande grundsärskola och gymnasiesärskola

2.2.5 Gymnasieskola/Gymnasiesärskola

Ekonomisk sammanställning gymnasieskola

mkr	Budget 2022	Budget löpande	Plan 2024	Plan 2025
-----	-------------	----------------	-----------	-----------



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

15 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

		pris 2023		
Intäkter	183,2	190,2	190,2	190,2
Kostnader	410,4	429,2	428,1	430,3
Netto	227,2	239,3	237,9	240,1

Ekonomisk och verksamhetsmässig analys

Från 2023 och framåt kommer elevkullarna succesivt att öka, befolkningsprognosen visar att ungdomar i gymnasieålder ökar med ca 15% fram till 2028 för att därefter en ökande trend vidare de kommande 10 åren. Elevökningen skiljare sig mellan kommunerna i Fyrbodals stort. Det är främst de större kommunerna som har en betydande elevökning under perioden. Uddevalla är en av de kommuner med större elevökning medan ett antal av de mindre kommuner som köper gymnasieutbildning i Uddevalla har en mindre ökning eller ingen alls. Konsekvensen är att även om andelen gymnasieungdomar ökar totalt inom Uddevalla Gymnasieskola så minskar den % andel som kommer från andra kommuner och Uddevallas egna gymnasieungdomar ökar. För Uddevalla innebär detta en succesiv ökning av egenkostnader för kommunens gymnasieungdomar under perioden.

Fortsatt har huvuddelen av Uddevalla Kommuns ungdomar sin utbildning inom Uddevalla Gymnasieskola. Andel inom fristående är fortsatt lågt ca 10%. Andel elever från annan kommun är nu 41%. Under de senaste 5 åren är det en omfattande förändring från närmare 50%. Under dessa år har detta gett minskade intäkter från köp av utbildningsplatser samt att elevvolymerna totalt inte ökat utan att andelen Uddevalla-elever ökat. Andelen nyanlända minskade snabbt efter 2018 och tillhörande statsbidrag utgick. Gymnasieskolan har utifrån detta genomfört omfattande kostnadsanpassningar under åren 2018-2021 omfattande 30-40 miljoner. Från 2023 ser vi nu att omställningen till större del är genomförd och att vi har fått effekt av att BUN beslöt att tillföra gymnasieskolan kvalitetshöjande resurser för att utveckla elevstödet och elevhälsan samt kompensera för negativa effekter för corona åren.

Gymnasieskolans elevvolym i nov 2022 var 3060 elever. Enligt prognos beräknas elevvolymen att öka med 400-500 elever fram till läsåret 2028/29 för att därefter fortsätta öka. Lokalplanen beskriver behov och flaskhalsar som behöver lösas för att möta elevutvecklingen. Planen bedöms vara i fas för perioden fram till 2028. Gällande perioden 2028-2035 är planen ännu inte inom någon planerad aktivitet och det finns flera alternativ att utreda för att möta dessa behov.

Skollagen förändras inom områden för gymnasieskolan under planperioden. Gymnasieskolans utbud skall bättre anpassas till arbetsmarknadens behov. Kommuner blir skyldiga till att bilda samverkansområden för gymnasieutbildning enligt en särskild förordning. Denna utveckling är en stor fråga för Uddevalla Kommun med ett komplett gymnasieutbud för regionen. Ändringarna träder i kraft den 1 juli 2023, men ska börja tillämpas på utbildning som påbörjas efter den 30 juni 2025. För utbildning som påbörjas före den 1 juli 2025 gäller äldre bestämmelser.

Till detta kommer att samtliga elever på yrkesprogram skall erbjudas grundläggande behörighet vilket innebär att timplanen utökas från 2500p till 2800p från och med läsåret 2023. Detta innebär



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

16 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

att den garanterade undervisningstiden utökas på yrkesprogram vilket kommer att öka kostnaden för utbildningen.

Särskilda konsekvenser för gymnasieskolan utifrån inflation

driftskostnader

datorer

bränsle

Kvalitéer inom utbildningen

Utbildningsutbudet är fortsatt regionens mest kompletta utbildningsutbud. Många utbildningar är därmed ett attraktivt val för ungdomar inom regionen och i många fall deras enda möjlighet att få en kvalitativ yrkesutbildning.

Utbildningsutbudet omfattar fortsatt en hög andel lärlingsutbildning och naturbruksutbildning. Från läsåret 2022/23 så ser vi att andel lediga platser minskat samt att fler utbildningar har fler sökande än platser. Andel elever som fått sitt förstahandsval är nu ca 90% en minskning mot tidigare men fortsatt en god nivå. Inom GR regionen är motsvarande siffra ca 75%.

Andel elever som väljer yrkesutbildning har ökat under senare år och är nu ca 49% av eleverna. Andelen är nationellt mycket hög och en stor fördel för regionens näringsliv när det gäller att rekrytera utbildad arbetskraft.

Gymnasieskolans utbildningsutbud är nu väl anpassat efter elevers efterfrågan, under kommande år kommer utökningar att behöva göras inom vissa program för att bibehålla 1-handsvalen samt för att Uddevalla Gymnasieskola skall vara det mest attraktiva valet för regionens gymnasieelever. Inför läsåret 22/23 utökades Försäljning och service samt Ekonomiprogrammet med en klass. Under planperioden kommer utökningar att övervägas där söktrycket är stort tex. Teknikprogrammet samt Uppdrag Transportcentrum pågår inom Fordon- och transportprogrammet.

Elevhälsans nya organisation med en enhetschef har utvecklats väl, inom denna organisation ingår även nu elevassistenter och lärarassistenter. Under 2021 samt 2022 har elevhälsans samlade resurser stärkts utifrån satsningar från BUN. Elevhälsoplanen är väl inarbetad och säkerställer likvärdiga åtgärder, bedömningar och dokumentation inom gymnasieskolan. Inom varje skolhus är nu ett studiestöd uppbyggt för att kunna ge elever extra stöd inom främst matematik, svenska och engelska.

Andel elever som tagit gymnasieexamen VT 22 är enligt egen statistik 85% i förhållande till tidigare resultat är detta resultat stabilt och över riket. Fortsatt finns en påverkan från åren med distansstudier under corona.

Gymnasieskolan har under 2021 och 2022 använt statsbidragen för kompensatoriska insatser i hög



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

17 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

grad. Andel behöriga lärare har fortsatt att öka och ligger nu på en nationellt hög nivå med ca 90% behöriga lärare. Även rekrytering av annan skolpersonal faller väl ut tex inom elevhälsan. Inom skolledarna råder full behörighet och god kontinuitet med erfarna rektorer som i hög grad arbetar vidare inom gymnasieskolan.

2.2.5.1 Nämndsstrategier, förvaltningens uppdrag, handlingsplaner och aktiviteter

2.2.5.1.1 Åtgärder för förändring och förbättring vidtas på alla nivåer i organisationer när problem synliggörs genom det systematiska kvalitetsarbetet. Rätt beslut om åtgärd fattas på rätt nivå.

Förvaltningens uppdrag	Handlingsplaner	Aktiviteter
Respektive verksamhetschef har fått i uppdrag att planera och följa upp gemensamma och/eller skolformsspecifika åtgärder och insatser som tagits fram i enlighet med SKA-modellen.	Öka studieresultat samt minska avhopp	Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt- SKUA
	Ökad trygghet och studiero	Ombyggnad och tillbyggnad matsalar Sinclair och Agneberg
		Arbetsgrupp Trygghet och säkerhet

Årshjulet för systematiskt kvalitetsarbete, SKA, systematiserar uppföljningen inom gymnasieskolan och gymnasiesärskolan. Gemensamma behov ligger till grund för gemensamma åtgärder. Det gemensamma projektet Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt, SKUA, inom Barn och utbildning är ett planerat projekt som startar under läsåret 2022-2023 och kommer att följas upp inom ramen för det projektet.

Översyn av gymnasieskolans studieverkstäder är genomfört och resultatet är gemensamma riktlinjer för hela gymnasieskolan.

Ombyggnad av matsal inom skolhuset Sinclair är genomfört och har inneburit en ökad kapacitet. Framåt fortsätter ombyggnad inom matsal Agneberg.

Omorganisation elevassistenter är genomförd och avslutad. Reglering inom samverkanskommunerna gällande ersättning av särskilt stöd har skett genom interkommunal ersättning, IKE.

Arbetsgruppen Trygghet och säkerhet kommer att fortsätta sitt arbete kommande år för ökad trygghet och studiero. Kompetensutveckling till personal genomförs tillsammans med polisen och försöksverksamhet pågår för att utveckla rutiner och verktyg för inrymning och pågående dödligt våld, PDV.

2.2.5.1.2 Hitta och genomföra nya, mer flexibla och effektiva arbetssätt och arbetsformer, nya och innovativa sätt att samverka och organisera verksamheten i syfte att effektivisera och nå högre måluppfyllelse.

Förvaltningens uppdrag	Handlingsplaner	Aktiviteter
Respektive verksamhetsområde har fått i uppdrag arbeta med	IKT-plan gymnasieskola / Samordning och administration	Introduktionspaket IT för nyanställda



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

18 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

Förvaltningens uppdrag	Handlingsplaner	Aktiviteter
effektiviseringsåtgärder och nytänkande inom områdena kompetens, teknik, samarbete, administration, avtal och organisation.	gymnasieskola	

IKT-plan har reviderats och uppdaterats inför perioden, 2023-25.

IT-pedagog arbetar med utbildning och utveckling av lärares arbetssätt inom digitala verktyg så som google classroom och Vklass vilka är skolans lär-plattformar. Ett IT-introduktionspaket med fokus på lärares arbete med digitala verktyg kommer att arbetas fram och bli en del av introduktion för nyanställda.

Fortsatt användning av distansverktyg i undervisningen sker nu inom yrkesutbildningen. Lärare kan där genomföra del av APL-besök via distans.

Lärares möjligheter till kompetensutveckling har förstärkts via en samordning av VFU-intäkter. Detta gör det möjligt för de lärare som genomför VFU-handledning att få medel till ytterligare kompetensutveckling. En rutin för ansökan om dessa medel har utarbetats gemensamt för gymnasiet.

Fortsatt omfattande utveckling sker på gymnasiet gällande E-tjänster. Exempel: Busskortsadministration och utbetalning av APL-ersättning till elever.

2.2.5.1.3 *Arbeta för att upplevas som en attraktiv arbetsgivare, både för framtida och nuvarande medarbetare. Rätt förutsättningar ska skapas för behöriga pedagoger att kunna ägna sig åt sitt kärnuppdrag.*

Förvaltningens uppdrag	Handlingsplaner	Aktiviteter
Respektive verksamhetsområde har fått i uppdrag att i samverkan arbeta strategiskt med kompetensförsörjning i syfte att behålla och rekrytera den personal som behövs.	Partssamverkan kring tillämpning av HÖK21.	

Gymnasieskolans arbete kring HÖK21 fortsätter inom kompetensförsörjningsplanen.

Gymnasieskolan har en utvecklad tjänstefördelningsmodell som beskriver lärares arbete utifrån tid med elev, övrigt arbete och planering. Lärares kärnuppgift är undervisning och det är tydligt hur rektor leder och fördelar lärares arbete samt hur dialogen sker. Inom kompetensförsörjningsplanen har nu samtliga verksamheter en gemensam grund för hur tjänsteplanering och dialog sker inom Barn och utbildning. Årligen utvärderar gymnasieskolan tjänsteplaneringsarbetet och gör en analys av utfallet tillsammans med parterna.

Samverkan mellan gymnasieskolan och vuxenutbildning pågår och fortsätter för att hitta möjligheter inom exempelvis integrerad utbildning och delade lärartjänster. Samverkan är etablerad



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

19 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

inom lärlingscenter samt inom ett flertal yrkesutbildningar.

Det strategiska kompetensförsörjningsarbetet har sin kärna i verksamhetsförlagd utbildning, VFU, och samarbete med berörda lärosäten. Samordning kring placering av VFU-studenter sker från gymnasiekontoret för att uppnå mesta möjliga utfall.

Inom det systematiska arbetsmiljöarbetet har gymnasieskolan tagit ett omtag för att öka systematiken och markera vikten av god arbetsmiljö. Kompetensutveckling inom hälsa och arbetsmiljö inklusive en genomgång inom grundläggande ergonomi har genomförts för all personal och kommer att återkomma framöver inom varje rektorsenhet.

2.2.6 Vuxenutbildning

Ekonomisk sammanställning

mkr	Budget 2022	Budget löpande pris 2023	Plan 2024	Plan 2025
Intäkter	44,4	44,0	44,0	44,0
Kostnader	118,3	119,5	117,5	117,5
Netto	73,9	75,5	73,5	73,5

Ekonomisk och verksamhetsmässig analys

Omvärldsanalys

Vuxenutbildningen är en flexibel verksamhet som i mycket hög grad påverkas av omvärldsfaktorer så som arbetsmarknadsläget, arbetslöshet, inflation och integration. Söktrycket till svenska för invandrare och vissa yrkesutbildningar är lägre än tidigare. Elevvolymerna på sfi har minskat under en tid och antal nya elever beräknas fortsätta minska. Av befintliga elever är det dock en stor andel som har kort tidigare utbildning. Dessa elever har generellt sett långsammare progression än högutbildade och har stora behov av utbildning. Ett sätt att möta det behovet är att erbjuda flera yrkesutbildningar i kombination med svenska. Eleverna kan då studera yrkeskurserna i en lägre studietakt i kombination med svenska och stödjande insatser.

Ändringar i bestämmelser

Det pågår flera statliga utredningar som rör den kommunala vuxenutbildningen i allmänhet och gymnasiala yrkesutbildningar i synnerhet. En sådan pågående utredning är Långsiktig och behovsanpassad yrkesutbildning för vuxna (Dir. 2022:84) som bland annat ska se över bestämmelserna för regionalt yrkesvux, statsbidrag för yrkesvux och frisök/riksrekrytering till utbildningar. Förslagen som beslutades i enlighet med Dimensioneringsutredningen innebär bland annat förändrade krav på samverkan inom yrkesvux. Det införs krav om samverkan gällande samtliga yrkeskurser och yrkesutbildningar som erbjuds inom samverkansområdet och en rätt för elever att delta i utbildning inom samverkansområdet. Vuxnas efterfrågan och behov av utbildning samt arbetsmarknadens behov ska styra vilka utbildningar som erbjuds. Ändringarna om



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

20 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

samverkansområde träder i kraft 1 juli 2023 och ska tillämpas på utbildning som påbörjas efter 1 juli 2025.

Särskild utbildning på gymnasial nivå byter namn till anpassad utbildning på gymnasial nivå från och med 2 juli 2023.

I skollagen införs en skyldighet för huvudmannen att se till att den som vill få sitt kunnande kartlagt inför utbildning eller prövning inom kommunal vuxenutbildning erbjuds en inledande kartläggning. Det införs också en skyldighet att se till att en elev erbjuds validering, om eleven behöver det och valideringen görs inom ramen för en eller flera kurser eller nivåer som bekostas av elevens hemkommun. Förändringarna träder i kraft 1 januari 2023.

Statsbidrag

Verksamheten söker alla tillgängliga statsbidrag. Inför 2023 har en ansökan om statsbidrag för Lärcentrum lämnats tillsammans med Orust och Färgelanda kommun. Ansökan utgår från behovet av utökad specialpedagogisk kompetens i syfte att bättre kunna möta elevers behov av stöd.

Statsbidrag för kartläggning och validering är sökt tillsammans med Orust och Färgelanda kommun. Planen är att tillsätta en processledare som upprättar och utvecklar rutinerna för kartläggning och validering i kommunerna.

Statsbidrag för yrkesvux är även det ansökt om tillsammans med Orust och Färgelanda. Skolverkets beslut är att yrkesvux beviljas till 100%, yrkesvux kombination till 73%, lärlingsvux till 45%, lärlingsvux kombination till 84% och yrkesförare till 28%. Besluten är mycket oroande vad gäller lärlingsvux och yrkesförare. I regeringens budgetproposition för 2023 presenterades 7 november 2022 dock ett ökat anslag till yrkesvux om 270 miljoner kr. Flera kommuner brukar också "översöka", det vill säga söka mer medel än vad man beräknar att göra av med. Det kan tyda på att ytterligare ansökan om statsbidrag kommer öppnas, vilket varit fallet flera gånger tidigare. Om det inte skulle inträffa är det stor risk att utbildningsstarter kommer behöva ställas in hösten 2023.

Samverkan

Verksamheten ser ett stort behov av att fortsätta utöka samverkan med andra aktörer i syfte att bättre möta kompetensförsörjningsbehov och att effektivisera resursanvändning. Samverkan med gymnasiet, arbetsmarknadsenheten och Arbetsförmedlingen inom ramen för Lärlingscentrum och Jobbcentrum fungerar väl, och kan eventuellt utökas till att gälla även jobbspår och fördjupat samarbete kring olika anställningsformer inom samverkansavtalet. Samverkan med gymnasiet kring lärare är förenat med flera utmaningar. Det gäller bland annat konflikten mellan ferie- och semestertjänster och lärares förutsättningar att klara uppdraget med befintligt upplägg där vuxenutbildningen köper platser från gymnasiet.

En diskussion har inletts med Kunskapsförbundet Väst i syfte att undersöka förutsättningar för utökat samverkansområde. Idag sker samverkan kring yrkesvux med Färgelanda och Orust. Det



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

21 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

finns en vilja att utöka området i syfte att tillgängliggöra fler utbildningar för fler elever, synkronisera utbudet i regionen/delregionen, underlätta planering och genomförande av kostnadstunga utbildningar med mer. Kunskapsförbundet Väst är en attraktiv samverkanspart eftersom de är en stor utbildningsanordnare med mycket resurser, det är pendlingsavstånd mellan kommunerna och det skulle bli ett gediget befolkningsunderlag vid statsbidragsansökningar. Dessutom finns många andra möjliga effektiviseringsmöjligheter, kring exempelvis personal, utrustning, kartläggning och validering. Verksamheten har även inlett en kontakt med Göteborgsregionen kring erfarenhetsutbyte.

Intern kompetensförsörjning

Verksamheten har tagit fram en kompetensförsörjningsplan med fokus på gemensam och likvärdig tjänsteplanering för pedagogisk personal. Verksamheten har dels tagit fram principer och riktmärken för tjänstefördelning, dels ett verktyg för tjänsteplaneringen. Verktöget ska arbetas med i skarpt läge under 2023 och utvärderas två gånger om året. Ett annat viktigt område i planen behandlar vikten att få behålla personal med spetskompetens. Därav kommer god arbetsmiljö i allmänhet och målen för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön i synnerhet, vara ett fokus under 2023.

Det har identifierats behov av att förstärka verksamhetens förmåga gällande planering och kvalitetssäkring av rutiner på övergripande nivå. Verksamhetschef har inlett ett arbete med att se över nuvarande organisation. Det kan finnas behov av förstärkning i tjänster.

2.2.6.1 Nämndsstrategier, förvaltningens uppdrag och handlingsplaner

2.2.6.1.1 Åtgärder för förändring och förbättring vidtas på alla nivåer i organisationer när problem synliggörs genom det systematiska kvalitetsarbetet. Rätt beslut om åtgärd fattas på rätt nivå.

Förvaltningens uppdrag	Handlingsplaner
Respektive verksamhetschef har fått i uppdrag att planera och följa upp gemensamma och/eller skolformsspecifika åtgärder och insatser som tagits fram i enlighet med SKA-modellen.	Rektor ska i kvalitetsarbetet fokusera på att identifiera, beskriva och utveckla den pedagogiska kvaliteten.

2.2.6.1.2 Hitta och genomföra nya, mer flexibla och effektiva arbetssätt och arbetsformer, nya och innovativa sätt att samverka och organisera verksamheten i syfte att effektivisera och nå högre måluppfyllelse.

Förvaltningens uppdrag	Handlingsplaner
Respektive verksamhetsområde har fått i uppdrag arbeta med effektiviseringsåtgärder och nytänkande inom områdena kompetens, teknik, samarbete, administration, avtal och organisation.	Ändamålsenlig och verksamhetsanpassad IT-systemutveckling
	Effektiv och likvärdig tjänsteplaneringsprocess



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

22 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

- 2.2.6.1.3 *Arbeta för att upplevas som en attraktiv arbetsgivare, både för framtida och nuvarande medarbetare. Rätt förutsättningar ska skapas för behöriga pedagoger att kunna ägna sig åt sitt kärnuppdrag.*

Förvaltningens uppdrag	Handlingsplaner
Respektive verksamhetsområde har fått i uppdrag att i samverkan arbeta strategiskt med kompetensförsörjning i syfte att behålla och rekrytera den personal som behövs.	Utveckla samverkan och samutnyttjande med gymnasiet kring personal, resurser, utrustning/fordon
	Främja fysiskt aktivitet

- 2.2.6.1.4 *Arbeta för en lokalförsörjning i balans och bättre användning och samutnyttjande av lokaler, samt utforma framtida lokaler till moderna, flexibla lärmiljöer utifrån ett hållbarhetsperspektiv.*

Förvaltningens uppdrag	Handlingsplaner
Respektive verksamhetsområde har fått i uppdrag att aktivt bidra i lokalprocessen genom det arbete som sker i förvaltningsledningen.	Strategisk lokalutveckling med fokus på högt lokalutnyttjande och fulla elevgrupper

- 2.2.6.2 *Systematiskt arbetsmiljöarbete SAM*

Åtgärd
Medarbetare lyfter behov av ledighet med chef. Medarbetare planerar ledighet utifrån verksamhetens behov. Chef planerar verksamheten för att möjliggöra detta.
Kommunikationsmatrisen ses över i syfte att minimera antalet informationskanaler. Alla har ett eget ansvar att ta till sig och sprida information till dem det berör. Uppföljning: Enkät till personal vår 2023
Arbete med värdegrunden ÖRP på APT. Arbeta i blandade grupper under gemensamma vuxdagar utifrån ÖRP Uppföljning: Medarbetarenkät
Uppdragsdialog innebär att arbetslag och medarbetare har påverkansmöjligheter inför kommande verksamhetsår eller del av verksamhetsår (kommande arbetsuppgifter). Dialogen genomförs på enhetsnivå med närmste chef och med utgångspunkt i rektors planerings- och budgetförutsättningar. Arbetslag som bygger på samverkan mellan professioner runt eleven behöver skapas om de inte finns. Vid hög arbetsbelastning som inte löses inom arbetslaget vänder jag mig till närmsta chef. Uppföljning: Medarbetarenkät
Utökat chefsstöd och färre medarbetare per chef

2.2.7 Nyckeltal

Nyckeltal
Sjukfrånvaro Korttid % per månad
Personalansvar
Avgångar %



Uppdaterad Verksamhetsplan 2023-2025 med

23 (23)

Barn- och utbildningsnämnden

Nyckeltal
Resultatuppföljning
Arbets-skador med frånvaro, antal
Arbets-skador utan frånvaro, antal
Tillbud, antal
Sjukfrånvaro Total % R12
Sjukfrånvaro Långtid % R12
Övertid % R12

Barn- och utbildningsnämndens styrkort 2023–2026

Kompassriktningar	Prioriterade områden	Nämndstrategier	Indikatorer och uppdrag
Uddevalla kommun - en kommun att lita på	Trygghet	Åtgärder för förändring och förbättring vidtas på alla nivåer i organisationer när problem synliggörs genom det systematiska kvalitetsarbetet. Rätt beslut om åtgärd fattas på rätt nivå.	<ul style="list-style-type: none"> Barn- och utbildningsnämnden ska aktivt arbeta för ökad trygghet, studiero samt säkerhet i verksamheten
	Arbetsmiljö	Arbeta för en lokalförsörjning i balans och bättre användning och samutnyttjande av lokaler, samt utforma framtida lokaler till moderna, flexibla lärmiljöer utifrån ett hållbarhetsperspektiv.	<ul style="list-style-type: none"> Sjukfrånvaron skall minska Barn- och utbildningsnämnden ska aktivt arbeta för attraktiva lokaler och välfungerande skolmiljöer Barn- och utbildningsnämnden ska aktivt arbeta för en god arbetsmiljö för medarbetare
	Kärnverksamhet		<ul style="list-style-type: none"> Barn- och utbildningsnämnden ska aktivt arbeta för att främja studiemotivation Elevers genomsnittliga meritvärde/betygspoäng, ska öka Elever i åk. 9 som är behöriga till yrkesprogram, ska öka Gymnasieelever med examen inom 4 år, kommunala skolor, ska öka Andelen elever med betyget A, ska öka
Uddevalla kommun - ständig utveckling	Företagsklimat	Arbeta för att elever ska kunna genomföra skolplikten utomlands i samband med vårdnadshavares arbetsplacering. Samarbeta med näringsliv och andra kommuner relaterat till yrkesutbildningar.	
	Välfärden		<ul style="list-style-type: none"> Barn- och utbildningsnämnden ska arbeta för att relevant elevhälsa för förskola inrättas under mandatperioden Barn- och utbildningsnämnden ska samverka med Socialnämnden gällande Tidiga samordnade insatser (TSI) samt gällande Hedersrelaterat våld (HRV)
	Arbetslinje	<p>Hiitta och genomföra nya, mer flexibla och effektiva arbetsätt och arbetsformer, nya och innovativa sätt att samverka och organisera verksamheten i syfte att effektivisera och nå högre måluppfyllelse.</p> <p>Arbeta för att upplevas som en attraktiv arbetsgivare, både för framtida och nuvarande medarbetare. Rätt förutsättningar ska skapas för behöriga pedagoger att kunna ägna sig åt sitt kärnuppdrag.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Barn- och utbildningsnämnden ska arbeta för att stärka språkutvecklingen i svenska Barn- och utbildningsnämnden ska skapa möjligheter för en god kompetensförsörjning genom att: <ul style="list-style-type: none"> Arbeta för att vara en attraktiv utbildningskommun Personal erbjuds kontinuerlig kompetensutveckling Undersöka möjligheter gällande ekonomisk kompensation till pedagoger/blivande pedagoger vid studier
Uddevalla kommun - ekonomisk balans	Energiförsörjning		
	God ekonomisk hushållning		



Handläggare

Nämndsekreterare Pernilla Gustafsson

Telefon +46522697002

pernilla.gustafsson@uddevalla.se

Barn och utbildningsnämndens delegationsordning 2023

Sammanfattning

Barn och utbildningsnämndens delegationsordning behöver justeras efter lagändringar i skollagen och att beslut av Riksdagen har fattats.

Föreslagna förändringar i text

Den 2 juli 2023 byter grundsärskolan och gymnasiesärskolan namn till anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola. Detta regleras nu i delegationsordningen.

Punkten 27:12 föreslås ändras till ”Ingå interna hyresavtal” för att exkludera tecknandet av externa hyresavtal.

Det har även lagts till lite förtydligande text i några delegationspunkter för att göra delegationsordningen lättare att läsa.

Delegationspunkt som läggs till

Riksdagen har beslutat om ändringar i skollagen för att öka deltagandet i förskolan för möjlighet till bättre språkutveckling i svenska för barn i språklig sårbarhet. Ändringarna innebär bland annat att hemkommunen inför hösten det år ett barn fyller tre år ska ta kontakt med barnets vårdnadshavare, om barnet inte redan har en förskoleplats. Vårdnadshavarna ska få information om förskolans syfte och om barnets rätt till förskola. Om barnet inte börjar i förskolan ska ny kontakt tas inför varje höst och varje vår. Sista kontakten ska tas inför våren det år barnet fyller sex år. En annan ändring är att hemkommunen blir skyldig att erbjuda förskoleplats till vissa grupper av barn, även om deras vårdnadshavare inte har anmält önskemål om förskola. Det gäller vid något av följande:

- om barnet är fött utomlands och vistas i Sverige sedan högst fem år
- om barnets vårdnadshavare är födda utomlands, men nu är bosatta i Sverige och vistas här sedan högst fem år.

Kommunen ska hålla platsen reserverad till och med en månad efter det datum då barnet tidigast kan tas emot. Ett nytt erbjudande om plats ska lämnas inför varje höst till och med det år då barnet fyller fem år.

Ändring av vidaredelegation

Vidaredelegationen gällande beslut om tilläggsbelopp till fristående huvudman för förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och fritidshem föreslås ändras från verksamhetschef grundskola till Enhetschef elevhälsa grundskola.



2023-05-24

BUN/2022:1106

Delegationspunk som föreslås att tas bort

Punkten 11:7 ”Beslut om återkallelse av medgivande att fullgöra skolplikten på annat sätt” föreslås lyftas ur delegationsordningen då beslut om medgivande är ett nämndbeslut.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-05-24
Barn och utbildningsnämndens delegationsordning med revideringar

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att anta föreslagna revideringar i barn och utbildningsnämndens delegationsordning

Staffan Lindroos
Förvaltningschef

Pernilla Gustafsson
Nämndsekreterare

Beslutet och underlaget ska skickas till
Verksamhetskonor BoU



2023-05-25

Dnr: BUN 2022/01106

BARN OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS DELEGATIONSORDNING

Förteckning över delegationsordning
Vidaredelegationer
Rutin för anmälning av delegationer
Rutin för beslutsjournal m.m.
Verkställighet/Ansvarsområden



Antagen 2014-09-18
Reviderad 2014-12-11
Reviderad 2015-08-20 § 107
Reviderad 2016-08-25 (BUN § 109), Gäller from 2016-08-30
Reviderad 2017-01-19 (BUN § 9), Gäller from 2017-01-26
Reviderad 2017-08-24 (BUN § 103), Gäller from 2017-08-28
Reviderad 2018-05-24 (BUN § 74), Gäller from 2018-05-28
Reviderad 2018-08-23 (BUN § 108), Gäller from 2018-08-29
Reviderad 2018-12-13 (BUN § 167), Gäller from 2018-12-17
Nr 2:4 och 2:6 revideras på FSG 2019-05-14 § 4
Reviderad 2019-08-21 (BUN § 95) Gäller from 2019-08-26
Reviderad 2020-08-20 (BUN § 115) gäller from 2020-08-26
Nr 3:10, 7:8 och 12:8 revideras på FSG 2020-10-27 § 4
Reviderad 2021-04-22 (BUN § 60) Gäller from 2021-04-28
Reviderad 2021-09-23 (BUN § 124) Gäller from 2021-09-29
Vidaredelegation skolskjuts revideras av FSG 2022-03-15 § 4
Reviderad 2022-11-24 (BUN § 228) Gäller from 2022-11-24
Reviderad 2023-01-12 (BUN § 13) Gäller from 2023-01-18
Reviderad 2023-02-14 (BUN § 51) Gäller from 2023-01-14
Reviderad 2023-03-09 BUN § 64) Gäller from 2023-03-14



Innehållsförteckning

Innehåll

Allmänt om delegationer	4
Lagstiftning – delegation	4
Anmälan av delegationsbeslut	5
Återkallelse av delegation	6
Lägsta nivå	6
Brådskande ärende	6
Regelverk – undertecknande av handlingar	6
Förklaring - förkortningar	8
SKOLLAGEN 2010:800	10
2 kap Huvudmän och ansvarsfördelning	10
Ägar- och ledningsprovning (fristående enheter)	10
4 kap Kvalitet och inflytande	10
5 kap Trygghet och studiero	11
6 kap Åtgärder mot kränkande behandling	11
7 kap Skolplikt och rätt till utbildning	12
8 kap Förskola	13
9 kap Förskoleklass	15
10 kap Grundskola	16
11 kap Grundsärskolan Anpassad grundskola	17
14 kap Fritidshemmet	19
15 kap Allmänna bestämmelser om gymnasieskolan	20
16 kap Utbildning på nationella program i gymnasieskolan	21
17 kap Utbildning på introduktionsprogram i gymnasieskolan	22
17 a kap Vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år	24
18 kap Allmänna bestämmelser om gymnasiesärskolan Anpassad gymnasieskola	24
19 kap Utbildning på program i gymnasiesärskolan Anpassad gymnasieskola	25
20 kap Kommunal vuxenutbildning	27
21 kap Fjärrundervisning i vissa skolformer	29
22 kap Distansundervisning i vissa skolformer	29
24 kap Särskilda utbildningsformer	29
25 kap Annan pedagogisk verksamhet	30
26 kap Tillsyn, statlig kvalitetsgranskning och nationell uppföljning och utvärdering	31
29 kap Övriga bestämmelser	32
LAG (2009:128) OM YRKESHÖGSKOLA	33
LAG (1991:1110) OM KOMMUNERNAS SKYLDIGHET ATT SVARA FÖR VISSA ELEVRESOR	33
LAG (2017:527) OM STUDIESTARTSSTÖD	33
DISKRIMINERINGSLAG (2008:567)	33
ARBETSMILJÖLAGEN (1977:1160)	34



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

SKOLFÖRORDNING (2011:185)	34
3 kap Lärotider	34
4 kap Elever	35
9 kap Grundskolan	35
10 kap Grundsärskolan Anpassad grundskola	35
14 kap Bidrag till enskilda huvudmän	35
GYMNASIEFÖRORDNING (2010:2039)	35
1 kap Inledande bestämmelser	36
3 kap Lärotider	36
4 kap Utbildningens innehåll och omfattning	36
5 kap Avvikelser inom de nationella programmen	37
6 kap Introduktionsprogram	37
7 kap Behörighet, urval och förfarandet vid antagning	38
9 kap Stödåtgärder	39
12 kap Elever	39
13 kap Bidrag till huvudmän för fristående gymnasieskolor och gymnasiesärskolor Anpassad gymnasieskola	39
FÖRORDNING (2011:1108) OM VUXENUTBILDNING	39
2 kap Utbildningen	40
3 kap Behörighet och urval	40
6 kap Betygsrätt för vuxenutbildning	40
7 kap Övriga bestämmelser	41
FÖRORDNING (2009:130) OM YRKESHÖGSKOLA	41
FÖRORDNING (1970:340) OM SKOLSKJUTSNING	42
EKONOMI	42
YTTRANDEN, ÖVERKLAGANDEN	45
ÖVRIGA DELEGATIONER – ÖVERGRIPANDE	46
UPPHANDLING OCH INKÖP AV VAROR OCH TJÄNSTER	46



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Allmänt om delegationer

Kommunallagen (KL) reglerar möjligheten att delegera beslutsfattandet inom kommunens verksamhet. Att delegera innebär att överlämna beslutanderätten till någon annan som beslutar i nämndens ställe. Delegaten återrapporterar sina beslut till nämnden på sätt som nämnden beslutar.

I den mån det framgår av lag eller annan författning att ett beslut inte får delegeras gäller detta.

KL 6 kap 38§

Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Ärenden av principiell natur skall alltid överlämnas till nämnden

Beslutanderätt delegeras även med kommunens styrprinciper som grund direkt från kommunfullmäktige.

Beslut i personalärenden regleras i personaldelegationen och där ska återrapportering ske till kommunstyrelsen (KS).

Lagstiftning – delegation

KL kap 6 § 37

En nämnd får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5-8 §§.

KL kap 7 §§ 5-7 Delegering av ärenden till anställda

En nämnd får uppdra åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, med undantag av de fall som beskrivs i 6 kap. 38 §.

- Nämnden får överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen att fatta beslutet.



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

- Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en anställd att besluta på nämndens vägnar, får nämnden ställa upp villkor som innebär att brukarna av nämndens tjänster ska ges tillfälle att lägga fram förslag eller att yttra sig, innan beslutet fattas.
- Nämnden får också bestämma att en anställd får fatta beslut endast om företrädare för brukarna har tillstyrkt beslutet.

Delegation kan inte lämnas till två eller fler tjänstemän respektive politiker att tillsammans besluta i ett ärende. Delegation får inte heller lämnas till ledamot och tjänsteman tillsammans.

Anmälan av delegationsbeslut

KL 6 kap 40§

- Nämnden ska besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 37 § ska anmälas till den.
- Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

Nämnden får själv avgöra i vilken form som delegationsbesluten skall anmälas till nämnden. Anmälningsärenden antecknas till protokollet. De är inte beslutsärende och ska inte godkännas. Delegats beslut gäller såvida det inte ändras i samband med överklagande.

Tidpunkten för anmälan bestämmer beräkningen av besvärstiden när det gäller överklagande enligt kommunallagen (s.k. laglighetsprövning). Tidpunkten räknas då tre veckor från den dag som det på kommunens anslagstavla anslagits att protokollet justerats.

Vid **förvaltningsbesvär** är också överklagningstiden tre veckor, men då räknas överklagningstiden från den dag, när den som beslutet rör, fått ta del av beslutet.

Verkställighetsbeslut omfattas inte av anmälningsskyldigheten.

Delegationsbeslut skall anmälas till barn och utbildningsnämnden. Nämndens sekreterare hämtar delegationsbesluten i verksamhetssystem efter godkännande av delegat. I bifogad förteckning finns i kolumnen anmärkning en siffra som anger på vilket sätt anmälan skall ske.

1. Beslut som delegerats enligt kommunallagen ska anmälas genom att delegationsbeslut skrivs.



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

2. Anmälan till nämnden ska inte göras. Det är ett verkställighetsbeslut. Verkställighetsbeslut betyder i huvudsak att någon självständig bedömning inte ska göras utan att det rör tillämpning av befintliga regelverk/rutiner.

Underlaget för beslutet ska finnas hos beslutsfattaren och beslut skrivs normalt i form av beslutsjournal – ej anmälningspliktigt. I vissa fall ska inte beslutsjournal skrivas utan det räcker att underlagen (blanketter, klasslistor och liknande) finns hos handläggare. Av delegationsordningen framgår hur varje verkställighetsbeslut ska hanteras.

3. Ansvarsfördelning – ej beslut och någon beslutsjournal eller motsvarande ska inte skrivas.”

Återkallelse av delegation

Nämnden/KS/förvaltningschef kan när som helst återkalla en delegation. Detta kan göras generellt eller i ett särskilt ärende. Nämnden/KS/förvaltningschef kan också genom eget handlande föregripa ett beslut i ett särskilt ärende, genom att själv ta över ärendet och besluta.

Däremot kan nämnden/KS/förvaltningschef inte ändra ett beslut som redan är fattat av en delegat. Delegationen innebär att beslutsfattaren beslutar i nämndens ställe och så att säga är nämnden.

Om nämnden/KS/förvaltningschef anser att en delegat inte fullgjort sina uppgifter enligt nämndens intentioner kan nämnden/KS/förvaltningschef alltså återkalla delegationen.

Lägsta nivå

Den i delegationslistan angivna delegaten är den lägsta nivån. En vidaredelegat kan avstå från att fatta beslut och förvaltningschefen har då alltid rätt att fatta beslutet istället.

Det finns möjlighet för en delegat att i en enskild fråga lämna tillbaka beslutsfattandet till nämnden. Detta kan bli aktuellt i ärenden som tangerar beslut av principiell art.

Brådskande ärende

Ordföranden eller annan nämndledamot som nämnden utsett, kan besluta på nämndens vägnar i brådskande ärenden enligt KL 6 kap 39 §. Beslutet skall då anmälas vid nämndens nästa sammanträde (KL 6 kap 40§).

Regelverk – undertecknande av handlingar

Barn och utbildningsnämnden antog 2012-10-25 § 153 följande regelverk för undertecknande av handlingar:



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

När ordförande undertecknar görs kontrasignering bara av förvaltningschef. När förvaltningschef, verksamhetschef etc. undertecknar kontrasignerar handläggare.

Skrivelser som är nämndsbehandlade och ställda till utomstående

Skrivelser och andra handlingar som beslutas av nämnden skall undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denna av vice ordförande och kontrasigneras av förvaltningschef. Handläggaren anges i övre vänstra hörnet.

Skrivelser som är ställda till nämnden för avgörande

Handlingar till nämndens kallelse skall undertecknas av förvaltningschef och kontrasigneras av handläggaren.

Avtal och kontrakt

Att ingå avtal eller kontrakt regleras av barn och utbildningsnämndens delegationsordning.

Skrivelser som är ställda till utomstående

Väsentliga skrivelser undertecknas av förvaltningschef och kontrasigneras av handläggare. I övriga fall undertecknar handläggaren.

Statsbidragsansökningar, EU-bidrag etc.

Statsbidragsansökningar, EU-bidrag etc. som beslutas av nämnden skall undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denna av vice ordförande och kontrasigneras av förvaltningschef.

Övriga statsbidragsansökningar undertecknas av förvaltningschef och kontrasigneras av handläggare.

Protokoll

Ett protokoll undertecknas av ordförande och justerare samt sekreterare. Ordföranden och justerarna ska signera varje protokollsida, inklusive protokollsbilagor.



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Förklaring - förkortningar

AC	Administrativ chef (förvaltningsledningskontoret)
ADM	Administratör
DSH	Dataskyddshandläggare
EA	Enhetschef administrativ (verksamhetskontoren)
EC	Enhetschef
EK	Ekonom
EKA	Ekonomiadministratör
FC	Förvaltningschef
FSK	Förskolekontoret
FVK	Förvaltningsledningskontoret
FS	Förvaltningssekreterare
GSK	Grundskolekontoret
GYSK	Gymnasiekontoret
HAND	Handläggare
KS	Kommunstyrelsen
LP	Lokalplanerare
Ordf	Ordföranden, barn och utbildningsnämnden
R	Rektor
SAM	Samordnare
SC	Sektionschef
SC grundskola	Sektionschef grundskola
VC Förskola	Verksamhetschef förskola
VC grundskola	Verksamhetschef grundskola
VC gymnasiet	Verksamhetschef gymnasiet
VC vux	Verksamhetschef vuxenutbildningen
VC	Samtliga verksamhetschefer
VUXK	Vuxenutbildningskontoret
	Kontoansvarig ¹
	Lagar och förordningar
DL	Diskrimineringslagen
FL	Förvaltningslagen
KL	Kommunallagen
LER	Lag om kommuners skyldighet att svara för vissa elevresor
LOSS	Lag om studiestartsstöd



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

LYH	Lag om yrkeshögskolan
OSL	Offentlighet- och sekretesslagen
SL	Skollagen
FOS	Förordning om skolskjutsning
FV	Förordning om vuxenutbildningen
FYH	Förordning om yrkeshögskolan
GDPR	General Data Protection Regulation (dataskyddsförordningen)
GF	Gymnasieförordning
SF	Skolförordning

Övriga förkortningar

AFD	Allmän förvaltningsdomstol
SÖN	Skolväsendets överklagandenämnd
ÖNH	Överklagandenämnden för Högskolan

1.) **Kontoansvarig.** Tjänsteman på resultatenheten som i kodsträngen anges som ansvarig.

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
		SKOLLAGEN 2010:800				
		2 kap Huvudmän och ansvarsfördelning				
1:0	2:5 SL	Ägar- och ledningsprövning (fristående enheter)	FC	AC		2. Ej anmälas Underlag på enhet
1:1	2:12 SL	Ansvar att tillse att rektor genomgår befattningsutbildning	FC	VC		3. Ej anmälas Ansvar
1:2	2:19 SL	Beslut om att person som inte uppfyller utbildningskraven får användas i undervisning längre tid än sex månader	FC	R EC		1. Anmälas
1:2:1	2:22a SL	Ansvar att se till att lärare/förskollärare som har behörighetsgivande examen i omedelbar anslutning till att anställningen påbörjas genomför en introduktionsperiod	FC	R EC		3. Ej anmälas Ansvar
1:3	2:34 SL	Ansvar att se till att personalen som har hand om utbildningen i den verksamhet som huvudmannen har ansvar för enligt denna lag ges möjligheter till kompetensutveckling. Ansvar att se till att all personal i den verksamhet som huvudmannen har ansvar för enligt denna lag har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet.	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar
		4 kap Kvalitet och inflytande				
1:4	4:7 SL	Ansvar för att vidtaga åtgärder för att avhjälpa brister	FC	VC		3. Ej anmälas Ansvar



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
1:5	4:8 SL	Ansvar för att skriftliga rutiner finns för att ta emot och utreda klagomål. Ansvar för att informera om rutinerna.	FC	AC		3. Ej anmälas Ansvar
		5 kap Trygghet och studiero				
		6 kap Åtgärder mot kränkande behandling				
1:6	6:5 SL	Ansvar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i 6 kap skollagen (åtgärder mot kränkande behandling)	FC	R EC		3. Ej anmälas Ansvar
1:7	6:6 SL	Ansvar för att se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever	FC	VC		3. Ej anmälas Ansvar
1:8	6:7 SL	Ansvar för att se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling	FC	R EC		3. Ej anmälas Ansvar
1:9	6:8 SL	Ansvar för att upprätta en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever	FC	R		3. Ej anmälas Plan ska finnas på enhet
1:10	6:10 SL	Ansvar för att utreda omständigheter kring uppgivna kränkningar samt vidta åtgärder för att förhindra kränkande behandling i framtiden	FC	R		An- mälan till huvud- man på särskild blankett att ut- redning sker Ut- redning- en:

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
						3. Ej anmälas Ut-redning på enhet
1:11		Att å huvudmannens vägnar ta emot anmälan från rektor om barn och elever som anser sig ha blivit utsatta för kränkande behandling. BUN 2012-06-19 § 96	Ordf			
		7 kap Skolplikt och rätt till utbildning				
2:1	7:2 SL	Beslut om att elev inte omfattas av skolplikt	FC	Utredare		1. Anmälas
2:2	7:5 SL	Beslut om mottagande i grundsärskola Anpassad grundskola vid medgivande	FC	EC elevhälsa	28:12 SÖN	1. Anmälas
2:3:1	7:5 a SL	Utreda upplysningar som tyder på att elev i grundsärskolan Anpassad grundskola inte tillhör målgruppen	FC	R (kommunal skola i Uddevalla) EC elevhälsa		3. Ej anmälas Utredning hos ansvarig
2:3:2	7:5 b SL	Beslut att elev inte tillhör grundsärskolans Anpassad grundskolas målgrupp efter utredning enligt 7 kap 5 a.	FC	EC elevhälsa	28:12 SÖN	1. Anmälas
2:3:3	7:5 b SL	Ansvar för att ta emot elev i grundskola efter beslut enligt 7:5 b och vidta de åtgärder som krävs för elevens övergång från grundsärskolan Anpassad grundskola till annan skolform.	FC	VC grundskola		3. Ej anmälas Ansvar
2:4	7:8 SL	Beslut om att på försök motta elev från annan skolform	FC	EC elevhälsa		1. Anmälas
2:5	7:9 SL	Beslut om att elev i grundskola får sin utbildning inom grundsärskola	FC	VC grundskola		1. Anmälas

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
		<u>Anpassad grundskola</u> som integrerad elev				
2:6	7:9 SL	Beslut om att elev i <u>grundsärskolan</u> <u>Anpassad grundskola</u> får sin utbildning inom grundskolan som integrerad elev	FC	EC elevhälsa		1. Anmälas
2:7	7:10 SL	Beslut om att skolplikten ska fullgöras vid sju års ålder (uppskjuten skolplikt)	FC	EC elevhälsa	28:12 SÖN	1. Anmälas
2:7:1	7:11 a	Beslut att ett barn får börja fullgöra skolplikten i <u>grundsärskola</u> <u>Anpassad grundskola</u> vid sex års ålder	FC	EC elevhälsa		1. Anmälas
2:8	7:13 SL	Beslut om förlängning av skolplikten	FC	Utredare	28:12 SÖN	1. Anmälas
2:9	7:14 SL	Beslut om (tidigare) upphörande av skolplikten	FC	Utredare	28:12 SÖN	1. Anmälas
2:10	7:15 SL	Rätt att slutföra skolgången trots att skolplikten upphört	FC	Utredare		1. Anmälas
2:10:1	7:19 a SL	Att å huvudmannens vägnar ta emot anmälan om elevs frånvaro (förskoleklass, grundskola, <u>grundsärskola</u> <u>Anpassad grundskola</u>)	Ordf			
2:11	7:21 SL	Ansvar att se till att alla skolpliktiga barn har en skolplacering	FC	VC grundskola		3. Ej anmälas Ansvar Elev-register
2:11:1	7:21	Ansvar att vid behov samordna insatser med samhällsorgan, organisationer eller andra som berörs i frågor som rör skolpliktiga elever	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar
2:12	7:22 SL	Ansvar att se till att alla elever i förskoleklass, grundskola och <u>grundsärskola</u> <u>Anpassad grundskola</u> fullgör sin skolgång	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar
2:13	7:22 SL	Ansvar att ta emot information från en skolenhet med en annan huvudman än hemkommunen att det har	FC	EC Barn- och elevhälsa		3. Ej anmälas Ansvar

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
		inletts en utredning om elevens frånvaro enligt 19 a §				
2:14	7:23 SL	Föreläggande till vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång	FC	R	28:5 AFD	1. Anmälas
		8 kap Förskola				
3:1	8:4-6 SL	Erbjudande och tilldelning av plats i förskola <u>Beslut om avslag pga innevarande skuld</u>	FC	HAND EA FSK		2. Ej anmälas. Underlag på enheten Avslag: 1. Anmälas
3:2	8:7 SL	Erbjudande och tilldelning av plats för barn i behov av särskilt stöd	FC	VC förskola		1. Anmälas
3:3	8:8 SL	Tillse att barngrupperna har en lämplig sammansättning/storlek och att barnen erbjuds en god miljö	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar
3:4	8:13 SL	Beslut om att ta emot barn från annan kommun på grund av särskilda skäl	FC	EA FSK		1. Anmälas
3:5	8:13 SL	Beslut om att ta emot barn från annan kommun efter önskemål från vårdnadshavare	FC	EA FSK		2. Ej anmälas Underlag FSK
3:6		Fastställande av ersättning till kommunala enheter – förskola Grundbelopp Tilläggsbelopp Strukturbidrag	FC			1. Anmälas
<u>3:6:1</u>	<u>8:14 a SL</u>	<u>Erbjudande av förskola enligt 4 § ska ske även om något önskemål om förskola inte har anmälts av vårdnadshavare förutsatt att 1. barnet är fött utomlands och vistas i Sverige</u>	<u>FC</u>	<u>HAND</u>		<u>1. Anmälas</u>

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
		sedan högst fem år, eller 2. barnets vårdnadshavare som är bosatta i Sverige är födda utomlands och vistas i Sverige sedan högst fem år.				
3:7	8:17 SL	Beslut om interkommunal ersättning – förskola	FC			1. Anmälas
3:9	8:21- 22 SL	Fastställande av bidrag till fristående huvudmän (förskola) Grundbelopp 22 § Strukturbidrag	FC		28:5 AFD	1. Anmälas
3:9:1	8:23 SL	Beslut om tilläggsbelopp till fristående huvudmän (förskola)	FC	EC utvecklings- enhet förskola	28:5 AFD	1. Anmälas
3:10		Beslut om avstängning från förskola på grund av bristande betalning	FC	EKA		1. Anmälas
		9 kap Förskoleklass				
4:2	9:13 SL	Beslut om att ta emot ett barn från annan kommun på grund av särskilda skäl	FC	Utredare	28:12 SÖN	1. Anmälas
4:3	9:13 SL	Beslut om att ta emot ett barn från annan kommun efter vårdnadshavarnas önskemål	FC	R		2. Ej anmälas Under- lag GSK
4:4	9:15 SL	Placering av elev i förskoleklass vid den skolenhet som önskas	FC	R		2. Ej anmälas Under- lag GSK
4:5	9:15 SL	Placering av elev i förskoleklass vid annan skolenhet än den som önskas	FC	Utredare		1. Anmälas
4:6	9:15 SL	Placering av elev i förskoleklass vid annan skolenhet än den önskade på grund av betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen	FC	Utredare	28:12 SÖN	1. Anmälas



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
4:6:1	9:15 b SL	Beslut om skolskjuts (dispens från skolskjutsregler)	FC	Utredare	AFD 28:5	1. Anmälas
4:6:2	9:15 c SL	Skolskjuts för elever från annan kommun som måste övernatta i kommunen	FC	Utredare	AFD 28:5	1. Anmälas
4:7		Fastställande av ersättning till kommunala enheter – förskoleklass Grundbelopp Tilläggsbelopp Strukturbidrag	FC			1. Anmälas
4:8	9:16 SL	Beslut om interkommunal ersättning	FC			1. Anmälas
4:8:1	9:16 SL	Överenskommelse om interkommunal ersättning (individärende) när den avviker från fastställd ersättning	FC	VC		2. Ej anmälas Underlag GSK
4:9	9:19 – 20§§ SL	Fastställande av bidrag till fristående huvudman (förskoleklass) Grundbelopp 20 § Strukturbidrag	FC		AFD 28:5	1. Anmälas
4:9:0	9:21 SL	Beslut om tilläggsbelopp till fristående huvudman (förskoleklass)	FC	VC grundskola EC elevhälsa grundskola	28:5 AFD	1. Anmälas
4:9:1	9:21 a SL	Skolskjuts till elever i fristående förskoleklass då det kan ske utan ekonomiska eller organisatoriska svårigheter för kommunen	FC	Utredare		1. Anmälas
		10 kap Grundskola				
5:0:0	10:8 a SL	Ansvar för att anordna prao under minst 10 dagar för elever från och med årskurs 8	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar
5:0:1	10:23 a 10:23 b SL	Erbjudande av lovskola till de elever som har rätt till det	FC	R		2. Ej anmälas Underlag GSK



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
5:0:2	10:23 e SL	Beslut om på vilken skolenhet lovskola ska erbjudas	FC	VC grundskola		1. Anmälas
5:1	10:25 SL	Mottagande av elev i grundskola från annan kommun på grund av särskilda skäl	FC	Utredare	SÖN 28:12	1. Anmälas
5:2	10:27 SL	Mottagande av elev från annan kommun efter önskemål från vårdnadshavare	FC	R		2. Ej anmälas Underlag GSK
5:3	10:29 SL	Beslut om skolgång med boende utanför det egna hemmet	FC	VC grundskola		1. Anmälas
5:4	10:29 SL	Elev som måste bo utanför hemmet – ansvar att det är tillfredsställande förhållanden och inga extra kostnader	FC	VC grundskola	SÖN 28:12	1. Anmälas
5:5	10:30 SL	Placering av elev vid önskad skolenhet	FC	R		2. Ej anmälas Underlag GSK
5:6	10:30 SL	Placering av elev vid annan skolenhet än den önskade på grund av att annan elevs krav på nära placering åsidosätts	FC	Utredare		1. Anmälas
5:7	10:30 SL	Placering av elev vid annan skolenhet än den önskade på grund av att den önskade placeringen skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen	FC	Utredare	SÖN 28:12	1. Anmälas
5:8	10:32 SL	Beslut om skolskjuts (dispens från skolskjutsregler)	FC	Utredare	AFD 28:5	1. Anmälas
5:9	10:33 SL	Skolskjuts för elever från annan kommun som måste övernatta i kommunen	FC	Utredare	AFD 28:5	1. Anmälas
5:10		Fastställande av ersättning till kommunala enheter – grundskola Grundbelopp Tilläggsbelopp	FC			1. Anmälas

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
		Strukturbelopp				
5:11	10:34 SL	Beslut om interkommunal ersättning	FC			1. Anmälas
5:12	10:34 SL	Överenskommelse om interkommunal ersättning (individärende) när den avviker från fastställd ersättning	FC	VC grundskola		2. Ej anmälas Underlag GSK
5:13	10:37- 38 SL	Beslut om bidrag till fristående huvudman (grundskola) Grundbelopp 38§ Strukturbelopp	FC		AFD 28:5	1. Anmälas
5:13:1	10:39 SL	Beslut om tilläggsbelopp till fristående huvudman (grundskola)	FC	VC grundskola EC elevhälsa grundskola	28:5 AFD	1. Anmälas
5:15	10:40 SL	Skolskjuts till elever i fristående grundskola (dispens)	FC	Utredare		1. Anmälas
		11 kap Grundsärskolan Anpassad grundskola				
6:1	11:8 SL	Beslut om elev i särskola Anpassad grundskola ska läsa ämnen eller ämnesområden	FC	EC elevhälsa		1. Anmälas
6:2	11:25 SL	Beslut om mottagande av särskolelev Anpassad grundskolelev från annan kommun på grund av särskilda skäl	FC	Utredare	SÖN 28:12	1. Anmälas
6:3	11:26 SL	Beslut om mottagande av särskolelev Anpassad grundskolelev från annan kommun efter önskemål från vårdnadshavare	FC	R		2. Ej anmälas Underlag GSK
6:4	11:29 SL	Placering av särskolelev Anpassad grundskolelev vid den skolenhet som önskas	FC	R		2. Ej anmälas Underlag GSK
6:5	11:29 SL	Placering av särskolelev Anpassad grundskolelev vid annan skolenhet	FC	Utredare		1. Anmälas

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
		än den önskade på grund av att annan elevs krav på nära placering åsidosätts				
6:6	11:29 SL	Placering av sarskoleelev Anpassad grundskoleelev vid annan skolenhet än den önskade på grund av att den önskade placeringen skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen	FC	Utredare	SÖN 28:12	1. Anmälas
6:7	11:31 SL	Beslut om skolskjuts (dispens från skolskjutsregler)	FC	Utredare	AFD 28:5	1. Anmälas
6:8	11:32 SL	Skolskjuts för elever från annan kommun som måste övernatta i kommunen	FC	Utredare	AFD 28:5	1. Anmälas
6:9		Fastställande av ersättning till kommunala enheter – grundsarskola Anpassad grundskola Grundbelopp Tilläggsbelopp	FC			1. Anmälas
6:10	11:33 SL	Beslut om interkommunal ersättning	FC			1. Anmälas
6:10:1	11:33 SL	Överenskommelse om interkommunal ersättning (individärende) när den avviker från fastställd ersättning	FC	VC		2. Ej anmälas Underlag GSK
6:12	11:36- 37 SL	Beslut om bidrag till fristående huvudman (sarskola Anpassad grundskola) Grundbelopp 37 §	FC		AFD 28:5	1. Anmälas
6:12:1	11:38 SL	Beslut om tilläggsbelopp till fristående huvudman-(sarskola) Anpassad grundskola	FC	VC grundskola EC elevhälsa grundskola	28:5 AFD	1. Anmälas
6:14	11:39 SL	Beslut om skolskjuts till elever i fristående sarskola Anpassad grundskola (valt annan skola)	FC	Utredare		1. Anmälas
		14 kap Fritidshemmet				



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
7:1	14:9 SL	Ansvar att se till att elevgrupperna har en lämplig sammansättning och storlek och att eleverna erbjuds en god miljö	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar
7:2	14:11 SL	Erbjudande och tilldelning av plats i fritidshem enligt reglerna i 4, 5,7,8§§ Erbjudande och tilldelning av plats enligt reglerna i 5-6 § (individuella bedömningar) Inklusive beslut om avslag för samtliga paragrafer	FC	HAND Utredare		2. Ej anmälas Underlag FSK Avslag: 1. Anmälas
7:3		Fastställande av ersättning till kommunala enheter – fritidshem Grundbelopp Tilläggsbelopp	FC			1. Anmälas
7:4	14:14 SL	Beslut om interkommunal ersättning	FC			1. Anmälas
7:4:1	14:14 SL	Överenskommelse om interkommunal ersättning (individärende) när den avviker från fastställd ersättning	FC	VC		2. Ej anmälas Underlag GSK
7:5	14:14 SL	Överenskommelse med annan kommun om mottagande och avtal om interkommunal ersättning som avviker från fastställt belopp	FC	VC grundskola		2. Ej anmälas Underlag GSK
7:6	14:15-16 SL	Beslut om bidrag till fristående huvudman (fritidshem) Grundbelopp 16 §	FC		28:5 AFD	1. Anmälas
7:6:1	14:17 SL	Beslut om tilläggsbelopp till fristående huvudman (fritidshem)	FC	VC grundskola EC elevhälsa grundskola	28:5 AFD	1. Anmälas
7:8		Beslut om avstängning från fritidshemmet på grund av bristande betalning av föräldraavgift	FC	EKA		1. Anmälas

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
						(ändras för att få samma som förskola)
7:9		Beviljande av resa till och från fritidshem (särskoleelever Anpassad grundskola)	FC	Utredare		1. Anmälas
7:9:1		Beviljande av resa till och från fritidshem (anvisad skola)	FC	Utredare		1. Anmälas
7:10		Avgiftsbefrielse för plats vid fritidshem på grund av särskilda skäl	FC	Utredare		1. Anmälas
		15 kap Allmänna bestämmelser om gymnasieskolan				
8:1	15:8 SL	Ansvar för att informera om de nationella programmen, introduktionsprogram och ett fjärde tekniskt år	FC	VC gymnasiet		3. Ej anmälas Ansvar
8:2	15:12 SL	Ansvar för antagning till de olika utbildningarna	FC	VC gymnasiet		3. Ej anmälas Ansvar
8:3	15:15 SL	Ansvar för att lämna meddelande till hemkommun när elev börjar eller slutar samt att snarast meddela till hemkommun om en elev under 20 år utan giltigt skäl är frånvarande i betydande utsträckning.	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar
8:4	15:17 SL	Beslut om att eleverna ska hålla sig med enstaka egna hjälpmedel	FC	VC gymnasiet		1. Anmälas
8:5	15:32 SL	Beslut om inackordering	FC	EK	28:5 AFD	1. Anmälas
		16 kap Utbildning på nationella program i gymnasieskolan				
8:5:1	16:11 a SL	Ansvar att se till att utbildningskontrakt upprättas samt underteckna detta.	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
8:6	16:12 SL	Erbjudande om att utbildning på nationellt program ska omfatta att eleven senare ska antas till en nationell inriktning, en särskild variant eller gymnasial lärlingsutbildning inom programmet	FC	VC gymnasiet		2. Ej anmälas Underlag GYSK
8:7	16:14 SL	Beslut om att elevs utbildning på nationellt program till sitt innehåll får avvika från vad som annars gäller för programmet på grund av särskilda skäl	FC	R		1. Anmälas
8:8	16:32 SL	Bedömning av behörighet trots avsaknad av godkänt betyg i engelska	FC	VC gymnasiet		1. Anmälas
8:9	16:33 SL	Bedömning av sökande som på annat sätt än genom grundskolestudier har förvärvat likvärdiga kunskaper i ett ämne – vid tillämpningen av behörighetsreglerna ska eleven anses ha godkänt betyg i ämnet.	FC	VC gymnasiet		2. Ej anmälas Underlag GYSK
8:10	16:36 SL	Prövning om sökanden är behörig	FC	SAM	28:12 SÖN	1. Anmälas
8:11	16:36 SL	Prövning om den sökande ska tas emot	FC	VC gymnasiet	28:12 SÖN	1. Anmälas
8:12	16:43	Beslut om förstahandsmottagande <u>Elever hemmahörande i kommunen eller inom samverkansområdet för utbildningen.</u>	FC	SAM		1. Anmälas
8:12:1	16:44 Punkt 1	Beslut om förstahandsmottagande <u>Elever med särskilda skäl</u>	FC	VC gymnasiet		1. Anmälas
8:12:2	16:44 Punkt 2-6	Beslut om förstahandsmottagande <u>Elever hemhörande i kommun som inte erbjuder sökt utbildning samt utbildning som det har fattats beslut om riksrekrytering för enligt 45 §.</u>	FC	SAM		1. Anmälas
8:13	16:47 SL	Beslut om andrahandsmottagande	FC	SAM		1. Anmälas
8:14	16:48 SL	Inhämta yttrande inför mottagande av sökande som inte är hemma-	FC	SAM		3.



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
		hörande i kommunen eller samverkansområdet				Ej anmälas Ansvar
8:14:1	16:48 SL	Avge yttrande till andra kommuner inför deras mottagande av elever, folkbokförda i Uddevalla kommun	FC	SAM		2. Ej anmälas Underlag GYSK
8:15		Fastställande av ersättning till kommunala enheter – nationella program Grundbelopp Tilläggsbelopp	FC			1. Anmälas
8:16	16:50 SL	Beslut om fastställande av interkommunal ersättning	FC			1. Anmälas
8:17	16:50 SL	Överenskommelse om interkommunal ersättning (individnivå) när den avviker från den fastställda ersättningen	FC	VC gymnasiet		2. Ej anmälas Underlag GYSK
8:18:1	16:52-53 SL	Beslut om bidrag till fristående huvudman (gymnasieskola nationella program) Grundbelopp 53§	FC		28:5 AFD	1. Anmälas
8:18:2	16:54	Beslut om tilläggsbelopp till fristående huvudman (gymnasieskola nationella program)	FC	VC gymnasiet	28:5 AFD	1. Anmälas
		17 kap Utbildning på introduktionsprogram i gymnasieskolan				
8:18:3	17:6 SL	Minskning av utbildningens omfattning på introduktionsprogram om det finns särskilda skäl	FC	R		1. Anmälas
8:19	17:7 SL	Plan för utbildningen – introduktionsprogram	FC	R		1. Anmälas

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
8:20	17:11 SL	Bedömning av om synnerliga skäl föreligger för ungdomar som uppfyller behörighetskraven för ett yrkesprogram ska tas emot till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ	FC	R		1. Anmälas
8:20:1	17:12 SL	Bedömning om det finns särskilda skäl att låta andra elever än ny-anlända ungdomar gå språkin-troduktion	FC	R		1 Anmälas
8:21	17:14 SL	Prövning om en sökande till programinriktat val eller till yrkesintroduktion som har utformats för en grupp elever är behörig	FC	VC gymnasiet		2. Ej anmälas Under- lag GYSK
8:22	17:14 SL	Prövning om den sökande ska tas emot	FC	VC gymnasiet	28:12 SÖN	1. Anmälas
8:23	17:16 SL	Erbjudande till elever från grundsärskolan Anpassad grundskola yrkesintroduktion och individuella alternativ såvida det med hänsyn till elevens bästa finns synnerliga skäl att inte göra det	FC	VC gymnasiet		1. Anmälas
8:24	17:19 SL	Mottagande till utbildningar som utformats för en grupp elever	FC	VC gymnasiet		2. Ej anmälas Under- lag GYSK
8:25	17:21 SL	Mottagande till utbildningar som utformats för en enskild elev	FC	R		2. Ej anmälas Under- lag GYSK
8:26		Beslut om fastställande av ersättning till kommunala enheter – introduktionsprogram Grundbelopp Tilläggsbelopp	FC			1. Anmälas

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
8:27:1	17:23 SL	Beslut om interkommunal ersättning – programinriktat individuellt val	FC			1. Anmälas
8:28	17:22-23 SL	Överenskommelse om interkommunal ersättning (individnivå) när den avviker från den fastställda ersättningen	FC	VC gymnasiet		2. Ej anmälas Underlag GYSK
8:29	17:29 SL	Överenskommelse mellan huvudman och hemkommun om bidrag för elev på introduktions-program i fristående gymnasieskola	FC	VC gym		1 Anmälas
8:29:1		Reglering av kostnad mellan kommunala/landstingskommunala huvudmän vid plats på introduktionsprogram för enskild elev	FC	VC gym		1. Anmälas
8:30	17:35 SL	Beslut om bidrag för programinriktat individuellt val	FC		28:5 AFD	1. Anmälas
		17 a kap Vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år				
8:31	17a:18 SL	Prövning om den sökande är behörig	FC	VC gymnasiet		2. Ej anmälas Underlag GYSK
8:32	17a:18 SL	Prövning om den sökande ska tas emot	FC	VC gymnasiet	28:5 SÖN	1. Anmälas
		18 kap Allmänna bestämmelser om gymnasiesärskolan Anpassad gymnasieskola				
9:1	18:5 SL	Prövning om eleven tillhör målgruppen för gymnasiesärskolan Anpassad gymnasieskola	FC	R	28:12 SÖN	1. Anmälas
9:1:1	18:6 SL	Utreda upplysningar som tyder på att elev i gymnasiesärskolan Anpassad	FC	R (Anpassad gymnasieskola) a Uddevalla		3. Ej anmälas

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
		gymnasieskola inte tillhör målgruppen		gymnasie-särskola)		Ansvar Underlag handläggare
9:1:2	18:7 SL	Beslut att elev inte tillhör gymnasie-särskolans Anpassad gymnasieskolas målgrupp efter utredning enligt 18:6.	FC	R (Anpassad gymnasieskola) Uddevalla gymnasie-särskola)	28:12 SÖN	1. Anmälas
9:1:3	18:7 SL	Ansvar för att ta emot elev i gymnasieskola eller vuxenutbildning efter beslut enligt 18:7 och vidta de åtgärder som krävs för elevens övergång från gymnasiesärskolan Anpassad gymnasieskola till gymnasieskola eller vuxenutbildning.	FC	VC gymnasiet Vc vux		3. Ej anmälas Ansvar
9:2	18:12 SL	Ansvar för antagning i gymnasiesärskolan Anpassad gymnasieskola	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar
9:4	18:15 SL	Information till hemkommun att eleven börjar eller slutar samt att snarast meddela till hemkommun om en elev under 20 år utan giltigt skäl är frånvarande i betydande utsträckning.	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar Underlag GSK
9:4:1	18:30 SL	Beslut om skolskjuts (dispens från skolskjutsregler)	FC	EK	AFD 28:5	1. Anmälas
9:4:2	18:31 SL	Skolskjuts för elever från annan kommun som måste övernatta i kommunen	FC	EK	AFD 28:5	1. Anmälas
9:4:3	18:32 SL	Beslut om inackorderingsstöd	FC	EK	28:5 AFD	1. Anmälas
9:4:4	18:35 SL	Beslut om skolskjuts till elever vid fristående gymnasiesärskola Anpassad gymnasieskola	FC	EK		1. Anmälas

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
		19 kap Utbildning på program i gymnasiesärskolan <u>Anpassad gymnasieskola</u>				
9:4:5	19:10a SL	Ansvar att se till att utbildningskontrakt upprättas samt underteckna detta.	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar
9:5	19:11 SL	Erbjudande om att utbildning på nationellt program ska omfatta att eleven senare ska antas till en nationell inriktning, en särskild variant eller gymnasial lärlingsutbildning inom programmet	FC	VC gymnasiet		2. Ej anmälas Under- lag GYSK
9:7	19:29 SL	Beslut om mottagande	FC	R	28:12 SÖN	1. Anmälas
9:8	19:29 SL	Bedömning om elev ska gå individuellt program eller nationellt program	FC	R		1. Anmälas
9:9	19:35- 36 SL	Beslut om mottagande i första hand	FC	VC gymnasiet		1. Anmälas
9:10	19:39 SL	Beslut om mottagande i andra hand	FC	VC gymnasiet		1. Anmälas
9:11	19:40 SL	Beslut om mottagande på individuella program av elev från annan kommun	FC	R		2. Ej anmälas Under- lag GYSK
9:13	19:41 SL	Inhämta yttrande från sökandens hemkommun.	FC	HAND		3. Ej anmälas Ansvar Under- lag GYSK
9:14	19:41 SL	Avge yttrande till andra kommuner inför deras mottagande av elever, folkbokförda i Uddevalla kommun	FC	VC gymnasiet		2. Ej anmälas

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
						Underlag GYSK
9:15		Beslut om fastställande av ersättning till kommunala enheter – gymnasiesärskola Anpassad gymnasieskola Grundbelopp Tilläggsbelopp	FC			1. Anmälas
9:16	19:43-44 a SL	Beslut om interkommunal ersättning	FC			1. Anmälas
9:16:1	19:43-44 a SL	Överenskommelse om interkommunal ersättning (individnivå) när den avviker från den fastställda ersättningen	FC	VC gymnasiet		2. Ej anmälas. Underlag GYSK
9:17	19:45-46 SL	Beslut om bidrag till fristående huvudman (gymnasiesärskola Anpassad gymnasieskola) Grundbelopp 46 §	FC		28:5 AFD	1. Anmälas
9:17:1	19:47 SL	Beslut om tilläggsbelopp till fristående huvudman (gymnasiesärskola Anpassad gymnasieskola)	FC	VC gymnasiet	28:5 AFD	1. Anmälas
		20 kap Kommunal vuxen-utbildning				
10:1	20:7 SL	Beslut att böcker/lärverktyg ska anskaffas av eleverna själva	FC	VC vux		1. Anmälas
10:1:1	20:8 SL	Ansvar att upprätta individuell studieplan	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar
10:2	20:9 SL	Beslut om att utbildning på kurs ska upphöra om eleven saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredsställande framsteg	FC	VC vux	28:12 SÖN	1. Anmälas



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
10:3	20:9 SL	Beslut om att på nytt bereda vuxenutbildning	FC	VC vux	28:12 SÖN	1. Anmälas
10:4	20:10 SL	Ansvar för att aktivt verka för att nå de som har rätt att delta i utbildning på grundläggande nivå eller i särskild utbildning på grundläggande nivå	FC	VC vux		3. Ej anmälas Ansvar
10:5	20:13 SL	Beslut om att ta emot sökanden som uppfyller villkoren	FC	VC vux	28:12 SÖN	1. Anmälas
10:6	20:14 SL	Avge yttrande när elev söker utbildning hos annan huvudman	FC	VC vux		2. Ej anmälas Underlag VUXK
10:7	20:14 SL	Beslut att sökande ska tas emot Grundläggande nivå	FC	VC vux	28:12 SÖN	1. Anmälas
10:8	20:15 SL	Beslut om interkommunal ersättning Grundläggande nivå	FC	VC vux		1. Anmälas
10:9	20:17 SL	Ansvarig för information om utbildning på gymnasial nivå	FC	VC vux		3. Ej anmälas Ansvar
10:9:1	20:19 c SL	Beslut om erbjudande av gymnasial utbildning – individnivå- för att uppnå grundläggande behörighet	FC	Vc vux		2. Ej anmälas Underlag VUXK
10:10	20:21 SL	Yttrande till annan huvudman huruvida hemkommunen åtar sig kostnadsansvar	FC	VC vux		2. Ej anmälas Underlag VUXK
10:11	20:21 SL	Beslut om åtagande att svara för kostnaderna när den sökande har särskilda skäl att få delta i utbildning hos annan huvudman	FC	VC vux	28:12 SÖN	1. Anmälas

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
10:12	20:22 SL	Beslut om att den sökande ska tas emot till utbildningen Gymnasial nivå	FC	VC vux	28:12 SÖN	1. Anmälas
10:13:1	20:23 SL	Beslut om att den sökande ska antas till utbildningen Gymnasial nivå	FC	VC vux		2. Ej anmälas Underlag VUXK
10:13:2	20:24 SL	Beslut om att minska undervisningens omfattning SFI	FC	VC vux		2. Ej anmälas Underlag VUXK
10:13:3	20:27 SL	Samråda med arbetsgivare och arbetstagarorganisation kring elevens deltagande och utbildningens förläggande	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar
10:13:4	20:33 SL	Beslut om att en sökande ska tas emot till utbildning i svenska för invandrare.	FC	VC vux	28:12 SÖN	1. Anmälas
10:14	20:44 SL	Ansvar för att eleverna informeras om möjligheten att få intyg	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar
		21 kap Fjärrundervisning i vissa skolformer				
10:24	21:9	Beslut att använda fjärrundervisning i ett visst ämne eller i en viss kurs	FC	VC		1. Anmälas
		22 kap Distansundervisning i vissa skolformer				
10:25	22:12	Ersättning för resor vid distansundervisning samt logi under resan	FC	EA		1. Anmälas
10:26	22:14	Prövning om sökanden är behörig	FC	VC		
10:27	22:14	Prövning om sökanden ska tas emot	FC	VC		



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
10:28	22:14	Överenskommelse om ersättning vid mottagande av elever från annan kommun	FC	VC		
10:29	22:17	Beslut om interkommunal ersättning för utbildning där distansundervisning används	FC	VC		
10:30	22:18 – 22:20	Beslut om grundbelopp och tilläggsbelopp	FC			1. Anmälas
		24 kap Särskilda utbildningsformer				
11:1	24:5 SL	Beslut om bidrag för elev vid godkänd internationell skola (grundskola)	FC			1. Anmälas
11:2	24:6 a SL	Beslut om bidrag för elev vid godkänd internationell skola (gymnasieskola)	FC			1. Anmälas
11:3	24:14 SL	Förklaring vid beslut om mottagande enligt 20:33 att eleven är behörig att delta i utbildning i folkhögskola	FC	VC vux		1. Anmälas
11:4	24:15 SL	Bidrag till folkhögskola för utbildning i svenska för invandrare	FC			1. Anmälas
11:5	24:22 SL	Beslut om särskild undervisning	FC	R		1. Anmälas
11:7	24:24 SL	Beslut om återkallelse av medgivande att fullgöra skolplikten på annat sätt	FC	VC grundskola	28:5 AFD	1. Anmälas
		25 kap Annan pedagogisk verksamhet				
12:1	25:2 SL	Erbjudande och tilldelning av plats i pedagogisk omsorg	FC	HAND EA FSK		2. Ej anmälas Underlag FSK Avslag: 1. Anmälas

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
12:2	25:2 SL	Erbjudande och tilldelning av plats för barn i behov av särskilt stöd	FC	VC förskola		1. Anmälas
12:3	25:8 SL	Mottagning och utredning av klagomål (annan pedagogisk verksamhet). Information om rutinerna.	FC	VC förskola AC		2. Ej anmälas Underlag FSK Klagomåls-rutiner
12:4		Fastställande av ersättning till kommunala enheter – annan pedagogisk verksamhet Grundbelopp Tilläggsbelopp	FC			1. Anmälas
12:5		Interkommunal ersättning – annan pedagogisk verksamhet	FC			1. Anmälas
12:6	25:11-12 SL	Beslut om bidrag till fristående huvudman (pedagogisk omsorg) Grundbelopp 12 §	FC		28:5 AFD	1. Anmälas
12:6:1	25:13 SL	Beslut om tilläggsbelopp till fristående huvudman (pedagogisk omsorg)	FC	EC utvecklings-enhet förskola	28:5 AFD	1. Anmälas
12:7	25:15 SL	Beslut om bidrag till enskild öppen fritidshemsverksamhet	FC		28:5 AFD	1. Anmälas
12:8		Beslut om avstängning från annan pedagogisk verksamhet på grund av bristande betalning	FC	EKA		1. Anmälas
		26 kap Tillsyn, statlig kvalitets-granskning och nationell uppföljning och utvärdering				
13:1	26:4 SL	Tillsynsansvarig	FC	AC		3. Ej anmälas Ansvar

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
13:2	26:6 SL	Beslut om att i sin tillsyn begära tillträde till byggnader, lokaler och andra utrymmen	FC	AC		2. Ej anmälas Underlag Tillsynsenhet
13:3	26:7 SL	Beslut om att i sin tillsyn begära upplysningar, handlingar och annat material som behövs i tillsynen	FC	AC		2. Ej anmälas Underlag Tillsynsenhet
13:4	26:8 SL	Beslut om att förelägga huvudman att fullgöra sin skyldighet att lämna uppgift	FC	AC		1. Anmälas
13:5	26:9 SL	Ansvar att lämna råd och vägledning	FC	AC		3. Ej anmälas Ansvar
13:6	26:10 SL	Beslut om att förelägga huvudman att fullgöra sina skyldigheter	FC	AC		1. Anmälas
13:7	26:11 SL	Beslut om att tilldela anmärkning	FC			1. Anmälas
13:8	26:12 SL	Beslut om att avstå från ingripande	FC			1. Anmälas
13:9	26:18 SL	Beslut om tillfälligt verksamhetsförbud	FC		28:5 AFD	1. Anmälas
13:10	26:27 SL	Beslut om att förena föreläggande med vite	Ordf.		28:5 AFD	1. Anmälas
		29 kap Övriga bestämmelser				
14:1	29:2 SL	Bedömning av om en person ska antas vara bosatt i landet	FC	R	28:12 SÖN 2 st pkt 3	1. Anmälas
14:2	29:9 SL	Ansvar för att hålla sig informerad om sysselsättning för ungdomar som fullgjort sin skolplikt men som inte	FC	VC gymnasiet		3. Ej anmälas Ansvar

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
		fyllt 20 år i syfte att erbjuda dem åtgärder				
14:3	29:19 SL	Ansvar att informera vårdnadshavare och elever om utbildning i förskolor, förskoleklasser, grundskolor, grundsärskolor Anpassade grundskolor, fritidshem, gymnasieskolor och gymnasiesärskolor Anpassade gymnasieskolor och om sådan pedagogisk verksamhet som avses i 25 kap. och som erbjuds i eller av kommunen samt riksrekryterande utbildningar och om motsvarande utbildningar vid fristående skolor.	FC	VC förskola VC grundskola VC gymnasiet		3. Ej anmälas Ansvar
14:4	29:19 SL	Ansvar för att informera vårdnadshavare om enskild förskola, fritidshem, pedagogisk omsorg samt information om möjligheten för enskilda att bedriva sådan verksamhet	FC	AC		3. Ej anmälas Ansvar
		LAG (2009:128) OM YRKESHÖGSKOLA				
17:24	9 § LYH	Beslut om enstaka inslag som de studerande får betala ett obetydligt belopp för	FC	R		1. Anmälas
		LAG (1991:1110) OM KOMMUNERNAS SKYLDIGHET ATT SVARA FÖR VISSA ELEVRESOR				
17:25	2 § LER	Beslut enligt Lag 1991:1110 om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor (dispens)	FC	EA		1. Anmälas

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
		LAG (2017:527) OM STUDIESTARTSSTÖD				
17:26	2§ LOSS	Anta riktlinjer för rekryteringsarbetet	FC	VC Vux		1. Anmälas
17:27	27§ LOSS	Prövning av ansökan enligt bestämmelserna i lagen	FC	VC Vux		1. Anmälas
17:28	35§ LOSS	Ansvarig för dokumentation	FC	VC Vux		2. Ej anmälas Underlag på enheten
		DISKRIMINERINGSLAG (2008:567)				
17:29	2:7 DL	Utreda trakasserier och vidta nödvändiga åtgärder	FC	R		Anmälan till huvudman på särskild blankett att utredning sker
17:30	3:16 DL	Skyldighet att bedriva aktiva åtgärder	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar
17:31	3:18 DL	Anta riktlinjer och rutiner i syfte att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier samt följa upp och utvärdera riktlinjerna och rutinerna	FC	R		2. Underlag på enheten
17:32	3:19 DL	Skyldighet att samverka med deltagare i verksamheten samt personal	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar
17:33	3:20 DL	Skyldighet att dokumentera arbetet med aktiva åtgärder	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
		ARBETSMILJÖLAGEN (1977:1160)				
17:34		Beslut om tillträdesbegränsning/tillträdesförbud till enhetens verksamhet/lokaler	FC	R		1. Anmälas
		SKOLFÖRORDNING (2011:185)				
		3 kap Lärotider				
18:0	3:3 SF	Lärsårstider för grundskola och grundsärskola Anpassad grundskola	FC			1. Anmälas
18:1	3:4 SF	Beslut om begränsningar av antalet skoldagar till fyra istället för fem för en grupp elever i årkurs 1 eller 2	FC	VC grundskola		1. Anmälas
		4 kap Elever				
18:2	4:2 SF	Beslut om mottagande av barn som anses bosatta i utlandet men som stadigvarande vistas i kommunen	FC	VC grundskola		1. Anmälas
		9 kap Grundskolan				
18:3	9:3 SF	Beslut om ytterligare undervisningstid utöver den garanterade undervisningstiden	FC	VC grundskola		1. Anmälas
18:4	9:4 SF	Beslut om fördelning mellan årskurserna av undervisningstiden	FC	VC grundskola		1. Anmälas
18:5	9:12 9:17 SF	Ansvar att anmäla att undervisning anordnas enligt 12, 14, 16 §	FC	R		3 Ej anmälas Ansvar
18:6	9:25- 26 SF	Ansökan om att få använda färdighetsprov	FC	R		1. Anmälas
		10 kap Grundsärskolan Anpassad grundskola				



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
18:7	10:2 SF	Beslut om ytterligare undervisningstid utöver den garanterade undervisningstiden	FC	VC grundskola		1. Anmälas
18:8	10:3 SF	Beslut om fördelning mellan årskurserna av undervisningstiden	FC	VC grundskola		1. Anmälas
		14 kap Bidrag till enskilda huvudmän				
18:9	14:2 SF	Beslut om tillskott eller minskning av bidrag till enskild huvudman under budgetåret	FC			1. Anmälas
18:10	14:6 SF	Beslut om att ersättningen för lokalkostnader ska motsvara faktiska kostnader	FC			1. Anmälas
		GYMNASIEFÖRORDNING (2010:2039)				
		1 kap Inledande bestämmelser				
20:1	1:6 GF	Ansökan hos Statens skolverk om en ny kurs	FC	VC gymnasiet		1. Anmälas
		3 kap Lärotider				
20:2	3:2 GF	Beslut om att viss utbildning har andra läsårstider	FC			1. Anmälas
20:3	3:2 GF	Beslut om läsårstider	FC			1. Anmälas
		4 kap Utbildningens innehåll och omfattning				
20:4	4:6 GF	Beslut om vilka kurser som ska erbjudas som programfördjupning	FC	VC gymnasiet		2. Ej anmälas Underlag GYSK
20:5	4:7 GF	Beslut om vilka kurser som ska erbjudas som individuellt val i gymnasieskolan	FC	VC gymnasiet		2. Ej anmälas



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
						Underlag GYSK
20:5:1	4:7a GF	Beslut om vilka kurser som ska erbjudas som individuellt val i gymnasieskolan Anpassad gymnasieskola	FC	VC gymnasiet		2. Ej anmälas Underlag GYSK
20:6	4:12 GF	Beslut om att arbetsplatsförlagt lärande ska finnas på högskoleförberedande program samt omfattning	FC	VC gymnasiet		2. Ej anmälas Underlag GYSK
20:7	4:12 GF	Ansvara för att skaffa platser för det arbetsplatsförlagda lärandet och att detta uppfyller kraven	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar
20:8	4:13 GF	Beslut om utbyte av arbetsplatsförlagd utbildning till utbildning förlagd i skolan	FC	VC gymnasiet		2. Ej anmälas Underlag GYSK
20:9	4:13 GF	Åtgärder för att utbildningen ska förläggas till arbetsplats	FC	VC gymnasiet		2. Ej anmälas Underlag GYSK
20:10	4:22 GF	Beslut om antalet undervisningstimmar samt fördelning av undervisningstiden över läsåret	FC	R		1. Anmälas
20:11	4:22 GF	Redovisning av hur eleven fått sin garanterade undervisningstid	FC	R		2. Ej anmälas Underlag GYSK

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
		5 kap Avvikelser inom de nationella programmen				
20:12	5:4 GF	Ansökan om att utbildning ska godkännas som särskild variant	FC	VC gymnasiet		1. Anmälas
20:13	5:28 GF	Ansökan om nationellt godkänd idrottsutbildning	FC	VC gymnasiet		1. Anmälas
		6 kap Introduktionsprogram				
20:14	6:1 GF	Information huruvida urval ska tillämpas och på vilket sätt	FC	R		3. Ansvar
20:15	6:5 GF	Beslut om att utbildningen ska skolförläggas om det gynnar eleven	FC	R		2. Ej anmälas Under- lag GYSK
20:16	6:7 GF	Bedömning av elevens språk-kunskaper samt kunskapsutveckling i övriga ämnen	FC	R		2. Ej anmälas Under- lag GYSK
		7 kap Behörighet, urval och förfarandet vid antagning				
20:17	7:2 GF	Information om att urval ska ske och på vilket sätt	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar
20:18	7:3 GF	Beslut om antal platser inom fri kvot	FC	VC gymnasiet		1. Anmälas
20:19	7:5 GF	Beslut om att hänsyn ska tas till färdighetsprov	FC	VC gymnasiet		2, Ej anmälas Under- lag GYSK
20:19:1	7:6 a GF	Ansvar för att samråd sker med den som tillhandahåller den arbetsplats-	FC	R		3.



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
		förlagda delen av lärlingsutbildningen innan eleven placeras på arbetsplatsen				Ej anmälas Ansvar
20:20	7:7 GF	Beslut om preliminär antagning	FC	VC gymnasiet		1. Anmälas
20:21	7:7 GF	Beslut om slutlig antagning	FC	VC gymnasiet		1. Anmälas
20:22	7:8 GF	Beslut om att anta sökande vid senare tidpunkt än vid början av utbildningen	FC	R		1. Anmälas
20:23	7:8 GF	Beslut om att den sökande ska genomgå inträdesprov vid antagning vid senare tidpunkt	FC	R		1. Anmälas
20:24	7:9 GF	Beslut om att elev får byta studieväg	FC	R (mot-tagande program)		2. Ej anmälas Underlag GYSK
20:25	7:10 GF	Beslut om återantagning	FC	R		2. Ej Anmälas Underlag GYSK
20:26	7:13 GF	Beslut om antagning till nationella program (gymnasiesärskolan <u>Anpassad gymnasieskola</u>)	FC	VC gymnasiet		1. Anmälas
		9 kap Stödåtgärder				
20:28	9:7 GF	Beslut att undervisning för elev ska fördelas över längre tid än tre år	FC	R		1. Anmälas
		12 kap Elever				
20:29	12:10 GF	Ansvarig för att ansöka om ersättning för nordiska elever	FC	EA		3. Ej anmälas Underlag GYSK

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
20:30	12:11 GF	Beslut om att ta emot övriga utländska sökande	FC	VC gymnasiet		1. Anmälas
		13 kap Bidrag till huvudmän för fristående gymnasieskolor och gymnasiesärskolor Anpassade gymnasieskolor				
20:41	13:2 GF	Beslut om tillskott eller minskning av bidrag till enskild huvudman under budgetåret	FC			1. Anmälas
20:41:1	13:5 GF	Beslut om lokalersättning – särskilda skäl	FC			1. Anmälas
20:42	13:8 GF	Beslut om bidrag för utökat program i gymnasieskola	FC			1. Anmälas
		FÖRORDNING (2011:1108) OM VUXENUTBILDNING				
		2 kap Utbildningen				
22:9	2:4 FV	Beslut att nationella kurser ska delas upp i delkurser	FC	R		2. Ej anmälas Underlag VUXK
22:9:1	2:5 FV	Ansökan om ny kurs på gymnasial nivå	FC	VC vux		1. Anmälas
22:10	2:9 FV	Beslut om vilka nationella kurser som ska ges	FC	VC vux		2. Ej anmälas Underlag VUXK
22:11	2:14 FV	Beslut om avvikelser från kursplanen för elever med utvecklingsstörning i kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare	FC	R		2. Ej anmälas Underlag VUXK

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
22:11:1	2:16	Ansvar att se till att individuell studieplan upprättas	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar
22:12	2:27 FV	Ansvar för att skaffa platser för arbetsplatsförlagt lärandet och att lärandet uppfyller kraven	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar
		3 kap Behörighet och urval				
22:13	3:2 FV	Beslut om behörighet på grund av särskilda skäl	FC	VC vux		1. Anmälas
		6 kap Betygsrätt för vuxenutbildning				
22:15	6:5 FV	Ansvar att se till att rektorerna genomgår befattningsutbildning	FC	VC vux		3. Ej anmälas Ansvar
		7 kap Övriga bestämmelser				
22:16	7:5 FV	Beslut att nordiska sökande ska likställas med sökande från kommunen	FC	VC vux		1. Anmälas
		FÖRORDNING (2009:130) OM YRKESHÖGSKOLA				
26:0	2:3 FYH	Ansvar för att utbildningen bedrivs enligt lagen, att lämpliga platser på arbeten erbjuds, att vägledning om studiealternativ m.m. ges och att pedagogiskt stöd erbjuds	FC	VC vux		3. Ej anmälas Ansvar
26:1	2:15 FYH	Beslut om avslag på begäran att få examensbevis	FC	R	8:2 ÖNH	1. Anmälas
26:2	2:16 FYH	Beslut om avslag på begäran att få utbildningsbevis	FC	R	8:2 ÖNH	1. Anmälas
26:2:1	3:4 FYH	Bedömning av behörighet - studerande som bedöms kunna tillgodogöra sig utbildningen och	FC	R		1. Anmälas

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
		därefter utöva det yrke som utbildningen förbereder för trots att den inte uppfyller kraven i 1-3§§.				
26:2:2	3:8 FYH	Anstånd med att påbörja studierna eller medge studieuppehåll på grund av särskilda skäl	FC	R		2. Ej anmälas Underlag VUXK
26:3	4:3 FYH	Utseende av ledamöter till utbildningens ledningsgrupp	FC	R		2. Ej anmälas Underlag VUXK
26:5	4:5 FYH	Att ge ledningsgruppen i uppdrag att under nämnden sköta de uppgifter som anges i 2 §	FC			Ej anmälas Underlag i protokoll
26:6	4:6 FYH	Utseende av ansvarig för ledande och utvecklande av det dagliga arbetet i verksamheten	FC	VC vux		2. Ej anmälas Underlag i protokoll
		FÖRORDNING (1970:340) OM SKOLSKJUTSNING				
26:6:1	2 § FOS	Beslut om utformning av särskilt anordnade hållplatser	FC	LP		1. Anmälas
26:6:2	2§ FOS	Ansvar för att eleverna undervisas om vad de ska göra för att undvika olyckor i samband med skolskjutsning	FC	R		3. Ej anmälas Ansvar



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
		EKONOMI				
27:1		Omfördelning av tilldelade resurser inom ansvarsområdet	FC	VC		2. Ej anmälas Underlag på kontoren
27:2		Fördelning av investeringsbudget	FC			2. Ej anmälas Underlag FVK
27:3		Omfördelning av tilldelade resurser inom verksamhetsområdet av förvaltningens internbudget och nämndens beslut i verksamhetsplan	FC			1. Anmälas
27:4		Resultatöverföring – fastställa tidplan för respektive budgetansvariges täckning av underskott	FC			1. Anmälas
27:5		Anskaffning av varor och tjänster inom fastställda anslag Beloppsgränser enligt attestförteckning	Enligt attestförteckning /Kontoansvarig			2. Ej anmälas Underlag på kontoren
27:6		Mindre lokalinvesteringar upp till 500 000 kr per beslutstillfälle	FC			1. Anmälas
27:7		Försäljning/avyttring av lös egendom Enligt kommunens regelverk Max 2 basbelopp	FC	VC, R		2. Ej anmälas Underlag på kontoren
27:8		Försäljning/avyttring av lös egendom Enligt kommunens regelverk 2 basbelopp – max 20 basbelopp	FC			2. Ej anmälas Underlag FVK

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
27:9		Ingå avtal där beloppet uppgår till högst 25 000 kr	FC	VC, R, AC, EK		1. Anmälas
27:10		Ingå avtal där beloppet överstiger 25 000 kr men uppgår till max 3 år	FC	VC		1. Anmälas
27:11		Ingå avtal där beloppet överstiger 25 000 kr och överstiger 3 år	FC			1. Anmälas
27:12		Ingå interna hyresavtal	FC			1. Anmälas
27:13		Avskrivning av fordran upp till 10 000 kr. Gäller fordran som ej regleras inom respektive område Under 1 000 kr 1 000 kr – 10 000 kr	FC	EKA EK		Under 1000 kr: 2. Ej anmälas Underlag på kontoren Övriga: 1. Anmälas
27:14		Avskrivning av fordran över 10 000 kr men max ett basbelopp. Gäller fordran som ej regleras inom respektive område.	FC			1. Anmälas
27:15		Attestförteckning inom respektive ansvarsområde	FC	VC		1. Anmälas En gång per år
27:15:1		Utse attestanter samt ersättare för dessa inom respektive ansvarsområde	FC	VC		
27:16		Rekvissionsrätt	FC	Kontoansvarig		2. Ej anmälas Underlag på kontoren
27:17		Rätt att medgiva verksamhets – och växelkassor	FC	EK		1. Anmälas
27:18		Rätt att medgiva kontantkort	FC	EK		2.



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
						Ej anmälas Underlag på kontoren
27:18:1		Återkallelse av betalkort	FC			2. Ej anmälas Underlag på förvaltningskontoret
27:19		Uppdragsutbildning, omfattning och organisation	FC	VC vux		1. Anmälas
27:20		Förhandla och teckna avtal om ersättning till företag för arbetsplatsförlagd utbildning (APU)	FC	VC gymnasiet		2. Ej anmälas Underlag GYSK
27:21		Beslut om bidragsansökningar från organisationer och föreningar upp till 15 000 kr	FC			1. Anmälas
27:22		Beslut om föräldraavgifter – reglering av avdragsnivån – enskilda utförare	FC			1. Anmälas
27:24		Beslut om anstånd och överenskommelser om avbetalningsplaner. Max ett basbelopp.	FC	HAND SAM		2. Ej anmälas Underlag kontoren
27:25		Godkännande av ekonomiska rapporter som ska till Kommunstyrelsen BUN 2007-08-30 § 113	Ordf			1. Anmälas
		YTTRANDEN, ÖVERKLAGANDEN				



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myndighet	Anm. Nämnd
29:1		Avge yttrande med anledning av besvär över delegats beslut	FC	Resp delegat		1. Anmälas
29:2	24 § FL	Avvisande av överklagande som inkommit för sent (förvaltningsbesvär)	FC	Resp delegat		1. Anmälas
29:3	27§ FL	Omrövning av beslut som fattats av delegat (förvaltningsbesvär)	F C	Resp delegat		1. Anmälas
29:4		Beslut att anföra besvär över beslut av besvärsmyndighet. Avser ett beslut delegerat till tjänsteman.	FC			1. Anmälas
29:5	OSL	Utlämnande av allmän handling som inte innehåller uppgifter som kan omfattas av sekretess Sekretessprövning och utlämnande av allmän handling där uppgifter i handlingen vid en preliminär bedömning anses omfattas av sekretess Avslagsbeslut att lämna ut uppgift i allmän handling på grund av sekretess eller på annan grund, till exempel att det saknas en allmän handling att lämna ut	FC FC FC	Handläggare som har handlingen VC, AC, FS, R VC, AC		1. Anmälas
29:6		Avge yttrande till andra myndigheter i inspektionsärenden	FC			1. Anmälas
29:7		Undertecknande av handlingar i elevärende till Skolinspektionen och Barn- och elevombudet (2013-06-18 § 89)	Ordf			1. Anmälas
29:8		Inge handlingar till efterfrågande myndigheter och organisationer å huvudmannens vägnar (2017-03-23 §46)	Ordf			1. Anmälas
		ÖVRIGA DELEGATIONER – ÖVERGRIPANDE				
30:1		Dataskyddshandläggare enligt GDPR	FC	DSH		



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
30:2		Undertecknande av personbiträdesavtal	FC	DSH		1. Anmälas
30:5		Representation	FC	VC, R, AC, Ek		2. Ej anmälas Underlag hos handläggare
U2		UPPHANDLING OCH INKÖP AV VAROR OCH TJÄNSTER				
U 2.1		Besluta om upphandling	FC	Ej vidaredelegation		2. Ej anmälas Underlag på enhet
U 2.2		Besluta att avbryta upphandling	FC	Ej vidaredelegation		1. Anmälas
U 2.3		Teckna tilldelningsbeslut i upphandling eller vid förnyad konkurrensutsättning för varor och tjänster med ett upphandlingsvärde över 10 miljoner kr	KD	Ej vidaredelegation		1. Anmälas
U 2.4		Teckna tilldelningsbeslut i upphandling eller vid förnyad konkurrensutsättning för varor och tjänster med ett upphandlingsvärde upp till 10 miljoner kronor	FC	Ej vidaredelegation		1. Anmälas
U 2.5		Teckna tilldelningsbeslut om inköp efter konkurrensutsättning mot ramavtal för varor och tjänster med ett upphandlingsvärde upp till gällande direktupphandlingsgräns.	FC V-del	VC		1. Anmälas
U 2.6		Teckna tilldelningsbeslut om inköp efter konkurrensutsättning mot ramavtal för varor och tjänster med	FC V-del	EC		1. Anmälas

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
		ett upphandlingsvärde upp till ett prisbasbelopp				
U 2.7		Teckna avtal avseende varor och tjänster med ett avtalsvärde över 20 miljoner.	KD	Ej vidaredelegation		2. Ej anmälas Underlag på enhet
U 2.8		Teckna avtal avseende varor och tjänster med ett avtalsvärde för avtalsperioden upp till 20 miljoner kronor	FC	Ej vidaredelegation		2. Ej anmälas Underlag på enhet
U 2.9		Häva/säga upp avtal under pågående avtalsperiod med ett avtalsvärde över 20 miljoner kronor.	KD	Ej vidaredelegation		1. Anmälas
U 2.10		Häva/säga upp avtal under pågående avtalsperiod med ett avtalsvärde upp till 20 miljoner kronor.	FC	Ej vidaredelegation		1. Anmälas
U 2.11		Förlänga avtal med ett avtalsvärde över 20 miljoner kronor	KD	Ej vidaredelegation		2. Ej anmälas Underlag på enhet
U 2.12		Förlänga avtal med ett avtalsvärde upp till 20 miljoner kronor	FC	Ej vidaredelegation		2. Ej anmälas Underlag på enhet
U 2.13		Avropsanmälan på ramavtal hos inköpscentral där Uddevalla kommun är avropsberättigad	FC V-del	EC-u		2. Ej anmälas Underlag på enhet
U 3		Direktupphandling				



2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106

Nr	Lagstöd	Bestämmelse	Nämndens beslut	Förvaltningschefens vidaredelegation	Överklagan Myn-dighet	Anm. Nämnd
U 3.1		Inköp av varor och tjänster utanför ramavtal upp till vid varje tidpunkt gällande direktupphandlingsgräns	FC V-del	VC		2. Ej anmälas Underlag på enhet
U 3.2		Teckna eventuellt tilldelningsbeslut och avtal avseende varor och tjänster upp till vid varje tidpunkt gällande direktupphandlingsgräns.	FC V-del	VC		2. Ej anmälas Underlag på enhet
U 3.3.		Inköp utanför ramavtal gällande kapitalvaror som har leasing-/service-/ och/eller hyresupplägg	FC	Ej vidaredelegation		2. Ej anmälas Underlag på enhet
U 4		Avrop/inköp ramavtal				
U 4.1		Inköp/avrop av varor och tjänster på befintligt ramavtal	FC V-del	EC		2. Ej anmälas Underlag på enhet
U 4.2		Inköp på ramavtal gällande kapitalvaror som har leasing-/service-/ och/eller hyresupplägg	FC V-del	VC		2. Ej anmälas Underlag på enhet
U 5		Övrigt				
U 5.1		Avge yttrande till domstol avseende överprövning av upphandling	FC V-del	EC-u		1. Anmälas
U 5.2		Teckna beslut om att sekretessbelägga allmän handling rörande upphandling	FC V-del	EC-u		1. Anmälas
U 5.3		Avge yttrande till domstol med anledning av beslut om sekretess av allmän handling rörande upphandling	FC V-del	EC-u		1. Anmälas



Skrivelse

51(51)

2023-05-25

Dnr BUN 2022/01106



Handläggare

Verksamhetschef Ola Sundberg

Telefon +46522697008

ola.sundberg@uddevalla.se

Förslag till beslut om redovisning av planer mot diskriminering och kränkande behandling läsåret 2022- 2023 för grundskolan, grundsärskolan och fritidshemmet

Sammanfattning

Med hänvisning till avvikelserna i internkontrollen hösten 2022 ålades verksamhetschefen för grundskolan, grundsärskolan och fritidshemmet att redovisa för nämnden verksamheternas arbete med planer mot diskriminering och kränkande behandling för perioden 2022/2023.

Grundskolans uppföljning visar att det bedrivs ett målinriktat arbete mot diskriminering och kränkande behandling på samtliga enheter inom grundskola, grundsärskola och fritidshem. De förekommer avvikelser i form av att två enheter inte har upprättat en ny plan mot diskriminering och kränkande behandling för perioden 2022/2023. Dessa två enheter har däremot fortsatt att följa tidigare läsårs plan i arbetet mot diskriminering och kränkande behandling. Vidare finns det några enheter som har valt att använda eget framtagna mallar mot diskriminering och kränkande behandling vars utformning skiljer sig i vissa delar med kommunens framtagna planmall. I vår uppföljning har vi fått återkoppling ifrån enheterna att nuvarande planmall upplevs svårarbetat och att enheterna efterfrågar en förenklad mall framöver. Grundskolan kommer inför läsåret 2023/2024 att ta fram en ny förenklad planmall för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-05-24

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna skriftlig redovisning av planer mot diskriminering och kränkande behandling läsåret 2022-2023 för grundskolan, grundsärskolan och fritidshemmet.

Ärendebeskrivning

Med hänvisning till avvikelserna i internkontrollen hösten 2022 ålades verksamhetschefen för grundskolan, grundsärskolan och fritidshemmet att redovisa för nämnden verksamheternas arbete med planer mot diskriminering och kränkande behandling för perioden 2022/2023.



2023-05-24

BUN/2022:509

Uppföljning

Grundskolan har genomfört en uppföljning av planerna mot diskriminering och kränkande behandling för ovanstående verksamhetsformer för perioden 2022/2023.

Uppföljningen visar att det finns upprättade planer mot diskriminering och kränkande behandling läsåret 2022/2023 för alla enheter förutom två.

Redovisningen av föregående års arbete mot diskriminering och kränkande behandling redovisas i majoriteten av planerna men inte i alla planer vilket är ett utvecklingsområde framöver.

Kartläggning av elevernas uppfattning om diskriminering och kränkande behandling har genomförts på alla enheter men däremot har inte alla verksamheter redovisat resultatet av kartläggningen i planen mot diskriminering och kränkande behandling.

Samtliga enheter som har upprättat en plan mot diskriminering och kränkande behandling har redovisat förebyggande åtgärder samt en planering för genomförande samt hur åtgärderna ska följas upp som är kopplade till kartläggningen på enheten.

Samtliga enheter som har en upprättat plan mot diskriminering och kränkande behandling har även redovisat främjande åtgärder och planering för genomförande samt uppföljning av arbetet.

Nästintill alla enheter som har en plan har redovisat sina rutiner för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling.

Alla enheter som har en plan har redovisat i planen hur arbetet med att anmäla och utreda kränkande behandling och diskriminering går till på enheten.

Samlad bedömning

Det bedrivs ett målinriktat arbete mot diskriminering och kränkande behandling på samtliga enheter inom grundskola, grundsärskola och fritidshem. De förekommer avvikelser i form av att två enheter inte har upprättat en ny plan mot diskriminering och kränkande behandling för perioden 2022/2023. Dessa två enheter har däremot fortsatt att följa tidigare läsårs plan i arbetet mot diskriminering och kränkande behandling. Vidare finns det några enheter som har valt att använda eget framtagna mallar mot diskriminering och kränkande behandling vars utformning skiljer sig i vissa delar med kommunens framtagna planmall. I vår uppföljning har vi fått återkoppling ifrån enheterna att nuvarande planmall upplevs svårarbetad och att enheterna efterfrågar en förenklad mall framöver.

Arbetet framöver

Grundskolan kommer inför läsåret 2023/2024 att ta fram en ny förenklad planmall för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling.



Tjänsteskrivelse
Barn och utbildning

3(3)

2023-05-24

BUN/2022:509

Staffan Lindroos
Förvaltningschef

Ola Sundberg
Verksamhetschef
grundskola/grundsärskola

Beslutet och underlaget ska skickas till
Grundskolekontoret



§ 254

Dnr BUN 2022/00509

Internkontrollrapport 2022 och internkontrollplan 2023

Sammanfattning

Det primära syftet med internkontroll är att de av fullmäktige fastställda målen uppfylls. Internkontroll utgör ett ledningsverktyg för såväl den politiska nämnden och tjänstemännen.

I den interna kontrollen ingår att skapa ändamålsenliga och väl dokumenterade system och rutiner. Samtidigt ska en rättvisande och tillförlitlig redovisning samt information om verksamheten i övrigt säkras. Det ingår också att säkerställa att lagar, policy, reglementen med mera tillämpas och att man skyddar sig mot förluster eller förstörelse av kommunens tillgångar.

Intern kontroll handlar om tydlighet, ordning och reda. Det handlar om att säkra att det som ska göras blir gjort, på det sätt som det är tänkt. Intern kontroll är det samlade begreppet för den organisering och de system, processer och rutiner som bidrar till detta. I praktiken innehåller den interna kontrollen flera processer och moment:

- tydlig ansvarsfördelning
- riskbedömning och riskhantering
- faktiska kontrollaktiviteter av olika slag
- information och kommunikation
- uppföljning och utvärdering för lärande och förbättring.

Under 2022 har förvaltningen fortsatt att kontrollera efterlevnad av rutiner, riktlinjer och processer för ökad måluppfyllelse. Internkontrollplan för 2023 ska fastställas.

Beslutsunderlag

Barn och utbildnings tjänsteskrivelse 2022-11-21.
Bilaga 1 – Uppföljning av Internkontrollplan 2022.
Bilaga 2 – Internkontrollplan 2023.
Bilaga 3 – Risk och väsentlighetsanalys 2023.

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen avseende 2022 års internkontroll,

att anta den föreslagna planen för internkontroll 2023,

att planer för diskriminering och kränkande behandling för perioden 2022/2023 för grundskola, grundsärskola, fritidshem, gymnasieskola och gymnasiesärskola redovisas av respektive verksamhetsansvarig senast vid majnämnden 2023 samt



2022-12-15

Forts § 254

att återrapportering och beslut om internkontrollplan 2024 ska ske senast i december 2023.

Vid protokollet
Markus Hurtig

Justerat 2022-12-21
Roger Ekeroos (M), Veronica Vendel (S)

Justeringen tillkännagiven på anslagstavlan 2022-12-21 intygar
Pernilla Gustafsson

Expedieras 2022-12-21
Controller BoU
Verksamhetskontor BoU
Kommunstyrelsen



Handläggare

Verksamhetschef gymnasieskola Stefan Einarsson

Telefon +46522696853

stefan.einarsson@uddevalla.se

Redovisning av planer för diskriminering och kränkande behandling för perioden 2022/2023 för gymnasieskola och anpassad gymnasieskola

Sammanfattning

Med hänvisning till avvikelserna i internkontrollen hösten 2022 ålades verksamhetschefen för gymnasieskola och anpassad gymnasieskola att redovisa för nämnden verksamheternas arbete med planer mot diskriminering och kränkande behandling för perioden 2022/2023.

Sammanfattningsvis visar hela granskningen av utbildningsverksamheternas arbete mot diskriminering och kränkande behandling att det har förbättrats sedan förra granskningen hösten 2020 men arbetet kan fortfarande utvecklas vidare. Varje rektor/enhetschef fick en återkoppling via mail med kopia till verksamhetschef med förslag på förbättringar utifrån inskickade planer mot diskriminering och kränkande behandling.

Vidare konstaterades att det även fortsättningsvis behövs en kontinuerlig kontroll av planerna mot diskriminering och kränkande behandling samt att enheternas förebyggande åtgärder utgår ifrån kartläggningar av barnens/elevernas uppfattningar/upplevelser om diskriminering och kränkande behandling.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-06-02

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna skriftlig redovisning av planer mot diskriminering och kränkande behandling läsåret 2022-2023 för gymnasieskola och anpassad gymnasieskola



2023-05-23

BUN/2022:509

Ärendebeskrivning

11. Internkontroll - Granskning av målinriktat arbete och rutiner mot diskriminering och kränkande behandling på enhetsnivå 2021–2022

Åtgärder Gymnasiet enligt granskning plan mot diskriminering och kränkande behandling

Allmänt

Sammanfattningsvis visar hela granskningen av utbildningsverksamheternas arbete mot diskriminering och kränkande behandling att det har förbättrats sedan förra granskningen hösten 2020 men arbetet kan fortfarande utvecklas vidare. Varje rektor/enhetschef fick en återkoppling via mail med kopia till verksamhetschef med förslag på förbättringar utifrån inskickade planer mot diskriminering och kränkande behandling.

Vidare konstaterades att det även fortsättningsvis behövs en kontinuerlig kontroll av planerna mot diskriminering och kränkande behandling samt att enheternas förebyggande åtgärder utgår ifrån kartläggningar av barnens/elevernas uppfattningar/upplevelser om diskriminering och kränkande behandling.

Rekommendationer från granskningen:

- **Att ansvarig verksamhetschef** säkerställer genom sitt ansvar och ledarskap att samtliga enheter har upprättat en årlig plan mot diskriminering och kränkande behandling som innehåller en kartläggning av barnens/elevernas upplevelser av diskriminering (sju diskrimineringsgrunder) och kränkande behandling samt förebyggande och främjande åtgärder senast 30 oktober varje år.

Åtgärd

Uddevalla gymnasieskola har förtydligat när i tid det skall uppdateras inom handlingsplaner och det läggs in i planeringen för läsåret, i årshjulet för gymnasieskolans planering. En likvärdig mall för kartläggning är framtagen för samtliga rektorsenheter. Kartläggning görs inom enkät Trygghet och studiero samt inom systematiskt arbetsmiljöarbete.

- **Att ansvarig verksamhetschef** säkerställer att utbildningsinsatser om diskriminering och kränkande behandling genomförs i respektive rektorsgrupp för att främja likvärdighet kring exempelvis kartläggningsenkäter och planarbete.

Åtgärd:

I augusti 2022 genomfördes utbildningen via Hälsokällan gällande porrkritisk undervisning (del 1 och 2). Samtlig skolpersonal deltog i del 1 och de som önskade deltog i del 2 som hade mer fokus på vad man kan göra i undervisningen. I augusti 2022 gavs också all skolpersonal en föreläsning om HBTQI-personers livsvillkor. Gymnasieskolans elevhälsa är, via RFSL, HBTQI+ certifierad sedan flera år och har om certifierat sig nyligen. Alla lärare



2023-05-23

BUN/2022:509

har också fått vägledning i hur sexuella trakasserier och kränkningar kan förebyggas. Några personer i elevhälsan har också varit på utbildning om diskrimineringslagen 2019 som hölls av förvaltningskontoret.

- **Att ansvarig verksamhetschef** tillser stöd särskilt till enskilda enheter/rektorsområden i arbetet med diskriminering och kränkande behandling där avvikelser framkommit i årets granskning. Fokus bör ligga på innehållet och upprättandet av planer mot diskriminering och kränkande behandling samt framtagandet av förebyggande åtgärder utifrån vad som framkommit vid kartläggningsenkäterna.

Åtgärd

Rektorsenheter med återkommande brister utifrån kartläggning synliggörs vid tex uppföljning av tillbud och sammanställningen av trygghetsenkäten som görs två gånger/läsår. Enheter med brister åläggs att arbeta fram en direkt handlingsplan tillsammans med elever och medarbetare. Under 2022 har detta resulterat i nya åtgärder så som uppdaterade ordningsregler, utveckling av mentorskap. Införande av skolvärd på Agneberg för att stärka trygghet och studiero har också genomförts under perioden.

För att medvetandegöra och öka elevernas förståelse/tolerans för gruppers olikheter genomförs informationsutställningar av elevhälsan i skolhusen för att lyfta fram grupper som är i riskgrupp för att utsattas för kränkande behandling.

Staffan Lindroos
Förvaltningschef

Stefan Einarsson
Verksamhetschef gymnasieskola

Beslutet och underlaget ska skickas till



2023-05-24

Dnr BUN/2023:602

Handläggare

Nämndsekreterare Pernilla Gustafsson

Telefon +46522697002

pernilla.gustafsson@uddevalla.se

Rapportering av barn och utbildningsnämndens informationssäkerhetsarbete juni 2023

Sammanfattning

Enligt Uddevalla kommuns informationssäkerhetspolicy ska kommunens dataskyddsbud halvårsvis rapportera till nämnderna om dess informationssäkerhetsarbete. Dataskyddsbudet ansvarar för att granska nämndernas informationssäkerhetsarbete med fokus på efterlevnaden av dataskyddsförordningen. I rapport daterad 2023-05-24 redogör dataskyddshandläggare på uppdrag av dataskyddsbudet för de brister och förbättringsarbete inom barn och utbildningsnämndens verksamhet som har observerats under perioden 2022-11-22— 2023-05-24.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-05-24

Rapport av barn och utbildningsnämndens informationssäkerhetsarbete, 2023-05-24

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att Godkänna rapport om barn och utbildningsnämndens informationssäkerhetsarbete

Staffan Lindroos
Förvaltningschef

Pernilla Gustafsson
Nämndsekreterare

Beslutet och underlaget ska skickas till



Handläggare

IT-strateg Mikael Selin

Telefon +46522696991

mikael.selin@uddevalla.se

Rapport arbetet med Informationssäkerhet till Barn och utbildningsnämnden

- Genomfört mini DPIA (Konsekvensbedömning) tillsammans med verksamheten.
- Genomför informationsklassning av verksamhetssystem tillsammans med verksamhetsrepresentanter.
- Granskat och signerat PUB-avtal på delegation av nämnden.
- Personuppgiftsincidenter, hantering och uppföljning av personuppgiftsincidenter.
- Stöd och rådgivning till verksamheten vid hantering av personuppgifter i våra system, samt vid hantering av sekretessmarkerade.
- Stöd och rådgivning vid inköp och installation av övervakningskameror
- Hjälpt verksamheten med dokumentering inför införandet av övervakningskameror i skolan.
- Sammanställning och hantering av ”begäran registerutdrag” (BUF).
- Uppdatering av register över personuppgifter i registerförteckningen
- Fortsatta förberedelser inför införandet av Digitala Nationella Prov (DNP) inom grundskolan, gymnasiet och vuxenutbildningen.



Handläggare

Enhetschef Thomas Davidsson

Telefon +46522697014

thomas.davidsson@uddevalla.se

Internkontrollrapport 2023 och internkontrollplan 2024

Sammanfattning

Nämnderna ska enligt kommunallagen (2017:725) 6 kap. 6 §, var och en inom sitt område, se till att verksamheten bedrivs enligt de mål och riktlinjer som Kommunfullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag och annan författning som gäller för verksamheten.

Nämnderna ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

I den interna kontrollen ingår att skapa ändamålsenliga och väl dokumenterade system och rutiner. Samtidigt ska en rättvisande och tillförlitlig redovisning samt information om verksamheten i övrigt säkras. Det ingår också att säkerställa att lagar, policy, reglementen med mera tillämpas och att man skyddar sig mot förluster eller förstörelse av kommunens tillgångar.

I juni presenteras en delrapport med ett urval av internkontrollplanens punkter för barn och utbildningsnämnden. Alla kontrollpunkter rapporteras årligen till nämnden i december.

Delrapporten av uppföljningen av internkontrollplanen för 2022 tar upp följande punkter:

1. Granskning av upphandling
2. Avdragsförbud
3. Att driftsredovisningen inte belastas med investeringar
4. Kontroll av bidrag till fristående verksamhet
6. Utdrag ur belastningsregistret vid anställning

Av uppföljningen framgår att det finns avvikelser inom de kontrollerade områdena. För det mesta av det granskade materialet är kontrollen god.

Beslutsunderlag

Uppföljning Internkontrollplan 2023, Delrapport juni

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-06-02.



2023-06-02

BUN/2023:601

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna delrapporten av uppföljning av internkontrollplan 2023

Staffan Lindroos
Förvaltningschef

Thomas Davidsson
Enhetschef

Beslutet och underlaget ska skickas till alla verksamhetskontor inom nämnden



2023-06-05

Handläggare
Controller Thomas Davidsson

Uppföljning Internkontrollplan 2023 Delrapport juni

1- Granskning av upphandling

Vid inköp av varor och tjänster ska val av leverantör göras utifrån kommunens avtalsdatabas så långt det är möjligt. Genomgång av inköp inom förvaltningen har gjorts i beslutsstödsystemets inköpsanalys.

I kommunens beslutsstödsystem finns sedan mitten av 2021 möjlighet att analysera inköpsmönster. Leverantörstrogenheten beräknas genom att upphandlingspliktiga köp i affärssystemet relateras till aktuella leverantörer i avtalssystemet. Inköpen avser både drift och investeringar.

Nämndens avtalstrohet var 84,9 % för 2022. För hela kommunen var motsvarande siffra 85,5 %. För perioden jan-april 2023 är nämndens avtalstrohet 81,7 % och för kommunen 85,2 %.

Upphandling (ink Inv)	Tetial 1					År			
BUN nyckeltal spend	2019	2020	2021	2022	2023	2019	2020	2021	2022
Leverantörstrohet %	76,8%	79,5%	82,4%	82,2%	81,7%	78,0%	81,3%	82,4%	84,9%
Köpvolym tkr	43 158	32 959	37 095	41 652	48 644	124 425	129 793	133 716	161 566
Antal leverantörer	653	545	486	555	548	1 064	955	905	963
Antal fakturor	10 068	9 065	9 423	8 469	8 936	25 937	26 855	29 176	28 177
Fakturor enligt avtal %	55,1%	77,3%	80,5%	78,6%	78,3%	63,1%	76,5%	81,6%	80,4%
Antal leverantörer ej avtal över 1 Pbb	55	35	36	40	40	134	123	119	127

Leverantörstroheten minskar något för perioden. Köpvolymen har ökat med ca 7 mkr och antalet leverantörer marginell förändring. Antal leverantörer som vi köper för över 1 prisbasbelopp (pbb) och inte har avtal med ligger kvar på samma nivå.

Resultatet visar att avtalstroheten ligger på en relativt god nivå men att det finns avvikelser och utvecklingsmöjligheter som behöver uppmärksamhet för att nå målnivån på 90 % avtalstrohet. Att förbättra resursanvändningen inom inköp kan bidra till att ge verksamheterna bättre ekonomiska förutsättningar då resurserna är knappa.

2- Avdragsförbud

Kontroll av deltagarförteckning, syfte, moms och kontering har skett av fakturor avseende representation.

Hanteringen är på något lägre nivå än vid föregående kontroll. Felmängden totalt och vad gäller deltagarförteckning och syfte ligger på en nivå som behöver förbättras.

Det återstår en större felmängd vad gäller avsaknad av deltagarförteckning och syfte som behöver säkerställas innan vi nått en acceptabel nivå.

Fortsatt kontroll och insatser skall säkerställa att redovisningen bibehålls och förbättras.

Av sammanställningen framgår felens omfattningsgrad. Avvikelse finns främst inom grundskola och gymnasieskola.

maj-23					
Avdragsförbud	Deltagarförteckning	Syfte	Rätt moms	Rätt kontering	
Ja	28	30	40	40	
Nej	12	10	0	0	
% ja	70%	75%	100%	100%	
% nej	30%	25%	0%	0%	
Samtliga 4:a - ja	24	60%			

Fortsatt information och uppföljning kring hanteringen av representation bör ske utifrån regler och anvisningar. Rättelse av felaktigheter skall ske enligt information till respektive avdelning.

3- Att drifts redovisning inte belastas med investeringar

För att säkerställa verksamhetens resultat och ge en rättvisande ekonomisk bild av enheten behöver kontroll av gränssnittet för vad som skall redovisas inom driften och vad som skall aktiveras som investering säkerställas. Att klassificeringen blir korrekt utifrån vad som skall definieras som investering är viktigt att kontrollera.

Vid årets första kontroll granskades 20 verifikationer. Inga avvikelser hittades som uppfyller redovisningsregler för att klassificeras som investeringar.

De förändrade redovisningsreglerna kring vad som klassas som investering eller ej kontrolleras löpande för att säkerställa att felaktig aktivering inte sker.

Den löpande kontrollen fungerar bra och bidrar till god redovisning inom nämnden.

4 – Kontroll av bidrag till fristående verksamhet

Nämnden har en relativt stor omfattning gällande bidrag till fristående verksamhet (ca 350 mkr). Beslut om bidragsbelopp tas framförallt i samband med budget men även löpande vad gäller tilläggsbelopp. Risk för felhantering finns då omfattningen är stor och relativt komplex i verksamhetssystemet Edlevo.

Vid årets första kontroll finns det inga avvikelser vad gäller hanteringen av bidragsbelopp. Kontroll av grundbelopp, tilläggsbelopp och modersmålsersättning inom nämndens verksamheter har genomförts.

Bidragens omfattning och komplexitet gör att efterkontroller är nödvändiga för att säkerställa så många delar som möjligt i bidragsprocessen.

6 – Utdrag ur belastningsregister vid anställning

Lagstiftningen om registerkontroll syftar till att stärka barns och ungas skydd mot sexuella övergrepp och andra grova brott. Registerkontroll ska därför göras på personer som erbjuds anställning inom de verksamheter som täcks av registerkontrollen. Verksamheterna som omfattas är förskola, förskoleklasser, fritidshemmet, grundskolan, grundsärskolan och annan pedagogisk verksamhet. Den som inte har lämnat registerutdrag får inte anställas. Bestämmelser om detta finns i skollagen (2010:800). Registerkontroll av personal: 2 kap. 31–33 §. Den som inom ett år erbjuds en förnyad anställning hos samma arbetsgivare får anställas utan att han eller hon lämnat ett nytt registerutdrag.

BUF:s rekryteringsannonser har numera en informationstext om kravet om att lämna ett giltigt utdrag ur polisens belastningsregister innan anställning, detta bör underlätta arbetet med att få in utdrag.

Rutinerna för registerkontroll som man arbetar utifrån i barn- och utbildningsförvaltningen idag innebär att en anteckning görs i det kommungemensamma IT-verktyget Medvind, som visar på uppvisat och giltigt belastningsutdrag. Med andra ord arkiveras inga utdrag i personarkivet.

Periodens internkontroll omfattar följande verksamheter:

- Förskola
- Grundskola, grundsärskola, för tidigare åldrar (åk F-6), fritidshem samt barn- och elevhälsan
- Grundskola grundsärskola, för senare åldrar (åk 7–9)
- Gymnasieskolan, gymnasiesärskola

Totalt undersöktes 30 personer, dessa valdes ut genom att det via lönesystemet (Hr+) togs fram en lista på samtliga nyanställda inom barn- och utbildningsförvaltningen under perioden 2022-10-14 tom 2023-05-10. Personerna på listan delades upp i grupper utifrån verksamhetsområde och anställningsform för att säkerställa att olika verksamheter och typer av anställningar inkluderades i kontrollen. Sedan gjordes slumpmässigt urval inom dessa grupper. Därefter kontrollerades det i Medvind om belastningsregister var uppvisat och om det var giltigt.

Resultat (OBS: avser notering i Medvind)

2022-10-14 – 2023-05-10					
Verksamhet	Antal stickprov	Utdrag saknas	% saknas	Utdrag förfallit	% förfallit
Förskola	10	0	0 %	0	0 %
Grundskola F-6 och 7-9	10	0	0 %	1	10 %
Gymnasieskola	10	1	10 %	1	10 %
Totalt	30	1	3 %	2	7 %

Resultatet av interkontrollen visar att rutinen att registrera giltiga belastningsregisterutdrag i Medvind inte följs till 100 %. Under denna period har två belastningsregisterutdrag förfallit. Ett registerutdrag saknar registrering i medvind.



Handläggare

Nämndsekreterare Pernilla Gustafsson

Telefon +46522697002

pernilla.gustafsson@uddevalla.se

Barn och utbildningsnämndens anmälningssärenden 2023-06-15

Sammanfattning

I förteckning över inkomna skrivelser, domar och protokoll med mera redovisas vad som har inkommit till barn och utbildningsförvaltningen under perioden 2022-04-28-2023-06-02

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-06-05

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen

Ärendebeskrivning

Datum	Beskrivning	Tillhör	Avsändare
2023-04-28	Ansökan elevhälsa 2023, beslut	BUN/ 2023:237	Skolverket
2023-05-03	Arbetsmiljöverkets skoltillsyn med fokus på hot och våld Mail gällande Inspektioner i skolor med fokus på hot och våld	BUN/ 2023:552	Arbetsmiljö- verket
2023-05-03	Föranmälan av inspektion Sommarhemsskolan 2023-026472	BUN/ 2023:552	Arbetsmiljö- verket
2023-05-04	Skrivelse och Svaromål från Orust gällande avtal för APL samordnare	BUN/ 2023:554	Orust kommun
2023-05-04	Föranmälan av inspektion på Norrskolan, Västerskolan, Linneaskolan, Unnerödsskolan, Kisslebergsskolan och Sommarhemsskolan Arbetsmiljöverkets skoltillsyn med fokus på hot och våld	BUN/ 2023:552	Arbetsmiljö- verket
2023-05-04	Inkommen uppgift till Skolinspektionen vidarebefordrad till Uddevalla kommuns klagomålshantering SI:2023:4185	BUN/ 2023:559	Skolinspek- tionen
2023-05-04	Skrivelse från Skolinspektionen om uppgift som överlämnas till huvudmannens klagomålshantering SI 2023:4185	BUN/ 2023:559	Skolinspek- tionen
2023-05-08	Kommunicering inför beslut om miljöstraffavgift Blekets förskola (Killingen 1)	BUN/ 2023:573	Samhälls- byggnad



2023-06-05

BUN/2023:12

2023-05-08	Föreläggande från Förvaltningsrätten i Göteborg att inkomma med yttrade i mål nr 5357-23 - överklagan av beslut som skolskjuts	BUN/2023:367	Förvaltningsrätten i Göteborg
2023-05-09	Beviljat anstånd gällande yttrande BEO-ärende dnr 2023:3106	BUN/2023:565	Barn- och elevombudet
2023-05-10	Beslut om godkänd redovisning av statsbidrag för bättre språkutveckling i förskolan 2022. Diarienummer Skolverket 8.1.2-2023:0015155	BUN/2022:97	Skolverket
2023-05-10	Underrättelse att lämna in handlingar till Förvaltningsrätten i Göteborg. mål nr 5401-23 - Överklagan av beslut om skolskjuts	BUN/2023:363	Förvaltningsrätten i Göteborg
2023-05-10	Inspektionsrapport 2023:1149 efter miljötillsyn på Hovhults förskola Trubaduren 1	BUN/2023:164	Samhällsbyggnad
2023-05-10	Kommunicering inför beslut 2023.1054 Anmälan om förskola Rydingsberg 1	BUN/2023:429	Samhällsbyggnad
2023-05-12	Beslut om egenkontroll för ventilation - föreläggande att inkomma med uppgifter gällande Kisslebergsskolan 2023.3513	BUN/2022:747	Samhällsbyggnad
2023-05-15	Underrättelse från Förvaltningsrätten i Göteborg att yttra sig över inskickat yttrande i mål nr 3922-23	BUN/2023:281	Förvaltningsrätten i GBG
2023-05-15	Inspektionsrapport efter miljötillsyn av Norgårdens förskola 2023.1206	BUN/2023:164	Samhällsbyggnad
2023-05-15	Beröm till personalen på Kärrs äventyrsförskola	BUN/2023:41	Vårdnads-havare
2023-05-16	Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2023-05-10 §101 Kommunfullmäktiges program för verksamhet som utförs av privata utförare under mandatperioden 2022-2026 med tjänsteskrivelse och bilaga	BUN/2023:610	Kommunfullmäktige
2023-05-16	Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2023-05-10 §106 Revidering av riktlinjer för styrning och ledning med tjänsteskrivelse och bilagor	BUN/2023:611	Kommunfullmäktige
2023-05-17	Beslut Skapande skola 2023	BUN/2023:206	Skolverket
2023-05-23	Skolväsendets överklagandenämnds beslut gällande överklagan av beslut om skolplacering	BUN/2022:593	Skolväsendets överklagandenämnd
2023-05-24	Thordénstiftelsen. Beviljat bidrag UEIG 221206	BUN/2022:915	Thordénstiftelsen
2023-05-24	Beslut statsbidrag för fjärde tekniskt år 2223 Öbo 1	BUN/2022:952	Skolverket
2023-05-24	Statsbidrag Migrationsverket asylsökande elever kv.3 2022 utbetalning	BUN/2023:637	Migrationsverket
2023-05-24	Beslut om godkänd redovisning av statsbidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskolan 2022. Diarienummer Skolverket 8.1.2-2023:0015441	BUN/2022:194	Skolverket
2023-05-24	Beslut om godkänd redovisning av statsbidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskolan 2022. Diarienummer Skolverket 8.1.2-2023:0015700	BUN/2022:194	Skolverket



2023-06-05

BUN/2023:12

2023-05-29	Beslut från Myh gällande ansökan om kort kurs i Avancerad PHP-programmering	BUN/2023:239	Myndigheten för yrkeshögskolan
2023-05-29	Beslut från Myh gällande sökt kurs i cirkuspedagogik inom vård och omsorg	BUN/2023:240	Myndigheten för yrkeshögskolan
2023-05-29	Beslut i ärendet gällande ansökan kort kurs i Pedagogiskt förhållningssätt inom vård och omsorg	BUN/2023:238	Myndigheten för yrkeshögskolan
2023-05-30	Resultat av Optiplans Slutoptimering av skoltrafikutredning	BUN/2023:379	Optiplan
2023-06-02	Beslut om beviljad rekvisition för statsbidrag för omsorg under kvällar nätter och helger. Diarienummer Skolverket 8.1.2-2023:0022713	BUN/2023:145	Skolverket
2023-06-02	Skolinspektionens beslut efter tematisk kvalitetsgranskning Hovhults förskola	BUN/2022:1105	Skolinspektionen



Tjänsteskrivelse
Barn och utbildning

2023-06-05

1(1)

Dnr BUN/2023:2

Handläggare

Nämndsekreterare Pernilla Gustafsson

Telefon +46522697002

pernilla.gustafsson@uddevalla.se

Anmälan av beslut fattade å nämndens vägnar 2023-06-15

Sammanfattning

Genom förteckning daterad 2023-06-05 anmäls delegationsbeslut fattade på barn och utbildningsnämndens vägnar.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-06-05

Förteckning över delegeringsbeslut 2023-06-15 daterad 2023-06-05

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att anmälningsärenden enligt ovan läggs till handlingarna

Redovisning av delegationsbeslut 2023-06-15

Utskrivet: 2023-06-05 10:25
Utskrivet av: Pernilla Gustafsson

Beslut-nummer	Handlings-nummer	Diarie-nummer	Beskrivning	Beslutets innehåll
BUN DEL/2023 § 55	2023:2819	2023:528	Beslut avseende incident på Fasseröds förskola, ULNA	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 56	2023:2577	2023:6	Beslut enligt punkt 2:2 Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Enhetschef Barn- och elevhälsa - Beslut om mottagande i grundsärskola	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 57	2023:2582	2023:6	Beslut enligt punkt 6:1 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Enhetschef Barn- och elevhälsa - Beslut om elev i grundsärskola ska läsa ämnen eller ämnesområden	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 58	2023:2576	2023:6	Beslut enligt punkt 2:2 Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Enhetschef Barn- och elevhälsa - Beslut om mottagande i grundsärskola	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 59	2023:2575	2023:6	Beslut enligt punkt 6:1 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Enhetschef Barn- och elevhälsa - Beslut om elev i grundsärskola ska läsa ämnen eller ämnesområden	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 60	2023:2579	2023:6	Beslut enligt punkt 2:2 Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Enhetschef Barn- och elevhälsa - Beslut om mottagande i grundsärskola	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 61	2023:2589	2023:6	Beslut enligt punkt 6:1 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Enhetschef Barn- och elevhälsa - Beslut om elev i grundsärskola ska läsa ämnen eller ämnesområden	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 62	2023:2574	2023:6	Beslut enligt punkt 2:2 Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Enhetschef Barn- och elevhälsa - Beslut om mottagande i grundsärskola	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 63	2023:2573	2023:6	Beslut enligt punkt 6:1 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Enhetschef Barn- och elevhälsa - Beslut om elev i grundsärskola ska läsa ämnen eller ämnesområden	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 64	2023:2580	2023:357	Beslut enligt punkt 2:7 i Barn- och utbildningsnämndens delegationslista, enhetschef elevhälsa grundskola, uppskjuten skolplikt	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 65	2023:2578	2023:8	Beslut enligt punkt 20:28 i Barn- och utbildningsnämndens delegationslista - rektor - Bygg- och anläggningsprogrammet för elev vid Uddevalla gymnasieskola.	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 66	2023:2617	2023:4	Beslut enligt punkt 3:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista – verksamhetschef förskolan – plats inom förskola för	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 67	2023:2581	2023:477	Beslut enligt punkt 2:7 i Barn- och utbildningsnämndens delegationslista, enhetschef elevhälsa grundskola, uppskjuten skolplikt	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 68	2023:2636	2023:8	Beslut enligt punkt 20:28 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - rektor Hantverksprogrammet med inriktning frisör, barberare och hår- och makeupstylist - beslut om förlängd undervisning för elev. Eleven går om åk 1. Examen beräknas till juni 2026.	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 69	2023:2661	2023:8	Beslut enligt punkt 20:28 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - rektor för Vård och omsorgsprogrammet - elev har beviljats förlängd undervisning t o m 2023-12-22.	Bevilja
BUN DEL/2023 § 70	2023:2771	2023:6	Beslut enligt punkt 6:1 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Enhetschef Barn- och elevhälsa - Beslut om elev i grundsärskola ska läsa ämnen eller ämnesområden	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 72	2023:2701	2023:498	Beslut gällande skolskjuts med taxi	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 73	2023:2712	2023:555	Beslut gällande skolskjuts med taxi	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 75	2023:2711	2023:556	Beslut gällande skolskjuts med taxi	Anmälningsärende

BUN DEL/2023 § 76	2023:2708	2023:8	Beslut enligt punkt 20:28 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - rektor Hantverksprogrammet med inriktning frisör, barberare och hår- och makeupstylist - beslut om förlängd undervisning för elev vid Uddevalla gymnasieskola.	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 77	2023:2713	2023:557	Beslut gällande skolskjuts med taxi	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 78	2023:2719	2023:558	Beslut gällande skolskjuts med taxi	Anmälningsärende
BUN DEL/2023	2023:2723	2023:409	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 79	2023:3141	2023:8	Beslut enligt punkt 20:28 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - rektor Bygg och anläggningsprogrammet - beslut om förlängd undervisning för elev	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 80	2023:2740	2023:561	Beslut gällande skolskjuts med taxi Källdalsskolan anpassad grundskola	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 81	2023:2772	2023:568	Beslut gällande skolskjuts med taxi Källdalsskolan anpassad grundskola	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 82	2023:2777	2023:570	Beslut gällande skolskjuts med taxi Källdalsskolan anpassad grundskola	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 83	2023:2778	2023:571	Beslut gällande skolskjuts med taxi Källdalsskolan anpassad grundskola	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 84	2023:2779	2023:572	Beslut gällande skolskjuts med taxi Källdalsskolan anpassad grundskola	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 85	2023:2805	2023:6	Beslut enligt punkt 7:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - utredare grundskola/grundsärskola - att erbjuda fritidshemsplats enligt 14 kap §5 skollagen för Källdalsskolan	Anmälningsärende
BUN DEL/2023	2023:2817	2023:534	Beslut om förändring av ägar och ledningskretsen för huvudmannen Bokenäsets naturförskola	Anmälningsärende
BUN DEL/2023	2023:2818	2023:256	Beslut om förändring av ägar och ledningskretsen för Fridaskolan AB	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 86	2023:2865	2023:8	Beslut enligt punkt 20:28 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Rektor Industriprogrammet - Beslut om förlängd utbildning över längre tid än tre år för elev	Bevilja
BUN DEL/2023	2023:2826	2023:560	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23 § skollagen	Anmälningsärende
BUN DEL/2023	2023:2827	2023:410	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23 § skollagen	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 89		2023:8	Beslut enligt punkt 20:28 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - rektor Barn- och fritidsprogrammet – elev har beviljats förlängd undervisning t.o.m 2023-12-22.	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 90	2023:2830	2023:6	Beslut enligt punkt 2:2 Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Enhetschef Barn- och elevhälsa - Beslut om mottagande i grundsärskola	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 91	2023:2832	2023:6	Beslut enligt punkt 6:1 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Enhetschef Barn- och elevhälsa - Beslut om elev i grundsärskola ska läsa ämnen eller ämnesområden	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 92	2023:2831	2023:6	Beslut enligt punkt 2:6 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Enhetschef Barn- och elevhälsa - Beslut om att elev i grundsärskolan får sin utbildning inom grundskolan som integrerad elev	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 93	2023:2869	2023:8	Beslut enligt punkt 20:28 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - Rektor Samhällsvetenskapliga programmet - beslut om förlängd utbildning gällande elev	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 96	2023:2870	2023:583	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 105	2023:2882	2023:6	Beslut enligt punkt 7:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - utredare grundskola/grundsärskola - att erbjuda fritidshemsplats enligt 14 kap §5 skollagen för Dalabergsskolan	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 106	2023:2924	2023:6	Beslut enligt punkt 2:2 Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Enhetschef Barn- och elevhälsa - Beslut om mottagande i grundsärskola	Anmälningsärende

BUN DEL/2023 § 107	2023:2923	2023:6	Beslut enligt punkt 6:1 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Enhetschef Barn- och elevhälsa - Beslut om elev i grundsärskola ska läsa ämnen eller ämnesområden	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 108	2023:2921	2023:6	Beslut enligt punkt 2:2 Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Enhetschef Barn- och elevhälsa - Beslut om mottagande i grundsärskola	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 109	2023:2920	2023:6	Beslut enligt punkt 6:1 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Enhetschef Barn- och elevhälsa - Beslut om elev i grundsärskola ska läsa ämnen eller ämnesområden	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 110	2023:2841	2023:502	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23 § skollagen	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 111	2023:2913	2023:593	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 112	2023:2912	2023:592	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 113	2023:2914	2023:594	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 114	2023:2915	2023:595	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 115	2023:2916	2023:246	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 116	2023:2917	2023:246	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 117	2023:2918	2023:212	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 118	2023:2922	2023:212	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 119	2023:2925	2023:212	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 120	2023:2926	2023:212	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 121	2023:2927	2023:212	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 122	2023:2956	2023:596	Beslut angående önskad skolplacering Kisslebergsskolan läsåret 23/24	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 124	2023:2955	2023:597	Beslut angående önskad skolplacering Kisslebergsskolan läsåret 23/24	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 125	2023:3002	2023:2	Beslut enligt punkt 27:25 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - Ordförande - Godkännande av prognos per 30 april 2023	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 126	2023:3038	2023:4	Beslut enligt punkt 3:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista – verksamhetschef förskolan – plats inom förskola för	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 127	2023:3036	2023:4	Beslut enligt punkt 3:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista – verksamhetschef förskolan – plats inom förskola för	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 128	2023:3058	2023:615	Beslut angående önskad skolplacering Sandersdalsskolan läsåret 23/24	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 129	2023:3103	2023:4	Beslut enligt punkt 3:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista – verksamhetschef förskolan – plats inom förskola för	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 129	2023:3041	2023:4	Beslut enligt punkt 3:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista – verksamhetschef förskolan – plats inom förskola för	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 130	2023:2953	2023:8	Beslut enligt punkt 20:28 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - rektor för Vård och omsorgsprogrammet - elev har beviljats förlängd undervisning t o m 2023-12-22.	Bevilja

BUN DEL/2023 § 131	2023:2950	2023:564	Beslut enligt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23 § skollagen	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 132	2023:2951	2023:603	Beslut enligt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23 § skollagen	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 133	2023:3139	2023:4	Beslut enligt punkt 3:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista – verksamhetschef förskolan – plats inom förskola för	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 134		2023:4	Beslut enligt punkt 3:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista – verksamhetschef förskolan – plats inom förskola för	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 135	2023:3106	2023:171	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 136	2023:3107	2023:6	Beslut enligt punkt 2:2 Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Enhetschef Barn- och elevhälsa - Beslut om mottagande i grundsärskola	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 137		2023:8	Beslut enligt punkt 20:28 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - rektor för Naturvetenskapsprogrammet - elev har beviljats förlängd undervisning t o m 2023-10-20.	Bevilja
BUN DEL/2023 § 138	2023:3216	2023:8	Beslut enligt punkt 20:28 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - rektor Bygg och anläggningsprogrammet - beslut om förlängd undervisning för elev vid Uddevalla gymnasieskola	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 139	2023:3108	2023:6	Beslut enligt punkt 6:1 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista - Enhetschef Barn- och elevhälsa - Beslut om elev i grundsärskola ska läsa ämnen eller ämnesområden	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 152	2023:3115	2023:6	Beslut enligt punkt 7:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - utredare grundskola/anpassad grundskola - att erbjuda fritidshemsplats enligt 14 kap §5 skollagen för Källdalsskolan	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 153	2023:3114	2023:6	Beslut enligt punkt 7:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - utredare grundskola/anpassad grundskola - att erbjuda fritidshemsplats enligt 14 kap §5 skollagen för Källdalsskolan	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 154	2023:3228	2023:8	Beslut enligt punkt 8:7 i Barn- och utbildningsnämndens delegationslista - Rektor Restaurang- och Livsmedelsprogrammet - beslut om att utbildningen för eleven får avvika från vad som gäller för programmet på grund av särskilda skäl.	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 155	2023:3118	2023:628	Beslut angående önskad skolplacering Hovhultsskolan	Anmälningssärende
BUN DEL/2023	2023:3146	2023:10	Beslut om mottagande enligt 10:12 i Barn och utbildnings delegationslista	Anmälningssärende
BUN DEL/2023	2023:3147	2023:10	Beslut om att utbildning inte på nytt skall beredas enligt 10:3 i Barn och utbildnings delegationslista	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 159	2023:3160	2023:6	Beslut enligt punkt 7:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - utredare grundskola/anpassad grundskola - att erbjuda fritidshemsplats enligt 14 kap §5 skollagen för Sommarhemsskolan	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 160	2023:3161	2023:6	Beslut enligt punkt 7:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - utredare grundskola/anpassad grundskola - att erbjuda fritidshemsplats enligt 14 kap §5 skollagen för Sommarhemsskolan	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 161	2023:3162	2023:6	Beslut enligt punkt 7:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - utredare grundskola/anpassad grundskola - att erbjuda fritidshemsplats enligt 14 kap §5 skollagen för Sommarhemsskolan	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 162	2023:3215	2023:6	Beslut enligt punkt 7:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - utredare grundskola/anpassad grundskola - att erbjuda fritidshemsplats enligt 14 kap §5 skollagen för Sandersdalsskolan	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 163	2023:3185	2023:6	Beslut enligt punkt 7:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - utredare grundskola/anpassad grundskola - att erbjuda fritidshemsplats enligt 14 kap §5 skollagen för Sandersdalsskolan	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 164	2023:3184	2023:175	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 165	2023:3455	2023:8	Beslut enligt punkt 20:28 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - Rektor Samhällsvetenskapliga programmet - gällande elev	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 166	2023:3187	2023:562	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningssärende
BUN DEL/2023 § 167	2023:3188	2023:563	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningssärende

BUN DEL/2023 § 168	2023:3229	2023:651	Beslut angående önskad skolplacering Västerskolan	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 169	2023:3240	2023:656	Beslut gällande skolskjuts med taxi	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 170	2023:3243	2023:657	Beslut gällande skolskjuts med taxi Källdalsskolan anpassad grundskola	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 171	2023:3245	2023:658	Beslut gällande skolskjuts med taxi Stråketskolan anpassad grundskola	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 172	2023:3242	2023:6	Beslut enligt punkt 7:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - utredare grundskola/anpassad grundskola - att erbjuda fritidshemsplats enligt 14 kap §5 skollagen för Källdalsskolan	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 173	2023:3264	2023:8	Beslut enligt punkt 8:7 i Barn och utbildningsnämndens delegationslista- rektor- Hantverksprogrammet, frisör, barberare och hår- och makeupstylist - Beslut om att utbildningen för eleven får avvika från vad som gäller för programmet på grund av särskilda skäl.	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 174	2023:3248	2023:659	Beslut gällande skolskjuts med taxi Stråketskolan anpassad grundskola	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 176	2023:3257	2023:660	Beslut angående önskad skolplacering läsåret 2023-2024	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 177	2023:3258	2023:6	Beslut enligt punkt 1:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - rektor - beslut om att person som inte uppfyller utbildningskraven får användas i undervisningen längre tid än sex månader Ramnerödsskolan	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 178	2023:3260	2023:6	Beslut enligt punkt 1:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - rektor - beslut om att person som inte uppfyller utbildningskraven får användas i undervisningen längre tid än sex månader Ramnerödsskolan 7-9	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 179	2023:3267	2022:593	Beslut angående önskad skolplacering	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 180	2023:3265	2023:661	Beslut angående önskad skolplacering Läsåret 2023/2024	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 182		2023:620	Beslut enligt punkt 2:1 i Barn- och utbildningsnämndens delegationslista, utredare grundskola, skolpliktens upphörande	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 183	2023:3345	2023:170	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 184	2023:3346	2023:169	Beslut enligt punkt 2:14 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolgång enligt 7 kap 23§ skollagen	Anmälningsärende
BUN DEL/2023	2023:3358	2023:604	Beslut enligt punkt 2:7 i Barn- och utbildningsnämndens delegationslista, enhetschef elevhälsa grundskola, uppskjuten skolplikt	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 185		2023:4	Beslut enligt punkt 3:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista – verksamhetschef förskolan – plats inom förskola för	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 194	2023:3382	2023:6	Beslut enligt punkt 7:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - utredare grundskola/anpassad grundskola - att erbjuda fritidshemsplats enligt 14 kap §5 skollagen för Stenbackeskolan	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 195	2023:3376	2023:6	Beslut enligt punkt 7:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - utredare grundskola/anpassad grundskola - att erbjuda fritidshemsplats enligt 14 kap §5 skollagen för Sommarhemsskolan	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 196	2023:3375	2023:6	Beslut enligt punkt 7:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - utredare grundskola/anpassad grundskola - att erbjuda fritidshemsplats enligt 14 kap §5 skollagen för Sommarhemsskolan	Anmälningsärende
BUN DEL/2023	2023:3399	2023:469	Beslut gällande skolskjuts med taxi	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 197	2023:3400	2023:6	Beslut enligt punkt 7:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - utredare grundskola/anpassad grundskola - att erbjuda fritidshemsplats enligt 14 kap §5 skollagen för Sandersdalsskolan	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 200	2023:3401	2023:8	Beslut enligt punkt 20:28 i Barn- och utbildningsnämndens delegationslista - Rektor Ekonomiprogrammet - beslut att undervisning för eleven skall fördelas över längre tid än tre år.	Anmälningsärende

BUN DEL/2023 § 201	2023:3417	2023:514	Beslut gällande skolskjuts	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 202	2023:3420	2023:6	Beslut enligt punkt 7:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - utredare grundskola/anpassad grundskola - att erbjuda fritidshemsplats enligt 14 kap §5 skollagen för Fritidshemmet Gränsland	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 203	2023:3421	2023:6	Beslut enligt punkt 7:2 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - utredare grundskola/anpassad grundskola - att erbjuda fritidshemsplats enligt 14 kap §5 skollagen för Fritidshemmet Gränsland	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 204	2023:3458	2023:2	Beslut enligt punkt 3:9:1 i barn och utbildningsnämndens delegationsordning - EC utvecklingsenhet förskola - Beslut om tilläggsbelopp till fristående förskola	Anmälningsärende
BUN DEL/2023 § 205	2023:3473	2023:8	Beslut enligt punkt 20:28 i barn och utbildningsnämndens delegationslista - Rektor Samhällsvetenskapliga programmet gällande eleven	Anmälningsärende
BUN DEL/2023		2023:10	Beslut om interkommunal ersättning som anordnas av annan huvudman på gymnasial nivå enligt 10:11 i Barn och utbildnings delegationslista	Anmälningsärende
BUN DEL/2023		2023:10	Beslut att mottaga elever inom särskild utbildning för vuxna enligt 10:12 i Barn och utbildnings delegationslista	Anmälningsärende
BUN DEL/2023		2023:10	Beslut om att bevilja interkommunal ersättning som anordnas av annan huvudman gällande grundläggande kurser enligt 10:7 i Barn och utbildnings delegationslista	Anmälningsärende



Handläggare

Nämndsekreterare Pernilla Gustafsson

Telefon +46522697002

pernilla.gustafsson@uddevalla.se

Anmälan till huvudman enligt 6 kap 10 § Skollagen - barn/elev som känner sig kränkt 2023-06-15

Sammanfattning

Barn och utbildningsnämnden har delegerat till ordföranden 2012-06-19 § 96 att å nämndens vägnar motta anmälningar från rektor om barn och elever som anser sig ha blivit utsatta för kränkande behandling.

Ordförande har tagit del och signerat förteckningar uttagna ur systemet Prorenata daterade 2023-05-01, 2023-05-08, 2023-05-15, 2023-05-22 och 2023-05-29 var rektor har anmält om barn och elev ansett sig ha blivit utsatt för kränkande behandling.

Barn och utbildningsnämnden får ta del av en övergripande rapport över rektors anmälan av kränkande behandling, diskriminering och trakasserier för perioden 2023-05-01-2023-05-31

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-06-05

Rapport - rektors anmälan av kränkande behandling, diskriminering och trakasserier för perioden 2023-05-01-2023-05-31

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att anmälningsärenden enligt ovan läggs till handlingarna



Beskrivning

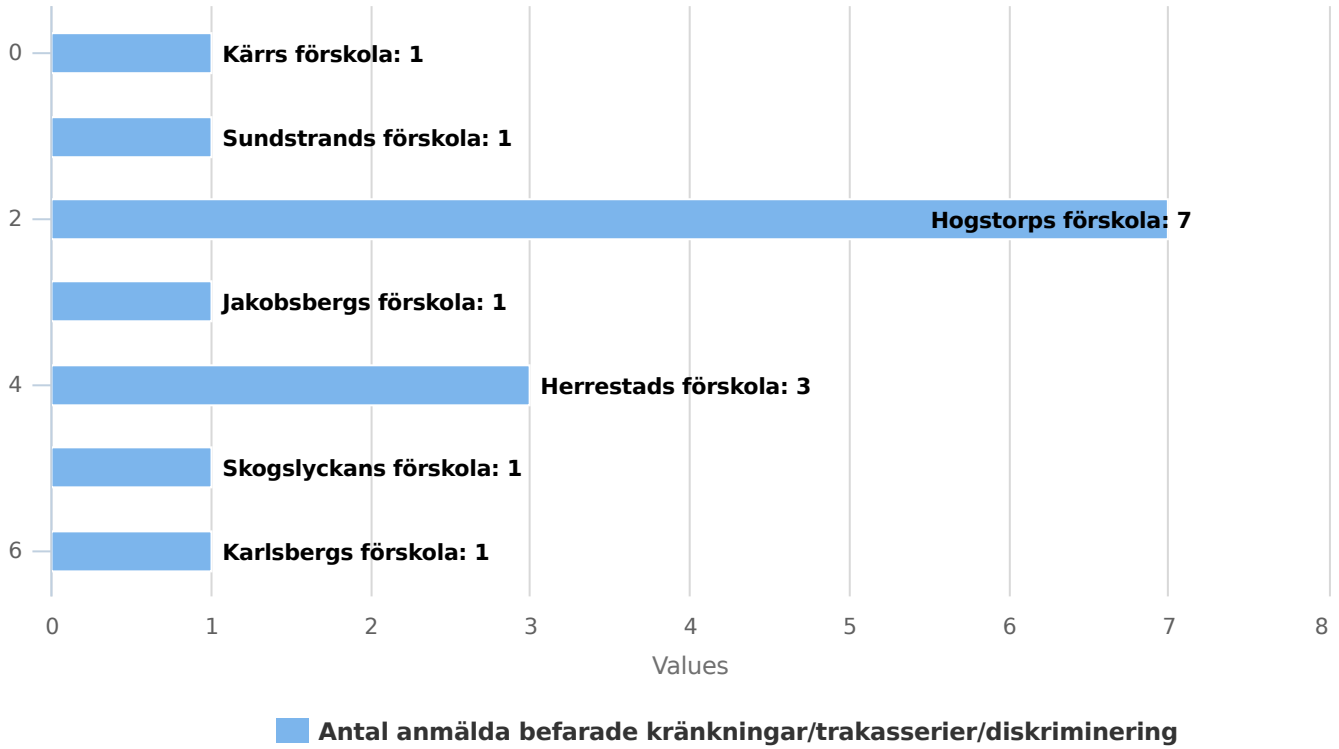
Urvalskriterier

Skapad 5 juni 2023 av Systemförvaltare Carina Bräck
Beräknad 5 juni 2023
Baserad på 15 anteckningar

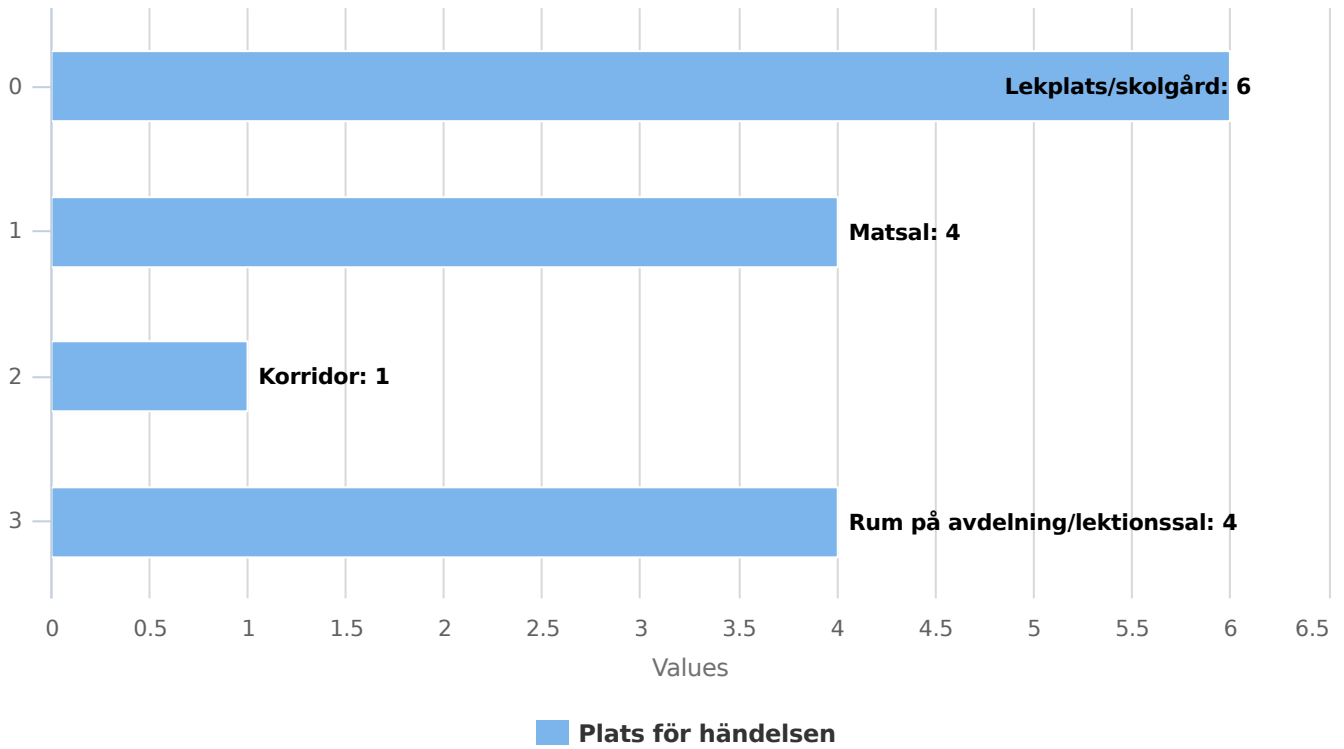
- Anteckningen är baserad på en av mallarna: Kontaktformulär -Anmälan till huvudman vid befarad kränkning/trakasserier/sexuella trakasserier/diskriminering eller Anmälan till huvudman vid befarad kränkning/trakasserier/sexuella trakasserier/diskriminering
- Antecknings händelsedatum, startar **2023-05-01 00:00**
- Antecknings händelsedatum, slutar **2023-05-31 23:59**
- Anteckningen ligger på en av skolorna: Parkens förskola, Jakobsbergs förskola, Lane Ryrns förskola, Äsperöds förskola, Rosenhälls förskola, Hönsebergets förskola, Hälle förskola, Skogslyckans förskola, Skansens förskola, Kreatörens förskola, Bokenäs förskola, Hovhults förskola, Linets förskola, Norgårdens förskola, Hogstorps förskola, Herrestads förskola, Karlsbergs förskola, Blekets förskola, Ängabo förskola, Kärrs förskola, Myntets förskola, Dalabergs förskola, Dagbarnvårdare Lane Ryr, Sundstrands förskola, Söndagsvägens förskola, Herrestads förskola 2 (inaktiv), Parkens förskola 2 (inaktiv), Skansens förskola 2, Dalabergs förskola 2, Rosenhälls förskola 2 (inaktiv), Äsperöds förskola 2 (inaktiv), Hovhults förskola 2 (inaktiv), Skogslyckans förskola 2 (inaktiv), Sundstrands förskola 2, Ankaret eller Jakobsbergs förskola 2

Beräkningar

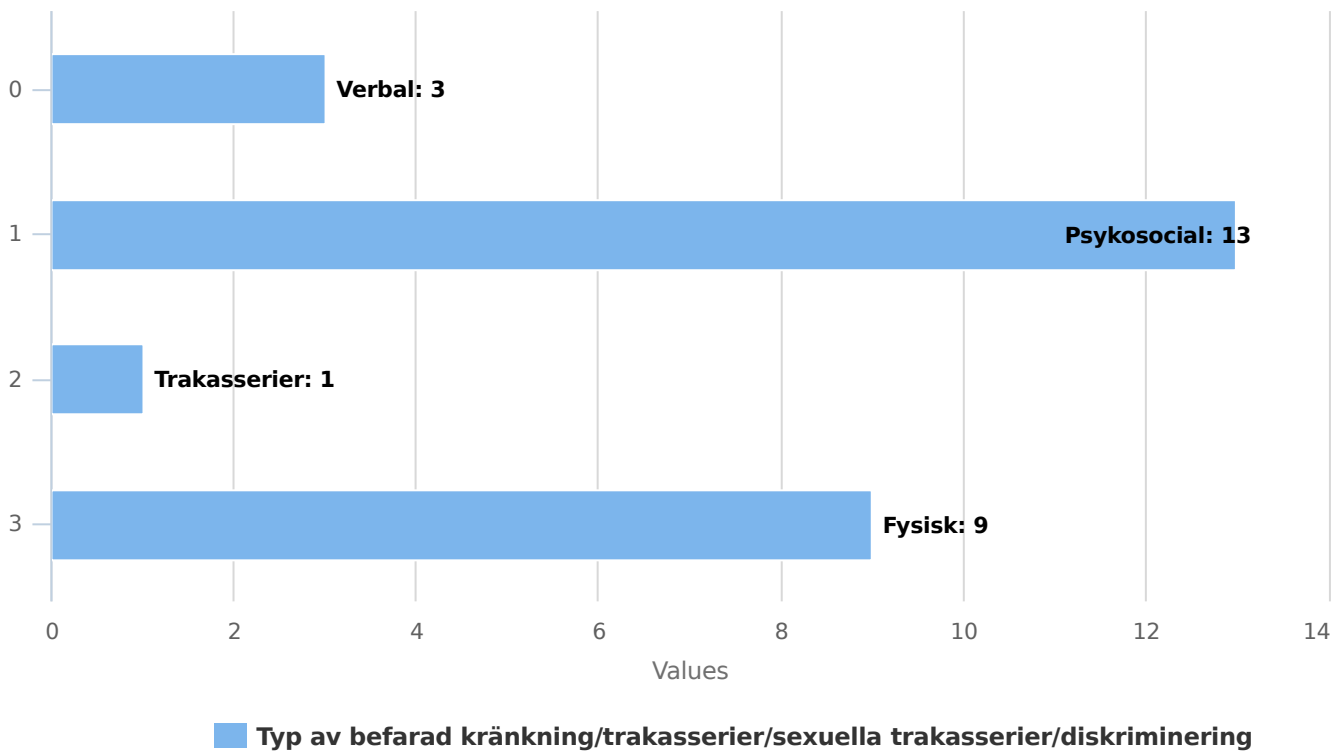
Antal anmälda befarade kränkningar/trakasserier/diskriminering



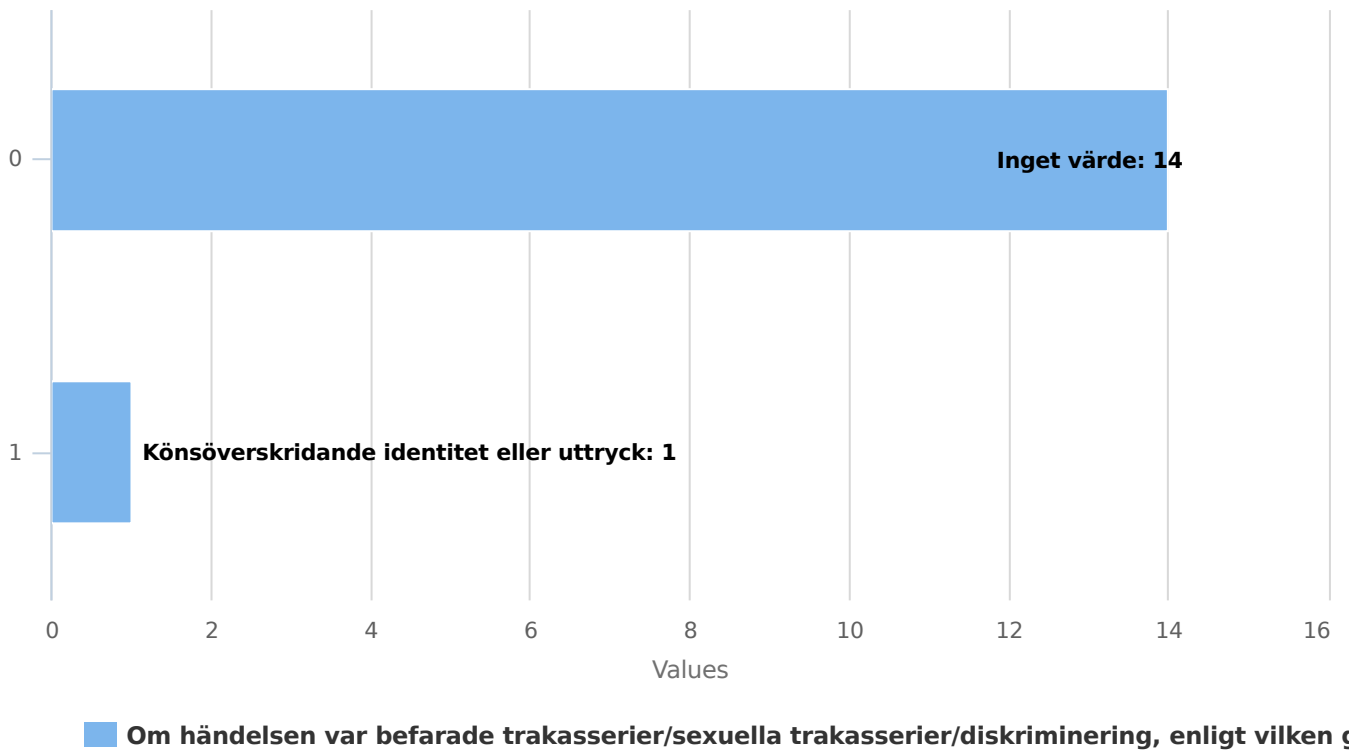
Plats för händelsen



Typ av befarad kränkning/trakasserier/sexuella trakasserier/diskriminering



Om händelsen var befarade trakasserier/sexuella trakasserier/diskriminering, enligt vilken grund?





Beskrivning

Skapad 5 juni 2023 av Systemförvaltare Carina Bräck
Beräknad 5 juni 2023
Baserad på 245 anteckningar

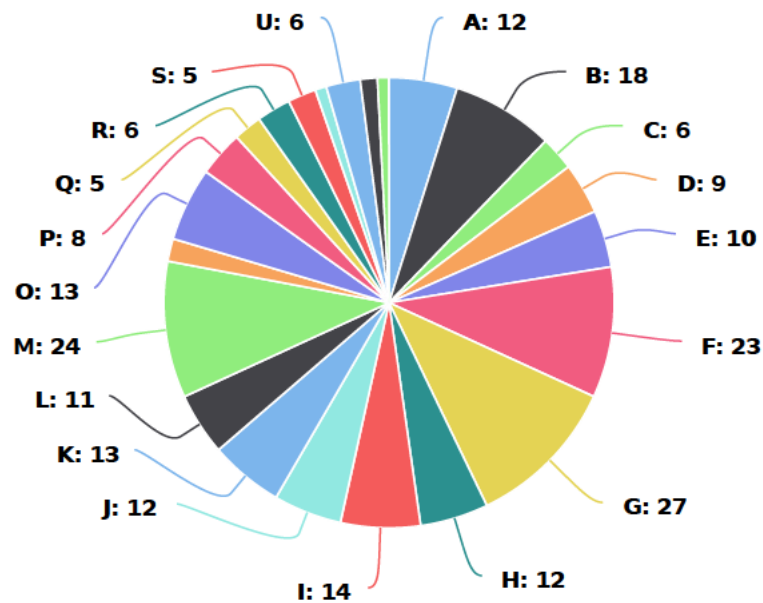
Urvalskriterier

- Anteckningen är baserad på en av mallarna: Kontaktformulär -Anmälan till huvudman vid befarad kränkning/trakasserier/sexuella trakasserier/diskriminering eller Anmälan till huvudman vid befarad kränkning/trakasserier/sexuella trakasserier/diskriminering
- Antecknings händelsedatum, startar **2023-05-01 00:00**
- Antecknings händelsedatum, slutar **2023-05-31 23:59**
- Anteckningen ligger på en av skolorna: Dalabergskolan, Forshällaskolan, Källdalsskolan 4-6, Källdalsskolan F-3, Hogstorps skola, Hovhultsskolan, Källan 4-9, Lane Ryrs Skola, Linnéaskolan, Ljungskileskolan (inaktiv), Ljungskileskolan 4-6, Ljungskileskolan F-3, Norgårdens grundsärskola, Norgårdenskolan 7-9, Kissebergsskolan, Norrskolan, Ramnerödsskolan 6-9, Ramnerödsskolan F-5, Sandersdalsskolan, Sommarhemsskolan 7-9, Sommarhemsskolan F-6, Stråketskolan, Unnerödsskolan, Västerskolan 7-9, Källdalsskolans grundsärskola, Bokenäs skola, Äsperödsskolan F-6, Externa grundskoleelever, Bryggan, Dalabergskolan 2, Forshällaskolan 2, Hovhultsskolan 2, Källdalsskolan 4-6 2 (inaktiv), Källdalsskolan F-3 2 (inaktiv), Ljungskileskolan F-3 2 (inaktiv), Kissebergsskolan 2, Ramnerödsskolan 6-9 2 (inaktiv), Sandersdalsskolan 2 (inaktiv), Sommarhemsskolan F-6 2 (inaktiv), Unnerödsskolan 2 (inaktiv), Västerskolan 7-9 2 (inaktiv), Äsperödsskolan F-6 2, Norgårdenskolan 7-9 2 (inaktiv), Sommarhemsskolan 7-9 2 (inaktiv) eller Stråketskolan 2



Beräkningar

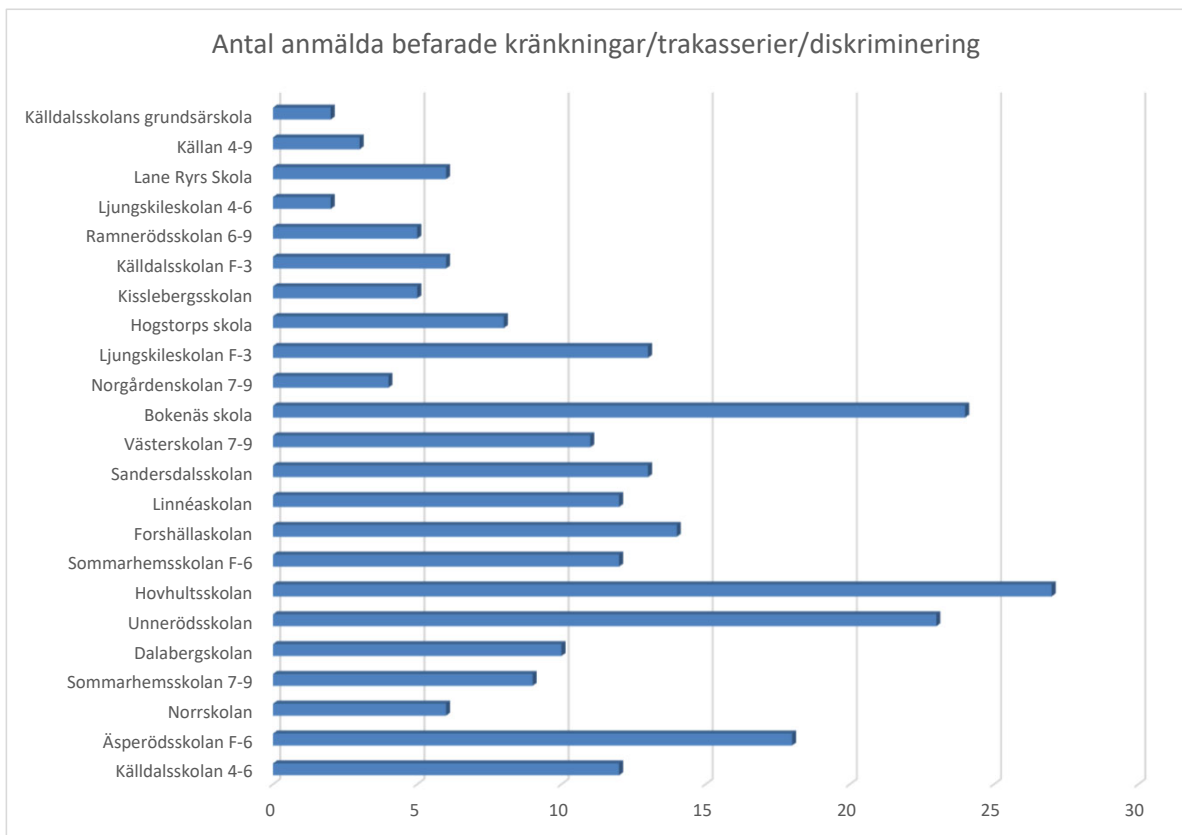
Antal anmälda befarade kränkningar/trakasserier/diskriminering



- A: Källdalsskolan 4-6
- B: Äsperödsskolan F-6
- C: Norrskolan
- D: Sommarhemsskolan 7-9
- E: Dalabergskolan
- F: Unnerödsskolan
- G: Hovhultsskolan
- H: Sommarhemsskolan F-6
- I: Forshällaskolan
- J: Linnéaskolan
- K: Sandersdalsskolan
- L: Västerskolan 7-9
- M: Bokenäs skola
- N: Norgårdensskolan 7-9
- O: Ljungskileskolan F-3
- P: Hogstorps skola
- Q: Kisslebergsskolan
- R: Källdalsskolan F-3
- S: Ramnerödsskolan 6-9
- T: Ljungskileskolan 4-6
- U: Lane Ryrs Skola
- V: Källan 4-9
- W: Källdalsskolans grundsärskola

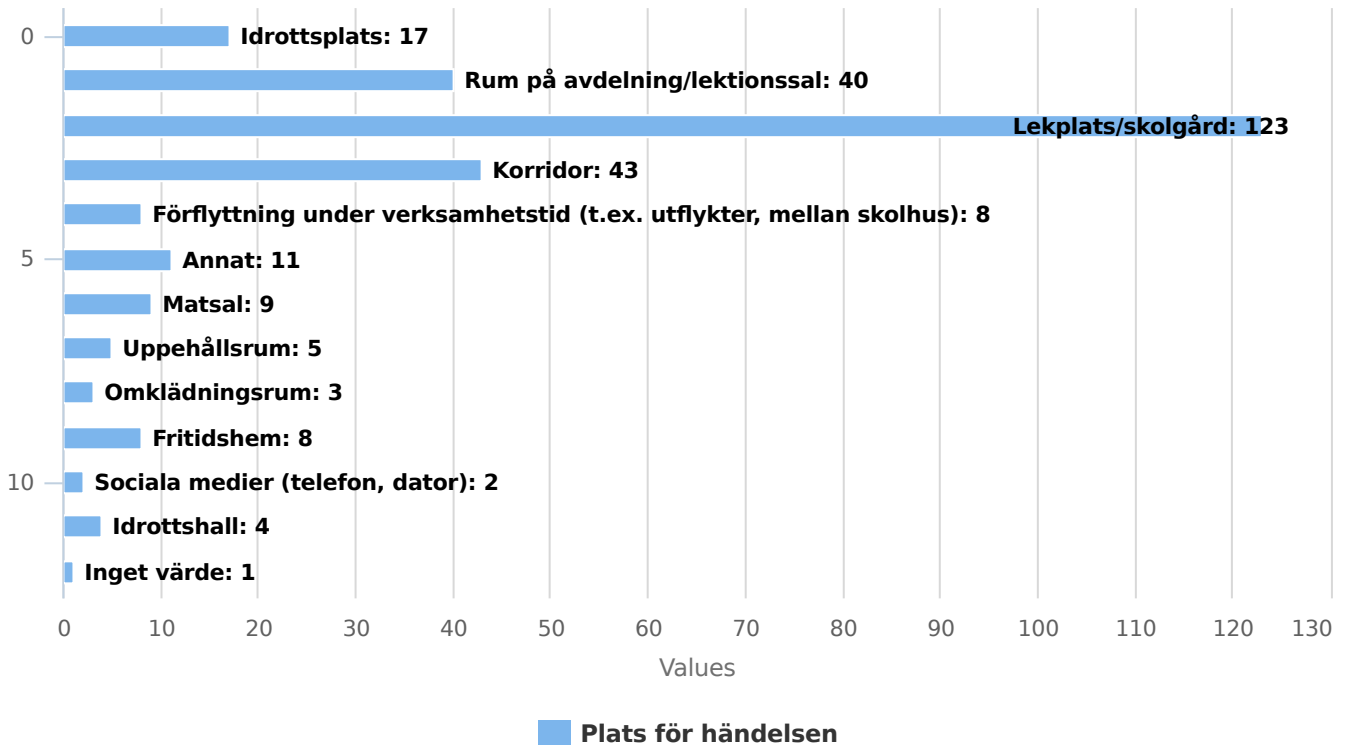
Antal anteckningar (per skola)

Grupp	Anteckningar
Källdalsskolan 4-6	12
Åsperödsskolan F-6	18
Norrskolan	6
Sommarhemsskolan 7-9	9
Dalabergskolan	10
Unnerödsskolan	23
Hovhultsskolan	27
Sommarhemsskolan F-6	12
Forshällaskolan	14
Linnéaskolan	12
Sandersdalsskolan	13
Västerskolan 7-9	11
Bokenäs skola	24
Norgårdenskolan 7-9	4
Ljungskileskolan F-3	13
Hogstorps skola	8
Kisslebergsskolan	5
Källdalsskolan F-3	6
Ramnerödsskolan 6-9	5
Ljungskileskolan 4-6	2
Lane Ryrs Skola	6
Källan 4-9	3
Källdalsskolans grundsärskola	2

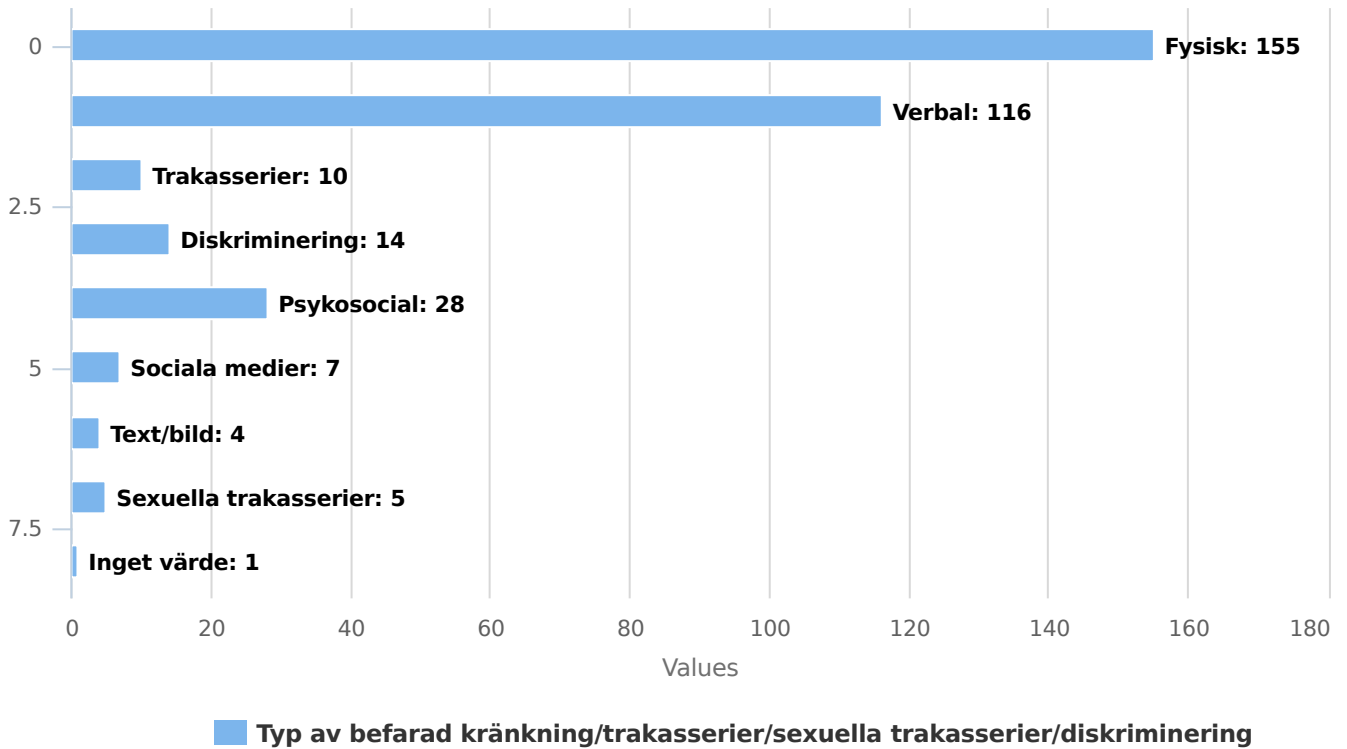




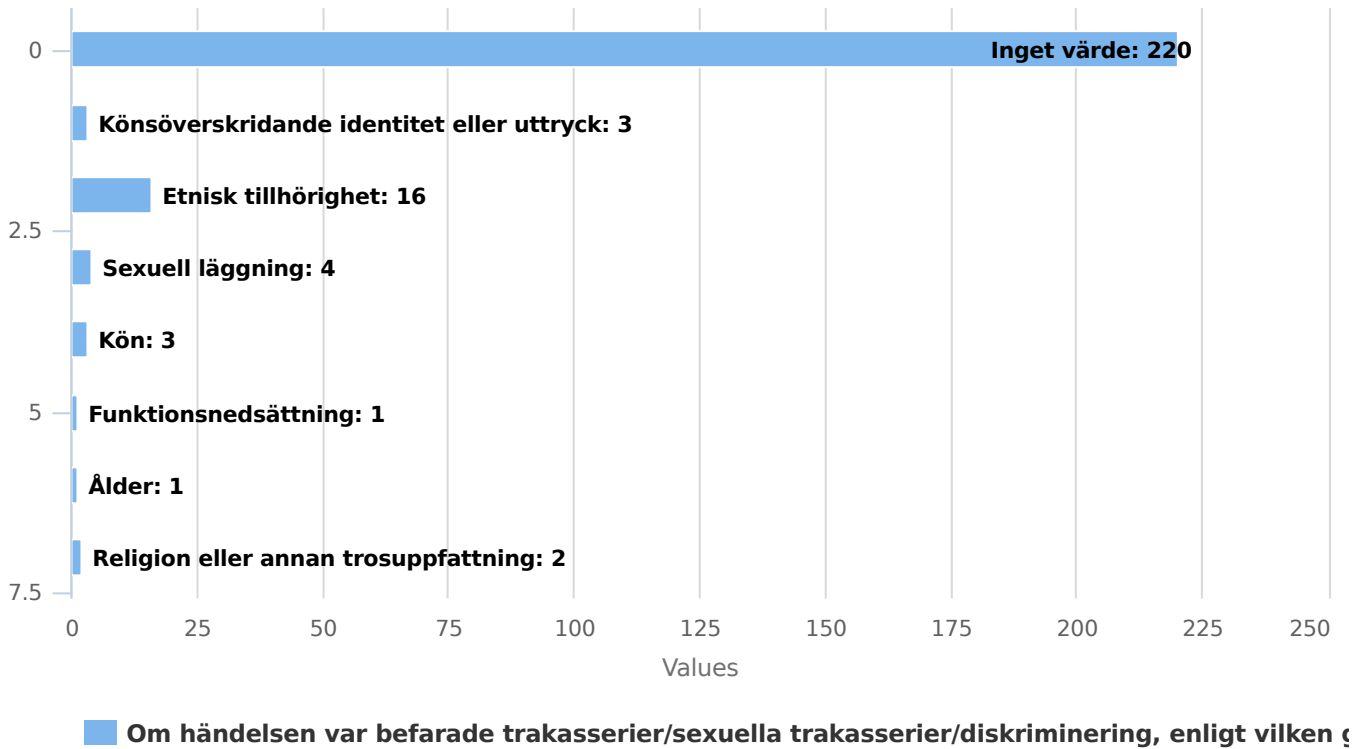
Plats för händelsen



Typ av befarad kränkning/trakasserier/sexuella trakasserier/diskriminering



Om händelsen var befarade trakasserier/sexuella trakasserier/diskriminering, enligt vilken grund?





Beskrivning

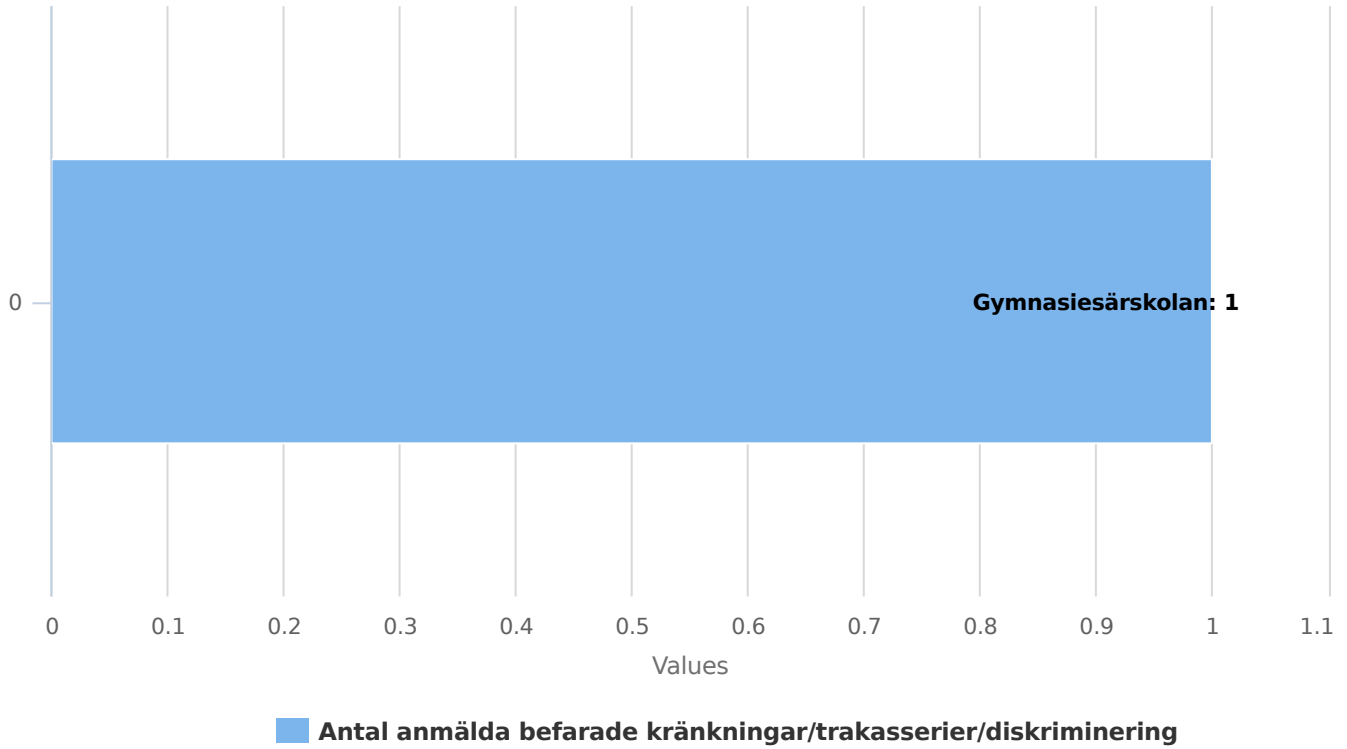
Urvalskriterier

Skapad 5 juni 2023 av Systemförvaltare Carina Bräck
Beräknad 5 juni 2023
Baserad på 1 anteckningar

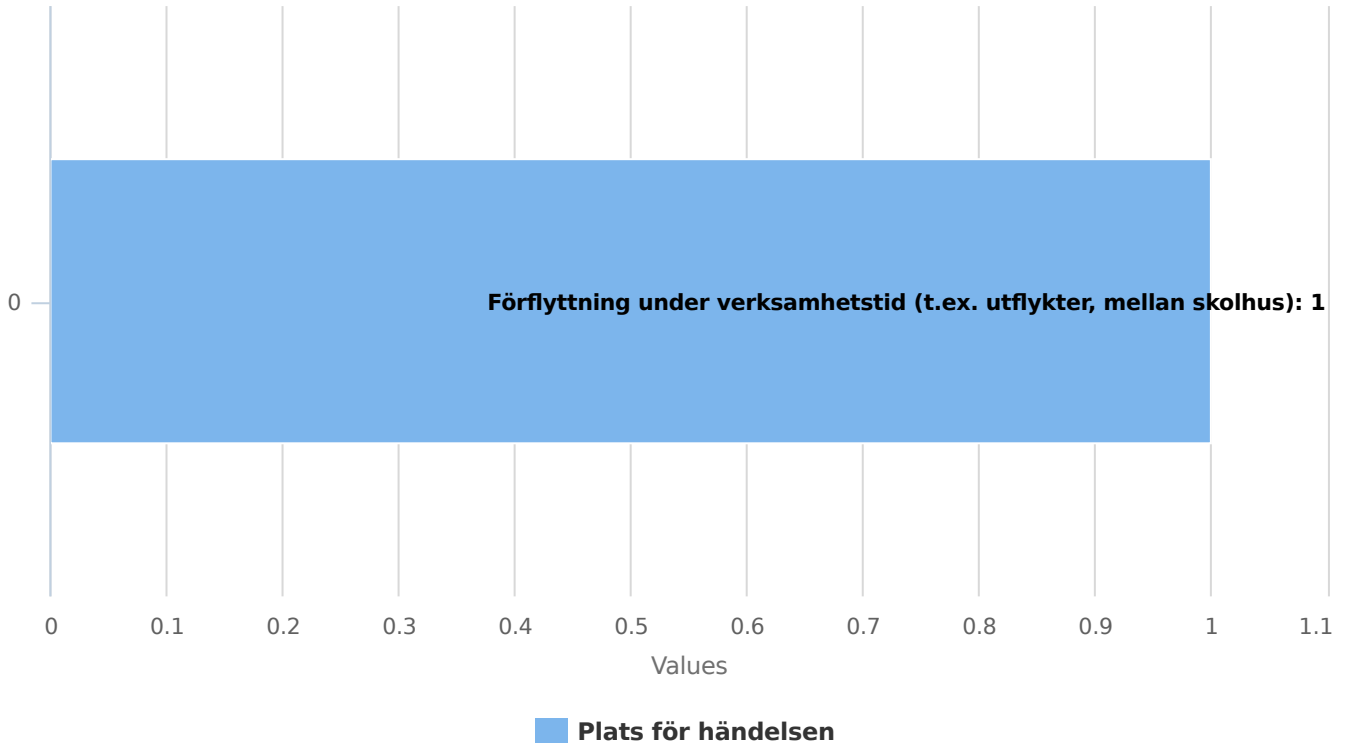
- Anteckningen är baserad på en av mallarna: Kontaktformulär -Anmälan till huvudman vid befarad kränkning/trakasserier/sexuella trakasserier/diskriminering eller Anmälan till huvudman vid befarad kränkning/trakasserier/sexuella trakasserier/diskriminering
- Antecknings händelsedatum, startar **2023-05-01 00:00**
- Antecknings händelsedatum, slutar **2023-05-31 23:59**
- Anteckningen ligger på en av skolorna: Agneberg EK FS, Agneberg IM SAFS, Sinclair ES, Gymnasiesärskolan, Östrabo 1 NA VO, Östrabo Yrkes Y BA VF, Agneberg BF GLU RL, Agneberg INT SA, Östrabo Yrkes Y FT, Östrabo Yrkes Y EE GLUÖY HV, Östrabo 1 IN TE, Agneberg INT SA 2, Agneberg IM SAFS 2, Östrabo 1 NA VO 2, Östrabo Yrkes Y BA VF 2 (inaktiv), Östrabo Yrkes Y FT 2 (inaktiv), Sinclair ES 2 (inaktiv), Agneberg BF GLU RL 2, Gymnasiesärskolan 2, Agneberg EK FS 2 eller Östrabo Yrkes Y EE GLUÖY HV 2

Beräkningar

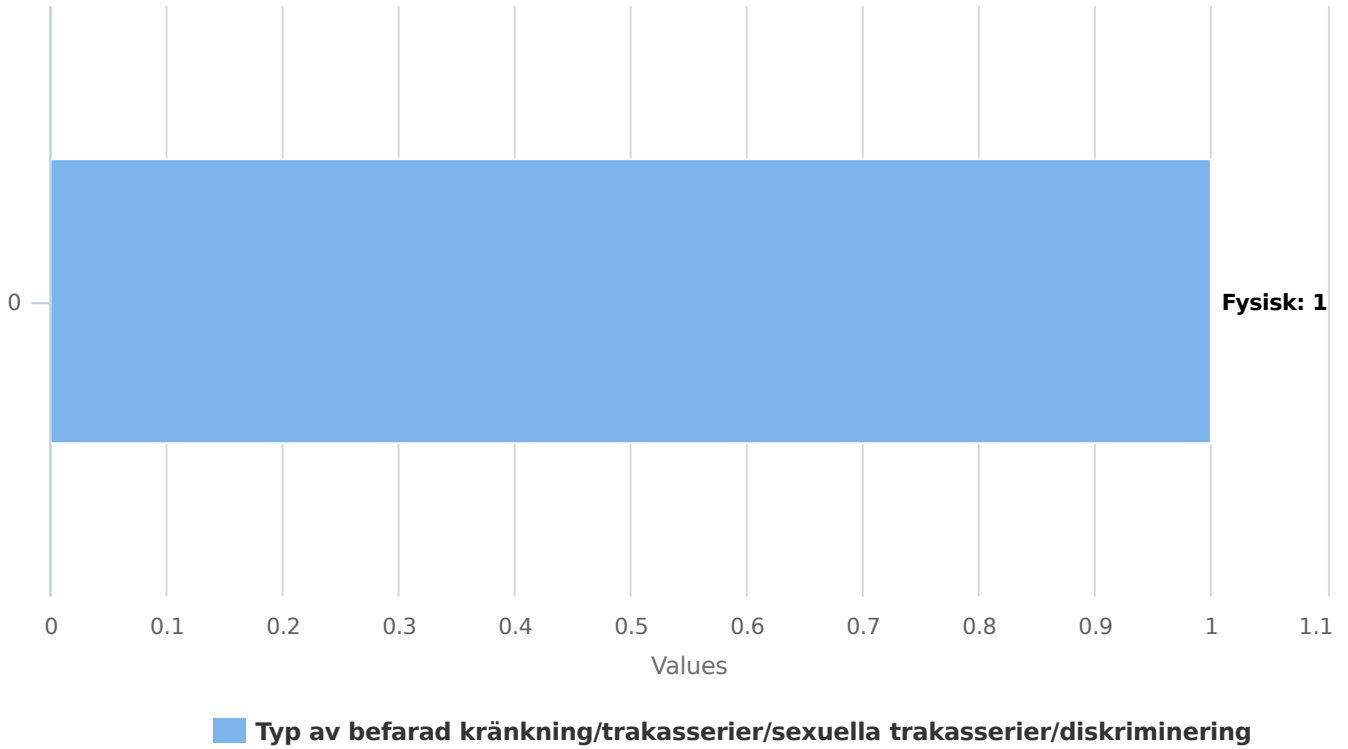
Antal anmälda befarade kränkningar/trakasserier/diskriminering



Plats för händelsen

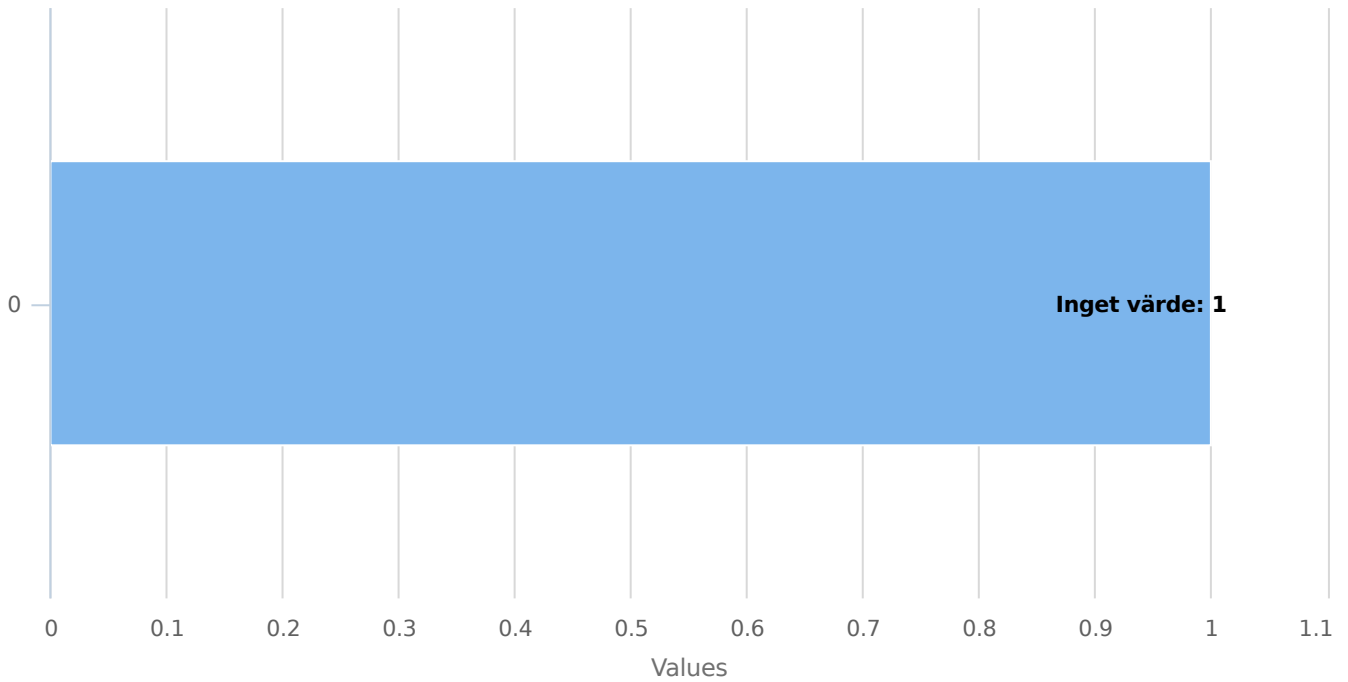


Typ av befarad kränkning/trakasserier/sexuella trakasserier/diskriminering





Om händelsen var befarade trakasserier/sexuella trakasserier/diskriminering, enligt vilken grund?



■ Om händelsen var befarade trakasserier/sexuella trakasserier/diskriminering, enligt vilken grund?



Beskrivning

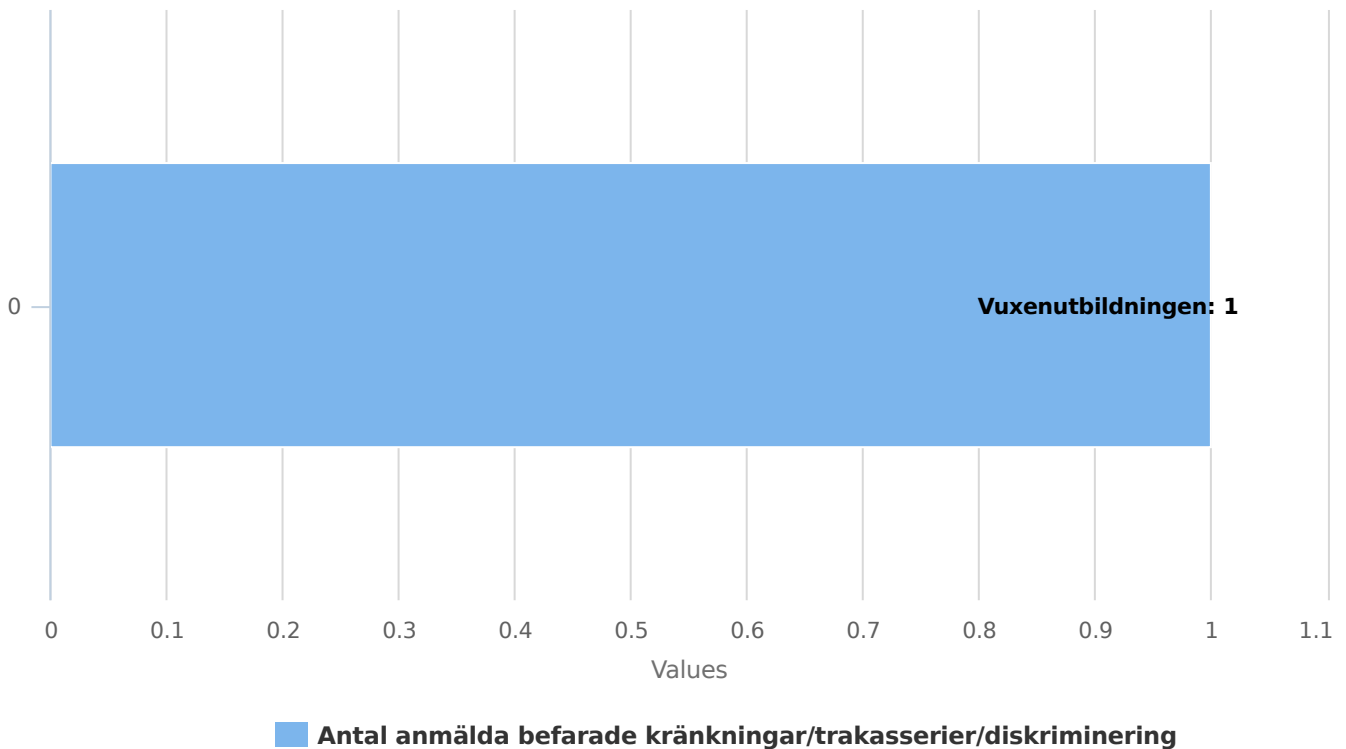
Skapad 5 juni 2023 av Systemförvaltare Carina Bräck
Beräknad 5 juni 2023
Baserad på 1 anteckningar

Urvalskriterier

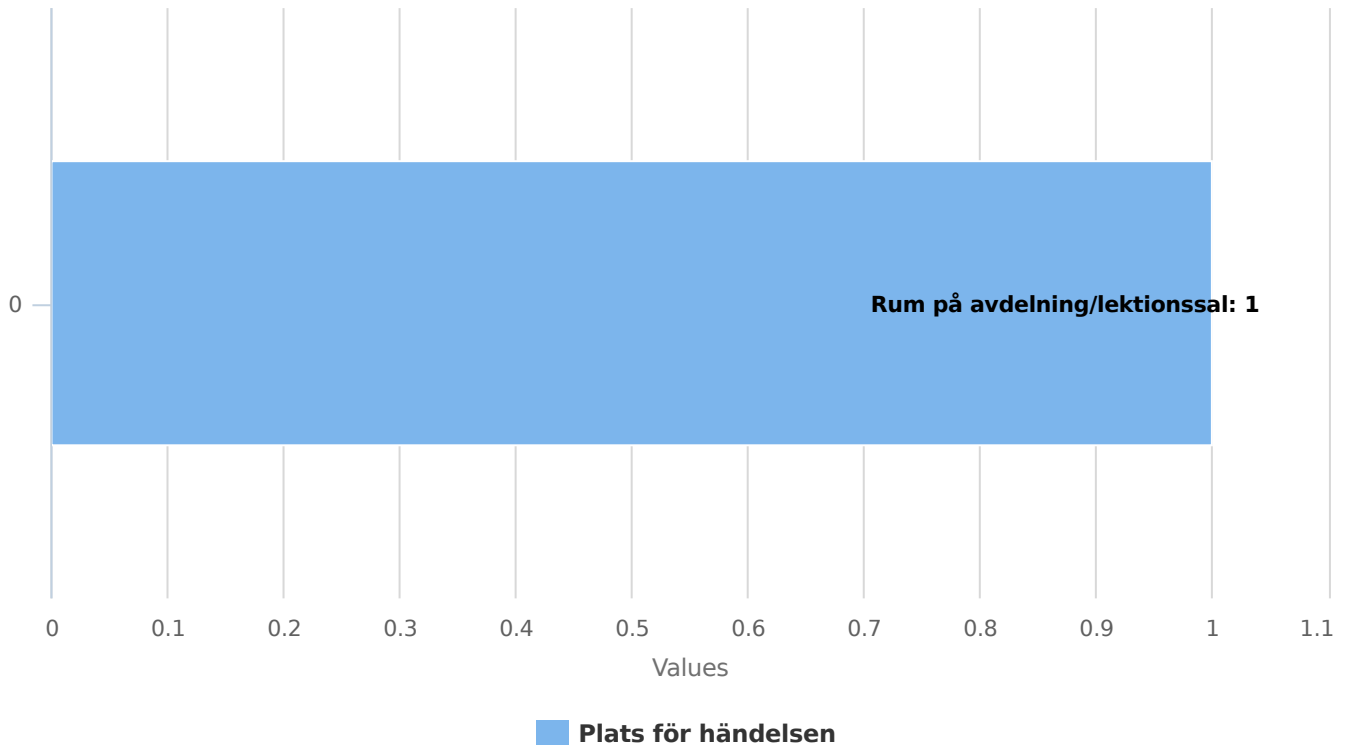
- Anteckningen är baserad på en av mallarna: Kontaktformulär -Anmälan till huvudman vid befarad kränkning/trakasserier/sexuella trakasserier/diskriminering eller Anmälan till huvudman vid befarad kränkning/trakasserier/sexuella trakasserier/diskriminering
- Antecknings händelsedatum, startar **2023-05-01 00:00**
- Antecknings händelsedatum, slutar **2023-05-31 23:59**
- Anteckningen ligger på en av skolorna: Vuxenutbildningen eller Vuxenutbildningen 2

Beräkningar

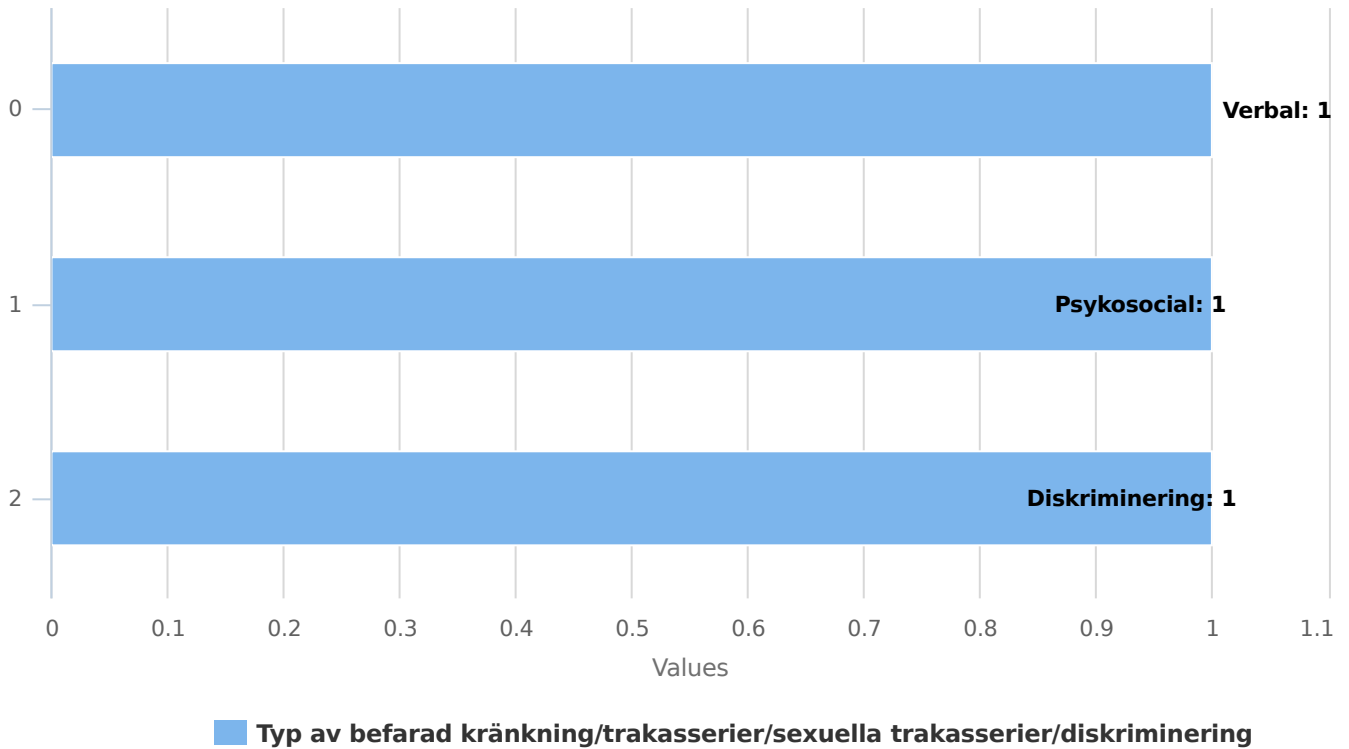
Antal anmälda befarade kränkningar/trakasserier/diskriminering



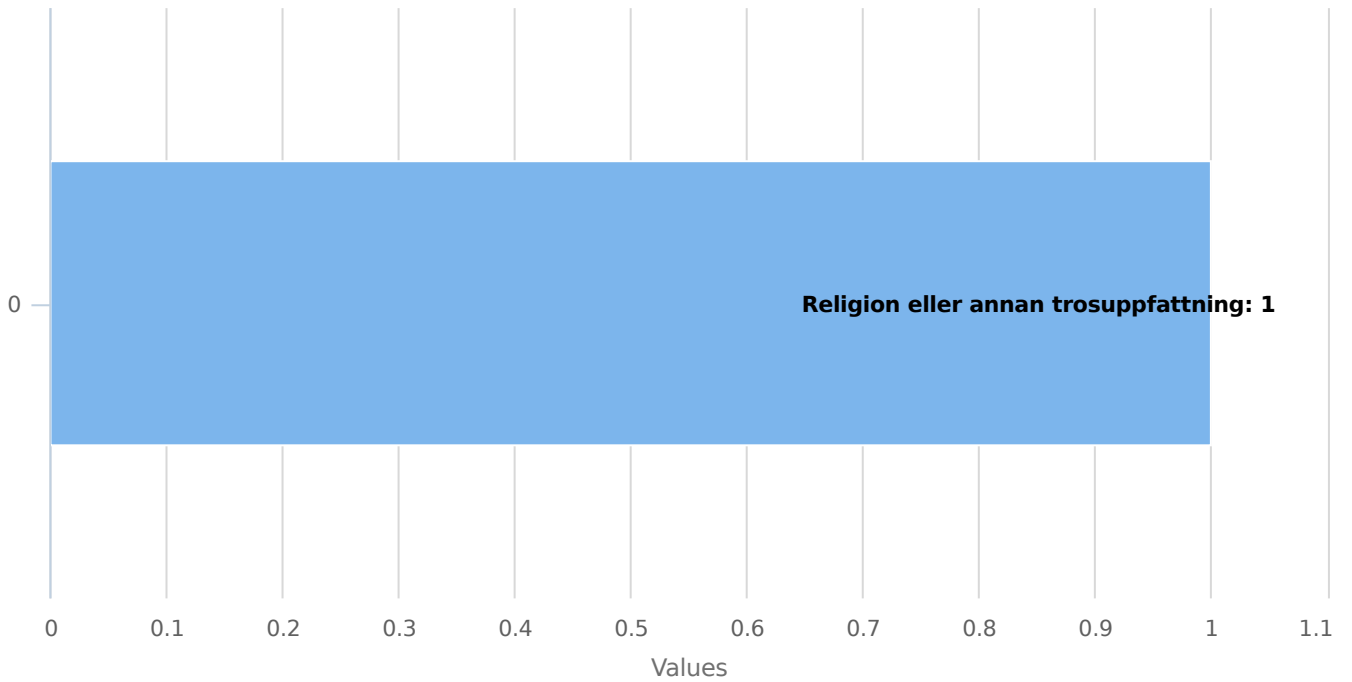
Plats för händelsen



Typ av befarad kränkning/trakasserier/sexuella trakasserier/diskriminering



Om händelsen var befarade trakasserier/sexuella trakasserier/diskriminering, enligt vilken grund?



■ Om händelsen var befarade trakasserier/sexuella trakasserier/diskriminering, enligt vilken g



2023-06-05

Dnr BUN/2023:33

Handläggare

Nämndsekreterare Pernilla Gustafsson

Telefon +46522697002

pernilla.gustafsson@uddevalla.se

Anmälan till huvudman enligt 7 kap 19a § Skollagen - utredning om frånvaro i förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola 2023-06-15

Sammanfattning

Barn och utbildningsnämnden har delegerat till ordföranden 2018-08-23 § 108 att å nämndens vägnar motta anmälningar från rektor om elevs frånvaro i förskoleklass, grundskola och grundsärskola.

Ordförande har tagit del och signerat förteckningar uttagna ur systemet Prorenata daterade 2023-05-01, 2023-05-08, 2023-05-15, 2023-05-22 och 2023-05-29 var rektor har anmält långvarig eller upprepad frånvaro i förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola.

Barn och utbildningsnämnden får ta del av en övergripande rapport över rektors anmälan om långvarig eller upprepad frånvaro för perioden 2023-05-01-2023-05-31

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-05-01

Rapport - rektors anmälan om långvarig eller upprepad frånvaro för perioden 2023-05-01-2023-05-31

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att anmälningsärenden enligt ovan läggs till handlingarna



Beskrivning

Urvalskriterier

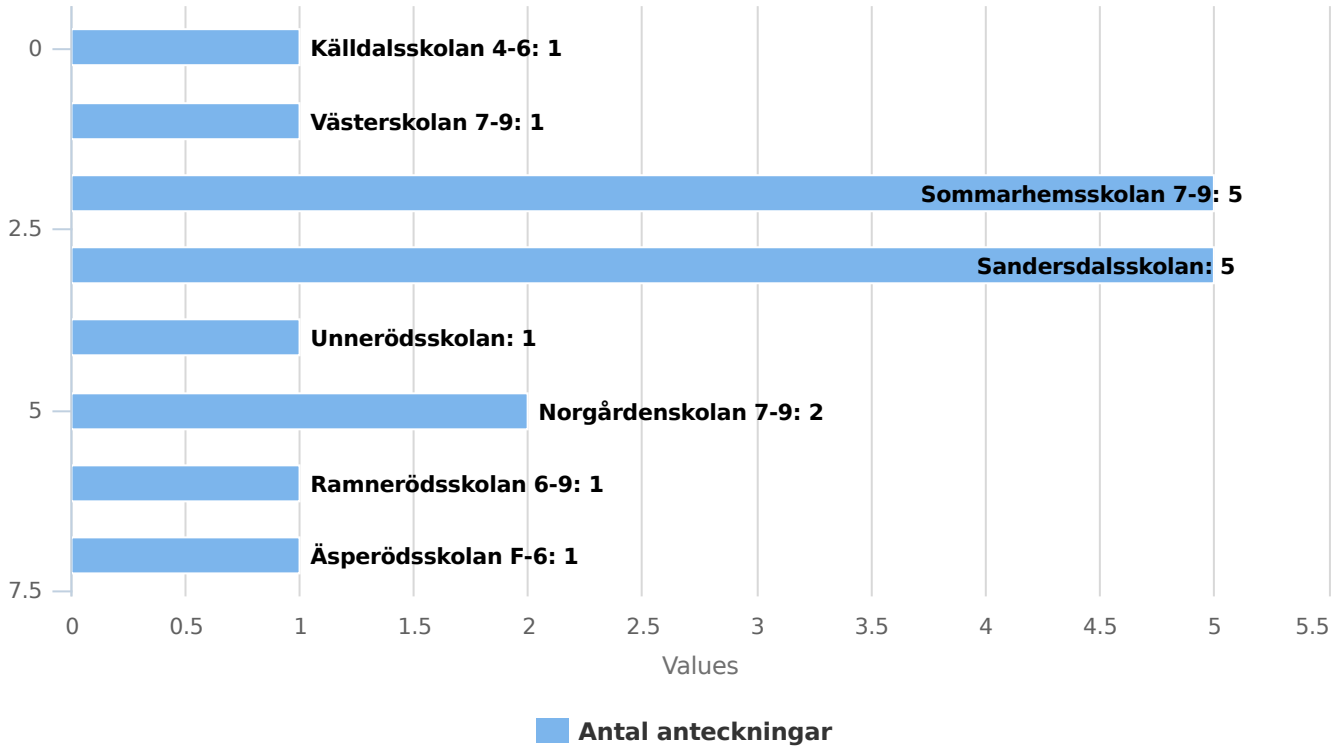
Skapad 5 juni 2023 av Systemförvaltare Carina Bräck
Beräknad 5 juni 2023
Baserad på 17 anteckningar

- Anteckningen är baserad på en av mallarna: Fördjupad kartläggning elevfrånvaro - grundskolan
- Anteckningen ligger på en av skolorna: Dalabergskolan, Forshällaskolan, Källdalsskolan 4-6, Källdalsskolan F-3, Hogstorps skola, Hovhultsskolan, Källan 4-9, Lane Ryrs Skola, Linnéaskolan, Ljungskileskolan 4-6, Ljungskileskolan F-3, Norgårdens grundsärskola, Norgårdenskolan 7-9, Kisslebergsskolan, Norrskolan, Ramnerödsskolan 6-9, Ramnerödsskolan F-5, Sandersdalsskolan, Sommarhemsskolan 7-9, Sommarhemsskolan F-6, Stråketskolan, Unnerödsskolan, Västerskolan 7-9, Källdalsskolans grundsärskola, Hovhults förskola, Bokenäs skola, Äsperödsskolan F-6, Externa grundskoleelever, Bryggan, Dalabergskolan 2, Forshällaskolan 2, Hovhultsskolan 2, Källdalsskolan 4-6 2 (inaktiv), Källdalsskolan F-3 2 (inaktiv), Ljungskileskolan F-3 2 (inaktiv), Kisslebergsskolan 2, Ramnerödsskolan 6-9 2 (inaktiv), Sandersdalsskolan 2 (inaktiv), Sommarhemsskolan F-6 2 (inaktiv), Unnerödsskolan 2 (inaktiv), Västerskolan 7-9 2 (inaktiv), Äsperödsskolan F-6 2, Norgårdenskolan 7-9 2 (inaktiv), Sommarhemsskolan 7-9 2 (inaktiv) eller Stråketskolan 2
- Antecknings händelsedatum, startar **2023-05-01 00:00**
- Antecknings händelsedatum, slutar **2023-06-05 23:59**

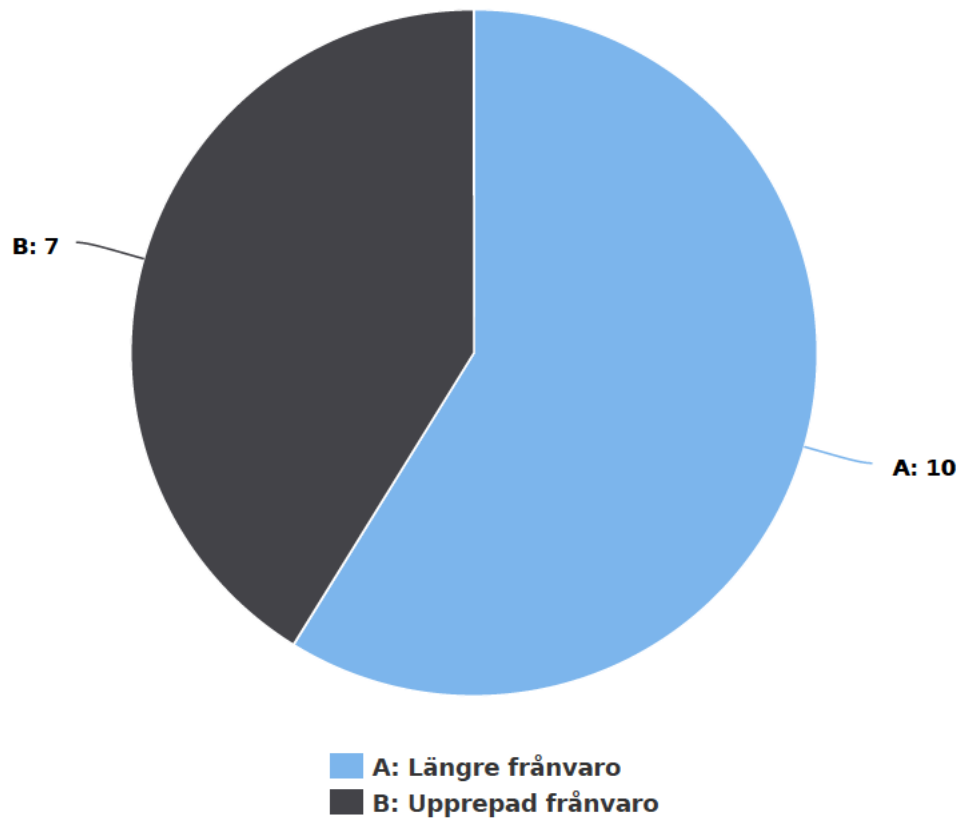


Beräkningar

Antal anteckningar



Fördelning för Utredningen genomförs p.g.a.





2023-05-24

Dnr BUN/2023:16

Handläggare

Nämndsekreterare Pernilla Gustafsson

Telefon +46522697002

pernilla.gustafsson@uddevalla.se

Information om lokalärenden 2023

Sammanfattning

Information lämnas om aktuella lokalärenden

- Status Hemsöprojekt
- Bokenäs förskola

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-05-24

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen



Tjänsteskrivelse
Barn och utbildning

2023-05-25

1(1)

Dnr BUN/2023:28

Handläggare

Nämndsekreterare Pernilla Gustafsson

Telefon +46522697002

pernilla.gustafsson@uddevalla.se

Aktuella inspektionsärenden 2023-06-15

Sammanfattning

Information om aktuella inspektionsärenden lämnas.

Beslutsunderlag

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-05-25

Lista över aktuella inspektionsärenden

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen



Pågående inspektions- eller myndighetsärenden 2023-06-15

Skolinspektionen enskilda elever			
Ärende	Historik	Senast inkommen handling	Senast utgående handling
Barn och elevombudet enskilda elever			
Ärende	Historik	Senast inkommen handling	Senast utgående handling
Begäran om yttrande Barn- och elevombudet – Sommarhemsskolan F-6 (BUN 2023:565)	2023-05-05 begäran om yttrande inkommen 2023-05-09 - beviljat anstånd med yttrandet till 2023-05-30	2023-05-25 – beviljat anstånd till 2023-06-15	
Granskningar/tillsyn			
Ärende	Historik	Senast inkommen handling	Senast utgående handling
Övriga myndigheter			
Ärende	Historik	Senast inkommen handling	Senast utgående handling
Diskrimineringsombudsmannen 2023-1743 Begäran om yttrande – Hovhultsskolan (BUN/2023:381)		2023-03-20 – begäran om yttrande	2023-03-31 – Yttrande skickas med bilagor
Skolinspektionen SI 2023:1695 - Begäran om yttrande från Skolinspektionen (BUN 2023:598)		2023-05-12 - Begäran om yttrande inkommen	2023-05-25 Yttrande skickas



Skolväsendets överklagandenämnd – Överklagan av beslut gällande bussutbildning Uddevalla vuxenutbildning (2023:201)	2023-02-16 – Överklagan inkommen	2023-03-09 – Anmodan om överklagan	2023-03-09 – Yttrande gällande anmodan till SÖN
Överklagningar			
Ärende	Historik	Senast inkommen handling	Senast utgående handling
Beslut om skolplacering – Förvaltningsrätten			
Överklagan av beslut om skolplacering (byte av skola) Äsperödsskolan (BUN 2023/00126)	2023-02-16 – Överklagan inkommen via Förvaltningsrätten 2023-02-17 – Handlingar inskickade till förvaltningsrätten 2023-02-20 – Föreläggande om att inkomma med yttrande incommit	2023-04-14 – Dom att upphäva överklagat beslut	2023-02-20 – Yttrande skickas till Förvaltningsrätten
Överklagan av beslut om skolplacering Kisslebergsskolan (BUN 2023/00265)	2023-02-23 – Överklagan inkommen via Förvaltningsrätten 2023-03-03 – Handlingar skickas till Förvaltningsrätten 2023-03-15 – Föreläggande att inkomma med handling	2023-04-28 – Dom att avslå överklagan	2023-03-16 – Komplettering skickas till Förvaltningsrätten
Överklagan av beslut angående skolplacering	2023-04-05 – Överklagan	2023-04-12 – Föreläggande att	2023-05-15 - Underrättelse från



(förskoleklass) läsåret 2023-2024 (BUN 2023:281)	inkommen 2023-04-11 – Missiv med handlingar skicks till Förvaltningsrätten 2023-04-26 – Yttrande skickas till Förvaltningsrätten	inkomma med yttrande	Förvaltningsrätten i Göteborg att yttra sig över inskickat yttrande i mål nr 3922-23
Beslut om skolplacering – Skolväsendets överklagandenämnd			
Beslut om tilläggsbelopp – Förvaltningsrätten			
Beslut om att fullgöra skolplikten på annat sätt – Förvaltningsrätten			
Beslut om skolskjuts – Förvaltningsrätten			
Överklagan av beslut vid Dispensansökan skolskjuts växelvis boende taxi Unnerödsskolan (BUN 2023:367)	2023-05-04 – överklagan inkommen 2023-05-05 – Skrivelse skickas till Förvaltningsrätten	2023-05-08 – Föreläggande från Förvaltningsrätten	2023-05-17 – Yttrande skickas till Förvaltningsrätten
Överklagan av beslut vid Dispensansökan skolskjuts växelvis boende taxi Västerskolan (BUN 2023:363)	2023-05-04 – överklagan inkommen 2023-05-05 – Skrivelse skickas till Förvaltningsrätten	2023-05-10 – Underrättelse från Förvaltningsrätten	2023-05-17 – Yttrande skickas till Förvaltningsrätten
Beslut om att ta del av allmän handling – Kammarrätten			



Beslut om åtgärdsprogram – Skolväsendets överklagandenämnd			
Överklagan av beslut om åtgärdsprogram (BUN 2023/00168)	2023-02-02 – Överklagan inkommen 2023-02-09 – Yttrande skickas till Skolväsendets överklagandenämnd	2023-05-17 – Anmodan att inkomma med uppgifter	2023-05-26 - Skrivelse med bilagor skickas till SÖN



Pågående inspektions- eller myndighetsärenden 2022

Skolinspektionen enskilda elever			
Ärende	Historik	Senast inkommen handling	Senast utgående handling
Skolinspektionen 2022:3972 - Begäran om yttrande gällande erbjudande av förskola (BUN 2022/00399)	2022-04-14 – Begäran om uttrande Yttrande lämnas senast 12/5 2022-04-28 - Yttrande skickas till Skolinspektionen 2022-09-09 – Begäran om komplettering	2022-12-15 – Beslut att avsluta ärendet	2022-09-16 – Komplettering inskickad
Barn och elevombudet enskilda elever			
Ärende	Historik	Senast inkommen handling	Senast utgående handling
Barn- och elevombudet 2022:4356 Begäran om yttrande Norgårdensskolan F-6 (BUN 2022/00467)		2022-04-28 - Begäran om yttrande inkommen. Yttrande lämnas senast 13/5	2022-05-12 – Yttrande skickas till BEO
Barn och elevombudets 2022:10340 - Begäran om yttrande Västerskolan 7-9 (BUN 2022/01071)	2022-11-21 - Begäran om yttrande. Lämnas senast 9 december	2022-12-16 – Beslut att inte pröva ärendet	2022-11-30 – Yttrande skickat



Granskningar/tillsyn			
Ärende	Historik	Senast inkommen handling	Senast utgående handling
Skolinspektionens tematiska kvalitetsgranskning av undervisning inom kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare, sfi (BUN 2022/00422)	2022-04-19 - Information och frågor inför granskning inkommen 2022-04-20 – svar på frågor har skickats in 2022-06-16 Information om att Uddevalla kommun är utvald samt begäran om handlingar 2022-09-13 – Begärda handlingar skickas 2022-11-30 – Kommunisering av lämnade uppgifter i samband med tematisk kvalitetsgranskning av undervisning inom kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare	2023-02-09 – Beslut inkommit	2022-12-09 – Synpunkter på protokoll lämnas
Skolinspektionens regelbundna tillsyn av Lane-Ryrs skola 2022:6944 (BUN 2022/00855)	2022-09-09 – Informationsbrev och informationsinhämtning inför tillsyn - ska vara inskickade senast 23 september	2023-04-28 – Uppföljningsbeslut utan konstaterad brist	2023-03-06 – Svar skickat



	Besök vecka 42 2022-09-26 – handlingar inskickade inför tillsyn 2022-10-25 – Tjänsteanteckning efter tillsynsbesök 2022-11-02 – kompletterade handlingar skickas 2022-12-20 – Beslut om föreläggande från Skolinspektionen med svar senast 2023-03-19		
Skolinspektionens regelbundna tillsyn av Västerskolan 7-9 2022:6945 (BUN 2022/00860)	2022-09-09 – Informationsbrev och informationsinhämtning inför tillsyn – ska vara inskickade senast 23 september Besök vecka 42 2022-12-13 - Tjänsteanteckning efter besök på Västerskolan 7-9 den 6 och 7 december 2022	2023-02-09 – Beslut utan anmärkning inkommit	2022-09-22 -- handlingar inskickade inför tillsyn
Inspektionen för vård och omsorg Meddelande om tillsyn på elevboende Malögården (BUN 2022/00930)	2022-09-26 - Meddelande om tillsyn på elevboende Malögården Besök 5-6 oktober	2023-04-06 – Beslut att avsluta tillsynen	2023-03-27 – svar lämnas



	<p>2022-10-28 Kommunisering inför beslut – svar senast 18 november 2022-11-18 - Svar lämnas 2023-03-02 – Beslut att inkomma med åtgärd senast 2023-03-31</p>		
<p>Skolinspektionens Pilotomgång av tematisk tillsyn av yrkesförarutbildning för tung lastbil och släp inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå 2022:7154 (BUN 2022/00968)</p>		<p>2022-10-12 – Informationsinhämtning Besök 18 oktober</p>	<p>2022-10-12- handlingar inskickade inför tillsyn</p>
<p>Skolinspektionens planerade kvalitetsgranskning - Kvalitet i kombinationsutbildningar inom kommunal vuxenutbildning – sfi i kombination med vård- och omsorgsutbildning (BUN 2022/01010)</p>	<p>2022-10-28 – Urvalsfrågor inför kvalitetsgranskning</p>	<p>2023-01-30 Information att inte genomföra kvalitetsgranskning sfi i kombination med vård- och omsorgsutbildning</p>	<p>2022-10-31 Svar på urvalsfrågor skickas.</p>
<p>Skolinspektionens granskning av Huvudmäns och rektorers arbete för kvalitet i undervisning på förskolor som ligger i socioekonomiskt svagare områden - Hovhults förskola (BUN 2022/01105)</p>	<p>2022-11-11 – Skolinspektionens kvalitetsgranskning av Huvudmäns och rektorers arbete för kvalitet i undervisning på förskolor som ligger i</p>	<p>2023-06-02 – Beslut med begäran om uppföljning 29 november 2023</p>	<p>2022-12-07 – Handlingar skickas in till Skolinspektionen</p>



	socioekonomiskt svagare områden – Hovhults förskola 2023-03-01 – Konversation gällande tillsynsbesök 2023-03-08 – Information om ny besöksdag för tillsyn		
Övriga myndigheter			
Ärende	Historik	Senast inkommen handling	Senast utgående handling
Diskrimineringsombudsmannen 2022-1389 - Begäran om yttrande Västerskolan (BUN 2022/00673)	2022-06-23 Begäran om yttrande senast 15 augusti	2022-09-29 - Anmälan till Skolinspektionen som överlämnats till DO 2022-1908 överflyttat till ärende 2022-1389	2022-08-12 – yttrande skickas
Skrivelse till Migrationsverket angående rutiner för utbetalning av ersättning – skadeståndsärende överlämnat till Justitiekanslern (BUN 2018/00776)	2020-12-10 Skrivelse till Migrationsverket angående rutiner för utbetalning av ersättning och begäran om ersättning för utbildningskostnader	2022-06-30 – Begäran om yttrande gällande skadeståndsanspråk gentemot Migrationsverket	2022-08-29 Yttrande skickas in



Överklagningar			
Ärende	Historik	Senast inkommen handling	Senast utgående handling
Beslut om skolplacering – Skolväsendets överklagandenämnd			
Överklagan av beslut angående önskad skolplacering Hovhultsskolan (BUN 2022/00488)	2022-06-02 – Överklagan inkommen	2023-04-21 - Överklagandenämnden skriver av ärendet i den del som avser placering vid Ramnerödsskolan. Överklagandenämnden avslår överklagandet i övrigt.	2022-06-08 – Yttrande skickas till SÖN
Överklagan av beslut angående önskad skolplacering Äsperödsskolan (BUN 2022/00579)	2022-06-07 – Överklagan inkommen	2023-02-01 – Beslut att avslå överklagan	2022-06-13 – Yttrande skickas till SÖN
Överklagan av beslut angående önskad skolplacering Norgårdensskolan 7-9 (BUN 2022/00593)	2022-06-21 – Överklagan inkommen	2023-05-23 – Beslut att avvisa yrkande om placering vid Xskolan men upphävande av det överklagade beslutet och återvisande av ärendet till Uddevalla kommun för ny prövning av om det vid tidpunkten för beslutet fanns plats i åk 9 på Yskolan	2022-06-27 – Yttrande skickas till SÖN
Överklagan av beslut angående önskad	2022-08-01 – Överklagan	2023-03-27- Beslut att avslå	2022-08-04 – Missiv med



skolplacering Äsperödsskolan (BUN 2022/00718)	inkommen	överklagan	handlingar skickas till SÖN
Överklagan av beslut angående önskad skolplacering Äsperödsskolan (BUN 2022/00707)	2022-08-01 – Överklagan inkommen	2023-03-24 – Beslut att avslå överklagandet	2022-08-04 – Missiv med handlingar skickas till SÖN
Överklagan av beslut angående önskad skolplacering Norgårdensskolan (BUN 2022/00709)	2022-08-02 – Överklagan inkommen	2023-03-22 - Beslut att avslå överklagandet	2022-08-08 Yttrande skickas till SÖN
Överklagan av beslut angående önskad skolplacering Västerskolan (BUN 2022/00753)	2022-08-19 – Överklagan inkommen	2022-12-02 – Beslut att avslå överklagandet	2022-08-25 Yttrande skickas till SÖN
Överklagan av beslut angående önskad skolplacering Lane Ryrs skola (BUN 2022/00982)	2022-11-15 Överklagan inkommen	2023-03-24 – Beslut att skriva av ärendet pga återkallat överklagande	2022-11-17 yttrande skickas till SÖN
Beslut om tilläggsbelopp – Förvaltningsrätten			
Överklagan av beslut om tilläggsbelopp för Stenbackeskolans förskola (BUN 2022/00652)	2022-06-14 – Överklagan inkommen 2022-06-16 Överklagan med handlingar skickas till Förvaltningsrätten i Göteborg 2022-06-22 – Begäran om yttrande	2022-12-22 – Dom att avslå överklagandet	2022-06-27 – Yttrande skickas
Beslut om skolskjuts – Förvaltningsrätten			



Överklagan gällande Dispensansökan skolskjuts Källdalsskolan (BUN 2022/00454)	2022-07-15 Överklagan inkommen 2022-07-20 Missiv med handlingar skickas till Förvaltningsrätten 2022-09-23 – Underrättelse från Förvaltningsrätten om inkomna handlingar Svar senast 30 september – anstånd beviljas	2023-02-08 – Beslut att delvis bifalla överklagan	2022-10-05 – Komplettering skickas till Förvaltningsrätten
Beslut om att ta del av allmän handling – Kammarrätten			
Överklagan av beslut gällande Begäran om att ta del av allmänna handlingar (BUN 2022/00980)	2022-10-18 – Överklagan inkommen 2022-11-09 – Yttrande skickas till Kammarrätten	2022-12-21 – Dom att upphäva det överklagande beslutet	2023-01-02 – Beslut med anledning att ta del av allmän handling
Beslut om åtgärdsprogram – Skolväsendets överklagandenämnd			
Överklagan av beslut om åtgärdsprogram (BUN 2022/01057)	2022-11-14 Överklagan inkommen 2022-11-23 – Yttrande till Skolväsendets överklagandenämnd	2023-03-08 - Anmodan från Sön om inkommande av uppgifter gällande överklagan av åtgärdsprogram	2023-03-16 – Skrivelse skickas till SÖN

Pågående inspektions- eller myndighetsärenden 2021



Övriga myndigheter			
Ärende	Historik	Senast inkommen handling	Senast utgående handling
Diskrimineringsombudsmannen TIL 2021/114 begäran om yttrande gällande Dalabergsskolan (BUN 2021/00747)	2021-09-02 Begäran om yttrande inkommen	2022-12-19 – Beslut att avsluta ärendet	Yttrande inskickat 2021-09-29



Handläggare

Nämndsekreterare Pernilla Gustafsson

Telefon +46522697002

pernilla.gustafsson@uddevalla.se

Förslag till beslut om Information från förvaltningschef till barn och utbildningsnämnd 2023-06-15

Sammanfattning

Information lämnas från Barn och utbildningsförvaltningens förvaltningschef.

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen



Tjänsteskrivelse
Barn och utbildning

2023-05-25

1(1)

Dnr BUN/2023:15

Handläggare

Nämndsekreterare Pernilla Gustafsson

Telefon +46522697002

pernilla.gustafsson@uddevalla.se

Information från ordförande till barn och utbildningsnämnd
2023-06-15

Sammanfattning

Information lämnas från barn och utbildningsnämndens ordförande.

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen